ސެކްޝަން 1 - ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ދޭ އިރުޝާދު

1	ބީލަމާ ބެހޭ މައުލޫމާތު	
1.1	އިޢުލާން ނަންބަރު	(IUL)251-MS/251/2024/125
1.2	އިޢުލާންކުރި ތާރީޚު	25 ސެޕްޓެންބަރު 2024 / 22 ރަބީޢުލްއައްވަލް 1446
1.3	މަސައްކަތް	ހޯމްގޭމް ފުޓްސަލް މުބާރާތުގައި ބައިވެރިވާ ދިދްދޫ ޓީމުގެ ކަންކަން އިންތިޒާމު ކުރުން
2	ޕްރޮޕޯސަލްގައި އަމަލުކުރަން އުސޫލު	
2.1	ބީލަމަށް ކުރިމަތިލާ ފަރާތް ފުރިހަމަވާންވީ: ބީލަން ހުށަހަޅާފަރާތަކީ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ޤާނޫނު ނަންބަރު 2014/18) އަދި (ޤާނޫނު ނަންބަރު: 2014/19) ގެ ދަށުން ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ކުރި އަދި މުދަލުގަނޑުގެ ވިޔަފާރިތަކާއި ދިމާނުވާ ކުރެވޭ ޖަމްޢިއްޔާތަކަށެވެ.	
2.2	ބީލަން ކަރުދާހާއި ގުޅޭ ބަޔާންތައް މި މަސައްކަތަކީ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅަން ޖެހޭ މަސައްކަތްތަކަށް ވިޔަފާރިކުރާ މަސައްކަތް ކުރިއަށް ގެންދާނީ ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ އިވެލުއޭޝަން ކުރުމުގެ އުސޫލު އަމަލުކުރެވޭގޮތަށެވެ. ބީލަން ހުށަހަޅާނީ މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ބީލަމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފަރާތެއް ގެންނަން ޕްރިއަގްރީމަންޓް އެއްބަސްވުމުގެ (ހަސް/އިތުރު) ގެންނަވާނެއެވެ. މިގޮތުން ގެންނަ އެއްބަސްވުމުގެ ކަރުދާހުގެ މަޢުލޫމާތު ބަލާނެއެވެ. އަދި އެ ހަސް/އިތުރު ބީލަން ހުށަހަޅާފަރާތް ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކުގެ ދަފުތަރުގައި ހިމެނިފައި ހުންނަންވާނެއެވެ.	
2.3	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ކުރިއަށްދާނީ ދިދްދޫ ކައުންސިލްގެ ރިސެޕްޝަނަށް ފޯމް ފުރައިގެން ބީލަމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު ހުށަހަޅައިގެންނެވެ. ނުވަތަ ބީލަމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު ދިދްދޫ ކައުންސިލްގެ މެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv އަށް މެއިލްކޮށްގެންނެވެ. ބީލަން ރަޖިސްޓްރީ ކުރުން ނިމޭނީ 25 ސެޕްޓެންބަރު 2024 އިން 3 އޮކްޓޯބަރު 2024 އަށް (14:00 އާ ހަމައަށެވެ.)	
2.4	ޕްރީބިޑް މީޓިން މަޢުލޫމާތު ކަރުދާހުގައިވާ މަޢުލޫމާތައް ނުވަތަ އިތުރަށް ސާފުކުރަންވާ ކަމެއްވާނަމަ މަޢުލޫމާތު ހޯދުމަށް ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ޖެންމާއެކެވެ. ބީލަމާގުޅޭގޮތުން ސާފުކުރަންޖެހޭ މަޢުލޫމާތެއް ވާނަމަ 25 ސެޕްޓެންބަރު 2024 އިން 5 އޮކްޓޯބަރު 2024 ވާ ހޮނިހިރު ދުވަހުގެ 14:00ގެ ކުރިން info@hadhidhoo.gov.mv އިމެއިލްއަށް ފޮނުއްވުމުން މަޢުލޫމާތު ބީލަމުގައި ބައިވެރިވާ ރަޖިސްޓްރީކުރައްވާ ހުރިހާ ބީލަންވެރިންނަށް އިމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވާނެއެވެ. މަޢުލޫމާތު ދިނުމަށް ފަހު ބަދަލުވާ ބައްޔާއާތުވެސް ހާމަކުރެވިދާނެ ނެތެވެ.	
2.5	ބީލަން ހުށަހެޅުމާއި ހުށަހަޅަންވީ ތާރީޚާއި ސުންގަޑި ތަން: ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިދްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ތާރީޚް: 6 އޮކްޓޯބަރު 2024 ދުވަސް: އާދިއްތަ ގަޑި: ހެނދުނު 10:00 ނޯޓް: ބީލަންހުށަހަޅާ ދުވަހާއި ގަޑިއަށް ބީލަންހުށަހެޅުމުގައި ފަރާތްތަކުން އެންމެ ހިސާބު ހުށަހަޅާ ޕްރޮސެސް ނިމެންދެން ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ބައިވެރިވާ ސަރުކާރު ބަދަލުވެ ދުވަހުގެ ގަޑީގައި ހާޒިރުވާންވާނެއެވެ. އަދި ބީލަން ހުށަހަޅުން ނިމޭނީ ޖަދުވަލުގައިވާ ތާރީޚާއި ހަމައަށް ހުށަހަޅަން ޖެހޭ ގަޑި ދުވަހުގެ 11:00 ގައެވެ.	

3	ޕްރޮޕޯސަލް ތައްޔާރުކުރުމާއި ހުށަހެޅުން
3.1	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުންވާނީ ޕްރޮޕޯސަލް ތައްޔާރުކުރަންވާނީ ދިވެހިބަހުން ނުވަތަ (ނަންބަރުތައް ދިވެހިބަހުން) އާއި އިނގިރޭސި ދިވެހި ބަހުންނެވެ.
3.2	އަގު ހުށަހަޅަންވާނީ ޖުމްލަ އަގު ޖީ.އެސް.ޓީއާ އެކު އަދަދުން ދިވެހި ރުފިޔާއިންނެވެ.
3.3	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ޢިއުލާންގައި ބަޔާންކުރާ ސަރވިސްއެއްގައި ބާރުއަޅާފައިވާ ސާމާނާއި ކޮންމެ ނުވަތަ ޚިދުމަތްތަކުގެ ތަފްސީލު ޖަހާފައި އެންމެ ގިނަ ޢަދަދެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މިގޮތަށް އަގުހުށަހަޅާއިރު ސާމާނަށް އިތުރުވާ ކަރުދާސް ހިމެނުމަށް ބޭނުންވާ ތަކެއްޗާއި ތަފްސީލުވެސް ހިމަނަންވާނެއެވެ. އަދި ޕްރޮޕޯސަލް ޢިއުލާންގައި ބަޔާންކުރާ ސަރވިސްއެއްގައި ސާމާނު ބަލައިގަންނަ ތާރީޚާ ގުޅޭ ޝަރުޠުތައް ނުވަތަ ބައިންޖު ކުރަންވާނެއެވެ.
3.4	މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ވަކިން އެނގޭނެހެން ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ޕްރޮޕޯސަލްގެ މުއްދަތު ޖެހޭނީ ބަންދުދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން ދުވަހުގެ އަދަދުންނެވެ.
3.5	ޕްރޮޕޯސަލްގެ މުއްދަތު ހަމަވާ ތާރީޚް އެންމެ ފަހުން ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ތާރީޚުން ފެށިގެން މަދުވެގެން 30 ދުވަހުގެ މުއްދަތެވެ.
3.6	ހުށަހަޅާ އަގު އަދި މުއްދަތު ވަކިން އެނގެން ނެތްނަމަ އެ އެސެސްމަންޓް ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ.
3.7	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ކޮންމެ ފަރާތަކުން ހުށަހެޅޭނީ 1 (އެކެއް) ޕްރޮޕޯސަލެވެ.
3.8	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމުގެ ފުރުޞަތު ކުރިން ބަޔާންކޮށްފައިވާ މުއްދަތުގައި ހުށަހެޅުމަށް ބިޑުންތަކާ ހުށަހަޅާގައި ނުވަތަ ޕްރޮޕޯސަލްތައް ބަލައިގަނެވޭނެއެވެ. އަދި ޕްރޮޕޯސަލްތައް ބަލައިގަތުމަށްފަހު ބޭނުންވާ ކުރިން ތަޢާރަފުކުރެވިފައިވާ ތަރުތީބުން ޕްރޮޕޯސަލްއެއް ފުރިހަމަ ނުވާ ކުރުވެފައިވާ އެ ޕްރޮޕޯސަލެއް ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ޕްރޮޕޯސަލްތައް ބަލައިގަނެވުނު ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުތަކާ އެކަށީގެންވާ ނުވަތަ އަގުތަކެއް ނުވަތަ އެކަށީގެންވާ އަދަދަކަށް ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާގައި ނުވާނަމަ އެ ޕަރޗޭސް ބާތިލު ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު ދިއްދޫ ކައުންސިލަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
3.9	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތަކީ ދިއްދޫ ކައުންސިލާއި ފަރާތުން ހިނގަމުންދާ އިދާރާތަކުގެ ފޮރުމެއް ނުވަތަ މުވައްޒަފަ ކޮމިޓީގެ ނުވަތަ ސަރުކާރުގެ އެހެން މުއައްސަސާއެއް ނަމުގައި ފާރަވެ ނުވަތަ ކައުންސިލުގެ ދާއިރާގެ އެއްވެސް މުވައްޒަފަކު ވަކި ރަށަކަށް ފަރާތަކަށް އެކުލަވައިގެ ސާފު މައުލޫމާތު އެނގޭނެ ގޮތުގެ ސުލޫކު ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މިފަދަ ގޮތުގެ ހުށަހެޅުމާއި ބެހޭ ޢަމަލު އަންނަ އެއްވެސް ފަރާތެއްގެ ޕްރޮޕޯސަލް ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ.
3.10	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމުގައި ވެރިފައި ކުރެވޭ ކޮންމެ ލިޔުމެއް ފަރާތާ ފަރާތުން ކުރެވޭ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާނެ ދުވަސް ފަރާތުގެ އެ ފަރާތް ތަފާތު ކުރެވޭނޭ ފަރާތްތަކުގެ، އެފަދަ އެހެން ގޮތަކުން ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ދުވަސް ފާސްވީ ރަސްމީކޮށް ޕްރޮޕޯސަލް ލިބިގަންނަވާނެއެވެ.
3.11	މަސައްކަތުގެ ބަޔާންތައް ޝީޓާއި ލިޔުން ހޯދާނީ މަސައްކަތު ހާލަތު ފާހަގަކުރެވޭ.(މަސައްކަތުގެ ނަމަ)
3.12	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާފަރާތުން ބަންދުކޮށްފައިވާ ސިޓީ އުރައެއްގައި ލިޔެފައިވާ ގޮތަށް ނަން ޖަހާ ސޮއިކޮށްފައިވާ، ގެރެއިން ބުލްސަމް ދައުލަތުގައި ބެލެހެވޭ ދިއްދޫ ޖާގާގެ ކޮންކުރީޓް އިންޓިރިއަރ ކުރުން އިޢުލާން ނަންބަރު: (IUL)251-MS/251/2024/125 ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ހއ. ދިއްދޫ ، ދިވެހިރާއްޖެ
2.13	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމުން ހަމަޖެހިފައިވާ ގޮތް ފާހަގަކުރެވިފައިވާ ހުށަހަޅާ އެއްވެސް ޕްރޮޕޯސަލްތައް ބަލައިގެން ނުދޭނެއެވެ. ޕްރޮޕޯސަލްތައް ހުށަހެޅުން ހަމަޖެހިފައިވާ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުން ކަނޑައެޅިފައިވާ ތާރީޚުގައި އަދި ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑީގައި ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާފަރާތްތަކުގެ ނުވަތަ އެފަރާތުން ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުން ހަމަޖެހިފައިވާ ތަނަށް ފޮނުވާ ފަރާތްތަކުގެ ހާޒިރުގައެވެ.
4	ޕްރޮޕޯސަލްތައް ހުށަހަޅާނޭ ތަން
4.1	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމަށް ކޮންމެގޮތެއް ހުށަހަޅާނޭ ތަން ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފޯމު (އެންޓަރޕްރައިޒް / ކޮމްޕެނީ) ކުންފުނި/ޕާޓްނަރޝިޕް/ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ/ އަމިއްލަވިޔަފާރިތަކުގެ ވިޔަފާރީގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ ނުވަތަ ކުރަހާ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް/ވަސީލަތް

	ކުރީ އަހަރު މުއްދަތުގެ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓަރީ ކޮންފަރމް ކުރުން (ހަމައެކަނި ވިޔަފާރިތަކަށް) ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ (ޖީއެސްޓީއަށް ރަޖިސްޓަރީ ކޮށްފައިވާ ނަމަ އަދި ހަމައެކަނި ވިޔަފާރިތަކަށް) މޯލްޑިވްސް އިންލެންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރާ ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓްގެ ކޮޕީ (ދޫކުރިފަހުން 3 މަސް ހަމަނުވާ) ވިޔަފާރިތަކަށް މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތަކުގެ އިތުރުން މި ކަރުދާހުގެ އެހެނިހެން މާއްދާތަކުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތައް
5	**ޕްރޮޕޯސަލް އިވެލުއޭޓް ކުރުމާއި ބީލަން ހޮވާ ކުރުން**
5.1	ޕްރޮޕޯސަލްތައް ވަޒަން ކުރުމުގައި، ޕްރޮޕޯސަލްތަކުން ހުށަހަޅާފައިވާ ތިރީގައިވާ މައުލޫމާތާއި ސަރުޓިފިކެޓާއި، ޕްރޮޕޯސަލްތަކާ ޖެހޭ ނަތީޖާ ބޭނުންކުރާނެ މިންގަނޑު ބަލައިގެން ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ޕްރޮޕޯސަލްގެ ބައިތަކަށް ޕޮއިންޓް ދެވޭނެއެވެ.
5.2	ހުށަހަޅާ ޕްރޮޕޯސަލްތަކުގެ ތެރެއިން އިވެލުއޭޓްކުރެވޭނީ ޝަރުތު ހަމަވާ ޕްރޮޕޯސަލްތަކެވެ.
5.3	ޕްރޮޕޯސަލްތައް ވަޒަންކުރާ މިންގަނޑު ސެކްޝަން 2 ގައިވާނެއެވެ.
5.4	ބީލަން ހަވާލުކުރާނެ ފަރާތެއް ކަނޑައަޅާނީ ޝަރުތު ފުރިހަމަވާ ފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އެންމެ މަތިން ޕޮއިންޓް ލިބޭ ފަރާތަކަށެވެ. އެއް ފަރާތަށްވުރެ ގިނަ ފަރާތްތަކުގެ ޖުމްލަ މާކްސް އެއްވަރުވެއްޖެނަމަ ބީލަން ކަނޑައަޅާނީ ޖުމްލަ މާކްސް އެއްވަރުވި ފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން އެންމެ ހެޔޮ އަގު ހުށަހަޅާ ފަރާތަކަށެވެ.
5.5	ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިފަރާތަށް ކައުންސިލުން ނިންމުމުގެ ތަފާސީލު ހިމެނޭގޮތަށް ގެނައުމަށް ލިޔުމުން އެކަން އަންގާނެއެވެ.
5.6	ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިފަރާތަށް އެކަން ލިޔުމުން އަންގާތާ 5 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަންވާނެއެވެ.
5.7	މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެމަތިން އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއި ނުކުރައްވައިފިނަމަ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމަށް ނިންމާފައިވާ ނިންމުން ބާޠިލުކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ޖެހިގެން އެންމެ މަތިން ޕޮއިންޓް ލިބުނު ފަރާތަށް އެގްރީމެންޓް ކުރުމަށް ހުށަހަޅާނެއެވެ.
6	**ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާއި ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީ**
6.1	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ އަގަކީ -/250000 ރުފިޔާއަށްވުރެ މަތީގެ އަގެއްނަމަ ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ޤަބޫލުކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ސެކިއުރިޓީ ނުވަތަ ގެރެންޓީއެއް ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އޮންނަންވާނޭ ގޮތުގެ ނަމޫނާ ޖަދުވަލު 2ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
6.2	ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު : 3,000.00 ރުފިޔާ
6.3	ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރިފަރާތުން އެކަން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދުނޫން 7 (ހަތެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ބީލަން ކާމިޔާބު ނުވާ ފަރާތްތަކުގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާ ހަވާލުކުރުމަށް ދޫކުރެވޭނެއެވެ.
6.4	ބީލަން ހުޅުވުމަށްފަހު ބީލަން ހުށަހެޅި ފަރާތްތަކުން ބީލަމުން ވަކިވެއްޖެ ނަމަ ނުވަތަ ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރި ފަރާތަކުން ބީލަން ކާމިޔާބުވިކަމުގެ ލިޔުން ލިބުމަށްފަހު ބީލަން ކެންސަލްކޮށްފިނަމަ އެފަރާތުން ހުށަހަޅާފައިވާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނެގޭނެއެވެ.
6.5	ބީލަން ހުށަހަޅާ އަގަކީ -/250000 ރުފިޔާއަށްވުރެ މަތީގެ އަގެއްނަމަ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ޤަބޫލުކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނޭ ގޮތުގެ ނަމޫނާ ޖަދުވަލު 3ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
6.6	ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީ ބޭނުންކުރާނީ ބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތުން ދެވޭ މުއްދަތުގައި ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީ ހުށަނާޅައިފިނަމަ ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމަށް ނިންމާފައިވާ ނިންމުން ބާޠިލުކޮށް ހުށަހަޅާފައިވާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނެގޭނެއެވެ.
6.7	ޕާރފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު: ހުށަހަޅާ އަގުގެ 10%

7	އެޑްވާންސް ފައިސާ އަދި އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގެރެންޓީ
7.1	އެޑްވާންސް ފައިސާ ދޫކުރެވޭނީ ބިޑުގެ އަގު -/250000 (ދެލައްކަ ފަންސާސްހާސް) ރުފިޔާއަށްވުރެ ބޮޑުނަމައެވެ.
7.2	އެޑްވާންސް ފައިސާ ހޯދުމަށް އެދި ހުށަހަޅާނަމަ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާތާ 45 (ސާޅީސްފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެޑްވާންސްފައިސާއަށް އެދި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
7.3	އެޑްވާންސް ފައިސާ ހޯދުމަށް އެދި ހުށަހަޅާނަމަ އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ސަރުކާރު ޤަބޫލު ކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ޤާއިމުކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކުރާ ފަދަ ގެރެންޓީއެއް އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނީ ނަމޫނާ ޖަދުވަލު 4ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
7.4	އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގޮތުގައި ދޫކުރެވޭނީ މަސައްކަތުގެ ޖުމްލަ އަގުގެ 15% އަށްވުރެ ބޮޑުނޫން އަދަދަކެވެ. އަދި އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓްގެ ގޮތުގައި ދޫކުރި ފައިސާ މަސައްކަތުގެ ކުރިއެރުމުގެ ނިސްބަތުން ހުށަހަޅާ ބިލުތަކުން ކަނޑައި ޖުމްލައަގުގެ ނިސްބަތުން އުނިކުރެވޭނެއެވެ.
7.5	ތަކެތި ގަންނަ ޕޭމަންޓްތަކުގައި 15% އަށްވުރެ އިތުރަށް ފައިސާ ދޫކުރެވޭނީ މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސުން ލިޔުމުން އެންގުމުގެ ހުއްދަ ލިބުމުން ލިބިގެންނެވެ.
8	ޖޫރިމަނާ ކުރުމާއި ފިޔަވަޅު އެޅުން
8.1	އެގްރީމަންޓްގައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނިންމާނުލައި ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 10.71 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް ކަނޑާނެއެވެ.
8.2	އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހު މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހު މަސައްކަތް ފުރިހަމަނުކޮށް މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.19 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ފިޔަވަޅު އެޅޭނެއެވެ.
8.3	ބީލަމާ ގުޅިގެން ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.17 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ އަމަލެއް ބީލަންވެރިން ކުރިކަން ފާހަގަކުރެވިއްޖެނަމަ އެފަރާތެއް ސަސްޕެންޑް ކުރުމަށްޓަކައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސަށް އެމައްސަލަ ހުށަހަޅާނެއެވެ.
9	މަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމާއި މަސައްކަތް ބެލުން
9.1	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ޕާފޯމަންސްގައި ޤަވާއިދު ހިނގާނެ ކޮންޓްރެކްޓްތަކުގެ ބެލުން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމައި، ހަވާލުވާ މަސައްކަތް ބެލުމުގައި އަމަލުކުރެވޭނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު -13 K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 17 ގައިވާ "ޕާފޯމަންސް މަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމައި، ހަވާލުވާ މަސައްކަތް ބެލުމުގައި އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު"ގެ އެއްގޮތަށެވެ.
9.2	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ޕާފޯމަންސްގައި ޤަވާއިދު ހިނގާނެ ކޮންޓްރެކްޓްތަކުގެ ބެލުން ހުށަހަޅަންވާނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 18 ގައިވާ "ޕާފޯމަންސް އިވެލުއޭޝަން ކޮމިޓީގެ ޕްރޮސީޖަރ ޕާފޯމަންސް މަސައްކަތް ހަވާލުވާ ފޯމް- ފޯމު ނަމޫނާ" PR-14 ފޯމުންނެވެ.
9.3	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ޕާފޯމަންސްގައި ޤަވާއިދު ހިނގާނެ ކޮންޓްރެކްޓްތަކުގެ ބެލުން ހަވާލުކުރުން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމަށްފަހު ސަރުކާރު ބަލައިގަތުމުން 10 (ދިހައެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ނިންމައި، މަސައްކަތް ނިންމުމުގެ ލިޔުންތަކާއި ހަވާލުކުރުމުގެ ފޯމެއް ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 19 ގައިވާ "ޕާފޯމަންސް މަސައްކަތާއި ގުޅޭ ޕްރޮސީޖަރ ފޯމް ނަމޫނާ PR-14 ފޯމުން ފޯމު ބާވަތުން އެންގެން ޖެހޭނެއެވެ. އަދި އެމަސައްކަތް ބެލުމަށްފަހު ނިންމާނެ އެގްރީމަންޓްގައި ސޮއިކުރިގޮތަށް ނިންމާނެއެވެ.
9.4	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ޕާފޯމަންސްގައި ޤަވާއިދު ހިނގާނެ ކޮންޓްރެކްޓްތަކުގެ ބެލުން ހަވާލުކުރުން ޕްރޮސީޖަރ އިވެލުއޭޝަން ޖަވާބުދާރީ ހިންގަމުން ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު -13 K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލު 21 ގައިވާ ޕާފޯމަންސް ބަލާގެ މަސައްކަތް ބެލުން ބަލައިގަތުމަށް އަދި"ބަލާގެ މަސައްކަތް

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

އަތުންބަލާ މުސްތަޤްބަލުގައި ރިވިއުކޮށްދޭނެ މަސައްކަތު ހުށަހަޅާ ފޯމު - އެޕީލް މަރުޙަލާ" PR-16 ފޯމުން މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސަށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.	

ސެކްޝަން 2 - ބިޑް އިވެލުއޭޝަން ކުރުމަށް ބޭނުން ކުރާނެ މިންގަނޑު

މި މަސައްކަތަށް ހުށަހަޅާ ޕްރޮޕޯސަލްތައް އިވެލުއޭޓް ކުރުމުގައި މާރކްސް ދެވޭނީ ތިރީގައި ބަޔާން ކުރެވިފައިވާ ގޮތުގެ މަތިންނެވެ. ބިޑް އިވެލުއޭޓް ކުރުމުގައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސް އިން ނެރެފައިވާ ގަވާއިދުތަކާއި އުސޫލުތަކަށް ރިއާޔަތްކުރެވޭނެއެވެ.

އިވެލުއޭޝަން ދަރަޖަ ދާއިރާ	އިންސައްތަ	އިވެލުއޭޝަން ދަރަޖަ ދެވޭނެ ތަފްސީލު
އަގު	90	➢ ހުށަހަޅާ އެންމެ ކުޑަ އަގު ➢ މާރކްސް ދެވޭނީ އެންމެ ކުޑަ އަގަކީ ބޭސްކޮށް މާރކަން ބަލައިގެން އެންމެ ކުޑަ އަގު ހުށަހަޅާ ފަރާތަށް އެންމެ ގިނަ މާރކްސް ދެވިގެންނެވެ. ➢ (އެންމެ ކުޑަ އަގު/ ހުށަހެޅި އަގު) * 90
ތަޖުރިބާ	10	➢ މިބައިން މާރކްސް ދެވޭނީ ހުށަހަޅާފައިވާ ތިމާއިދުންތަކަށް ބަލައި، ފާއިތުވީ 5 އަހަރު ތެރޭގައި، ރަށު/އަތޮޅު/ޤައުމީ ފެންވަރުގައި، މުބާރާތްތަކުގައި ޓީމެއް ބައިވެރިކޮށް ފެންޑިންގ ކޮންޓްރެކްޓުން، ނުވަތަ ރަށު/އަތޮޅު/ޤައުމީ ފެންވަރުގެ އެއްވެސް މުބާރާތެއް ހިންގުމުގައި ބައިވެރިވެފައިވާނަމައެވެ. މިގޮތުން އެންމެ ގިނަ މުބާރާތްތަކުގައި ޓީމް ބައިވެރިކޮށް ނުވަތަ މުބާރާތް އިންތިޒާމުކުރި ފަރާތަކީ ބޭނުން މާކްސްދީފައިވުމުގައި ބަލައި ދެން ހުށަހެޅުއްވާ ޕްރޮޕޯސަލްތަކުގެ ނިސްބަތުން މިބައިން އެވްރެޖްކުރުވާ މާރކްސް ޕްރޮޕޯސަލްތަކުގެ މެދުގައި ބަހާލެވިގެންނެވެ. ➢ *10 Bid Team participation/ tournament organizing Highest Team participation / tournament organizing

ޖަދުވަލު 1: ކުރަންޖެހޭ މަސައްކަތް

"ގޯލްޑަން ފުޓްސަލް ޗެލެންޖް 2025" ހއ. ދިއްދޫ ޓީމުގެ އެންމެހައި ކަންކަން އިންތިޒާމުކޮށް މެނޭޖްކޮށް ބަލަހައްޓައިދިނުމުގެ މަސައްކަތާ ގުޅޭ

1. ތައާރަފު؛

މިއީ "ގޯލްޑަން ފުޓްސަލް ޗެލެންޖް 2025" ގައި ހއ. ދިއްދޫ ކައުންސިލުން ދިއްދޫ ތަމްސީލުކުރަމުން ނިކުމެގައި މުބާރާތުގައި ރަޖިސްޓަރީ ވެފައިވާ ދިއްދޫ ތަމްސީލުކުރާ ޓީމުގެ އެންމެހައި ކަންކަން އިންތިޒާމުކޮށް މެނޭޖްކުރާނެ ފަރާތެއް ހޯދުމަށް ބޭނުންވާތީ، މިކަމަށް ޝައުޤުވެރިވާ ފަރާތްތަކަށް މައުލޫމާތު ދިނުމަށް ތައާރަފުކުރެވިފައިވާ މައުލޫމާތު ކަރުދާހެވެ.

2. މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު؛

ގޯލްޑަން ފުޓްސަލް ޗެލެންޖް 2025 ގައި ހއ. ދިއްދޫ ތަމްސީލުކުރާ ޓީމުގެ އެންމެހައި ކަންކަން އިންތިޒާމުކޮށް މެނޭޖްކޮށް ބަލަހައްޓައިދިނުން

3. ޕްރޮޕޯސަލްގައި ހިމަނަންވީ ކަންކަން؛

- މުބާރާތުގައި ބައިވެރިވާ ޓީމުގެ އިންތިޒާމު ހަމަޖެއްސުމަށް ހުށަހަޅާ ގޮތް އެގޮތުން ޓީމުގެ ފަރިތަކުރުންތަކުގެ އިންތިޒާމާއި، ޓީމުގެ ކޯޗަށް ކަނޑައަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލްއާއި، ޓީމް ޕްލޭޔަރސް ސެލެކްޝަން ކުރާނެ ގޮތް ކުރިއަށް ގެންދިއުމަށް ރާވާފައިވާ ގޮތާއި، މުބާރާތުގެ ކުރިން ޓީމު ތައްޔާރުކުރުމަށް ކުރިއަށްގެންދާނެ ގޮތާއި މުބާރާތް ފެށުމުން ޓީމުގެ ހުރިހާ އިންތިޒާމެއް ހުށަހެޅުން ގޮތެއް ހިމަނަންވާނެއެވެ
- މުބާރާތަށް ހަރަދުވާނެ ބަޖެޓުގެ އަންދާޒާގެ ތަފްސީލު އެގޮތުން މުބާރާތް ފެށުމުގައި ހަމައެކަނި ހިސާބަށް ހަރަދުއާއި، ޓީމް ކޯޗުގެ މުސާރައާއި، ޓީމް ޖާރޒީއާއި މުބާރާތުގެ ފަރިތަކުރުންތަކަށް ބޭނުންވާނެ ތަކެތީގެ ހަރަދާއި، ދަތުރުފަތުރާއި މުބާރާތަށް ޓީމް ތައްޔާރުކުރުމާއި މުބާރާތުގައި ޓީމް ކުރަންޖެހޭ އެހެނިހެން ހަރަދުތައް ހިމަނަންވާނެއެވެ.
- ރަށު/އަތޮޅު/ގައުމީ މުބާރާތްތަކުގައި ވޮލަންޓިއަރ ޓީމުތަކުން ބައިވެރިވެފައިވާނަމަ ނުވަތަ އެފަދަ މުބާރާތެއް ހިންގުމުގައި ހަރަކާތްތެރިވެފައިވާނަމަ އެކަން ޕްރޮޕޯސަލްގައި ބަޔާންކޮށް އެކަން އަންގައިދޭ ލިޔުންތައް ހިމަނަންވާނެއެވެ.

4. ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ ޒިންމާތަކާއި ފޯރުކޮށްދޭ ތަކެތި؛

- މުބާރާތް ހިންގުމަށް ޕްރޮޕޯސަލްގައި ހުށަހަޅާ ފައިސާ ހިސާބުގައި ހަވާލު ކުރާ ފަރާތަށް ދިނުން
- މުބާރާތް ހިނގަމުންދާގޮތް ކައިރިން މޮނިޓަރކޮށް ދުވަހުންދުވަހަށް އަންގަންޖެހޭ އެންގުންތައް އެންގުން
- މުބާރާތުގެ ދިއްދޫ މެޗުތައް ސޯޝަލް މީޑިއާގައި ޕްރޮމޯޓްކުރުން
- މުބާރާތުގެ ފަރިތަކުރުންތަކަށް ދަނޑު ހަމަޖައްސައިދިނުން

5. މަސައްކަތާއި ހަވާލުވާ ފަރާތުގެ ޒިންމާ؛

- މާލޭގައި ދިރިއުޅޭ ކުޅުންތެރިންގެ ސްކުއޮޑްސެޝަން ކުރިއަށްގެންދިއުން
- މުބާރާތުގައި ބައިވެރިވާނެ ޖާރޒީ އަދި ބޫޓުއިނދިން ސެޓް ފަހަރާވާކުރުން
- ޓީމް މެނޭޖްކޮށް އިންތިޒާމުކުރުން
- އޮފިޝަލުން އަދި ކުޅުންތެރިންނަށް އަންގަންޖެހޭ އެންގުންތައް ހިއްސާކުރުން

- ކައުންސިލާއި މަޝްވަރާކޮށް ޕްރެކްޓިސް ކުރުމަށް ބޭނުންވާ ދަނޑު ހަމަޖެއްސުން
- ޕްރެކްޓިސް ގްރައުންޑަށް ބޭނުންވާ އެންމެހައި ތަކެތި ގެންގޮސް އެތަކެތީގެ ރައްކާތެރިކަން ކަށަވަރުކުރުން
- ޓީމުގެ މީޑިއާ ކަވަރޭޖް (މުބާރާތުގެ ދުވަސްތަކުގައި ޕްރެކްޓިސް މެޗުތަކުގެ ފޮޓޯ ނަގައި ކައުންސިލާ ހިއްސާކުރުން)
- މުބާރާތުގެ މުއްދަތުގައި ޓީމު ގެޔަން ހާސިލްކުރުމުގެ އެންމެހައި އިންތިޒާމުތައް ހަމަޖެއްސުން
- ކައުންސިލާ މަޝްވަރާކުރުމުގެން ޓީމުގެ އޮފިޝަލުން ކަނޑައެޅުން
- ޓީމުގެ ފިރިހެނުންނާއި ބޭނުންކުރާ ޖާރސީ ކިޓް އަދި ބޫޓް
- ދަނޑުގެ ރޭންޖް
- ބޯފެން
- މުބާރާތުގެ މުއްދަތުގައި ބޭނުންވާ ޑްރިންކްސް (ރިފްރެޝްމަންޓް)
- ޓީމުގެ އޮފިޝަލުންގެ ކިޓް
- މުބާރާތުގެ މުއްދަތުގައި ފަސްޓްއެއިޑް ކިޓް
- ޓީމް ކޯޗުކުރުމަށް ބޭނުންވާ ތަކެތި އެކަމަށް ސެޝަން
- ޓީމުގެ ދަތުރުފަތުރުގެ ހަރަދު
- ކޯޗުގެ މުސާރަ
- މުބާރާތުގެ މުއްދަތުގައި ކުޅުންތެރިންނަށް ދައްކާ ކާޑުތަކުގެ ޖުރިމަނާގެ ފައިސާ
- ދިއްދޫގައި ދިރިއުޅޭ ކުޅުންތެރިންގެ ސްޕޯޓްސްމަން މަސައްކަތް
- މުބާރާތަށް ކުރަންޖެހޭ އެހެނިހެން ހަރަދުތައް ކުރުން

ޖަދުވަލު -2 ސެކިއުރިޓީ / ބޭންކް ގެރެންޓީ ނަމޫނާ

Form of Tender Security (Bank Guarantee)

The Issuing Bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.

………………………………… {Bank's Name, and Address of Issuing Branch or Office}

Beneficiary: {Name and Address of Employer}

Date:

TENDER GUARANTEE No.: ____________________________

We have been informed that ____________________________ {name of the Tenderer} (hereinafter called "the Tenderer") has submitted to you its Tender dated ____________ (hereinafter called "the Tender") for the execution of _________________ {name of contract} under Invitation for Tenders No. ____________ ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Tenders must be supported by a Tender guarantee.

At the request of the Tenderer, we _____________________ {name of Bank} hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ____________ [amount in figures] (_____________) [amount in words] upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Tenderer is in breach of its obligation(s) under the Tender conditions, because the Tenderer:

(a) has withdrawn its Tender during the period of Tender validity specified by the Tenderer in the Form of Tender; or

(b) having been notified of the acceptance of its Tender by the Employer during the period of Tender validity, (i) fails or refuses to execute the Contract Form, if required, or (ii) fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the ITB.

This guarantee will expire: (a) if the Tenderer is the successful Tenderer, upon our receipt of copies of the contract signed by the Tenderer and the performance security issued to you upon the instruction of the Tenderer; and (b) if the Tenderer is not the successful Tenderer, upon the earlier of (i) our receipt of a copy your notification to the Tenderer of the name of the successful Tenderer; or (ii) {insert date}twenty-eight days after the expiration of the Tenderer's Tender.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458

[Signature(s)]

ޖަދުވަލް 3- ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ނަމޫނާ

Performance Security

[The issuing bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]
Date: [insert date (as day, month, and year)]
Title of the procurement: [Insert general title of the procurement]
Procurement Reference No: [insert reference]
Bank's Branch or Office: [insert complete name of Guarantor]
Beneficiary: [insert complete name of Employer/Procuring Entity]
Performance Guarantee No:
We have been informed that …….. [name of the Contractor], (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No. . . . . . [procurement reference number of the Contract]. dated[insert day and month], [insert year], with you, for the execution of ……………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").
Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.
At the request of the Contractor, we …………………. [name of the Bank] hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ………………………… **[name of the currency and amount in figures]** 1…. (. . . . . [amount in words]) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contract, without your needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.
This guarantee shall expire, no later than the . . . . . day of . . . . , ... 2, and any demand for payment under it must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed ….[six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458, except that subparagraph (ii) of Sub-article 20(a) is hereby excluded.
. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**

Note-

All italicized text is for guidance on how to prepare this demand guarantee and shall be deleted from the final document.
1 The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract and denominated either in the currency (ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Employer.
2 Insert the date twenty-eight days after the expected completion date. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

ޖަދުވަލު 4- އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ

Advance Payment Security

[The bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated.]
Date: [insert date (as day, month, and year)]
Title of the Procurement: [Insert general title of the procurement]
Procurement Reference No: [insert reference]
[Issuing bank's letterhead]
Beneficiary: [insert legal name and address of Procuring Entity]
ADVANCE PAYMENT GUARANTEE No.: [insert Advance Payment Guarantee no.]
Advance Payment Guarantee No:
We have been informed that ……… [name of the Contractor] (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No……. [procurement reference number of the Contract], dated [insert day and month], [insert year] with you, for the execution of …………………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").
Furthermore, we understand that, according to the Conditions of the Contract, an advance payment in the sum …….. [name of the currency and amount in figures] 1 (…... [amount in words]) is to be made against an advance payment guarantee.
At the request of the Contractor, we ……... [name of the Bank]. hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ……... [name of the currency and amount in figures]* (……. [amount in words]) upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation under the Contract because the Contractor used the advance payment for purposes other than the costs of mobilization in respect of the Works.
It is a condition for any claim and payment under this guarantee to be made that the advance payment referred to above must have been received by the Contractor on its account number ………[Contractor's account number]. at ……... [name and address of the Contractor's Bank].
The maximum amount of this guarantee shall be progressively reduced by the amount of the advance payment repaid by the Contractor as indicated in copies of interim statements or payment certificates which shall be presented to us. This guarantee shall expire, at the latest, upon our receipt of a copy of the interim payment certificate indicating that eighty (80) percent of the Contract Price has been certified for payment, or on the …... day of ………….. 2, whichever is earlier. Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458.
. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**. . . . .

Note--

All italicized text is for guidance in preparing this demand guarantee and shall be deleted from the final document.
1 The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the advance payment denominated either in the currency(ies) of the advance payment as specified in the Contract, or in a freely convertible currency acceptable to the Employer.
2 Insert the expected expiration date of the Time for Completion. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

ޖަދުވަލު - 5

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފޯމު

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަން	
ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އެޑްރެސް	
ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަން	
އިޢުލާން ނަންބަރު	
ހުށަހަޅާ އަގު	
ޖީ.އެސް.ޓީ	
ޖުމްލަ އަގު:	
ޖުމްލަ އަގު (ލަފުޒުން ލިޔުމަށް)	
މުއްދަތު (ބަންދުދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން)	

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އިޤްރާރު

- މަތީގައިބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ދިމާވާ މަޢުލޫމާތު، އެގްރިމެންޓްގެ މާއްދާތައް ރަނގަޅަށް ބެލުމަށް ފަހު، މަތީގައި ދެންނެވިފައިވާ އަގަށް މި މަސައްކަތް ނުވަތަ ހިދުމަތް ދިނުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅަމެވެ.
- އަޅުގަނޑު/އަޅުގަނޑުމެންނަށް މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުން ހަވާލުކުރެވުން ނިންމައިފިނަމަ، އެކަށީގެންވާ މުއްދަތެއްގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ފެށުމަށާއި، މަތީގައި ދެވިފައިވާ މުއްދަތެއްގައި މަސައްކަތް/ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ހުށަހަޅަމެވެ.
- މި ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމުން 30 ދުވަސް ހަމަވާންދެން މި ޕްރޮޕޯސަލް ޤަބޫލުކޮށް، އެއާއި އެއްގޮތަށް އަމަލުކުރުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން އެއްބަސްވަމެވެ. މިމުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށް ވެރިފަރާތުން އެދިވަޑައިގެންފިނަމަ، އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކޮށް އެއްބަސްވުމާއި އެއްގޮތަށް މަސައްކަތް ކުރުމަށްވެސް އެއްބަސްވަމެވެ.

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުން

ފުރިހަމަ ނަން		
ދާއިމީ އެޑްރެސް		[illegible]
މިހާރު ދިރިއުޅޭ އެޑްރެސް		
އައިޑީކާޑު ނަންބަރު		
ފޯނު ނަންބަރު		
ސޮއި		

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

ޖަދުވަލު - 6

އެއްބަސްވުން (ނަމޫނާ)

ނަންބަރު: ....

.... އެއްބަސްވުން 2024

އެއްބަސްވުމުގެ ފަރާތްތައް

1. މި އެއްބަސްވުމަކީ ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލް (މިގެ ފަހުން މި އެއްބަސްވުމުގައި "ކައުންސިލް" މި ނަމުގައި މެންޝަންކުރެވޭ ފަރާތް) އާއި ....، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގައި "މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތް" މި ނަމުގައި މެންޝަންކުރެވޭ ފަރާތް) އާ ދެމެދު މި އެއްބަސްވުމުގެ 2 ވަނަ މާއްދާގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތްތައްކުރުމުގެ ގޮތުން، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގެ 4 ވަނަ މާއްދާގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މުއްދަތުގެ ނިޔަލަށް ވެވިފައިވާ އެއްބަސްވުމެވެ.

އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތް

2. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތަކީ ....

އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތު

3. މި އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތަކީ .... ގެ ނިޔަލަށް .... ދުވަހެވެ.

މަސައްކަތް ފެށުން

4. މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ ތާރީޚުން ފެށިގެން، މި އެއްބަސްވުމުގައި ބަޔާންވެފައިވާ މަސައްކަތް ކުރަން ފަށައިގަންނަންވާނެއެވެ.

މަސައްކަތް އަމިއްލަ ތަކެތީގައި ކުރުން

5. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ ....، އަދި މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ އެހެން ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތަކާއި އާލާތްތައް ހޯދައި، އެއަށް ހަރަދުކުރަން ވާނީ މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުންނެވެ. އަދި އެ ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތަކަށް ވާނީ ކައުންސިލުން ޒިންމާއެއް ނުވާނެއެވެ.

އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތް ކުރަން ޖެހޭ ގޮތް

6. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްތައްކުރުމުގެ ކުރިން ކައުންސިލަށް އެކަން އަންގަންވާނެއެވެ. އަދި .... ކުރުމުގެ ކުރިން ކައުންސިލުން އެޕްރޫވަލް ހޯދަންވާނެއެވެ. މި މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

Secretariat of Dhidhdhoo Council
North Thiladhunmathi Atoll
Republic of Maldives

މަސައްކަތުގެ އަގު	7.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ އަގަކީ ޖުމްލަ...........................ރުފިޔާއެވެ.
މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހެޅުމާއި ބިލަށް ފައިސާ ދޫކުރުން	8.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހަޅާނީ .... އަދި އެ ހުށަހެޅުމާ ބިލް ސައްޙަވާކަން 3 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކައުންސިލުން ކަށަވަރުކޮށް ބިލު ހުށަހެޅި ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތަކާއި ނުލާ .... ފައިސާ ދައްކަންވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ނުހިމެނޭ ކަމެއް ދިމާވުން	9.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްކުރަމުންދާއިރު، މި އެއްބަސްވުމުގައި ނެތް ކަމެއް ދިމާވެއްޖެނަމަ، އެ ކަމެއް ހައްލުކުރާނީ ކައުންސިލާއި، މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތާ ވާހަކަ ދައްކައިގެންނެވެ.
އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް އައުން	10.	މި އެއްބަސްވުމުގެ ބައިވެރިންގެ ތެރެއިން އެއްވެސް ފަރާތަކުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެންނަން ބޭނުންވާނަމަ، މަދުވެގެން 10 (ދިހަ) ދުވަހުގެ ނޯޓިސް އެޑްވާންސްކޮށް އަނެއް ފަރާތަށް ދިނުމަށް ފަހު، މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެނެވިދާނެއެވެ. އަދި އެ ގޮތުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެންނައިރު، އެ ހިސާބަށް ކުރެވުނު މަސައްކަތުގެ ބިލުތައް ހުށަހަޅައި، އެ ބިލުތަކަށް ފައިސާ ދެއްކުމުގެ ކަންކަން މި އެއްބަސްވުމުގައި ބުނެފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ކުރަންވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުން	11.	މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ އެންމެހައި ފަރާތްތަކުން މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަނީ، ފުރިހަމަ އިޚްތިޔާރުގައި އެއްވެސް ފަރާތެއްގެ މަޖުބޫރުކުރުމެއް ނެތިއެވެ.

1446............................

2024...........................

<u>ކައުންސިލްގެ ފަރާތުން</u>

<u>މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން</u>

<u>ޝާހިދުން</u>

+960 650 0019
info@hadhidhoo.gov.mv
Dhidhdhoo Council
@DhidhdhooCouncil
Shariul Ameen, PO Box:RC 029, HA.Dhidhdhoo, Rep.of Maldives

ޖަދުވަލް - 7

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް / ވަނަވަރު

1.	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މައުލޫމާތު	
1.1	ނަން	
1.2	ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ އެޑްރެސް	
1.3	ވިޔަފާރި އެޑްރެސް	
1.4	ރަޖިސްޓްރީ ނަންބަރު	
1.5	ބީޕީއެސް ޕޭޔަރ އައިޑެންޓިފިކޭޝަން ނަންބަރު	
1.6	ޖީ.އެސް.ޓީ ޓިން ނަންބަރު	
1.7	ފޯނު ނަންބަރު	
1.8	އީމެއިލް އެޑްރެސް	

2.	ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ވެރިންގެ މައުލޫމާތު (ކުންފުންޏެއްގެ ނަމަ ހިއްސާދާރުންގެ މައުލޫމާތު، ޕާޓްނަރޝިޕެއް ނަމަ ޕާޓްނަރުންގެ މައުލޫމާތު، އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ ވެރިފަރާތުގެ މައުލޫމާތު، ކޯޕަބެއް ނަމަ ވެރިންގެ މައުލޫމާތު)	
	ނަން	މަޤާމް
		މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ

3.	އެންމެފަހުން ކުރި މަސައްކަތް
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

ޖަދުވަލް - 8

ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު

(IUL)251-MS/251/2024/125	ޢިއުލާނު ނަންބަރު	1
25 ސެޕްޓެންބަރު 2024 / 22 ރަބީޢުލްއައްވަލް 1446	ޢިއުލާން ކުރި ތާރީޚް	2
ގޯލްޑެން ފުޓްސަލް މުބާރާތުގައި ބައިވެރިވާ ދިއްދޫ ޓީމުގެ ކަންކަން އިންތިޒާމް ކުރުން	މަސައްކަތުގެ ތަފްޞީލް	3
	ބީޑް ހުށަހަޅުމަށް ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފަރާތް	4
	ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމަށް އެދިފައިވާ ފަރާތް	5
	އެޑްރެސް	6
	އައިޑެންޓިޓީ ކާޑު ނަންބަރު	7
	މޯބައިލް ނަންބަރު	8
	އީމެއިލް އެޑްރެސް	9
	ތާރީޚް	10
	ސޮއި	11