ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ

ބީލަން ފޯމު

ޕްރޮޖެކްޓް ނަން	ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީއަށް އެޗް.ޕީ.އީ ސިނާރޖީ 480 ޖެން 11 ކޮމްޕިއުޓް ނޯޑެއް އެއަށް ބޭނުންވާ ސޮފްޓްވެއަރ ލައިސަންސްތަކާ ސަޕްލައިކޮށް ސަޕޯޓު ދޭނެފަރާތެއް ހޯދުމަށް ބޭނުންވެއެވެ.
ޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު	PROC-2024-017
އިޢުލާން ނަންބަރު	(IUL)164-PRO/1/2024/65
ތާރީޚް	08 އޮގަސްޓް 2024

ސެކްޝަން 1. ބީލަމާއި ގުޅޭ އާންމު މަޢުލޫމާތު		
1.1. ތަޢާރަފު	މިއީ މިއިދާރާއަށް ގަންނަން ބޭނުންވާ/ ހިދުމަތެއް ހޯދުމަށް ކުރެވޭ އާންމު އިޢުލާނެކެވެ.	
1.2. އިޢުލާން	ނަންބަރު	(IUL)164-PRO/1/2024/65
	އިޢުލާން ތާރީޚް	08 އޮގަސްޓް 2024
	ބީލަމުގެ ނަން	ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޯރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީއަށް އެމް.ޕީ.އައި ޕްރޮކިއުމަންޓް ޖީ.އެމް.ޕީ 360 ޑޭޝް 10 ޔޫޒަރސް ސަރވަރ ޕްރޮކިއުމަންޓް ފަރާތެއް ހޯދުމަށް ބޭނުންވެއެވެ.
1.3. ބީލަން ހުށަހެޅުން	ތަން	ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޯރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ
	އެޑްރެސް	NCIT ބިލްޑިންގ، 64 ނިރު ގޯޅި، ކަލާފާނު ހިނގުން
	ތާރީޚާއި ގަޑި	2024 އޮގަސްޓް 19 ވާ ހޯމަ ދުވަހުގެ 13:00 ގެ ކުރިން NCITގެ ރިސެޕްޝަނަށެވެ. ގަޑިޖެހުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ ބީލަންތައް ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ. އަދި އެއްވެސް ސަބަބަކާހުރެ މިދުވަސް (2024 އޮގަސްޓް 19 ވާ ހޯމަ) ބަންދުނަމަ، ޖެހިގެން އަންނަ ރަސްމީ ދުވަހުގެ 13:00 ކުރިން NCIT ގެ ރިސެޕްޝަނަށް ބީލަން ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އަދި ގަޑިޖެހުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ ބީލަންތައް ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ.
1.4. ބީލަން ހުޅުވުން	ތަން	ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޯރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ
	އެޑްރެސް	NCIT ބިލްޑިންގ، 64 ނިރު ގޯޅި، ކަލާފާނު ހިނގުން
	ތާރީޚާއި ގަޑި	2024 އޮގަސްޓް 19 ވާ ހޯމަ ދުވަހު 13:10 ގައި، މި މަސައްކަތަށް އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅުއްވާ ފަރާތްތަކުގެ ތަރައިން އެއްވުމެއްގައި ހާޒިރުވެ ތިބި ބީލަންވެރިން ނުވަތަ ބީލަންވެރިންގެ ބަދަލުގައި އެ ފަރާތަކުން ކަނޑައަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ހާޒިރުގައެވެ. އަދި އެއްވެސް ސަބަބަކާހުރެ މިދުވަސް (2024 އޮގަސްޓް 19 ވާ ހޯމަ) ބަންދުނަމަ، ޖެހިގެން އަންނަ ރަސްމީ ދުވަހު 13:10 ގައި، މި މަސައްކަތަށް އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅުއްވާ ފަރާތްތަކުގެ ތަރައިން އެއްވުމެއްގައި ހާޒިރުވެ ތިބި ބީލަންވެރިން ނުވަތަ ބީލަންވެރިންގެ ބަދަލުގައި އެ ފަރާތަކުން ކަނޑައަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ހާޒިރުގައެވެ.

ސެކްޝަން 2. ޕްރީބިޑްމީޓިންގ މަސައްކަތުގެ ކުރިއަށްދާނެ ގޮތާއި އަމަލުކުރާނެ އުސޫލުތައް	
.2.1	މި ބީލަމަށް ބޭނުންވާ ތަކެތި / މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު މި ބީލަންފޮތުގެ ސެކްޝަން 3 ގައި ތަފްސީލުކޮށް ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.
.2.2	ބީލަމާއި ބެހޭގޮތުން އެއްވެސް ސުވާލެއްވާނަމަ، އީމެއިލް ކުރާނީ 2024 އޮގަސްޓް 14 ވާ ބުދަ ދުވަހު 11:00 ގެ ކުރިން tender@ncit.gov.mv އަށެވެ. އަދި އިސްތިފްސާރުކުރުމުގެ ސުންގަޑި ހަމަވުމުގެ ކުރިން ހުށަހެޅޭ ސުވާލުތަކުގެ ޖަވާބުތައް މިއިދާރާގެ ވެބްސައިޓް www.ncit.gov.mv ގައި 2024 އޮގަސްޓް 15 ވާ ބުރާސްފަތި ދުވަހު 1:30 ގެ ފަހުން ޝާއިޢު ކުރެވޭނެއެވެ. މި ބީލަމަށް ހުށަހަޅާ

	މިމަސައްކަތައް އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅަގެއްވާ ފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އެވަގުތުގައި ހާޒިރުވެވިދާނެ ބީލަން ފޯރމް ނުވަތަ ބީލަންފޯރމްގެ ބަދަލުގައި އެފަރާތުތަކުން ކަނޑައަޅާ ފަރާތުތަކުގެ ހާޒިރުވެދާނެއެވެ.
2.3	ބީލަން ހުށަހަޅާފަރާތަކީ، ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ޤާނޫނު ނަންބަރު: 18/2014) ގެ ދަށުން ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ހުރިހާ ވިޔަފާރިއެއްކަމަށެވެ. (ހ) ދިވެހިރާއްޖޭގެ ކުންފުނިތަކާބެހޭ ޤާނޫނުގެ ދަށުން ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ކުންފުނިތައް. (ށ) ޕާޓްނަރޝިޕް ޤާނޫނުގެ ދަށުން ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ޕާޓްނަރޝިޕްތައް. (ނ) ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީގެ ޤާނޫނުގެ ދަށުން ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީތައް. (ރ) އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރީގެ ޤާނޫނުގެ ދަށުން ރަޖިސްޓްރީކުރެވިފައިވާ އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރިތައް.
2.4	ބީލަން ހުށަހެޅުމުގައާއި، ވިޔަފާރީގެ ފަރާތުން އިދާރާއަށް ހާޒިރުވާ ފަރާތަކީ ބީލަމާއި ގުޅޭ އެންމެހައި ލިޔެކިޔުންތަކުގައި ސޮއިކުރުމަށް، ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ހުއްދަ ނުވަތަ ޕަވަރ އޮފް އެޓަރނީ ލިބިފައިވާ ފަރާތެއްކަމުގައި ބެލެވޭނެއެވެ.
2.5	އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާގައި ހިމަނާފައިވާ ކަންތައްތަކަށް ފުރިހަމަ ނުވާ ބީލަންތައް ބާޠިލް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މިނިސްޓްރީން ލިބިގެންވެއެވެ.
2.6	ބީލަން ހުށަހަޅާއިރު ކަނޑައަޅާފައިވާ ސުންގަޑި ހަމަވުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ ބީލަންތައް ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ.
2.7	ބީލަންފޯރމް ހުށަހަޅާ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅަންވާނީ ތިރީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތަށެވެ. (ހ) ޕްރޮޕޯސަލްގެ ކޮންމެ ސަފްހާއެއްގައި ނަންބަރު ޖަހާފައި ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ. (ށ) ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅަންވާނީ ބައިންޑްކޮށްފައެވެ. (ނ) މި ފޯމުގެ ސެކްޝަން 4 ގައި ބަޔާންކުރާ ހުރިހާ ތަކެތި ހަމަކުރަންވާނެއެވެ.
2.8	ބީލަން ހުށަހަޅަންވާނީ ބަންދުކުރެވިފައިވާ ސިޓީއުރައަކުގައެވެ. އަދި ސިޓީއުރައިގެ ބޭރުގައި މި ދަންނަވާ މަޢުލޫމާތު ހިމަނަންވާނެއެވެ. (ހ) ބީލަމުގެ ނަން (ށ) އިޢުލާން ނަންބަރު (ނ) ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަން
2.9	ޕްރޮޕޯސަލްގައި ހިމެނޭ ކަންކަމާއި ގުޅޭގޮތުން އިތުރު މަޢުލޫމާތު ސާފުކުރުމަށް ބޭނުންވާ މަޢުލޫމާތާއި ލިޔެކިޔުން ހުށަހެޅުމަށް އެދުމުގެ އިޚްތިޔާރު އިދާރާއަށް ލިބިގެންވެއެވެ. އަދި އިދާރާއިން ބޭނުން މަޢުލޫމާތުގައި ލިޔުންތައް ހުށަހަޅައިނުދީފިނަމަ، ބީލަން ކެންސަލް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު އިދާރާއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
2.10	ހުށަހަޅާ ބީލަމުގެ ބިޑް ވެލިޑިޓީ ޕީރިއަޑް ދުވަސްކޮޅުން މުއްދަތަކީ 90 (ނުވަދިހަ) ދުވަހެވެ.
2.11	މިމަސައްކަތަށް ހަވާލުކުރާނެ ފަރާތެއް ހޮވުމުގައި ބެލޭނީ އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ އާއި އެއްގޮތަށް މާކްސް ދިނުމުން، އެންމެ މަތިން މާކްސް ލިބޭފަރާތަކަށެވެ.
2.12	ބީލަން ކާމިޔާބުވާފަރާތަށް އެކަން ރަސްމީކޮށް އަންގާނެއެވެ.
2.13	ބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތަށް ކޮންޓްރެކްޓް ހަވާލުކުރުމުގެ ކުރިން، ބީލަމުގައި ބައިވެރިވި ހުރިހާ ފަރާތްތަކަށް، އެބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ކޮންފަރާތެއް ކަމާއި، ކާމިޔާބު ނުވާ ފަރާތްތަކަށް ކޮބައިކަން އަންގާނެއެވެ. އަދި ބީލަން ކާމިޔާބު ނުވާފަރާތްތަކަށް ބީލަމާ ގުޅޭން ހުށައެޅިފައިވާ މައްސަލައެއް ވާނަމަ، އެމައްސަލަ ހުށަހަޅަން 3 (ތިނެއް) ދުވަހުގެ މުހުލަތެއްދެވޭނެއެވެ. މި މުއްދަތު ގުނަން ފަށާނީ ނޯޓިފިކޭޝަން ފޮނުވާ ތާރީޚާއި ޖެހިގެން އަންނަ ދުވަހުން ފެށިގެންނެވެ.

ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިފަރާތުން ހުށަހެޅި ބީލުގެ އަގު -/500,000ރ (ފަސްލައްކަ) ރުފިޔާއަށް ވުރެ އަގުބޮޑުނަމަ ބީލު އެވޯޑްވާ ފަރާތުން އެގްރީމެންޓްގައި ސޮއިކުރުމުގެ ކުރިން މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގައިވާގޮތުގެމަތިން އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށް ވަގުތަށްހަމަވާއިރު ދިވެހިރާއްޖޭގައި ރަޖިސްޓްރީވެފައިވާ މާލީ މުއައްސަސާއަކުން ދޫކޮށްފައިވާ ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅާ އަގުގެ 5% (ފަހެއް) އިންސައްތައަށްވާ ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ.	.2.14
މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ގުނަންފެށޭނީ މަސައްކަތް ކުރުމަށް އެގްރީމެންޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ދުވަހުން ފެށިގެންނެވެ.	.2.15
އެއްބަސްވުމުގެ ޝަރުތު މާއްދާތައް އަދި ހާއްސަ މާއްދާތައް މިފޮތުގެ ސެކްޝަން 6 ގައި ބަޔާންކޮށްފައި ވާނެއެވެ.	.2.16

ސެކްޝަން 3.	ފޯރުކޮށްދޭންޖެހޭ ތަކެތި ނުވަތަ ހިދުމަތުގެ މަޢުލޫމާތު
.3.1	ހުށަހަޅާތަކެއްޗަކީ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ސްޕެސިފިކޭޝަނަށްވުރެ ދަށް ސްޕެސިފިކޭޝަނެއް ވެގެން ނުވާނެއެވެ.
.3.2	ބީލު ޖަމާކުރަ ކުރަންޖެހޭނީ، ހުށަހަޅާފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި، ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޯރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ، ކަލާފާނު ހިނގުން، މާލެ އަށް ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތަކާ ފިޔަވައި، ރަސްމީގަޑީގައި 14:00 ގެ ކުރިންނެވެ.
.3.3	ފައިސާ ދޫކުރުމަށް ފިނޭންސް މިނިސްޓްރީއަށް ހުށަހަޅާނީ ބީލު ބޮޑު ކޮންޓްރެކްޓަރުގެ އިތުބާރުގައި އެއްވެސް މައްސަލައެއް ނުޖެހޭކަމުގައިވާނަމައެވެ.
.3.4	ބީލުގެ ސްޕެސިފިކޭޝަން އަދި އެހެނިހެން މަޢުލޫމާތު މި ސެކްޝަންގައި ބަޔާންކުރެވިފައިވާނެއެވެ.

Minimum specification Supply and Installation of HPE Synergy 480 Gen11 Compute Node with Licenses & Support

Quantity	Minimum Requirements	SKU / Additional Description of Requirement
1	HPE Synergy 480 Gen11 Compute Module (Specifications Below)	

Quantity	Component
1	HPE Synergy 480 Gen11 CTO Compute Module
2	Intel Xeon-Silver 4514Y 2.0GHz 16-core 150W Processor for HPE
4	HPE 32GB (1x32GB) Dual Rank x8 DDR5-5600 Registered Smart Memory Kit
2	HPE 480GB NVMe Gen3 Mainstream Performance Read Intensive M.2 Multi Vendor SSD
1	HPE Synergy NS204i-d Gen11 NVMe Boot Storage Device
1	HPE Synergy 6820C 25/50Gb Converged Network Adapter
1	HPE Synergy 480 Gen11 CPU Front Heat Sink Kit
1	HPE Synergy 480 Gen11 CPU Rear Heat Sink Kit
1	HPE 3Year Tech Care Essential Service
1	HPE Synergy Node Installation Service
1	HPE Startup VMware Vsphere Enterprise Service
1	HPE Compute Firmware Update Implementation Service

	1 | • Warranty and Support: ○ 3-Year Parts, 3-Year Labor, 3-Year Onsite support with NBD response ○ 9x5 business hour availability and a 2-hour response time ○ 24x7 access to online self-serve and self-solve capabilities, 24x7 incident logging ○ 3-Year local technical support by OEM certified engineers	
1	VMware - vSphere Foundation License Bundle • License For 32 Cores	- 1 Year Prepaid Commit Per Core License **- Total License For 32 Cores**
1	**Installation, Support, Warranty & Professional Services**	
	Team & Supplier Requirement • Suppliers should be authorized by HPE, VMWare to supply the goods & services. • The installation team should consist of a minimum of **two HPE** certified engineers for the **HPE Composable Infrastructure**. • Installation & Services Should Be Delivered with the Assistance of a **Minimum** of One Cisco Certified Network Engineer/Specialist. • The installation team should consist of a project manager. • The allocated engineer(s) should be available onsite for the duration of the installation	**Proof Of Certification / Authorization Is Required**
	Scope Of Work: • Conduct A Comprehensive Study of Existing Infrastructure and Relevant Policies • Gather Requirements from NCIT relevant departments. • Prepare A Rollout Plan for NCIT Approval, with Timelines Consisting Of but not limited to: ○ Installation Of the Servers in The Chassis As per The Manufacturer's Guidelines And best practices ○ Configure RAID Controllers if any ○ Configure boot disks. ○ Assessment of the current IT environment and compatibility with VMware vSphere. ○ Verification of hardware and software prerequisites. ○ Development of a detailed implementation plan. ○ Installation of VMware vSphere Enterprise software on designated servers. ○ Configuration of vSphere settings, including networking, storage, and security. ○ Setup of vCenter Server and integration with existing management tools. ○ Implementation of VMware best practices for optimal performance and reliability. ○ Configuration of high availability (HA) and distributed resource scheduler (DRS). ○ Comprehensive testing to ensure proper functionality and performance of VMware vSphere. ○ Validation of network connectivity, storage access, and VM operations. ○ Assessment of the current network environment and requirements.	**All Work to be conducted during government working hours unless specified by NCIT**

	○ Implementation of VLANs, routing protocols, and security policies. ○ Setup of network management and monitoring tools. ○ Comprehensive testing to ensure proper functionality and performance of the network. ○ Validation of network connectivity, redundancy, and security settings. ○ Detailed assessment of the current firmware versions and configurations. ○ Verification of hardware compatibility with the latest firmware updates. ○ Development of a comprehensive update plan, including risk mitigation strategies. ○ Installation of the latest firmware updates for all compute components, including servers, storage, and network adapters. ○ Configuration adjustments to integrate new firmware features and capabilities. ○ Comprehensive testing to ensure that firmware updates are successfully applied, and the system is functioning correctly. ○ Validation of system stability and performance post-update. ○ Update the BIOS and firmware to the latest versions to ensure optimal performance, security, and compatibility. ○ Install and configure server enterprise remote management software ○ Install and configure cloud enabled monitoring and management ○ Conduct initial performance tests to ensure the system meets the specified requirements. ○ Provide detailed documentation on the hardware and software configuration. ○ Conduct knowledge transfer sessions to familiarize the client's IT team on system administration and maintenance. • Execute The Items According to The Rollout Plan and Complete the Configurations As per The Timeline Provided While Minimizing Downtime and Ensure System Stability • Develop comprehensive electronic documentation for the deployed system, including installation and configuration guides, user manuals, and troubleshooting guides. • Provide A **Minimum** Of **3** Knowledge Transfer Sessions with the relevant personnel of NCIT to familiarize them with system administration, maintenance and troubleshooting. • Provide On the Job Hands-On Training on System Features & Troubleshooting		
1	Warranty And On-Site Support for Installation • Provide Ongoing Technical Support & Guidance After Installation & Completion for **Minimum** 3 Year.	**Minimum 3 Year**	

ސެކްޝަން 4. ކޮލިފިކޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ - ބީލަން ހުށަހަޅާއިރު ތިރީގައިވާ މައުލޫމާތު އަދި ފުރިހަމަ ކޮށްފައިވާ ލިޔުންތަކެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މައުލޫމާތު އަދި ލިޔުންތަކެއް ފުރިހަމަ ނުވާނަމަ ނުވަތަ މަދުނަމަ ނުވަތަ ނެތްނަމަ ބީލަން ޑިސްކޮލިފައި ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މިއިދާރާއަށް ލިބިގެން ވެއެވެ.	
4.1.	ހުށަހަޅާ މައުލޫމާތުގެ ޗެކްލިސްޓް
4.2.	ބީލަން ހުށަހަޅާފޯމު
4.3.	ފައިނޭންޝަލް ބެކްގްރައުންޑް ފޯމު / ނުވަތަ މި މައުލޫމާތު ހިމެނޭ ކޮޓޭޝަން (ޑިސެންބަރުގެ ސްޕެސިފިކޭޝަން ފުރިހަމަވެފައި ހުންނަން އޮންނަންވާނެ)

4.4.	ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓަށް، ޕްރޮޖެކްޓް އުފެއްދި ފަރާތުން ތައާރަފްކޮށްދޭ މައުލޫމާތު، ޕްރޮޖެކްޓް ބްރޯޝަރު
4.5.	ތަކެތި އުފައްދާ ފަރާތުން (މެނުފެކްޗަރަރ) ދޭ ހުށަހަޅާ ފަރާތަކީ ޑިސްޓްރިބިއުޓަރ އޮތޯރައިޒްޑް ފަރާތެއްކަން އަންގައިދޭ ލިޔުން
4.6.	ޓެކްނިކަލް ސްޕެސިފިކޭޝަން ކޮމްޕްލަޔަންސް ފޯމު
4.7.	ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ (ކޮންޕެނީ / ޕާޓްނަރޝިޕް / ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ / އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ)
4.8.	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓް ދޫކޮށްފައިވާ ވިޔަފާރީގެ ޕްރޮފައިލް ޝީޓް.
4.9.	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓްގައި ކުދި އަދި މެދު ފެންވަރުގެ ވިޔަފާރީގެ ގޮތުގައި ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ދިވެހި ވިޔަފާރިއެއްކަން އަންގައިދޭ ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ (އެސް.އެމް.އީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން) - ރަޖިސްޓްރީ ވެފައި ވާ ފަރާތެއްނަމަ
4.10.	މޯލްޑިވްސް އިންލެންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކޮށްފައިވާ ޓެކްސް ޕޭޔަރ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓުގެ ކޮޕީ
4.11.	މޯލްޑިވްސް އިންލެންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކޮށްފައިވާ ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓުގެ ކޮޕީ (ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާނަމަ)
4.12.	މޯލްޑިވްސް އިންލެންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރާ ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓުގެ ކޮޕީ (ދޫކުރިތާ 03 މަސް ހަމަނުވާ)
4.13.	މަސައްކަތުގެ ތަޖުރިބާހުރިކަން ހާމަކޮށްދިނުމަށް މަސައްކަތް ކުރުވި ފަރާތުން ދޫކޮށްފައިވާ ލިޔުން
4.14.	މާލީ ޤާބިލްކަން ހުރި ފަރާތެއްކަން ސާބިތުކޮށްދިނުމަށްޓަކައި ބޭންކުން "ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓް ފޯމު" އަދި އޯޑިޓަރ މައުލޫމާތުން ބޭންކްރެފަރަންސް ސަޕްލިމަންޓް ޖެހިގެންދާ ގޮތުގައި، 2021، 2022، އަދި 2023 ވަނަ އަހަރުގެ ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓްސް ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ގަބޫލުކުރާ ފަރާތުން އޮޑިޓް ކުރެވޭ ސީޓް (ޖުމުލަ 03 ގެ ފޯމު 03)
4.15.	ތަކެތި މުއްދަތުގައި ހަވާލުކުރުމަށް އެންމެ ދިގުވެގެން ދުވަސް 60 ދުވަހެވެ.

ސެކްޝަން 5. އިވެލުއޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ		
މާކްސްދެވޭ ކްރައިޓީރިއާ	މާރކްސް	ތަފްސީލް
މަޖުބޫރު		ބިޑަރުންގެ / ކުންފުނީގެ ސްޓޭޓަސް (ޗެކް ކޮމްޕްލަޔަންސް) މިނިމަމް ސަރުތުތަކާއި ޗެކް ރިކުއަރމަންޓް ފުރި ޕްރޮޕޯސަލް ޕްރޮޖެކްޓް އެންމެ ސަރަހައްދު އޮފް ދީ ޓެކްނިކަލް ސްޕެސިފިކޭޝަންސް
އަގު	70%	ބިޑުކުރެވޭ ބިޑުތަކުން ހުށަހެޅި އެންމެ ކުޑަ އަގު / ހުށަހެޅި އަގު × 70
		• ޚިދުމަތް ދިނުމުގައި ބަލާނީ 2015 އިން ފެށިގެން މިއަހަރާއި ހަމައަށް -/200,000 ރ (ދުއިލައްކަ ރުފިޔާ) ނުވަތަ އެއަށްވުރެ މަތިން ކޮންމެ ބާވަތެއްގެ މަސައްކަތެއްގައި ދޭ ބެލުން މަސައްކަތް، ހަވާލުކުރި ފަރާތުން ދޫކުރާ މަސައްކަތް ނިންމި ކަމުގެ ލިޔުމަކުން. • މި ބާވަތުގެ މަސައްކަތުގެ ތަޖުރިބާގައި އެމް.ޕީ.އައި ކޮންސޮލިޑޭޓެޑް އިންޑެކް ސޮފްޓްވެއަރ، އަދި އެމް.ޕީ.އައި ސާރވަރ ހަރުގެފައިވާ ފަދަ ތަކެތި/މަސައްކަތް ފުރިހަމަކޮށްދީފައިވާ ކަމުގެ ލިޔުންތަކެވެ.

		• ހުށަހަޅާ ޕްރޮޕޯޒަލްގައި ހިމެނިގައި ބާރަންކޮށްފައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނިންމިކަން އެނގޭ ތާރީޚް އާއި މަސައްކަތުގެ އަގު އަދި މަސައްކަތް ފުރިހަމަ ކޮށްފައިވާ ފެންވަރު އެނގެން އޮންނަންވާނެއެވެ. ހުށަހަޅާ ރެފަރެންސް ޕްރޮޕޯޒަލްގެ ތެރެއިން އިސްވެ ދެންނެވުނު ކަންކަން ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ކޮންމެ ޕްރޮޖެކްޓަކަށް 2 ޕޮއިންޓް ލިބޭނެއެވެ. މިގޮތުން އެންމެ ގިނަވެގެން ދެވޭނީ 10 ޕޮއިންޓެވެ.
ޑެލިވަރީ މުއްދަތު	10%	ބިޑްކުރިންގެ ތެރެއިން ހުށަހެޅި އެންމެ ކުރުމުއްދަތު / ހުށަހެޅި މުއްދަތު × 10

ސެކްޝަން 6. ބިޑާއި އެކު ހުށަހަޅަން ޖެހޭ ލިޔުންތައް

- މި ސެކްޝަނުގައި ބަޔާންކުރާ ލިޔުންތައް ޕްރޮޕޯޒަލްގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
- މި ލިޔުންތަކާއި އެކު ސަޕްލަޔަރުގެ ޓީއައިއެން ހުށަހަޅަން ބޭނުންފައިވާނަމަ އެއާއިއެކު ފުރިހަމަކުރަންވާނެއެވެ.
- މާލީ ބަޔާންތަކުން ބައްލަވާލާފައިވާ، ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓް ލިޔުން އާއި އެކު 2021، 2022 އަދި 2023 ވަނަ އަހަރުގެ ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓް ނުވަތަ ފައިން އޮޑިޓް ކުރެވިފައި ވާނަމަ މިފަދަ ކޮންމެވެސް ލިޔުމެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
- ފައިން އޮޑިޓް ކުރެވިފައި ނުވާނަމަ، ބީޑް ޑޮކިއުމަންޓް އަދި ޕްރޮޕޯޒަލް ޑޮކިއުމަންޓް ގެ ނަމްބަރު ލިޔުންތައް ހިމަނާފައިވާނެއެވެ.
  މިގޮތުން ނަމްބަރުގައި ހިމަނާ މަސްއޫލިއްޔަތު ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ފައިސާ ކުރެވިފައިވާ މާލީ ޚިދުމަތްދޭ ފަރާތްތަކުން ދޫކޮށްފައިވާ ލިޔުން ބަލައިގަނެވޭނެއެވެ.
- ބީޑް ސެކިއުރިޓީ، ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީ އަދި ފައިން އޮޑިޓް ކުރެވިފައިވާ ކޮޕީ ބަލައިއެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ.
- މާލީ ހޯދުންތަކުން ވަޒަންކުރާނެ ގޮތް މި ޝަރުތުގެ 6.5 ގައިވާ ގޮތުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާނެއެވެ.

6.1. ހުށަހަޅާ މައުލޫމާތުގެ ޗެކްލިސްޓް

National Centre for Information Technology

ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ

#	ހުށަހަޅާ ލިޔުންތައް	ސަފްހާ	ފޯރަމް
.1	ހުށަހަޅާ މައުލޫމާތުގެ ޗެކްލިސްޓް		
.2	ބިޑަން ހުށަހަޅާފޯމު		
.3	ފައިނޭންޝަލް ބިޑްކޯޓޭއިން ފޯމް / ނުވަތަ މި މައުލޫމާތު ހިމެނޭ ކޯޓޭޝަން (މިނިސްޓްރީގެ ސްޕެސިފިކޭޝަން ފުރިހަމައަށް ފެންނަން އޮންނަންވާނެ)		
.4	ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓަށް، ޕްރޮޖެކްޓް އުފެއްދި ފަރާތުން ތަޖުރިބާކުރެވިފައިވާ މައުލޫމާތު، ޕްރޮޖެކްޓް ބޮޑުސަރ		
.5	ތަކެތި އުފެއްދި ފަރާތުން (މެނުފެކްޗަރަރ) ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް ދޫކޮށްފައިވާ އޮތޯރައިޒްޑް ޑިސްޓްރިބިއުޓަރޝިޕްގެ ލިޔުން		
.6	ބިޑްސިކިއުރިޓީ ކޮމިޓްމަންޓް ފޯމު		
.7	ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ (ކުންފުނި / ޕާޓްނަރޝިޕް / ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ / އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ)		
.8	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓުން ދޫކޮށްފައިވާ ވިޔަފާރީގެ ޕްރޮފައިލް ޝީޓް.		
.9	މިނިސްޓްރީ އޮފް އިކޮނޮމިކް ޑިވެލޮޕްމަންޓުގައި ކުރި އަހަރު ފުރު ފަންޑީގެ ވިޔަފާރީގެ ޑިކްލެއަރޭޝަން ޑިކްލެއަރކުރައި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުވިފައިވާ ދުވަހު ވިޔަފާރިއަށްކަން އަންގައިދޭ ސްޓޭޓްމަންޓްގެ ކޮޕީ (އެސް.އެމް.އީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން - ރަޖިސްޓަރ ވެފަ ވާ ފަރާތްތައް)		
.10	މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރެވިފައިވާ ބީޕީޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ		
.11	މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރެވިފައިވާ ޖީ.އެސް.ޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ (ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ރަޖިސްޓަރ ކުރެވިފައިވާނަމަ)		
.12	މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރާ ޓެކްސް ކްލިއަރެންސް ރިޕޯޓްގެ ކޮޕީ (ދޫކުރިފަހުން 03 މަސް ހަމަނުވާ)		
.13	މަސައްކަތުގެ ތަޖުރިބާ ހުރިކަން ހާމަކޮށްދިނުމަށް މަސައްކަތް ކުރުވި ފަރާތުން ދޫކޮށްފައިވާ ލިޔުން		
.14	މާލީ ޤާބިލުކަން ހުރި ފަރާތެއްކަން ސާބިތުކޮށްދިނުމަށްޓަކައި ބޭނުންވާ "ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓް ފޯމް" އަދި އޮޑިޓަރާ މައުލޫމާތު ބަޔާންކުރާ ސަޕޯޓިންގ ޑޮކިއުމަންޓްސްގެ ގޮތުގައި، 2021، 2022 އަދި 2023 ވަނަ އަހަރުގެ ފައިނޭންޝަލް ސްޓޭޓްމަންޓްސް ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޤަބޫލުކުރާ ފަރާތެއް އޮޑިޓް ކޮށްފައިވާ ސިޓީ (ޖަދުވަލު 03 ގެ ފޯމު 03)		
.15	ތަކެތި މިޔާހަން ހަވާލުކުރުމަށް އެންމެ ގިނަވެގެން ދުވަސް 60 ދުވަހެވެ.		

بسم الله الرحمن الرحيم

National Centre for Information Technology ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ

އިއުލާން ނަންބަރު:		ތާރީޚް	
ބިޑާއި ގުޅުންހުރި ކަންކަމުގައި މުއާމަލާތްކުރުމަށް ސޮއި ކުރުމުގެ ހުއްދަ ދީފައިވާ ފަރާތުގެ			
ނަން:			
އައިޑީކާޑު ނަންބަރު			
މަޤާމު:			
ފޯނު ނަންބަރު:			
އީމެއިލް:			
ތާރީޚް:			
ސޮއި:			
މި ބިޑުގައި ހުށަހަޅާފައިވާ ސަޢުދަ ޚިދުމަތުއްދާތުގެ ކަމަށް އިޤްރާރުވަމެވެ. އަދި މަތީގައި ބަޔާން ކުރެވިފައިވާ ފަރާތަކީ ބިޑުގައި ދެވިގެން މި މުއާމަލާތް ކުރުމަށް ހުއްދަ ދީފައިވާ ފަރާތްކަމާއި، މުއާމަލާތުގެ ފަރާތުން ބިޑުގައި ގުޅުންހުރި ލިޔުންތަކުގައި ސޮއިކުރުމުގެ ހުއްދަ ދީފައިވާ ފަރާތްކަމެވެ.			
ބިޑުން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން (އަމިއްލަ ފަރުދެއް ނަމަ ފިރިފަރާތް، ކުންފުންޏެއް ނަމަ މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ އަދި ޕާޓްނަރޝިޕެއް ނަމަ މެނޭޖިންގ ޕާޓްނަރ) ސޮއިކުރައްވާނެ			
ނަން:			[illegible]
މަޤާމު:			
ފޯނު ނަންބަރު:			
އީމެއިލް:			
ތާރީޚް:			
ސޮއި:			

Minimum specification To Procure HPE Synergy 480 Gen11 Compute Node with Licenses & Support

<table>
<tr><th>Quantity</th><th>Minimum Requirements</th><th>SKU / Additional Description of Requirement</th></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy 480 Gen11 Compute Module (Specifications Below)
<table>
<tr><th>Quantity</th><th>Component</th></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy 480 Gen11 CTO Compute Module</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Intel Xeon-Silver 4514Y 2.0GHz 16-core 150W Processor for HPE</td></tr>
<tr><td>4</td><td>HPE 32GB (1x32GB) Dual Rank x8 DDR5-5600 Registered Smart Memory Kit</td></tr>
<tr><td>2</td><td>HPE 480GB NVMe Gen3 Mainstream Performance Read Intensive M.2 Multi Vendor SSD</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy NS204i-d Gen11 NVMe Boot Storage Device</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy 6820C 25/50Gb Converged Network Adapter</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy 480 Gen11 CPU Front Heat Sink Kit</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy 480 Gen11 CPU Rear Heat Sink Kit</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE 3Year Tech Care Essential Service</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Synergy Node Installation Service</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Startup VMware Vsphere Enterprise Service</td></tr>
<tr><td>1</td><td>HPE Compute Firmware Update Implementation Service</td></tr>
<tr><td>1</td><td>• Warranty and Support:
o 3-Year Parts, 3-Year Labor, 3-Year Onsite support with NBD response
o 9x5 business hour availability and a 2-hour response time
o 24x7 access to online self-serve and self-solve capabilities, 24x7 incident logging
o 3-Year local technical support by OEM certified engineers</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>1</td><td>VMware - vSphere Foundation License Bundle
• License For 32 Cores</td><td>- 1 Year Prepaid Commit Per Core License
- Total License For 32 Cores</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1</td><td colspan="2">Installation, Support, Warranty & Professional Services</td></tr>
<tr><td>Team & Supplier Requirement
• Suppliers should be authorized by HPE, VMWare to supply the goods & services.
• The installation team should consist of a minimum of two HPE certified engineers for the HPE Composable Infrastructure.
• Installation & Services Should Be Delivered with the Assistance of a Minimum of One Cisco Certified Network Engineer/Specialist.
• The installation team should consist of a project manager.
• The allocated engineer(s) should be available onsite for the duration of the installation</td><td>Proof Of Certification / Authorization Is Required</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
Scope Of Work:

Conduct A Comprehensive Study of Existing Infrastructure and Relevant Policies
Gather Requirements from NCIT relevant departments.
Prepare A Rollout Plan for NCIT Approval, with Timelines Consisting Of but not limited to:

Installation Of the Servers in The Chassis As per The Manufacturer’s Guidelines And best practices
Configure RAID Controllers if any
Configure boot disks.
Assessment of the current IT environment and compatibility with VMware vSphere.
Verification of hardware and software prerequisites.
Development of a detailed implementation plan.
Installation of VMware vSphere Enterprise software on designated servers.
Configuration of vSphere settings, including networking, storage, and security.
Setup of vCenter Server and integration with existing management tools.
Implementation of VMware best practices for optimal performance and reliability.
Configuration of high availability (HA) and distributed resource scheduler (DRS).
Comprehensive testing to ensure proper functionality and performance of VMware vSphere.
Validation of network connectivity, storage access, and VM operations.
Assessment of the current network environment and requirements.
Implementation of VLANs, routing protocols, and security policies.
Setup of network management and monitoring tools.
Comprehensive testing to ensure proper functionality and performance of the network.
Validation of network connectivity, redundancy, and security settings.
Detailed assessment of the current firmware versions and configurations.
Verification of hardware compatibility with the latest firmware updates.
Development of a comprehensive update plan, including risk mitigation strategies.
Installation of the latest firmware updates for all compute components, including servers, storage, and network adapters.
Configuration adjustments to integrate new firmware features and capabilities.
Comprehensive testing to ensure that firmware updates are successfully applied, and the system is functioning correctly.
Validation of system stability and performance post-update.
Update the BIOS and firmware to the latest versions to ensure optimal performance, security, and compatibility.
Install and configure server enterprise remote management software
Install and configure cloud enabled monitoring and management
Conduct initial performance tests to ensure the system meets the specified requirements.
Provide detailed documentation on the hardware and software configuration.
Conduct knowledge transfer sessions to familiarize the client's IT team on system administration and maintenance.

</td>
<td>All Work to be conducted during government working hours unless specified by NCIT</td>
</tr>
</table>

	• Execute The Items According to The Rollout Plan and Complete the Configurations As per The Timeline Provided While Minimizing Downtime and Ensure System Stability • Develop comprehensive electronic documentation for the deployed system, including installation and configuration guides, user manuals, and troubleshooting guides. • Provide A **Minimum** Of **3** Knowledge Transfer Sessions with the relevant personnel of NCIT to familiarize them with system administration, maintenance and troubleshooting. • Provide On the Job Hands-On Training on System Features & Troubleshooting	
1	Warranty And On-Site Support for Installation • Provide Ongoing Technical Support & Guidance After Installation & Completion for **Minimum** 3 Year.	**Minimum 3 Year**

Bidder Stamp and Sign

____

6.4. ފައިނޭންޝަލް ޕްރޮޕޯޒަލް ފޯމު (ފިން ފޯމް-1) ނަމޫނާ ފޯމުގައި ބަޔާންކުރާ މައުލޫމާތު ހިމެނޭ ކޯޓޭޝަން. މި ފޯމު ނަމޫނާ ކޯޓޭޝަނާއި އެކު، ތަކެތި އުފެއްދި ފަރާތުން ދޫކުރެވިފައިވާ ބްރޯޝަރެއް މައުލޫމާތު ހިމެނޭ ޝީޓް، ބްރޯޝަރ ފަދަ ތަކެތި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މި ފޯމުގެ ހުރިހާ މައުލޫމާތެއް ފުރަންވާނެއެވެ. ނަމޫނާ ކޯޓޭޝަންގައި ހިމަނަންވާނެއެވެ.

National Centre for Information Technology

ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ

Reference No: (generated by the proponent)
Quotation validity: ( ) days

#	Item Description	Quantity	Unit Price (MVR)	Extended Price (MVR)
1	**Supply And Installation of HPE Synergy 480 Gen11 Compute Module with Licenses & Support** • HPE Synergy 480 Gen11 Compute Module • VMWare vSphere Foundation License bundle • Installation, Configuration & Support	1		
			Sub Total	
			GST 8%	
			Net Total	

Bidder Stamp and Sign

____

بسم الله الرحمن الرحيم

National Centre for Information Technology ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޯރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ

Financial Data for Previous 03 Years [MVR Equivalent]			
Financial Information of the Year	**2021**	**2022**	**2023**
Information from Balance Sheet			
Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			
Information from Income Statement			
Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

- Attached are copies of the financial statement (balance sheets including all related notes, and income statements), as indicated above, complying with the following conditions.
- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
- Historic financial statements must correspond to accounting periods.

Evaluation criteria

Financial Situation evaluation

A. To be eligible the financial statements of the bidding party must show, average annual turnover of MVR 200,000.00 for the years 2021, 2022 and 2023.
(or)

B. To be eligible the financial statements of the bidding party must show, Minimum value of MVR 200,000.00 of the proposed price, for liquid asset, for the year 2021, 2022 and 2023.
(or)

C. If the bidding party is unable to meet any of the above requirements they shall submit “Line of Credit Letter” as per the template in Form FIN – 3. (Credit limit shall be no less than MVR 200,000.00 of the proposed price)

Bidder Stamp and Sign

____

6.6. ލައިން އޮފް ކްރެޑިޓް ސިޓީގެ ނަމޫނާ.

[letterhead of the Bank/Financing Institution/Supplier]

[date]

To: *[Name and address of the Contractor]*

Dear,

You have requested {name of the bank/financing institution/supplier issuing the letter) to establish a line of credit for the purpose of executing {insert Name and identification of Project}.

We hereby undertake to establish a line of credit for the aforementioned purpose, in the amount of {insert amount}, effective upon receipt of evidence that you have been selected as successful bidder.

This line of credit will be valid through the duration of the contract awarded to you.

Authorized Signature:
Name and Title of Signatory:
Name of Agency:

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, ……………………………………………..*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no……….issued by National Centre for Information Technology ………………………………… …………..for construction of …………………………… …….*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ……………………………………. *[name of Bank]* of ……… …………………… *[name of country]* having our registered office at ………………………………………………………………………………….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto …………………………….*[name of Purchaser]* (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *……………………………………….. for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of …………….20……………..

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or

(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ………………………. days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…………………………… SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS ……………………… SEAL

[signature, name, and address]

6.8 ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ ސާމްޕަލް

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: ………………………………………………………………………………………………….
[name &address of Purchaser]
………………………………………………………………………………………………….
………………………………………………………………………………………………….

WHEREAS ……………………. *[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. …… dated ……………………… to execute …………………………… *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *…………….. *[amount of Guarantee]* ……………………… *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of ……………… *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR ……………………….
Name of Bank …………………………………….
Address …………………………………….
…………………………………….
…………………………………….
Date ……………………………………

ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީގެ ބޭނުމަށް ހޯދާ ތަކެތީގެ ޖަދުވަލު ޝީޓް

އެއްބަސްވުން

ނަންބަރު:

1.	ފަރާތް.	1.1	މިއީ ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ (އެން.ސީ.އައި.ޓީ) އާއި ދިވެހިރާއްޖޭގެ ކުންފުންޏެއް ކަމަށްވާ ....ގެ އާއި އެކު ވެވޭ އެއްބަސްވުމެކެވެ.
2.	އެއްބަސްވުމުގެ ބައިވެރިން.	2.1	މި އެއްބަސްވުމުގައި މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތްކަމުގައި ބަޔާންކުރެވިފައިވަނީ، ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީއެވެ.
		2.2	މަސައްކަތާއި ހަވާލުވާ ފަރާތް ކަމަށް ބަޔާންކުރެވިފައިވާނީ ޓޯސްވެއަރ ކޯޕަރޭޝަން ޕްރައިވެޓް ލިމިޓެޑް އެވެ.
3.	އެއްބަސްވުމުގައި ހިމެނޭ ތަކެއްޗާއި މަސައްކަތްތައް	3.1	މި އިދާރާގެ އިޢުލާން (IUL)164-PRO/1/2024/55 އާއި ގުޅިގެން މަސައްކަތާއި ހަވާލުވިފަރާތުން ހުށަހަޅާފައިވާ، (މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި އެއްކަރުދާސްކުރެވިފައިވާ) ޕްރޮޕޯޒަލްގައިވާ ތަކެތި/މަސައްކަތް ހަވާލުކުރިފަރާތަށް ސަޕްލައިކޮށްދިނުމާއި އިންސްޓޯލް ކޮށްދިނުމުގެ މަސައްކަތެވެ.
4.	މަސައްކަތުގެ އަގު.	4.1	ޖަދުވަލު 1 ގައިވާ މަސައްކަތްތައްކުރުމަށް މަސައްކަތުގެ އަގު ޖުމްލަގައި ކަނޑައަޅާފައިވަނީ -/-ރ (...) އެވެ.
5.	ޕާރފޯމަންސް ސެކިއުރިޓީ	5.1	މާލިއްޔަތު ގަވާއިދުގެ 10.38 (ށ) ގެ ނަންބަރު 6 ގައި ވާގޮތުގެ މަތިން ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީ ގެ ގޮތުގައި އަގުގެ 5% ވާ ފައިސާ.. އެގްރީމެންޓުގައި ސޮއި ކުރުމުގެ ކުރިން މިނިސްޓްރީއަށް ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ. އަދި ޕާރފޯމަންސް ސެކިއުރިޓީ ގެ މުއްދަތު އިތުރު ކުރަން ޖެހިއްޖެ ހާލަތެއްގައި މުއްދަތު އިތުރު ކޮށްދެއްވަންވާނެއެވެ.
		5.2	ކޮންޓްރެކްޓުގައި ސޮއި ކުރުމަށް ފަހު މަސައްކަތް ނުފަށައި މިކޮންޓްރެކްޓް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ނުވަތަ މަސައްކަތް ފުރިހަމަކުރުމުގެ ވަކިސަބަބެއްނެތި މަސައްކަތް ފުރިހަމަނުކޮށް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ޕާރފޯމަންސް ސެކިއުރިޓީ ފައިސާ ދައުލަތަށް ނަގާނެއެވެ.

6. މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު.

6.1. ޖަދުވަލު 1 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތް .... ދުވަހުގެ ތެރޭގައި (ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން) ނިންމުމަށް މަސައްކަތް ހަވާލުވި ފަރާތުން އެއްބަސްވާށެވެ.

(ހ) އެއްބަސްވެފައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނިންމުމަށް ހާއްސަ ސަބަބުތަކެއް ދެއްވަން ވާނެއެވެ.

(ށ) މި އެއްބަސްވުމުގައިވާ މަސައްކަތް ފެށޭ ތާރީހަކީ ....ދުވަހު އެވެ.

(ނ) މި އެއްބަސްވުމުގައިވާ މަސައްކަތް ނިންމަންޖެހޭ ތާރީހަކީ... ދުވަހު އެވެ.

7. މަސައްކަތަށް ފައިސާދެއްކުން

7.1. މަސައްކަތް އެއްބަސްވެފައިވާ ފެންވަރަށް ނިންމުމުން ކަމަށް މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތުން ނިންމުމުން، މަސައްކަތް ހަވާލުވިފަރާތުން މަސައްކަތުގެ ބިލުގެ އަސްލު، މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި އޮފީހުގެ ރަސްމީ އިދާރީ ނުވަތަ ރިސެޕްޝަނަށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އަދި ބިލުގައި އެއްވެސް މައްސަލައެއް ނެތްނަމަ 30 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ފައިސާ ދެއްކުމަށް ފިނޭންސް މިނިސްޓްރީއަށް ފޮނުވަން ވާނެއެވެ.

8. ބަދަލުދިނުން

8.1. މިއެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން އުފެދޭ ޒިންމާތަކުގެ ސަބަބުން ދައުލަތުން ބަދަލުއަދާކުރަންޖެހޭ ހާލަތެއް މެދުވެރިވެއްޖެނަމަ އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ބަދަލުގެ ގޮތުގައި ދެވޭނީ އެންމެ ގިނަވެގެން އެއްބަސްވުމުގެ ޖުމްލަ އަގަށްވާ ފައިސާއެވެ.

9. ނިންމަންވީ ގޮތާއި ފެންވަރު

9.1. ކުރަންޖެހޭ މަސައްކަތްތަކުގެ ތަފްސީލު، މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި ބަޔާން ކުރެވިފައިވާނެއެވެ. އަދި މި މަސައްކަތް ޖަދުވަލު 1 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފެންވަރާއި ވަގުތަށް ނިންމަންވާނެއެވެ.

9.2. ކަނޑައަޅާފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ނިންމުމަށްފަހު މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތަށް ހަވާލު ކުރަންވާނެއެވެ.

10. މަސައްކަތަށް ބަދަލުގެނައުން.

10.1. މި އެއްބަސްވުމުގައި ކުރުމަށް ޖަދުވަލު 1 ގައި ބަޔާންކުރެވިފައިވާ މަސައްކަތްތަކަށް އެއްވެސް ބަދަލެއް (އަގު، މުއްދަތު ނުވަތަ މަސައްކަތަށް) ގެންނަން ޖެހިއްޖެ ނަމަ ހިދުމަތް ދޭ ފަރާތުން ނުވަތަ ހިދުމަތް ލިބިގަންނަ ފަރާތުން ލިޔުމުން އެގްރީމަންޓްގެ މުއްދަތުގައި އަންގައި ހުއްދަ ހޯދަން ވާނެއެވެ.

(ހ) މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތްތަކުގެ އިތުރުން މަސައްކަތެއް ކުރަން ޖެހިއްޖެނަމަ މަސައްކަތް ހަވާލުކުރާފަރާތުން މަސައްކަތުގެ ސްކޯޕް ލިޔުމުން ފޯރުކޮށްދޭންވާނެއެވެ.

(ހ) ސޯސްކޯޑު ކަރުދާހުގައިވާ ކަސްޓަމަރ، މަސައްކަތް ކުރާ ފަރާތުން އެކަމަށް ހިނގާނެ ޚަރަދު ބަހާނެކަން ލިޔުމެއް މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތަށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

(ށ) މިގޮތުން އިތުރުކުރާ މަސައްކަތެއް ފަށަންވާނީ ދެފަރާތުން އެއްބަސްވުމެއް ހަދައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހުއެވެ.

(ނ) އަގު އެއްބަސް ނުވެވޭ ހާލަތްތަކުގައި އެހެން ފަރާތަކާ އެކު މަސައްކަތްތަކުގެ އެއްބަސްވުން ހުއްޓުމުގެ އިޚްތިޔާރު، މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

(ރ) ކަނޑައެޅިފައިވާ މުއްދަތަށް މަސައްކަތް ނިންމުމަށް މަސައްކަތް ހަވާލުވިފަރާތަށް ދިމާވާ ސަބަބު ބާރުނުކުރެވޭ މަސައްކަތް ހަވާލުކުރިފަރާތުން ބާރުނުކުރާ ކުއްލި ހާލަތެއް (ހުރަހަށް ލިބުނަސް ބާރުދާ ލިބޭފަދައިން) ކަންބޮޑުކަމެއް މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ލިބުމުން ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮ އިންފޮމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ އަށް އަންގަންވާނެއެވެ.

10.2. މިގޮތުން ގެނެސް ބަދަލެއް ގެންނަންވާނީ ކަމާގުޅޭގޮތުން ދެފަރާތުން އެއްބަސްވާ ގޮތެއްގެ މައްޗަށް ލިޔުން ސޮއިކުރުމަށްފަހު މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 10.49 ގައި އެއްގޮތްވާގޮތުގެ މަތިންނެވެ.

10.3. މި ލިޔުން ހިފެހެއްޓޭނީ މި އެއްބަސްވުމުގެ ބައެއްގެ ގޮތުގައެވެ.

11. ކަނޑައެޅިފައިވާ މުއްދަތަށް މަސައްކަތް ނުނިމުން.

11.1. މިއެއްބަސްވުމުގައި ސާފު ކުރުމުގެ ކުރިން މަސައްކަތް ކުރިއަށް ގެންދާން ގޮތުގެ ޓައިމްލައިނެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އަދި ޓައިމްލައިނާއި އެއްގޮތަށް މަސައްކަތްތަކެއް ނިންމާ މިސްކޯޕަކަށް އަންގަން ވާނެއެވެ. ޓައިމްލައިނާއި އެއްގޮތަށް އެ ހަފްތާދުވަސްގައި މަސައްކަތް ކުރިއަށް ނުދާނަމަ ރިޕޯޓްކޮށް ފައިސާގެ ގޮތުގައި އެއްބަސްވުމުގެ ޖުމްލަ އަގުގެ 5% އަގުން އުނި ކުރެވޭނެއެވެ. އަދި މިފައިސާ އަނބުރާ ދޫކުރެވޭނީ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 10.62 (ހ) ގެ 2.2 ގައިވާ ގޮތުގެ މަތިން މަސައްކަތް ނިމުމާ 12 މަސް ފަހުންނެވެ.

11.2. މިގޮތުން މަސައްކަތް ހަވާލުވިފަރާތުގެ އިހުމާލުންނާއި ބާރުނުފޯރާ ކަމެއްކަމުގައި ވާނަމަ މުއްދަތު އިތުރުކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދާއި އެއްގޮތްވާގޮތުގެ މަތިން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރި ފަރާތަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

11.3. މަޤްބޫލު އުޛުރެއްނެތި ކަނޑައަޅާފައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނުނިމިއްޖެނަމަ، މާލިއްޔަތު ގަވާއިދުގެ 10.65 ވަނަ މާއްދާ ގައިވާ ގޮތުން އިތުރުވާ ކޮންމެ ދުވަހަކަށް ޖޫރިމަނާ ގޮތުގެ މަތިން އެއްބަސްވުމުގެ އަގުން އުނިކުރެވުން ދާނެއެވެ.

11.4. ޖުމްލަ އަގު -/5,000,000 ރ (ފަސް މިލިއަން) ރުފިޔާއަށްވުރެ ދަށުގެ ޕްރޮޖެކްޓްތަކަށް ފައިސާ ކަނޑާނީ، ޖުމްލަ އަގު 0.005 (ޕޮއިންޓް ސުމެއް ފަހެއް) ގާ ގުނަކުރުމުން ޖެހޭ އަދަދު މުއްދަތަށްފަހު އިތުރުވާ ދުވަސްތަކުގެ އަދަދާ ގުނަކުރުމުން ޖެހޭ އަދަދުކަމެވެ.

ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް = CP*0.005*LD

CP (ކޮންޓްރެކްޓް ޕްރައިސް): ކޮންޓްރެކްޓްގެ ޖުމްލަ އަގު

LD (ލޭޓް ޑިއުރޭޝަން): ކޮންޓްރެކްޓްގެ މުއްދަތަށްފަހު އިތުރުވާ ދުވަސްތައް

11.5. މިގޮތުން މިއެއްބަސްވުމުގެ އަގަށް ބަލާއިރު ލަސްވާ ކޮންމެ ދުވަހެއްގެ ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސްގެ ގޮތުގައި .... ރ ކޮންޓްރެކްޓް ކުރެވިފައިވާ އަގުން އުނިކުރެވޭނެއެވެ.

11.6. މަތީގައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ލަސްވުމުގެ އަގަށް ދޫކޮށްލޭ ވަރު މުޅި ކޮންޓްރެކްޓްގެ 15% (ފަނަރަ އިންސައްތަ) އަށްވާ -/- ރ އަށްވުރެ ބޮޑުވެގެން ނުވާނެއެވެ.

11.7. އެއްވެސް ހާލަތެއްގައި މުޅި ކޮންޓްރެކްޓްގެ އަގުގެ 15% (ފަނަރަ އިންސައްތަ) އަށްވުރެ ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް އިތުރުވެއްޖެނަމަ، ކޮންޓްރެކްޓްގެ ނުކުތާއި އޮތުމަކީ ކޮންޓްރެކްޓަރުގެ އަމިން ވަކިކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ކޮންޓްރެކްޓާއި ހަވާލުވި ފަރާތުގެ ޕަރފޯމަންސް ސެކިއުރިޓީ ނުވަތަ އެހެން ސެކިއުރިޓީއެއް ވާނަމަ ދޫނުކޮށް ހިފެހެއްޓޭނެއެވެ. މީގެ ތެރޭގައި ކޮންޓްރެކްޓަރު ދައްކަންޖެހޭ ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް ހިމެނޭނެއެވެ.

11.8. މި އެއްބަސްވުމުގައިވާ ކަންކަން ހާސިލުވަންދެން ނުވަތަ އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެންނަން ދެން މި އެއްބަސްވުން ދެމި އޮންނާނެއެވެ.

12. އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތު

12.1. މިއެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތަކީ މިއެއްބަސްވުމުގެ ސަބަބުން ނުވަތަ މިއެއްބަސްވުމާއި ގުޅިގެން ނުވަތަ މިއެއްބަސްވުމުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ކަންތައްތައް ހައްލުކުރާނީ ދެފަރާތުންވެސް ސުލްހަވެރިކަމާއެކު ވާހަކަ ދައްކައިގެންނެވެ. އެފަދައިން ވާހަކަދައްކާފައިވެސް އަދި ގޮތެއް ނިންމުމުގައި ދެފަރާތުން އެއްބަސްނުވާ ފަރާތެއް ނުވަތަ ފަރާތްތަކުން ބައިވެރިކުރުވިދާނެއެވެ.

13. ދިމާވާ މައްސަލަ ހައްލުކުރުން ގޮތް

13.1. ސުލްހަވެރި ނިމުމެއް މައްސަލައަކަށް ނުލިބިއްޖެނަމަ، ދިވެހިރާއްޖޭގެ ކަމާބެހޭ ކޯޓަށް މައްސަލަ ހުށަހަޅައި ޝަރުޢީ ނިޒާމުގެ ތެރެއިން މައްސަލަ ނިންމުމަށް މި އެއްބަސްވުން ހުރަހެއް ނާޅައެވެ.

14. މުޢާމަލާތްކުރުން. 14.1 މި އެއްބަސްވުމުގައި ސާފުވާ ފަރާތްތަކުން މިއެއްބަސްވުމާއި ގުޅިގެން އެއް ފަރާތުން އަނެއް ފަރާތަށް އަންގަންޖެހޭ އެންމެހާ އެންގުންތައް އާއްމުގޮތެއްގައި އަންގަންވާނީ ލިޔުމުންނެވެ.

މަތީގައިވާ 14 މާއްދާގައިވާ ކަންތައްތަކަށް އެއްބަސްވެ މި އެއްބަސްވުމުގައި 2024 ..ދުވަހުން ސޮއިކުރީމެވެ.

މަސައްކަތު ހަވާލުކުރި ފަރާތް	މަސައްކަތާއި ހަވާލުވި ފަރާތް
ނޭޝަނަލް ސެންޓަރ ފޮރ އިންފޯމޭޝަން ޓެކްނޮލޮޖީ	މަސައްކަތާއި ހަވާލުވި ކުންފުނީ ނަން
ސޮއި:	ސޮއި:
ނަން :	ނަން :
މަޤާމް :	މަޤާމް :
ހެކިން	**ހެކިން**
ސޮއި:	ސޮއި:
ނަން:	ނަން :
އައިޑީ ކާޑް :	އައިޑީ ކާޑް :