



سرور محترم،
سرور محترم

سرور محترم،
سرور محترم،

171-M(F2)/IUL/2024/056

17 جولائی 2024

PC-171/2024/W181

سرور محترم،
سرور محترم،

Stage preparation and event management of MPS 91st
Anniversary

سرور محترم:

سرور محترم:

سرور محترم:

سرور محترم:

ඉදිරිපත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන

<p>1.7 මෙහි සඳහන් කර ඇති කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>1.7</p>
<p>සාදක ප්‍රදානය</p>	<p>2.0</p>
<p>2.1 අනුපිටපත් කර ඇති පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය. මෙහි සඳහන් කර ඇති කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p> <p style="text-align: center;">දැඩි බලපෑමක් ඇතිව සාදක ප්‍රදානය කිරීමේ කොන්දේසි.</p>	<p>2.1</p>
<p>2.2 ඉදිරිපත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන " Bid Registration Form " අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.2</p>
<p>2.3 ඉදිරිපත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p> <p>දැඩි බලපෑමක් ඇතිව සාදක ප්‍රදානය කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.3</p>
<p>2.4 අනුපිටපත් කර ඇති පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය. මෙහි සඳහන් කර ඇති කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p> <p>දැඩි බලපෑමක් ඇතිව සාදක ප්‍රදානය කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.4</p>
<p>2.5 අනුපිටපත් කර ඇති පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය. මෙහි සඳහන් කර ඇති කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p> <p>දැඩි බලපෑමක් ඇතිව සාදක ප්‍රදානය කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.5</p>
<p>2.6 ඉදිරිපත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.6</p>
<p>2.7 ඉදිරිපත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අනෙකුත් විධිවිධාන 9790052 අංකයෙන් සම්බන්ධ කර ගත හැකි පිටපතක් ලෙස භාවිතා කළ යුතුය.</p>	<p>2.7</p>

v2.02

መደብ 10፣ የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም

<p>የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም</p>	<p>3.0</p>
<p>(ሀ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም</p> <p>(ለ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም</p> <p>(ሐ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም የገንዘብ ስጦታዎች</p> <p>(መ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ሰ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ረ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ሪ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ሪ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p>	<p>3.1</p>
<p>የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም</p> <p>(ሀ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም</p> <p>(ለ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም የገንዘብ ስጦታዎች</p> <p>(ሐ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(መ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ሰ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ረ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p> <p>(ራ) የግዢ ስጦታዎች ለገንዘብ ጥቅም (የገንዘብ ስጦታዎች)</p>	<p>3.2</p>

ዳክኒ ን ድጋፍ ስራማዊ ስነ ምግባር ስርዓት

ግዴታዎችን ለመግለጽ	8.0
ግዴታዎችን ለመግለጽ ከግዴታዎች 7.1 ላይ ለምልከታ ስርዓት ይገለጻል።	8.1
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ	9.0
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	9.1
ግዴታዎችን ለመግለጽ	10.0
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	10.1
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	10.2
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.0
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.1
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.2
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.3
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.4
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	11.5
ግዴታዎችን ለመግለጽ	12.0
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	12.1
ግዴታዎችን ለመግለጽ ስርዓቱን ይግለጽ ስርዓቱን ለማግኘት ስርዓቱን ለመግለጽ ይገለጻል።	12.2

ᠮᠤᠩᠭ᠎ᠠ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ

ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ 2 ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ

ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ 1 - (ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ)

#	ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
1	<input type="checkbox"/> ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ (ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ 1)
ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ	
2	<input type="checkbox"/> ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ (ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ 2)
3	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ (ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ 8)
4	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
5	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
6	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
7	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
8	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
9	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
10	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ	
11	<input type="checkbox"/> ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
12	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
ᠰᠡᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ	
13	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
14	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ
15	<input type="checkbox"/> ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ

ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ ᠵᠢᠨᠠᠭᠤᠨ

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන

පවත්වනු ලබන - 2 (පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුව)

1. පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ	
1.1	සේවා
1.2	අදාළ සේවා
2. පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ	
2.1	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ 91 වන කොටසේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ
2.2	171-M(F2)/IUL/2024/056
3. පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ	
3.1	පවත්වනු ලබන 8 වන කොටසේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ
4. පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ	
4.1	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ / පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ.
4.2	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ / පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ.
4.3	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ 90 වන කොටසේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ / පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ.
5. පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ	
	සේවා
	සේවා
	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ
	පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ

සටහන: පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ.

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް، ސަރުކާރުގެ ސެލެކްޓްކުރެވުމަށް ބަދަލުވާ ފަންނުގެ ގޮތުގައި

ބަދަލުވާ 3 - (ސަ ސަލާސަ އަދި ސަ ސަލާސަ - ސަ ސަލާސަ ސަލާސަ)

Bid Bond

Beneficiary: Maldives Police Service

Date: -----

Bid Bond: -----

Whereas, ----- (Hereinafter called “the Bidder”) has submitted his bid for the Tender no ----- (--- -----) issued by the **Maldives Police Services** on (-----Date) for (-----project Name and Number-----) (hereinafter called the “the bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that we (-----**Insurance Pvt Ltd,**) having our registered -----, (hereinafter called “ the insurer”) are bound unto

Maldives Police Service (hereinafter called “The Purchaser”) in ----- the sum of (----- **Amount --** -----) for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Insure binds itself, its successors, and assign by these presents.

SEALED with the common Seal of the said insurer this (----- **Date**-----)

THE CONDITIONS of this obligations are:

1) If, after Bid opening, the bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the form of Bid; or

(2) If the bidder having been notified of the acceptance of his bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

- (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the instruction to the Bidders, if required; or
- (b) fails or refuses to furnish the performance Security, in accordance with the instruction to Bidders; or
- (c) does not accept the correction of the bid pursuant to Clause 27.

We undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Bond will remain in force up to and including the date (----- **Date**-----) **90 days** after the deadline for the submission of bids as such deadline is stated in the instructions to the Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Insured is hereby waived. Any demands in respect of this bond should reach the insurer not later than above date.

This Bond shall be governed by and constructed in accordance with the laws of the Republic of Maldives.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of the Insurer: -----

Address: -----

Date: -----

ބަދަލުވާ 3 - (ސަ ސަލާސަ އަދި ސަ ސަލާސަ - ސަ ސަލާސަ ސަލާސަ): ސަރުކާރުގެ ސެލެކްޓްކުރެވުމަށް ބަދަލުވާ ފަންނުގެ ގޮތުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށް، ސަރުކާރުގެ ސެލެކްޓްކުރެވުމަށް ބަދަލުވާ ފަންނުގެ ގޮތުގައި

Performance Bond

Guarantor: -----

Beneficiary: Maldives police service

Date: -----

Performance Bond No.: -----

We have been informed that -----, (hereinafter called “the Contractor”) has entered into Contract; Award Letter No: -----) Dated -----, with you, for the execution of ----- (hereinafter Called “the Contract”).

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Contractor, we ----- hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of MVR --

----- (-----) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is Payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contact, proving and showing the grounds for your demand or the sum specified therein Any claim under this Bond must be received by the Guarantor on or before (...Date) (the “Expiry Date”), when this Bond shall expire and shall be returned to the Guarantor.

This guarantee shall be governed by and construed in accordance with the laws of Republic of Maldives.

SIGNED ON (Date) on behalf of (-----)

ސަފުހާ 10 ވަނަ ފަރާތްތަކާ ބަލަންދުކުރާ ބޭނުމަކީ މި ގޮތުން ބޭނުންކުރާ ކަންކަމެވެ.

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *
..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

පොදු සේවා මණ්ඩලයේ, පොදු සේවා මණ්ඩලයේ, පොදු සේවා මණ්ඩලයේ

5. සේවය (පුද්ගලික සේවය)

පුද්ගලික සේවය සඳහා පවත්වාගෙන යාමට ලක්වනු ලබන සේවයක් සැපයීම සඳහා පවත්වනු ලබන තරඟ කිරීමේ ක්‍රියාවලිය. -
පුද්ගලික සේවය 01 ක්‍රමයට අදාළව (පුද්ගලික සේවය සැපයීමේ ක්‍රමයේ 3 වන කොටස) පවත්වනු ලබනු ලබයි.

7. පුද්ගලික සේවය පවත්වාගෙන යාමට ලක්වනු ලබන සේවයක් සැපයීම සඳහා පවත්වනු ලබන තරඟ කිරීමේ ක්‍රියාවලිය. පුද්ගලික සේවය සැපයීමේ ක්‍රමයේ 05 ක්‍රමයට අදාළව (පුද්ගලික සේවය සැපයීමේ ක්‍රමයේ 3 වන කොටස) පවත්වනු ලබනු ලබයි.

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި އާންމުކޮށް ބޭނުންކުރާ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

ބޭނުން - 9 (މަސައްކަތް ދަނޑު)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރީ ޖުދުލުގެ
މަތީ ބެލެހިގެން ދެންނެވިގެން

މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި އާންމުކޮށް ބޭނުންކުރާ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

1. މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

	ބޭނުން:	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ނަންބަރު: (މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ނަންބަރު/މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ނަންބަރު)
	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:

2. މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:
	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:
	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:

3. މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން:
	މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން (މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން މަސައްކަތް ދަނޑުގެ ބޭނުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން)

PR-14

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි

පත්වීමේ කොන්දේසි

පත්වීමේ කොන්දේසි සහ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

1.3 වැනි කොටස (නියෝජිතයන්ගේ පත්වීම)

නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

1. නියෝජිතයන්ගේ පත්වීම

නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

2. නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි

නියෝජිතයන්ගේ පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා වෙබ් අඩවිය: www.police.gov.mv හි පත්වීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව තවදුරටත් විමසීම සඳහා

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި

1 ބަޔާން

ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި
(2 ވަނަ ބަޔާން ގެޒެޓްގައި)

2 ބަޔާން

އިތުރު ބަޔާން ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި
(19 ވަނަ ބަޔާން ގެޒެޓްގައި)

އިތުރު ބަޔާން ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި (ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި)		1
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.1
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.2
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.3
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.4
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.5
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.6
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.7
ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	1.8

පොදු සේවා මධ්‍යස්ථානයේ, පොදු සේවයේ, අර්බුද සමඳුන් කිරීමේ සේවාව

3 වන කොටස

අලුත් සේවාවන් සඳහා විකුණුම් කොන්දේසි

(19 වන කොටසේ දී)

1		දැනට පවතින විකුණුම් කොන්දේසි (අනුමත කොටස)
1.1	සේවා	සේවා
1.2	මිල	මිල
1.3	දැනට පවතින විකුණුම් කොන්දේසි / අවස්ථා	දැනට පවතින විකුණුම් කොන්දේසි / අවස්ථා
1.4	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
1.5	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
1.6	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
1.7	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
2		අලුත් සේවාවන් සඳහා විකුණුම් කොන්දේසි (අනුමත කොටස)
2.1	සේවා	සේවා
2.2	මිල	මිල
2.3	දැනට පවතින විකුණුම් කොන්දේසි / අවස්ථා	දැනට පවතින විකුණුම් කොන්දේසි / අවස්ථා
2.4	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
2.5	9790052	අලුත් සේවාවන්
2.6	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
2.7	අලුත් සේවාවන්	අලුත් සේවාවන්
		procurement@police.gov.mv