



މުއާލިމުގެ ސުބްޖެ

1. މުއާލިމުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް

(IUL)220-AS/1/2019/88	ސަރުކާރުގެ ޖަލްސާ	1.1 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް
18 ސެޕްޓެމްބަރު 2019	ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ޖަލްސާ	
މަޢުލޫމާތު ފަންޖަރު އިދާރާތަކުން ބޭނުންކުރާ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް (ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް)	ޖެނެރަލް ގެޒެޓް	1.2 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް
ޖެނެރަލް ގެޒެޓް، 20379، ޖެނެރަލް ގެޒެޓް	ޖެނެރަލް ގެޒެޓް	
21 ސެޕްޓެމްބަރު 2019 (ޖެނެރަލް ގެޒެޓް)	ޖެނެރަލް ގެޒެޓް	
11:00	ޖެނެރަލް ގެޒެޓް	
ޖެނެރަލް ގެޒެޓް 1 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.		1.3 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް
18 ސެޕްޓެމްބަރު 2019 (ޖެނެރަލް ގެޒެޓް)		ޖެނެރަލް ގެޒެޓް

2. އަޢުލާމާތުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް

2.1 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ތެރޭގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް، ޖެނެރަލް ގެޒެޓް 1 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.

2.2 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް އިތުރު ފޯމްތަކާއި ގުޅިގެން ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގައި procurement@mira.gov.mv އިން ހެއްކެވާ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް 3019611 / 3339513 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.

2.3 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.

2.4 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.

2.5 ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް ގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ގެޒެޓް.



- 6.3. ވިލަފުޅުގެ ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން.
- 6.4. ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން، ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ފަދަ ކަންކަމުގެ ބަޔާން ދިނުން.
- 6.5. ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން (ޖަވާބު ދެއްވާފައިވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ފަދަ ކަންކަމުގެ ބަޔާން ދިނުން).
- 6.6. ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން، ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ފަދަ ކަންކަމުގެ ބަޔާން ދިނުން.
- 6.7. ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ނުވަތަ ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން (ލިމިޓް 3 ގައި ބަޔާން ދިނުން).
- 6.8. ޕްރޮސެކިއުޓަރ ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން (ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން، ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން، ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން، ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން) 250,000/- (ދުވަސް ދެ ލަކު ފަސް ސަތަސް ސަތަސް) ނުވަތަ ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން 2,500/- (ދުވަސް ދެ ލަކު ފަސް ސަތަސް ސަތަސް) ނުވަތަ ރަޖިސްޓްރާޝަން ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން 60 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ދިނުމުގެ ދަށުން ޖަންނަވާނެއެވެ. (މި ސަފްހައިގައި ބަޔާން ދިނުމުގެ ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ފަދަ ކަންކަމުގެ ބަޔާން ދިނުން ފަދަ ކަންކަމުގެ ބަޔާން ދިނުން)

7. ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން

- 7.1. ވާޖިބުވާ ކަމުގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ.
- 7.2. 250,000/- ރުގެ ތެރޭގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން 250,000/- ރުގެ ތެރޭގައި ވާ ސަޕްލިމެންޓް ފަންޑުތަކުގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. 5% ގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ނުވަތަ ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. 05 (ފަންޑު) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ދިނުމުގެ ދަށުން ޖަންނަވާނެއެވެ.
- 7.3. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ.
- 7.4. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ. ފަރާތްތަކުގެ ދަތުރު ޖެނެރަލްގެ ބަޔާން ދިނުން ދެއްވާނެއެވެ.

Required Item: Laptops

Quantity: 2

Specification

Laptop	Branded Laptop
Processor	Intel Core i7 (10 th generation or above)
Memory	16 GB RAM or higher
Hard Disk Drive	240GB SSD or higher
Video Interface	Integrated Graphics
Network Interface	Wireless: Integrated 802.11a/b/g/n/ac
Input / Output Ports	Minimum 1 USB ports
Keyboard	QWERTY Keyboard
Pointing Device	Built-in Touchpad
LCD Display	13" Display
Battery	Minimum 7 hours
Weight	Maximum 1.5kg
Warranty	Minimum 1 Years parts and Services
Carrying Case	Side bag
Operating System	Microsoft Windows 10 License (Pro or Enterprise)
Microsoft office	Microsoft Office 2019 Standard
Additional Item	Hub(Network, USB, HDMI)

Evaluation Criteria

Delivery	Should deliver within a maximum of 20 days
Price	90%
Warranty	10% (1yrs P&S = 0%, 2yrs P&S = 5%, 3yrs P&S = 10%)



މާލުދާއިރާސީ ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު

ޖަހަވަވު 2: ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު

(IUL)220-AS/1/2019/88		ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު
18 ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު 2019 - ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު
މާލުދާއިރާސީ ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		ޖަހަވަވު
ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު، ޖަހަވަވު 20379، ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		ޖަހަވަވު
ޖަހަވަވު 1 ޖަހަވަވު 2		ޖަހަވަވު
		ޖަހަވަވު
1. ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު	2.1
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު	2.2
2. ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު (ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު)	3.1
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު:	
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު (ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު)	3.2
	ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު (ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު)	3.3
3. ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު ޖަހަވަވު		
		ޖަހަވަވު:
		ޖަހަވަވު:
		ޖަހަވަވު:
		ޖަހަވަވު:



Bid Security Form (Bank Guarantee)

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Maldives Inland Revenue Authority onfor construction of[name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid; or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE.....

SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS

SEAL

[signature, name, and address]