



MALDIVES
INLAND REVENUE
AUTHORITY

މަތުކޮޅު ސަލާމަތް

1. ބަނޑުގެ ޖަހާ ދަވަދުވަންތަ		
(IUL)220-AS/1/2024/77	ސަރަޙައްދު	1.1.1 ޖެނެރަލް
12 ޖޯސަންޖު 2024	ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ	
މި ބަނޑުގެ ވަނަ އަދަދު ބަލާ ޖެނެރަލް ނަންބަރު (ޖެނެރަލް ނަންބަރު ޖެނެރަލް ފޯމުގެ ތެރޭގައި)	ވަނަ	1.1.2 ފްރެޒްރެންޑް
ލެވިޔަންޖެރު، މުޢ 20379، ފްރެޒްރެންޖެރު	ފްރެޒްރެންޖެރު	ފްރެޒްރެންޖެރު ބަލާ
25 ޖޯސަންޖު 2024	ފްރެޒްރެންޖެރު	
11:30	ވަނަ	
މި ބަނޑުގެ ވަނަ އަދަދު ބަލާ ޖެނެރަލް ނަންބަރު	<u>3 ޖެނެރަލް ނަންބަރު</u>	1.3 ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ
12 ޖޯސަންޖު 2024		ފްރެޒްރެންޖެރު

2. ބަނޑުގެ ތަންބީރުގެ ނިޔަން	
މި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ތެރެއިން ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު 3 ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ތެރެއިން ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.1
މި ބަނޑުގެ ތަންބީރުގެ ނިޔަން ބަލާ ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު procurement@mira.gov.mv ގައި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.2
މި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ 3020478 / 3019663 ގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.3
މި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.4
މި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ 01 (ލިޔެ) ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ 02 (ލިޔެ) ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.5
މި ބަނޑުގެ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ ފަންވަތުގެ ޖެނެރަލް ނަންބަރު ބަލާ.	2.6



ޖަދުވަލު 1: ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން

ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން			
		ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުން (ލިޔެކިޔުން) ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން	1
		ގިނަ ދުވަސްވަރު ތެރޭގައި ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން	2
		ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން	3
		ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން (3 ވަނަ ފަހަރު)	4
		ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން	5
		ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ފަރާތްތަކުގެ ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން ލިޔެކިޔުންތަކާ ބެހޭ ގޮތުން	6



ދަލުދަލު 2: ޅެ ސުވާލުތަކުގެ (ޅެވުމުގެ) ސަފުހާ

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Maldives Inland Revenue Authority onfor construction of[name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of * for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid; or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK
 WITNESS SEAL
 [signature, name, and address]



ޔަދުވަވުމުގެ 3: ސަބަބުތަކުގެ ތެރެއިން

LOT 1: Laptop	
Required Item	Laptop
Quantity	26
Feature	Details
Laptop	Branded Laptop
Processor	Intel Core i5 (12th generation or higher)
Memory	16 GB RAM
Hard Disk Drive	240GB SSD or higher
Video Interface	Integrated Graphics
Network Interface	Wired: Gigabit Ethernet RJ45 (If LAN Port not available, should include ethernet adapter), Wireless: Integrated 802.11a/b/g/n/ac
Input / Output Ports	Minimum 3 USB ports, HDMI port
Keyboard	QWERTY Keyboard
Pointing Device	Built-in Touchpad
LCD Display	14" Display
Battery	Minimum 4 hours
Weight	Maximum 2.0Kg
Warranty	Minimum 2 Years parts and Services
Carrying Case	Laptop Backpack

Evaluation Criteria	
Price	90%
Warranty	10% (1yrs P&S = 0%, 2yrs P&S = 5%, 3yrs P&S = 10%)
Delivery	Should deliver within a maximum of 30 days



LOT 2: High End Desktop Computer	
Required Item	High End Desktop Computer
Quantity	Desktop Computer 1 (One) including 2 (Two) Monitor
Feature	Details
System	Branded desktop computer
Processor	Intel Core i7-1366URE
RAM	32 GB DDR5 RAM or Higher
Hard Disk Drive	Minimum 1TB NVMe and additional 2 TB SATA Hard.
Video Interface	NVIDIA GeForce RTX 4070 Ti
Network Interface	Gigabit Ethernet
Input / Output Ports	Minimum 6 USB Ports
Monitor	24" LCD/LED Widescreen Monitor
Warranty	Minimum 1-year parts and services

Evaluation Criteria	
Price	90%
Warranty	10% (1yrs P&S = 0%, 2yrs P&S = 5%, 3yrs P&S = 10%)
Delivery	Should deliver within a maximum of 20 days