











උපයෝජන පිටපත	උපයෝජන පිටපත	
	2.2.9.3.3 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී 2.2.9.3.4 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 2.2.9.3.5 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 2.2.9.3.6 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 2.2.9.3.7 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 2.2.9.4 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 2.2.9.4.1 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී 5% උපයෝජන පිටපත 2.2.9.4.2 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී	
%100	උපයෝජන පිටපත	

3. උපයෝජන පිටපත:

- 3.1 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.2 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.3 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.4 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.5 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.6 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 3.7 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී

4. උපයෝජන පිටපත:

- 4.1 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 4.2 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 4.3 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී
- 4.4 උපයෝජන පිටපත පිළිබඳව විස්තර කිරීමේදී මෙහිදී



អង្គការ ជម្រើស ទី ១ មិនសូវល្អ ទេ ឬ មិនអាច ទទួលបាន លទ្ធផល ល្អ បាន ទេ ។ ឯកសារ ទី ១៣ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

6.4. ឯកសារ ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១

7.1. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.2. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.3. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.4. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.5. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.6. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.7. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.8. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។

7.9. កម្រិត ទី ១ គឺជា លិខិត ឈប់ កម្រិត ទី ១ ដែល បាន រៀបចំ ឡើង ដោយ អង្គការ ជម្រើស ទី ១ ។







### Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, .....[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid issued by the Ministry of Defence and National Security on .....for Supplying of .....[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ..... [*name of Bank*] of ..... [*name of country*] having our registered office at ..... (hereinafter called “the Bank”) are bound unto .....[*name of Employer*] (hereinafter called “the Employer”) in the sum of \* ..... for which payment well and truly to be made to the said Employer, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this .....day of .....20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;  
or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Employer during the period of Bid validity:
  - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
  - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
  - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 25,

\* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Employer up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Employer’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Employer will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ..... days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Employer, notice of which extension (s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK  
WITNESS ..... SEAL  
[signature, name, and address]

## Performance Security

[The bank, as requested by the successful Bidder, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]  
[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]

**Beneficiary:** *\_[insert name and Address of Purchaser]*

**Date:** *\_[Insert date of issue]*

**PERFORMANCE GUARANTEE No.:** *\_[Insert guarantee reference number]*

**Guarantor:** *[Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]*

We have been informed that *\_ [insert name of Supplier, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture]* (hereinafter called "the Applicant") has entered into Contract No. *[insert reference number of the contract]* dated *[insert date]* with the Beneficiary, for the supply of *\_ [insert name of contract and brief description of Goods and related Services]* (hereinafter called "the Contract").

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Applicant, we as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of *[insert amount in figures]* ( *\_\_\_\_\_* ) *[insert amount in words]*,<sup>1</sup> such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of the Beneficiary's complying demand supported by the Beneficiary's statement, whether in the demand itself or in a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating that the Applicant is in breach of its obligation(s) under the Contract, without the Beneficiary needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.

This guarantee shall expire, no later than the .... Day of ....., 2...<sup>2</sup>, and any demand for payment under it must be received by us at this office indicated above on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No. 758, except that the supporting statement under Article 15(a) is hereby excluded.

\_\_\_\_\_  
*[signature(s)]*

- 1 The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Accepted Contract Amount specified in the Letter of Acceptance, and denominated either in the currency (ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Beneficiary.*
- 2 Insert the date twenty-eight days after the expected completion date as described in GC Clause 18.4. The Purchaser should note that in the event of an extension of this date for completion of the Contract, the Purchaser would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be <sup>2</sup> Insert the date twenty-eight days after the expected completion date as described in GC Clause 18.4. The Purchaser should note that in the event of an extension of this date for completion of the Contract, the Purchaser would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee. In preparing this guarantee, the Purchaser might consider adding the following text to the form, at the end of the penultimate paragraph: "The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months] [one year], in response to the Beneficiary's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee."*

*Note: All italicized text (including footnotes) is for use in preparing this form and shall be deleted from the final product.*

**Advance Payment Security  
Demand Guarantee**

[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]

**Beneficiary:** \_ [Insert name and Address of Purchaser]

**Date:** \_ [Insert date of issue]

**ADVANCE PAYMENT GUARANTEE No.:** \_ [Insert guarantee reference number]

**Guarantor:** \_ [Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]

We have been informed that [insert name of Supplier, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture] (hereinafter called "the Applicant") has entered into Contract No. [insert reference number of the contract] dated [insert date] with the Beneficiary, for the execution of [insert name of contract and brief description of Goods and related Services] (hereinafter called "the Contract").

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, an advance payment in the sum [insert amount in figures] ( ) [insert amount in words] is to be made against an advance payment guarantee.

At the request of the Applicant, we as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of [insert amount in figures] (\_\_\_\_) [insert amount in words]<sup>1</sup> upon receipt by us of the Beneficiary's complying demand supported by the Beneficiary's statement, whether in the demand itself or in a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating either that the Applicant:

- (a) has used the advance payment for purposes other than toward delivery of Goods; or
- (b) has failed to repay the advance payment in accordance with the Contract conditions, specifying the amount which the Applicant has failed to repay.

A demand under this guarantee may be presented as from the presentation to the Guarantor of a certificate from the Beneficiary's bank stating that the advance payment referred to above has been credited to the Applicant on its account number [insert number] at [insert name and address of Applicant's bank].

The maximum amount of this guarantee shall be progressively reduced by the amount of the advance payment repaid by the Applicant as specified in copies of interim statements or payment certificates which shall be presented to us. This guarantee shall expire, at the latest, upon our receipt of a copy of the interim payment certificate indicating that ninety (90) percent of the Accepted Contract Amount, has been certified for payment, or on the [insert day] day of [insert month], 2 [insert year], whichever is earlier. Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at this office on or before that date.

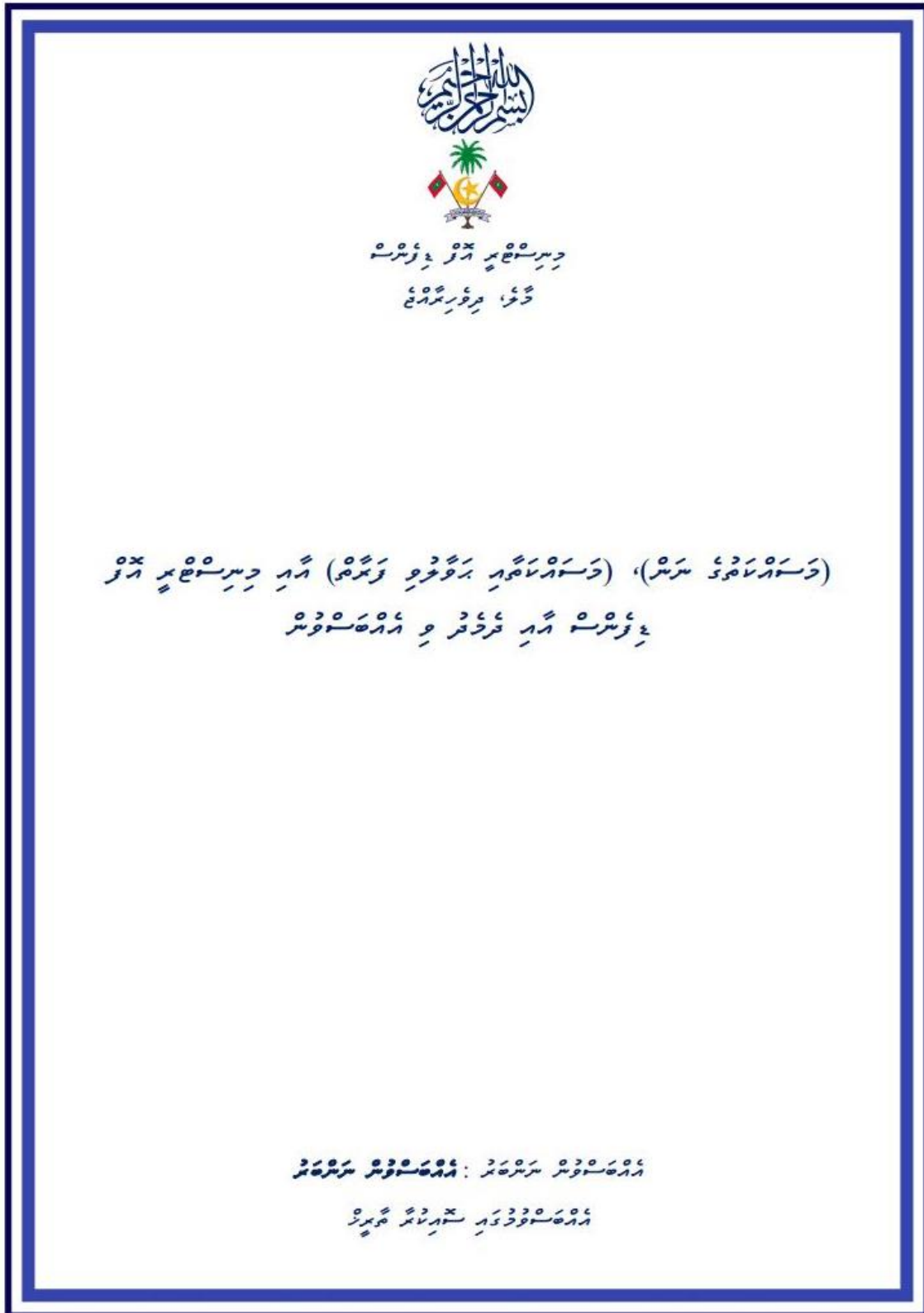
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No.758, except that the supporting statement under Article 15(a) is hereby excluded.

\_\_\_\_\_  
[signature(s)]

<sup>1</sup> *The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the advance payment and denominated either in the currency(ies) of the advance payment as specified in the Contract, or in a freely convertible currency acceptable to the Purchaser.*

*Note: All italicized text (including footnotes) is for use in preparing this form and shall be deleted from the final product.*

15. ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދު ތެރޭގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދު ޖަހާލެވޭ ގޮތެއް:

















4.7.2. នូវម៉ូឌុលភ្ជាប់, ក្នុងអំឡុងពេលដឹកជញ្ជូនត្រូវមានសមត្ថភាពស្របច្បាប់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូន, រួមមាន  
 ការស្របច្បាប់ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។ ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ រួមមាន  
 ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។

4.8. ក្នុងអំឡុងពេល 4.7 ខ្លួនត្រូវមានសមត្ថភាពស្របច្បាប់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូន, រួមមាន  
 ការស្របច្បាប់ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ 15% (ស្របច្បាប់) សមត្ថភាពស្របច្បាប់  
 ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។

4.9. ក្នុងអំឡុងពេល 4.7 ខ្លួនត្រូវមានសមត្ថភាពស្របច្បាប់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូន, រួមមាន  
 ការស្របច្បាប់ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ 05% (ស្របច្បាប់) សមត្ថភាពស្របច្បាប់  
 ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។

4.10. ក្នុងអំឡុងពេល 4.7 ខ្លួនត្រូវមានសមត្ថភាពស្របច្បាប់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូន, រួមមាន  
 ការស្របច្បាប់ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ 3.10 ក្នុងអំឡុងពេលសមត្ថភាពស្របច្បាប់  
 ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។

4.11. ក្នុងអំឡុងពេលដឹកជញ្ជូនត្រូវមានសមត្ថភាពស្របច្បាប់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូន, រួមមាន  
 ការស្របច្បាប់ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ 30 (ស្របច្បាប់) ក្នុងអំឡុងពេល  
 (ស្របច្បាប់) ការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ និងការការពារទប់ទល់នឹងការស្លុតស្លាញ។







අභියෝගයක් වන විට සුදුසුකම් සහිතව සේවයේ යොමුවීමට පිටුවහල් කිරීමට මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු විය හැකිය. මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වීමට අවශ්‍ය වන සියලුම කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)

6.3 ටී මාරු කිරීමේදී 6.1 ටී මාරු කිරීමේදී සඳහන් කර ඇති කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් මාරු කිරීමේදී සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)

6.4 ටී මාරු කිරීමේදී සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)

6.5 ටී මාරු කිරීමේදී සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)

6.6 ටී මාරු කිරීමේදී සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)

6.7 ටී මාරු කිරීමේදී සේවකවරයා විසින් අවදානම් මට්ටම මිනිසුන්ට තර්ජනයක් නොවන පරිදි සම්බන්ධීකරණය කළ යුතුය. (සේවකවරයා විසින් ආවේණිකව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් මාරු කිරීමේ අවස්ථාවක් සිදු වන විට එකතු කර ඇත.)







- 6.12 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសេដ្ឋកិច្ច និងសេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។
- 6.13 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសេដ្ឋកិច្ច និងសេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។
- 6.14 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសេដ្ឋកិច្ច និងសេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។

**7. ប្រព័ន្ធសុខភាព និងសេវាសុខភាព ក្នុងករណីប្រើប្រាស់សេវាសុខភាព**

- 7.1 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។
- 7.2 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។
- 7.3 ។ ការសម្រេចចិត្តលើការប្រើប្រាស់សេវាសុខភាព គួរតែធានាបាននូវការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រចាំសម័យកាល ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាព និងការប្រើប្រាស់ប្រចាំសម័យកាល ដោយយល់ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ ចំពោះលទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់ និងការចំណាយ។











11.8. ក្នុង ការសម្របសម្រួល ដំណើរការ និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង ការប្រើប្រាស់ គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។

**12. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល**

12.1. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។

**13. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល**

13.1. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។

13.2. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។

13.3. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។

**14. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល**

14.1. ក្នុង ការសម្របសម្រួល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល និង គោលនយោបាយ រដ្ឋបាល ដែល គ្រឹះស្ថាន រដ្ឋបាល ទាំងនេះ ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ថ្មី និង ត្រូវ តែ មាន លក្ខណៈ ជំនួយការ ព្រឹទ្ធសភា ដោយ ឥត លក្ខណៈ ផ្សេង ទៀត ។







PC Specification		
Component	Standard Requirement	
Processor	CPU	Intel Core i5, 9MB Cache 3.8GHz, 10thGen
Memory	Installed	8GB
	Max Memory	16GB
	Memory Technology	DDR4 SDRam
	Speed	DDR4 2666Mhz
	Form Factor	240Pin
Storage	No. of Slots	2
	Hard Drive Capacity	1 TB, SATA III, 7.2K RPM 3.5Inches
	SSD	512 SSD
Network	Ethernet Technology	10/100/1000 Mbps- Gigabit Ethernet
Graphics	Dedicated	NVIDIA or RADEON
Optical Drive	DVD Super Multi Layer Drive	
keyboard	QWERTY Layout Standard USB Keyboard	
Mouse	Standard Mouse USB	
Software	OS	Windows 10 professional, 64Bit with License
	MS Office	MS Office Professional 2019
Monitor	Size	24" LED HDMI/ DP
	Resolution	1920x1080 - 3840x2160 at 60Hz
Warranty	12 Months	Parts and Services

*Amir Farhan  
Amir Farhan  
12/2/2022*

LAPTOP SPECIFICATION (updated: 2022)		
Component	Standard Requirement	
Processor	CPU	Intel Core i7, 9MB Cache 3.8GHz, 10thGen
Memory	Installed	8GB
	Max Memory	16GB
	Memory Technology	DDR4 SDRam
	Speed	DDR4 2666Mhz
	No. of Slots	2
Storage	SSD	500GB SSD
Network	Ethernet Technology	10/100/1000 Mbps- Gigabit Ethernet
	Wifi	802.11abgnAC Wireless card
Graphics	Dedicated	2 GB (ATI Radion or NVIDIA Preferable)
keyboard	QWERTY Layout	back lit
Mouse		Standard Touch pad + Additional Wireless Mouse with standard mouse pad
Software	OS	Licensed Windows 10 professional, 64Bit
	MS Office	Licensed MS Office Professional 2019
Monitor	Size	15" HD Monitor
	Resolution	1920x1080 - 3840x2160 at 60Hz
Warranty	12 Months	Parts and Services
Carry Case		Standard Carry Case (back pack)

*Amir Farhan  
Amir Farhan  
12/2/2022*