ސެކްޝަން 1 - ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ދޭ އިރުޝާދު

1	ބީލަމާ ބެހޭ މަޢުލޫމާތު	
1.1	އިޢުލާން ނަންބަރު	(IUL)251-CA/251/2024/119
1.2	އިޢުލާންކުރި ތާރީޚް	12 ސެޕްޓެމްބަރު 2024 (9 ރަބީޢުލްއައްވަލް 1446) ބުރާސްފަތި
1.3	މަސައްކަތް	ހއ. ދިއްދޫ އާޒާ މުބާރަކު ފުޓްސަލްކޯޓުގެ ނެޓްވާލު ބެއްޓުކުރުން
2	ބީލަމުގައި އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު	
2.1	ބީލަމަށް ކުރިމަތި ލުވޭނެ ފަރާތްތައް: ބީލަން ހުޅުވާލެވިފައިވަނީ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ޤާނޫނު ނަންބަރު 2014/18) އަދި (ޤާނޫނު ނަންބަރު: 2014/19) ގެ ދަށުން ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ކުދި އަދި މެދުފަންތީގެ ވިޔަފާރިތަކަށެވެ.	
2.2	ބީލަން ކަނޑައަޅާނެ ގޮތާއި ބަރުދަނުތައް ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ބީލަމަށް ކޮންމެވެސް ބަދަލެއް ގެންނަން ބޭނުންވެއްޖެނަމަ އެޑެންޑަމްއެއް (އެނެކްސް/އެޑެންޑަމް) ގެނެސްދެވިދާނެއެވެ. މިގޮތުން ގެނެސްދޭ އެޑެންޑަމްތަކަކީ މަޢުލޫމާތު ކަނޑައެޅުމުގެ ބައެއްކަމުގައި. އަދި އެ އެނެކްސް/އެޑެންޑަމް ބީލަން ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކަށް އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވާނެއެވެ.	
2.3	ބީލަން ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ބީލަން ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ކުރިއަށް ގެންދަނީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ ރިސެޕްޝަނުން ފަހައިގެން ބީލަމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު ހުށަހަޅައިގެންނެވެ. ނުވަތަ ބީލަމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ މެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv އަށް މެއިލްކޮށްގެންނެވެ. ބީލަން ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ހުޅުވާލާނީ 12 ސެޕްޓެމްބަރު 2024 އިން 24 ސެޕްޓެމްބަރު 2024 ވާ އަންގާރަ ދުވަހުގެ 14:00 އާއި ހަމައަށެވެ.	
2.4	ޕްރީބިޑް މީޓިން މަޢުލޫމާތު ކަނޑައަޅައިގަތުމާ މަޢުލޫމާތެއް ނުވަތަ އިތުރަށް ސާފުކުރަން ކަމުގެ ބޭނުންވާ އެކަމެއްގެ މަޢުލޫމާތު ހޯދާ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ޖިންސާއެކެވެ. ބީލަމުގެ ސުވާލުތަކާއި މަޢުލޫމާތު ފޮނުވާނީ 15 ސެޕްޓެމްބަރު 2024 އިން 1 އޮކްޓޫބަރު 2024 ވާ އަންގާރަ ދުވަހުގެ 14:00 ގެ ކުރިން info@hadhidhoo.gov.mv މެއިލްއަށް ފޮނުއްވުން އެދެމެވެ. މަޢުލޫމާތު ބީލަމުގައި ބައިވެރިވާ ބީލަން ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައިވާ ހުރިހާ ބީލަންވެރިންނަށް އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވާނެއެވެ. މަޢުލޫމާތު ދިނުމަށް ފަހު ބައްދަލުވުމެއް ބާއްވާނަމަ ހަމަޖެހިފައެއް ނުވެއެވެ.	
2.5	ބީލަން ހުށަހެޅުމާއި ހުށަހަޅާނެ ތަނާއި ސުންގަޑި ތަން: ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރި ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ތާރީޚް: 2 އޮކްޓޫބަރު 2024 ދުވަސް: ބުދަ ގަޑި: ހެނދުނު 10:00 ނޯޓް: ރަޖިސްޓްރީވުމަށް ދިނުމާއި މުއްދަތުގައި ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައި ނޫނީ ފަރާތްތަކަށް އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅާނެ ފޯމު ނުދެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަން ހުށަހަޅަން ހަމަޖެހިފައިވާ ތާރީޚުގެ އެއްވެސް ސަބަބަކާހުރެ ބަންދު ދުވަހަކަށް ވެއްޖެނަމަ ހަމަޖެހިފައިވާ ބީލަން ހުށަހަޅާނީ ޖެހިގެން އަންނަ ރަސްމީ ދުވަހުގެ 11:00 ގައެވެ.	
3	ބީލަން ތައްޔާރުކުރުމާއި ހުށަހެޅުން	
3.1	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ބީލަން ތައްޔާރުކުރަންވާނީ ބީލަމާއެކު ދިވެހިބަހުން (ނުވަތަ އިނގިރޭސިބަހުން) އާއި އެއްގޮތަށް ދިވެހި ބަހުންނެވެ.	

3.2	އަގު ހުށަހަޅަންވާނީ ޖުމްލަޔަށް ޖީ.އެސް.ޓީއާ އެކު އަންގަމުން ދިވެހި ރުފިޔާއިންނެވެ.
3.3	އެންޓަރޕްރައިޒް ރިޕޯޓް/ކޮމްޕެނީ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ ބޭނުންކުރާ ބޭފުޅަކު ބިޑްފޮށިއާއެކު ސްޕޮންސަރު ކުރެވެނީ ހުށަހަޅާ ފަރާތާއި ޕާޓްނަރުންގެ ތައްގަނޑު ޖަހާފައި އެންމެ ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މީގެއިން އަލުން ނަންބަރަކީ އިވެލުއޭޝަން ކުރާއިރު ބިޑާއި ބެލޭނެ ކަރުދާހެއް ނަންބަރު ފޮށިޖެހިފައި ނުވާނަމެވެ. އަދި ބިޑަށް ޖޮއިންޓްވެންޗަރެއް ބައިވެރިވެގެން ހުށަހަޅާ ބިޑާ ނަންބަރު ޖަހާ ހޯދައިދީ ހިސާބު ހުށަހަޅާ ފަރާތް ބައިން ކުރަންވާނެއެވެ.
3.4	މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ވަކިން އަންގަންޖެހޭ ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑުގެ މުއްދަތު ޖަހާނީ ބޭންކުތަކުން ގެރެންޓީ ހިމަނައިގެން ދުވަހުގެ އަދަދުންނެވެ.
3.5	ބިޑުގެ މުއްދަތު ހަމަވާ ތާރީޚް އެންމެފަހު ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ތާރީޚުން ފެށިގެން މަދުވެގެން 30 ދުވަހުގެ މުއްދަތެވެ.
3.6	ހުށަހަޅާ އަގު އަދި މުއްދަތު ވަކިން އަންގަން ނުވާނަމަ އެ އެސްޓިމޭޓް ބާތިލް ކުރެވޭނެއެވެ.
3.7	ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ކޮންމެ ފަރާތަކުން ހުށަހަޅާނީ 1 (އެކެއް) ބިޑެވެ.
3.8	ބިޑަށް ހުށަހަޅާއިރު ފުރިހަމަ ކުރަންޖެހޭ މައުލޫމާތު ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާފައި ނުވާނަމަ ބިޑުންތައް ބަލައިނުގަނެވޭނެއެވެ. އަދި ބިޑުންތައް ބަލައިގަތުމަށްފަހު ބިޑުގެ ކޮންމެ މަސައްކަތެއްގެ ނަމޫނާ ބިޑެއް ފުރިހަމަ ނުވާކަން ކުރިން ބަލާ ފާހަގަ ކުރެވިއްޖެނަމަ އެ ބިޑެއް ބާތިލް ކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ބިޑުންތައް ބަލައިގަތުމަށްފަހު ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުތަކާއި އެކަށީގެން ނުވާ އަގުތަކެއް ނުވާ އެކަށީގެންވާ އަދަދަކަށް ބިޑަށް ހުށަހަޅާއިރު ނުވާނަމަ އެ ބިޑެއް ބާތިލް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު ދިއްދޫ ކައުންސިލަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
3.9	ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތަކީ ދިއްދޫ ކައުންސިލާއި ކައުންސިލްގެ ފަރާތުން ހިނގަމުންދާ އިދާރާތަކުގެ ފައިސާއެއް ނުވަތަ މުދަލެއް ފައިސާ ނުދައްކާ ބާކީ ނުވާ ފަރާތެއް ކަމަށް ނުވަތަ މުއާމަލާތު ކުރުމުގައި ދަރަނި ނުވާ ފަރާތެއްކަމުގެ ލިޔުމެއް ބިޑާއެކު ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މިފަދަ ލިޔުމެއް ހުށަހަޅާފައި ނުވާނަމަ އެފަދަ ބިޑެއް ބާތިލް ކުރެވޭނެއެވެ.
3.10	އެންޓަރޕްރައިޒް ރިޕޯޓް ހުށަހަޅާއިރު މިހާރު ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކުން ބިޑަށް ހުށަހަޅާ އެންމެ ފަހުގެ އެ ފަރާތެއްގެ ވަޒީފާ ދޭ ފަރާތެއް ނަމަ، އެކަން އެނގޭނެ ލިޔުމެއް ބިޑަށް ހުށަހަޅާ އެންމެ ފަހުން ގެންގުޅޭއިރު ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
3·11	މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ ތަކެއްޗާއި ޚިދުމަތް (ތަކެއްޗާއި ޚިދުމަތް ބޭނުންވާ ބައިތަކާއި) ހޯދުމަށް މަސައްކަތް ކުރާ ފަރާތުންނެވެ.
3.12	ބިޑަށް ހުށަހަޅާއިރު ބެންކް ގެރެންޓީއެއް ސިޓީ ހުށަހަޅާއިރު ތިރީގައިވާ ގޮތަށް ނަން ޖެހުމަށްފަހެވެ، ހއ. ދިއްދޫ އަތޮޅު މަސައްކަތު ފުރިހަމަކުރާ ކައުންސިލް ރައްޔިތުންގެ އިއުލާން ނަންބަރު: (IUL)251-CA/251/2024/119 ދިއްދޫ ކައުންސިލް ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
2.13	ބިޑަށް ހުށަހެޅުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑި ފާއިތުވުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ އެއްވެސް ބިޑެއް ބަލައި ނުގަނެވޭނެއެވެ. ބިޑުންތައް ހުޅުވުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑި ބިޑަށް ހުށަހެޅުމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ތާރީޚުގައި އަދި ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑިގައި ބިޑަށް ހުށަހަޅާފަރާތްތަކުގެ ނުވަތަ އެފަރާތްތަކުން ބިޑަށް ހުޅުވުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ވަގުތު ތަންކޮޅު ފަރާތްތަކެއްގެ ހާޒިރުގައެވެ.
4	**ބިލާއުލް ހުށަހަޅާނޭ ތަރުތީބު**
4.1	ބިޑަށް ހުށަހާޅާއިރު ކޮންމެ ފަރާތެއްގެ ޙަވާލާ ތަރުތީބު ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ފޯމު (އެންޓަރޕްރައިޒް ރިޕޯޓް / ކޮމްޕެނީ) ކޮންފާރމް/ޕާޓްނަރޝިޕް/ކޯޕަރޭޓިވް ސޯސައިޓީ/ އަދިވެސް އިތުރު ފަރާތްތަކުގެ ތިރީގައިވާ ކޮޕީ ނުވަތަ ރަޖިސްޓްރީކުރެވިފައިވާކަން އެނގޭނެ ލިޔުމެއް. ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް/ތަޖުރިބާ ޓެކްސް އަދި މުއައްސަސާގެ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮޕީއެއް ލިބުން ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓުގެ ކޮޕީ (ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާނަމަ) ހާލަތު ރިޕޯޓް ޕެންޝަން ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ފަރާތެއް ކަމުގެ ލިޔުން ވަގުތީ ކޮޕީ (ދުވަސްވެފައިވާ ނަމަ 3 މަސް ހަމަނުވާ)

	މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތަކުގެ އިތުރުން މި ކަރުދާހުގެ އެނެކްސް މާއްދާތަކުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތައް
5	ބީލަން އިވެލުއޭޝަން ކުރުމާއި ބީލަން ހަވާލު ކުރުން
5.1	ބީލަންތައް ވަޒަން ކުރުމުގައި، ބީލަން ހުށަހަޅުމަށް ދިއުމާއި މައުލޫމާތާއި ސަރުޓިފިކެޓާއި، ބީލަންވަޒަންކުރާނެ ބޭނުންކުރުމުން މިންގަނޑު ބަލައިގެން ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ބީލަމުގެ ބައިތަކަށް ޕޮއިންޓު ދެވޭނެއެވެ.
5.2	ހުށަހަޅާ ބީލަންތަކުގެ ތެރެއިން އިވެލުއޭޝަން ކުރެވޭނީ ޝަރުތު ހަމަވާ ބީލަންތަކެވެ.
5.3	ބީލަންތައް ވަޒަންކުރާ މިންގަނޑު ސްކޯ ޝީޓް 2 ގައިވާނެއެވެ.
5.4	ބީލަން ހަވާލުކުރާނީ ވަޒަންކޮށް ކަނޑައަޅާ ޝަރުތު ފުރިހަމަވާ ފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އެންމެ މަތިން ޕޮއިންޓް ލިބޭ ފަރާތަކަށެވެ. އެއްފަރާތަށްވުރެ ގިނަ ފަރާތްތަކުގެ ޖުމުލަ މާކްސް އެއްވަރުވެއްޖެނަމަ ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރާނީ ޖުމުލަ މާކްސް އެއްވަރުވިފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އެންމެ ކުޑަ އަގު ހުށަހެޅި ފަރާތަށެވެ.
5.5	ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރެވުނު ފަރާތާއި ކާމިޔާބު ނުކުރެވުނު ފަރާތްތަކަށް ބީލަން ވަޒަންކުރި ގޮތުގެ ތަފްސީލާއި އެކު ލިޔުމުން އެކަން އަންގާނެއެވެ.
5.6	ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރެވޭފަރާތަށް އެކަމުގެ ލިޔުން ހަވާލުކުރާތާ ގިނަވެގެން 5 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަންވާނެއެވެ.
5.7	މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއި ނުކުރައްވައިފިނަމަ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމަށް ނިންމާފައިވާ ނިންމުން ބާޠިލުކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ދެވަނަ އެންމެ މަތިން ޕޮއިންޓް ލިބޭ ފަރާތަށް އެގްރީމަންޓް ކުރުމަށް ހުށަހަޅާނެއެވެ.
6	ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާއި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ
6.1	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ގަބޫލުކުރާ ބޭންކެއްގެ ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ލިބިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ސެކިއުރިޓީ ގޮތަށް ގެރެންޓީއެއް ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އެކްސްޕަޔަރީވާ ތާރީޚު ނަމޫނާ ޖަދުވަލު 2ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
6.2	ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު : 3,000.00 ރުފިޔާ
6.3	ބީލަން ކާމިޔާބު ނުކުރެވުނު ފަރާތްތަކަށް އެކަން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން ބަންދުނޫން 7 (ހަތެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ބީލަން ކާމިޔާބު ނުވާ ފަރާތްތަކުގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ހަވާލުކުރުމަށް ދޫކުރެވޭނެއެވެ.
6.4	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށްފަހު ބީލަން ހުށަހެޅި ފަރާތުން ބީލަން ބާޠިލްކޮށްފިނަމަ ނުވަތަ ބީލަން ދިނުމަށް ކަނޑައެޅި ފަރާތަކުން ބީލަން ކާމިޔާބުވިކަމުގެ ލިޔުން ލިބުމަށްފަހު ބީލަން ކެންސަލްކޮށްފިނަމަ އެފަރާތުން ހުށަހަޅާފައިވާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނަގާނެއެވެ.
6.5	ބީލަން ހުށަހަޅާ އަގަކީ -/500000 ރުފިޔާއަށްވުރެ މަތީގެ އަގެއްނަމަ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ގަބޫލުކުރާ ބޭންކެއްގެ ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ލިބިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ އެކްސްޕަޔަރީވާ ތާރީޚު ނަމޫނާ ޖަދުވަލު 3ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
6.6	ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ހުށަހެޅުމަށް ބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތަށް ދޭ މުއްދަތުގައި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ނުހުށަހަޅައިފިނަމަ ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމަށް ނިންމާފައިވާ ނިންމުން ބާޠިލް ކުރުމާއެކު ހުށަހަޅާފައިވާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނަގާނެއެވެ.
6.7	ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު: ހުށަހަޅާ އަގުގެ 10%
7	އެޑްވާންސް ފައިސާ އަދި އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގެރެންޓީ
7.1	އެޑްވާންސް ފައިސާ ދޫކުރެވޭނީ ބީލަމުގެ އަގު -/250000 ރުފިޔާއަށްވުރެ ބޮޑުނަމައެވެ.
7.2	އެޑްވާންސް ފައިސާ ހޯދުމަށް އެދި ހުށަހަޅާއިރު އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާތާ 45 (ސާޅީސްފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެޑްވާންސްފައިސާއަށް އެދި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

އެޖެންސީ ފައިސާ ހޯދުމަށް އޮތީ ހުރަހަކާނަލަ އެޖެންސީ ޕްރޮޖެކްޓް ޑޮކިއުމަންޓް ޑިޒައިން ސަބްމިޓް ކުރީ ޔޫއެންޑީޕީ ބަނދަރަކަށް ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހާމަ ކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދަރާނުވާ ޑިޒައިނާއި އެޖެންސީ ޕްރޮޖެކްޓް ޑިޒައިން ޑޮކިއުމަންޓް ގަވާއިދުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އެޖެންސީ ޕްރޮޖެކްޓް ޑިޒައިން އެންވަޔަރަމަންޓަލް ނަމްބަރު ޖޫލައި 4ގައި ހުށަހަޅައިފައިވާނެއެވެ،	7.3
އެޖެންސީ ފައިސާގެ ގޮތުގައި ދައުލަތުގެ މަސައްކަތްތަކުގެ ބަޖެޓުގެ އަގުގެ 15% އަށްވުރެ ބޮޑުނޫނާ ހަރަދުކުރެވޭ.އަދި އެޖެންސީ ޕްރޮޖެކްޓުގެ ގޮތުގައި ދަރަ ފައިސާގެ މަސައްކަތުގެ ކުރިމަތިލާއިރު ނުވަތަ ހިތުމަށް ގަރުމަސްދައިރު ހުރަހަށް ބެލެވޭކަން ކަށަވަރުކުރެވޭގޮތުގެ ޖުމުލަ އަގުގެ ނިސްބަތުން އިސްކުރެވޭނެއެވެ.	7.4
ތަކެތި ގަތުމަށް ބިޑްކޮށްފައިގައި 15% އަށްވުރެ އިތުރަށް ފައިސާ ދައުލަތުން މިނިސްޓްރީ އޮފް ފައިނޭންސަށް ލިޔުން އެއްބަސްވުމުގެ ހުއްދަ ލިޔުމުން ލިބުމުންނެވެ.	7.5
ޖޫރިމަނާ ކުރުމާއި ފިޔަވަޅު އެޅުން	**8**
އެގްރީމެންޓުގައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނުނިމޭނަމަ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 10.71 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް ކަނޑާނެއެވެ.	8.1
އެއްބަސްވުމުގައި ސްޕެސިފައިކުރާފަދަ މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ނުވަތަ އެއްބަސްވުމުގައި ސްޕެސިފައިކުރާފަދަ މަސައްކަތް ފުރިހަމަނުކޮށް މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.19 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ފިޔަވަޅު އެޅޭނެއެވެ.	8.2
ބީލަމާ ގުޅިގެން ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.17 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ އުސޫލުން ބީލަންވެރިން ކުރިއަށް ފާހަގަކުރެވިއްޖެނަމަ އެފަރާތެއް ސަސްޕެންޑް ކުރުމަށްޓަކައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސަށް އެމައްސަލަ ހުށަހެޅޭނެއެވެ.	8.3
މައްސަލަ ހުށަހެޅުމާއި މައްސަލަ ބެލުން	**9**
ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމުގައި ޤަވާއިދާ ހިލާފަށް ކުރިއަށްގެންދިއުމުން ބީލަން މައްސަލަ ހުށަހެޅުމުގައި، ހުށަހަޅާ މައްސަލަ ބެލުމުގައި އަމަލުކުރާނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލާ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 17 ގައިވާ "ބީލަމާގުޅިގެން މައްސަލަ ހުށަހެޅުމާއި، ހުށަހަޅާ މައްސަލައެއް ބެލުމުގައި އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު"އާ އެއްގޮތަށެވެ.	9.1
ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމުގައި ޤަވާއިދާ ހިލާފަށް ކުރިއަށްގެންދިއުމުން ބީލަން ހުށަހަޅަންވާނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލާ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 18 ގައިވާ "ބީލަން އިއުލާންކުރި އޮފީހުގެ ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރަށް ބީލަންވެރިޔާ މައްސަލަ ހުށަހަޅާ ފޯމް- ފުރަތަމަ މަރުޙަލާ" PR-14 ފޯމުންނެވެ.	9.2
ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމުގައި ޤަވާއިދާ ހިލާފަށް ކުރިއަށްގެންދިއުމުން ހުށަހެޅުމުން މައްސަލަ ހުށަހަޅާފަރާތަށް ލިޔުމުން ސަރުކާރު ބަންދުނޫން 10 (ދިހައެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި މައްސަލަ ނިންމައި، މައްސަލަ ނިންމިގޮތް ލިޔުމުން މައްސަލަ ހުށަހެޅި ފަރާތަށް ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 19 ގައިވާ "ބީލަމުގެ މައްސަލައާ ގުޅިގެން ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރު ދޭ ޖަވާބު PR-14 ފޯމުން ޖަވާބު ތައްޔާރުކޮށް އަންގަންވާނެއެވެ. އަދި އެމައްސަލަ ފައިސަލާކުރާނީ ނުނިމިނީސް އެގްރީމެންޓުގައި ސޮއިކުރެވިގެން ނުވާނެއެވެ.	9.3
ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމުގައި ޤަވާއިދާ ހިލާފަށް ކުރިއަށްގެންދިއުމުން ހުށަހެޅުމުން ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރު ދިން ޖަވާބުން ހިތްހަމަނުޖެހޭނަމަ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 21 ގައިވާ ބީލަންވެރިޔާ ބީލަމުގެ މައްސަލަ އަލުން ބަލައިދިނުމަށް އެދި"ބީލަމުގެ މައްސަލަ އެޕީލްބޯޑް މުރާޖަޢާކުރުމަށް ރިވިއުކޮމިޓީއަށް މައްސަލަ ހުށަހަޅާ ފޯމު - އެޕީލް މަރުޙަލާ" PR-16 ފޯމުން މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސަށް ހުށަހެޅިދާނެއެވެ.	9.4

ސެކްޝަން 2 - ބީލަން އިވެލުއޭޓް ކުރުމަށް ބޭނުން ކުރާނެ މިންގަނޑު

މި މަސައްކަތަށް ހުށަހަޅާ ބީލަންތައް އިވެލުއޭޓް ކުރުމުގައި މާކްސް ދެވޭނީ ތިރީގައި ބަޔާން ކުރެވިފައިވާ ގޮތުގެ މަތިންނެވެ. ބީޑް އިވެލުއޭޓް ކުރުމުގައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސް އިން ނެރެފައިވާ ގަވާއިދުތަކާއި އުސޫލުތަކަށް ރިޢާޔަތްކުރެވޭނެއެވެ.

ފައިނޭންޝިއަލް އިވެލުއޭޝަން މިންގަނޑު		
1. އަގު	ހުށަހަޅާ އެންމެ ކުޑަ އަގު/ ހުށަހެޅި އަގު ×90	90
2. މުއްދަތު	ހުށަހަޅާ އެންމެ ކުރު މުއްދަތު / ހުށަހެޅި މުއްދަތު ×10	10
ޖުމްލަ		100

ޖަދުވަލު 1: ކުރަންޖެހޭ މަސައްކަތް (ހއ. ދިއްދޫ އާލި މުޙައްމަދު ޕްރީ-ސްކޫލްގެ ޔުނިފޯމްގެ ބެޖް ތައްޔާރުކުރުން)

1. ހއ. ދިއްދޫ އާލި މުޙައްމަދު ޕްރީ-ސްކޫލްގެ ޔުނިފޯމްގެ ބެޖް ހުންނަންވީގޮތް

1.1 ޕްރީ-ސްކޫލްގެ ޔުނިފޯމްގެ ބެޖް ހުންނަންވާނީ މި އިދާރާއިން ދޫކުރާ ނަމޫނާއާ އެއްގޮތް ފެބްރިކަކުން ތައްޔާރު ކުރެވިފައެވެ.

1.2 ޔުނިފޯމްގެ ބެޖްގެ ކުލައަކީ ވައިލެޓް (#6E6EFA) އެވެ. އަދި ކުރެހިގެން އަލިފުވާ ފަހަރު ގިރުވާން ގޮތަށް ހުންނަންޖެހޭނީ ގަދަ ވައިލެޓް ކުލަ (#4B0082) އެވެ. ގޮތް ފަހިން ހުންނަންވާނީ 2 ގޮތް (ކާޑު) އަޅާ ފައެވެ.

1.3 ބެޖްގެ ފަހަތުގައި ދިފައިވާ ނަމޫނާ އާ އެއްގޮތަށް އިނގިރޭސި އަކުރުން " GHAAZEE MOHAMED PRE-SCHOOL” ކުރުކުރައިން FONT: Arial Rounded MT Bold އިން ޕްރިންޓްކޮށްފައި ހުންނަންވާނެއެވެ.

1.4 ބެޖްގެ ކުރިމަތިން ވާތްފަރާތުގެ ބޭބު ހުންނަ ހިސާބުގައި އާލި މުޙައްމަދު ޕްރީ-ސްކޫލްގެ ބެޖް އެންބްރޮއިޑަރީ ކޮށް ޖަހާފައި ހުންނަންވާނެއެވެ.

1.5 ބެޖްގެ ސައިޒްތައް:

SIZE	CHEST (WIDHT)	LENGHT
SMALL	13 INCH	16 INCH
MEDIAM	14 INCH	17 INCH
LARGE	15 INCH	18 INCH
EXTRA LARGE	16 INCH	19 INCH

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

HA. DHIDHDHOO COUNCIL

2. ހއ ދިއްދޫ އާޒީ މުޙައްމަދު ޕްރީސްކޫލްގެ ޔުނިފޯމްގެ ހަރުވާލު ހުންނަންޖެހޭގޮތް

2.1 – ޔުނިފޯމްގައި ހިމެނޭ ހަރުވާލު ހުންނަންވާނީ ކަޅު ކުލައިން މި އިދާރާއިން ނަމޫނާއާ އެއްގޮތް ފެބްރިކަކުން ތައްޔާރު ކުރެވިފައެވެ.

2.2 – ހަރުވާލުގެ ދެފަރާތުގެ އަރިމަތީގައި 1 ސެންޓިމީޓަރ ގެ ފެހި (#008000) އަދި ގަދަ ވައިލެޓް ކުލައިގެ (#4B0082) ފީތައް ، (މަތިން ތިރިއަށް) އަޅާފައި ހުންނަންވާނެއެވެ.

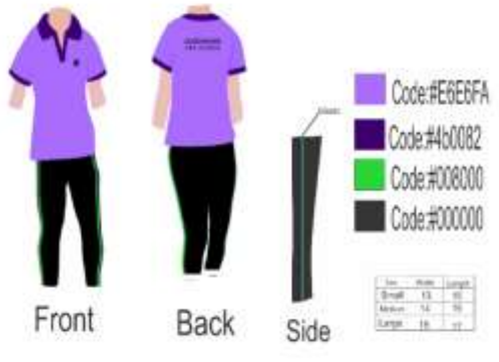
2.3 – ހަރުވާލު މަތި ހުންނަންވާނީ 1" ފުޅާ އިލާސްޓިކު ބަހައްޓާފައެވެ.

2.4 – ފައިކުރި ހުންނަންވާނީ ½ އިންޗިން އެތެރެއަށް މަތާލާ ފަހާފައެވެ.

2.5 - ހަރުވާލުގެ ސައިޒްތައް:

SIZE	WAIST (one side)	LENGHT
SMALL	10 INCH	19 INCH
MEDIAM	11 INCH	21 INCH
LARGE	12 INCH	23 INCH
EXTRA LARGE	13 INCH	25 INCH

3. ޔުނިފޯމް ގެ ނަމޫނާ



+960 650 0019
info@hadhidhoo.gov.mv
Dhidhdhoo Council
@DhidhdhooCouncil
Shariul Ameen, PO Box:RC 029, HA.Dhidhdhoo, Rep.of Maldives

4. ބޭނުންވާ ޓީޝާޓު އަދި ގައުން ހަރުވާލުގެ އަދަދުތައް

ތިރީގައި ދެވިފައިވާ އަދަދުތަކަށް އަތްދިގު އަދި އަތްކުރު ޓީޝާޓާއި ހަރުވާލު ތައްޔާރު ކުރަން ވާނެއެވެ. ޓީޝާޓުގެ އަތުގެ ދިގުމިން އުޅަސްތި ކުރާނީ ކައުންސިލުން ދީފައިވާ ސައިޒުތަކުގެ ދިގުމިނަށް ބަލައިގެންނެވެ.

SIZE	T Shirt (Short Sleeve)	T Shirt (Long Sleeve)	Pants (Haruvaalhu)
SMALL	75	25	100
MEDIAM	75	25	100
LARGE	75	25	100
EXTRA LARGE	50	25	75

ޖަދުވަލު 2- ސެކިއުރިޓީ / ބޭންކް ގެރެންޓީ ނަމޫނާ

Form of Tender Security (Bank Guarantee)

The Issuing Bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.

………………………………… {Bank's Name, and Address of Issuing Branch or Office}

Beneficiary: {Name and Address of Employer}

Date:

TENDER GUARANTEE No.: ______________________

We have been informed that ______________________ {name of the Tenderer} (hereinafter called "the Tenderer") has submitted to you its Tender dated __________ (hereinafter called "the Tender") for the execution of ______________ {name of contract} under Invitation for Tenders No. __________ ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Tenders must be supported by a Tender guarantee.

At the request of the Tenderer, we __________________ {name of Bank} hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of __________ [amount in figures] (___________) [amount in words] upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Tenderer is in breach of its obligation(s) under the Tender conditions, because the Tenderer:

(a) has withdrawn its Tender during the period of Tender validity specified by the Tenderer in the Form of Tender; or

(b) having been notified of the acceptance of its Tender by the Employer during the period of Tender validity, (i) fails or refuses to execute the Contract Form, if required, or (ii) fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the ITB.

This guarantee will expire: (a) if the Tenderer is the successful Tenderer, upon our receipt of copies of the contract signed by the Tenderer and the performance security issued to you upon the instruction of the Tenderer; and (b) if the Tenderer is not the successful Tenderer, upon the earlier of (i) our receipt of a copy your notification to the Tenderer of the name of the successful Tenderer; or (ii) {insert date}twenty-eight days after the expiration of the Tenderer's Tender.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458

[Signature(s)]

ޖަދުވަލު -3 ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ

Performance Security

[The issuing bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]
Date: [insert date (as day, month, and year)]
Title of the procurement: [Insert general title of the procurement]
Procurement Reference No: [insert reference]
Bank's Branch or Office: [insert complete name of Guarantor]
Beneficiary: [insert complete name of Employer/Procuring Entity]
Performance Guarantee No:
We have been informed that …….. [name of the Contractor], (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No. . . . . . [procurement reference number of the Contract]. dated[insert day and month], [insert year], with you, for the execution of ……………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").
Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.
At the request of the Contractor, we …………………. [name of the Bank] hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ………………………… **[name of the currency and amount in figures]** 1…. (. . . . . [amount in words]) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contract, without your needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.
This guarantee shall expire, no later than the . . . . . day of . . . . , ... 2, and any demand for payment under it must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed ….[six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458, except that subparagraph (ii) of Sub-article 20(a) is hereby excluded.
. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**

Note--

All italicized text is for guidance on how to prepare this demand guarantee and shall be deleted from the final document.
1 The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract and denominated either in the currency (ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Employer.
2 Insert the date twenty-eight days after the expected completion date. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

ޖަދުވަލު 4- އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ

Advance Payment Security

[The bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated.]
Date: [insert date (as day, month, and year)]
Title of the Procurement: [Insert general title of the procurement]
Procurement Reference No: [insert reference]
[Issuing bank's letterhead]
Beneficiary: [insert legal name and address of Procuring Entity]
ADVANCE PAYMENT GUARANTEE No.: [insert Advance Payment Guarantee no.]
Advance Payment Guarantee No:
We have been informed that ………. [name of the Contractor] (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No……. [procurement reference number of the Contract], dated [insert day and month], [insert year] with you, for the execution of …………………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").
Furthermore, we understand that, according to the Conditions of the Contract, an advance payment in the sum …….. [name of the currency and amount in figures] 1 (…... [amount in words]) is to be made against an advance payment guarantee.
At the request of the Contractor, we …….. [name of the Bank]. hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of …….. [name of the currency and amount in figures]* (……. [amount in words]) upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation under the Contract because the Contractor used the advance payment for purposes other than the costs of mobilization in respect of the Works.
It is a condition for any claim and payment under this guarantee to be made that the advance payment referred to above must have been received by the Contractor on its account number ……….[Contractor's account number]. at …….. [name and address of the Contractor's Bank].
The maximum amount of this guarantee shall be progressively reduced by the amount of the advance payment repaid by the Contractor as indicated in copies of interim statements or payment certificates which shall be presented to us. This guarantee shall expire, at the latest, upon our receipt of a copy of the interim payment certificate indicating that eighty (80) percent of the Contract Price has been certified for payment, or on the …... day of ………….. 2, whichever is earlier. Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458.
. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**. . . . .

Note--

All italicized text is for guidance in preparing this demand guarantee and shall be deleted from the final document.
1 The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the advance payment denominated either in the currency(ies) of the advance payment as specified in the Contract, or in a freely convertible currency acceptable to the Employer.
2 Insert the expected expiration date of the Time for Completion. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

ޖަދުވަލު - 5

ބީލަން ހުށަހަޅާފޯމު

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މައުލޫމާތު

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަން	
ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އެޑްރެސް	
ބީލަން ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަން	
އިއުލާން ނަންބަރު	
ހުށަހަޅާ އަގު	
ޖީ.އެސް.ޓީ	
ޖުމްލަ އަގު:	
ޖުމްލަ އަގު (އަކުރުން ލިޔުމަށް)	
މުއްދަތު (ބަންދުދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން)	

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އިގުރާރު

- މަތީގައިބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ދީފައިވާ މައުލޫމާތާއި، އެގްރީމެންޓްގެ މާއްދާތައް ރަނގަޅަށް ބެލުމަށް ފަހު، މަތީގައި ދެންނެވިފައިވާ އަގަށް މި މަސައްކަތް ނުވަތަ ހިދުމަތް ދިނުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން ބީލަން ހުށަހަޅަމެވެ.
- އަޅުގަނޑު/އަޅުގަނޑުމެންނަށް މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުން ހަވާލުކުރަން ނިންމައިފިނަމަ، އެއްބަސްވުމާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ފުރިހަމަކޮށް، މަތީގައި ދެންނެވިފައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ހުށަހަޅަމެވެ.
- މިބީލަން ހުށަހަޅާތާ 30 ދުވަސް ހަމަވުމުން މިބީލަން ޤަބޫލުކުރަން، އެއާއި އެއްގޮތަށް ޢަމަލުކުރުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން އެއްބަސްވަމެވެ. މިމުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށް ފަރާތްތަކުން އެދިވަޑައިގެންފިނަމަ، އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކޮށް އެއްބަސްވުމާއި އެއްގޮތަށް މަސައްކަތް ކުރުމަށްވެސް އެއްބަސްވަމެވެ.

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން

ފުރިހަމަ ނަން		
ދާއިމީ އެޑްރެސް		ތައްގަނޑު ސޮއި
މިހާރު ދިރިއުޅޭ އެޑްރެސް		
އައިޑީކާޑު ނަންބަރު		
ފޯނު ނަންބަރު		
މަޤާމު		

ތިރީގައިވާ ނަމޫނާއާ އެއްގޮތަށް 1 ޖީންސްޝާޓާއި 1 ހަރުވާލު (ޔުނިޓް ޕްރައިސް) އަގުލިސްޓު ހުށަހެޅުން އެދެމެވެ.

ޖީންސްޝާޓުގެ އަގުތައް				
	SMALL	MEDIAM	LARGE	EXTRA LARGE
LONG SLEEVE				
SHORT SLEEVE				

ހަރުވާލުގެ އަގުތައް				
	SMALL	MEDIAM	LARGE	EXRA LARGE
PANTS				

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ ، ދިވެހިރާއްޖެ

ޖަދުވަލު - 6

އެއްބަސްވުން (ނަމޫނާ)

ނަންބަރު: ....

.... އެއްބަސްވުން 2024

އެއްބަސްވުމުގެ ތަޢާރަފު	1.	މި އެއްބަސްވުމަކީ ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލާ (މީގެ ފަހުން މި އެއްބަސްވުމުގައި "ކައުންސިލް" މި ނަމުގައި މުޚާތަބުކުރެވޭ ފަރާތް) އާއި ....، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގައި "މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތް" މި ނަމުގައި މުޚާތަބުކުރެވޭ ފަރާތް) އާ ދެމެދު މި އެއްބަސްވުމުގެ 2 ވަނަ މާއްދާގައި ބަޔާންވެފައިވާ މަސައްކަތްތަކުގެ ގޮތުން، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގެ 4 ވަނަ މާއްދާގައި ބަޔާންވެފައިވާ މުއްދަތެއްގެ ނިޔަލަށް ވެވިފައިވާ އެއްބަސްވުމެވެ.
އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރަންވީ މަސައްކަތް	2.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރަންވީ މަސައްކަތަކީ ....
އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތު	3.	މި އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތަކީ .... ގެ ނިޔަލަށް .... ދުވަހެވެ.
މަސައްކަތް ފެށުން	4.	މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ ތާރީޚުން ފެށިގެން، މި އެއްބަސްވުމުގައި ބަޔާންވެފައިވާ މަސައްކަތް ކުރަން ފަށައިގަންނަންވާނެއެވެ.
މަސައްކަތް އަމިއްލަ ތަކެތިގައި ކުރުން	5.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ .... އަދި މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ އެހެން ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތަކާއި އާލާތްތައް ހޯދައި، އެއަށް ހަރަދުކުރަން ވާނީ މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުންނެވެ. އަދި އެ ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތައް ވަކިން ކައުންސިލަށް ތަފްޞީލުކޮށް ދޭން ނުވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތް ކުރިން ޗެކް ކުރުން	6.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްތަކުގެ ކުރިން ކައުންސިލަށް އެކަން އަންގަންވާނެއެވެ. އަދި .... ހުއްދަ ހޯދަން ކައުންސިލުން އެޕްރޫވަލް ހޯދަންވާނެއެވެ. މި މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.

+960 650 0019 | info@hadhidhoo.gov.mv | Dhidhdhoo Council | @DhidhdhooCouncil
Shariul Ameen, PO Box:RC 029, HA.Dhidhdhoo, Rep.of Maldives

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

މަސައްކަތުގެ އަގު	7.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ އަގަކީ ޖުމްލަ ....ރުފިޔާއެވެ.
މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހެޅުމާއި ބިލަށް ފައިސާ ދޫކުރުން	8.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހަޅާނީ .... އަދި އެ ބިލު ލިބިފައިވާތާ 3 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކައުންސިލުން ކަށަވަރުކޮށް ބިލު ހުށަހެޅި ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތަކާއި ނުލާ .... ފައިސާ ދައްކަންވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ނުހިމެނޭ ކަމެއް ދިމާވުން	9.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްކުރަމުންދާއިރު، މި އެއްބަސްވުމުގައި ނެތް ކަމެއް ދިމާވެއްޖެނަމަ، އެ ކަމެއް ޙައްލުކުރާނީ ކައުންސިލާއި، މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތާ ވާހަކަ ދައްކައިގެންނެވެ.
އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް އައުން	10.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ބައިވެރިންގެ ތެރެއިން އެއްވެސް ފަރާތަކުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެނައުން ބޭނުންވާނަމަ، މަދުވެގެން 10 (ދިހަ) ދުވަހުގެ ނޯޓިސް އެޑްވާންސްކޮށް އަނެއް ފަރާތަށް ދިނުމަށް ފަހު، މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެނެވިދާނެއެވެ. އަދި އެ ގޮތުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެނައިރު، އެ ހިސާބަށް ކުރެވުނު މަސައްކަތުގެ ބިލެއް ހުށަހަޅައި، އެ ބިލަކަށް ފައިސާ ދެއްކުމުގެ ކަންކަން މި އެއްބަސްވުމުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ކުރަން ވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުން	11.	މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ އެންމެހައި ފަރާތްތަކުން މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަނީ، ފުރިހަމަ އިޚްތިޔާރުގައި އެއްވެސް ފަރާތެއްގެ މަޖުބޫރުކުރުމެއް ނެތިއެވެ.

1446..........................

2024..........................

ކައުންސިލްގެ ފަރާތުން

މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން

ޝާހިދު

+960 650 0019 info@hadhidhoo.gov.mv Dhidhdhoo Council @DhidhdhooCouncil
Shariul Ameen, PO Box:RC 029, HA.Dhidhdhoo, Rep.of Maldives

ޖަދުވަލު - 7

ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް / ވަސީލަތު

.1	ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު	
1.1	ނަން	
1.2	ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ އެޑްރެސް	
1.3	ވިޔަފާރީ އެޑްރެސް	
1.4	ރަޖިސްޓްރީ ނަންބަރު	
1.5	ޓެކްސް ޕޭޔަރ އައިޑެންޓިފިކޭޝަން ނަންބަރު	
1.6	ޖީ.އެސް.ޓީ ޓިން ނަންބަރު	
1.7	ފޯން ނަންބަރު	
1.8	އީމެއިލް އެޑްރެސް	
.2	ބިޑަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ވެރިންގެ މަޢުލޫމާތު (ކުންފުންޏެއްގެ ނަމަ ހިއްސާދާރުންގެ މަޢުލޫމާތު، ޕާޓްނަރޝިޕެއް ނަމަ ޕާޓްނަރުންގެ މަޢުލޫމާތު، އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ ވެރިފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު)	
	ނަން	މަޤާމު
		މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ
.3	އާންމުކޮށް ކުރާ މަސައްކަތް	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

HA. DHIDHDHOO COUNCIL

ޖަދުވަލު - 8

ބީޑް ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓަރީ ކުރާ ފޯމު

1	އިޢުލާން ނަންބަރު	(IUL)251-CA/251/2024/119
2	އިޢުލާން ކުރި ތާރީޚް	12 ސެޕްޓެމްބަރ 2024 (9 ރަބީޢުލްއައްވަލް 1446) ބުރާސްފަތި
3	މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލް	ހއ. ދިއްދޫ ޖާމިޢު މުޙައްމަދު ޕްރީސްކޫލުގެ ޔުނިފޯމު ތައްޔާރުކުރުން
4	ބީޑް ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓަރީ ކުރާ ފަރާތް	
5	ރަޖިސްޓަރީ ކުރުމަށް އެދިފައިވާ ފަރާތް	
6	އެޑްރެސް	
7	އައިޑެންޓިޓީ ކާޑް ނަންބަރު	
8	މޯބައިލް ނަންބަރު	
9	އީމެއިލް އެޑްރެސް	
10	ތާރީޚް	
11	ސޮއި	

+960 650 0019 info@hadhidhoo.gov.mv Dhidhdhoo Council @DhidhdhooCouncil
Shariul Ameen, PO Box:RC 029, HA.Dhidhdhoo, Rep.of Maldives