



ސަރުކާރު: (IUL)199-HRS/199/2024/104

ހުކުމާރުބުޅި	
ނަންބަރު: ސީޕްރޯޓް އިދާރާތަކުން ލިބިދެވިފައިވާ ހުކުމާރުބުޅި	ދިޔަފަރާތް:
J-322839	ހުކުމާރުބުޅި ނަންބަރު:
1	ޖަދުވަލުގެ ނަންބަރު:
ދަންނަފަރާތް	ހުކުމާރުބުޅި ނަންބަރު:
އ.ފ. 2	ހުކުމާރުބުޅި ނަންބަރު:
ސީޕްރޯޓް އިދާރާތަކުން ލިބިދެވިފައިވާ 2	ހުކުމާރުބުޅި ނަންބަރު:
ދަރިފަހިރުވުން	ސަލާމަތުގެ މަޢުލޫމާތު:
މާލdives ސޯޝަލް ޕްރޮޓެކްޝަން އެޖެންސީ ޖެނެރަލް މެނޭޖަރު (ސީޕްރޯޓް), 0. ވަނަ	ކަނޑުވާނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ސަރުކާރުގެ ނަންބަރު:
ރުޖުކޮށްފައިވާ އަދަދު 6,295.00 ރުފިޔާ	ހަރުދަނާ:
ރުޖުކޮށްފައިވާ އަދަދު 2000.00 ރުފިޔާ	ސަލާމަތުގެ އަދަދު:
1. ސަލާމަތުގެ ސަލާމަތުގެ ޖަލުގައި ހުރި ފަރާތްތަކުގެ ސަލާމަތުގެ ހިފަހައްޓުމަށް ޖެނެރަލް މެނޭޖަރުގެ ނިންމުމެއް. 2. ޖެނެރަލް މެނޭޖަރުގެ ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން. 3. ސަލާމަތުގެ ސަލާމަތުގެ ޖަލުގައި ހުރި ފަރާތްތަކުގެ ސަލާމަތުގެ ހިފަހައްޓުމަށް ޖެނެރަލް މެނޭޖަރުގެ ނިންމުމެއް. 4. ސަލާމަތުގެ ސަލާމަތުގެ ޖަލުގައި ހުރި ފަރާތްތަކުގެ ސަލާމަތުގެ ހިފަހައްޓުމަށް ޖެނެރަލް މެނޭޖަރުގެ ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން. 5. ޖެނެރަލް މެނޭޖަރުގެ ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން ރުޖުކޮށްފައިވާ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން. 6. ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން ރުޖުކޮށްފައިވާ 50.00 ރުފިޔާ. 7. ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން ރުޖުކޮށްފައިވާ 900.00 ރުފިޔާ.	ނިންމުމެއް ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ މަޢުލޫމާތު ލިބިދެވޭނެ ނަންބަރުތަކުން:

<p>1. අනුකූලතාවය - ආර්ථිකයේ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>2. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>3. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>4. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>5. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>6. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>7. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>8. විදේශ විනිමය - විදේශ විනිමය වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p>	<p>දැනට ක්ෂේත්රයේ විකල්ප විකල්පයක් විකල්පයක්:</p>
---	---

<p>1. විකල්ප විකල්පයක් - විකල්ප විකල්පයක් වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p> <p>2. විකල්ප විකල්පයක් - විකල්ප විකල්පයක් වැඩි කිරීම සඳහා වන පියවර ගැනීම.</p>	<p>දැනට ක්ෂේත්රයේ විකල්ප විකල්පයක් විකල්පයක්:</p>
---	---

දැනට ක්ෂේත්රයේ
විකල්ප විකල්පයක්
විකල්පයක්

<p style="text-align: center;"> 1. 2022 4 4 2. 1402 3. 1402 4. 1402 5. 1402 </p>	
<p style="text-align: center;"> 1. 2022 4 4 2. 1402 3. 1402 4. 1402 5. 1402 </p>	
<p style="text-align: center;"> 1. 2022 4 4 2. 1402 3. 1402 4. 1402 5. 1402 </p>	<p style="text-align: center;"> 1. 2022 4 4 2. 1402 3. 1402 4. 1402 5. 1402 </p>

(A) Գրքի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(B) Գրքի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

6. Դատարանի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(A) Ստորագրված օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(B) Ստորագրված օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(C) Գրքի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(D) Գրքի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

(E) Գրքի օրինակները պետք է ներկայացվեն արտոգրված և ստորագրված լինելով, ինչպես նաև պետք է ներկայացվեն մեկ օրինակով, որոնք պետք է ներկայացվեն համապատասխանաբար և ներկայացվեն համապատասխանաբար:

“**පුද්ගලයන් සහ පවුලක් සඳහා පවතින ඉහළම මට්ටමේ දේශීය පුහුණුවක් ලෙසින් 8 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවේ මාදිලියට සමපාතව පවතින සෑම පුහුණුවක්ම ලැබිය යුතුය.**”

30	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය
5	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය
5	විද්‍යා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ දුරකථන අංකය
5	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය
20	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ (වැඩසටහන් කළ) දුරකථන අංකය
35	විද්‍යා මණ්ඩලයේ දුරකථන අංකය

ආදායම් ප්‍රවේශන
 පුහුණුවට
 සහභාගී වීමට
 සූදානම් වන්න:

සම්මන්ත්‍රණය: ආදායම් ප්‍රවේශන පුහුණුවක් සඳහා **A2** ප්‍රවේශන කාලයේ 60 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය.

ආදායම් ප්‍රවේශන සඳහා 2024 ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 02 වැනි පිටුවේ 13:30 ට සවස් 4 වැනි පිටුවේ (වැඩසටහන් කළ) දුරකථන අංකය, විද්‍යා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ දුරකථන අංකය සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය ඔබේ ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 03 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. දුරකථන අංකය info@nspa.gov.mv වෙත සම්බන්ධ කර ගන්න.

ආදායම් ප්‍රවේශන
 සඳහා
 සූදානම් වන්න:

ආදායම් ප්‍රවේශන සඳහා 2024 ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 02 වැනි පිටුවේ 13:30 ට සවස් 4 වැනි පිටුවේ (වැඩසටහන් කළ) දුරකථන අංකය, විද්‍යා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ දුරකථන අංකය සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය ඔබේ ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 03 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. දුරකථන අංකය info@nspa.gov.mv වෙත සම්බන්ධ කර ගන්න.

ආදායම් ප්‍රවේශන සඳහා 2024 ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 02 වැනි පිටුවේ 13:30 ට සවස් 4 වැනි පිටුවේ (වැඩසටහන් කළ) දුරකථන අංකය, විද්‍යා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ දුරකථන අංකය සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය ඔබේ ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 03 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. දුරකථන අංකය info@nspa.gov.mv වෙත සම්බන්ධ කර ගන්න.

ආදායම් ප්‍රවේශන
 සඳහා
 සූදානම් වන්න:

ආදායම් ප්‍රවේශන සඳහා 2024 ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 02 වැනි පිටුවේ 13:30 ට සවස් 4 වැනි පිටුවේ (වැඩසටහන් කළ) දුරකථන අංකය, විද්‍යා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ දුරකථන අංකය සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ දුරකථන අංකය ඔබේ ආදායම් ප්‍රවේශන කාලයේ 03 වැනි පිටුවේ දැක්වූ පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. දුරකථන අංකය info@nspa.gov.mv වෙත සම්බන්ධ කර ගන්න.

විද්‍යා මණ්ඩලයේ
 දුරකථන අංකය
 සඳහා
 සූදානම් වන්න:

<p> 18 "A2" 3 1402 info@nspa.gov.mv 22 2022 4 1402 info@nspa.gov.mv </p>	<p> "A2" 3 1402 info@nspa.gov.mv 22 2022 4 1402 info@nspa.gov.mv </p>
<p> 18 "A2" 3 1402 info@nspa.gov.mv 22 2022 4 1402 info@nspa.gov.mv </p>	

18 1446

22 2024