



مركز شرطة م.مولى
رام الله

مركز شرطة م.مولى

مركز شرطة م.مولى

171-M(F2)IUL/2023/385

12 كانون الأول 2023

PC-171/2023/W453

مركز شرطة م.مولى
مركز شرطة م.مولى
مركز شرطة م.مولى

مركز شرطة م.مولى

مركز شرطة م.مولى

مركز شرطة م.مولى

مركز شرطة م.مولى

Fuel Services for Vessels and Vehicles at M-Muli
Police Station

පොදු තොරතුරු සැපයීම, පොදු සේවා සහ අනෙකුත් සේවාවන්

1 වන කොටස

පොදු තොරතුරු සැපයීම, පොදු සේවා සහ අනෙකුත් සේවාවන්

| | අනුපිටපත් නිකුත් කිරීම |
|---|---------------------------|
| පොදු තොරතුරු | 1.0 |
| <p>පොදු තොරතුරු සැපයීමේ වැඩසටහන මගින් පොදු සේවාවන් සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවශ්‍ය වන්නා වූ පුද්ගලයන්ට සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ. වැඩසටහනේ නිකුත් කිරීම් සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ.</p> <p style="text-align: center;">පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම්: az_C2263@police.gov.mv</p> <p style="text-align: center;">විද්‍යුත් තැපෑල: procurement@police.gov.mv</p> | 1.1 |
| <p>පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ.</p> <p style="text-align: center;">නිකුත් කිරීමේ දිනය: 2023 ඔක්තෝබර් 22 වන දින</p> <p style="text-align: center;">වේලාව: 14:00</p> | 1.2 |
| - | 1.3 |
| <p>අනුපිටපත් ලබාදීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ.</p> <p style="text-align: center;">නිකුත් කිරීමේ දිනය: 2023 ඔක්තෝබර් 26 වන දින</p> <p style="text-align: center;">වේලාව: 10:30</p> | 1.4 |
| <p>පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ. " Bid Registration Form " නමින් පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ. 1.1 කොටස මගින් පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ.</p> <p style="text-align: center;">නිකුත් කිරීමේ දිනය: 12:00 දී</p> | 1.5 |
| <p>පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ. පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයේ නිකුත් කිරීම් මාරු කිරීමේදී සහ අනෙකුත් සේවාවන් සැපයීමේදී පොදු තොරතුරු සැපයීමේ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහභාගී වීමට අවස්ථාවක් සැපයීමට මෙහි අරමුණ වේ.</p> <p style="text-align: center;">නිකුත් කිරීමේ දිනය: 12:00 දී</p> | 1.6 |

සමුදායික සේවා මාරු කිරීමේ කොන්දේසි

| | |
|------------|---|
| 1.7 | <p>මෙහි සඳහන් කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> |
| 2.0 | මාරු කිරීමේ කොන්දේසි |
| 2.1 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> <p style="text-align: center;">විදායක මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත.</p> |
| 2.2 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. " Bid Registration Form " මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> |
| 2.3 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> <p style="text-align: center;">90 දිනකට පමණි.</p> |
| 2.4 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> <p style="text-align: center;">මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත.</p> |
| 2.5 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> <p style="text-align: center;">මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත.</p> |
| 2.6 | <p style="text-align: center;">මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත.</p> |
| 2.7 | <p>මාරු කිරීමේ කොන්දේසි අදාළ කර ඇත. මාරු කිරීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව වැඩි විස්තර සඳහා 9790052 අංකයෙන් අදාළ කර ඇති මාරු කිරීමේ කොන්දේසි බලාගන්න.</p> |

සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවයේ සහභාගීත්වය, සහයෝගය සහ සහය

| අනුමත වෛරසයක් ඇති ස්වයංපාලන කාර්යයන් | 3.0 |
|--|------------|
| <p>(අ) සියලුම සේවකයන් සඳහා</p> <p>(ආ) සේවකයන්ගේ සේවයේ</p> <p>(ඇ) සේවකයන්ගේ සේවයේ / සේවකයන්</p> <p>(ඈ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය</p> <p>(ඉ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය) (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඊ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(උ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඌ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඍ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඎ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඏ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> | <p>3.1</p> |
| <p>අනුමත වෛරසයක් ඇති ස්වයංපාලන කාර්යයන්.</p> <p>(අ) සේවකයන්ගේ සේවයේ</p> <p>(ආ) සේවකයන්ගේ සේවයේ / සේවකයන්</p> <p>(ඇ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය</p> <p>(ඈ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> <p>(ඉ) සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය (සේවකයන්ගේ සේවයේ සහයෝගීත්වය)</p> | <p>3.2</p> |

መሥሪያ ቤቅ ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ

| | |
|---|--|
| <p>(፩) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> <p>(ሀ) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> <p>(ለ) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> <p>(ሐ) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> <p>(ገ) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> <p>(ገ) ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>4.0 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>4.1 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>4.2 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>5.0 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>5.1 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>5.2 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>5.3 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>6.0 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>6.1 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>6.2 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |
| <p>6.3 ለገንዘብ ማግኘት ለሚገባው ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ</p> | |

መረጃና ልምድ ለማግኘት፣ መረጃ ለማግኘት ለማግኘት

| | |
|--|-------------|
| <p>7.0 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>7.0</p> |
| <p>7.1 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> <ul style="list-style-type: none"> • መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት • መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት • መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት | <p>7.1</p> |
| <p>8.0 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>8.0</p> |
| <p>8.1 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>8.1</p> |
| <p>9.0 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>9.0</p> |
| <p>9.1 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>9.1</p> |
| <p>10.0 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>10.0</p> |
| <p>10.1 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>10.1</p> |
| <p>10.2 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>10.2</p> |
| <p>11.0 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>11.0</p> |
| <p>11.1 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>11.1</p> |
| <p>11.2 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>11.2</p> |
| <p>11.3 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>11.3</p> |
| <p>11.4 መረጃ ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት ለማግኘት</p> | <p>11.4</p> |

ወጪዎችን ለማረጋገጥ ለሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

| | |
|--|--------------|
| <p>17.2 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.2</p> |
| <p>17.3 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.3</p> |
| <p>17.4 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.4</p> |
| <p>17.5 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.5</p> |
| <p>17.6 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.6</p> |
| <p>17.7 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.7</p> |
| <p>17.8 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.8</p> |
| <p>17.9 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.9</p> |
| <p>17.10 ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ። ለሰነድ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ።</p> | <p>17.10</p> |

שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים

| | |
|--|-------------|
| <p>18.0</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>18.0</p> |
| <p>18.1</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>18.1</p> |
| <p>18.2</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>18.2</p> |
| <p>19.0</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>19.0</p> |
| <p>19.1</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>19.1</p> |
| <p>19.2</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>19.2</p> |
| <p>19.3</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>19.3</p> |
| <p>19.4</p> <p>שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים, שירותי ניהול פרויקטים</p> | <p>19.4</p> |

සමුදායීකරණයේ සහභාගීත්වය සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට

2 - (සමුදායීකරණයේ) සහතිකය

| 1. සමුදායීකරණයේ සහතිකය | |
|------------------------|---|
| 1.1 | සමුදායීකරණයේ (සමුදායීකරණයේ) සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට |
| 1.2 | සමුදායීකරණයේ |
| 1.3 | සමුදායීකරණයේ |
| 1.4 | සමුදායීකරණයේ |
| 2. සමුදායීකරණයේ සහතිකය | |
| 2.1 | සමුදායීකරණයේ සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට |
| 2.2 | 171-M(F2)IUL/2023/385 |
| 2.3 සමුදායීකරණයේ | |
| 2.3.1 | සමුදායීකරණයේ / සමුදායීකරණයේ |
| 2.3.2 | සමුදායීකරණයේ / සමුදායීකරණයේ |
| 2.3.3 | සමුදායීකරණයේ (සමුදායීකරණයේ) |
| 2.3.4 | සමුදායීකරණයේ (සමුදායීකරණයේ) |
| 3. සමුදායීකරණයේ සහතිකය | |
| 3.1 | සමුදායීකරණයේ සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට |
| 3.2 | සමුදායීකරණයේ සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට |
| 3.3 | සමුදායීකරණයේ සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට |
| 4. සමුදායීකරණයේ සහතිකය | |
| | සමුදායීකරණයේ |
| | සමුදායීකරණයේ |
| | සමුදායීකරණයේ |
| | සමුදායීකරණයේ |

සමුදායීකරණයේ සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට සහතිකයක් ලෙසින් සහතික කළ බවට

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް، ސަރުކާރުގެ ސިފައިންގެ ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް

ބަޔާންކޮށްފައިވާ 3 - (30 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި - ސަރުކާރުގެ ބޭނުން)

Bid Bond

Beneficiary: Maldives Police Service

Date: -----

Bid Bond: -----

Whereas, ----- (Hereinafter called “the Bidder”) has submitted his bid for the Tender no ----- (--- -----) issued by the **Maldives Police Services** on (-----Date) for (-----project Name and Number-----) (hereinafter called the “the bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that we (-----**Insurance Pvt Ltd,**) having our registered -----, (hereinafter called “ the insurer”) are bound unto **Maldives Police Service** (hereinafter called “The Purchaser”) in ----- the sum of (----- **Amount --** -----) for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Insure binds itself, its successors, and assign by these presents.

SEALED with the common Seal of the said insurer this (----- **Date**-----)

THE CONDITIONS of this obligations are:

1) If, after Bid opening, the bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the form of Bid; or

- (2) If the bidder having been notified of the acceptance of his bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the instruction to the Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the performance Security, in accordance with the instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the bid pursuant to Clause 27.

We undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Bond will remain in force up to and including the date (----- **Date**-----) **90 days** after the deadline for the submission of bids as such deadline is stated in the instructions to the Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Insured is hereby waived. Any demands in respect of this bond should reach the insurer not later than above date.

This Bond shall be governed by and constructed in accordance with the laws of the Republic of Maldives.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of the Insurer: -----

Address: -----

Date: -----

މާލެ: ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް، ސަރުކާރުގެ ސިފައިންގެ ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް

މި ޖަލްދުގައި ބަޔާންކުރެއްވި ގަވާއިދުގެ ދަށުން، ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ރިއާޔަތް ކުރުމަށް ޖަހާފައިވާ ޖަލްދުގައި

ޖަލްދު 4 - (ޖަހާފައިވާ ޖަލްދުގެ ނަންބަރު - ސަލާމަތު ޖަލްދު)

Performance Bond

Guarantor: -----

Beneficiary: Maldives police service

Date: -----

Performance Bond No.: -----

We have been informed that -----, (hereinafter called “the Contractor”) has entered into Contract; Award Letter No: -----) Dated -----, with you, for the execution of ----- (hereinafter Called “the Contract”).

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Contractor, we ----- hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of **MVR** ----- (-----) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is Payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contact, proving and showing the grounds for your demand or the sum specified therein Any claim under this Bond must be received by the Guarantor on or before (...Date) (the “Expiry Date”), when this Bond shall expire and shall be returned to the Guarantor.

This guarantee shall be governed by and construed in accordance with the laws of Republic of Maldives.

SIGNED ON (Date) on behalf of (-----)

ސަލާމަތު ޖަލްދުގެ ފަރާތުން ރިއާޔަތް ކުރުމަށް ޖަހާފައިވާ ޖަލްދުގެ ނަންބަރު 4 ގެ ދަށުން، ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ރިއާޔަތް ކުރުމަށް ޖަހާފައިވާ ޖަލްދުގައި

සමස්ත ප්‍රවේශන කොටස, සමස්ත ප්‍රවේශන කොටස සඳහා ප්‍රවේශන

ප්‍රවේශන 5 (විකුණු / මාසික ප්‍රවේශන) (සංස්කරණය)

1. මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා වන ප්‍රවේශන
2. මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා වන ප්‍රවේශන
3. මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා වන ප්‍රවේශන
4. මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා වන ප්‍රවේශන (මුද්‍රණ)
5. මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා වන ප්‍රවේශන (මුද්‍රණ)

ސަވަލުތަކާ ގުޅިގެން ސަވަލުތައް ސަފްޞަލުކޮށް ދަންނަވާނެ ގޮތެއް ހޯދާށެވެ

6 (ބަޔާންކޮށް ދެނެގަތުމަށް)

ބަޔާންކޮށް ދެނެގަތުމަށް

1- ފަސޭހަ ގޮތެއް ހޯދާނެ ގޮތެއް (ގަވާއިދު ހިލާފުކޮށް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ)

- (ހ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް
- (ށ) ހަމަ ފަސޭހަ ގޮތެއް | ނުވާނެ ގޮތެއް
- (ނ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (ރ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް (ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް)
- (ބ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (ޅ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (ކ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (އ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (ވ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް
- (މ) ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް

2- ފަސޭހަ ގޮތެއް ހޯދާ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 50)

- 2.1 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 25)
- 2.2 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 25)

މިއަދު ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް

ފަސޭހަ ގޮތެއް ހޯދާ ގޮތެއް

X ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް

ފަސޭހަ ގޮތެއް

3- ފަސޭހަ ގޮތެއް / ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 15)

- 3.1 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް 30 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 15)
- 3.2 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް 60 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް (ގަވާއިދު 10)
- 3.3 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް 60 ސަވަލު ފަސޭހަ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް ނުވާނެ ގޮތެއް

ސަވަލުތަކާ ގުޅިގެން ސަވަލުތަކުގެ ޖަވާބުތައް ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން، ސަވަލުތަކުގެ ޖަވާބުތައް ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން

ޖަވާބުތައް 7 (ހަތް ޖަވާބުތައް)

| ސަވަލު | 8% ޖަވާބު | ޖަވާބު | ސަވަލު |
|--------|-----------|--------|------------------------------|
| | | | 1 ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން |
| | | | 1 ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން |

- ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން.
- ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން.
- ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ގޮތުން.

ወንጀል ለማግኘት ለሚያስፈልጉ ሰነድ ማቅረቢያ

5. ንግድ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉ የግብርና ሰነድ

ሀ. ግብርናውን የሚፈጸም ግብርናውን የሚመለከት ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

ለ. ንግድ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

ሐ. ግብርናውን የሚፈጸም ግብርናውን የሚመለከት ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

መ. ንግድ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

ሠ. ንግድ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

6. ማስፈጸም ወይን

ሀ. ግብርናውን የሚፈጸም ግብርናውን የሚመለከት ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

ለ. ንግድ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

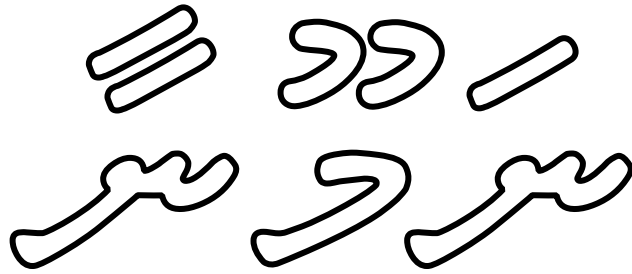
ሐ. ግብርናውን የሚፈጸም ግብርናውን የሚመለከት ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ ለማስፈጸም ስለሚያስፈልግ ሰነድ ማቅረቢያ ማድረግ የሚችል ሲሆን ማቅረቢያውን ማቅረብ ይገባል።

සමස්ත ප්‍රවේශන, සමස්ත ප්‍රවේශන, සමස්ත ප්‍රවේශන

1 ප්‍රවේශන

ප්‍රවේශන, ප්‍රවේශන, ප්‍රවේශන, ප්‍රවේශන, ප්‍රවේශන

(3 වන ප්‍රවේශන)



සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා, සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා

2 ක්‍රම 2

අවසරය ලබා දීමේ ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා

(19 වන ක්‍රමයේ ක්‍රියා)

| අවසරය ලබා දීමේ ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා (ක්‍රමයේ ක්‍රියා) | | 1 |
|--|--|-----|
| සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.1 |
| අවසරය ලබා දීමේ ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.2 |
| ක්‍රියා | ක්‍රියා | 1.3 |
| ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.4 |
| ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.5 |
| ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.6 |
| ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.7 |
| ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | ක්‍රියා සහ සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා | 1.8 |

සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියා

සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගයේ, සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන

ප්‍රවේශන 3

අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන

(19 වන කොටසේ දී)

| 1 | | 1 |
|---|---------------------|-----|
| අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන (නිවැරදි ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන) | | |
| ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන | 1.1 |
| ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන | 1.2 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 1.3 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 1.4 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 1.5 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 1.6 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 1.7 |
| 2 | | 2 |
| අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන (නිවැරදි ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන) | | |
| ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන | 2.1 |
| ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන | 2.2 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 2.3 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 2.4 |
| 9790052 | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 2.5 |
| ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 2.6 |
| procurement@police.gov.mv | ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන | 2.7 |