



رِسْرُو اِرْمَسِر دَسْرَجُو بِرْمَج لَشَسِر اِرْح سِرِس

دُو، مِرْوِرْمِرْح

رِسْرُو اِرْمَسِر دَسْرَجُو بِرْمَج لَشَسِر اِرْح سِرِس
لَسْرَج مِرْمَج رِسْرُو اِرْمَسِر دَسْرَجُو بِرْمَج لَشَسِر اِرْح سِرِس

دِدِد د دِد د
دِرْم دِم لِمِرْمِس

(IUL)203-AS/1/2024/32



2024 مِرْمِس 15



<p>އެޒިޖެންޓް ފަރާތްތަކުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ 15% (ފަންޓް ފަރުމާ) ގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ. ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ.</p>	23.5	
<p>ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ. ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ.</p>	24.1	24. ޖަހާ ފަރުމާ އެޒިޖެންޓް
<p>ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ. ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ.</p>	24.2	
<p>ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ. ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާތަކީ ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ގޮތެއްގައި ހުރެންޖެހޭނެއެވެ.</p>	25.1	25. ސަރުކާރުގެ ޖަހާ ފަރުމާ



Handwritten signature



1 ބަންދުކުރާ ގޮތް

ވަނަ ފަހަރު ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް

#	ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް
1	ވަނަ ފަހަރު ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (2 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
2	ދަށުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (2 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
3	މަސައްކަތުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު، ރިޔާސީ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތަކުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު، ސަރުކާރުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (ހަސަބު) ފަދަ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (ސަބް)
4	މަސައްކަތުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު، ރިޔާސީ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތަކުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު، ސަރުކާރުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (ހަސަބު) ފަދަ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (ހަސަބު)
5	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް
6	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް
7	ވަނަ ފަހަރު ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (4 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
8	ދަށުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (5 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
9	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (6 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
10	ވަނަ ފަހަރު ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (7 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
11	3 ގަޑީގެ ފަރާތްތަކުގެ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް (8 ބަންދުކުރާ ގޮތް)
12	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (ހަސަބުކުރާ ގޮތް)
13	މި ފަހަރު ދިވެހިރާއްޖޭގެ ބޭނުންތައް ރައްކާތެރިކޮށްދޭނެ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު ހަސަބުކުރާ ޖުމްހޫރީ ފަރާތްތައް
14	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (ހަސަބުކުރާ ގޮތް)
15	ހަސަބުކުރާ ބަނޑުގެ ނަންބަރު (ހަސަބުކުރާ ގޮތް)



3 ބަންދުވާ 3

އަދި ބަންދުވާ ސަބަބު

ބަންދުވާ:

ބަންދުވާ ސަބަބު:

ބަންދުވާ (2 ގަވާއިދު)	ބަންދުވާ (މަޢުލޫމާތު)	ބަންދުވާ	#
			1
			2
			ބަންދުވާ

މި ބަންދުވާ ސަބަބު 90 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ.
 އަދި ފަސޭހަ ގޮތުން ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ.

ސަބަބު: ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ. ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ.
 ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ. ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ.

ފަސޭހަ ގޮތުން ބަންދުވާ ޖަހާނެކަން ފާހަގަ ކުރެވިފައި ވެއެވެ.





4 ބަންދުވާ ފޯމް

ފައިނަންޝަލް ޖަހަންދުވާ ފޯމް

ފައިނަންޝަލް ޖަހަންދުވާ ފޯމް ފުރިހަމަކުރުމަށް ޖަހަންދުވާ ފޯމް.

Each Applicant must fill in this form

Financial Data for Previous 3 Years “MVR Equivalent”

	Year 2022:	Year 2021:	Year 2020:
--	------------	------------	------------

Information from the Balance Sheet

Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			

Information from Income Statement

Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

Attached are copies of financial statements (balance sheets including all related notes, and income statements) for the last three years, as indicated above, complying with the following conditions-

- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.

- Historic financial statements must correspond to accounting periods



5 - ބަޔާން

Average Annual Turnover

Each Bidder must fill in this form

Annual Turnover Data for the Last 3 Years		
Year	Amount Currency	MVR Equivalent
2022		
2021		
2020		
Average Annual Turnover		

The information supplied should be the Annual Turnover of the Bidder in terms of the amounts billed to clients for each year for contracts in progress or completed at the end of the period reported.



ޖަދުވަލު - 6

ފަދަޅު 10 (ބިރުގަދަ) ގަދަދަތް ޞަލާމަތީ ޕްރޮޖެކްޓް ޕްރޮޖެކްޝަން ރިޖިސްޓްރީ ގަދަދަތްތަކުގެ ނަންބަރުތަކާއި ޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރުތަކުގެ ސަފުހާތައް

ޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރުތަކާއި ޕްރޮޖެކްޝަން ރިޖިސްޓްރީ ގަދަދަތްތަކުގެ ނަންބަރުތަކުގެ ސަފުހާތައް

ގަދަދަތް ނަންބަރު (ޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)	ގަދަދަތް ނަންބަރު ގަދަދަތް	ގަދަދަތް ނަންބަރު ޕްރޮޖެކްޓް	ގަދަދަތް ނަންބަރު ސަފުހާ	#
ޖަދުވަލު				



ޖަދުވަލު - 7

Line of Credit Letter

“letterhead of the Bank/Financing Institution/Supplier”

“date”

To: “Name and address of the Contractor”

Dear,

You have requested {name of the bank/financing institution} to establish a line of credit for the purpose of executing {insert Name and identification of Project}.

We hereby undertake to establish a line of credit for the aforementioned purpose, in the amount of {insert amount}, effective upon receipt of evidence that you have been selected as successful bidder.

This line of credit will be valid through the duration of the contract awarded to you.

Authorized Signature: _____

Name and Title of Signatory: _____

Name of Agency: _____



(ހ) ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު

ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރުތައް ދެނެގަތުމަށް ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަލާލުމަށް ބޭނުންވާނަމަ:

ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:

1. ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:

2. ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 1 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

3. ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 07 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:

4. ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 07 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

5. ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 07 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:

• ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 3 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު (2020، 2021، 2022) ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:

- ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 3 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު (2020، 2021، 2022) ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ:
- ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 1 ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)
- ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލުމަށް ޖަހަންޖެހޭ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 7 (ޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު) ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ނަންބަރު 50,000-00 (ފަންޓްޕްރޮޖެކްޓް ނަންބަރު)

