



Secretariate of the Fuvahmulah City Council  
Fuvahmulah, Republic of Maldives

ދުވަހުގެ ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން  
ދުވަހުގެ ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން

ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން

މި ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން 01 ވަނަ ބައިގައި  
ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން

(IUL)468-APS/468/2023/354 ވަނަ ބައިގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި

3/12/2023

ދުވަހުގެ ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން  
ދުވަހުގެ ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދާއިރާއިން

އަސާސީ ރިސާލާ ޖަހާ ގޮތް

މަސައްސަދާ ބަލާ ގޮތް: ޖަހާ ގޮތް ސަބަބު ޖަހާ ގޮތް ސަބަބު ޖަހާ ގޮތް 01 ގޮތް  
ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް

ޖަހާ ގޮތް: ޖަހާ ގޮތް .....

އަސާސީ ރިސާލާ ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް

..... ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް ޖަހާ ގޮތް:

..... ޖަހާ ގޮތް:

## ބަލާނުގެ މުވާދާއި ސަބަބުތައް

1.1 ބަލާނުގެ: ވަޢާނާ ސަބަބުތައް ދަށުން ބަލާނުގެ ސަބަބުތައް 01 ގެ ނަންބަރު ވަޢާނާއި ސަބަބުތައް ހިމެނޭނެ ސަބަބުތައް.

#	ބަލާނުގެ
1	<p>1- ވަޢާނާ 2 ވަނަ ސަބަބުތައް ޖުމްލަ (ކުރިން 12:00 ގެ 14:00 ގެ ދެމެހު ތެރޭގައި)</p> <p>2- ސަބަބުތައް (08:30 ގެ ވަނަ)</p> <p>3- ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ޖުމްލަ (ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް)</p> <p>4- ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ޖުމްލަ (ސަބަބުތައް ޖުމްލަ)</p> <p>5- ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ޖުމްލަ (ސަބަބުތައް ޖުމްލަ)</p>
1-2	<p>ބަލާނުގެ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް 10 ޖުމްލަ 2023 ވަޢާނާއި ވަޢާނާ 12:00 ގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭނެ ސަބަބުތައް.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ވަޢާނާ: <a href="mailto:procurement@fuvahmulah.gov.mv">procurement@fuvahmulah.gov.mv</a></li> <li>• ޖުމްލަ ސަބަބުތައް 6862830, 6862812 ވަޢާނާ.</li> </ul>
2	<p>ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް</p>
2-1	<p>ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް:</p> <p>ސަބަބުތައް: 12 ޖުމްލަ 2023 ވަޢާނާއި ވަޢާނާ 10:30 ގެ ތެރޭގައި</p>
3	<p>ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް</p>
3-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް.</li> <li>• ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް.</li> <li>• ސަބަބުތައް ޖުމްލަ ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް ސަބަބުތައް.</li> </ul>









අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්  
සම්පූර්ණ කිරීමේ කාර්යයන්

	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
✓	සම්පූර්ණ
	" අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ " කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්

	අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන්
අන්තර්ජාතික රජයේ සේවයේ සවිස්තරව සේවය කිරීමේ කාර්යයන් 12 ජූනි 2023 දින අවසන් වන විට 10:30 ප්‍රදේශයේ	ස්ථාන: _____ කාර්යාල: _____



ދަރިފުށި

ސަފުޔު ފަދަ ސަފުޔު	ފަދަ ފަދަ / ފަދަ ފަދަ
	" ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ " ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ
	ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ ފަދަ