



مركز خدمات تكنولوجيا المعلومات  
جامعة العلوم والتكنولوجيا

مركز خدمات تكنولوجيا المعلومات  
جامعة العلوم والتكنولوجيا  
مركز خدمات تكنولوجيا المعلومات  
جامعة العلوم والتكنولوجيا

171-Y(FBM2)/IUL/2026/106

21 أيار 2026

PC-171/2026/T234

الرجوع إلى صفحة 171-2026/T234

Maintenance and Supply of 1-Year Hardware  
Repair/Replace, Support Service Including 24 X 7 Local  
Technical Support for HPE Hardware and Software

الرجوع إلى صفحة 171-2026/T234

الرجوع إلى صفحة 171-2026/T234

الرجوع إلى صفحة 171-2026/T234

الرجوع إلى صفحة 171-2026/T234













**መግቢያ ለገንዘብ ማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች**

5.2	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
5.3	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
6.0	<b>የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች</b>
6.1	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
6.2	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
6.3	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
7.0	<b>የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች</b>
7.1	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
8.0	<b>የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች</b>
8.1	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
9.0	<b>የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች</b>
9.1	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች
10.0	<b>የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች</b>
10.1	የሥራ ለማግኘት የሚያስፈልጉት ስራዎች ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ስራዎች











# ወጪ ለግብይት ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

## የሰነድ 2 ይጠቅሙ

### ይጠቅሙ 1 - (የሰነድ ማግኘት ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ)

#	የሰነድ ማግኘት ደንብ
1	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ (ይጠቅሙ 1)
<b>የሰነድ ማግኘት ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ</b>	
2	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (ይጠቅሙ 2)
3	<input type="checkbox"/> ሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ (ይጠቅሙ 8)
4	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
5	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
6	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
7	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
8	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
9	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
10	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (ይጠቅሙ 6)
11	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
<b>የሰነድ ማግኘት ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ</b>	
12	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
13	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
<b>የሰነድ ማግኘት ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ</b>	
14	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
15	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)
16	<input type="checkbox"/> የሰነድ ማግኘት ደንብ (የሰነድ ማግኘት ደንብ / የሰነድ ማግኘት ደንብ)

የሰነድ ማግኘት ደንብ  
የሰነድ ማግኘት ደንብ







މުދަރާކުރުމުގެ ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ދަންނަވާ ގޮތުން، ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ދަންނަވާ ގޮތުން

ބޭނުންކުރާ 5 - ( 5 ވަނަ ބައިގެ ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ދަންނަވާ ގޮތުން )

### Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, .....  
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with .....  
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of .....[amount of Guarantee]  
.....[amount in words].

We, the .....  
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to .....  
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding \* .....  
..... [amount of Guarantee] .....  
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between .....  
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

\* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until .....  
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,  
SIGNATURE AND SEAL: .....  
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION .....

މުދަރާކުރުމުގެ ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ދަންނަވާ ގޮތުން، ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ދަންނަވާ ގޮތުން

6 - قىسىم

6 قىسىم (دۆلەت / مەمۇرىيەت رەئىسلىكى تەرىپىدىن)

SPECIFICATIONS

#	Requirements	Qty
1.	<b>Maintenance and Supply of 1-Year Hardware Repair/Replace, Support Service Including 24 X 7 Local Technical Support for HPE Hardware and Software</b>	1 Bundle
<b>1-Year HPE Warranty and Support Service Renewal</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE Alletra 6030 Storage Array</li> <li>• 01 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE MSA2050 SAN Storage</li> <li>• 02 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE MSA2060 SAN Storage</li> <li>• 02 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE Synergy 12000 Frame</li> <li>• 06 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE Synergy 480 Gen10 Compute Module</li> <li>• 02 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE Synergy 480 Gen10 Plus w/25 PCIe Exp Mod</li> <li>• 02 Nos x HPE 1 Year Tech Care Essential and 24x7 Local Technical Support for HPE Synergy 480 Gen10 Plus Server</li> <li>• 1-Year Local On-site Technical Support Services and Labor</li> <li>• 1-Year Hardware Configuration; Migration Services and Change request for Replacement H/W</li> <li>• 1-Year Software Configuration; Migration Services and Change request</li> <li>• The following minimum cold spares shall be maintained locally available for proactive support                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Nos x HPE MSA 2040 SAN controller</li> <li>- 04 Nos x HPE MSA 2040 1.2TB 12G SAS 10K hard drive</li> <li>- 04 Nos x HPE MSA 2040 1.8TB 12G SAS 10K hard drive</li> <li>- 02 Nos x HPE MSA 2040 6TB 12G SAS 7.2K LFF 512e hard drive</li> <li>- 04 Nos x HPE 3PAR 8000 1.8TB+SW 10K SFF hard drive</li> <li>- 04 Nos x HPE 3PAR 8000 1.8TB+SW 10K SFF hard drive</li> <li>- 02 Nos x HPE 3PAR 8000 8TB+SW 7.2K LFF hard drive</li> <li>- 02 Nos x HPE 3PAR 8000 6TB+SW 7.2K LFF hard drive</li> </ul> </li> <li>• HPE Hardware Maintenance Onsite Support                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24 hrs, Day 7</li> <li>- Hardware Problem Diagnosis</li> <li>- Onsite Support Service</li> </ul> </li> </ul>		

#	Requirements	Qty
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parts and Material provided</li> <li>- 4 Hr Onsite Response</li> <li>- Remote Support and Diagnosis</li> <li>● HPE Software Technical Unlimited Support                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24 Hrs Day 7</li> <li>- Software Technical Support</li> <li>- Standard Response</li> </ul> </li> </ul>	
	<p><b><u>1-Year Local Technical Support Services</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● The support service vendor is required to maintain a qualified technical team, appropriately sized and skilled to meet the service delivery requirements.</li> <li>● The vendor must ensure the availability of necessary resources to deliver on-site technical support throughout the service contract period.</li> <li>● It is mandatory for the vendor to employ full-time certified professionals/engineers on its payroll to provide comprehensive and integrated technical support services for the entire integrated infrastructure. The engineers must hold the following primary certifications:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum 01 x HPE Accredited Technical Professional</li> <li>- Minimum 01 x HPE Composable Infrastructure Certified</li> <li>- Minimum 01 x Veeam Certified Engineer.</li> </ul> </li> <li>● The support service vendor shall provide the following documents for verification:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copies of relevant training certifications for the engineers.</li> <li>- Identification (ID card or passport copy) of the engineers.</li> </ul> </li> <li>● The vendor shall provide all the following services for a duration of 1-Years for all covered hardware/software                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4-hour response 8x5 for severity 1 incidents</li> <li>- Direct connect to product certified specialist</li> <li>- 8x5 4-hour on-site attendance for hardware repair</li> <li>- Remote Problem Diagnosis: Technical support assistance for problem diagnosis</li> <li>- Onsite Problem Diagnostics for severity 1 incidents</li> <li>- Proactive Notification: Alerts and notifications for important product updates and issues</li> <li>- Software, firmware and patch update assistance</li> <li>- Reconfiguration services for replacement hardware/software</li> <li>- Integration services for replacement hardware/software</li> <li>- Change configuration services for covered hardware/software</li> </ul> </li> </ul>	

**Note to Bidder:**

**Manufacturer's Authorization:**

- Vendors that are not the original manufacturers or producers of the goods/services being offered must submit a Manufacturer's Authorization Letter or Certificate. This document must demonstrate that the vendor is duly authorized by the manufacturer or producer to supply the specified goods/services in the Maldives.







PR-08

සේවාවන් - 9 (දැනුවත් කිරීමේ කොටස)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ජනරාජ්‍ය පොලීසියේ සේවාවන්  
දෙපාර්තමේන්තුව

1. දැනුවත් කිරීමේ කොටසේ සේවාවන් සඳහා:

නාමය/විස්තරය:	මෙහි සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ ව.ව. සේවයේ නම:		
ලිපිනය:	විද්‍යාලය:	විද්‍යාලය:	විද්‍යාලය:

2. දැනුවත් කිරීමේ කොටසේ සේවාවන් සඳහා:

සේවයේ නම/විස්තරය:	සේවයේ නම/විස්තරය:	සේවයේ නම/විස්තරය:
සේවයේ නම/විස්තරය:	සේවයේ නම/විස්තරය:	සේවයේ නම/විස්තරය:
සේවයේ නම/විස්තරය:		

3. සේවාවන් සඳහා සේවයේ නම/විස්තරය:

සේවයේ නම/විස්තරය

සේවයේ නම/විස්තරය

.....

.....

.....

.....



# مۆھرىم ۋە دىققەتلىك ئىشلىرىڭىز، مۇستەھكەم رەس مۇنداق تەتقىقاتىڭىز

PR-10



## جىمىنىڭ پىكىر ۋە تەتقىقاتىنى ئىشلىتىش ۋە تەتقىقاتىنى ئۆز ئىشلىتىشىڭىز ۋە تەتقىقاتىڭىزنىڭ مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز

1. دەرسىڭىز ئۈچۈن مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:

مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز

2. دەرسىڭىزنىڭ مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:

مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز

3. مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىزنىڭ مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:

<input type="checkbox"/> مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	<input type="checkbox"/> مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
--	--

4. دەرسىڭىزنىڭ مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:

<input type="checkbox"/> مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	<input type="checkbox"/> مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
--	--

5. مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:

مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز	مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز

- مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىزنىڭ مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز:
- مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
  - مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
  - مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
  - مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز
  - مۇھىم مۇنداق تەتقىقاتىڭىز













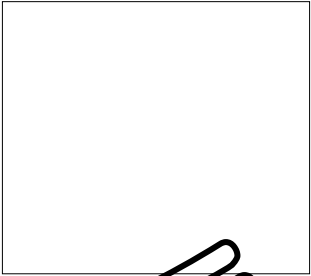
පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි

කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා.



නම: \_\_\_\_\_  
 සේවා: \_\_\_\_\_

ලිපිනය: \_\_\_\_\_  
 දුරකථන: \_\_\_\_\_  
 විද්‍යුත් තැපෑල: \_\_\_\_\_



කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා.

නම: \_\_\_\_\_  
 සේවා: \_\_\_\_\_  
 ලිපිනය: \_\_\_\_\_

පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි

නම: \_\_\_\_\_  
 සේවා: \_\_\_\_\_

කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ කොන්දේසි, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා, කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීමක් සඳහා.

بۆلۈم 1

مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل  
(2 نۆمۈر قاتناشۇش تۈرۈپ)

بۆلۈم 2

مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل  
(19 نۆمۈر قاتناشۇش تۈرۈپ)

1	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل (مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل)	
1.1	سۆزۈمۈزگە قاتناشۇش	سۆزۈمۈزگە قاتناشۇش
1.2	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل
1.3	سۆزۈمۈزگە قاتناشۇش	سۆزۈمۈزگە قاتناشۇش
1.4	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل
1.5	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل
1.6	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل
1.7	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل
1.8	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل	مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل مۇناسىۋەتلىك مەسئۇل

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން

3 ބައި

އިތުރު ބައިތަކުގެ ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން ނަންބަރ  
(19 ވަނަ ބައި ގެ ގޮތުން ބަޔާންކޮށްފައިވާ)

1	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް ބޭނުންކުރާ ފޯމު (ޕްލާން ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް)	
1.1	ސަރުކާރު	ސަރުކާރު
1.2	ޕްރޮސެސިންގ	ޕްރޮސެސިންގ
1.3	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
1.4	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
1.5	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
1.6	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
1.7	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
2	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް ބޭނުންކުރާ ފޯމު (ޕްލާން ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް)	
2.1	ސަރުކާރު	ސަރުކާރު
2.2	ޕްރޮސެސިންގ	ޕްރޮސެސިންގ
2.3	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
2.4	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
2.5	9790052	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
2.6	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް
2.7	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް procurement@police.gov.mv	ޕްރޮސެސިންގ ޕްރޮސެސިންގ ފޯމް

පොලීසියේ පරිපාලන කටයුතු සඳහා ආවේණික සේවාවන් සැපයීමේ කොන්දේසි