MALDIVES INLAND REVENUE AUTHORITY

މައުލޫމާތު ޝީޓް

1. ބީލަމާއި ބެހޭ މައުލޫމާތު		
1.1 އިޢުލާން	ނަންބަރު	(IUL)220-AS/1/2023/114
	އިޢުލާން ކުރި ތާރީޚް	19 ނޮވެންބަރު 2023
1.2 އަންދާސީހިސާބު ހުށަހަޅަންޖެހޭ ތާރީޚް	ތަން	މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީ (މި އޮތޯރިޓީގެ ދެވަނަ ފަންގިފިލާގައި)
	އެޑްރެސް	އަމީނީމަގު، މާލެ 20379، ދިވެހިރާއްޖެ
	ތާރީޚް	30 ނޮވެންބަރު 2023
	ވަގުތު	15:00
1.3 މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު		ޖަދުވަލު 3 ގައިވާ މައުލޫމާތައް އެއްގޮތަށް
ތާރީޚް		19 ނޮވެންބަރު 2023

2. އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު	
2.1	މި އިޢުލާނުގެ ދަށުން ހޯދަން ބޭނުންވާ ތަކެތި/ޚިދުމަތުގެ ތަފްސީލު، މިކަރުދާހުގެ ޖަދުވަލު 3 ގައި ތަފްސީލުކޮށް ބަޔާންކޮށްފައިވާނެއެވެ.
2.2	ބީލަމާއި ބެހޭ އިތުރު މައުލޫމާތު ބޭނުންފުޅުވާނަމަ procurement@mira.gov.mv އަށް އީ-މެއިލް ކުރުމުން ނ ސުވާލުތަކުގެ ޖަވާބު އެފަރާތްތަކުގެ އީމެއިލް އެޑްރެހަށް ފޮނުވުމުން ފޯރުކޮށްދެވޭނެއެވެ. ފޯނު މެދުވެރިކޮށް ނަމަ 3019663 / 3020478 ގެ ނަންބަރުން ނ މައުލޫމާތު ފޯރުކޮށްދެވޭނެއެވެ.
2.3	ބީލަން ހުށަހަޅާނީ ބީލަން ހުށަހަޅަން ހަމަޖެއްސިފައިވާ ބައްދަލުވުމުގައި ހާޒިރުވެތިބޭ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ މަންދޫބުންގެ ހާޒިރުގައެވެ.
2.4	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ސުންގަޑީގެ ކުރިން ބީލަން ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ކަނޑައަޅައިފައިވާ ސުންގަޑި ހަމަވުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ ބީލަން ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ.
2.5	ބީލަމަށް ކުރިމަތިލާ ކޮންމެ ފަރާތަކަށްވެސް ހުށަހެޅޭނީ 01 (އެކެއް) ބީލަމެވެ. އެއްފަހަރަށްވުރެ އެއް ބީލަމެއް ބޭނުން އަތޮޅުކަން ހުށަހެޅިދާނެއެވެ. އެއްބީލަމަށްވުރެ ގިނަ ބީލަން އެއްފަރާތުން ހުށަހަޅައިފިނަމަ އެ ފަރާތެއްގެ ހުށަހެޅުއްވި ހުރިހާ ބީލަމެއް ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ.
2.6	ބީލަން ހުށަހަޅުއްވާއިރު ބަންދު ކޮށްފައިވާ ސިޓީއުރައެއްގައެވެ، އަދި ސިޓީއުރައިގެ ބޭރުގައި މި ދަންނަވާ މައުލޫމާތު ހިމަނައިފައިވާންޖެހޭނެއެވެ. ("ބީލަން ކޮމިޓީ" "އިޢުލާން ނަންބަރު" "ބީލަމުގައި ހިމެނޭ އައިޓަމްގެ ނަން" "ބީލަން ހުޅުވާ ތާރީޚް" "ބީލަން ހުޅުވާ ގަޑި") މިހެން ބޭރުގައި ލިޔުއްވުމަށް ފަހު ހުށަހަޅުއްވުން އެދެމެވެ.

بسم الله الرحمن الرحيم

MALDIVES
INLAND REVENUE
AUTHORITY

2.7	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ހަމަޖެއްސާފައިވާ ތާރީޚް އެއްވެސް ސަބަބަކާހުރެ ސަރުކާރުން ބަދަލު ދުވަހެއްގެ ގޮތުގައި ހަމަޖެއްސައިފިނަމަ ބީލަން ހުށަހެޅުން އޮންނާނީ ޖެހިގެން އަންނަ ރަސްމީ ދުވަހުގެ މެންދުރު ބާރަޖަހާފައިވާ ގަޑީގައެވެ.
2.8	މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ޖަހަންވާނީ ކަލަންޑަރު ދުވަސްތަކުގެ ގޮތުގައެވެ. އެންޓަރޕްރައިޒް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ދޭ މުއްދަތު ރަސްމީ މަސައްކަތުގެ ދުވަސްތަކުގައި އެންޓަރޕްރައިޒްގައި ބަޔާންކޮށްފައި ވީނަމަވެސް އެންޓަރޕްރައިޒް އިވެލުއޭޝަންކުރުމުގައި މި އޮތޯރިޓީން ގުނާނީ ކަލަންޑަރު ދުވަސްތަކުގެ ގޮތުގައެވެ.
2.9	ބީލަން ހުށަހަޅާއިރު ފުރިހަމަ ކުރަންޖެހޭ މައުލޫމާތާއި ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާފައި ނުވާނަމަ، ބީލަންތައް ބަލައި ނުގަނެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަންތައް ބަލައި ގަބޫލުކުރުމަށްފަހު ބީލަމުގެ ކަންތައް މަސައްކަތުގައި ނަމޫނާއާ ބީލަމާ ފުރިހަމަ ނުވާކަން ފާހަގަކުރެވިއްޖެނަމަ، އެ ބީލަމެއް ބާޠިލު ކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަންތައް ބަލައިގަތުމަށްފަހު ހުށަހަޅައިފައިވާ އަގުތަކާއި އެކަށީގެންވާ އަގުތަކާ ތަފާތުނަމަ، ނުވަތަ އެކަށީގެންވާ އަދަދަކަށް ބީލަން ހުށަހަޅައިފައި ނުވާނަމަ، އެ ބީލަމެއް ބާޠިލުކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި އޮތޯރިޓީއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
2.10	ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ބީލަމަށް ކޮންމެވެސް ގޮތެއްގެ ބަދަލެއް ގެނައުމަށް ފެނިއްޖެ ހާލަތެއްގައި، އެޑެންޑަމެއް (އެޑް/އިތުރު) ގެނެވޭނެއެވެ. މިގޮތުން ދޫކުރާ އެޑެންޑަމެއް މައުލޫމާތު ކުރިމަތިލާ ފަރާތްތަކަށް ބަލާނެއެވެ. އަދި އެ އެޑެންޑަމް ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ތަޞްދީޤުކޮށް ފޮނުވަންވާނީ އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ޤަބޫލުކުރާނެއެވެ.

3.	އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު
3.1	ބީލަންތައް އިވެލުއޭޓް ކުރުމަށް ހަމަޖެހިފައިވަނީ ދެ ބައިކޮށެވެ. އެއީ ކޮލިފިކޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ އާއި އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ މި ދެ ބައެވެ.
3.2	ކޮލިފިކޭޝަން ކްރައިޓީރިއާގައި ހިމަނައިފައިވާ ކަންތައްތައް ފުރިހަމަ ނުވާ ބީލަންތައް ބާޠިލުވާނެއެވެ. އަދި މި ބީލަންތައް އިވެލުއޭޝަން މަރުޙަލާއަށް ނުގެންދެވޭނެއެވެ.
3.3	މިމަސައްކަތް ޙަވާލުކުރާނެ ފަރާތެއް ހޮވުމުގައި ބެލެވޭނީ އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ އާއި އެއްގޮތަށް މާކްސް ދިނުމުން، އެންމެ މަތިން މާކްސް ލިބޭ ފަރާތަކަށެވެ.

4.	ބީލަންވެރިންގެ ހުންނަންޖެހޭ ޝަރުތުތައް (ކޮލިފިކޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ)
4.1	މިމަސައްކަތަށް ކުރިމަތިލާ އެދި ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާފައިވާ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ނަންބަރު 18/2014) ގެ ދަށުން ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތަކަށެވެ. ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާފަރާތުން، ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާކަން އެނގޭނެ ލިޔުމުގެ ކޮޕީއެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

5.	އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ
5.1	ބީލަން ހުށަހަޅާފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އިވެލުއޭޝަން މަރުހަލާއަށް ގެންދެވޭނީ މިކަރުދާހުގެ 4 ވަނަ ނަންބަރުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ޝަރުތުތައް ފުރިހަމަ ކުރާފަރާތްތަކުގެ ޕްރޮޕޯޒަލްތަކެވެ.
5.2	މި މަސައްކަތަށް އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާގައި މާކްސް ދިނުމުގެ ތަފްސީލު، މިކަރުދާހުގެ ޖަދުވަލު 3 ގައި ތަފްސީލުކޮށް ބަޔާންކޮށްފައިވާނެއެވެ.

6.	ބީލާއި އެކު ހުށަހަޅަންޖެހޭ ތަކެތި
6.1	ބީލަން އަގު ހުށަހަޅައިފައިވާ ކޯޓޭޝަން. މި ކޯޓޭޝަންގައި ކޯޓޭޝަން ނަންބަރު، ތާރީޚު، ތަކެތި/ޚިދުމަތު ފޯރުކޮށްދޭންޖެހޭ މުއްދަތު އަދި ސާމްޕަލް ހުށަހަޅަންޖެހޭ މުއްދަތު (ސާމްޕަލް ހުށަހަޅަން މުއްދަތު ޖަހަންޖެހޭ ބީލަންތަކަށް)، ވިއްކުމަށް ހުށަހަޅާ ތަކެތީގެ ފުލް ސްޕެސިފިކޭޝަން، ޚިދުމަތުގެ އަގު، ޖީއެސްޓީ އަދި ޖުމްލަ އަގު އެނގެން އޮތުމާއި އެކު، ސޮއިކުރުމުގެ ހައްޤު އޮންނަ ފަރާތެއްގެ މަޢުލޫމާތާއި ވިޔަފާރީގެ ސިއްކަ އޮންނަންވާނެއެވެ. ކޯޓޭޝަންގެ ވެލިޑިޓީ މުއްދަތަކީ މަދުވެގެން 90 ދުވަސް ދޭންވާނެއެވެ. (ކޯޓޭޝަން ހުށަހަޅުއްވަންވާނީ ކޮންމެ ޖޮބަކަށްވެސް ވަކި ކޯޓޭޝަނެއްގެ ގޮތުގައެވެ)
6.2	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓުން ދޫކުރާ ރަޖިސްޓްރީ ސީޓު (ރަޖިސްޓްރީ ސީޓުގެ ވެލިޑިޓީ މުއްދަތަކީ މަދުވެގެން 90 ދުވަސް ދޭންވާނެއެވެ.)
6.3	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓުން ދޫކޮށްފައިވާ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ
6.4	ތަޖުރިބާ ލިބިފައިވާ ކަމުގެ ލިޔުން (މަސައްކަތްކޮށް ކުރުމުގައި ތަޖުރިބާ ލިބިފައިވާ މުއްދަތު އެނގޭގޮތަށް) މި ލިޔުންތަކަކީ ތަޖުރިބާ ހުރިކަން ކަށަވަރު ކުރުމަށާއި މާކްސް ދިނުމުގައި ބޭނުންކުރާނެ ލިޔުންތަކެވެ.
6.5	ޖީ.އެސް.ޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓުގެ ކޮޕީ (ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ރަޖިސްޓްރީކުރަން ނުޖެހޭ ފަރާތެއްނަމަ، މި އޮތޯރިޓީން ދޫކޮށްފައިވާ ޓެކްސް ޑިއަރ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓު/ ނޮޓިފިކޭޝަންގެ ކޮޕީ)
6.6	މި އޮތޯރިޓީން ދޫކޮށްފައިވާ ޓެކްސް ކްލިއަރެންސް ރިޕޯޓް (ދޫކުރިފަހުން 3 މަސް ހަމަނުވާ).
6.7	ބީލަމުގެ އަގު -/500,000ރ (ފަސް ލައްކަ ރުފިޔާ) އަށްވުރެ ބޮޑުނަމަ، ފޯމުގައިވާގޮތަށް ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި -/25,000ރ (ފަންސަވީސް ހާސް ރުފިޔާ) ގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ބޭންކް ގެރެންޓީ ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ވެލިޑިޓީ މުއްދަތަކީ މަދުވެގެން 60 ދުވަސް ދޭންވާނެއެވެ. (ބޭންކް ނުވަތަ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނެއްގެ ގެރެންޓީ ލެޓަރ ޤަބޫލުކުރެވޭނެއެވެ، ބޭންކް ޗެކް ނުވަތަ ނަގުދު ފައިސާ ޤަބޫލު ނުކުރެވޭނެއެވެ) (ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ހުށަހަޅުއްވަންވާނީ އެ ޖޮބެއްގެ އަގު -/500,000ރ އަށްވުރެ ބޮޑުނަމަ އެ ޖޮބަކަށް ވަކިންނެވެ)

بسم الله الرحمن الرحيم

MALDIVES INLAND REVENUE AUTHORITY

.7	ބީލަން ކާމިޔާބުވުން
7.1	ބީލަން ކާމިޔާބުވާފަރާތަށް އެކަން ރަސްމީކޮށް މި އޮފީހުން އަންގާނެއެވެ.
7.2	މި އޮފީހުން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން 03 ދުވަހުގެ މުއްދަތުގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިނުކޮށްފިނަމަ މި މަސައްކަތް ޙަވާލުކުރަން ނިންމާފައިވާ ނިންމުން ބާތިލު ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި އޮފީހަށް ލިބިގެންވެއެވެ. އަދި ދެވަނައަށް އެންމެ މަތިން ޕޮއިންޓް ލިބުނު ފަރާތަށް އެގްރީމަންޓް ކުރުމަށް ހުށަހަޅާނެއެވެ.
7.3	މަސައްކަތުގެ އަގު -/500,000ރ އަށް ވުރެ އަގުބޮޑުނަމަ ބީލަމުގައި ކާމިޔާބުވާ ފަރާތުން އެގްރީމަންޓުގައި ސޮއިކުރުމުގެ ކުރިން މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގައިވާގޮތަށް ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ގެ ގޮތުގައި އަގުގެ 5% ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިކަން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތައް ނުހިމަނައި 05 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ. އަދި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ވެލިޑިޓީ މުއްދަތަކީ މަދުވެގެން ޑެލިވަރީގެ މުއްދަތުގެ އިތުރުން 30 ދުވަސް ދޭންވާނެއެވެ. (ބޭންކް ނުވަތަ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނެއްގެ ގެރެންޓީ ލިބޭނަމަ ޤަބޫލުކުރެވޭނެއެވެ، ބޭންކް ޗެކް ނުވަތަ ނަގުދު ފައިސާ ޤަބޫލު ނުކުރެވޭނެއެވެ)
7.4	މަސައްކަތް ފެށުމަށް ހުއްދަ ދޫކުރާނީ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހުގައެވެ.
7.5	މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ގުނަންފަށާނީ މަސައްކަތް ކުރުމަށް މި އޮފީހުން ހުއްދަދީ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ ތާރީޚުން ފެށިގެންނެވެ. އެހެންނަމަވެސް ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ހުށަހަޅަންޖެހޭ ހާލަތްތަކުގައި، ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިކަން މި އޮފީހުން އެންގުމަށްފަހު ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ގެނައުމަށް މި އުސޫލުގެ 7.2 ވަނަ މާއްދާއިން ދީފައިވާ މުއްދަތުގައި ގެރެންޓީ ނުގެނެސް ލަސްވާ ދުވަސްތައް މަސައްކަތުގެ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި ހުށަހަޅައިފާ ދުވަސްތަކުން އުނިކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި އޮފީހަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

ޗެކްލިސްޓް 1: ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް

		ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް	
		ހުށަހަޅާ އެސްޓިމޭޓް (ކޯޓޭޝަން) (ކޯޓޭޝަން ހުށަހަޅުއްވަންވާނީ ކޮންމެ ޖޮބަކަށްވެސް ވަކި ކޯޓޭޝަނެއްގެ ގޮތުގައެވެ)	1
		މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓުން ދޫކުރާ ޕްރޮފައިލް ޝީޓް	2
		ކުންފުނި/ޕާޓްނަރޝިޕް/ ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ/ އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރީގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ	3
		ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ (ޓެކްސް ފުޅާކުރި ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް/ ނޮޓިފިކޭޝަންގެ ކޮޕީ.)	4
		ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓުގެ ކޮޕީ (ދޫކުރިފަހުން 3 މަސް ހަމަނުވާ).	5
		ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ (ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ހުށަހަޅަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކަށް)	6
		މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތަކުގެ އިތުރުން މަޢުލޫމާތު ކަރުދާހުގެ އެހެނިހެން މަޢުލޫމާތުގައި ކޮންމެހެން ހުށަހެޅުމަށް ބަޔާންކޮށްފައިވާ ތަކެތި/ލިޔުމެއްވާނަމަ އެ ލިޔުން	7

بسم الله الرحمن الرحيم

MALDIVES
INLAND REVENUE
AUTHORITY

ޖަދުވަލު 2: ބިޑް ސެކިއުރިޓީ (ބޭންކް ގެރެންޓީ) ނަމޫނާ

WHEREAS, ………………………………………………..*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no……….issued by the Maldives Inland Revenue Authority on ……………………………… …………..for construction of …………………………… …….*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ……………………………………. *[name of Bank]* of ……… …………………… *[name of country]* having our registered office at …………………………………………………………………………….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto ………………………….*[name of Purchaser]* (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *……………………………………….. for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of …………….20……………..
THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid; or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

- (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
- (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
- (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

> * The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ……………………. days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…………………………… SIGNATURE OF THE BANK
WITNESS ……………………… SEAL
[signature, name, and address]

بِسْمِ اللهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

MALDIVES
INLAND REVENUE
AUTHORITY

ޖަދުވަލު 3: މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު

LOT 01: Multifunction Printer	
Quantity	01
Feature	**Details**
Functions	Print, copy, scan (feeder scanner and flatbed)
Print Technology	laser jet
Print Speed	Print speed, black - min 35 ppm
Min Print Resolution	1200 dpi
Copy Speed	Up to 30 ppm (mono) / up to 30 ppm (color)
Copy Resolution	600 x 600 dpi
Automatic Duplexing (Scanning)	Yes
Monthly Print Volume	15000
Printer Memory	Minimum 128MB
Paper size	A3,Letter A Size (8.5 in x 11 in), Legal (8.5 in x 14 in), Executive (7.25 in x 10.5 in), A4 (8.25 in x 11.7 in), A6 (4.13 in x 5.83 in), 8.5 in x 47.2 in, 2.52 in x 5 in
Network Connectivity	Ethernet 10/100 Mbps
Print options	Simplex, Duplex (Automatic)
Compatible Operating Systems	Microsoft® Windows® 10 Professional 32bit and 64 bit and above
Security features	AES 256-bit Encryption , Access Controls, Audit Log, Encrypted Secure Print, , Imaging Security, Network Authentication, SNMPv3, Secure Email, Secure Scan, TLS, User Permissions
Warranty	1 Year Parts and services

Evaluation Criteria	
Delivery	Should deliver within a maximum of 30 days
Price	90%
Warranty	10% (1yrs = 0%, 2yrs = 5%, 3yrs = 10%)