



គោលការណ៍សម្រាប់ការប្រើប្រាស់

ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ

1. តារាងសម្រាប់ការប្រើប្រាស់

(IUL)201-B/1/2019/32	កាលបរិច្ឆេទ
24 ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ 2019 - កាលបរិច្ឆេទចុង	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម
14:00 - 28 ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ 2019	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់

2. លក្ខខណ្ឌប្រើប្រាស់

2.1. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនេះ គឺសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដោយប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ 1 តាមការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋាន simana@caa.gov.mv ដោយប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។

2.2. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនេះ គឺសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដោយប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។

2.3. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនេះ គឺសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដោយប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។

2.4. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនេះ គឺសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដោយប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។

3. លក្ខខណ្ឌប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

3.1. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។

3.2. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ តាមអាសយដ្ឋានខាងលើនេះ។



3.3 دىگەن مەزمۇن بىر قىسىمدا ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش ئارقىلىق مەزمۇننى ئۆزگەرتىش، ئۆزگەرتىش، ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش.

4. مەزمۇننى ئۆزگەرتىش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش)

4.1 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش.

4.2 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش.

4.3 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

4.4 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

4.5 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

5. مەزمۇننى ئۆزگەرتىش

5.1 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

5.2 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

مەزمۇن	مەزمۇن	مەزمۇننى ئۆزگەرتىش
مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش	55%	مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش
مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش	45%	مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش

6. مەزمۇننى ئۆزگەرتىش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

6.1 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

6.2 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).

6.3 مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش (مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش، مەزمۇننى ئۆزگەرتىش ۋە يېڭى مەزمۇن قوشۇش).



6.4. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

6.5. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔
اس کے علاوہ، ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

6.6. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔
اس کے علاوہ، ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

6.7. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

7. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

7.1. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔

7.2. ڈیولپمنٹ سیکشن کے تمام کاموں کو مکمل کرنے کے لیے 6 کروڑ روپے کی رقم مختص کی جائے گی۔



ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް / ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

Subject: Catering arrangement

The Maldives CAA wishes to hire the services of a local company to cater the **Lunch** for the following training programs during these dates.

#	Description / Specifications	Date	Pax	Training Venue	Unit Price (MVR)	Total Price (MVR) with 6% GST
1	Emergency Response Planning and Crisis Management (Session 1) - Lunch arrangement	3 – 5 Dec 2019	16	Male' (To be confirmed)		
2	Part 66-147 - Lunch arrangement	3 – 5 Dec 2019	16	Male' (To be confirmed)		
3	Emergency Response Planning and Crisis Management (Session 2) - Lunch arrangement	8 – 10 Dec 2019	16	Male' (To be confirmed)		
4	Part 145-M - Lunch arrangement	8 – 11 Dec 2019	16	Male' (To be confirmed)		

Signature:

Name:

Designation:

ID Number



Submission Checklist

#	Details	<input type="checkbox"/>
1	Submission form (this Annex)	<input type="checkbox"/>
2	Quotation	<input type="checkbox"/>
3	Registration copy	<input type="checkbox"/>
4	GST registration certificate	<input type="checkbox"/>
5	Tax clearance report	<input type="checkbox"/>
6	Menu	<input type="checkbox"/>

