بسم الله الرحمن الرحيم



ފުރިހަމަ ޖެހިފައި ހުންނަ

ފޮތްތަކުން ދޫކުރުން

ތިރީގައިވާ ޖެހިފައި ހުންނަ 16 ފޮތްތަކުގެ ގޮތުގައި ކުރިއަށް ގެންދާ ގަތުމުގެ ކުރިޔަށް ދޫކުރުން ބޭނުންކުރެވޭ ގޮތް.	ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ތަފްޞީލް
PROC-2026-032	ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ނަންބަރ
(IUL)1137-PR/1/2026/83	ތަކެއްޗާ ގުޅޭ ރިފަރެންސް
16 ފެব්‌රުވަރީ 2026	ތާރީޚް

ތަފާސްކުރުމުގެ ގޮތް ދެނެގަތުން		
1.1. ތަފާސްކުރާ ބަޔަކު	ފިލާ ފިއްލާގައިގެ ކަންކަމުގެ ދާއިރާ/ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ކަނޑަށް ދާ ބޯޓުގެ ކެپްޓަން ތަފާސްކުރުމުގެ ތަފާސްކުރާ ބަޔަކު.	
1.2. ތަފާސް	ތަފާސްކުރުމުގެ ނަންބަރ	(IUL)1137-PR/1/2026/83
	ތަފާސްކުރާ ތާރީޚް	16 ނޮވެމްބަރ 2026
	ތަފާސްކުރާ ތަން	ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސްތަކުން 16 ކުރިއަށްދާ ސިފައިންގެ ގަޑިތަކުގައި ތަފާސްކުރުމަށް ހުއްދަ ދީފައިވާ ތަން.
	ތަފާސްކުރާ ގޮތް	ދ. ދަނޑުބަތޮރ ފިއްލާގެ ތަފާސްކުރުމުގެ ގޮތް (IUL)1137-PR/1/2026/68 (01 ނޮވެމްބަރ 2026) ގައި ކުށްވެރިކަމުގެ ހެއްކެއް ނެތުމާ ގުޅިގެން ހައްގުދާ ފަރާތްތަކުން ދެއްވި ބަޔާންތަކާ ގުޅިގެން ތަފާސްކުރާ ގޮތް ކަނޑައަޅާ ފާސްކޮށްފައިވާ ގޮތަށް ކަނޑައަޅާ ފާސްކޮށްފައިވާ ގޮތަށް ތަފާސްކުރާ ގޮތް ކަނޑައަޅާ ފާސްކުރުން.
1.3. ތަފާސް ކުރާނެ ގޮތް	ތަފާސް	ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސް
	ތަފާސް ކުރާ ތަން	ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސް ހިންގާ ތަން، 64 ސްކޫލް ކްރޮސް ރޯޑް
	ތަފާސް ކުރާ ގޮތް	2026 ނޮވެމްބަރ 26 ވ ދަނގެތުލަމް ދުވަހު 10:00 ގެ ކުރިން ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސްގެ ކައުންޓަރ ބަލަހައްޓަން. ގަޑިގުދަނުގައި ތަފާސްކުރާ ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް. ތަފާސް ކުރާ ގޮތް (2026 ނޮވެމްބަރ 26 ވ ދަނގެތުލަމް) ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް 10:00ގެ ކުރިން ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސް ގެ ބަލަހައްޓަން ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް. ތަފާސް ގޮތް ގަޑިގުދަނުގައި ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް.
1.4. ތަފާސް ކުރާ ގޮތް	ތަފާސް	ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސް
	ތަފާސް ކުރާ ތަން	ފުލުހުން ޢިއްދާގެ ސަރުވިސް ހިންގާ ތަން، 64 ސްކޫލް ކްރޮސް ރޯޑް
	ތަފާސް ކުރާ ގޮތް	2026 ނޮވެމްބަރ 26 ވ ދަނގެތުލަމް ދުވަހު 10:10 ގަދަ، ފ ދަނޑުބަތޮރ ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް (2026 ނޮވެމްބަރ 26 ވ ދަނގެތުލަމް) ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް 10:10 ގަދަ، ފ ދަނޑުބަތޮރ ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސްކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް ކުރާ ގޮތް ތަފާސް

ކ.	ގުޅިގެންދާ ފަރާތްތަކާ ގުޅިގެން
2.1·	ދ. ވިލިނގުލި ކައުންސިލް / ފައިނޭންސް ކޮންޓްރޯލް ދ. ވިލިނގުލި 3 ވަނަ ފަންގިފިލާ ރާއްޖެ.
2.2·	ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން، ތިރީގައި 2026 ނޮވެމްބަރ 19 ވ ބުދަ 11:00 ގެ ކުރިން tender@mds.gov.mv ގައި ލިޔުއްވާ ހުށަހަޅުން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ކުންފުނި ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ގޮތާ ގުޅޭ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ލެޓަރ ހެޑްގައި www.mds.gov.mv ގައި 2026 ނޮވެމްބަރ 22 ވ ބުރާސްފަތި ދުވަހު 1:30 ގަ ފަހުން ނެތުމުން ލިބިދާނެ. ވ ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ފައިނޭންސް ކޮންޓްރޯލް ސެކްޝަނުގެ ކައުންޓަރ ނަންބަރ ދ. ވ ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ބިލްޑިންގ، ދ. ވިލިނގުލި ކަމަށް ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ބަލައި ގަތުމަށް ލިބިދާނެ.
2.3·	ވިލިނގުލި ކައުންސިލް، ވިއަފުށީ ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ވިއަފުށީ ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް (ފާސްކުރި ނަންބަރ: 18/2014) (ހ) ތިރީގައިވާ ކަންކަމާ ގުޅޭ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ވިއަފުށީ ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް. (ހ) ބިލްޑިންގ ކޮންޓްރެކްޓަރުންގެ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ވިއަފުށީ ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް. (ށ) ކޮންސަލްޓަންސީ ކުންފުނިތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ވިއަފުށީ ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް. (ނ) ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ބިލްޑިންގ ކޮންޓްރެކްޓަރ ކުންފުނި ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ ގޮތާ ގުޅޭ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލެޓަރ ހެޑްގައި ވ ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ބިލްޑިންގ، ދ. ވިލިނގުލި ކަމަށް ލިޔުންތައް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ލެޓަރ ހެޑްގައި ވ ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ބިލްޑިންގ، ދ. ވިލިނގުލި ކަމަށް
2.4·	ވިލިނގުލި ކައުންސިލް ތަރައްޤީ ކުރިޔަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓެއް ބެލެހެއްޓުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ވިއަފުށީ

·2·11	ލިބުނުތަކާ ގުޅުންގައި ގަބޫލުކުރާ ގޮތުގެ ތަފާތުތަކާ ބެހޭ ތަފާތު ކަންކަމާ ގުޅޭ ލިބުންތަކާ ދެކޮޅަށް، ތަކުރާރު ކަމުގެ ފަރާތުން ލިޔުއްވަންވާނެ.
·2·12	ތަކެއްޗާ ގުޅިގެންވާ ގޮތަކުން ތަކެއްޗާ ބަލައި ބަލަންވާ ގޮތް.
·2·13	ތަކެއްޗާ ގުޅިގެންވާ ގޮތަކުން ކުއްތާ ގަނެ ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެންވާ ކަންކަމާ ބެހޭ ގޮތުން ތަކެއްޗާ ގުޅިގެންވާ ގޮތަށް ބަލައި ގެންދާ ކަންތައް، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެންވާ ގޮތަށް ބަލައި ގެންދާ ކަންތައް ދެމެހެއްޓުމާ ގުޅޭ ކަންތައް ކަމުގައި ވާނަމަ

Graphics	Integrated Graphics
Monitors	24” FHD IPS, HDMI + Display port with Height/Swivel/Pivot- Dual Monitor
Network	1GbE minimum, optional Wi-Fi 6E
USB Ports	4x USB-A (3.0), Optional 1xUSB-C front
OS	Windows 11 Pro Genuine License / future Windows 12 readiness
Accessories	USB keyboard (US International Layout) + optional mouse
Power	80+ Bronze certified PSU
Warranty	3-year(s) parts & labor

٦	٦

| ٦ | ٦

	ފާސްކުރެވުނު ގޮތުގެ ތަފާތުތަކާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ފަރާތްތަކުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތައް.

ތަރައްގީ ކުރެވޭ ގޮތް		
ދާއިރާ ތަރައްގީ ކުރެވޭ ގޮތް	**ފަރުދީ ތަރައްގީ**	**ތަފާތު**
ހާޒިރުކަން	80%	ހާޒިރުކަން ދުވަސް / ހުރިހާ ދުވަސް × 80
ތަފާތު	5%	• ދިވެހިރާއްޖެ ސަރުކާރުގެ 2016 ވަނަ ފައިސާ ގަވާއިދާ ގުޅިގެން ދައުލަތުގެ ފައިސާ ހިފުމާ ދެކޮޅަށް ކުރާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވޭ ދައުރު ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް. • ދާ ގޮތުގެ ދަށުން ކަމަށް ވަނީ ކަމުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ތަނަށް ދާ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް. • ހުރަސްގެ ތެރެއިން ދަތުރުކުރާ ތަނަށް ދާ ގޮތުގައި ބަލައިގެންނެވި ތަނަށް ދާ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް. ހުރަސްގެ ތެރެއިން ތިބެގެން ދާ ގޮތުގައި ތަފާތު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް ހުރަސްގެ ތެރެއިން ދާ ގޮތުގައި 01 ފަރާތަށް ދިނުމަށް ބަލައިގެންނެވި ގޮތް. ދެވަނަ ކަންތައް ކަމަށް ވަނީ ދެ ފަރާތަށް 05 (ފަސް) ފަރާތަށް ދިނުމަށް.
ދުވަސް ގުޅުންތަކާ ގުޅިގެން ކުރާ ކަންތައްތަކުގެ ތެރެއިން ކަމަށް ވަނީ ކަމުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް	15%	ހާޒިރުކަން ދުވަސް / ހުރިހާ ދުވަސް × 15

ހާލަތުން ކުރިއަށް ގެންދާ ގޮތް

- ދާ ގޮތުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ހަދައިގެންނެވުމަށް ފަރާތްތަކާ ގުޅިގެން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.
- ދާ ގޮތުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ހަދައިގެންނެވުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.
- ފާހިގ ފަސްވަނަ ކަންތައް ހަދައިގެންނެވުމަށް ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް. 2023، 2024 ތަނަށް 2025 ވަނަ ތަރައްގީ ފަރާތްތަކުން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަންތައްތަކާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.
- ފަރާތް ދުވަސް ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް، ދެވަނަ ފަރާތުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ފަ ކަށަވަރު ކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް. ދިވެހިރާއްޖެ ސަރުކާރުގެ ފައިސާ ހިފުމާ ގުޅިގެން ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.
- ދެވަނަ ކަމަށް، ފަރާތްތަކުން ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ފަރާތް ދުވަސް ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ކަށަވަރު ކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.
- ފާހިގ ފަސްވަނަ ކަންތައް ކަމަށް ވަނީ ކަމުގައި ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް 6.4 ގައިގ ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި ނުވާ ގޮތް.

6.1. ފަރާތްތަކުން ކަށަވަރު ކުރެވޭ ގޮތް ދަށްކުރެވިފައި

بسم الله الرحمن الرحيم

Maldives Digital Service

ފުރިހަމަ ޖެނެރޭޝަން ސާރވިސް

#	ހުށަހަޅާ ލިއުންތަކުގެ ތަފްޞީލު	ސުވާލު	ފަރަގު
1.	ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަން		
2.	ތަކުރާރު ހުށަހަޅާފައި		
3.	ފަރާތުން ބަލައިގަނެ ކަންތައް / ދާއިރާ ހިންގާ ގޮތް ކަށަވަރު ކުރުން		
4.	ހުށަހަޅާ ތަކެތި، ތަކެތީގެ ބަލައިގަނެ ގޮތް، ތަކެތި ހޯދާ ގޮތް ފަދަ ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ، ތަކެތި ހުށަހަޅާ ގޮތް		
5.	ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް		
6.	ވިއުފައި ތަކެތި ހަލާސްކުރުމަށް ކުރަންޖެހޭ (ކައުންސިލް / ގާތްގަނޑުގެ ކޮމިޓީ / ކައިރިން ބަލަހައްޓާ ފަރާތް / ތަކެތި ހަލާސްކުރާ ތަނުގެ)		
7.	ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ތަކެތީގެ ކަންތައް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރަންޖެހޭ ވިއުފައި ތަކެތި ހަލާސްކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން		
8.	ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ތަކެތީގެ ކަންތައް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން ފަދަ ކަންތައް ކުރުމަށް ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ވިއުފައި ތަކެތި ހަލާސްކުރާ ތަނުގެ ކަންތައް ކުރުމަށް ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ (ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް) - ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ގޮތް ގަޑިތަކާ ގުޅިގެން		
9.	ފުރިހަމަ ނުކުރާ ތަކެތި ތަކެތީގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް (ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން)		
10.	ފުރިހަމަ ނުކުރާ ތަކެތި ތަކެތީގެ ތަފްޞީލު ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ ތަކެތި ހުށަހެޅުމުގެ ކުރިން ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން (ދުވަސްތަކުގެ ތެރެއިން 03 ދުވަސް ކަމަށް)		
11.	ދަށުވެގެންދާ ތަކެތި ފަސްކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން. ފަސްކުރާ ތަކެތި ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުމަށް ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ 5 ވަންތަ ކަންތައް ކުރުން. ފަސްކުރާ ތަކެތި ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގެންކަށަވަރު ކުރުން ފަދަ ކަންތައް ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން. ފަސްކުރާ ތަކެތި ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން. ފަސްކުރާ ތަކެތި ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން.		
12.	ދާނެ ގޮތެއްގައި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ސަބަބުތަކުގެ ތެރެއިން ކަށަވަރު ކުރާ "ފަރާތުން ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން" ތަކެތި ހުށަހަޅާ ދާއިރާ ގެ ކަންތައް ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން. ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ، 2023، 2024، 2025 ވަނަ އަހަރުގެ ފަރާތުން ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން.		
13.	ކުރަންޖެހޭ ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން (ފަރާތުން ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން) ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ ގެ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން (ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ) 1% (ގަބޫލު ކުރެވޭ ދަރަނި) 8,541.20 (ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ/ވިޔަފާރި) ގެ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން. ތަކެތި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ދާއިރާ ގެ ކަންތައް ކަށަވަރު ކުރުން ފަދަ ކަންތައް ކުރުމަށް ބޭނުންކުރާ ގޮތް ބަލައިގަނެ ކަށަވަރު ކުރުން.		

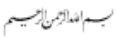
بسم الله الرحمن الرحيم

Maldives Digital Service

ފުރިހަމަ ޖެހިފައި ހުންނަވާ

ތަކުރާރުގެ ނަންބަރު:		ތާރީޚް:	
ތަކުރާރުގައި ބައިވެރިވާ ކަންތައްތަކުގެ ފުރިހަމަ ލިސްޓެއް ތިރީގައި ދެއްވާ			
ނަން:			
ތަޢާރަފީ ނަންބަރު:			
ފަދަ:			
ބައްދަލުވާ ތަންތަން:			
ތާރީޚް:			
ތާރީޚް:			
ސަބަބު:			
ތަކުރާރުގައި ބައިވެރިވާ ހުރިހާ ބައިވެރިންގެ ސޮއި ހޯދާ ތަކުރާރުގެ ފަހުން ހުށަހަޅާ ދެއްވާ. ތަކުރާރުގައި ބައިވެރިވާ ފަރާތްތަކުގެ ލިސްޓް ތަކުރާރުގެ ކުރިން ހުށަހަޅާ ދެއްވާ.			
ތަކުރާރުގެ ނަންބަރު (ތަކުރާރު ކުރަނީ ކިހާ ފަހަރަކު ކަމަށް ބަލާ) ސަބަބުގެ ގޮތުގައި ބަލައި			
ނަން:			
ފަދަ:			
ބައްދަލުވާ ތަންތަން:			
ތާރީޚް:			
ތާރީޚް:			
ސަބަބު:			

6.3. ވަޒަންކުރަނީ ބަޔަކު ކުރިން ހިންގާ ތަނަކަށް ނުވަތަ ދެ ތަނަކަށް ވުރެ ގިނަ ތަންތަނަކަށް (ސާފުކޮށްދިނުން) ގެންދާ ގޮތަށް ކަމަށް ކަ





Maldives Digital Service

ފުރިހަމަ ޖެހިފައި ހުންނަންވާ ސާމާނުތައް

Reference No: (generated by the proponent)
Quotation validity: ( ) days

Item / Equipment or work details		QTY	Price (MVR)	Total (MVR)
High-performance Desktop Workstation		16		
Component	Recommended Minimum			
Form Factor	Mini/Mid Tower (AIO excluded)			
Processor	Intel® Core™ i5-14500 / AMD Ryzen™ 7 7700			
Cores/Threads	8 cores / 16 threads or higher			
Motherboard	DDR5 support, PCIe 5.0x16, TPM 2.0, 2xHDMI or 2xDisplay port or 1xHDMI and 1xDisplay port			
RAM	32GB DDR5, expandable to 64GB			
Storage	512MB NVMe PCIe Gen4 SSD			
Graphics	Integrated Graphics			
Monitors	24” FHD IPS, HDMI + Display port with Height/Swivel/Pivot- Dual Monitor			
Network	1GbE minimum, optional Wi-Fi 6E			
USB Ports	4x USB-A (3.0), Optional 1xUSB-C front			
OS	Windows 11 Pro Genuine License / future Windows 12 readiness			
Accessories	USB keyboard (US International Layout) + optional mouse			
Power	80+ Bronze certified PSU			
Warranty	3-year(s) parts & labor			
			Total	
			GST 8%	
			Delivery period	
			Total with GST	

Bidder Stamp and Sign

_____

6.4. ᯖᯬᯖᯬᯖᯬᯖᯬᯖ᯦ ᯖᯬᯖᯬᯖᯬᯖᯬᯖ᯦ ᯖᯬᯖ᯦

بسم الله الرحمن الرحيم

Maldives Digital Service ᯖᯨᯖᯬᯖ᯦ᯖ᯦ ᯖᯬᯖᯬᯖ᯦ ᯖᯬᯖᯬᯖ᯦

Financial Data for Previous 03 Years [MVR Equivalent]			
Financial Information of the Year	**2023**	**2024**	**2025**
Information from Balance Sheet			
Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			
Information from Income Statement			
Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

- Attached are copies of the financial statement (balance sheets including all related notes, and income statements), as indicated above, complying with the following conditions.
- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
- Historic financial statements must correspond to accounting periods.

Evaluation criteria

Financial Situation evaluation

A. To be eligible the financial statements of the bidding party must show average annual turnover of MVR 854,000.00 for the years 2023, 2024 and 2025.
(or)

B. To be eligible the financial statements of the bidding party must show Minimum value of MVR 854,000.00 of the proposed price, for liquid asset, for the years 2023, 2024 and 2025.
(or)

C. If the bidding party is unable to meet any of the above requirements, they shall submit "Line of Credit Letter" as per the template in Form FIN. (Credit limit shall be no less than MVR 854,000.00 of the proposed price)

Bidder Stamp and Sign

_____

6.5. ކަނޑައަޅާ ތަކެއް ހިއްސާ ކުރަނީ ކޮންފަރެންސ ކޯލް - ކަނޑައަޅާ ތަކެއް ހިއްސާ ކުރުމުގެ ގޮތުގައި ކަނޑައަޅާ ތަކެއް ހިއްސާ ކުރާ ފަރާތުން 05 ވަޒަންވެގެން ހުންނަންވާ ތަކެއް ކަނޑައަޅާ ފަރާތުގެ ވާހަކަ ދައްކާ ފަރާތުގެ ވާހަކަ ދައްކާ ފަރާތުގެ ވާހަކަ ދައްކ

بسم الله الرحمن الرحيم

Maldives Digital Service ᯅᯪᯕᯬᯖ᯦ ᯖᯬᯕᯬᯖ᯦ ᯅᯪᯕᯬᯖ᯦

Description / Minimum Specifications		QTY	Compliance (yes / No)
High-Performance Desktop Workstation		16	
Component	Recommended Minimum		
Form Factor	Mini/Mid Tower (AIO excluded)		
Processor	Intel® Core™ i5-14500 / AMD Ryzen™ 7 7700		
Cores/Threads	8 cores / 16 threads or higher		
Motherboard	DDR5 support, PCIe 5.0x16, TPM 2.0, 2xHDMI or 2xDisplay port or 1xHDMI and 1xDisplay port		
RAM	32GB DDR5, expandable to 64GB		
Storage	512MB NVMe PCIe Gen4 SSD		
Graphics	Integrated Graphics		
Monitors	24" FHD IPS, HDMI + Display port with Height/Swivel/Pivot- Dual Monitor		
Network	1GbE minimum, optional Wi-Fi 6E		
USB Ports	4x USB-A (3.0), Optional 1xUSB-C front		
OS	Windows 11 Pro Genuine License / future Windows 12 readiness		
Accessories	USB keyboard (US International Layout) + optional mouse		
Power	80+ Bronze certified PSU		
Warranty	3-year(s) parts & labor		

Bidder Stamp and Sign

_____

ᯖᯅᯖᯕᯖᯅᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ

6.7. ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕ.

[letterhead of the Bank/Financing Institution/Supplier]

[date]

To: *[Name and address of the Contractor]*

Dear,

You have requested {name of the bank/financing institution/supplier issuing the letter) to establish a line of credit for the purpose of executing {insert Name and identification of Project}.

We hereby undertake to establish a line of credit for the aforementioned purpose, in the amount of {insert amount}, effective upon receipt of evidence that you have been selected as successful bidder.

This line of credit will be valid through the duration of the contract awarded to you.

Authorized Signature:
Name and Title of Signatory:
Name of Agency:

ᯅᯖ᯦ᯀᯖ᯦ᯁᯖ ᯖ᯦ᯀᯖ᯦ᯂᯖ ᯅᯖ᯦ᯁᯖ᯦ᯁᯖ

6.8. ᯕᯖ᯦ ᯅᯖ᯦ᯁᯖ᯦ᯁᯖ᯦ᯀᯖ᯦ ᯅᯖ᯦ᯁᯖ᯦ᯁᯖ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, ……..*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no…….issued by Maldives Digital Service …… ……..for construction of …… …….*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ……. *[name of Bank]* of …… …… *[name of country]* having our registered office at …….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto …….*[name of Purchaser]* (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *…….. for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of …….20……..

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders.

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 4.14 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ……. days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…… SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS …… SEAL

[signature, name, and address]

6.9. ᯖᯕᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕᯖᯕ ᯖᯕᯖᯕᯖᯕᯖᯕ

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: …….
[name &address of Purchaser]
…….
…….

WHEREAS ……. *[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. …… dated …… to execute …… *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract.

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee.

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *…….. *[amount of Guarantee]* …… *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of …… *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR ……..
Name of Bank ……..
Address ……..
……..
……..
Date ……

6.10 އެތައްޕޮޅުގެ ނަންބަރ

ފުލުހުންގެ ހިދުމަތްތެރި ގަވާއިދުގެ ދަށުން ހެދިފައިވާ ފޯމު

އެތައްޕޮޅު

ނަންބަރ:

1.	1.1.	ތިއަށް ފުލުހުންގެ ހިދުމަތްތެރި ވުމަށް (އެފްއެސްއޯ) ދަށުވެ ފާސްކުރެއްވުމަށް ކަނޑައަޅާ ..... ގެ ތެރެއިން ކައުންސިލްގެ ނަންބަރ .....
2.	2.1.	ތ. އެތައްޕޮޅުގެ ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ފުލުހުންގެ ހިދުމަތްތެރި ވުމަށް.
	2.2.	ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ..... ތާރީޚުގެ ލިޔުން.
3.	3.1.	ތ. ދިވެހިރާއްޖެ ތިލައިގެ (IUL)1137-PR/1/2026/83 ގެ ގޮތުގައި ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ފުރިހަމަ ނަން (ތ. އެތައްޕޮޅުގެ 1 ވަނަ ވޯޑުގެ ވޯޓަރ/ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ފުރިހަމަ ނަން)
4.	4.1.	ވޯޓަރ 1 ވަނަ ކައުންސިލުގެ ގަނޑު ގޮތުގައި ކައުންސިލަށް ދެއްކުމަށް ކަނޑައަޅާ ފައިސާ -/-ރ (....)
5.	5.1.	ފާހަގަކުރެވިފައިވާ 10.38 (ތ) ގެ ސަރުހައްދު 6 ވަނަ ފަންގިނަ ފާހަގަކުރުމުގެ ގޮތުގައި ގެ 5% ފާހަގަ..
	5.2.	ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ފަރާތުގެ ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވި ފަރާތުގެ ފާހަގަ ކުރެއްވުމުގެ ފަރާތުގެ ފާހަގަ ކުރެއްވުމަށް.
6.	6.1.	ތ. ކައުންސިލުގެ 1 ވަނަ ވޯޓަރުގެ ކައުންސިލަށް .... ފަރާތުގެ ތަކެއްޗާ (ތަކެއްޗާ ފަރާތުގެ ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވުމުގެ ކައުންސިލަށް) ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވުމަށް.
		(ހ) ކައުންސިލުގެ ފަރާތުގެ ކައުންސިލަށް ކައުންސިލަށް ފަރާތުގެ ގޮތުގައި ކައުންސިލަށް ހަވާލުކުރެއްވުމަށް.

(ނ) ހިއ ތާއީދުކުރާ ފަރާތުގ ކޮޕީ ލިޔެ ހުށަހެޅުން ...ދުވަހ ތާރީޚ.

(ރ) ހިއ ތާއީދުކުރާ ފަރާތުގ ސިނާގަތ ލިޔެ ހުށަހެޅުން... ދުވަހ ތާރީޚ.

7. ފަރާތުގ ލިޔުންތައ ތަކ

7.1. ފަރާތުގ ތާއީދުކުރާ ތާއީދުކުރާ ލިޔުންތަކ ސިނާގަތ ކުރ ފަރާތ ސިނާގަތ ކުރ ފަރާތ ކ ބަލައި ބަލައި ބަލައި

(ه) ކަނޑުއަޅުގަނޑާ ދެކޮޅަކަށް ހަލާކުވާ ކަނޑުއަޅާ ދެކޮޅަކަށް ހަލާކުވާ ކަނޑުއަޅާ ދެކޮޅަކަށް ހަލާކުވާ ކަނޑުއަޅާ (ހަނގުރާ ހިއްދުން ވަކިކުރުމުގެ ކަންތައް) ކޮންޓްރެކްޓަރ ދެކޮޅަށް ކަނޑާ ހިއްދުން ފެނުވުމާ ގުޅޭ ހިއްދެވުމާ ގުޅޭ ކަންތައް ކުރުން.

10.2. ހިދާނެ ކަންތައް ކަނޑައެޅި ގޮތަށް ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ދާ ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ދާ ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ދާ ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ދާ 10.49 ގަޑި ތެދުވެ ހުންނަ ގޮތަށް ކަނޑައެޅުން.

10.3. ހި ހިއްސާ ދީފައި ހ ތެދުވެ ހުންނަ ގޮތަށް ކަނޑައެޅުން.

11. ކަނޑުއަޅާ ދެކޮޅަކަށް ހިއްސާ ދީފައި

11.1. ހިތެދުވެ ހުންނަ ގޮތަށް ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ކަނޑާ ދެކޮޅަށް ކަނޑާ ދެކޮޅ

ހަމަކަށަވަރުކުރަން. ފާސް ކުރެއްވި ކޮންމެ ގަވާއިދެއް ހަމަޖެހިގެންވާ ގޮތަށް ބަދަލުކުރަން.

11.8. ހ. ތާއީދުކުރާ ގޮތުގެ ގޮތުގައި ކަނޑައެޅުމުގެ ކުރިން ހ. ތާއީދުކުރަން ބާރުއެޅުން.

12. ތާއީދުކުރާ ފުރަތަމަ ދުވަހު 12.1. ހ. ތާއީދުކުރާ ފުރަތަމަ ދުވަހުގެ ކުރިން ހ. ތާއީދުކުރާ ފުރަތަމަ ދުވަހުގައި ތާއީދުކުރާ ގޮތުގެ ގޮތުގައި