





دولة الكويت  
وزارة التعليم

دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار

1. المادة

دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير

2. المادة

دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير

3. المادة

- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير

4. المادة

- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير
- دولة الكويت  
وزارة التعليم  
F/2024/9 (21 ديسمبر 2024) اللائحة التنفيذية لقرار  
الوزير





# **Terms of Reference (TOR) for Developing Court e-Filing Software Application**

## **Background:**

The project aims to modernize court filing processes by implementing an electronic filing (e-Filing) system, transitioning from traditional paper-based forms to an efficient digital platform. This initiative will streamline the submission process, enhance accessibility, and improve data management within the court system.

## **Objectives:**

- To develop a software application for implementing an electronic filing (eFiling) system in the court.
- To enhance the efficiency and accessibility of court filing processes.

## **Scope of Work:**

The scope of work encompasses, but is not limited to:

- Analyzing existing paper-based court filing processes to understand requirements and functionalities.
- Designing and implementing an intuitive eFiling platform that mirrors the structure and content of traditional court forms, ensuring ease of use and accessibility.
- Developing a robust software application capable of securely hosting and managing electronically filed documents.
- Incorporating features for document submission, validation, tracking, and notification.
- Ensuring compatibility with various devices, browsers, and accessibility standards.
- Conducting thorough user acceptance testing to validate the usability and functionality of the eFiling system.



- Providing comprehensive documentation and training for court staff on utilizing the eFiling software effectively.

### **Deliverables:**

- Electronic filing platform providing functionality equivalent to traditional paper-based court forms.
- Software application for hosting, managing, and processing electronically filed documents.
- Training materials and user guides for court staff.
- Ongoing technical support and maintenance post-implementation.

### **Methodology:**

The project will follow the following methodology:

- Gathering requirements and analyzing existing court filing processes.
- Designing and developing the eFiling platform and software application modules.
- Integrating and testing eFiling functionalities.
- Conducting user acceptance testing and incorporating feedback.
- Providing documentation and training for court staff.
- Offering ongoing technical support and maintenance.

### **Timeline:**

The project timeline is estimated to be completed within one month, with key milestones including:

Analysis and design phase

Development and integration phase



Testing and user acceptance phase

Training and documentation phase

**Reporting:**

Regular progress updates will be provided to the Head of Software Section at the Department of Judicial Administration. Final reports and deliverables will be submitted in accordance with the agreed-upon timeline.

