



50th Anniversary
2022
ދިވެހިރާއްޖޭގެ 50 ވަނަ އަންނަނިވަނަ ބަންދުވަންތެރިކަމުގެ ދުވަސް



މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން
މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން
މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން

މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން

މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން

KULHUDHUFFUSHI REGIONAL HOSPITAL

Bandaara magu, Kulhudhuffushi City, Republic of Maldives



KULHUDHUFFUSHI
REGIONAL HOSPITAL

މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން

މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން 12 ސެޕްޓެމްބަރު 2022 ވަނަ ދުވަހު

މަޢުލުމުގެ ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދަށުން ސަރުކާރުގެ ދަށުން



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



دولة الامارات العربية المتحدة
وزارة التعليم
مركز الامتحانات

تعليمات

- 01 : سؤال
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 02 : سؤال
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 03 : سؤال
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 04 : سؤال
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 1 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 2 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 3 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 4 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 5 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 6 : سؤال
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 7 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.
- 8 : جزأين
سؤال ذو جزأين، كل جزء من جزأيه يحمل 5 درجات.



ސުވާލުތައް 1

ބޭނުންވާ ކަނޑަންތަކުގެ

	ބޭނުންކުރާ ކަނޑަންތަކުގެ
	<p>ފޮނުވާލަންވާ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ 12 ވަނަ ދުވަހުގެ ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ސަބަތްތަކުގެ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާނެ.</p> <p>ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: (IUL)KRH-PLD/2022/25 ކަނޑަންތަކުގެ ތާރީޚު: 31 ޕްރިލް 2022</p>
	<p>ބޭނުންކުރާ ކަނޑަންތަކުގެ ބޭނުންކުރާ ކަނޑަންތަކުގެ (އެޅެނުގެ ތެރޭގައި ކަނޑަންތަކުގެ ބޭނުންކުރާ ކަނޑަންތަކުގެ)</p> <p>ފޮނުވާލާންވާ: 31 ޕްރިލް 2022 ގައްދަންވާ ގަޑީގެ ފޮނުވާލާންވާ 12 ޕްރިލް 2022 ގައްދަންވާ ގަޑީގެ ފޮނުވާލާންވާ މާނިޓަރިންގ 13:00 ގަޑީގައި ފޮނުވާލާންވާ.</p> <p>ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: tender@krh.gov.mv ފޮނުވާލާންވާ ނަންބަރު: 6521665</p>
	<p>ފޮނުވާލާންވާ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: ފޮނުވާލާންވާ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ ފޮނުވާލާންވާ ފޮނުވާލާންވާ.</p>
	<p>މާނިޓަރިންގ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ</p> <p>ފޮނުވާލާންވާ: 14 ޕްރިލް 2022 ގައްދަންވާ ގަޑީގެ ފޮނުވާލާންވާ 14:00 ގަޑީގައި ފޮނުވާލާންވާ. ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: tender@krh.gov.mv ފޮނުވާލާންވާ ނަންބަރު: 6521665</p>
	<p>ބޭނުންކުރާ ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ: ކަނޑަންތަކުގެ ފޮނުވާލާންވާ ފޮނުވާލާންވާ</p> <p>ފޮނުވާލާންވާ: 18 ޕްރިލް 2022 ގައްދަންވާ ގަޑީގެ ފޮނުވާލާންވާ 11:00 ގަޑީގައި.</p>
	<p>ފޮނުވާލާންވާ ފޮނުވާލާންވާ ފޮނުވާލާންވާ 3 ވަނަ ފޮނުވާލާންވާ.</p>



المادة 2 - من شأنه تنظيم وتنسيق وتنفيذ المهام.

1. مهامه

- 1.1. ارتقاء مستوى التعليم وتنظيمه وتنسيقه وتنفيذه في المؤسسات التعليمية المختلفة.
- 1.2. إعداد وتنفيذ السياسات والخطط الاستراتيجية للوزارة بالتعاون مع الجهات المعنية.
- 1.3. إعداد وتنفيذ البرامج التعليمية وتنظيمها وتنسيقها وتنفيذها في المؤسسات التعليمية المختلفة.
- 1.4. إعداد وتنفيذ السياسات والخطط الاستراتيجية للوزارة بالتعاون مع الجهات المعنية.
- 1.5. تنظيم وتنسيق وتنفيذ المهام المتعلقة بالوزارة.
- 1.6. إعداد وتنفيذ السياسات والخطط الاستراتيجية للوزارة بالتعاون مع الجهات المعنية.
- 1.7. إعداد وتنفيذ السياسات والخطط الاستراتيجية للوزارة بالتعاون مع الجهات المعنية.
- 1.8. إعداد وتنفيذ السياسات والخطط الاستراتيجية للوزارة بالتعاون مع الجهات المعنية.



دائرة التقييم
دائرة التقييم
مركز التقييم



تتمسك بقرتها. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية. انما هي في سائر الجوانب
تتمسك بقرتها في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

3.5. انما هي في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

3.6. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية (تحت 08 كذا).

3.7. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

3.8. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية (تحت 04 كذا).

3.9. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

3.10. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية / كذا.

3.11. في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

تتمسك بقرتها في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية. انما هي في سائر الجوانب
تتمسك بقرتها في سائر الجوانب والقطاعات التعليمية والبيئات التعليمية.

مادة 3 : هوامز لؤؤ و كؤكؤؤ رفؤؤؤؤ مؤؤ قؤؤؤؤؤ قؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤؤ

قؤؤؤؤؤ	قؤؤؤؤؤؤؤ	قؤؤؤؤؤؤ	ؤؤؤؤؤ	ؤؤؤ	قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤ قؤؤؤؤ
100	10	05	20	65	قؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤ

1. ؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤ

لؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ (قؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤ لؤؤؤ لؤؤؤ لؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ).

2. ؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤ

لؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ لؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ (قؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤ لؤؤؤ لؤؤؤ لؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ).

ؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤ

ؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ (قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ) لؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤؤؤؤؤ.

	قؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤ	
قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ	1	50,000.00 لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ
	2.5	100,000.00 لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ
	05	500,000.00 لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ لؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ Lؤؤؤ قؤؤؤؤؤؤؤ

سنة ٢٠٢٢ - 4

٥١ - ٥٠

٥٠١ - ٥٠٠

#	موضوع الامتحان	✓
٥٠١ - ٥٠٠		
1	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
2	٥٠١ - ٥٠٠ ٥٠١ - ٥٠٠ ٥٠١ - ٥٠٠ ٥٠١ - ٥٠٠ ٥٠١ - ٥٠٠ ٥٠١ - ٥٠٠	
3	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠١ - ٥٠٠)	
4	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
5	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
6	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
7	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
9	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
10	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
٥٠١ - ٥٠٠		
11	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
12	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
٥٠١ - ٥٠٠		
13	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
14	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
15	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
16	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	
٥٠١ - ٥٠٠		
17	٥٠١ - ٥٠٠ (٥٠٠ - ٥٠٠)	

2022

مؤتمر تدريبية

1. مؤتمر تدريبية	
1.1	مؤتمر
1.2	مؤتمر
2. مؤتمر تدريبية	
2.1	مؤتمر تدريبية 12 شهرية
2.2	مؤتمر تدريبية (IUL)KRH-PLD/2022/25
3. مؤتمر تدريبية	
3.1	مؤتمر
	مؤتمر
	مؤتمر
3.2	مؤتمر (مؤتمر)
3.3	مؤتمر (مؤتمر)
4. مؤتمر تدريبية	
4.1	مؤتمر تدريبية
4.2	مؤتمر تدريبية
4.3	مؤتمر تدريبية
5. مؤتمر تدريبية	
	مؤتمر
	مؤتمر
	مؤتمر
	مؤتمر

33 مقررات

مقررات وقرارات وقرارات

1. مقررات وقرارات وقرارات		
	مقرر	-1.1
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.2
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.3
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.4
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.5
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.6
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.7
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	-1.8
2. مقررات وقرارات وقرارات (المقررات والقرارات والقرارات والقرارات والقرارات والقرارات والقرارات والقرارات)		
#	مقرر	مقرر
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	
	مقرر من قبل اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم	
3. مقررات وقرارات وقرارات		

04- جدول

جدول المقاعد الدراسية للعام الدراسي 2022-2023

جدول المقاعد الدراسية للعام الدراسي 2022-2023			
#	الاسم الشخصي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم (مدرسة)
إجمالي			
جدول المقاعد الدراسية للعام الدراسي 2022-2023			
#	الاسم الشخصي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم (مدرسة)
إجمالي			

05 - جدول

جدول المقاعد الدراسية للعام الدراسي 2022-2023

جدول المقاعد الدراسية للعام الدراسي 2022-2023			
#	الاسم الشخصي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم	الاسم الوظيفي للمعلم (مدرسة)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
إجمالي			



نَاوَدُ تَرَاوِيحِ مَرْجِعِ مَرْوَى حَسْبِ عِيَالِ
 نَاوَدُ تَرَاوِيحِ مَرْجِعِ مَرْوَى حَسْبِ عِيَالِ
 مَرْوَى حَسْبِ عِيَالِ

نَاوَدُ تَرَاوِيحِ مَرْجِعِ مَرْوَى حَسْبِ عِيَالِ 06 : عِيَالِ مَرْوَى حَسْبِ عِيَالِ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

The Issuing Bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated..... {Bank’s Name, and Address of Issuing Branch or Office}

Beneficiary: {Name and Address of Employer}

Date:

TENDER GUARANTEE No.: _____

We have been informed that _____ {name of the Tenderer} (hereinafter called "the Tenderer") has submitted to you its Tender dated _____ (hereinafter called "the Tender") for the execution of _____ {name of contract} under Invitation for Tenders No. _____ ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Tenders must be supported by a Tender guarantee.

At the request of the Tenderer, we _____ {name of Bank} hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of _____ “amount in figures” (_____) “amount in words” upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Tenderer is in breach of its obligation(s) under the Tender conditions, because the Tenderer:

- (a) has withdrawn its Tender during the period of Tender validity specified by the Tenderer in the Form of Tender; or
- (b) having been notified of the acceptance of its Tender by the Employer during the period of Tender validity, (i) fails or refuses to execute the Contract Form, if required, or (ii) fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the ITB.

This guarantee will expire: (a) if the Tenderer is the successful Tenderer, upon our receipt of copies of the contract signed by the Tenderer and the performance security issued to you upon the instruction of the Tenderer; and (b) if the Tenderer is not the successful Tenderer, upon the earlier of (i) our receipt of a copy your notification to the Tenderer of the name of the successful Tenderer; or (ii) {insertdate}twenty-eight days after the expiration of the Tenderer’s Tender.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458

[signature(s)]



مملكة العربية السعودية
 وزارة التخطيط
 الرياض

تاريخ: 07: يونيو 2022

Form of Performance Bank Guarantee

[The issuing bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]

Date: [insert date (as day, month, and year)]

Title of the procurement: [Insert general title of the procurement]

Procurement Reference No: [insert reference]

Bank’s Branch or Office: [insert complete name of Guarantor]

Beneficiary: [insert complete name of Employer/Procuring Entity]

Performance Guarantee No:

We have been informed that [name of the Contractor], (hereinafter called “the Contractor”) has entered into Contract No. . . . [procurement reference number of the Contract]. dated [insert day and month], [insert year], with you, for the execution of [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called “the Contract”).

Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.

At the request of the Contractor, we [name of the Bank] hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of [name of the currency and amount in figures] 1.... (. [amount in words]) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contract, without your needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.

This guarantee shall expire, no later than the day of, 2, and any demand for payment under it must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months] [one year], in response to the Employer’s written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458, except that subparagraph (ii) of Sub-article 20(a) is hereby excluded.

.....
 [Seal of Bank and Signature(s)]

Note –

All italicized text is for guidance on how to prepare this demand guarantee and shall be deleted from the final document.

1. The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract and denominated either in the currency(ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Employer.



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

2. Insert the date twenty-eight days after the expected completion date. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee.



دولة الامارات
وزارة الصحة
مركز دبي
مركز دبي



مركز دبي

08 - 08
مركز دبي

رقم	عدد	الوصف	الاسم التجاري	#
			 <p>اسم المنتج: مركز دبي</p> <ul style="list-style-type: none"> • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي 2 المقاعد، كراسي مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي 2 المقاعد، كراسي مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. 	1
			 <p>اسم المنتج: مركز دبي</p> <ul style="list-style-type: none"> • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي 2 المقاعد، كراسي مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي 2 المقاعد، كراسي مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. • كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات، كراسي مكتبية مع ظهر عالٍ، مقعد مريح، ذراعين، قاعدة متحركة، 5 عجلات. 	2

			 <p style="text-align: center;"><u>مواصفات المقاعد</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • المقعد مصنوع من الجلد الاصطناعي • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية 	5
			 <p style="text-align: center;"><u>مواصفات المقاعد</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • المقعد مصنوع من الجلد الاصطناعي • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية • المقعد مزود بحلقة يدوية 	6

