



مقررہ

مقررہ لایہ کی سرپرستی: دسویں قومی سرچے میں دسویں درجے کی ویسٹ ڈیویژن کی ڈیویژنل ڈائریکٹر اور ڈسٹرکٹ ڈائریکٹر

مقررہ لایہ کی سرپرستی: 259-P-2026-2

ایڈمیشن سرپرستی: (IUL)259/2026/69

ایڈمیشن ڈائریکٹر اور ڈیویژنل ڈائریکٹر: 24 دسمبر 2026

مقررہ لایہ کی سرپرستی: 1

مقررہ لایہ کی سرپرستی: 23 دسمبر 2026

مقررہ لایہ کی سرپرستی: ڈیویژنل ڈائریکٹر

ڈیویژنل ڈائریکٹر ، ڈیویژنل ڈائریکٹر

مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى: 07 سۈنئىي ۋەھىر 2026 (9-دە) ۋاقتى: 10:00 مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى: مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى	19.1	
مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى: مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى 6 دە ۋاقتىنىڭ ئىسمى.	22.1	
مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى: مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى	30.1	
مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى: مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى مەھسۇراتىنىڭ ئىسمى	32.1	

سُورَةُ صٰٓحٰۤهٖ ٢ - اَلْحٰقُّ الْمَحْضُوۡرُ

(۱) گرسنگی و جگر درد

- [illegible]

اِنَّكَ مَعَهُ يَوْمَ الْقِيَامِ فَاصْبِرْ لِحُكْمِهِ وَاصْبِرْ اِنَّ هُوَ بِمَا تَعْمَلُ بَصِيرٌ
بِذُنُوبِكُمْ اِنَّ هُوَ عَلِيمٌ فَصِيحٌ

[illegible][illegible][illegible][illegible]

3.3.4 قَتْلُ الْمَرْءِ فِي الْغَيْرِ الْمَعْلُومَةِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ
وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ وَالْمَرْءِ الْمَعْلُومِ

3.3.5 سَمْعًا لَمْ يَسْمَعْ سَمْعًا، قَدْ جَاءَ عَيْنًا لَمْ يَرِ عَيْنًا
سَمْعًا لَمْ يَسْمَعْ، عَيْنًا لَمْ يَرِ سَمْعًا لَمْ يَسْمَعْ عَيْنًا لَمْ يَرِ

[illegible]

5. ۵.۱. $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m \left(\frac{dx}{dt} \right)^2 \right) = m \frac{dx}{dt} \frac{d^2x}{dt^2} = m v \frac{d^2x}{dt^2}$

6. **نَاسِیَہ** 6.1. **ہوئے تیرے قہقہے، رہی تیرے ناسیہ کی قہقہے کی قہقہے**
رہے ہوئے قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے
تو دہرائی ہوئے قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے
قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے
تو دہرائی ہوئے قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے کی قہقہے

.6.2

در ماده 6-1 از قانون مدیریت خدمات کشوری، در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی، آمده است: "در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید." (ماده 6-1 قانون مدیریت خدمات کشوری)

(ر) نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

7.1.7. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

رابطه

7.1.1. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 1)

7.1.2. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 2)

7.1.3. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 3)

7.1.4. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 4)

7.1.5. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 5)

7.1.6. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی (نوع شکایت - 6)

8.1. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

موضوع

نوع شکایت

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

8.2. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

9.1. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

موضوع

نوع شکایت

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

9.2. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

9.3. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

10.1. نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی

موضوع

در صورتیکه شکایت یا درخواستی در مورد عملکرد دستگاه اجرایی یا کارکنان آن، به مراجع ذیصلاح ارسال شود، مراجع ذیصلاح موظف است حداکثر تا مدت یک ماه از تاریخ دریافت شکایت یا درخواست، نسبت به رسیدگی و پاسخگویی اقدام نماید.

[illegible]

(سر) مَحْسُورٌ مُرْتَدٌّ مُنْجِيٌّ

[illegible]

12. چو دزدی کشته شد 12.1. چو دزدی را زنی زخمی کرد و فرار کرد. چو دزدی را زنی زخمی کرد و فرار کرد.

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

16.1.2 نَسْرُخْ سِرْ / بَرِّجْ سَرْ مَسْمُو / لَبَّحْ عَو / سَمَ رِجْ / اِدْرِ اَعَرْ / خَرْدَتْ سَرْ / وَدَرْ خَرْ

مَرْجْ سَمْعْ عَرْ / نَجَرْ

16.1.3 နှစ်ကုန်စာရင်း / စာချုပ်အတိုင်း

16.1.4 $\text{فَمِنْ بَيْنِ مَنْ أَغْوَيْنَا} \quad \text{وَمِنْ بَيْنِ مَنْ هَدَيْنَا} \quad \text{وَمِنْ بَيْنِ مَنْ هَدَيْنَا} \quad \text{وَمِنْ بَيْنِ مَنْ هَدَيْنَا} \quad \text{وَمِنْ بَيْنِ مَنْ هَدَيْنَا} \quad (3)$

[illegible]

6.1 16.1.6 وَسَرَّ دُرِّ قَتْرِ اِدْوِ هَاسِرُ نَمَائِزِ مُجَوَّرِ سَرَخْ عَسْرَدِ رُحُوْرِ

16.1.7 $\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} x_1 + i x_2 \\ x_3 - i x_4 \end{pmatrix}$

16.1.8

[illegible]

16.10 رَسُوْرُوْۤرٍۭۙ يُخْرِجُ سَوَّاحٍ مِّنْ مَّوْسِرٍۭۚ سَوَّاحٌ يَّرْتَفِعُ فَوْقَ السُّبْحِ لَا تُفْلِكُ (مَرْحُومٌۭۙ لَا تَأْمُرُ بِغَيْرِهِ وَلَا يُنَادِي بِهٖۚ)۝

[illegible]

16:2.1 ¹ ² ³ ⁴ ⁵ ⁶ ⁷ ⁸ ⁹ ¹⁰ ¹¹ ¹² ¹³ ¹⁴ ¹⁵ ¹⁶ ¹⁷ ¹⁸ ¹⁹ ²⁰ ²¹ ²² ²³ ²⁴ ²⁵ ²⁶ ²⁷ ²⁸ ²⁹ ³⁰ ³¹ ³² ³³ ³⁴ ³⁵ ³⁶ ³⁷ ³⁸ ³⁹ ⁴⁰ ⁴¹ ⁴² ⁴³ ⁴⁴ ⁴⁵ ⁴⁶ ⁴⁷ ⁴⁸ ⁴⁹ ⁵⁰ ⁵¹ ⁵² ⁵³ ⁵⁴ ⁵⁵ ⁵⁶ ⁵⁷ ⁵⁸ ⁵⁹ ⁶⁰ ⁶¹ ⁶² ⁶³ ⁶⁴ ⁶⁵ ⁶⁶ ⁶⁷ ⁶⁸ ⁶⁹ ⁷⁰ ⁷¹ ⁷² ⁷³ ⁷⁴ ⁷⁵ ⁷⁶ ⁷⁷ ⁷⁸ ⁷⁹ ⁸⁰ ⁸¹ ⁸² ⁸³ ⁸⁴ ⁸⁵ ⁸⁶ ⁸⁷ ⁸⁸ ⁸⁹ ⁹⁰ ⁹¹ ⁹² ⁹³ ⁹⁴ ⁹⁵ ⁹⁶ ⁹⁷ ⁹⁸ ⁹⁹ ¹⁰⁰ ¹⁰¹ ¹⁰² ¹⁰³ ¹⁰⁴ ¹⁰⁵ ¹⁰⁶ ¹⁰⁷ ¹⁰⁸ ¹⁰⁹ ¹¹⁰ ¹¹¹ ¹¹² ¹¹³ ¹¹⁴ ¹¹⁵ ¹¹⁶ ¹¹⁷ ¹¹⁸ ¹¹⁹ ¹²⁰ ¹²¹ ¹²² ¹²³ ¹²⁴ ¹²⁵ ¹²⁶ ¹²⁷ ¹²⁸ ¹²⁹ ¹³⁰ ¹³¹ ¹³² ¹³³ ¹³⁴ ¹³⁵ ¹³⁶ ¹³⁷ ¹³⁸ ¹³⁹ ¹⁴⁰ ¹⁴¹ ¹⁴² ¹⁴³ ¹⁴⁴ ¹⁴⁵ ¹⁴⁶ ¹⁴⁷ ¹⁴⁸ ¹⁴⁹ ¹⁵⁰ ¹⁵¹ ¹⁵² ¹⁵³ ¹⁵⁴ ¹⁵⁵ ¹⁵⁶ ¹⁵⁷ ¹⁵⁸ ¹⁵⁹ ¹⁶⁰ ¹⁶¹ ¹⁶² ¹⁶³ ¹⁶⁴ ¹⁶⁵ ¹⁶⁶ ¹⁶⁷ ¹⁶⁸ ¹⁶⁹ ¹⁷⁰ ¹⁷¹ ¹⁷² ¹⁷³ ¹⁷⁴ ¹⁷⁵ ¹⁷⁶ ¹⁷⁷ ¹⁷⁸ ¹⁷⁹ ¹⁸⁰ ¹⁸¹ ¹⁸² ¹⁸³ ¹⁸⁴ ¹⁸⁵ ¹⁸⁶ ¹⁸⁷ ¹⁸⁸ ¹⁸⁹ ¹⁹⁰ ¹⁹¹ ¹⁹² ¹⁹³ ¹⁹⁴ ¹⁹⁵ ¹⁹⁶ ¹⁹⁷ ¹⁹⁸ ¹⁹⁹ ²⁰⁰ ²⁰¹ ²⁰² ²⁰³ ²⁰⁴ ²⁰⁵ ²⁰⁶ ²⁰⁷ ²⁰⁸ ²⁰⁹ ²¹⁰ ²¹¹ ²¹² ²¹³ ²¹⁴ ²¹⁵ ²¹⁶ ²¹⁷ ²¹⁸ ²¹⁹ ²²⁰ ²²¹ ²²² ²²³ ²²⁴ ²²⁵ ²²⁶ ²²⁷ ²²⁸ ²²⁹ ²³⁰ ²³¹ ²³² ²³³ ²³⁴ ²³⁵ ²³⁶ ²³⁷ ²³⁸ ²³⁹ ²⁴⁰ ²⁴¹ ²⁴² ²⁴³ ²⁴⁴ ²⁴⁵ ²⁴⁶ ²⁴⁷ ²⁴⁸ ²⁴⁹ ²⁵⁰ ²⁵¹ ²⁵² ²⁵³ ²⁵⁴ ²⁵⁵ ²⁵⁶ ²⁵⁷ ²⁵⁸ ²⁵⁹ ²⁶⁰ ²⁶¹ ²⁶² ²⁶³ ²⁶⁴ ²⁶⁵ ²⁶⁶ ²⁶⁷ ²⁶⁸ ²⁶⁹ ²⁷⁰ ²⁷¹ ²⁷² ²⁷³ ²⁷⁴ ²⁷⁵ ²⁷⁶ ²⁷⁷ ²⁷⁸ ²⁷⁹ ²⁸⁰ ²⁸¹ ²⁸² ²⁸³ ²⁸⁴ ²⁸⁵ ²⁸⁶ ²⁸⁷ ²⁸⁸ ²⁸⁹ ²⁹⁰ ²⁹¹ ²⁹² ²⁹³ ²⁹⁴ ²⁹⁵ ²⁹⁶ ²⁹⁷ ²⁹⁸ ²⁹⁹ ³⁰⁰ ³⁰¹ ³⁰² ³⁰³ ³⁰⁴ ³⁰⁵ ³⁰⁶ ³⁰⁷ ³⁰⁸ ³⁰⁹ ³¹⁰ ³¹¹ ³¹² ³¹³ ³¹⁴ ³¹⁵ ³¹⁶ ³¹⁷ ³¹⁸ ³¹⁹ ³²⁰ ³²¹ ³²² ³²³ ³²⁴ ³²⁵ ³²⁶ ³²⁷ ³²⁸ ³²⁹ ³³⁰ ³³¹ ³³² ³³³ ³³⁴ ³³⁵ ³³⁶ ³³⁷ ³³⁸ ³³⁹ ³⁴⁰ ³⁴¹ ³⁴² ³⁴³ ³⁴⁴ ³⁴⁵ ³⁴⁶ ³⁴⁷ ³⁴⁸ ³⁴⁹ ³⁵⁰ ³⁵¹ ³⁵² ³⁵³ ³⁵⁴ ³⁵⁵ ³⁵⁶ ³⁵⁷ ³⁵⁸ ³⁵⁹ ³⁶⁰ ³⁶¹ ³⁶² ³⁶³ ³⁶⁴ ³⁶⁵ ³⁶⁶ ³⁶⁷ ³⁶⁸ ³⁶⁹ ³⁷⁰ ³⁷¹ ³⁷² ³⁷³ ³⁷⁴ ³⁷⁵ ³⁷⁶ ³⁷⁷ ³⁷⁸ ³⁷⁹ ³⁸⁰ ³⁸¹ ³⁸² ³⁸³ ³⁸⁴ ³⁸⁵ ³⁸⁶ ³⁸⁷ ³⁸⁸ ³⁸⁹ ³⁹⁰ ³⁹¹ ³⁹² ³⁹³ ³⁹⁴ ³⁹⁵ ³⁹⁶ ³⁹⁷ ³⁹⁸ ³⁹⁹ ⁴⁰⁰ ⁴⁰¹ ⁴⁰² ⁴⁰³ ⁴⁰⁴ ⁴⁰⁵ ⁴⁰⁶ ⁴⁰⁷ ⁴⁰⁸ ⁴⁰⁹ ⁴¹⁰ ⁴¹¹ ⁴¹² ⁴¹³ ⁴¹⁴ ⁴¹⁵ ⁴¹⁶ ⁴¹⁷ ⁴¹⁸ ⁴¹⁹ ⁴²⁰ ⁴²¹ ⁴²² ⁴²³ ⁴²⁴ ⁴²⁵ ⁴²⁶ ⁴²⁷ ⁴²⁸ ⁴²⁹ ⁴³⁰ ⁴³¹ ⁴³² ⁴³³ ⁴³⁴ ⁴³⁵ ⁴³⁶ ⁴³⁷ ⁴³⁸ ⁴³⁹ ⁴⁴⁰ ⁴⁴¹ ⁴⁴² ⁴⁴³ ⁴⁴⁴ ⁴⁴⁵ ⁴⁴⁶ ⁴⁴⁷ ⁴⁴⁸ ⁴⁴⁹ ⁴⁵⁰ ⁴⁵¹ ⁴⁵² ⁴⁵³ ⁴⁵⁴ ⁴⁵⁵ ⁴⁵⁶ ⁴⁵⁷ ⁴⁵⁸ ⁴⁵⁹ ⁴⁶⁰ ⁴⁶¹ ⁴⁶² ⁴⁶³ ⁴⁶⁴ ⁴⁶⁵ ⁴⁶⁶

[illegible]

16.2.2 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m \dot{x}^2 + \frac{1}{2} k x^2 \right) = \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m \dot{x}^2 + \frac{1}{2} k x^2 \right)$

4 نَحْمَدُكَ يَا رَبِّ رُبَّ عَزَّةٍ سُرُّوهُ.

٥٤٤ (٢)

17.1. $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$ $\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3} = -\frac{2}{x^3}$ $\frac{d}{dx} \frac{1}{x^2} = -\frac{2}{x^3}$

سری سرف سرف سرف

17. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

[illegible]

17.2. سجع اُخْرَى وَتَحْمِلُهَا تَحْمِيلًا مِثْلَ مَا فِي السَّجْعِ الْأُولَى

17.3. سَمِعَ اَنْبِيَاۡرًا يَدْعُوۡنَ اِلَآهَٔكُمْ فَاَنْتُمْ تَسْتَكْبِرُوۡنَ ۚ تَقُوۡلُوۡنَ سَمِعْنَا وَاَعْيٰتُنَا ۚ لٰكِنَّا نَكْفُرُ ۚ

خبر بخیر از سرسر سر سر سر سر.

[illegible]

۵۰۶
۵۰۷

18.1 ج دسویں سو سو زتر دموں رتر رررر ہوسوہو رررررر سو سو یسے ہو

شعاعی در دایره سراسر رخسار و سر او.

18. ۱۰۰

زیریں زنجیریں

18.2 ج دڙو ٿي 18.1 ر هڻس نه جوڙو ۾ پير نه سڀڻا ڪر ورتن ڦرواري ڏيواري

سَوْدِيَّاءُ مَحْمُوْرَةٌ رَدِّجٌ اِرْسُوْزٍ يَرْسُوْدُ مَخُوْسٌ زُرُّوْزٌ عَرَجٌ اِرْسُوْدُ فَرْزِ كَوْمِيْنُ نَارٌ وَّسْوَسَ خَبْرٌ يَسُوْرُ

اِسْرَدَ اَرَوَرَ رَسَسَ مَسَجِدَ قُرُوْزِي هَوَسِرَ صَحْوَعِ يَرْوُ يَرْوُ سَمْسَرِي يَرْوُ.

18.3. $\frac{1}{2} \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m v \frac{dv}{dt} = \frac{1}{2} m v \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$

[illegible]

سری سرف سرف سرف

○
○

مَدَامُ خُفْر

三三

د کورنیو په نوم:

(۵) $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$

[illegible]

سَمْعُكَ يَرْوِي كَيْفَ تَكُونُ أَعْيُنُكَ تَرَى كَيْفَ تَكُونُ أَسْمَاعُكَ تَسْمَعُ كَيْفَ تَكُونُ أَرْوَاحُكَ تَعْلَمُ كَيْفَ تَكُونُ أَيْدِيكَ تَفْعَلُ كَيْفَ تَكُونُ أَرْجُلُكَ تَمْشِي كَيْفَ تَكُونُ فَمَنْ يَكُونُ كَيْفَ تَكُونُ

20.2. $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m \dot{x}^2 \right)$

[illegible]

قَرَوَازِي ۛ قَمَزِي ۛ رَدَجِ ۛ رَوِي ۛ سَرَدِ ۛ هَوِي ۛ زَقَوِي ۛ اِسْتَسَرِي ۛ نَجَرِي ۛ اِسْتَسَرِي ۛ حَسَوِي
 قَرَوَزِي ۛ هَوِي ۛ مَحَوِي ۛ رَوِي ۛ سَوِي ۛ اِسْتَسَرِي ۛ اِسْتَسَرِي ۛ

21. قَسْرُكَ
21.1. سَمِعْتُكَ تَجْعَلُكَ هُوَ مَعَكَ دَامَ لَكَ رِزْقٌ وَنَصْرٌ يَوْمَ يُدْعَى

د مېر د سترگه لارو سره.

[illegible]

21.2. ھُوَ ذِي رُبٍّ نَزَّاسٌ اَنْتَرْتَر تَرُو ھَسْرَ حَبْرَ رُو نَزَّاسٌ اَنْتَرْتَر ھُوَ ذُو رُبٍّ ھُوَ ذِي رُبٍّ

۵۰۵۰

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ الَّذِيْ هُوَ اَرْحَمُ الرَّحْمٰنِيْنَ

رِسْمُ حُرُوفِ الْاَلِفِ

[illegible]

22. **مَعْرِفَةُ**

[illegible][illegible]

22.1.2 زَرَزَرَ سَجَّحَ “زُرْزُورٌ” زُرْزُورٌ

٥٠٠٠٠٠

میرزا محمد علی قزوینی

22.1.3 سَوَدَّ رِيًّا اِسْمُوهُمُ مَرْدَحَاحٍ اِذَا سَرَ يَسِرُّوْا هَا اَزِمُوْا لَا سَرَ اَزِمُوْا

سے لے کر لڑائی

[illegible][illegible][illegible]

۱۹۴۵ ۲۰۲۵

24.

ز ق ح د د د د

۵۰۰

تاسوعاء وعاشوراء

25. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$

١٥٠٠

26. مَحَرَّرَ

لَا تُدْرِكُهُ الْبَصَرُ وَلَا هِيَ تُبْصَرُ

مَرْكُومُ جَوَابُ،

۱۰۰۰۰۰ ۱۰۰۰۰۰

၂၇. နိဗ္ဗာန်

سید محمد

20.28

29 بِمَوْزٍ

28.3. ھۆسەر ئاجاڭ ئىككى قەھرىماننىڭ ئۆلۈشىگە قارىتا ھەتتە 7
(سەئىد) قەھرىماننى ھۆسەر ئاجاڭ ئۆزى قەھرىمانلىق قىلىپ، ئۆزىنىڭ
كۆزىنى ئۆتكۈزۈپ بېرىپتۇ.

28.4. ھۆس ئۇدۇندۇر ھۆس ئىزى قىمىنى ھۆس واپۇرۇنى سە سەھ ھۆس
ئادەتتە قىمىنى ھۆس ئادەتتە ھۆس ھۆس ئادەتتە ھۆس ئادەتتە ھۆس
ئادەتتە ھۆس ئادەتتە ھۆس ئادەتتە ھۆس ئادەتتە ھۆس ئادەتتە ھۆس

[illegible][illegible][illegible]

29.3. اِنْعَمَ عَلَيْنَا فَاَنْتُمْ تَكْفُرُونَ ۚ فَاِذَا نَزَّلْنَاهُ مِنْ سَحَابٍ مَبْنُوعٍ ۚ فَاسْجُدْ وَاقْتَرِفْ ۚ وَارْتَدَّ عَنِ الْاَكْثَرِ الْاِثْمُ ۚ وَخَلَّصْنَا لَكَ هَذِهِ الْاَيَّاتِ لَعَلَّكَ تَفْهَمُ ۚ

[illegible][illegible][illegible][illegible]

29. زکوٰۃ

مَدْرَسَةُ رَحْمَتِ

۴۰۵

مدرسہ

ۛۛۛۛۛۛ

30. میرزا محمد حسن

ۛۛۛۛۛۛ

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

32.1. **ተጠያቂው** ምክር ቤቱን በጥቅም በሚውልበት 17.11 ንዑስ አንቀጽ 13-K/CIR/2018/01 መሰረት ለሚገኝበት ምክር ቤት ማስታወሻ ማቅረብ ይገባል፡፡

31. دَازِ سَمَوَاتِ

زیریں غور

دَرسِ سَوَاحِشِ

32. دَرْسُ رَحْمَتِ

۵۰۰۰

دوست عزیز

میں نے 21 مارچ کو "پریس کانفرنس" کے دوران ان کے ساتھ ملاقات کی اور ان سے "پریس کانفرنس" کے بارے میں ان کے خیالات کو جاننے کے لیے ان سے ملاقات کی۔ ان کے خیالات کو جاننے کے لیے ان سے ملاقات کی۔ ان کے خیالات کو جاننے کے لیے ان سے ملاقات کی۔

سورة مؤمنون - 3

اَللّٰهُمَّ صَلِّ وَسَلِّمْ عَلٰى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ

- [illegible]

[illegible]

37. နိဗ္ဗာန်

37.1. $\frac{1}{2} \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m v \frac{dv}{dt} = \frac{1}{2} m v \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m v \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$

[illegible]

37.3. אִיזְוֹס סֶסֶסֶיִן יֵרֵ דִּיזְזִי אִיזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי
 אִיזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי "דִּיזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי אִיזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי
 יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי יֵרֵזְזִיזְזִיזְזִיזְזִי.

[illegible][illegible]

$$CP*0.005*LD = \frac{0.005}{2} \frac{0.005}{2}$$

CP (نستعمله بجزء من) : نستعمله بجزء من

LD (خج ۽ اڻ ٻڌڻ): ڏاڍو ٿورو ڪم ۽ ڏاڍو ٿورو ٽروٽو

[illegible]

38.4. دسویں صدی کے آخر اور سترہویں صدی کے اوائل کے درمیان کے دورے 15% سے زیادہ

[illegible][illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

مستند - 4

بخش فرآیند

بخش فرآیند - 1

مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی

#	مأموریت	بخش	فرآیند
مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی			
1	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
2	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
3	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
4	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
5	6.1. مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی	✓	
6	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی			
7	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
8	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی			
9	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
10	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
11	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
12	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی			
13	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	
14	مأموریت های سازمان و بخش های مرتبط با مدیریت منابع انسانی (بخش 2)	✓	

بخش دوم - 2

بخش دوم - 2	
1. بخش دوم - 2	
1.1	بخش دوم - 2
1.2	بخش دوم - 2
1.3	بخش دوم - 2
1.4	بخش دوم - 2
1.5	بخش دوم - 2
2. بخش دوم - 2	
2.1	بخش دوم - 2
2.2	بخش دوم - 2
3. بخش دوم - 2	
3.1	بخش دوم - 2
3.2	بخش دوم - 2
3.3	بخش دوم - 2
4. بخش دوم - 2	
4.1	بخش دوم - 2
4.2	بخش دوم - 2
4.3	بخش دوم - 2
5. بخش دوم - 2	
5.1	بخش دوم - 2
5.2	بخش دوم - 2
5.3	بخش دوم - 2
5.4	بخش دوم - 2

3 - **صَحَابَةُ كَرِيمٍ**

[illegible][illegible]

5 - **مَعْرُوفٌ**

(۴۵) سَمَاءُ بَرِيَّةٍ مَرَدَّةٍ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”)
[*company registration number*] has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Secretariat of
Kulhudhuffushi City Council onfor construction of
.....[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”) under Invitation of bidders No.
..... [*Announcement Number*]

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We *[name of Bank]* of
..... *[name of country]* having our registered office at
..... (hereinafter called “the Bank”) are
bound unto*[name of Purchaser]* (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of
* for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the
Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or

(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 28.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[signature, name, and address]

6 - سوره مؤمن

۱۰۰

[illegible]

תִּשְׁמְרֵנָּהּ, (ב' הַאֲשֵׁרֻדָּהּ בְּזֶה הַדָּבָר "וְשִׁמְרֵנָּהּ") לִמְדוּתָהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ כְּשֶׁתִּשְׁמְרֵנָּהּ, אֲבֵר הַאֲשֵׁרֻדָּהּ
 וְלֹא תִשְׁמְרֵנָּהּ בְּרִשְׁתָּהּ אֲשֶׁר־רָאִיתִי בְּרִשְׁתָּהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ כְּשֶׁתִּשְׁמְרֵנָּהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ לִמְדוּתָהּ
 אֲבֵר הַאֲשֵׁרֻדָּהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ כְּשֶׁתִּשְׁמְרֵנָּהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ לִמְדוּתָהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ כְּשֶׁתִּשְׁמְרֵנָּהּ
 לִמְדוּתָהּ וְשִׁמְרֵנָּהּ כְּשֶׁתִּשְׁמְרֵנָּהּ

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

دستورالعملی برای بررسی و ارزیابی و تصویب و اجرای طرح‌های پژوهشی

دستورالعملی برای بررسی و ارزیابی و تصویب و اجرای طرح‌های پژوهشی

تصویب:

تصویب:

بررسی:

بررسی:

درخواست:

درخواست:

تصویب 2:

تصویب 1:

تصویب:

تصویب:

بررسی:

بررسی:

درخواست:

درخواست:

سورة مائدة - 7

دسویں اور دسویں

دَسْمِی قَرُو سَمْعِی دِسْوَ نَدَی اِه وِسْرُو رُتْدَزِ رُتْدَزِ اِه دَسْوَ نَدَی دَسْوَ نَدَی دَسْوَ نَدَی دَسْوَ نَدَی

1. دَسَرِیَہٗ دُورِیَہٗ دُورِیَہٗ دُورِیَہٗ

- وَسَرِّدُوهُ فِي قَبْرِهِ

۱ رستم

PRODUCT INFORMATION

Usage classification	ISO 10874 EN 685		22
Wear layer	EN ISO 24340 EN 429		0.25 mm
Total thickness	EN ISO 24346 EN 428		4.500 mm
Total weight	EN ISO 23997 EN 430		2400 gr/m ²
Standard widths	EN ISO 24341 EN 426		4 m
Standard length	EN ISO 24341 EN 426		+/- 25 m

TECHNICAL INFORMATION

Light stability	EN ISO 105 B02		≥ 6
Dimensional stability	EN ISO 23999 EN 434		≤ 0,40 %
Underfloor heating	EN 12667		Suitable
Residual indentation	EN ISO 24343-1 EN 433		≤ 0,35 mm
Reaction to fire	EN 13501-1		Bfl-s1
Slip resistance	DIN 51130		R10

JEWEL

DIGITALLY PRINTED LUXURY CUSHION VINYL



MADE IN BELGIUM

- [illegible]

2. جَزْزِيَةً مِّنْ دِينِكَ يَكُونُ حَرَمًا مَّنْجِيًّا

- 26 ۛ 29 ۛ

- دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی.
- دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی.
- دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی. دستورالعملی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی.

3. نحوه رسیدگی به شکایات

- در مواردی که شکایتی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی وجود داشته باشد، باید به صورت فوری رسیدگی شود.
- در مواردی که شکایتی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی وجود داشته باشد، باید به صورت فوری رسیدگی شود.
- در مواردی که شکایتی در خصوص نحوه رسیدگی به شکایات و درخواستهای مردمی وجود داشته باشد، باید به صورت فوری رسیدگی شود.

دستچې قوړو سرچې څو ځلې اړوندې اړوندې داسې اړوندې

- اړوندې اړوندې داسې اړوندې داسې اړوندې

داسې اړوندې داسې اړوندې داسې اړوندې: 30 ځلې

داسې اړوندې داسې اړوندې داسې اړوندې: 35 ځلې

داسې اړوندې داسې اړوندې داسې اړوندې: 9.5 اړوندې

