

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



د افغانستان اسلامي جمهوریت
د ولسي جرگې د ټوليزو ټولنو د ټوليزو
د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو

د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو
د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو د ټوليزو ټولنو

د افغانستان اسلامي جمهوریت

د افغانستان اسلامي جمهوریت

د افغانستان اسلامي جمهوریت: (IUL)491-CDS3/491/2023/88

د افغانستان اسلامي جمهوریت: 28 د جنوري 2024

1 1

2

3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36

Տեսակետ 2

Փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ

(ա) Արժեքային փոփոխություններ		
	1.1	1. Փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ
<p>Փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>1. Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>2. Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p>		
<p>2.1 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>2.1.1 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>2.1.2 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>2.1.3 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>2.1.4 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p>		
<p>2.2 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p>	2.2	
<p>3.1 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p>	3.1	3. Փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ
<p>3.2.1 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p> <p>3.2.2 Երբ փոփոխություններ և խմբակային փոփոխություններ կատարվելու են հետևյալ դեպքերում՝</p>	3.2	

<p>3.2.3 Լայնագրության ստորագրողների հավանական թվերը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $n = \frac{N}{\sqrt{\frac{t}{k}}}$ որտեղ n-ը նշանակում է անհատների ընդհանուր քանակը։</p>	3.2.3		
<p>4.1 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	4.1	4. խոսքի հարմարություն	Խոսքի մեթոդով
<p>5.1 Խոսքի հարմարության մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	5.1	5. Խոսքի հարմարություն	Խոսքի մեթոդով
<p>6.1 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	6.1	6. Խոսքի մեթոդով	Խոսքի մեթոդով
<p>(8) Խոսքի մեթոդով</p>			
<p>7.1 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	7.1	7. Խոսքի մեթոդով	Խոսքի մեթոդով
<p>7.1.1 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	7.1.1		
<p>7.1.2 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	7.1.2		
<p>7.1.3 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	7.1.3		
<p>7.1.4 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	7.1.4		
<p>8.1 Խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարությունը որոշելու համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը՝ $P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$ որտեղ P-ը նշանակում է խոսքի մեթոդով խոսքի հարմարության միջին արժեքը։</p>	8.1	8. Խոսքի մեթոդով	Խոսքի մեթոդով

<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>16-1</p>	<p>16. حقوق کارکنان قانون کار مجلس شورای اسلامی قانون اصلاح قوانین</p>
<p>در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>16-2</p>	
<p>(۱۰) مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸</p>		
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>17-1</p>	<p>17. مجلس شورای اسلامی</p>
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>17-2</p>	
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>17-3</p>	
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>18-1</p>	<p>18. مجلس شورای اسلامی قانون اصلاح قوانین</p>
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>19-1</p>	<p>19. مجلس شورای اسلامی قانون اصلاح قوانین</p>
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>20-1</p>	<p>20. مجلس شورای اسلامی قانون اصلاح قوانین قانون اصلاح قوانین</p>
<p>مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱۸ در مورد قانون اصلاح قوانین مربوط به کارکنان دولت مصوب شد.</p>	<p>20-2</p>	

<p>22.1 در هنگام بستن درهای چوبی و فلزی در زمان وقوع زلزله، باید مراقب بود که درها را به درستی ببندد و در صورت لزوم، درهای چوبی را با چوب بستنی یا میخ به دیوار محکم کند.</p>	<p>21.1</p>	<p>21. پوشش لایه‌های محافظ سقف، دیوار و پنجره</p>
<p>22.1 در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در کنار پنجره‌ها، درها و سقف‌ها اجتناب کرد و در صورت لزوم، در زیر میز یا میزبان پناه گرفت.</p>	<p>22.1</p>	<p>22. ایستادن در مکان امن</p>
<p>22.2 پوشش سقف در هنگام وقوع زلزله، باید به درستی نصب شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>22.2</p>	
<p>(ع) زلزله‌های شدید</p>		
<p>23.1 پوشش لایه‌های محافظ در هنگام وقوع زلزله، باید به درستی نصب شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>23.1</p>	<p>23. سقف و لایه‌های محافظ</p>
<p>23.2 پوشش زلزله در هنگام وقوع زلزله، باید به درستی نصب شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>23.2</p>	
<p>24.1 ایستادن در زمان وقوع زلزله، باید به درستی انجام شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>24.1</p>	<p>24. ایستادن در مکان امن و پوشش</p>
<p>24.2 ایستادن در زمان وقوع زلزله، باید به درستی انجام شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>24.2</p>	
<p>24.3 ایستادن در زمان وقوع زلزله، باید به درستی انجام شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>24.3</p>	
<p>24.4 ایستادن در زمان وقوع زلزله، باید به درستی انجام شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>24.4</p>	
<p>24.5 ایستادن در زمان وقوع زلزله، باید به درستی انجام شود و در صورت لزوم، در زمان وقوع زلزله، باید از ایستادن در زیر سقف اجتناب کرد.</p>	<p>24.5</p>	

טעם 3

עקסטרעמערע

עקסטרעמערע 1

פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט

✓/x	אַרבעט פֿאַר אַרבעט	#
	דאָס פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט 02 יאָר פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט	1
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט	2
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט (90 טעג)	3
	דאָס פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט (אַרבעט פֿאַר אַרבעט)	4
	דאָס פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט (אַרבעט פֿאַר אַרבעט)	5
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט	6
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט (אַרבעט פֿאַר אַרבעט)	7
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט (3 טעג)	8
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט 1 אַרבעט פֿאַר אַרבעט (2 טעג)	9
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט 500,000 (אַרבעט פֿאַר אַרבעט) אַרבעט פֿאַר אַרבעט	10
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט (5 טעג)	11
	אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט פֿאַר אַרבעט 35,000 (אַרבעט פֿאַר אַרבעט) אַרבעט פֿאַר אַרבעט	12

د ښوونیزو پروګرامونو 2

د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم لاندې

1. د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې			
1.1		سر	
1.2		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	
2. د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې			
2.1		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	
2.2		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	
3. د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم			
د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم
د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم			
د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم			
4. د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې			
4.1		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	
4.2		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم	
5. د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې			
د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې	
		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې	
		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې	
		د ښوونیزو پروګرامونو د ترمیم د لاندې	

بخش 3

دوره مالی شرکتی

دوره مالی شرکتی در صورتی که در جدول زیر درج شده باشد.

Each Applicant must fill in this form

Financial Data for Previous 3 Years [MVR Equivalent]			
	Year 2023:	Year 2022:	Year 2021:

Information from Balance Sheet

Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			

Information from Income Statement

Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

Attached are copies of financial statements (balance sheets including all related notes, and income statements) for the last three years, as indicated above, complying with the following conditions.

- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
- Historic financial statements must correspond to accounting periods

بخش چهارم

Average Annual Turnover

Each Bidder must fill in this form

Annual Turnover Data for the Last 3 Years		
Year	Amount Currency	MVR Equivalent
2023		
2022		
2021		
Average Annual Turnover		

The information supplied should be the Annual Turnover of the Bidder in terms of the amounts billed to clients for each year for contracts in progress or completed at the end of the period reported.

بے خبری 5

تہذیب و تمدن 5 (پہلی) درستی غلطی پر تاثرات و تبصرات و رائے ناموں کی

تہذیب و تمدن 5 (پہلی) درستی غلطی پر تاثرات و تبصرات و رائے ناموں کی				
#	دراصل نامی بہتر	دراصل نامی خراب تر	دراصل نامی نیا	دراصل نامی نئی (بہتر/خراب تر)
بے خبری:				

4 2020-2021

2020-2021 2020-2021 2020-2021

2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021

2020-2021 2020-2021

- 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021
- 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021
- 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021 2020-2021