

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت، زده کړو او زده کړو د پوهنې د پوهنيزو کورنيو لاسوندو د واکمنۍ د دفتر، کابل

د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت د پوهنيزو کورنيو لاسوندو د واکمنۍ د دفتر، کابل د پوهنيزو کورنيو لاسوندو د واکمنۍ د دفتر، کابل

د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت

د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت، زده کړو او زده کړو د پوهنې د پوهنيزو کورنيو لاسوندو د واکمنۍ د دفتر، کابل

د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت: (IUL)471-CDS3/471/2023/327

د پوهنې، لاسوندو او لوړو زده کړو وزارت: 21 شوال 1445 هـ



## شماره 2

### قانون اساسی و قوانین و مقررات

(الف) اسناد و قوانین		
<p>1.1. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>در قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است. در قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	1.1	
<p>2.1. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است. (تفسیر و توضیح: 18/2014) و هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.1	
<p>2.1.1. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.1.1	
<p>2.1.2. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.1.2	
<p>2.1.3. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.1.3	
<p>2.1.4. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.1.4	
<p>2.2. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	2.2	
<p>3.1. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است. 1 و هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	3.1	
<p>3.2.1. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است. هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	3.2.1	3.2
<p>3.2.2. قانون اساسی و قوانین و مقررات</p> <p>قانون اساسی و قوانین و مقررات، اصل بر آنست که هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است. هر کس در قبال دیگران برابر است. هر کس در برابر قانون است.</p>	3.2.2	

<p>3-2.3          در این بخش، شما به بررسی چگونگی تأثیر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد بر سود شرکت خواهید پرداخت. این تغییرات می‌تواند ناشی از تغییرات در قیمت‌ها، تغییرات در هزینه‌ها و تغییرات در درآمد باشد. شما باید بتوانید این تغییرات را در صورت‌های مالی شرکت منعکس کنید.</p>	<p>3-2.3</p>		
<p>4-1          در این بخش، شما به بررسی چگونگی تأثیر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد بر سود شرکت خواهید پرداخت. این تغییرات می‌تواند ناشی از تغییرات در قیمت‌ها، تغییرات در هزینه‌ها و تغییرات در درآمد باشد. شما باید بتوانید این تغییرات را در صورت‌های مالی شرکت منعکس کنید.</p>	<p>4-1</p>		<p>4. اثر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد</p>
<p>5-1          در این بخش، شما به بررسی چگونگی تأثیر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد بر سود شرکت خواهید پرداخت. این تغییرات می‌تواند ناشی از تغییرات در قیمت‌ها، تغییرات در هزینه‌ها و تغییرات در درآمد باشد. شما باید بتوانید این تغییرات را در صورت‌های مالی شرکت منعکس کنید.</p>	<p>5-1</p>		<p>5. محاسبه سود ناخالص</p>
<p>6-1          در این بخش، شما به بررسی چگونگی تأثیر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد بر سود شرکت خواهید پرداخت. این تغییرات می‌تواند ناشی از تغییرات در قیمت‌ها، تغییرات در هزینه‌ها و تغییرات در درآمد باشد. شما باید بتوانید این تغییرات را در صورت‌های مالی شرکت منعکس کنید.</p>	<p>6-1</p>		<p>6. محاسبه سود خالص</p>
<p><b>(مر) محاسبه سود خالص</b></p>			
<p>7-1          در این بخش، شما به بررسی چگونگی تأثیر تغییرات در هزینه‌ها و درآمد بر سود شرکت خواهید پرداخت. این تغییرات می‌تواند ناشی از تغییرات در قیمت‌ها، تغییرات در هزینه‌ها و تغییرات در درآمد باشد. شما باید بتوانید این تغییرات را در صورت‌های مالی شرکت منعکس کنید.</p>	<p>7-1</p>		<p>7. محاسبه سود خالص</p>
<p>7-1.1          محاسبه سود ناخالص (شماره 1-)</p>	<p>7-1.1</p>		
<p>7-1.2          محاسبه سود خالص (شماره 2-)</p>	<p>7-1.2</p>		
<p>7-1.3          محاسبه سود خالص (شماره 3-)</p>	<p>7-1.3</p>		
<p>7-1.4          محاسبه سود خالص (شماره 4-)</p>	<p>7-1.4</p>		

















## بخش دوم

### موضوعات

1. موضوعات و سرفصل‌های دوره			
1.1	سرفصل		
1.2	اهداف		
2. سرفصل‌های دوره			
2.1	موضوعات		
2.2	اهداف		
3. سرفصل‌های دوره، اهداف، روش‌های تدریس، منابع و روش ارزشیابی			
هدف	روش تدریس	منابع	روش ارزشیابی
روش تدریس:			
روش ارزشیابی:			
4. موضوعات و سرفصل‌های دوره			
4.1	<p>هدف: آشنایی با مبانی حقوق و سرفصل‌ها / سرفصل‌ها: مبانی حقوق، سرفصل‌ها: مبانی حقوق، سرفصل‌ها: مبانی حقوق / سرفصل‌ها: مبانی حقوق، سرفصل‌ها: مبانی حقوق / سرفصل‌ها: مبانی حقوق، سرفصل‌ها: مبانی حقوق.</p>		
4.2	<p>هدف: سرفصل‌ها: 90 سرفصل / سرفصل‌ها: سرفصل‌ها، سرفصل‌ها، سرفصل‌ها / سرفصل‌ها: سرفصل‌ها، سرفصل‌ها، سرفصل‌ها / سرفصل‌ها: سرفصل‌ها، سرفصل‌ها، سرفصل‌ها.</p>		
5. موضوعات و سرفصل‌های دوره			
			هدف:
			سرفصل:
			روش تدریس:
			روش ارزشیابی:

حصہ 3

دراستی کے لئے

دراستی کے لئے

Each Applicant must fill in this form

Financial Data for Previous 3 Years [MVR Equivalent]			
	Year 2022:	Year 2021:	Year 2020:

Information from Balance Sheet

Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			

Information from Income Statement

Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

Attached are copies of financial statements (balance sheets including all related notes, and income statements) for the last three years, as indicated above, complying with the following conditions.

- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
- Historic financial statements must correspond to accounting periods

بخش 4

Average Annual Turnover

Each Bidder must fill in this form

Annual Turnover Data for the Last 3 Years		
Year	Amount Currency	MVR Equivalent
2022		
2021		
2020		
Average Annual Turnover		

The information supplied should be the Annual Turnover of the Bidder in terms of the amounts billed to clients for each year for contracts in progress or completed at the end of the period reported.

### بخش پنجم 5

### بخش پنجم 5 (فصل اول) از مکتب از مکتب از مکتب

بخش پنجم از مکتب از مکتب از مکتب از مکتب از مکتب				
#	دوره اولیٰ از مکتب	دوره اولیٰ از مکتب	دوره اولیٰ از مکتب	دوره اولیٰ از مکتب
		بخش پنجم		









### سوال 4

تفاوت بین روش‌های یادگیری و روش‌های تدریس

روش یادگیری: فرآیندی است که در آن دانش‌آموز با استفاده از روش‌های مختلف، اطلاعات را در ذهن خود ذخیره می‌کند.

روش تدریس

روش تدریس: فرآیندی است که در آن معلم با استفاده از روش‌های مختلف، اطلاعات را به دانش‌آموزان منتقل می‌کند.

تفاوت‌ها: روش یادگیری بر مبنای نیازهای دانش‌آموزان استوار است، در حالی که روش تدریس بر مبنای اهداف معلم استوار است.

روش یادگیری به روش‌های مختلفی تقسیم می‌شود، از جمله روش‌های سنتز، روش‌های تحلیلی و روش‌های ترکیبی.

روش تدریس به روش‌های مختلفی تقسیم می‌شود، از جمله روش‌های سخنرانی، روش‌های پرسش و پاسخ و روش‌های مشارکتی.

## Section 5

### Minimum Specification of i7 Computer system

**\*\*\*\*Quantity 2\*\*\*\***

#### Tower

<b>Processor</b>	Intel i7 (10 <sup>th</sup> Gen) / AMD Ryzen 7 (5000 Series) or Higher
<b>Memory</b>	8 GB DDR4
<b>Hard Drive</b>	512 GB M.2 SSD (Primary for Operating System) 1TB HDD 7200 RPM (Secondary)
<b>Network Interface</b>	Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN
<b>Graphics</b>	Dedicated 4 GB GDDR6
<b>Power Supply</b>	80+ Certified
<b>Internal I/O Ports</b>	X4 USB X1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
<b>External I/O Ports</b>	x2 USB x1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
<b>Accessories</b>	Connectivity Cables: Cable must be according to the ports in the CPU graphics card and that of the monitor
<b>Operating System</b>	Genuine Windows 10/11 Professional
<b>General Software Pre-Installed</b>	Microsoft Office 2020 Professional or Later (Genuine) <b>** Key Must Be Provided</b>
<b>Warranty</b>	2 Years

## **Monitor**

<b>Quantity</b>	2
<b>Screen Size</b>	24 Inches
<b>Resolution</b>	1920 x 1080 (Full HD)
<b>Refresh Rate</b>	60 Hertz or higher
<b>Connectivity / Ports</b>	Must be able to connect VGA, HDMI & DisplayPort

## **Peripheral Devices**

<b>Keyboard</b>	USB Wired Keyboard
<b>Mouse</b>	USB Wired Mouse

## **Uninterruptable Power Supply (UPS)**

<b>Output Power</b>	650VA
<b>Output Connectors</b>	X4 Universal Outlets (Refers to the Battery Out)
<b>Input Connectors</b>	X1 Power Cable (Refers to the Battery in Cable), Plug Must be UK Type G

## Specification of A3 Printer

\*\*\*\* Quantity 1 \*\*\*\*

### A3 Laser Printer

<b>Type</b>	Colour Laser
<b>Print Speed (A4)</b>	26ppm (Mono & Color) or higher
<b>Memory</b>	512 MB or higher
<b>Paper Input</b>	Tray 01 - 250 Sheets / Multi-Purpose Tray: 100 Sheets
<b>Media Handling</b>	Plain, Heavy, Envelope
<b>Auto Duplex</b>	Yes
<b>Supported Media Size</b>	A3
<b>Connectivity</b>	Networking via Ethernet USB Connectivity
<b>Resolution</b>	1,200dpi or higher
<b>Warranty</b>	2 Years

## Specification of A4 Printer

\*\*\*\* Quantity 1 \*\*\*\*

### A4 Laser Printer

<b>Type</b>	Colour Laser
<b>Print Speed (A4)</b>	21ppm (Mono & Color) or higher
<b>Memory</b>	1GB or higher
<b>Paper Input</b>	250 Sheets
<b>Media Handling</b>	Plain, Thick, Envelope
<b>Auto Duplex</b>	Yes
<b>Supported Media Size</b>	A4
<b>Connectivity</b>	Networking via Ethernet USB Connectivity
<b>Resolution</b>	600dpi or higher
<b>Warranty</b>	2 Years

# Specification of Photocopier

\*\*\*\* Quantity 1 \*\*\*\*

## Digital Photocopier Machine

<b>Type</b>	A3 Color Laser Multifunctional
<b>Core Functions</b>	Print / Copy / Scan
<b>Print / Copy Speed (A4)</b>	22ppm or higher
<b>Memory</b>	2GB or higher
<b>Paper Capacity</b>	1,200 Sheets or higher
<b>Connectivity</b>	Networking via Ethernet USB Connectivity
<b>Media Handling</b>	Plain, Heavy, Envelope
<b>Auto Duplex Print / Copy / Scan</b>	Yes
<b>Supported Media Size</b>	A3 / A4 / A5 / Envelope
<b>Print / Copy / Scan Resolution</b>	600dpi or higher
<b>Scan Options</b>	Automatic Document Feeder Flatbed or Platen Cover / Glass
<b>Document Feeder Capacity</b>	100 Sheets or higher
<b>Warranty</b>	2 Year