



ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވަނީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި

އެއްގެ ގޮތުން ބަޔާންކޮށްފައިވާ

ގޮތުން ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވަނީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި

ގޮތެއްގައި

ITB-19/2024

ގޮތެއްގައި

FSM-ADV/2024/024

ގޮތެއްގައި

2024 06 06

ގޮތެއްގައި

2024 17 17

ގޮތެއްގައި



ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް، 2026

14. ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

14.1 ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް: tenders@fsm-mv

14.2 ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް، 2024 ވަނަ ބައިގައި ވިޔަފާރީގެ ބޭނުންކުރާ ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް، 04:00 ގަޑިއިރު.

1 ޖަހާ ގަޑީ

ބޭނުންކުރާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި

ބޭނުންކުރާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި		
ނަންބަރު	ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި	ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި
1.	ބޭނުންކުރާ ގަޑީ (1 ޖަހާ ގަޑީ)	
2.	ވިއަރުކުރާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި ޖަހާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި (2 ޖަހާ ގަޑީ)	
3.	ނަންބަރު/ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު	
4.	ނަންބަރު/ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު Sole Proprietor	
5.	ޖަހާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި (ޖަހާ ގަޑީ)	
6.	ބޭނުންކުރާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި (6 ޖަހާ ގަޑީ)	
7.	ވިއަރުކުރާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި ޖަހާ ގަޑީގެ ތެރޭގައި ވިއަރުކުރާ ވިޔަފާރި	
8.	ބޭނުންކުރާ ގަޑީ (4 ޖަހާ ގަޑީ)	
9.	ނަންބަރު/ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު	
10.	ނަންބަރު/ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު	
11.	ނަންބަރު/ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު ނުވަތަ ނަންބަރު 4 ޖަހާ ގަޑީ	

2 ބައި

ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި

1. ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި:	
1.1	ސަރުކާރު:
1.2	އުދުހުގެ ނަންބަރު:
1.3	އުދުހުގެ ނަންބަރު:
1.4	މުޅި އުދުހުގެ ނަންބަރު:
2. ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި:	
2.1	ބަޔާނުގެ ނަންބަރު:
2.2	އުދުހުގެ ނަންބަރު ބަޔާނުގެ ނަންބަރު:
3. ދަންނަވާ ގޮތުގައި (މި ބަޔާނުގެ ދަށުން):	
3.1	ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި
3.2	ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި 30 ދުވަސް
4. ބަޔާނުގެ ދަށުން:	
4.1	މި ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި.
4.2	މި ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި.
4.3	އުދުހުގެ ނަންބަރު/އުދުހުގެ ނަންބަރު ނަންބަރު. ނަންބަރު ނަންބަރު ނަންބަރު (މި ބަޔާނުގެ ދަށުން) ނަންބަރު، ނަންބަރު، ނަންބަރު، ނަންބަރު، ނަންބަރު.
4.4	މި ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި 60 ދުވަސް ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި.
4.5	މި ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި.
4.6	މި ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި ދަންނަވާ ގޮތުގައި.
5. ބަޔާނުގެ ދަށުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި:	
	ސަރުކާރު:
	ސަރުކާރު:
	މުޅި އުދުހުގެ ނަންބަރު:
	މުޅި އުދުހުގެ ނަންބަރު:

3 ފޯމް

Bid security must be in the letter head of the issuing agency. No alterations to this format shall be permitted and no substitutions shall be accepted.

BID SECURITY (Unconditional)

[Issuing Agency's Name, and Address of Issuing Branch or Office]

Beneficiary: Fuel Supplies Maldives Pvt. Ltd., FSM Building, 4th Floor, Boduthakurufaanu Magu, Male', 20026, Republic of Maldives

Date: -----

BID SECURITY No.: -----

We have been informed that [Name of the Bidder/Company] is submitting the bid in reference to Tender Ref: ITB/19/2024 dated on (date) to supply and installation of IP PABX System for Fuel Supplies Maldives Pvt Ltd, (Company Registration Number C358/2000)

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Invitation to Bid and Bidders Instructions, a Bid Security is required.

At the request of the Bidder, we [Name of Issuing Agency] hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of [Insert amount in words and in figures] [MVR 10,000], upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Bidder is in breach of its obligation(s) under the condition of the bidders instructions and contract, without your needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.

This Bid Security shall expire, no later than [date] and any demand for payment under it must be received by us at this office on or before that date.

Signature of Issuing Agency

Designation:

Date:

Official Seal

(TERMS OF REFERENCE)

Scope of Work

- Supply, Installation, Configuration and Testing of On-Premises IP PABX System.
- Migration of data and settings from the existing system to the upgraded platform.
- SIP Trunk configuration.
- Configuration of Short Code number as a pilot number.
- Establishing an IVR workflow aligned with FSM requirements.
- Setup and configuration for Call Center features.
- Training for end-users and administrators on new features and functionalities.

Technical Requirement

- Required Extensions: Minimum 200
- Must support a minimum of 300 extensions.
- Must support minimum of 65 concurrent calls.
- The retention period for call recordings is required to be 3 months.
- Must support existing SIP phones (grandstream GPX1628, Grandstream GPX2170, Yealink IP phones SIP-T23G)

System Requirements

Basic Features

- Call Forwarding
- Call Transfer
- Call Pickup
- Call Parking
- DID
- Call Monitoring
- Call Hold:
- Call Waiting
- Multi-level IVR / Auto Attendant
- CDR & Basic Reports
- Do Not Disturb (DND)
- Ring Groups
- Call Allow/Block list
- Music on Hold

Call Center Features

- Call Recording
- Call Queues
- Callback
- Call Distribution
- Hold music and Queue announcement.
- Barge in / Listen in / Whisper
- Switchboard / Queue Panel
- SLA Alerting
- CRM Contacts Synchronization
- Customizable Wallboard
- Call Center Reports
- Soft phone feature for Call center agents

Integration

- Must Support CRM integration.
 - Call Popups
 - Click2Call
 - Contacts Synchronization
 - Must support for Zoho, Salesforce, Microsoft CRM
- Must Support MS 365
 - Azure Active Directory
 - Auto Extension assignment
 - SSO with Microsoft Accounts
 - Microsoft Teams
 - Make Calls from Teams
 - View call logs on teams

Licenses / Subscription

- Subscription Duration: 1 Year(s)
- Specify pricing for annual subscription separately if any.

Installation and Configuration

- Should configure as per the rules/policies suggested by ICT.

- Installation personnel should be onsite for the duration of the configuration and migration.
- Rack mounting and cabling.
- Migration from existing PABX to the new solution to be done by the vendor.

Training

- On the job training in system installation, administration, and management.

Support and Maintenance

- Should have international support direct from equipment manufacturer.
- Warranty: Minimum 1 year
- Minimum 3 Year(s) Onsite Support
- A vendor must be an authorized partner.
- 24x7 Maintenance Support including Technical Local Support Services

4 ވަނަ ބައި

ޖަހާންޖެހޭ ޖަހާންޖެހޭ ގޮތުން

1. ޖަހާންޖެހޭ ޖަހާންޖެހޭ ގޮތުން		
	1.1 ސަރަޙައްދު:	
	1.2 ޕްރޮގްރާމް ފެންނަ ގޮތުން:	
	1.3 ޕްރޮގްރާމް ސަރަޙައްދު:	
2. ޖަހާންޖެހޭ ޖަހާންޖެހޭ ގޮތުން		
	Yes	No
<p><u>Technical Requirement</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Required Extensions: Minimum 200 • Must support a minimum of 300 extensions. • Must support minimum of 65 concurrent calls. • The retention period for call recordings is required to be 3 months. • Must support existing SIP phones (grandstream GPX1628, Grandstream GPX2170, Yealink IP phones SIP-T23G) 		
Above technical requirements are available or not	If yes ✓ here	If no x here

<p><u>System Requirements</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Call Forwarding • Call Transfer • Call Pickup • Call Parking • DID • Call Monitoring • Call Hold: • Call Waiting • Multi-level IVR / Auto Attendant • CDR & Basic Reports • Do Not Disturb (DND) • Ring Groups • Call Allow/Block list • Music oh Hold 		
<p>Above Basic features are available or not</p>	<p>If yes ✓ here</p>	<p>If no × here</p>
<p><u>Call Center Features</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Call Recording • Call Queues • Callback • Call Distribution • Hold music and Queue announcement. • Barge in / Listen in / Whisper • Switchboard / Queue Panel • SLA Alerting • CRM Contacts Synchronization • Customizable Wallboard • Call Center Reports • Soft phone feature for Call center agents 		
<p>Above call center features are available or not</p>	<p>If yes ✓ here</p>	<p>If no × here</p>

<p>Integration</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Must Support CRM integration. <ul style="list-style-type: none"> ○ Call Popups ○ Click2Call ○ Contacts Synchronization ○ Must support for Zoho, Salesforce, Microsoft CRM ● Must Support MS 365 <ul style="list-style-type: none"> ○ Azure Active Directory <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auto Extension assignment ▪ SSO with Microsoft Accounts ○ Microsoft Teams <ul style="list-style-type: none"> ▪ Make Calls from Teams ▪ View call logs on teams 		
<p>If all above integrations are supported</p>	<p>If yes ✓ here</p>	<p>If no × here</p>
<p>3. ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p>		
<p>3.1 ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި ވަނީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި ވަނީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p>		
<p>4. ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި ވަނީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p>		
<p>ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p>		<p>ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p> <p>ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p> <p>ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p> <p>ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތެއްގައި</p>