ދިވެހިރާජ ރެކުއެސްޓް ކުރެވިފައިވާ ކުރިން ބިން ތިރީގައި ބަންދުކުރެވިފައިވާ ކަންކަން ފާހަން ކަރުދާސް ހުށަހެޅުން

1. ހުށަހެޅުމުގެ ރެކުއަރމެންޓް

1.1. **ތިރީގައި ނަންބަރު** : (IUL)28-FA-1/1/2022/56

1.2. **ތިރީގައި ބަންދު:** 02 ވަނަ ތިރީގައި

1.3. **ބަންދުވިދާނެ ފަރާތްތަކުން؛**

1.3.1. **ތاریخ:** 21 ފެব්රުއަری 2022

1.3.2. **ވަގުތު:** 10:00

1.3.3. **ތަން:** ދިވެހިރާජ ރެކުއެސްޓް ފާސްކުރުން.

1.3.4. ބަންދުވިދާނެ ކަންކަން، ބަންދުވިދާނެ ފަރާތްތަކުން ހުށަހެޅިފައި ވާން ބޭނުންވާ. ބަންދުވިދާނެ ފަރާތްތަކުން ހުށަހެޅިފައިވާ ކަންކަން، ބަންދުވިދާނެ ފަރާތްތަކުން ހުށަހެޅުމުގެ ދަންނަން، ބަދަން، ބަންދުވިދާނެ ފަރާތްތަކުން ހުށަހެޅިފައިވާ ބަންދުކުރެވިދާނެ ބަންދުތަކުން ބަންދުކުރެވިދާނެ.

1.4. ދަންނަން ބޭނުންވާނަމަ، ބަންދުކުރުން، ބަދަލުކުރުން، ބަދަލުކުރުން، tender@defence.gov.mv | ފޯން نمبر: 3327881 (ބުधަން ބަންދު ދުވަހުން ހަމަވާ ވަގުތު: 08:00 ން 14:00) ބަންދުކުރެވިދާނެ.

1.5. **ބަންދުކުރާ ބަންދު:** ހިންދަން ތިރީގައި

1.6. **ބަންދުކުރުން:** ދިވެހިރާජ ރ.ދ.ކުރެއަށް ތިރީގައި ބަންދުކުރެވިފައިވާ 02 (ދެބަސް) ކުރިން ބަންދުކުރެވިފައިވާ 05 (ފަހަރު) ބަންދުތަކުގެ ބަދަލުގައި ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން. ބަންދުކުރާ ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަންދުކުރާ ބަންދުތަކުގައި ބަންދުކުރާ ބަންދުތަކުގެ ބަދަލ

ڏاڪڻ ترڪيبن هيٺيان ٽرڪن ۾ ڪم ڪرڻ لاءِ هر ڀيرو ڪنٽريڪٽر طرفان هڪ مناسب ڊيزائن هيٺ ڏنل تفصيلن موجب ڪم ڪرڻو پوندو، ڏاڪڻ ٺاهڻ ڏاڪڻ ڪنٽرول ۾ رکڻ لاءِ ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين مناسب طريقا اختيار ڪرڻا پوندا.

1.10. ڊيزائن ٺاهڻ لاءِ مرمت ڪندڙ طرفان ٺاهيل ڊرائنگ ۽ ڪمپيوٽر پروگرام استعمال ڪرڻو پوندو. ڊيزائن وضاحتن موجب تيار ڪرڻو پوندو ۽ ڏاڪڻ جو رفتار ۽ ڪم جي رفتار جو حساب رکڻو پوندو. ڏاڪڻ جو رفتار ۽ طريقو مقرر ڪرڻ لاءِ مرمت ڪندڙ کي ڪافي تجربو هجڻ گهرجي.

1.11. رنوے تي مرمت سرانجام ڏيڻ لاءِ ٽيم ۾ ٽيم جو ليڊر (1- ٽيم جو سڀ کان تجربيڪار ماڻهو، 2- ٽيڪنيشن، 3- ڪنٽرول ٽاور جو انچارج، 4- ٽيڪنيشن، 5- ڪنٽرول ٽاور جو ڊپٽي انچارج، 6- ڪنٽرول ٽاور جو آپريٽر، 7- مرمت ڪرڻ واري ڪمپنيءَ جو ايڊمنسٽريٽر، 8- ايم.اڻ.ايف سٽاف ممبر)

1.12. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ (ڪم جي جڳهه تي) هڪ ڀيرو ٽيهه لک روپيا (5,000,000/-) کان وڌيڪ رقم جي ڪم لاءِ ڪنٽريڪٽر طرفان 100% پروسيس ريڊي پروپوزل، سڀ ضروري پروپوزل ٽيم ڏانهن موڪلڻو پوندو. سڀ کان جلد 02 ڪلاڪ اندر مرمت ڪندڙ ٽيم طرفان تصديق ڪرڻ، پروپوزل جي منظوري ڏيڻ ۽ ڪم شروع ڪرڻ جي اجازت ڏيڻي پوندي.

1.13. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ (ٿر جي جڳهه تي) هڪ ڀيرو ٽيهه هزار روپيا (2,500,000/-) کان وڌيڪ رقم جي مرمت ڪرڻو پوندو، جي مرمت جي ڏيکاريل ڊيزائن ٺاهڻ لاءِ پروگرامنگ جي استعمال سان رنوے تي ٿيل، ٺاهيل هجي ڏاڪڻ جو رفتار ۽ طريقو ڪنٽرول ۾ رکڻ لاءِ مرمت ڪندڙ طرفان مناسب انتظام ڪرڻو پوندو. جي رفتار جو طريقو مناسب نه هجي ته ڪم جي معيار تي اثر پوندو. اهڙيءَ طرح مرمت ڪندڙ طرفان مقرر ڪيل جي ايڊمنسٽريٽر طرفان تصديق ڪرڻي پوندي. جي ڦاٽو ٺاهڻ لاءِ مرمت ڪندڙ طرفان پروپوزل پيش ڪرڻو پوندو. سڀ کان جلد 02 ڪلاڪ اندر مرمت ڪندڙ ٽيم طرفان تصديق ڪرڻ، پروپوزل جي منظوري ڏيڻ ۽ ڪم شروع ڪرڻ جي اجازت ڏيڻي پوندي.

1.14. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ، 10 فيبروري 2021 تي ٿيل قرارداد، مرمت سنڀاليندڙ ڪمپنيءَ طرفان 'قرارداد جي ايڊمنسٽريشن' جي مقصدن لاءِ سنڀاليندڙ ڪمپنيءَ طرفان مرمت ڪرڻ جي (ڪم جي رقم:50 ، اندازي:34 ، مدت: 10 فيبروري 2021) هڪ اندازو آهي. (مقرر ٿيل رقم ڪمپنيءَ طرفان ڪمپنيءَ جي مرضيءَ مطابق آهي.) مرمت ڪندڙ ڪمپنيءَ طرفان پروپوزل پيش ڪرڻو پوندو. (پروپوزل جو نمونو هيٺ ڏنل لنڪ تي دستياب آهي: https://bit.ly/34j6Qbw)

1.14.1. پروپوزل ۾ شامل ٿيڻ لاءِ مرمت ڪندڙ طرفان پروپوزل پيش ڪرڻو پوندو.

1.15. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ لاءِ مرمت ڪندڙ رنوے تي مرمت ڪرڻ لاءِ ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين هڪ ڀيرو ٺاهيل ڊيزائن موجب رنوے تي مرمت ڪرڻ لاءِ ڪم جي رفتار ۽ طريقو مقرر ڪرڻو پوندو (مقرر ٿيل رفتار ۽ طريقو ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين ساڳيو رکڻو پوندو). سڀ کان جلد ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين ڪم جي رفتار ۽ طريقو رنوے تي مرمت ڪندڙ طرفان مقرر ڪيل جي ايڊمنسٽريٽر طرفان تصديق ڪرڻي پوندي. 02 ڪلاڪ اندر مرمت ڪندڙ ٽيم طرفان رنوے تي مرمت ڪرڻ لاءِ ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين رفتار ۽ طريقو مقرر ڪرڻو پوندو. 02 ڪلاڪ اندر مرمت ڪندڙ ٽيم طرفان مقرر ڪيل رفتار ۽ طريقو مناسب نه هجڻ جي صورت ۾ مرمت ڪندڙ طرفان مقرر ڪيل رفتار ۽ طريقو رنوے تي مرمت ڪرڻ لاءِ استعمال ڪرڻو پوندو.

1.16. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ جي ڪم دوران ايئرپورٽ آپريشنز ڪنٽرول طرفان مقرر ڪيل ضابطن موجب ڪم ڪرڻو پوندو. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ جي ڪم دوران رنوے تي مرمت ڪرڻ لاءِ ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين ايئرپورٽ آپريشنز ڪنٽرول طرفان مقرر ڪيل جي ايڊمنسٽريٽر طرفان تصديق ڪرڻي پوندي. جي ايڪٽرائيڊرنگ ڀرڻ جي ڪم جي شروع کان پڄاڻا تائين ڪم جي رفتار ۽ طريقو مرمت ڪندڙ طرفان مقرر ڪيل جي ايڊمنسٽريٽر طرفان تصديق ڪرڻي پوندي.

فون: 332 7881 (IUL)28-FA-1/1/2022/56 www.defence.gov.mv ويب سائيٽ:
فيڪس: 332 5525 tender@defence.gov.mv ايڊريس:

1.17. ވެދަހުން ބަދަ ހިންގަންވާނެ. ހިންގާ އެންޖިނިއަރުން ބީ.އެސް.ބީ 6% ވެރިކަން ދީން ބީ.އެސ.ބީ 6% ން ވ ބަދަން ވަކިން ދަންނަންވާނެ. ބީ.އެس.ބީ 6% ން ބަދަ ބަދަން ވަކިން ކުރެވުން ބަދަ ހިންގާ ބަދަ ،ބީ.އެس.ބީ 6% ،ބަދަ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

2. ތَرْقِيَّ ހِسَابُ ބِدَاءَةِ ﷺ ﷺ:

2.1 ފެންސަންސް ކުންފަތުން ތَرْقِيَّ ހِسَابُ ﷺ ﷺ، ﷺ ﷺ ﷺ، ﷺ ﷺ ﷺ

	ދިވެހިން ތާ ބަހައްކުރ ހ ( ) ( ) ( )

	2.2.9.3.3. ސ.ބަންސ.ތެރެން ކަންބެލުން ހިންގުމުގެ ބާރުދީ ކުރުން.	
	2.2.9.3.4. ބަންސ ކަނޑައެޅުން ބަދަލުކުރުން.	
	2.2.9.3.5. ވެރިކަން ކުރުންތަކުން ބަދަލުކުރުން.	
	2.2.9.3.6. ބަދަލުގައި ހިންދަވައިދިން ކުރުން.	
	2.2.9.3.7. ވަކިވާން ބަހައްޓައި ކުރުން.	
	2.2.9.4. ބާބުގެ ވަކިވެރިކަން؛	
	2.2.9.4.1. ބަދަލު ކުރުން ހުއިކުރުން 5% ގެންދިއުން ދިވެއެވެ.	
	2.2.9.4.2. ބަދަލުގައި ހިންދަވައިދިން ކުރުން.	
	ހުރިން ދެން ބާކީ ވިދާ ވަސީލަތް	%100

3. **ބިލް ސަބްމިޓުކުރުން:**

3.1. ދިވެހިން ބަލައި ހުންނަންވާތީ، ބިލް ސަބްމިޓުކުރާއިން ހުންނަންވާނެއެވެ.

3.2. ބިލް ސަބްމިޓުކުރާން ބޭނުންވާ ބަންދުކުރެއްވުން، ބިލް ސަބްމިޓުކުރާން ބޭނުންވާ ކުންފުނި ހިންދަންވާ ބަންދުކުރެއްވުން ބެހިވިއްކައިގެން ވެދާނެއެވެ.

3.3. ބިލް ސަބްމިޓުކުރާ ވާން ދީން ދިވެހި ސަރުކާރުން ހަދާފައިވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލަކަށް ބަދަލުކުރެއްވުން ދިން ކަންކަން ދިން ކުރުން ކަންކަން ކުރެވިދާނެ ކަންކަން.

3.4. ބިލް ސަބްމިޓުކުރާއިން 'ބިڈ ސެކިއުރިޓީ' ތަކުން ބާއްބަންދުވާ ދިވެހިރާજ 'ދިވެހިން ބާއްބަންދު ކުރުން' ކަންކަން ކުރުން ވަކިކުރުން. ބިڈ ސެކިއުރިޓީ ދެން ބަދަލުކުރާ ބިڈ ސެކިއުރިޓީ ދެން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން (ދުވަސްތައް) ދުވަހުގެ ދުވަހުން. ބިڈ ސެކިއުރިޓީ ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުން ،ބ ،ب ،ا ،ا ،ا

4.5. ؛ ؛ ؛

ތިން ދުވަހުގެ ފަރާތުން ؛ ؛ ؛

7.10. ބިލާއި ހުށަހަޅާ ބިލުތަކުން ދ.ؤ.ر.ؤ.ؤ.ؤ

8.9. ތަފުސީލު ބަންދުކުރެވިފައި ކަންކަން (ڤެންڊަރ ސެލެક્ટ ކުރެވެ ކަންކަން) ڤެންڊަރުގެން ކުރިން ކުރެއްވި ބަންދުކުރުން ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދާ ފަދައިން ڤެންڊަރ ڤެރިފައި ކުރެވިދާނެ.

8.10. ކުންކުރެއްވުން ދިވެހި ސަރުކާރުން ހުށަހަޅާ ބިڊުތަކުން ކުރެއްވިފައި ހުންނަން ވާނެ ކަންކަން ބަންދުކުރެވެން.

8.11. ڤެންڊަރުގެން ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ކުންކުރެއްވުމަށް ބިڊުކުރާއިރު ކަންކަން ބަދަލުކުރެވިފައި ވާތީ ހިންދާ ދަތުރުން ބިڊުކުރާ ބިڊުން ބިڊުކުރުން ބަދަލުކުރެވިދާނެ.

8.12. ބިڊުން ބަދަލުކުރާ ގޮތުން ދިވެހި ڤެންڊަރުންނަށް ބަދަލުވާ ގޮތުން ބިڊުން ބަދަލުކުރާ ބިڊުން ބަދަލުކުރާ ގަބޫލުކުރެވިދާނެ.

8.13. ބިދަންވެރިކަން ބަދަލުވެ ކަންކަން ބަދަލުވާ ވަގުތުން، ބިދަންވެރިކަން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުން ކުރިން ބިڊުކުރާ ބިڊުތަކުން ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަ ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރުން ބިڊުކުރާ ބިڊުން ބިڊުކުރާ ބިڊުތަކުން ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރުން ބާރުވެއްޖެ.

8.14. ބިދަންވެރިކަން ބަދަލުވާ ވަގުތުން، ބިދަންވެރިކަން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުން ކުރިން ބިڊުކުރާ ބިڊުތަކުން ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަ ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރުން ބާރުވެއްޖެ.

8.15. ބިދިން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރާ ގޮތުން ڤެންڊަރ ބިڊުކުރާ ބިڊުތަކުން ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރާ ގޮތަށް ބިڊުތަކުގެ ބިންވެރިކަން ބަދަލުކުރުން ބާރުވާ ބަދަލު ބިڊުތަކުން ڤެންڊަރ ڤެރިފައި ބިڊުން.

9. ބިڊުކުރުން:

9.1. ބަދަންވެރިކަން ކުރާ، ކުންކުރާ ބިڊުގެ ތެރެއިން ބިންވެރި ބަދަލުކުރާ ބަދަންވެރިކަން ބަދަލުކުރާ ބިڊުތަކުން ڤެންڊަރ ބިڊުކުރާ 45 (ސާވީސް پަންސަރ) ދުވަހުގެ ތެރެއަށް (ސަރުކާރުން ބަންދު ދުވަސްތަކާއި ބަސްދާ ބަންދު ދުވަސްތަކަން ނޭންގެން)، ބަދަންވެރިކަން ހަވާދުކުރާ ގޮތުން، ބަދަންވެރިކަން ހަވާދުވާ ގޮތުން ؤާ ބަދަންވެރިކަން ؤާ ؤާ ؤާ ؤ.

10. ބަދަންވެރިކަން ڤެންڊަރ ބިންވެރިކުރާ ބަދަންވެރިކަން ބަދަންވެރިކަން ކުރުން ڤެންڊަރ ބިڊުކުރާ ؤ ؤ ؤ:

10.1. ބިދަންވެރިކަން ބަދަންވެރި ކަންކަން، ބަދަންވެރިކަން ކުރި ބަދަންވެރިކަން ބަދަންވެރިކަން ڤެންڊަރ، ބަދަންވެރިކަން ڤެންڊަރ ؤ ؤ ؤ

12. ڈیڈ ژیورٹی ڈاٹ ژۮ:

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, ……..*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid issued by the Ministry of Defence and National Security on …… ……..for Supplying of …… …….*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ……. *[name of Bank]* of …… …… *[name of country]* having our registered office at …….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto …….*[name of Employer]* (hereinafter called "the Employer") in the sum of *…….. for which payment well and truly to be made to the said Employer, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of ……20……..

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Employer during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or

(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 25,

> * The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Employer up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Employer's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Employer will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ……. days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Employer, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…… SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS …… SEAL

[signature, name, and address]

332 7881 ڤۮ: (IUL)28-FA-1/1/2022/56 www.defence.gov.mv ڤۮ:
332 5525 ڤۮ: tender@defence.gov.mv ڈیڈ:

13. ڤژۮڤژۮ ژۮژۮ ژۮژۮ:

Performance Security

[The bank, as requested by the successful Bidder, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]
[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]

Beneficiary: *_[insert name and Address of Purchaser]*

Date: *_[Insert date of issue]*

PERFORMANCE GUARANTEE No.: *_[Insert guarantee reference number]*

Guarantor: *[Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]*

We have been informed that _ *[insert name of Supplier, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture]* (hereinafter called "the Applicant") has entered into Contract No. *[insert reference number of the contract]* dated *[insert date]* with the Beneficiary, for the supply of _ *[insert name of contract and brief description of Goods and related Services]* (hereinafter called "the Contract").

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Applicant, we as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of *[insert amount in figures]* ( ) *[insert amount in words]*,[1] such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of the Beneficiary's complying demand supported by the Beneficiary's statement, whether in the demand itself or in a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating that the Applicant is in breach of its obligation(s) under the Contract, without the Beneficiary needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.

This guarantee shall expire, no later than the …. Day of ……, 2…[2], and any demand for payment under it must be received by us at this office indicated above on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No. 758, except that the supporting statement under Article 15(a) is hereby excluded.

_____
[signature(s)]

1 *The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Accepted Contract Amount specified in the Letter of Acceptance, and denominated either in the currency (ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Beneficiary.*

2 *Insert the date twenty-eight days after the expected completion date as described in GC Clause 18.4. The Purchaser should note that in the event of an extension of this date for completion of the Contract, the Purchaser would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be [2] Insert the date twenty-eight days after the expected completion date as described in GC Clause 18.4. The Purchaser should note that in the event of an extension of this date for completion of the Contract, the Purchaser would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee. In preparing this guarantee, the Purchaser might consider adding the following text to the form, at the end of the penultimate paragraph: "The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months] [one year], in response to the Beneficiary's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee."*

Note: All italicized text (including footnotes) is for use in preparing this form and shall be deleted from the final product.

ڤژۮ: 332 7881 | (IUL)28-FA-1/1/2022/56 | www.defence.gov.mv :ڤژۮسۮڤژۮ
ژۮژۮ: 332 5525 | tender@defence.gov.mv :ژۮژۮژۮ

14. ڪمڪوٽيءَ ڳڙڪيءَ سٺيءَڏيڻ ڳڏڻ:

Advance Payment Security
Demand Guarantee

[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]

Beneficiary: _ *[Insert name and Address of Purchaser]*

Date: _ *[Insert date of issue]*

ADVANCE PAYMENT GUARANTEE No.: _ *[Insert guarantee reference number]*

Guarantor: _ *[Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]*

We have been informed that *[insert name of Supplier, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture]* (hereinafter called "the Applicant") has entered into Contract No. *[insert reference number of the contract]* dated *[insert date]* with the Beneficiary, for the execution of *[insert name of contract and brief description of Goods and related Services]* (hereinafter called "the Contract").

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, an advance payment in the sum *[insert amount in figures]* () *[insert amount in words]* is to be made against an advance payment guarantee.

At the request of the Applicant, we as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of *[insert amount in figures]* (_____) *[insert amount in words]*[1] upon receipt by us of the Beneficiary's complying demand supported by the Beneficiary's statement, whether in the demand itself or in a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating either that the Applicant:

(a) has used the advance payment for purposes other than toward delivery of Goods; or

(b) has failed to repay the advance payment in accordance with the Contract conditions, specifying the amount which the Applicant has failed to repay.

A demand under this guarantee may be presented as from the presentation to the Guarantor of a certificate from the Beneficiary's bank stating that the advance payment referred to above has been credited to the Applicant on its account number *[insert number]* at *[insert name and address of Applicant's bank]*.

The maximum amount of this guarantee shall be progressively reduced by the amount of the advance payment repaid by the Applicant as specified in copies of interim statements or payment certificates which shall be presented to us. This guarantee shall expire, at the latest, upon our receipt of a copy of the interim payment certificate indicating that ninety (90) percent of the Accepted Contract Amount, has been certified for payment, or on the *[insert day]* day of *[insert month]*, 2 *[insert year]*, whichever is earlier. Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at this office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No.758, except that the supporting statement under Article 15(a) is hereby excluded.

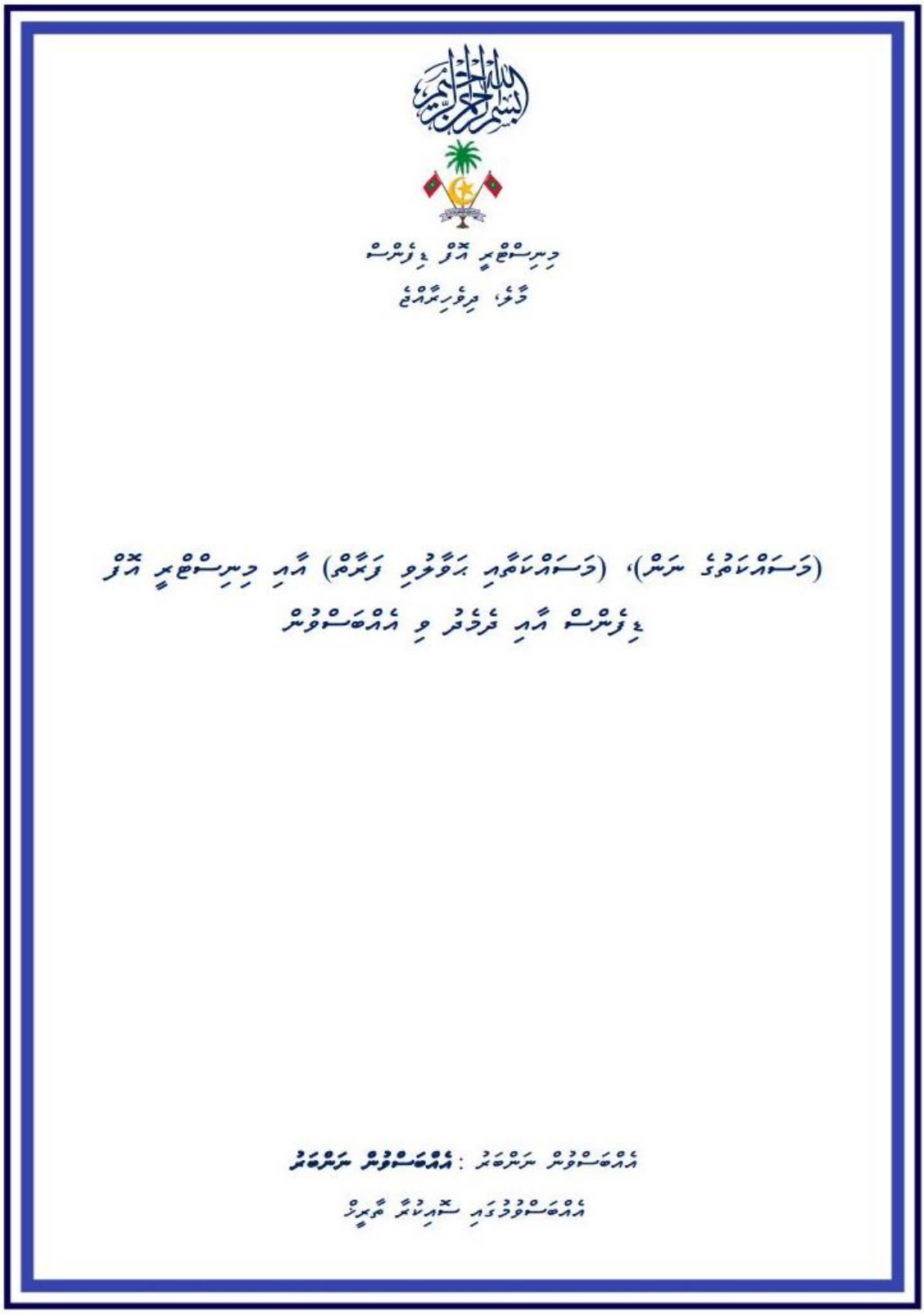
_____
[signature(s)]

[1] *The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the advance payment and denominated either in the currency(ies) of the advance payment as specified in the Contract, or in a freely convertible currency acceptable to the Purchaser.*

Note: All italicized text (including footnotes) is for use in preparing this form and shall be deleted from the final product.

ٽيلي: 332 7881 (IUL)28-FA-1/1/2022/56 www.defence.gov.mv ويب سائيٽ:
فيڪس: 332 5525 tender@defence.gov.mv ايڊريس:

15. ފަހަރުކުރެވިފައިވާ ކުންފުނި ފަރާތްތަކުން ވާނަ ބަދަލުތަކުގެ ތफْސِيل:



ދިވެހިރާජ ރެވެންޔޫ ބޯޑު
ފާދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

(ފަހަރުކުރެވިފައި ހުރި)، (ފަހަރުކުރެވިން ބަދަލުވާ ފަރާތް) ން ދިވެހިރާජ ރެވެންޔޫ ބޯޑު
ބަދަލުކުރި ތާریخ ވ ބަދަލުތައް

ބަދަލުކުރެވުނު ކުންފުނި : **ބަދަލުކުރެވުނު ކުންފުނި**

ބަދަލުކުރެވުމުގެ ސަބަބުތަކާ ބެހިގެން

ފާސްކޯޅު: www.defence.gov.mv (IUL)28-FA-1/1/2022/56 ފޯން: 332 7881
ބެލެހެއް: tender@defence.gov.mv ފެક्स: 332 5525

ދިވެހިރާජ්‌ය ބަންދެއް

ފެން، ބިން ހިންގުން

ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަން : ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަން

(ވަسައިން ބަދަލު ކުރުން)، (ވަسައިން ބަދަލުކުރުން ވަކިކުން) ގެން ދިވެހިރާජ්‌ය ބަންދެއް ބަދަލު ގެންނަން ހ ބ ބ ک ک ک

3.2. ހަވުރުން 3.1 ވަނަ ފާރާގައި ބަންދުކުރެވިފައި ވަނީ ބަންދުކުރުން ނުވަތަ ބަންދުން ބާކީވާން ހުރި ވަގުތުން ބަންދުވާނެ ކަން، ބ ފާރާގައި ބަންދުކުރެވިފައި ވަނީ ހަމައެއަށް ބަދަލުކުރުން، ވަسަން ބަދަލު ބަދަލުކުރުން ވަގުތު ވަގުތުން ބަންދުވާ ބ ވަން ބަންދުކުރުން ބ ވަން ބަންދުވާ ބަންދުކުރުން ހ ، ބަންދުވާ ،ބ ،ބ ،ބ ،ب ،ب ،ب

ވެރިކަން، ތިންވަނަ ފަރާތުން ތަންތަން ތަރައްގީ ކުރުން ހުއްޓާ ވިއްކާ ކަންކަން ކުރެވެން ފެންނަން ވާނެ ކަންކަން ބަދަލުކުރުން ބާރުވާ ހިންދާ، ތަނ ނ ވިއްކާ ބިން ؤ ،ؤ ،ؤ ،

- ދ ހުވަދުވެދާ، ބަންދުކުރުން LD ތަކެއް ،ކ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ތެރެއިން/ބެލެހެއްން ކުރެވިދާނެ ކަން ކަންކަން ކުރެވިދާނެ. ތަން ދ ތަކެއްގައި ކަންކަން ބަދަލުކުރުން.

4.4. ދ ބަންދުކުރުމުގެ ތެރެއިން ކަންކަން ކުރުން، ދ ބަދަލުކުރުމުގެ 4.12 ވަނަ ފާރާގައި ބަޔާންކުރެވި ބަދަލު ތަކެއްގެ ހިންދައިގެ ހިންދައިގެ ކަންކަން، ކަންކަން ކަންކަން، ބ ކަންކަން، ކަންކަން ކަންކަން ،ކ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

4.7.2. ތަން ؟ ، ތ ، ބ ، ؟ ، ؟ ، ؟

4.12. ބަންދު ތަފْسِيؤ:

#	ބަންދުކުރުން ތަފْسِيؤ	ފެންވަރ ސ.ބ.ރ.ރ
1	ބަންދުކުރުން ކަންކަން • ދިވެހިރާއްޖެން ބާއްބަން ކުރެވެން ފެންވަރުވ/ކުންފުންތައް ބަލައި ބަންދުކުރުން. • ފެންވަރުވ/ކުންފުންތައް #	-
ފެންވަރ:		-

5. ދ ބަންދުކުރުމުގެ ތަކެއްޗާ ބެހެއްކުން ކަންކަން ބަދަލުކުރުން ނެތްނަމަ (ބަންދުކުރާ ބަދަލުތަކުން، ކަންކަން ބަދަލުކުރާ ފަރާތްތަކުން ކަންކަން)

5.1. ދ ބަންދުކުރުމުގެ ތަކެއްޗާ ބެހެއްކުން ބޭނުންކުރާ ބަންދުކުރާ ބިރުވެރިކަން/ފެންވަރ ބަދަލުކުރުން. ދ ބިރުން/ފެންވަރ ބަދަލުކުރާ ބަންދުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބާވަކީ ތަކެއްޗާ ބަންދުކުރާ ބަންދުކުރާ ފަރާ ބިރުވެރިކަން ކުރެވެންވާނެ.

5.2. ދ ބަންދުކުރުމުގެ ތަކެއްޗާ ބެހެއްކުން ބާއްބަން ބަންދުކުރާ ބަންދުގެ ތެރެއަށ، ހިންދަން ހިންދަން ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރާ ބަންދުކުރާ ބަދަލުތަކުން، ބ ބިރުގެ ވެރިކަން ބަދަލުކުރާ ބިރުން ވެރިކަން ބ ބަދަލުތަކުން، ބ ބިރުގ ބ ބަދަލުތަކުން ވެރިކަން ބ ބިރ ބ ބ ބ ބ ب ب ب

ތ،ؤ،ؤ،ؤ

.6.3 ،ؤ ،،،

ދ ބ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

6.12. ډې ګډګېسټېګډګ ګېرګېش ټېګېرګېګې ګېسټېګټېګېګټګ ګېګېګېش ګډګېګېش ګېسټېګټېګ، ګېسټېګټېګ ږګېګېټېګ ږګېګېګ ګډګېګېګ ګډګېګېګ ګېږګېګ ګېږګېګېګ ګېګېګېش ګېګېګېګېګټګ ګټګېګېش ګېګېګېګ. ډې ګېګېګ ګېږګېګډ ګېسټېګټېګ ږګېګېټېګ ږګېګېګ ګېسټېګټېګېګ ږګېګېګې ږګېګېګېش ګېږګېګېګ، ګېږګېګډ ګېش ډې ګډګېسټېګډګې ګډګ ټګېګېګ.

6.13. ډې ګډګېسټېګډګ ګېرګېش ټېګېرګېګې ګېسټېګټېګ ټېګېګېګېګېګېګېګ ګېسټېګټېګېګ ږګېګېګې ږګېګېګ ږګېګېګ ګېګېګېګ ګېګېګېش، ګډګېګېګ/ګېسټېګټېګ ږګېګېګېګ ږګېګېګ/سې ږګېګېګ ګېرګېګېش ګېږګېګ ګېګېګېګېګېش ګېږګېګ ږګېګېګ ږګېګېګ ږګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ګېګېګېګېګ ږګېګېګېګ ږګېګېګېګ ږ

.7.4 ތ̊ ،ބ̊ ،ބ̊ ،ބ̊ 7.1 ،ބ̊ ،ބ̊ ،ބ̊ ،ބ̊ ،ب̊ ،ب̊ ،ب

9.2. ތެރެކުރުން ހިންގާދިން/ހަވާލުކުރާ ފަރާތުން ތ. ތެރެކުރުމުގެ 9.1 ވަނަ ބަންދުގައި ބަންދުކުރެވިފައި ވާން ބޭނުންކުރާ ބަންދުތަކެއް. ތެރެކުރުން ހަވާލުކުރާ ފަރާތުން ތ. ތެރެކުރުން ހިންގާދިން/ހަވާލުކުރާ ފަރާތުން ހަމަވާން ބޭނުންވާ ބަންދުތަކާ ގުޅިގެން ބަންދުކުރެވިފައި ވާ ބަންދުތަކު

ހުއިވަން ކުރުން، ތަން ދ ބﷺ ﷺ ﷺ/ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ/ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ.

9.9. ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ، ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

11.2. ފަރާތުން ކުންފުނि ހުންނަ ،ؤ،ؤ،ؤ، ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ

11.8. ހ ބްރެން ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

14.2. ވަނަވަން ބަންދުކުރުން ހުށަހެޅުން ތަކުން ބަންދުކުރ ހުށަހެޅުން ބަންދުކުރ ،ހ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

15.5. ފާސްކުރަންވާނީ ހުށަހެޅިއިން.

16. ހުށަހެޅުން

16.1. ތާ ތަން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަން ބާއްވާ ވަގުތުތަކުން ހުށަހެޅިފައިވާ ބިडުތައް ހުއިކުރުން ތަން ބަންދުކުރުން، ބަންދު ކުރެވިފައި ހުންނަ ވަގުތު، ތަން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރެވިދާނެ، ބިڈުކުރާ ފަރާތުން ބިڈުގެ ބާރުވެރިކަން ދިން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަ ( ) ތަން ( ) ( ) ( ) 02 ( ) ( ) ( )

16. ބޭނުންކުރާ ބަންދުތައް:

ހުވަދުން ބޭނުންކުރާ ބަންދުތައް

ވ.ފުވައިގެ ސެންޓަރުން ބޭއިން ބަންދުކުރާ 02 ކުރެހިގެ ބަންދުތަކުން ތިން ކަންބަން ހިންގަންވާނެ.

ތިންބަން ބަންދުތައް

1- 02 ކުރެހިގެ ބަންދުތަކުން (ބަދަލުކުރާ ފަންކަން) 12'*12'
ތަފْސِيل: ކެބަލުން 196 ބަންދުން ކ ކުރެހިން ބަދަލުކުރުން.

2- ސެލިން ދަނޑު
ތަފْسِيل: ސެންٹްރަލަން ކަންބަން ބަންދުން ސެލިން ކެބަލުން ބަދަލުކުރުން ތަކެއް 225 ބަންދުން ބާވަން ސެލިން ދަނޑު ބަދަލުކުރުން

3- ބަދަން ދަނޑުގައި (ކެބަލުން 40 ބަންދުން ކ)

4- ކެބަ ތެރެ ބަހައްޓާ ގޮތުން. ކަން ބަދަން ބަދަ

5- ڪمپيوٽرން ބަންދުކުރާ ވަކި ފަންކަން ބަދަލުކުރުން
ތަفْسِيل: ڪمپيوٽر ތެރެ 225 ބަންދުން ފަންކަން ބަދަލުކުރުން

6- ކުރެހިވަން ސެލިން ދަނޑު ބަދަ ކެބަލުން.

7- ބަންދު ބަދަލުކުރާ ކަން ބަދަލުކުރުން.

ފޯން: 332 7881
ފެކްސް: 332 5525
(IUL)28-FA-1/1/2022/56
ވެބްސައިޓް: www.defence.gov.mv
ބްރާންچ: tender@defence.gov.mv