



حکومت پنجاب، لاہور
پنجاب حکومت

حکومت پنجاب، لاہور
پنجاب حکومت

171-M(F2)/IUL/2024/045

05 دسمبر 2024

PC-171/2024/W034

پنشنریوں کے لیے کامیونٹی سروسز کے لیے
پنشنریوں کے لیے کامیونٹی سروسز کے لیے

Procurement of Working Dress Uniform Buttons
(Non-Commissioned)

پنشنریوں کے لیے:

پنشنریوں کے لیے:

پنشنریوں کے لیے:

پنشنریوں کے لیے:

ወጪ ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል

17.6	<p>ገንዘብ 17.3 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
17.7	<p>ገንዘብ 17.1 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
17.8	<p>ገንዘብ 11.02 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
17.9	<p>ገንዘብ 11:02 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
17.10	<p>ገንዘብ 11:02 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
18.0	<p>ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
18.1	<p>ገንዘብ 11.03 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
19.0	<p>ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
19.1	<p>ገንዘብ 10 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
19.2	<p>ገንዘብ 19.1 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
19.3	<p>ገንዘብ 19.1 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>
19.4	<p>ገንዘብ 19.4 ስራ ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል። ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉ ስራዎችን ይገልጻል።</p>

މާލdives ޖުމްހޫރިއްޔާގެ ސަރުކާރުގެ ސިޓީ ދަށުން ދަނީ ބަނޑު ދެއްވާފައެވެ.

ބަނޑު ދެއްވާ 3 - (ސަ ޖަނަވަރީ 2020 - ސަ ޖުލައި 2020)

Bid Bond

Beneficiary: Maldives Police Service

Date: -----

Bid Bond: -----

Whereas, ----- (Hereinafter called “the Bidder”) has submitted his bid for the Tender no ----- (- -----) issued by the **Maldives Police Services** on (-----Date) for (-----**project Name and Number**-----) (hereinafter called the “the bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that we (-----**Insurance Pvt Ltd,**) having our registered -----, (hereinafter called “ the insurer”) are bound unto **Maldives Police Service** (hereinafter called “The Purchaser”) in ----- the sum of (----- **Amount** -----) for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Insure binds itself, its successors, and assign by these presents.

SEALED with the common Seal of the said insurer this (----- **Date**-----)

THE CONDITIONS of this obligations are:

- 1) If, after Bid opening, the bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the form of Bid; or
- (2) If the bidder having been notified of the acceptance of his bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the instruction to the Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the performance Security, in accordance with the instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the bid pursuant to Clause 27.

We undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Bond will remain in force up to and including the date (----- **Date**-----) **90 days** after the deadline for the submission of bids as such deadline is stated in the instructions to the Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Insured is hereby waived. Any demands in respect of this bond should reach the insurer not later than above date.

This Bond shall be governed by and constructed in accordance with the laws of the Republic of Maldives.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of the Insurer: -----

Address: -----

Date: -----

ސަ ޖަނަވަރީ 2020 ގައި ސަ ޖުލައި 2020 ގެ ތެރޭގައި ދަނީ ބަނޑު ދެއްވާފައެވެ.

4 - ޖުމްހޫރިއްޔާގެ ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ހިންގާ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ތެރެއިން

Performance Bond

Guarantor: -----

Beneficiary: Maldives police service

Date: -----

Performance Bond No.: -----

We have been informed that -----, (hereinafter called “the Contractor”) has entered into Contract; Award Letter No: -----) Dated -----, with you, for the execution of ----- (hereinafter Called “the Contract”).

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Contractor, we ----- hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of **MVR** ----- (-----) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is Payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contact, proving and showing the grounds for your demand or the sum specified therein

Any claim under this Bond must be received by the Guarantor on or before (...Date) (the “Expiry Date”), when this Bond shall expire and shall be returned to the Guarantor.

This guarantee shall be governed by and construed in accordance with the laws of Republic of Maldives.

SIGNED ON (Date) on behalf of (-----)

ސަލާމަތުގެ ސަބަބުން ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ތެރެއިން ހިންގާ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ތެރެއިން ހިންގާ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ތެރެއިން

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding * [amount of Guarantee]
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between [name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

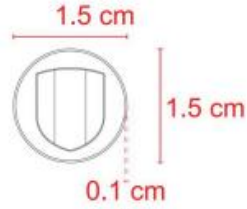
This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until [name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

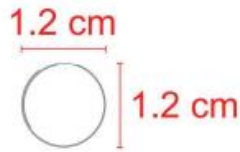
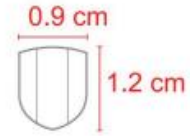
تصویر 6

تصویر 6 (ڈسٹریکٹ / سب ڈسٹریکٹ پولیس (سٹیٹس))

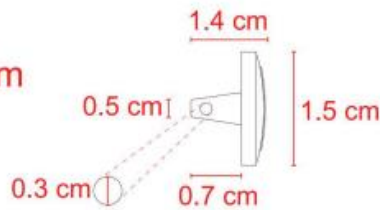
Uniform Blues Buttons - Large
Non Commissioned Officers



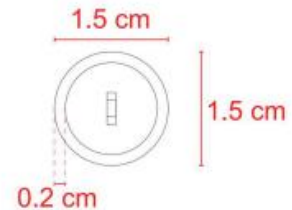
Front



Ring

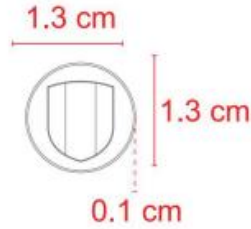


Side

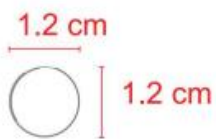
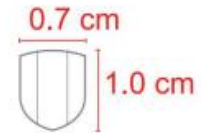


Back

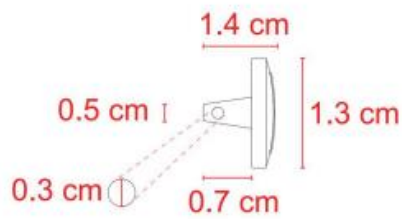
Uniform Blues Buttons - Small
Non Commissioned Officers



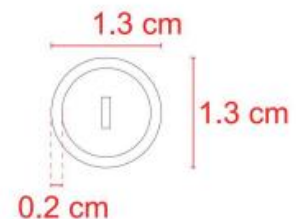
Front



Ring



Side



Back

ወጪውን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅምዎታል።

ገጽ 7 (የተከፈለው ደንብ)

የተከፈለው ሰነድ

1- ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ (ለ ማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅምዎታል)

- (ሀ) ወጪውን ለማሟላት
- (ለ) ለ ማሟላት ሰነድ | ለገጽ
- (ሐ) ወጪውን ለማሟላት (የሆሎኒት/የሰነድ/የገንዘብ) የተከፈለው
- (ከ) ወጪውን ለማሟላት ወይም ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ወ) የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ኘ) የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)
- (ሐ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

2- ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው 65)

- የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

 ለማሟላት ሰነድ

3- ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው 20)

- የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

 ለማሟላት ሰነድ

4- ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው 10) - ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል 4

• ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ) ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው ሰነድ ለማሟላት ሰነድ)

5. ለማሟላት ሰነድ ይጠቅምዎታል (የተከፈለው 05)

7. පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි

පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමර්ශනය කිරීම සඳහා පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි 01 කොටසේ සඳහන් වේ. (විමර්ශනය කිරීමේ කොන්දේසි 3 වන කොටසේ සඳහන් වේ)

7. පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි
පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමර්ශනය කිරීම සඳහා පොදු සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි 01 කොටසේ සඳහන් වේ. (විමර්ශනය කිරීමේ කොන්දේසි 3 වන කොටසේ සඳහන් වේ)

පොලීසියේ ආරක්ෂක සේවාවේ, පොලීසියේ රථ පාරාමිටර්ස් පිළිබඳව

පිටු 8 (1 වන වර්ගයේ පිටු)

#	වර්ගය	ප්ලාට්	වර්ගය	වර්ගය	පිටු
1	පොලීසියේ රථ පාරාමිටර්ස්		15000	L	
2	පොලීසියේ රථ පාරාමිටර්ස්		15000	S	
	මුළු පිටු				

පොලීසියේ ආරක්ෂක සේවාවේ, පොලීසියේ රථ පාරාමිටර්ස් පිළිබඳව ----- පොලීසියේ රථ පාරාමිටර්ස් පිළිබඳව

9 - (دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



جۇمھۇرىيەت قوراللىق كۈچلىرى
بۇ، مەسئۇلىيەتچى

دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلارنىڭ ئىشلىتىش دائىرىسى - تەمىناتچىلار تىزىمى

1. دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى

دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى سېتىش: (بۇ تىزىم تەمىناتچىلار تىزىمى سېتىش/مەبلەغ/ئىشلىتىش ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى) تەمىناتچىلار تىزىمى:	مۇددەت:	
	بۇ تىزىم ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى:	

2. دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى

تەمىناتچىلار تىزىمى/دۆڭلەر تىزىمى سېتىش:	
تەمىناتچىلار تىزىمى/دۆڭلەر تىزىمى سېتىش:	
تەمىناتچىلار تىزىمى/دۆڭلەر تىزىمى سېتىش:	مۇددەت:

3. دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى

دۆڭلەر تىزىمى:	
دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى (دۆڭلەر تىزىمى ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى بۇ تىزىم ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى، ئۇ بۇ تىزىم ئۈچۈن تەمىناتچىلار تىزىمى):	

መሆኑን ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

ደንብ 3 (አገልግሎት አገልግሎት)
የአገልግሎት ማግኘት ደንብ

በዚህ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

1. አገልግሎት ለማግኘት

የአገልግሎት ማግኘት ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

የሥራ ልማት

2. የአገልግሎት ማግኘት ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

3. የአገልግሎት ደንብ

የአገልግሎት ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

4. የአገልግሎት ማግኘት ደንብ አገልግሎት

የአገልግሎት ማግኘት ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት
ይገኝ ደንብ አገልግሎት ለማግኘት ለማድረግ የሚያስፈልገውን ደንብ አገልግሎት

ዎንጃንጃ ልዩ ልዩ ድጋፍ ስርዓት ማጠቃለያ

ሀ. የጥገና ደንብ ማረጋገጫ ስርዓት ለማጠቃለያ ይደረገው የሚገባው ስርዓት ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል።

ለ. የጥገና ደንብ ማረጋገጫ ስርዓት ለማጠቃለያ ይደረገው የሚገባው ስርዓት ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል።



14. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ማጠቃለያ

ገ. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ለማጠቃለያ ይደረገው የሚገባው ስርዓት ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል።

15. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ማጠቃለያ

ሀ. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ለማጠቃለያ ይደረገው የሚገባው ስርዓት ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል።

16. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ማጠቃለያ

ለ. ስርዓት ማረጋገጫ ስርዓት ለማጠቃለያ ይደረገው የሚገባው ስርዓት ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል። ስርዓቱ ለሁሉም ደረጃዎች ማረጋገጥ ይገባል።

සමස්ත නිලධාරීන්ගේ සේවා කොන්දේසි, සේවා කොන්දේසි කොටසේ විධිවිධාන

මෙහි: පැහැදිලි කළ යුතු කොටස් මෙයට අර්ථ දැක්වීම

අදාළ කොටස: විධිවිධාන කොටස

විධිවිධාන කොටසේ අර්ථ දැක්වීම්: අර්ථ දැක්වීම් කොටසේ අර්ථ දැක්වීම්

1.1 විධිවිධාන

සේවයේ සම්පූර්ණ කිරීමේදී
(2 වන කොටසේ විධිවිධාන)

2 විධිවිධාන

අදාළ කොටසේ විධිවිධාන කොටසේ විධිවිධාන කොටසේ

(19 වන කොටසේ විධිවිධාන)

		1
<p>අදාළ කොටසේ විධිවිධාන කොටසේ විධිවිධාන කොටසේ (නිල නිලධාරීන්ගේ සේවයේ)</p>	<p>සේවයේ</p>	1.1
<p>සේවයේ සම්පූර්ණ කිරීමේදී</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ අර්ථ දැක්වීම් කොටසේ</p>	1.2
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.3
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.4
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.5
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.6
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.7
<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	<p>විධිවිධාන කොටසේ</p>	1.8

3 වන කොටස

අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
(19 වන කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය)

1 වන කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය (අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය)	
1.1	සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.2	සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.3	සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය / අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.4	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.5	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.6	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
1.7	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2 වන කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය (අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය)	
2.1	සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2.2	සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2.3	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය / අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2.4	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2.5	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය 9790052
2.6	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය
2.7	අලුත්වීම් කොටසේ සේවා මෙහෙයවීමේ ක්‍රමලේඛය procurement@police.gov.mv