

Information Commissioner's Office

Male', Republic of Maldives

ג 0 א איב ג דער ג דע 0 גיית דע-ייפר דע צי גע איצ דע-ייפ אין				
(IUL)460-AF/460/2023/15	ביו ב גם גב התקית יתיתשית:	י י 0 י 0 × 0 × 0 × 0 × 0 / 0 × 0 / 0 / 0 / 0 /		
2023 مَحْسَعُ 20	" د موہر ز. ا	תם ממס דר דב א תם תם הקב מש אמר ב די את מס		

مسيلية الزحم الزخيم

*

· مُحكرين

הפי כה לכ כ עוצו א בני - 3 בת י כי א ביי א ביי -

- .2 של כצה שהפתפע צל אישיי 2
 - 3. שלית ההתעעצבהי הצ התרעע צים. $(r) \in \mathcal{C}_{\mathcal{A}}^{\mathcal{A}}$ (ىر) ھۆۋى برى تركرىرى قرى بور تر برىرىرى (مر) د مورد مرم "مرمد مرسور مرم مردر مرد ود" (مح مرمو 1 مرم) مرمر مرم مرمو.
- 4. مرسر مرسو مرسو مرسر مرسو مرمد: כ כ כ ۵ ۵ ۵ ۲ ۲ ۲ ית צית פית ק פ

יד גראוס דיא די גוע גער די געין די געינס די די געינש א געינע א געיגע א געיגע א געיגע געיגע געיגע א געיגע געיגע גד געצ געצ געיגע געיגד דע געיגע געיגע געיגע געיגע געיגע געיגע	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1
ין היא כי גי גי גי אי אי אי גי	ער ער גער גער גער איין איין איין איין איין איין איין איי	
יוס היס ארס ביט ג'ט ל בין ארט ג'ט ל צעפעית צרעת בצעת הצ צר הצ גרע בפר בארט בפרט.	بوڪ سر 60% درگو.	
27 07 101 31 07 200 31 75 200		
صغ د مدیر من جرم در 30 = x 60 =		
3, 2, 2, 2, 3 3, 2, 2, 2, 3 3, 2, 2, 2, 2, 3 3, 2, 2, 2, 2, 3 3, 3 3		
ק די איין איין איין איין איין איין איין א	יני " הציש איניש: כ שותית	2
די איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי	ע ע ע ע ע ע ע ציית כציית בתפיית י	
5% کې د د د د د (10% رو کو کر کو کر) د کې د کر کې	10% مروً.	
די הי	י	3
דירואי אי ראינם בס 20 00 מנו מנוגו בסירום 20 00 מנ ב 200 תערעצור צעיצית צע צריעש פשיערופי ברובקסיע צריעש בקריע רויעד	בת אין בסת ב תעת בת בת ב	
נים דים גם ניאר גער גער גער גער גערים דים גער	י י 0 נו 0 נו 0 ט ט ט סארית ציית פציית דקפית י	
	15% مۇ	
2000 - 2000 1000 - 2000 1000 - 2000		
صع د در در مر س بر مر م = x 15 = سرم بر م م م م م م م م م م م م م م م م م		
גרואי אי גם גר העריל צרים בהבנס		

) 0 י י 0 0 י י 0 י 0 י 0 י 0 י 0 י 0 י	، ، ، ، ، ، ، ، ، ، و دسرع نبر نبر سو	3
דין אין אין אין דער אין	י -0-0 ב ב כ פייינרמים ממפת	
י 6 × 60 ט י ארט גערט גער ט גערי 6 × 60 ט ט ג ד די	دررو ده رد ربرری ومغرفی و	
ין ה כין איני), כפ צברת ברפ בתיתפי		
د	15% مرفز.	
$ = x 15 = x x^{2} x^{2$		
۵۵ ۵۱ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵۵ ۵		

כר כווכון אים אים. 6- הב הבקע זקות בסב:

- 7. مرفر مرسور سور مرسور مرسو
- 8. خەشۇرىمى ئۆتىمىرىمى: مەھرىم بىرسەنى ئەرىرىدۇد ئىيرىكى خەتىمىرى مەھۇسە ئۆك سەۋىلىمى ئەشىرىكى مەرد مەنۇر سەۋىلىمى خىرىكىدۇ. د ئەسىرىمى دى دەشۇرى ئىيرىكى خەشىمى 24 تەكسەنچ 2023 ئە ئىمسە ئوم قرىم دە 10:00 كەر بىرىۋى سەئىر ئۆچ سەئىرىمدى تەپۇرى ئەررىم ئەترىدى ئەترىكى ئەرمۇ، تەبر دىرى ئەيرىكى ئەيرە 10:00 كەر بىرىۋى سەئىر ئۆچ سەئىرىمدى تەپۇرى ئەترىم ئەترىدى ئەترىكى ئەرى ئەترى ئەترى ئەيرىكى ئەترە 10:00 ئەر بىرى ئۆچ سەئىرىمدى تەپۇرى ئەترىم ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەترى ئەترى ئەترىكى ئەترە 10:00 ئەر ئەترى ئۆچ سەئىرىم ئەترىكى ئەترى ئەترى ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەترى ئەترى ئەترە ئەترى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەتر ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەترى ئەترى ئەترى ئەترىكى ئىكى ئەترىكى ئەترى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەترى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترىكى ئەترى ئەترىكى ئەكى ئەترى ئەكىكى ئەتى ئەترى ئە ئەترىكى
 - 9. مَرْمَرْعُرْسِ رِسَمَّقُ رُمَرُوْمَرْ چِنَحَرْ سَمَةُ تُوْمِرِهُ وَمَرْمُوْمَنْسْ 28 مُرْمَسْمِ 2023 هُ كَرْحَ قُرْمَرْدُ رُسرِقْرِشُ 10:00 مَرْمَ جِ مُرْمَرُ رَّعِ مُرْهُ مَرْمَقُرْسِ رِسَمَّقُ رُمَرْرُوْمَرْ مُوْجَوْهُ.

Portal Upgrade

ICOM seeks to add the following features and capabilities to its existing information request portal, Mahoali.

a. The sucessful party will be working closely with ICOM to perform these upgrades / adding these new features on the existing system. It is expected that the party will provide solutions with regard to fixing any serious errors that are encountered in the course of their work.

- b.
- c. The current system uses the following technologies:
- d. MongoDB
- e. ExpressJs / NextJs (JavaScript)

New features:

- 1. Changes to the request form
 - a. Allow users to list down points in a single request which must be tracked individually within a request.
 - b. Changes to the form layout and content.
 - c. Allow users to attach documents in the form.

2. Option for the IO to transfer a request to another institute if the requested information is at another institute or if the requested information is better suited to be provided by that institute.

a. Allow IOs to select the points in the request that need to be transferred, providing the reason in text.

b. Notify the requester (public user) of that action with the reason provided by the IO.

c. Change the institute of the initial request to the transferred institute if all the points in the request are transferred.

d. Create another request connected to the initial requester, with the transferred points.

3. Categorize ICOM complaints into two distinct types: appeals and complaints directed towards ICOM (Now there is just "complaint")

a. Only the requests that have not been accepted or processed will be considered as complaints.

b. Only the requests that have progressed to the review stage after initial processing by the IO will be considered as appeals.

4. Implement distinct login pages tailored for administrators and regular users, ensuring clear separation of ICOM admin users from others.

a. Integrate a statistical visualization component on the login page.

5. IO dashboard

a. Add the option to transfer to another institute within the first 7 days of receiving the request.

b. Add an option to preview and confirm before processing the request (all attached documents).

- c. IO must be able to upload files all the time.
- d. Case must be closed and notified to IO via mail when withdrawn.

e. Allow responding to the request and extending days by filling a textbox or by uploading a document.

f. Facilitate uploading multiple files when extending.

g. New Statistics Dashboard: Show the number of requests, processed requests, reviewed requests, their complaints and appeals at ICOM, with filter and visualization.

h. Generating a csv file of the number of requests, processed requests, reviewed requests, complaints at ICOM, with filter and visualization.

6. RC dashboard

a. Add an option to preview and confirm before processing the request (all attached documents)

b. Allow responding to the request and extending days by text without uploading any file.

c. Facilitate uploading multiple files when extending.

7. ICOM dashboard

a. New statistics dashboard: Show the number of requests, processed requests, reviewed requests, complaints and appeals at ICOM, with filter and visualization.

b. Send a mail to the newly created IO/RC account with the initial (generated) password.

c. Add actions with dates to request summary document generated in ICOM dashboard.

d. Add custom role permissions for different admin users (e.g.: permission to add and remove institutions).

e. Add option to disable and enable IO and RC accounts.

f. Add the option to reject an appeal with a reason, generating a document with that reason.

- 8. Public dashboard
 - a. Add mobile verification with OTP on registration.
 - b. Add search and filter function for the list of requests.
 - c. Add the option to withdraw a request at any stage.
 - d. Allow users to revise the request if IO asks to revise.

e. Allow users to lodge complaints with ICOM if they perceive the request for revision from IO as unjustified or unreasonable.

f. Allow users to attach documents when requesting and sending for review.

9. Implement a secure private channel to share requested personal information.

10. Add exclusion of holidays when counting days.