

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



د. کورنل سرسید
پبلیک ایکس مین افسر



DEPARTMENT OF
PUBLIC EXAMINATIONS

د. کورنل سرسید
پبلیک ایکس مین افسر

پبلیک ایکس مین افسر، د. کورنل سرسید، ایڈمنسٹریٹو بیلڈنگ، سٹیٹس سٹریٹ، لاہور۔

پبلیک ایکس مین افسر: 120-D/LG /2022/NCS09

ایڈمنسٹریٹو سروس: (IUL)120-D/1/2022/46

7/7/2022

پبلیک ایکس مین افسر، ایڈمنسٹریٹو بیلڈنگ، سٹیٹس سٹریٹ، لاہور۔
د. کورنل سرسید

سہ ماہی کے لیے سہ ماہی	سہ ماہی کے لیے سہ ماہی
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی (IUL)120-D/1/2022/46</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 07 جولائی 2022</p>	1.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی (سہ ماہی کے لیے سہ ماہی) سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی / سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 19 جولائی 2022</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 10:00</p>	9.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: procurement@dpe.edu.my</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 7533006 / 4003967</p>	9.2
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی 7 سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	13.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	14
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی (3 سہ ماہی کے لیے سہ ماہی)</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 21 جولائی 2022</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی: 10:00</p>	18.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی 6 سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	24.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	28.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی 30 (سہ ماہی) سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	28.2
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p> <p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی</p>	30.1
<p>سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی سہ ماہی کے لیے سہ ماہی -</p>	36.1

12. ھۆججەت 12 نىڭ ئىسمى

12.1 ھۆججەت 12 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

ئىش ۋەقەسى

13. ھۆججەت 13 نىڭ ئىسمى

13.1 ھۆججەت 13 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

13.2 ھۆججەت 13 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

14. ھۆججەت 14 نىڭ ئىسمى

14.1 ھۆججەت 14 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

14.2 ھۆججەت 14 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

14.3 ھۆججەت 14 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

15. ھۆججەت 15 نىڭ ئىسمى

15.1 ھۆججەت 15 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

30 كۈن ئىچىدە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

16. ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى

16.1 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

16.1.1 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن (۲ قېتىم)

16.1.2 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

6.1.3 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن (تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن)

16.1.4 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

16.1.5 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن (۳ قېتىم)

16.1.6 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

16.1.7 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

16.2 ھۆججەت 16 نىڭ ئىسمى ۋە ئىش ۋەقەسى تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن:

تېخىمۇ مۇنداق بولسۇن.

(ב) מטרת תורת

17.1 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.
מטרת התחשיב המיושם במחשב.

17.2 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

17.3 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

17.4 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

18.1 מטרת תורת

18.1 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

18.2 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

18.3 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

19.1 מטרת תורת

19.1 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

מטרת תורת
מטרת תורת
מטרת תורת

(ג) מטרת תורת

20.1 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

20.2 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

20.3 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

21.1 מטרת התחשיב המיושם במחשב. מטרת התחשיב המיושם במחשב.

21.2 21. 2022 7 7 ...
2022 7 7 ...

22.1 22. 2022 7 7 ...
22.1.1 22.1.2 ...

22.1.3 2022 7 7 ...

23.1 23. 2022 7 7 ...

24.1 24. 2022 7 7 ...

25.1 25. 2022 7 7 ...

26.1 26. 2022 7 7 ...

27.1 27. 2022 7 7 ...

27.2 2022 7 7 ...

29.5. ለጊዜ ወሳኝ ጥያቄዎች ለመፍትሄ ለሚያስፈልጉት ገንዘብ ጠቅላይ ልምድ (ኮምፒዩተር) 15% ለሚቀመጡ ገንዘቦች ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

30.1. ማህተም ለማድረግ ለሚያስፈልጉት 250,000/- የሚደረገው ገንዘብ ለሚጠየቀው የሥራ ጉዳይ ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

30. ምክርቤት
ሀ. ማህተም

30.2. ምክርቤት ለማህተም ማድረግ ለሚያስፈልጉት ገንዘብ ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

30.3. ምክርቤት ለማህተም ማድረግ ለሚያስፈልጉት ገንዘብ ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

31.1. ገንዘብ ለማህተም ማድረግ ለሚያስፈልጉት 17.09 ዓ.ም. ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

31. ገንዘብ ለማህተም
ሀ. ገንዘብ ለማህተም

31.2. ገንዘብ ለማህተም ማድረግ ለሚያስፈልጉት 17.09 ዓ.ም. ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

31.3. ገንዘብ ለማህተም ማድረግ ለሚያስፈልጉት 17.09 ዓ.ም. ላይ ስለሚያደርገው ትኩረት ያስፈልጋል።

ሥነምግባር 13-K/CIR/2018/01 ላይ ተገልጿል 19 ነገር "ዲ.ኤ.ኤ. ፍ.ዲ.ሪ" ይባላል።
 ተገልጿል ሥነምግባር 13-K/CIR/2018/01 ላይ "ዲ.ኤ.ኤ. ፍ.ዲ.ሪ" ይባላል።

31.4 ተገልጿል ሥነምግባር 17.09 ላይ ዲ.ኤ.ኤ. ፍ.ዲ.ሪ የተባለው ሥነምግባር
 ነገር ላይ የተገለጸው ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር
 ነገር ላይ የተገለጸው ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር

32.1 ተገልጿል ሥነምግባር 17.11 ላይ ዲ.ኤ.ኤ. ፍ.ዲ.ሪ የተባለው ሥነምግባር
 ነገር ላይ የተገለጸው ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር
 ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር
 ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር
 ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር ሥነምግባር

32. ዲ.ኤ.ኤ. ፍ.ዲ.ሪ
 ሥነምግባር ሥነምግባር
 ሥነምግባር ሥነምግባር
 ሥነምግባር ሥነምግባር

ቃላት - 3

አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች

33.3. ማረጋገጫ - "አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች" ማረጋገጫ ስር ወይንም ሌላ ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

33.2. "አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች" ማረጋገጫ ስር ወይንም ሌላ ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

33.3. "አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች" ማረጋገጫ ስር ወይንም ሌላ ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

33.4. "አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች" ማረጋገጫ ስር ወይንም ሌላ ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

33.5. "አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች" ማረጋገጫ ስር ወይንም ሌላ ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

34.1. ማረጋገጫ - አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

34.2. አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

34.3. አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

35.1. ማረጋገጫ - አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

35.2. 35.1 አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

36.1. አዲስ የሥራ ጉዞ ላይ ለሥራ ሰዎች ማረጋገጫ ሰጥቶ ማስገባት አለበት።

36.2. አጠቃላይ የጥናት ደንብ ለማዘጋጀት የሚያስፈልጉትን ሰነድ (የጥናት) ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

36.3. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

37.1. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

37.2. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

37.3. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

38.1. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

38.2. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

$$CP * 0.005 * LD = \text{የሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።}$$

CP (የሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።)

LD (የሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።)

38.3. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

38.4. ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል። ለሰነድ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማግኘት ማስፈሰስ ይኖርብዎታል።

- 39.1** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 39.2** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 40.1** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 41** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 42.1** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 43.1** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 44.1** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።
- 44.2** **ገንዘብ አጠቃቀም**
ገንዘብ አጠቃቀም

ገንዘብ አጠቃቀም በሆስፒታል አገልግሎት ለሚገኙ አካላት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ገንዘብ ስጦታዎችን ለማሟላት ይህ ምርመራ የሚደረግ ነው።

ገጽ 2 -

መግቢያ

1. መግቢያ	
1.1	መግቢያ
1.2	አጠቃላይ
2. መግቢያ	
2.1	መግቢያ
2.2	መግቢያ
3. መግቢያ	
3.1	መግቢያ
	መግቢያ
	መግቢያ
3.2	መግቢያ
3.3	መግቢያ
4. መግቢያ	
4.1	መግቢያ
4.2	መግቢያ
4.3	መግቢያ
5. መግቢያ	
	መግቢያ
	መግቢያ
	መግቢያ
	መግቢያ

3 - جہاز

سہ ماہی و سہ ماہی

1. سہ ماہی و سہ ماہی		
	سہ ماہی	-1.1
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.2
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.3
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.4
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.5
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.6
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.7
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	-1.8
2. سہ ماہی و سہ ماہی (سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی، سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی)		
#	سہ ماہی	دراخت
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	
	سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی	
3. سہ ماہی سے تیار ہونے والے سہ ماہی		

ج 4 - ق 4

پیشگی سرکاری نوکری کے لئے درخواستیں

سہ ماہی سرکاری نوکری کے لئے درخواستیں			
2021 کے سہ ماہی کے لئے سرکاری نوکری کے لئے درخواستیں (پیشگی نوکری)	نصابی نوکری کے لئے	نصابی نوکری کے لئے	#
ج 4 - ق 4			
نصابی نوکری کے لئے درخواستیں			
پیشگی نوکری کے لئے (پیشگی نوکری)	نصابی نوکری کے لئے	نصابی نوکری کے لئے	#
ج 4 - ق 4			

نوٹ: درخواستیں سہ ماہی سرکاری نوکری کے لئے 20 اگست کو جمع کروانی چاہئیں۔ اس کے ساتھ ساتھ سہ ماہی سرکاری نوکری کے لئے درخواستیں سہ ماہی سرکاری نوکری کے لئے 100 اگست کو جمع کروانی چاہئیں۔

بھرتیوں - 5

36 (ایس ایس آر ایف) ڈیپارٹمنٹ آف ہیلتھ سروسز ڈسٹرکٹ (2021-2022) پبلسک فوڈ پراجیکٹ

پبلسک فوڈ پراجیکٹ ڈسٹرکٹ آف ہیلتھ سروسز ڈسٹرکٹ (2021-2022)				
#	ڈسٹرکٹ	ڈسٹرکٹ	ڈسٹرکٹ	ڈسٹرکٹ
	پبلسک فوڈ پراجیکٹ	پبلسک فوڈ پراجیکٹ	پبلسک فوڈ پراجیکٹ	پبلسک فوڈ پراجیکٹ
	بھرتیوں			

نوٹ: پبلسک فوڈ پراجیکٹ ڈسٹرکٹ آف ہیلتھ سروسز ڈسٹرکٹ 20 (پبلسک فوڈ پراجیکٹ ڈسٹرکٹ آف ہیلتھ سروسز ڈسٹرکٹ)

بخش ششم - 6

موسسه تخصصی آموزش زبان و مکالمه

مجموعه سوالات در هر سوال	مجموعه سوالات و نحوه محاسبه	مجموعه سوالات در هر سوال
70	70 × 70 / 70	70
10	10 × 10 / 10	10
10	10 × 10 / 10	10
10	20 پرسشنامه رتبه 20 و 20 پرسشنامه رتبه 20	20
100		100

July 7, 2022

ބަންދުކުރުމުގެ 7

ބަންދުކުރުމުގެ ބަންދުކުރުމުގެ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Tender no.....issued by the Ministry of Education onfor Supplying/Purchasing of[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [*name of Bank*] of [*name of country*] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[*name of Purchaser*] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of * for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[*signature, name, and address*]

July 7, 2022

8 - ބަންދުކުރުމުގެ

ފޯމް ޖަހާނެ ސަލާމަތީ ބަންދުކުރުމުގެ ފޯމް

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]

WHEREAS [name and address of Supplier] (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... [amount of Guarantee] [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR
Name of Bank
Address
.....
Date

9 - ބޭނުންކުރާ ވަރުގެ ފަސަހުތެރިކަން

ފަސަހުތެރިކަން ދެއްވާ ބޭނުންކުރާ ވަރުގެ ފަސަހުތެރިކަން

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
[name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *
[amount of Guarantee]..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

سنة ٢٠٢٢ - 5

تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	
مراجعة المراجعة	مراجعة المراجعة
تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	٣٣.١
تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	٣٣.٢
تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	٣٣.٣
تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	٣٣.٤
تاريخ المراجعة ٢٠٢٢	٣٧

July 7, 2022

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ، بِرَحْمَةِ اللَّهِ وَكَرَمِهِ، وَبِإِذْنِهِ، أَعْلَنُ

أَنَّ مَجْلِسَ دَعْوَةِ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا، قَدْ تَقَرَّرَ فِي مَجْلِسِهِ الْيَوْمِي فِي الثَّلَاثَةِ الْيَوْمِيَّةِ، تَرْجِيحَ

مَجْلِسِ دَعْوَةِ الْإِسْلَامِ، تَرْجِيحَ مَجْلِسِ دَعْوَةِ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا، بِأَنَّ مَجْلِسَ دَعْوَةِ الْإِسْلَامِ

دَعْوَةُ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا	دَعْوَةُ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا
سنة: ٢٠٢٢	سنة: ٢٠٢٢
سنة: ٢٠٢٢	سنة: ٢٠٢٢
دعوى: ٢٠٢٢	دعوى: ٢٠٢٢
مجلس: ٢٠٢٢	مجلس: ٢٠٢٢
السنة: ٢٠٢٢	السنة: ٢٠٢٢
سنة: ٢٠٢٢	سنة: ٢٠٢٢
دعوى: ٢٠٢٢	دعوى: ٢٠٢٢
الرقم: ٢٠٢٢	الرقم: ٢٠٢٢
دَعْوَةُ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا	دَعْوَةُ الْإِسْلَامِ فِي كَلْبُجَا
سنة: ٢٠٢٢	سنة: ٢٠٢٢
سنة: ٢٠٢٢	سنة: ٢٠٢٢
دعوى: ٢٠٢٢	دعوى: ٢٠٢٢
الرقم: ٢٠٢٢	الرقم: ٢٠٢٢
دعوى: ٢٠٢٢	دعوى: ٢٠٢٢
الرقم: ٢٠٢٢	الرقم: ٢٠٢٢

ሥራው ስርዓት - 7

የሥራው ስርዓት/የአሰሪ/የሥራተኛው መብቶች

1. የሥራው ስርዓት ለሥራተኛው ሥልጣን ለመስጠት ይቻላል።
2. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት (ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት) ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
3. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
4. የሥራው ስርዓት 4 ነው።
5. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል። (ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት) ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
6. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
7. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
8. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
9. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
10. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል። (KDK, Orient)
11. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል። (24 ሰዓት ይቆያል)
12. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል። (24 ሰዓት ይቆያል)
13. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል። 18000 የሥራው ስልጣን ይቆያል።
14. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።
15. ሥራው ለሥራተኛው ስልጣን ለመስጠት ይቻላል።