

የህዝብ አገልግሎት ማዘጋጀት ዘመናዊ ስልጠናዎችን ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይህን ደብዳቤ ይሙሩ

ደብዳቤ ቁጥር: ስልጠናዎችን ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ
ፎካል ስልጠና: /5020-
የደብዳቤ ቁጥር: (IUL)SS/2024/44
የደብዳቤ ቀን: 2024/04/27 12:00

የሰነድ ቁጥር	የሰነድ ዓይነት	ስም	ቁጥር
	✓	SS/2024/ADMIN/001	1
	✓	SS/2024/ADMIN/002	2
✓		SS/2024/ADMIN/003	3
	✓	SS/2024/ADMIN/004	4
	✓	SS/2024/ADMIN/005	5
	✓	SS/2024/ADMIN/006	6
✓		SS/2024/ADMIN/007	7
✓		SS/2024/ADMIN/008	8
	✓	SS/2024/ADMIN/009	9
	✓	SS/2024/ADMIN/010	10
	✓	SS/2024/ADMIN/011	11
✓		SS/2024/ADMIN/012	12
✓		SS/2024/ADMIN/013	13
✓		SS/2024/ADMIN/014	14
✓		SS/2024/ADMIN/015	15
	✓	SS/2024/ADMIN/016	16
✓		SS/2024/ADMIN/017	17
✓		SS/2024/ADMIN/018	18
	✓	SS/2024/ADMIN/019	19
	✓	SS/2024/ADMIN/020	20
✓		SS/2024/ADMIN/021	21

ገንዘብ ማሰባሰቢያ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይህን ደብዳቤ ይሙሩ።  
 ስልጠናዎችን ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይህን ደብዳቤ ይሙሩ።  
 ኢሜል: hr@salaahudhdeen-edu-mv | ስልክ: (3302467)

የሰነድ ቁጥር: 2024 ሰነድ 30	ስም: <i>[Signature]</i>	ደብዳቤ ቁጥር: ስልጠናዎችን ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ	ቀን: 2024 ሰነድ 30
የሰነድ ቁጥር: 2024 ሰነድ 30	ስም: <i>[Signature]</i>	ደብዳቤ ቁጥር: ስልጠናዎችን ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ	ቀን: 2024 ሰነድ 30

