



കേരളം വിദ്യാഭ്യാസം, സർവ്വതലം പഠനം
മന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം

കേരളം വിദ്യാഭ്യാസം, സർവ്വതലം പഠനം
മന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം

കേരളം വിദ്യാഭ്യാസം, സർവ്വതലം പഠനം
മന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം

മന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം: (IUL)474/474/2019/03

മന്ത്രിയുടെ കാര്യാലയം

2019 ജൂൺ 22

10:00

අංක 1

පොදු විස්තර

<p>පොදු විස්තර</p>	<p>බලකිරීමේ කොමිෂන්</p>
<p>දැනට පවතින බලකිරීමේ කොමිෂන්: (IUL)474/474/2019/03 2019 අගෝස්තු 07 දිනට පසුව</p>	<p>1.1</p>
<p>පොදු විස්තර: 3302200 පොදු විස්තර: 3302200</p>	<p>8.1</p>
<p>දැනට පවතින බලකිරීමේ කොමිෂන්: 3302241 procurement@mest.gov.mv</p>	<p>9.2</p>
<p>දැනට පවතින බලකිරීමේ කොමිෂන්: 3302241 procurement@mest.gov.mv</p>	<p>12.1</p>
<p>පොදු විස්තර: 2019 අගෝස්තු 22 10:00</p>	<p>14.1</p>
<p>පොදු විස්තර: 2019 අගෝස්තු 22 10:00</p>	<p>16.2</p>
<p>පොදු විස්තර: 2019 අගෝස්තු 22 10:00</p>	<p>20.1</p>

24.1	ئەڭ سۈپەتلىك ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان 1%
26.1	ئۆزۈمۈزگە سۈپەتلىك ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان 5%
36.1	ھەممەي رەت قىلىنغان ئىشلار: جەمئىيەتتە تەبىئەت ئۆزگىرىشىگە ئەگىشىپ كەلىدىغان ئىشلارنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان
<p>مەبلەغ: ئەڭ سۈپەتلىك ئىشلارنى ئۆزۈمۈزگە سۈپەتلىك ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان 250,000-00 ئىشلارنى تەمىن ۋە تەمىنات.</p>	

بۆلۈم 2 - چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات

(ر) ئىشلار دېھقانچىلىق

1. چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش 1.1 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ھەممەي رەت قىلىنغان ئىشلارنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان. چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2. چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش 2.1 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان (ئۆز ئىشلىرى سەپەر: 18/2014) ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2.1.1 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2.1.2 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2.1.3 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2.1.4 چۆپۈر ئىشلىرىنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

2.2 چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش 2.1 چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

3. چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش 3.1 چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان 1 نۆمۇر، چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان 2 نۆمۇر، چۆپۈر ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان ئىشلارنى تەكشۈرۈش ۋە تەمىنات ئىشلىرىنى ئۆز ئىچىگە ئالىدىغان.

3.2. **שירות הלקוחות**
השירות יתבצע באמצעות קווי שירות ייעוץ ופיקוח, ויכלול את כל השירותים הנדרשים (כולל שירותי ייעוץ) וכן שירותי ניהול, שירותי אבטחה ושירותי ניהול מערכות מידע.
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

3.3. 3.3.1 **שירותי ייעוץ ופיקוח**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

3.3.2 **שירותי ניהול מערכות מידע**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

3.3.2 **שירותי ניהול מערכות מידע**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

3.3.4 **שירותי אבטחה**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

3.3.5 **שירותי ניהול מערכות מידע**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

4. **דרישות**
4.1 **שירותי ייעוץ ופיקוח**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

5. **שירותי אבטחה**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

6. **הדרכה**
6.1 **שירותי ניהול מערכות מידע**
השירות יבוצע באמצעות צוות מומחה, אשר יתבצע על ידי אנשי מקצוע מנוסים, אשר יתבצעו באמצעות מערכת מידע מתקדמת, אשר תאפשר את ביצוע השירותים באופן יעיל ומהיר.

16.1.6 16.1.7 16.2.1 16.2.2 16.2.3

16.1.7 16.2.1 16.2.2 16.2.3

16.2.1 16.2.2 16.2.3

16.2.2 16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

16.2.3

- تفصیلی طور پر وضاحت کی گئی ہے اور اس سے متعلقہ ضوابط ہیں۔
- 20.2. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 20.3. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 21.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 21.2. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 22.1.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 22.1.2. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 22.1.3. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- (ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔)
- 22.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
23. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 23.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
24. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 24.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
25. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔
- 25.1. ممبروں کی فہرستوں کی تجدید کے لیے درخواستیں جمع کروانے کی تاریخوں کی وضاحت کی گئی ہے۔

- 26.26. חוקרים 27.1.26.1 זיהוי מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 27.27.1.27.1 זיהוי מקומות מסוימים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 27.27.2.27.1 זיהוי מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 27.3.27.3 חוקרים שיש להם מיקומים מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.

(ג) זיהוי מקומות מסוימים

- 28.28.1.28.1 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 28.28.2.28.2 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 28.3.28.3 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 28.4.28.4 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 29.29.1.29.1 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.
- 29.2.29.2 חוקרים נבדקו על מיקומם של מקומות מסוימים הנתונים בחוקרי המסעיקים שנבדקו במסגרת המחקר, בדגש על המיקומים המוצהרים של מסעיקים שהוצגו לראווה.

3 - 3

474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

33.33 33.1 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

33.2 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

33.3 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

33.4 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

33.5 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

34.34 34.1 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

34.2 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

34.3 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

35.35 35.1 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

35.2 35.1 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

36.36 36.1 "474/474/2019/03 : 474/474/2019/03" 474/474/2019/03 : 474/474/2019/03

مقررنامه شماره - 4

بخش خدمات

بخش 1 -

مقررنامه شماره و شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط

#	شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط
مقررنامه شماره و شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط در صورتی که سازمانهای ذیربط نام بردند.	
1	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 2)
2	مقررنامه شماره و شرح خدمات / نام سازمانهای ذیربط / نام سازمانهای ذیربط و نام سازمانهای ذیربط
3	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
4	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
5	بخش خدمات مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
6	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
7	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
8	6.1 و نام سازمانهای ذیربط
9	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
10	بخش خدمات و شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط (بخش 3)
مقررنامه شماره و شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط.	
11	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 5)
مقررنامه شماره و شرح خدمات و نام سازمانهای ذیربط.	
12	مقررنامه شماره و شرح خدمات
13	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)
14	مقررنامه شماره و شرح خدمات
15	مقررنامه شماره و شرح خدمات (بخش 3)

بخش 3 -

بزرگ و متوسط و کوچک

1. بزرگ و متوسط و کوچک	
1-1	سخت
1-2	مدرج سه طبقه تا پنج طبقه از یک کسب
1-3	مدرج یک طبقه از یک کسب
1-4	مدرج سه طبقه بزرگتر
1-5	کسب های بزرگ که از یک مدرج و یک بزرگتر بزرگتر
1-6	چهار طبقه بزرگتر بزرگتر
1-7	کسب بزرگتر
1-8	مدرج از یک کسب
2. بزرگ و متوسط و کوچک و بزرگ (نامزدی های جدید، راه های جدید، بازسازی، تغییرات در اجزا، تغییرات در کسب های بزرگ و متوسط و کوچک)	
#	توضیح
	تغییرات در کسب های بزرگ
	تغییرات در کسب های متوسط
	تغییرات در کسب های کوچک
3. سایر تغییرات و موارد	

خپل نوم - 4

نومبر 3 (پرېکړه) د ښار د ځمکې او نورو د څارنې د ښار د ښار د ښار

هېڅ څه نه شتون د ښار د ځمکې او نورو د څارنې د ښار د ښار د ښار				
#	د ښار د ځمکې نوم	د ښار د ځمکې نوم	د ښار د ځمکې نوم	د ښار د ځمکې نوم (پرېکړه)

تجزیاتی - 5

مذکورہ جدول کے ذریعہ مذکورہ کتب خانہ کے کتب کی تفصیلی سرٹیفکیٹ

مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ			
مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ
30	60	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ / مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ $\times 60$ (مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ)	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ
10	20	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ / مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ $\times 20$ (مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ)	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ
5	10	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ / مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ $\times 10$ (مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ)	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ
5	10	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ / مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ $\times 10$ (مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ)	مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ
50	100		مذکورہ کتب خانہ کی تفصیلی سرٹیفکیٹ

6 - ބަންދު

ބަންދުގެ ފޯމް

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication, Science & Technology onfor construction of [name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[signature, name, and address]

ބޭނުން - 7
ފޯމް ޖެނެރަލް ޖަވާބު ދޭ ބޭނުން

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

WHEREAS [name and address of Supplier] (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... [amount of Guarantee] [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR
Name of Bank
Address
.....
Date

8 - ބަންކުގެ ގަވާއިދު

އަދަދުގެ ބަނޑުގެ ބޭނުންކުރާ ގަވާއިދު

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....
[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

		پرچم سہ ماہی 1 پرچم سہ ماہی پرچم سہ ماہی	
--	--	--	--