

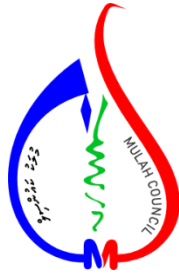
Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ގުޅިގެން

މިއަހަރު، ދިވެހިރާއްޖެ.



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ގުޅިގެން

Secretariat of the Mulah Council

ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި

ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި  
މިއަހަރުގެ ނަމުގައި 350 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި

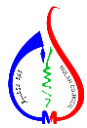
މިއަހަރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި  
350 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި

މިއަހަރުގެ ނަމުގައި ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި (IUL)364-ESMS/364/2024/41

18 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި 2024

04/2024 ސަރުކާރުގެ ނަމުގައި





ސަލާސްޞަތް 2 - ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

(ހ) ފުލުހުގެ ގޮތުގައި

1.1 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.1 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.1.1 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.1.2 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.1.3 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.1.4 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.2 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

2.3 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

3.1 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް

3.2 ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް ބަނޑު ދަރިފަންނަން ފަދަ ކަންކަން ހިދުމަތް ހުށަހަޅާ ގޮތް













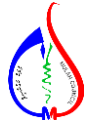






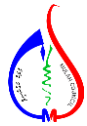






- 36.1 36.1 ބަނޑު ގުޅުވުމަށް ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު 03 (ޖަނަވަރު) ދަފުތާ ޖަނަވަރުގެ ފަންނަ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 36.2 ބަނޑު ގުޅުވުމަށް ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު 03 (ޖަނަވަރު) ދަފުތާ ޖަނަވަރުގެ ފަންނަ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 36.3 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 37 37.1 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 37.2 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 37.3 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 38 38.1 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 38.2 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 38.3 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.
- 38.4 ޖަނަވަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ފޮނުވާލެވޭ ބަނޑު ގުޅުވުމުގެ ސަބަބުން ފެންނަން ދެވޭ ގަވާއިދު ހިލަފެހެއްޓޭ ގަވާއިދު.





Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސެކްރެޓޭރިއެޓް

M·Mulah Republic of Maldives.

މ.މުލަކު، ދިވެހިރާއްޖެ.

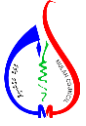
ސަލާސަތު 4 - ޖަދުވަލު

ޖަދުވަލު 1 - ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް

#	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް
ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް	
1	ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު (2)
2	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް
4	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު)
4	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
5	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (3)
6	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
7	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
8	6.1 ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރުތައް
9	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
10	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (10)
ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް	
11	ޖަދުވަލު 4 "ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް" ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރުތައް
12	ޖަދުވަލު 4 "ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް" ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރުތައް
13	ޖަދުވަލު 5 "ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް" ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރުތައް
14	ޖަދުވަލު 5 "ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް" ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރުތައް
15	ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް
ބަނޑު ފަދަ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް	
15	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
16	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
17	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް
18	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް	
19	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)
20	ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރުތައް (ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންމުތަކުގެ ނަންބަރު)







Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.

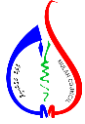
މުލަކުގެ ސަރުކާރުގެ ސިވިލް ސަރުކާރުގެ ވަނަ ބަލަވާ

ގ.މ.ޅ.ޅ.، ތަރުޅިފަރުޅެ.

### 3 - ބަލަވާ

#### ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާ

1. ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާ													
1.1	ސަރުކާރު												
1.2	ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާ												
1.3	ވަޢާލުގެ ބަލަވާ												
1.4	ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާ												
1.5	ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާ												
1.6	ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާ												
1.7	ބަލަވާގެ ބަލަވާ												
1.8	ބަލަވާގެ ބަލަވާ												
2. ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާ (ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާގެ ބަލަވާ)													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>ނަންބަރު</th> <th>ބަލަވާ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>ބަލަވާގެ ބަލަވާ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ބަލަވާގެ ބަލަވާ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ބަލަވާގެ ބަލަވާ</td> </tr> </tbody> </table>		#	ނަންބަރު	ބަލަވާ			ބަލަވާގެ ބަލަވާ			ބަލަވާގެ ބަލަވާ			ބަލަވާގެ ބަލަވާ
#	ނަންބަރު	ބަލަވާ											
		ބަލަވާގެ ބަލަވާ											
		ބަލަވާގެ ބަލަވާ											
		ބަލަވާގެ ބަލަވާ											
3. ނިދަންނަ ސަރުކާރުގެ ބަލަވާ													



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives



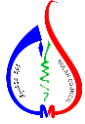
ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި

އިތުރު މަޢުލޫމާތު ހޯއްދެވުމަށް ދަންނަވަމެވެ.

4 - ބަޔާން

މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި

މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި			
ނަންބަރު	ނަންބަރު ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ނަންބަރު
ބަޔާން			
މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި			
ނަންބަރު	މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	މި ބަޔާނުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި	ނަންބަރު
ބަޔާން			



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M·Mulah Republic of Maldives.



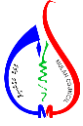
މުލަކާލުގެ ސަރުކާރުގެ މަތީ ވަނަ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

މ.މުލަކ، ދ.މުލަކ

5 - ވަނަ ބައި

ވަނަ ބައި 36 (ސަތެއް) ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ 2023 ވަނަ ބައި (2023 ވަނަ ބައި) ސަރުކާރުގެ

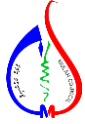
ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ 2023 ވަނަ ބައި (2023 ވަނަ ބައި) ސަރުކާރުގެ				
#	ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ	ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ	ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ	ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ
	މ.މުލަކ			



6 - ބަންދުވާ ތަން

ބަންދުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް

ބަންދުވާ ތަން	ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރު	ބަނޑުވާ ތަން
80	އަދަދު 80 ގެ ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 80 x 80	ބަންދުވާ ތަން 6.1 ގެ ނަންބަރު
5	ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 5 x 5	ބަންދުވާ ތަން 6.2 ގެ ނަންބަރު
5	އަދަދު 5 ގެ ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 5 x 5	ބަންދުވާ ތަން 6.3 ގެ ނަންބަރު
5	2022 - ވަނަ އަހަރުގެ ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 1 ގެ ނަންބަރު 2023 - ވަނަ އަހަރުގެ ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 3 ގެ ނަންބަރު 2024 - ވަނަ އަހަރުގެ ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 5 ގެ ނަންބަރު	ބަންދުވާ ތަން 6.4 ގެ ނަންބަރު
5	ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް ބަނޑުވާ ތަންތަކުގެ ނަންބަރުތައް 5 x 5	ބަންދުވާ ތަން 6.5 ގެ ނަންބަރު
100		ބަންދުވާ ތަން



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.



މުލާކަތުލްހު ސަރުކާރުގެ ސިއްރެޓަރިޔާޓް  
މ.މުލާކަތުލްހު، ދިވެހިރާއްޖެ.

ޖަދުވަލު 7 -

ބޭނުންކުރާ ސަފުޔުގެ ފޮރމް

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, .....[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Tender no.....issued by the Secretariat of Mulah Council, Mulakatholhu on .....for Supplying/Purchasing of .....[name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ..... [name of Bank] of ..... [name of country] having our registered office at ..... (hereinafter called “the Bank”) are bound into .....[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of \*..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this .....day of .....20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
  - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
  - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
  - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

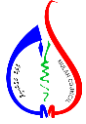
\* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ..... days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS ..... SEAL  
[signature, name, and address]



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives

މުލާ ކައުންސިލުގެ ސެކްރެޓޭރިއެޓް  
 ސެކްރެޓޭރިއެޓް، ލެކްޓޯލް

8 - ޖެ ލިޔުމުގެ ޖަދުވަލު

އިންޑިވިޑްއުއުލް ޖެ ލިޔުމުގެ ޖަދުވަލު

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: .....  
*[name & address of Purchaser]*  
 .....  
 .....

WHEREAS ..... *[name and address of Supplier]* (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. ..... dated ..... to execute ..... *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of \*..... *[amount of Guarantee]* ..... *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of ..... *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

\*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR .....

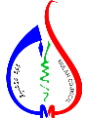
Name of Bank .....

Address .....

.....

.....

Date .....



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.



މުލާކަތުލް ސަރުކާރުގެ ސިފައިގައި ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން.

9 - ބޭނުންކުރާ ފޯމް  
އެއްސެއްގެ ތެރެއިން ދެއްވާ ފޯމް

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, .....[name and address of Supplier] (hereinafter called “the Supplier”) shall deposit with ..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of .....[amount of Guarantee] .....[amount in words].

We, the ..... [Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to ..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding \* ..... [amount of Guarantee] ..... [amount in words].

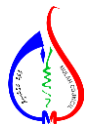
We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between ..... [name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

\* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until ..... [name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,  
SIGNATURE AND SEAL: .....  
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION .....





Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.

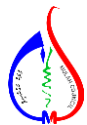


ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި  
 ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި.

10 - ބަޔާން

**Technical Specifications - Pick-up 350kg**

Specification	Required	Bidders Response (YIN)
Make	Yes	
Model	Yes	
Brand	Toyota, Nishan & Suzuki	
Condition	New	
Year of Manufacture	2022-2024	
Mileage	Yes	
Country of Origin	Yes	
Type	Pick-up	
Manufacturers Literature and specification supplied	Yes	
Fuel	Patrol	
Payload Capacity KG	350KG	
Drive system	2 Wheel	
Drive	Right hand drive	
Mirror	Automatic	
Transmission	Automatic	
Colour	White, Gray	
Enclosed Driver Cab	Air conditioning system Sun wiser	
Door system	Manual	
Lights	Led	
Camera	Reverse Back camera	
Key	2 Keys	



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Republic of Maldives.

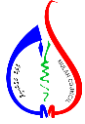
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު  
 ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު.

**WARRANTY AND MANUALS**

Specification	Required	Bidders Response (YIN)
Each vehicle supplied to carry a statement of warranty	Yes	
Warranty duration min- 12 months (During the Warranty period vehicle servicing and other technical issues should be resolved by the awarded party)	Yes	
Service Manual	Yes	
Driver's Handbook/ Owner's Manual	Yes	

ސަފުޙާ 5 -

މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	33.1
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	33.2
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	33.3
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	33.4
މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރު ގަވާއިދު	37



## ސަބަބު 6

### އިދުކުރުމުގެ ވަޅީގެ ދަށުން

މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ދިރިއުޅެމެންނަ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....

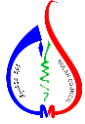
މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ދިރިއުޅެމެންނަ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....

1. މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....

2. މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....

3. މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....

މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ، ..... (މި ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ) ..... ވަނީ ފޮޅުމުގެ ދަށުން ބޭނުން ކުރަން އުޅޭ ފޮޅުމުގެ ވަނީ. ....



Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

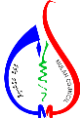
M·Mulah Republic of Maldives.



މުލަކަތުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން

މ.މުލަކުގެ ސަރުކާރު.

<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p> <p>ސަފީރު:</p> <p>ސަރުކާރު:</p> <p>މަޢުލޫމާތު:</p> <p>ފޯން ނަންބަރު:</p>	<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p> <p>ސަފީރު:</p> <p>ސަރުކާރު:</p> <p>މަޢުލޫމާތު:</p> <p>ފޯން ނަންބަރު:</p>
<p>ސަފީރު:</p> <p>ސަރުކާރު:</p> <p>މަޢުލޫމާތު:</p> <p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>	<p>ސަފީރު:</p> <p>ސަރުކާރު:</p> <p>މަޢުލޫމާތު:</p> <p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>
<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p>	<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p>
<p>ސަފީރު:</p>	<p>ސަފީރު:</p>
<p>ސަރުކާރު:</p>	<p>ސަރުކާރު:</p>
<p>މަޢުލޫމާތު:</p>	<p>މަޢުލޫމާތު:</p>
<p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>	<p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>
<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p>	<p>މުލަކުގެ ސެކްރެޓަރިޓް ގެ ގަވާއިދު ގެ ދަށުން</p>
<p>ސަފީރު:</p>	<p>ސަފީރު:</p>
<p>ސަރުކާރު:</p>	<p>ސަރުކާރު:</p>
<p>މަޢުލޫމާތު:</p>	<p>މަޢުލޫމާތު:</p>
<p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>	<p>ފޯން ނަންބަރު: # 40 40</p>



ސަލާމަތު 6 ވަނަ ޖަދުވަލުގެ ދަށުން

## 1. Inspections and Tests

The Manufacture and/or Supplier shall carry out any test and/or inspection deemed necessary to verify that the characteristics and performance of the Goods comply with the Schedule of Requirements and Technical Specifications•

### 1.1 Inspections

1.1.1 Pre-delivery inspections: Before shipping the goods, a pre-delivery inspection (visual, functional, and quantitative check) should be carried out in the presence of the purchaser's representative or its duly authorized technical representative in a location agreed between both parties-

Inspections following delivery: with the assistance of purchaser, the supplier shall inspect all the equipment and other goods within seven **days of delivery**-

1.1.2 Unpacking of the equipment and other goods at the site shall be subject to a visual, functional, and quantitative check in the presence of the purchaser's representative or its duly authorized technical representative-

1.1.3 Upon inspections/ checking and verification, any defective and non- functioning equipment shall be replaced by the supplier with no cost to the Purchaser•

Should the inspected or tested components fail to conform to the requirements of the Contract, the Purchaser may reject the component(s), and the Supplier shall either replace the rejected component(s) or make alterations as necessary so that it meets the Contract requirements free of cost to the Purchaser-

After the inspection following delivery, supplier shall obtain a Certificate of Delivery Inspection-



