











**ወጪዎችን ለማሰባሰብና ለመሰጠት ለሚያስፈልጉት ድጋፍ ደንብ ማቅረቢያ**

<p>(ሀ) ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ)</p> <p>(ለ) ጋራ ወጪዎችን ለመክፈት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት (የወጪዎችን ወጪ ማሳሰቢያ) - ለወጪው ለመክፈት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p> <p>(ወ) ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ)</p>	
<b>ጠቅላላ የወጪ ማሳሰቢያ</b>	<b>4.0</b>
<p>4.1 ጋራ ወጪዎችን ለመክፈት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>4.1</b>
<p>4.2 ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>4.2</b>
<b>ወጪ ማሳሰቢያ</b>	<b>5.0</b>
<p>5.1 ጋራ ወጪዎችን ለመክፈት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>5.1</b>
<p>5.2 ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>5.2</b>
<p>5.3 ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>5.3</b>
<b>ጠቅላላ የወጪ ማሳሰቢያ</b>	<b>6.0</b>
<p>6.1 የወጪ ማሳሰቢያ ለመስጠት የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>6.1</b>
<p>6.2 ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>6.2</b>
<p>6.3 ወጪ ለመጠየቅ የሚያስፈልገው ሰነድ (ወጪ ተቆይታና ወጪ ማሳሰቢያ) ለመስጠት ወይም ሌላ አማካኝ ወጪ ለመክፈት</p>	<b>6.3</b>
<b>ወጪ ማሳሰቢያ</b>	<b>7.0</b>











ወጪ ለገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ

<p>17.9 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 11:02 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 05 (ባለ) የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 13-K/CIR/2018/01 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ PR-15 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>17.9</p>
<p>17.10 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 11:02 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 05 (ባለ) የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 13-K/CIR/2018/01 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ PR-15 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>17.10</p>
<p><b>18.0 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ</b></p>	
<p>18.1 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 11:03 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 21 (ባለ) የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 13-K/CIR/2018/01 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ PR-16 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>18.1</p>
<p><b>19.0 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ</b></p>	
<p>19.1 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 10 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 10-28 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>19.1</p>
<p>19.2 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 19.1 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>19.2</p>
<p>19.3 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 19.1 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>19.3</p>
<p>19.4 የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ 19.1 ላይ የተገለጸው የገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉ ጉዳዮች ላይ የሚደረግ ጥያቄ.</p>	<p>19.4</p>



# මහජන සහතික දීමේ ක්‍රමය සඳහා වන තොරතුරු

## 2 - (විදේශ පුරවැසියන් සඳහා)

1. විදේශ පුරවැසියන් සඳහා	
1.1	නම
1.2	ජාති
2. විදේශ පුරවැසියන් සඳහා	
2.1	විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම
2.2	171-M(F2)/IUL/2024/050
3. විදේශ පුරවැසියන් සඳහා	
3.1	විදේශ පුරවැසියන්ගේ (ප.ව.ප.) රැස්වීමේ දිනය
3.2	විදේශ පුරවැසියන්ගේ (විදේශ පුරවැසියන්ගේ රැස්වීමේ දිනය)
4. විදේශ පුරවැසියන් සඳහා	
4.1	විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම / විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම.
4.2	විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම / විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම.
4.3	විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම / විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම.
5. විදේශ පුරවැසියන් සඳහා	
	නම
	නම
	දිනය
	නම

සටහන: ඊට වඩා විදේශ පුරවැසියන් සඳහා පුනරුත්ථාපයක් ලබා ගැනීම සඳහා විදේශ පුරවැසියන්ගේ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ නම සහ සේවයේ නියෝජිතයන්ගේ කාර්යයේ නම ලබා දීමට අවශ්‍ය වේ.

މާލdives ޖުމްހޫރިއްޔާ ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިރިއުޅޭ ޖުމްހޫރިއްޔާ ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން

(ސަލާމަތީ ސަރުކާރުގެ ސަލާމަތީ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން) 3 - ޖުމްހޫރިއްޔާ

## Bid Bond

**Beneficiary:** Maldives Police Service

**Date:** -----

**Bid Bond:** -----

Whereas, ----- (Hereinafter called “the Bidder”) has submitted his bid for the Tender no ----- (--- -----) issued by the **Maldives Police Services** on (-----Date) for (-----project Name and Number-----) (hereinafter called the “the bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that we (-----**Insurance Pvt Ltd,**) having our registered -----, (hereinafter called “ the insurer”) are bound unto **Maldives Police Service** (hereinafter called “The Purchaser”) in ----- the sum of (----- **Amount --** -----) for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Insure binds itself, its successors, and assign by these presents.

SEALED with the common Seal of the said insurer this (----- **Date**-----)

THE CONDITIONS of this obligations are:

1) If, after Bid opening, the bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the form of Bid; or

- (2) If the bidder having been notified of the acceptance of his bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
- (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the instruction to the Bidders, if required; or
  - (b) fails or refuses to furnish the performance Security, in accordance with the instruction to Bidders; or
  - (c) does not accept the correction of the bid pursuant to Clause 27.

We undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Bond will remain in force up to and including the date (----- **Date**-----) **90 days** after the deadline for the submission of bids as such deadline is stated in the instructions to the Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Insured is hereby waived. Any demands in respect of this bond should reach the insurer not later than above date.

This Bond shall be governed by and constructed in accordance with the laws of the Republic of Maldives.

**SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR**

Name of the Insurer: -----

Address: -----

Date: -----

**މާލdives ޖުމްހޫރިއްޔާ ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިރިއުޅޭ ޖުމްހޫރިއްޔާ ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން**

މަލްދިވެހިގެ ސަރުކާރުގެ ނަމުން، ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ސެކްޓަރު

ޖެނެރަލް - 4 (ޖެނެރަލް ސަރުކާރުގެ ސެކްޓަރު - ސެކްޓަރު ޖެނެރަލް)

### Performance Bond

**Guarantor:** -----

**Beneficiary:** Maldives police service

**Date:** -----

**Performance Bond No.:** -----

We have been informed that -----, (hereinafter called “the Contractor”) has entered into Contract; Award Letter No: -----) Dated -----, with you, for the execution of ----- (hereinafter Called “the Contract”).

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Contractor, we ----- hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of **MVR** -----

----- (-----) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is Payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contact, proving and showing the grounds for your demand or the sum specified therein Any claim under this Bond must be received by the Guarantor on or before (...Date) (the “Expiry Date”), when this Bond shall expire and shall be returned to the Guarantor.

This guarantee shall be governed by and construed in accordance with the laws of Republic of Maldives.

**SIGNED ON (Date) on behalf of** (-----)

ސަލާމް: ޖެނެރަލް ސަރުކާރުގެ ސެކްޓަރުގެ ނަމުން ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ސެކްޓަރު.

### Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, .....  
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with .....  
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of .....[amount of Guarantee]  
.....[amount in words].

We, the .....  
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to .....  
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding \* .....  
..... [amount of Guarantee].....  
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between .....  
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

\* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until .....  
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,  
SIGNATURE AND SEAL: .....  
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION .....





සමුදායීකරණ කොන්දේසි, සමුදායීකරණ රීති සහ කොන්දේසි

7 කොන්දේසි (කොන්දේසි)

කොන්දේසි 1 සහ 2

1- ප්‍රධාන කොන්දේසි ( ඊ සහ ඊ) සහ කොන්දේසි 2 සහ 3 (විස්තරය සඳහා)

- (අ) සමුදායීකරණ කොන්දේසි
- (ආ) රජයේ සේවයේ / සේවයේ
- (ඇ) සමුදායීකරණ කොන්දේසි (කොන්දේසි/කොන්දේසි) කොන්දේසි
- (ඈ) සමුදායීකරණ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි (කොන්දේසි සහ කොන්දේසි)
- (ඉ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (ඊ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (උ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (ඌ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (ඍ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (ඎ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි
- (ඏ) සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි

2- ප්‍රධාන කොන්දේසි සහ කොන්දේසි (කොන්දේසි 65)

- සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි

ප්‍රධාන කොන්දේසි සහ කොන්දේසි

X කොන්දේසි

ප්‍රධාන කොන්දේසි

3- කොන්දේසි / කොන්දේසි (කොන්දේසි 20)

සේවයේ සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි සහ කොන්දේසි

ප්‍රධාන කොන්දේසි සහ කොන්දේසි

X කොන්දේසි

ප්‍රධාන කොන්දේසි





ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި އާންމުކޮށް ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކަށް

ބޭނުން - 9 (ކަނޑު ހަދާ ފަރާތްތަކަށް)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ  
އެކުލަވަލުކޮށް

ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ފަސޭހަކޮށް ދެނެގަތުމަށް ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް

1. ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި

ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި (ގިނަވަނާ ނުވަތަ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި)	ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:	
އެއްވެސް ޖެނެރޭޝަނަކު ނުވަތަ ޖެނެރޭޝަނަކާ ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި (ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި)	އެއްވެސް ޖެނެރޭޝަނަކު ނުވަތަ ޖެނެރޭޝަނަކާ ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:	

2. ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި

ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި	ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:
ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި	ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:
ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި	ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:

3. ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި

ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި	ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:
ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި	ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި ބަޔާންކުރާ ފަރާތްތަކަށް ނިންމާލެވޭ ގޮތުގައި:



ਸ਼ਹੀਦੀ ਅਤੇ ਭਰੋਸੇਯੋਗ ਨਾਮਕਰਮ, ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ

PR-16

بسم اللہ الرحمن الرحيم



ਕੈਬਨਿਟ ਪਰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਵਾਲੇ ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ  
ਦਾ, ਪ੍ਰੋਕੂਰਮੈਂਟ

ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਅਤੇ ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ  
ਨੂੰ ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ - ਨੂੰ ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ

1. ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ		
ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ	ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ	ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ
2. ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ		
ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ	ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ	ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ
3. ਸ਼ਹੀਦ ਆਰਮੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਸ਼ਿਕਾਰੀ		









မူဝါဒနှင့် သဘောတူညီချက်၊ စာချုပ်အရ လုပ်ငန်းများ

6. နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်

ဤစာချုပ်အရ နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။

7. စာချုပ်အရ အကောင်အထည်ဖော်မှု

၁. နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။  
၂. နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။

8. အကောင်အထည်ဖော်မှု နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှု

ဤစာချုပ်အရ နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။

$$CP \times 0.005 \times LD = \text{နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှု အကျိုးစီးပွား}$$

$$CP = \text{နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှု အကျိုးစီးပွား}$$

$$LD = \text{နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှု အကျိုးစီးပွား}$$

9. အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်

ဤစာချုပ်အရ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။



10. အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်

၁. နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။  
၂. နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မှုများ၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အစီအစဉ်၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု အချက်အလက်များကို ပြန်လည်စစ်ဆေးရမည်။









සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය, සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය පිළිබඳව

1 පිටුව

සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය  
(2 වන කොටස)

2 පිටුව

ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය පිළිබඳව  
(19 වන කොටස)

1	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය පිළිබඳව (සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය)
1.1	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.2	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය පිළිබඳව
1.3	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.4	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.5	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.6	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.7	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය
1.8	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය



සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාවලියේ, සමස්ත ප්‍රවේශන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රවේශන

ප්‍රවේශන 3

අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ ප්‍රවේශන

(19 වන කොටසේ පිටුව)

1		අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ ප්‍රවේශන (අනෙකුත් ක්‍රියාවලිය)
1.1	ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන
1.2	ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන
1.3	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
1.4	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
1.5	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
1.6	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
1.7	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
2		අවබෝධ කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ ප්‍රවේශන (අනෙකුත් ක්‍රියාවලිය)
2.1	ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන
2.2	ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන
2.3	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
2.4	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
2.5	9790052	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
2.6	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන
2.7	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන procurement@police.gov.mv	ප්‍රවේශන / ප්‍රවේශන