



٥٥
٥٥
٥٥

٥٥
٥٥
٥٥
٥٥

18/2/2024

٥٥
٥٥
٥٥

ސަލާސަތު 1-

ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު

ޖަލްސާގެ ނަންބަރު ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި	އިތުރު މަޢުލޫމާތު ދެއްވާ ތަޢާރު	1	(-)
<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>ގަދަދު:</p>	<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p>		
<p>(IUL)22-G/22/2024/68</p>	<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p>	1	(-)
<p>G-2024-W-006</p>	<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p>		
<p>18 ފެބްރުއަރީ 2024</p>	<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p>		
<p>1- ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>2- ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު (R-/2019 1019)</p>		3	(-)
<p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>forms.moe.gov.mv ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި 2024 ފެބްރުއަރީ 18 ން 2024 ފެބްރުއަރީ 27 ވަނަ ދުވަހުގެ ދެކެނަންދު 14:00 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި</p>		9	(-)
<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p>		10	(-)
<p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>މަޢުލޫމާތު ދެއްވާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު / ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>3341129, 3341127 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި</p> <p>g_sec@moe.gov.mv/yazeedh.mohamed@moe.gov.mv ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި 2024 ފެބްރުއަރީ 28 ވަނަ ދުވަހުގެ ދެކެނަންދު</p>		10	(-)
<p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު / ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު 2-</p> <p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު 05 ފެބްރުއަރީ 2024</p> <p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>10:00 ގައި</p>		19	(-)
<p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު</p> <p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު / ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު 8</p> <p>ފަރާތްތަކުގެ އުފުލުމުގެ ބޭނުން ހޯދާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ނަންބަރު ފަޔާއަލް ޖަލްސާތަކުގެ ތަޢާރު 05 ފެބްރުއަރީ 2024</p>		21	(-)

			موقوفہ:	دستی
			10:00	تک:
30	(✓)	30	10,000	موقوفہ (موقوفہ)
30	(س)	60	موقوفہ (موقوفہ)	موقوفہ
31	(س)	5%	موقوفہ (موقوفہ)	موقوفہ

ሥነ ልቦና - 2

የመግቢያ ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና

1. (ሀ) ከሆኑት የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና የሆኑት ሆኑ።
(ለ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
2. (ሀ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
(ለ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
3. (ሀ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
(ለ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
4. (ሀ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
(ለ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
5. (ሀ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።
(ለ) የሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሥነ ልቦና ሆኑ።

2. የሥራ ስራዎችን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

3. ስራዎችዎን ይጻፉ

4. ስራዎችዎን/የሥራዎችዎን ስራዎችን

የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ (ሰ) ስራዎችዎን ይጻፉ

(ሰ) የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

(ሰ) የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ (ሰ) ስራዎችዎን ይጻፉ

(ሰ) የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

(ሰ) የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ (ሰ) ስራዎችዎን ይጻፉ

(ሰ) የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ

የሥራ ስራዎችዎን ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጻፉ (ሰ) ስራዎችዎን ይጻፉ

ጥያቄዎች

1- የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

ሌሎች

2- የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

3- የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

(ጥያቄዎች)

የጥያቄው ማረጋገጫ

25.

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

26.

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

27.

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

(ሰ)

የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

28.

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

(ሰ)

የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

29.

(ሰ) የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

የጥያቄው ማረጋገጫ

(ሰ)

የጥያቄው ማረጋገጫ ደብዳቤ ማቅረብ።

ገንዘብ ተጠቃሚዎችን በጥቅም ላይ የዋለውን ገንዘብ በገንዘብ ገቢዎች ለማስገባት ይጠቀሳል።
የገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ሀ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ለ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

32. ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ሀ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ለ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ሐ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(መ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

(ሠ) ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

33. ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።
ገንዘብ ተጠቃሚዎች ገንዘብ ለማስገባት ይጠቀሳል።

سنة ٢٠٢٤ - 3

جداول

1 - جداول

سنة ٢٠٢٤ - جداول		
سنة	✓	#
سنة ٢٠٢٤ - جداول		
		1. سنة ٢٠٢٤ - جداول (٢ جداول)
		2. جداول - جداول (١٠ جداول)
		3. جداول - جداول (١٠ جداول)
		4. جداول - جداول (١٠ جداول)
		5. جداول - جداول (١٠ جداول)
		6. جداول - جداول (١٠ جداول)
		7. سنة ٢٠٢٤ - جداول (٦ جداول)
		8. سنة ٢٠٢٤ - جداول
		9. سنة ٢٠٢٤ - جداول
		10. جداول 3 - جداول 36 (١٠ جداول)
		11. جداول 3 - جداول 36 (١٠ جداول)
		12. جداول 4 - جداول 4 (١٠ جداول)
		13. جداول 4 - جداول 4 (١٠ جداول)
سنة ٢٠٢٤ - جداول		
		14. سنة ٢٠٢٤ - جداول
		15. سنة ٢٠٢٤ - جداول (١٠ جداول)
		16. سنة ٢٠٢٤ - جداول
		17. سنة ٢٠٢٤ - جداول (١٠ جداول)
		18. سنة ٢٠٢٤ - جداول (١٠ جداول)
سنة ٢٠٢٤ - جداول		
		19. سنة ٢٠٢٤ - جداول (١٠ جداول)
		20. سنة ٢٠٢٤ - جداول (١٠ جداول)

			21. የግብይት ገቢዎች
--	--	--	----------------

ገጽ 2 -			
የግብይት ገቢዎች			
1. የግብይት ገቢዎች			
			1.1 ደብዳቤ
			1.2 የገቢዎች
2. የግብይት ገቢዎች			
			2.1 የግብይት ገቢዎች
			2.2 የግብይት ገቢዎች
			2.3 የግብይት ገቢዎች
3. የግብይት ገቢዎች			
			3.1 የግብይት ገቢዎች
			ገቢዎች:
			ገቢዎች:
			3.2 ገቢዎች (ግብይት ገቢዎች):
			3.3 ገቢዎች:
4. የግብይት ገቢዎች			
			4.1 የግብይት ገቢዎች
			4.2 የግብይት ገቢዎች
			4.3 የግብይት ገቢዎች
5. የግብይት ገቢዎች			
			ገቢዎች
			ገቢዎች

		دستی
		موسم

بخش ۳ - قروض						
قروض 36 (موسم ۱۴۰۳) داری کویلی، تانقور، دوسریم، نقره، نقره، نقره						
قروض 36 (موسم ۱۴۰۳) داری کویلی، تانقور، دوسریم، نقره، نقره، نقره (2024) بخش 31 دستی						
#	دستورالعمل	دستورالعمل	دستورالعمل	دستورالعمل	دستورالعمل	دستورالعمل
	سری	سری	سری	سری	سری	سری
	سری	سری	سری	سری	سری	سری
	سری	سری	سری	سری	سری	سری
	سری	سری	سری	سری	سری	سری

نوع:

1. موسس در سال ۱۴۰۳ بخش قروض 3 قرض را با مبلغ ۳۰۰ میلیون ریال دریافت کرد.
2. موسس در سال ۱۴۰۳ بخش قروض ۱ و ۲ را با مبلغ ۲۰۰ میلیون ریال، دستوراتی دریافت کرد و در سال ۱۴۰۳ در حسابهای جاری و پس انداز خود در بانکها و مراکز اعتباری ثبت کرد.
3. موسس در سال ۱۴۰۳ دستوراتی دریافت کرد و در حسابهای جاری و پس انداز خود در بانکها و مراکز اعتباری ثبت کرد.
 - بخش ۱ سری
 - بخش ۲ سری
 - بخش ۳ سری
 - بخش ۴ سری
 - بخش ۵ سری
 - بخش ۶ سری (موسم ۱۴۰۳)
4. در سال ۱۴۰۳ موسس در سال ۱۴۰۳ بخش قروض 20 را با مبلغ ۲۰۰ میلیون ریال دریافت کرد.
5. در سال ۱۴۰۳ موسس در سال ۱۴۰۳ بخش قروض ۱۰ را با مبلغ ۱۰۰ میلیون ریال دریافت کرد.

بخش 4 -	
تجزیه و تحلیل صورت‌های مالی	
نوع حساب	1. بخش 2 صورت‌های مالی
	2021 صورت‌های مالی
	2022 صورت‌های مالی
	تجزیه و تحلیل
	تجزیه و تحلیل
نوع حساب	2. بخش 2 صورت‌های مالی
	"Current Assets" (CA) 2022 صورت‌های مالی
	"Current Liabilities" (CL) 2022 صورت‌های مالی
	CA-CL

توضیح:

1. مؤسسه خبری در بخش 3 صورت‌های مالی گزارش داده است که در سال 2023 صورت‌های مالی را به روز کرده است.
2. بخش 2 صورت‌های مالی 2022 شامل حساب‌های جاری است (از جمله حساب‌های جاری و حساب‌های پرداختی).
(تجزیه و تحلیل صورت‌های مالی)

بخش تفصیلات - 5			
موسسه خبر، افغان پست و تلگراف، سازمان پست و تلگراف افغانستان			
ارزوازی د لاس ته راوړلو		موسسه	نوع
د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد		
د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد	د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد
MVR 2 Million	د ارزوازی کچه	د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد
MVR 0.5 Million	د ارزوازی کچه	(CA-CL) د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد
3 څو ارزوازی	د ارزوازی واحد	د ارزوازی کچه 36 (د ارزوازی کچه) د ارزوازی کچه	د ارزوازی واحد
نوع: د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه.			
د ارزوازی کچه		د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه	د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه
85		د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه	د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه
15		د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه	د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه
100			د ارزوازی کچه د ارزوازی کچه

6 - ބަންދު

ބަންދުގެ ސަބަބުގެ ގޮތުގައި ބޭނުންކުރާ ފޯމް

Form of Bid Security

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Tender no.....issued by the Ministry of Education onfor Supplying/Purchasing of [name of Contract] (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called "the Bank") are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE.....	SIGNATURE OF THE BANK
WITNESS	SEAL
<i>[signature, name, and address]</i>	

ބޭނުންކުރާ 7

ކަންކުރާ ޖެނެރަލް ފޯމް

Form of Performance Guarantee

To:
[name & address of Purchaser]

WHEREAS *[name and address of Supplier]* (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... *[amount of Guarantee]* *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

February 18, 2024

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of Bank

Address

Date

شروط - 8

نموذج ضمانت مصرفية متقدمة

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
 [name & address of Purchaser]

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee][amount in words].

We, the
 [Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding * [amount of Guarantee].....

February 18, 2024

..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between [name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until [name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,

SIGNATURE AND SEAL:

NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

سنة ٢٠٢٤ - 4

مؤتمر/الاجتماع/الندوة/اللقاء

في الساعة ١٤:٠٠ من يوم الثلاثاء ٢٧ فبراير ٢٠٢٤ في مركز مؤتمرات القاهرة
مؤتمر/الاجتماع/الندوة/اللقاء