



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރީ ސަރުކާރު
 ގެ ތެރެއިން ޕޮލިސް ބޯޅަވާ ޖަލްދުގަ

އިދާރާތަކާ ގުޅިގެން ލިޔެފައިވާ ޖަލްދުގަ
 ބަލާފައިވާ ޖަލްދުގަ ގަވާއިދުގެ ދަށުން ޕޮލިސް ބޯޅަވާ ޖަލްދުގަ

171-M(F2)/IUL/2023/211

21 ޕްރިލް 2023

PC-171/2023/W247

މ. ޖުމްހޫރީ ސަރުކާރުގެ ތެރެއިން ޕޮލިސް ބޯޅަވާ ޖަލްދުގަ

އިދާރާތަކާ ގުޅިގެން:

އިދާރާތަކާ ގުޅިގެން:

ޖަލްދުގަ ގަވާއިދުގެ ދަށުން:

ޖަލްދުގަ ގަވާއިދުގެ ދަށުން:

Renting a building for Th. Thimarafushi Police
 Station and Accommodation

שאלות ותשובות למתכנני, משתתפי ועדת השאלות בעת תהליכי

<p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים. שאלות ותשובות שיש להן מענה.</p>	
<p align="center">6.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>6.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <ul style="list-style-type: none"> • משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים. • משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים. • משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים. 	
<p align="center">7.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>7.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p align="center">8.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>8.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p align="center">9.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>9.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p align="center">10.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>10.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>10.2</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>10.3</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>10.4</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p align="center">11.0</p> <p align="center">משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	
<p>11.1</p> <p>משתתפי ועדת השאלות והנהלת המוסדות המרכזיים והמרכזיים.</p>	

සමස්ත ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව

11.2	ආර්ථිකයේ ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 5 වන වාර්ෂික වාර්තාව.
11.3	ආර්ථිකයේ ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව 17-19 වන වර්ෂයේ පිළිබඳව.
11.4	ආර්ථිකයේ ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 14 වන වාර්ෂික වාර්තාව.
12.0	විදේශ විදායකය
12.1	ආර්ථිකයේ ප්‍රවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
12.2	-
12.3	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
12.4	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 12.3 වන වාර්ෂික වාර්තාව.
12.5	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 5 වන වාර්ෂික වාර්තාව.
12.6	13.5 වන වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
12.7	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
12.8	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 90 වන වාර්ෂික වාර්තාව.
13.0	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
13.1	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.
13.2	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 250,000/- (දෙවසරකට) ප්‍රමාණයේ වාර්ෂික වාර්තාව.
13.3	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ 45 (වසරකට) ප්‍රමාණයේ වාර්ෂික වාර්තාව.
13.4	විදේශ විදායකය සඳහා වන ප්‍රවර්ධන කමිටුවේ වාර්ෂික වාර්තාව.

საქართველოს პარლამენტი, საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში

<p>საქართველოს პარლამენტი, საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p>საქართველოს პარლამენტი, საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p>	19.3
<p>საქართველოს პარლამენტი, საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(ა) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(ბ) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(გ) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(დ) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(ე) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p> <p style="text-align: center;">(ვ) საქართველოს იუსტიციის მინისტრის განკარგულებაში</p>	

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication, Science & Technology onfor construction of[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [*name of Bank*] of [*name of country*] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[*name of Purchaser*] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of * for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

މި ބަންދު ގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުން، ބަންދު ގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުން

ބަންދު 4 - (ބަންދު ގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުން - ބަންދު ގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުން)

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

WHEREAS [name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... [amount of Guarantee] [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR
Name of Bank
Address
.....
Date

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *.....
..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

සමස්ත වැඩපිටි පැහැදිලි කිරීම, සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය සහ අනෙකුත් විස්තර

6 - කොටස

6 කොටස (සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය)

කොටස	#
1 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 05 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	1
2 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 5 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	2
3 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 130 වැනි කොටස	3
4 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 200 වැනි කොටස	4
5 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 140 වැනි කොටස	5
6 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 120 වැනි කොටස	6
7 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 60 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	7
8 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය (වැනි කොටස)	8
9 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 07 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	9
10 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	10
11 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	11
12 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	12
13 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	13
14 වැනි කොටස (13x8) කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	14
15 වැනි කොටස 8 කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය	15

විස්තර:

- 1 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 05 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 2 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 5 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 3 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 130 වැනි කොටස
- 4 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 200 වැනි කොටස
- 5 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 140 වැනි කොටස
- 6 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 120 වැනි කොටස
- 7 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 60 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 8 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය (වැනි කොටස)
- 9 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය 07 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 10 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 11 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 12 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 13 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 14 වැනි කොටස (13x8) කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය
- 15 වැනි කොටස 8 කොටස සම්පූර්ණ කිරීමේ කාලය

1- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

1- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

1- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

1- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

- (a) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (b) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (c) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (d) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (e) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (f) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- (g) ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

2- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

$$X \times \text{ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)} = \text{ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)}$$

3- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)
- ޖަދުވަލު 7 (ޖަދުވަލު ސަބަބު)

ސަލާމަތީ ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް

ޖެނެރަލް - 9 (މަސައްސަދާ ދަނޑު)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް
މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ

PR-14

ސަލާމަތީ ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް - ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް

1. މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް

މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް ސަރުކާރު (ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް ސަރުކާރު/މިނިސްޓްރީގެ ސަރުކާރު) މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ	ޖެނެރަލް:	
މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ	މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް:	

2. މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް / ޕްރޮކިއުމަންޓް

މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ	މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް:	
މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ	މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް:	
މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ	މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް:	

3. މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް

މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް (މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖެނެރަލް މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ، ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ޕްރޮކިއުމަންޓް)	މަސައްސަދާ ޕްރޮކިއުމަންޓް:	

עבודות בדיקת מידע, מערכת מידע מרכזית לניהול תוכנית

3 (האגף) (התוספת)

תוכן טענות שיש לרשום בהקשר להגעת המידע

ב האגף, תוכן טענות שיש לרשום בהקשר להגעת המידע נקבע על פי תנאי הפרשת המידע, ומתבטא באמצעות טענות, תנאי הפרשת המידע, נהלים למימוש המידע, וכן גם על ידי אגף המידע לניהול תוכנית המידע.

1. אגף המידע

אגף המידע

1.1 נהלים למימוש המידע

ב האגף המידע, נהלים למימוש המידע נקבעים על ידי אגף המידע, ומתבטאים באמצעות טענות, תנאי הפרשת המידע, נהלים למימוש המידע, וכן גם על ידי אגף המידע לניהול תוכנית המידע.

1.2 נהלים למימוש המידע

נהלים למימוש המידע נקבעים על ידי אגף המידע, ומתבטאים באמצעות טענות, תנאי הפרשת המידע, נהלים למימוש המידע, וכן גם על ידי אגף המידע לניהול תוכנית המידע.

2. נהלים למימוש המידע

ב האגף המידע, נהלים למימוש המידע נקבעים על ידי אגף המידע, ומתבטאים באמצעות טענות, תנאי הפרשת המידע, נהלים למימוש המידע, וכן גם על ידי אגף המידע לניהול תוכנית המידע.

שאלות ותשובות לפרוייקט, מינוי מנהל הפרוייקט

8. (א) האם יישאר 15% (פרסום פרטי) מוצגים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר.

9. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.
10. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.



8. מינוי מנהל הפרוייקט

9. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.

10. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.

9. מינוי מנהל הפרוייקט

10. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.

11. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.

12. (א) האם יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים?
תשובה: כן, יישאר פרטים באתר האינטרנט וישוואר פרטים.

9. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.

9. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.

10. 11.

11.

11

11.

11.

11

11.

11.

11

11.

සමුදායීකරණයේ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය

- 1. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.
- 2. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.
- 3. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.
- 4. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.
- 5. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.
- 6. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

12. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

සහයෝගීතාවය

12. සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

13. සහයෝගීතාවය

සහයෝගීතාවය සහ සහභාගීත්වය සහ සහයෝගීතාවය.

مۆھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى

مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

س. جەنۇبىي قىسىمىدا مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

14. مەھسۇلنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى

س. مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

س. جەنۇبىي قىسىمىدا مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

س. جەنۇبىي قىسىمىدا مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

س. جەنۇبىي قىسىمىدا مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

س. مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

15. مەھسۇلنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى

جەنۇبىي قىسىمىدا مۇھرىم ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى ۋە ئىشلىتىش مەھسۇلىنىڭ تەكشۈرۈلۈشى.

15. 15.1. 15.2. 15.3. 15.4. 15.5. 15.6. 15.7. 15.8. 15.9. 15.10. 15.11. 15.12. 15.13. 15.14. 15.15. 15.16. 15.17. 15.18. 15.19. 15.20.

16. 16.1. 16.2. 16.3. 16.4. 16.5. 16.6. 16.7. 16.8. 16.9. 16.10. 16.11. 16.12. 16.13. 16.14. 16.15. 16.16. 16.17. 16.18. 16.19. 16.20.

16.1. 16.2. 16.3. 16.4. 16.5. 16.6. 16.7. 16.8. 16.9. 16.10. 16.11. 16.12. 16.13. 16.14. 16.15. 16.16. 16.17. 16.18. 16.19. 16.20.

17. 17.1. 17.2. 17.3. 17.4. 17.5. 17.6. 17.7. 17.8. 17.9. 17.10. 17.11. 17.12. 17.13. 17.14. 17.15. 17.16. 17.17. 17.18. 17.19. 17.20.

17.1. 17.2. 17.3. 17.4. 17.5. 17.6. 17.7. 17.8. 17.9. 17.10. 17.11. 17.12. 17.13. 17.14. 17.15. 17.16. 17.17. 17.18. 17.19. 17.20.

18. 18.1. 18.2. 18.3. 18.4. 18.5. 18.6. 18.7. 18.8. 18.9. 18.10. 18.11. 18.12. 18.13. 18.14. 18.15. 18.16. 18.17. 18.18. 18.19. 18.20.

18.1. 18.2. 18.3. 18.4. 18.5. 18.6. 18.7. 18.8. 18.9. 18.10. 18.11. 18.12. 18.13. 18.14. 18.15. 18.16. 18.17. 18.18. 18.19. 18.20.



19. 19.1. 19.2. 19.3. 19.4. 19.5. 19.6. 19.7. 19.8. 19.9. 19.10. 19.11. 19.12. 19.13. 19.14. 19.15. 19.16. 19.17. 19.18. 19.19. 19.20.

19.1. 19.2. 19.3. 19.4. 19.5. 19.6. 19.7. 19.8. 19.9. 19.10. 19.11. 19.12. 19.13. 19.14. 19.15. 19.16. 19.17. 19.18. 19.19. 19.20.

20. 20.1. 20.2. 20.3. 20.4. 20.5. 20.6. 20.7. 20.8. 20.9. 20.10. 20.11. 20.12. 20.13. 20.14. 20.15. 20.16. 20.17. 20.18. 20.19. 20.20.

20.1. 20.2. 20.3. 20.4. 20.5. 20.6. 20.7. 20.8. 20.9. 20.10. 20.11. 20.12. 20.13. 20.14. 20.15. 20.16. 20.17. 20.18. 20.19. 20.20.

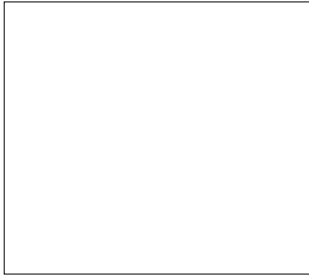
20.1. 20.2. 20.3. 20.4. 20.5. 20.6. 20.7. 20.8. 20.9. 20.10. 20.11. 20.12. 20.13. 20.14. 20.15. 20.16. 20.17. 20.18. 20.19. 20.20.

සමුදායාත්මක සේවා සැපයීමේ කොන්දේසි

කොන්දේසි සම්පූර්ණයෙන්ම සපුරා ඇති බවට තීරණය කිරීමේදී, කොන්දේසි සම්පූර්ණයෙන්ම සපුරා ඇති බවට තීරණය කිරීමේදී, කොන්දේසි සම්පූර්ණයෙන්ම සපුරා ඇති බවට තීරණය කිරීමේදී...

නමුත්...

නමුත්...



නමුත්...

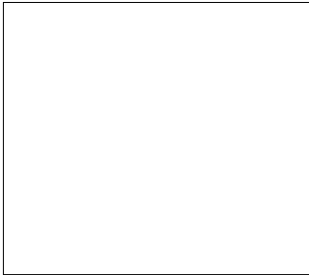
නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...



නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

සමුදායාත්මක සේවා

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

නමුත්...

1 ބަޔާން

ސަރުކާރުގެ ސަލާމަތީގެ ބޭނުންތަކަށް

(2 ވަނަ ބަޔާން ބައްލަވާލައްވާ)

ސަރުކާރުގެ ސަލާމަތީގެ ބޭނުންތަކަށް

සමස්ත කාර්යයන් සඳහා, සමස්ත සේවාවන් සඳහා සහ සමස්ත සේවාවන් සඳහා

3 කොටස

සමස්ත කාර්යයන් සඳහා සහ සමස්ත සේවාවන් සඳහා

(20 වන කොටස සඳහා)

| 1 | |
|-----|--------------------------|
| 1.1 | සේවාව |
| 1.2 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |
| 1.3 | සේවාව |
| 1.4 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |
| 1.5 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |
| 1.6 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |
| 1.7 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |
| 1.8 | සේවාව සඳහා සහ සේවාව සඳහා |

සමස්ත කාර්යයන් සඳහා සහ සමස්ත සේවාවන් සඳහා

ገጽ 4

ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ

(20 ዓመት ዕድሜ ሰነድ)

| | | |
|---|-------------|-----|
| ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ (ገጽ 1) | | 1 |
| ሰነድ | ሰነድ | 1.1 |
| ገጽ 1 | ገጽ 1 | 1.2 |
| ገጽ 1 ገጽ 1 ገጽ 1 | ገጽ 1 ገጽ 1 | 1.3 |
| ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ | ገጽ 1 | 1.4 |
| ገጽ 1 | ገጽ 1 | 1.5 |
| ገጽ 1 | ገጽ 1 | 1.6 |
| @police.gov.mv | ገጽ 1 | 1.7 |
| ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ (ገጽ 2) | | 2 |
| ገጽ 1 | ሰነድ | 2.1 |
| ገጽ 1 | ገጽ 1 | 2.2 |
| ገጽ 1 ገጽ 1 ገጽ 1 | ገጽ 1 ገጽ 1 | 2.3 |
| ሰነድ ማረጋገጫ ሰነድ | ገጽ 1 | 2.4 |
| 9790052 | ገጽ 1 | 2.5 |
| ገጽ 1 | ገጽ 1 | 2.6 |
| @police.gov.mv
procurement@police.gov.mv | ገጽ 1 | 2.7 |