



SECRETARIAT OF THE MADAVELI COUNCIL

Reference No: (IUL)416-ESMSPR/416/2024/37

ප්‍රධාන කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය



ප්‍රධාන කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

1. සේවකයන්:

(7) කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 6" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. (සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය)

2. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

(7) කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 2 කොටස් වලින් සමන්විත විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 2" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 8" x 8" x 12" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 4" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 6" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය.

3. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

(7) කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 762" x 8" x 8" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 4" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 6" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය.

4. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

(7) කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 1" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 6" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය.

5. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය

(7) කාර්යාල කාර්යාලයේ සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 2 කොටස් වලින් සමන්විත විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 1" x 1" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 8" x 8" x 12" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 4" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය. සේවකයන්ගේ සේවයේ යෙදවීමේ කාර්යය 6" (අඟල්) උසින් පමණක් විය යුතුය.

HOTLINE (+960 9356677)

(+960 6840006) (+960 9356677)

info@madaveli.gov.mv Madaveli Council

www.madaveli.gov.mv



SECRETARIAT OF THE MADAVELI COUNCIL

(IUL)416-ESMSPR/416/2024/37

<p>.....</p>		
<p>.....</p>	<p>05%</p>	<p>.....</p>

.....

.....

 2024 05

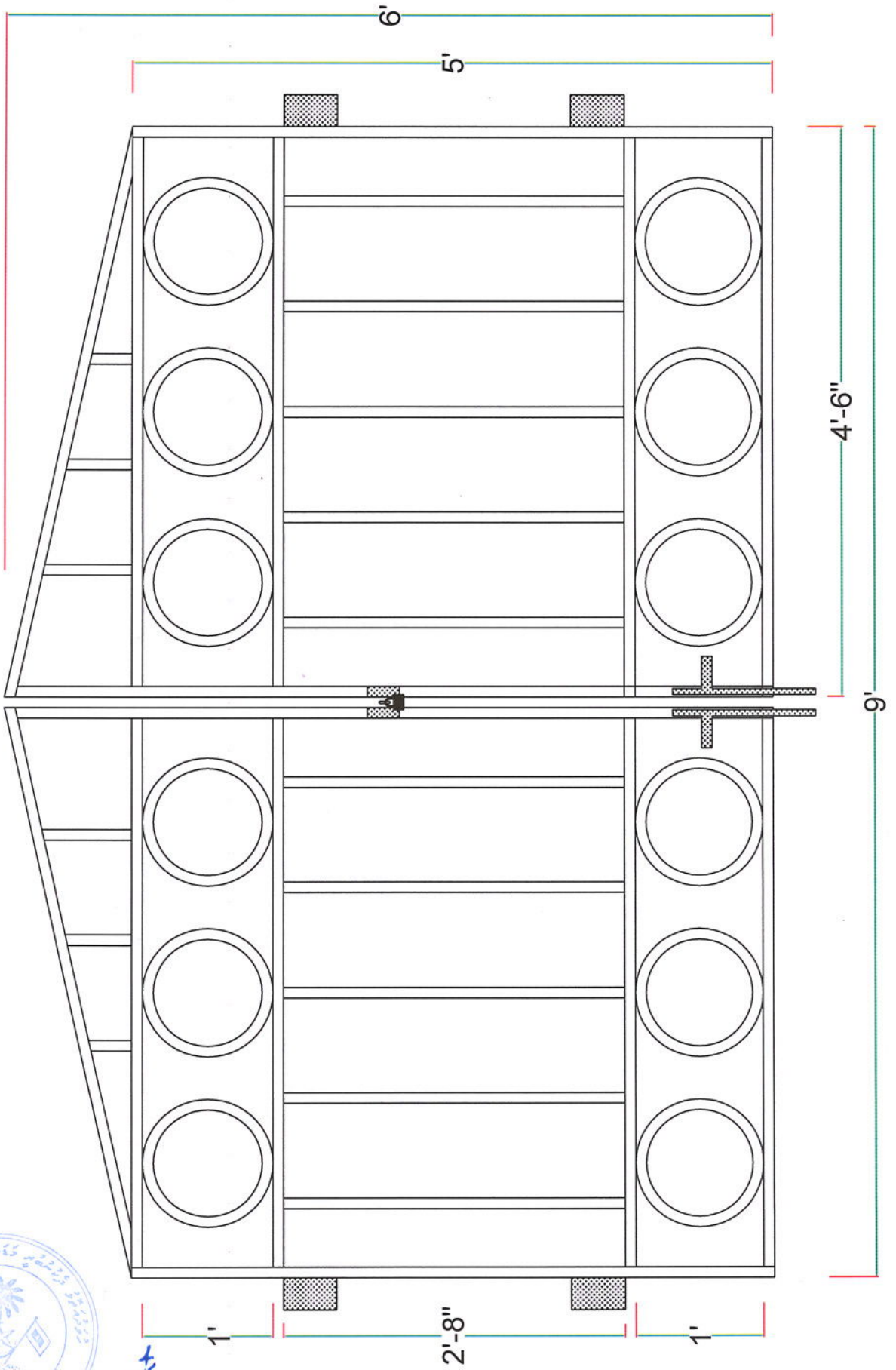
.....

 2024 05

.....

 2024 05





Asant