



سرڪاري نوٽيس

سرڪاري نوٽيس: 2021 وٽس اڀرندي سمنڊ جي ايسوسيئيشن جي سرڪاري نوٽيس جي ذريعي ڏنل نوٽيس جي
سرڪاري نوٽيس: 05
اڀرندي سمنڊ جي سرڪاري نوٽيس: GS160/2021/157

13/10/2021

سرڪاري نوٽيس
سرڪاري نوٽيس، سرڪاري نوٽيس

October 13, 2021

ސަލާމަތުގެ ގޮތުން

ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް
GS160/2021/152	ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް
<p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން</p> <p>GS/160/2021/152</p> <p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 13 ވަނަ ދުވަހުގެ 19 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p>	1.1
<p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 13 ވަނަ ދުވަހުގެ 19 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p> <p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން</p>	8.1
<p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 19 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p> <p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން</p> <p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 19 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p> <p>11:00 ގައި</p>	9.1
<p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން</p> <p>ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުން</p> <p>6680841</p> <p>admin@dhigurashuschool.edu.mv</p>	9.2
<p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 2 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p>	13.1
<p>2021 ވަނަ އަހަރުގެ 24 ވަނަ ދުވަހުގެ 2021</p> <p>11:00 ގައި</p>	18.1

October 13, 2021

<p>سۆزۈڭىزنىڭ تەرتىپىنى، ئىشلىتىش ۋەزىپىسىنى ئىشلىتىش</p> <p>مەنبە: تەرتىپىڭىزنىڭ تەرتىپى، ئىشلىتىش ۋەزىپىسى</p> <p>مەنبە: 24 ئۆكتەبىر 2021</p> <p>تەرتىپىڭىزنىڭ تەرتىپى</p> <p>۱۱:۰۰</p>	<p>20.1</p>
<p>سۆزۈڭىزنىڭ تەرتىپىنى، ئىشلىتىش ۋەزىپىسىنى ئىشلىتىش</p> <p>6 ئۆكتەبىر ۋەزىپىسىنى ئىشلىتىش.</p>	<p>24.1</p>
<p>سۆزۈڭىزنىڭ تەرتىپىنى، ئىشلىتىش ۋەزىپىسىنى ئىشلىتىش</p> <p>-----</p>	<p>28.1</p>
<p>سۆزۈڭىزنىڭ تەرتىپىنى، ئىشلىتىش ۋەزىپىسىنى ئىشلىتىش</p> <p>---</p>	<p>30.1</p>
<p></p>	<p></p>

October 13, 2021

ክፍል 2 - የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት

(ሀ) የሥራ ስራዎች

- 1.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 1.1.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 2.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 2.1.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 2.1.2 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 2.1.3 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 2.1.4 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
- 2.2 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 3.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 3.2 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 3.3 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት
 - 3.3.1 የሥራ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት

October 13, 2021

3.3.2 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

3.3.2 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

3.3.4 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

3.3.5 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

4.1 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

5.1 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

6.1 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

(ሀ) የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

7.1 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡ ለምሳሌ፡፡ የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ፡፡

7.1.1 የገንዘብ አጠቃቀም ለማሳደግ ይጻፉ

October 13, 2021

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

- 8.1 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 8.2 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 8.3 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 9.1 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 9.2 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 9.3 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 10.1 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7
- 10.2 7.1.2 7.1.3 7.1.4 7.1.5 7.1.6 7.1.7

October 13, 2021

16.3.1 ኃይል ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ (ግብይት ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ) ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ (ግብይት ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ) ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

(መ) መግቢያ ስራዎች

17.1 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

17.2 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

17.3 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

17.4 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

18.1 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

18.2 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

18.3 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

19.1 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

ግብይት

(ሀ) መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

20.1 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

20.2 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

20.3 መግቢያ ስራዎች ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ሰነድ ይጠቅሙ

October 13, 2021

- 21.1. 21. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
- 21.2. 21. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
22. 22. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
- 22.1. 22.1. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
- 22.1.2. 22.1.2. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
- 22.1.3. 22.1.3. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
23. 23. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
24. 24. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
25. 25. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
26. 26. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
27. 27. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.
- 27.1. 27.1. مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى
 مۇھرىم ئاينىڭ 13-كۈنى، 2021-يىلى 10-ئاي 13-كۈنى.

October 13, 2021

4 - معززي

ٽي سروسون لاءِ ۽ ڊپارٽمنٽي

سروس ٽيبل ۽ ڊپارٽمنٽي اڻ ڪم ٿيڻ ۽ ڊپارٽمنٽي			
#	اڻ ڪم ٿيڻ سروس	اڻ ڪم ٿيڻ سروس	مؤتمري ۽ ڊپارٽمنٽي اڻ ڪم ٿيڻ (مؤتمري ٽيبل)
	معززي		
اڻ ڪم ٿيڻ ٽيبل ۽ ڊپارٽمنٽي اڻ ڪم ٿيڻ ۽ ڊپارٽمنٽي			
#	اڻ ڪم ٿيڻ ٽيبل ۽ ڊپارٽمنٽي سروس	اڻ ڪم ٿيڻ ٽيبل ۽ ڊپارٽمنٽي سروس	مؤتمري ۽ ڊپارٽمنٽي اڻ ڪم ٿيڻ (مؤتمري ٽيبل)
	معززي		

October 13, 2021

6 - مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ

مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ وَالْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ

مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ وَالْوَعْدَةِ			
مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ
25	50	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ وَالْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ
25	50	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ وَالْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ، مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ	مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ
50	100		مَدْرَسَةُ الْوَعْدَةِ

October 13, 2021

ބިދާރު 7 -

ބޭނުންކުރާ ފޯމު

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Finance and Treasury onfor construction of[name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[signature, name, and address]

