



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ: 2022 ಮತ್ತು 2021-22 ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಸೂಚನೆ
ಸಂಖ್ಯೆ: GS43-B/2022/004

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಸಂಖ್ಯೆ: 2022-23

1
1

<p>1</p>	<p>1</p>
<p>2022 05 17</p>	<p>1.1</p>
<p>8.1</p>	<p>8.1</p>
<p>9.1</p>	<p>9.1</p>
<p>9.2</p>	<p>9.2</p>
<p>13.1</p>	<p>13.1</p>
<p>18.1</p>	<p>18.1</p>

<p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު</p> <p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތު</p> <p>ޖުމްހޫރިއްޔާ: 17 ޖެނެރީ 2022</p> <p>ދަލީލު: ދަލީލު</p> <p>ޖެނެރީ: 10:00</p>	20.1
<p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު 6 ޖެނެރީ 2022.</p>	24.1
<p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު -</p>	28.1
<p>ޖުމްހޫރިއްޔާ ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު</p>	30.1
<p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު 29.1 ޖެނެރީ 2022 ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު</p> <p>ސަލާމަތުގެ ދަލީލު ސަލާމަތުގެ ދަލީލު.</p>	29.1

ನಿರ್ದೇಶನ 2

- ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ

(ಅ) ಗಣಿತ ವಿಷಯ

- 1.1 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.1 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.1.1 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.1.2 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.1.3 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.1.4 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 2.2 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 3.1 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- 3.2 ಪಾಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಉಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ

11. 11. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު
ނަންދުގެ ބަލަންދު

11.1. 11. 11. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

12. 12. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު

12.1. 12. 12. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

12.2. 12. 12. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

13. 13. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު

13.1. 13. 13. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

13.2. 13. 13. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

13.3. 13. 13. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

14. 14. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު

14.1. 14. 14. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

15. 15. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު

15.1. 15. 15. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު

16.1.1. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.2. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.3. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.4. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.5. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.6. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

16.1.7. 16. 16. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

15.2. 15. 15. ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު ބަލަންދުގެ ބަލަންދު.

සේවකයන්ගේ දායකත්වයන් මගින් සාමාන්‍ය වශයෙන් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන
 දීමනා මධ්‍යස්ථාන 17.19 යටතේ වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබනු ලබයි.

(අ) වාර්ෂිකව සේවකයන්ගේ

- 27.1 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 27.2 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 27.3 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 27.4 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 27.5 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.

28. අදාළ වශයෙන්
- වාර්ෂිකව
- අදාළ වශයෙන්
- වාර්ෂිකව

- 28.1 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 28.2 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 28.3 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 28.4 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.
- 28.5 සේවකයන්ගේ වාර්ෂිකව දීමනා මධ්‍යස්ථාන පවත්වනු ලබනු ලබයි.

જોઈએ તેવા અંગિકાઓ.

30.4. તરવોટ્ટી કોમિટી દ્વારા 17.09 કા માસનાં અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને
કોમિટી ચૂંટણી માટે નામનાં અંગિકાઓ કોમિટીના અંગિકાઓ
દરેક કોમિટી ચૂંટણી માટે અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને
અને તેનાં અંગિકાઓ આગળે આ અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને

31.1. તરવોટ્ટી કોમિટી દ્વારા 17.11 કા માસનાં અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને
તરવોટ્ટી કોમિટીના અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને "કોમિટીની જોડે
તરવોટ્ટી અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને 13-
K/CIR/2018/01 ની જોડે 21 કા માસનાં અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને
કોમિટીના અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને કોમિટીની જોડે 13-
કોમિટીના અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને PR-16 ની જોડે ફાઈનલ કરીને.

31.1. તરવોટ્ટી કોમિટી
કોમિટી
કોમિટીની જોડે
કોમિટીના અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને
કોમિટીના અંગિકાઓ ફાઈનલ કરીને

4 - ಸೂಕ್ತಗಳು

ಅನುಬಂಧ

1 - ಅನುಬಂಧ

ಅನುಬಂಧ 1ನೇ ಅನುಬಂಧದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು

	ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು	#
ಅನುಬಂಧ 1ನೇ ಅನುಬಂಧದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನಾಗಿಯೂ		
1	ಅನುಬಂಧ 2 (ಅನುಬಂಧ 2)	
2	ಅನುಬಂಧ 3/ಅನುಬಂಧ 4 ಅನುಬಂಧ 5 ಅನುಬಂಧ 6/ಅನುಬಂಧ 7 ಅನುಬಂಧ 8	
3	ಅನುಬಂಧ 9 (ಅನುಬಂಧ 9 ಅನುಬಂಧ 10)	
4	ಅನುಬಂಧ 11/ಅನುಬಂಧ 12 (ಅನುಬಂಧ 3)	
5	ಅನುಬಂಧ 13/ಅನುಬಂಧ 14 (ಅನುಬಂಧ 15/ಅನುಬಂಧ 16/ಅನುಬಂಧ 17)	
6	ಅನುಬಂಧ 18/ಅನುಬಂಧ 19 (ಅನುಬಂಧ 20/ಅನುಬಂಧ 21)	
7	6.1 ಅನುಬಂಧ 22/ಅನುಬಂಧ 23/ಅನುಬಂಧ 24/ಅನುಬಂಧ 25	
8	ಅನುಬಂಧ 26 (ಅನುಬಂಧ 27/ಅನುಬಂಧ 28/ಅನುಬಂಧ 29)	
ಅನುಬಂಧ 1ನೇ ಅನುಬಂಧದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನಾಗಿಯೂ		
9	ಅನುಬಂಧ 30/ಅನುಬಂಧ 31/ಅನುಬಂಧ 32/ಅನುಬಂಧ 33/ಅನುಬಂಧ 34/ಅನುಬಂಧ 35/ಅನುಬಂಧ 36	
10	ಅನುಬಂಧ 37 (ಅನುಬಂಧ 38/ಅನುಬಂಧ 39/ಅನುಬಂಧ 40) ಅನುಬಂಧ 41/ಅನುಬಂಧ 42/ಅನುಬಂಧ 43	
ಅನುಬಂಧ 1ನೇ ಅನುಬಂಧದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನಾಗಿಯೂ		



<p>އިތުރު ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ދަފުތާ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލެވޭ.</p>		
		<p>11 ފަދަ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު</p>
		<p>12 ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު (ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު) (ނަންބަރު ބަލާލެވޭ)</p>
		<p>13 ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު</p>
		<p>14 ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު / ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު</p>
<p>އިތުރު ބަލާލެވޭ ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު</p>		
		<p>15 ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު (ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު 3 ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު)</p>
		<p>16 ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު (ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު 3 ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު) (ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު 3 ފޮތްތަކުގެ ނަންބަރު)</p>

		ಸರ್ಟಿ
		ಡಾಕ್ಟರ್
		ಗೃಹ

3 - ಕ್ರಮ

ಸರ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಕ್ರಮ

1. ಸರ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಕ್ರಮ		
	ಸರ್ಟಿ	1-1
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	1-2
	ಇತರ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ	1-3
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	1-4
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	1-5
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	16
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	1-7
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	1-8
2. ಸರ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಕ್ರಮ (ನಾಲ್ಕನೇ ತರಗತಿ, ಐದನೇ ತರಗತಿ, ಆರನೇ ತರಗತಿ, ಏಳನೇ ತರಗತಿ, ಎಂಟನೇ ತರಗತಿ, ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ, ಹನ್ನೆರಡನೇ ತರಗತಿ, ಹದಿನೆರಡನೇ ತರಗತಿ, ಹದಿನೆಂಟನೇ ತರಗತಿ, ಹದಿನಾರನೇ ತರಗತಿ, ಹದಿನೈದನೇ ತರಗತಿ, ಹದಿನಾರನೇ ತರಗತಿ)		
#	ಸರ್ಟಿ	ಡಾಕ್ಟರ್
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	
	ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	
3. ಸರ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಕ್ರಮ		

4 - ބަލާލާށެވެ

މި ބަލާލާން ހޯދާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތައް

ބަލާލާން ހޯދާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތައް			
#	ނަންމުތައް ފަތުރުވެރިންނަށް	ނަންމުތައް ޖަނަވާނަށް	ފަތުރުވެރިންނަށް ބަލާލާން ހޯދާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތައް (ދިވެހިރާއްޖޭގެ ރައްދިއްސާތަކާ ގުޅިގެން)
	ބަލާލާށެވެ		
ބަލާލާން ހޯދާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމުތައް			
#	ނަންމުތައް ފަތުރުވެރިންނަށް ފަތުރުވެރިންނަށް	ފަތުރުވެރިންނަށް ފަތުރުވެރިންނަށް	ފަތުރުވެރިންނަށް ފަތުރުވެރިންނަށް (ދިވެހިރާއްޖޭގެ ރައްދިއްސާތަކާ ގުޅިގެން)
	ބަލާލާށެވެ		

6 - ބަންދުތަކުގެ

ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު

އިތުރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު			
ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު	ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު	ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު	ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު
	66	<ul style="list-style-type: none"> • ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު • ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު 	66
	18	<ul style="list-style-type: none"> • ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު 	18
	16	<ul style="list-style-type: none"> • 8 ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު 2 ބަންދުތަކުގެ ނަންބަރު 	16
	100		100

ބަންދު ސަލާމަތް - 7

ޔަ ސަލާމަތް ދިވެހިރާއްޖެ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Education onfor construction of[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [*name of Bank*] of [*name of country*] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[*name of Purchaser*] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.



This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[signature, name, and address]

8 - ބަލަވާ ދަރިވަރު
ފޯމް ޔަފްޔާދު ބޭނުންކުރާ ބޭނުންކުރާ ބޭނުންކުރާ

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

WHEREAS *[name and address of Supplier]* (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... *[amount of Guarantee]* *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.



This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of Bank

Address

.....

.....

Date

9 - ބަނޑު ދަންނަވާ ފޯމް

ފަސަހުގެ ޖަހާރުގެ ފަރާތުން ޖަހާރުގެ ފަރާތަށް ދެއްވާ ފޯމް

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:

[name & address of Purchaser]

.....

.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
 [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
[amount in words].

We, the
 [Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
 [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *.....
 [amount of Guarantee].....
 [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract

until[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,

SIGNATURE AND SEAL:

NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

10 - ބަލަންދު

އަދަދު ދަނޔަވާލުމުގެ ބަލަންދު

#	ބަލަންދު	އަދަދު
1	ނަންބަރު 001 ޖެނެރަލް ޕްރޮސެކިއުޓަރުގެ އޮފީސް (އިތުރު ފަލަގަތް)	
2	ނަންބަރު 002 ޖެނެރަލް ޕްރޮސެކިއުޓަރުގެ އޮފީސް	
3	ނަންބަރު 003 ޖެނެރަލް ޕްރޮސެކިއުޓަރުގެ އޮފީސް (ޕްރޮސެކިއުޓަރުގެ އޮފީސް)	
4	ނަންބަރު 004 ޖެނެރަލް ޕްރޮސެކިއުޓަރުގެ އޮފީސް	12

ސަވަނަ - 5

މަސަލާ 33.1 ގެ ސަވަނަ	
ސަވަނަ ނަންބަރު	މަސަލާ 33.1 ގެ ސަވަނަ
33.1	މަސަލާ 33.1 ގެ ސަވަނަ ނަންބަރު:
33.2	މަސަލާ 33.2 ގެ ސަވަނަ ނަންބަރު:
33.3	މަސަލާ 33.3 ގެ ސަވަނަ ނަންބަރު:
33.4	މަސަލާ 33.4 ގެ ސަވަނަ ނަންބަރު:
37	މަސަލާ 37 ގެ ސަވަނަ ނަންބަރު:

<p>މަދަރުސާގެ ނަންމު: _____</p> <p>ސަރ: _____</p> <p>މަ: _____</p> <p>ދަ: _____</p>	<p>މަދަރުސާގެ ނަންމު: _____</p> <p>ސަރ: _____</p> <p>މަ: _____</p> <p>ދަ: _____</p>
<p>މަ: _____</p> <p>ސަރ: _____</p> <p>މަ: _____</p> <p>ދަ: _____</p> <p>ހަ: # _____</p>	<p>މަ: _____</p> <p>ސަރ: _____</p> <p>މަ: _____</p> <p>ދަ: _____</p> <p>ހަ: # _____</p>
<p>މަދަރުސާގެ ނަންމު: _____</p>	<p>މަދަރުސާގެ ނަންމު: _____</p>
<p>ސަރ: _____</p>	<p>ސަރ: _____</p>
<p>މަ: _____</p>	<p>މަ: _____</p>
<p>ދަ: _____</p>	<p>ދަ: _____</p>
<p>ހަ: # _____</p>	<p>ހަ: # _____</p>
<p>މަ: _____</p>	<p>މަ: _____</p>
<p>ސަރ: _____</p>	<p>ސަރ: _____</p>
<p>މަ: _____</p>	<p>މަ: _____</p>
<p>ދަ: _____</p>	<p>ދަ: _____</p>

2- ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

2.1- ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ (1) (1) (1) ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

2.2- ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

2.2- ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ

ސަލާމާތުގެ އަސާސީ ސަރުކާރުގެ