ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ

SECRETARIAT OF DHIDHDHOO COUNCIL, NORTH THILADHUMMATHI ATOLL

ސެކްޝަން 1 - ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ދެވޭ އިރުޝާދު

ބީލަމާ ބެހޭ މަޢުލޫމާތު		1
(IUL)251-MS/251/2022/86	އިޢުލާން ނަންބަރު	1·1
15 އޮގަސްޓް 2022 (17 މުޙައްރަމް 1444) ހޯމަ	އިޢުލާންކުރި ތާރީޚް	1·2
މަގު ބައްތިއާއި ބަނދަރު ބައްތިތައް މަރާމާތުކޮށް ދިއްލުމާއި ބެހޭ	މަސައްކަތް	1·3
ބީލަމުގައި ޢަމަލުކުރާނެ އުސޫލު		2
ބީލަމަށް ކުރިމަތި ލެވޭނެ ފަރާތްތައް: ބީލަން ހުޅުވާލެވިފައިވަނީ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ޤާނޫނު ނަންބަރު 2014/18)ގެ ދަށުން ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ކުޑަ އަދި މެދުފަންތީގެ ވިޔަފާރިތަކަށެވެ.		2·1
ބީލަން ކަރުދާހަށް ގެނެވޭ ބަދަލުތައް ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ބީލަމުގެ ކަރުދާހުގައި ގެނެވޭ ބަދަލެއް ގެނެސްފިނަމަ ފުރިހަމަ އެޑެންޑަމްއެއް (އެޑެން/އިޞްލާޙު) ގެނެވިދާނެއެވެ. މިގޮތުން ގެނެސް އެޑެންޑަމްތަކަކީ މަޢުލޫމާތު ކަރުދާހުގެ ބައެކެވެ. އަދި އެ އިޞްލާޙު/އެޑެންޑަމް ބީލަން ހުށަހަޅަން ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކަށް އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވޭނެއެވެ.		2·2
ބީލަން ހުށަހަޅަން ރަޖިސްޓަރީ ކުރުން ބީލަން ހުށަހަޅަން ރަޖިސްޓަރީ ކުރުން ކުރިއަށްދާނީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ ރިސެޕްޝަނުން ވަޢުދުގެން ބީލަމަށް ރަޖިސްޓަރީ ކުރާ ފޯމު ހުށަހަޅައިގެންނެވެ. ނުވަތަ ބީލަމަށް ރަޖިސްޓަރީ ކުރާ ފޯމު ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ މެއިލް info@hadhidhoo·gov·mv އަށް މެއިލްކޮށްގެންނެވެ. ބީލަން ރަޖިސްޓަރީ ކުރުން އޮންނާނީ 15 އޮގަސްޓް 2022 ވަނަ ދުވަހުން ފެށިގެން 24 އޮގަސްޓް 2022 ވާ ބުދަ ދުވަހުގެ 13:00 އާ ހަމައަށެވެ.		2·3
ޕްރީބިޑް މީޓިން މަޢުލޫމާތު ދިނުމުގެ ބައްދަލުވުން އޮންނާނީ 25 އޮގަސްޓް 2022 ވާ ބުރާސްފަތި ދުވަހުގެ 10:45 ގައި ހއ. ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާގައެވެ. މަޢުލޫމާތު ކަރުދާހުގައިވާ މަޢުލޫމާތެއް ނުވަތަ އިތުރަށް ސާފުކުރާ ކަމެއް ވާނަމަ އެކަމެއްގެ މަޢުލޫމާތު ހޯދަން ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޒިންމާއެކެވެ. ބީލަމާގުޅޭގޮތުން ސާފުކުރަންބޭނުންވާ މަޢުލޫމާތެއް ވާނަމަ 28 އޮގަސްޓް 2022 ވާ އާދިއްތަ ދުވަހުގެ 13:00ގެ ކުރިން info@hadhidhoo·gov·mv އީމެއިލްއަށް ފޮނުއްވުން އެދެމެވެ. މަޢުލޫމާތު ބީލަމުގައި ބައިވެރިވުމަށް ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައިވާ ހުރިހާ ބީލަންވެރިންނަށް އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވޭނެއެވެ.		2·4
ބީލަން ހުށަހެޅުމާއި ހުށަހަޅަންވީ ތަނާއި ސުންގަޑި ތަން: ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ތާރީޚް: 29 އޮގަސްޓް 2022 ދުވަސް: ހޯމަ ގަޑި: ހެނދުނު 11:30 ނޯޓް: ރަޖިސްޓްރީވުމަށް ދެވިފައިވާ މުއްދަތުގައި ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައިނުވާ ފަރާތްތަކުން އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހެޅުމުގެ ފުރުޞަތެއް ނުދެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަން ހުށަހެޅުން ހަމަޖެއްސަވައިފައިވާ ތާރީޚަކީ އެއްވެސް ސަބަބަކާހުރެ ބަންދު ދުވަހަކަށް ހަމަޖެއްސިއްޖެނަމަ ބީލަން ހުށަހެޅުން އޮންނާނީ ޖެހިގެންއަންނަ ރަސްމީ ދުވަހުގެ 11:30 ގައެވެ.		2·5

ބީލަމުގެ މަޢުލޫމާތު ކަރުދާސް

3	**ބީލަން ތައްޔާރުކުރުމާއި ހުށަހެޅުން**
3.1	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ބީލަން ތައްޔާރުކުރަންވާނީ ބީލަމާއެކު ދީފައިވާ ނަމޫނާ (ނަމޫނާއެއް ދީފައިވާނަމަ) އާއި އެއްގޮތަށް ދިވެހި ބަހުންނެވެ.
3.2	އަދި ހުށަހަޅަންވާނީ ޖުމްލަ އަގު ޖީ.އެސް.ޓީއާ އެކު އެސްޓިމޭޓް ދިވެހި ރުފިޔާއިންނެވެ.
3.3	އަންދާސީ ހިސާބު/ކޯޓޭޝަންތަކުގެ ކޮޕީ ބަޔާނާއެކީ ބީލަންފޮރުމާގެ ސަޕްލައިން ކޮށްފިނަމަ ނުވަތަ ވިޔަފާރިތަކުގެ ތަފްސީލު ޖަވާބު ނުހަނުވާނެއެވެ. މިގޮތުން ޕްރޮޕޯޒަލްގައި ނޫނަސް އިތުރުކުރާ ކަރުދާހު ބީލަމުގެ ބަޔަކަށް ގޮވާލައި ނޫޅޭނެއެވެ. އަދި ބީލަން ޖަމާކުރުމުގެ ކުރިން ސަބްމިޓްކުރާ ސަބްމިޓްކުރާ ނަމްބަރު ޖާގަ ހަމަޖެހިފައިނުވާ ހިސާބު ނުވަތަ ބަދަލު ކުރަންވާނެއެވެ.
3.4	މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ލިޔުން އެނގޭނޭހެން ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބީލަމުގެ މުއްދަތު ޖަހާނީ ބަންދުދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން ދުވަހުގެ އަދަދުންނެވެ.
3.5	ބީލަމުގެ މުއްދަތު ހަމަވާ ތާރީޚް އޮންނަންވާނީ ބީލަން ހުށަހަޅާ ތާރީހުން ފެށިގެން މަދުވެގެން 30 ދުވަހުގެ މުއްދަތަކަށެވެ.
3.6	ހުށަހަޅާ އަގު އަދި މުއްދަތު ލިޔުން އެނގެން ނެތްނަމަ އެ އެސްޓިމޭޓް ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ.
3.7	ބީލަން ހުށަހަޅާ ކޮންމެ ފަރާތަކަށްވެސް ހުށަހެޅޭނީ 1 (އެކެއް) ބީލަމެވެ.
3.8	ބީލަން ހުށަހަޅާއިރު ފުރިހަމަ ކުރަންޖެހޭ މަޢުލޫމާތާއި ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް ހުށަހަޅައިފައި ނުވާނަމަ ބީލަން ބަލައިނުގަނެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަމުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ބީލަމާއި މަސައްކަތެއްކަމުގައި ނަމަވެސް ބީލަން ފުރިހަމަ ނުވާނަމަ ފަރާތަކަށް ކުރިއަށްދާނެކަމަށް އެ ބީލަން ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަމުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުތަކަކީ އެކަށީގެން ނުވާ އަގުތަކެއްކަމަށް ނުވަތަ އެކަށީގެންވާ އަދަދަކަށް ބީލަން ހުށަހަޅައިފައި ނުވާނަމަ އެ ބީލަން ބާތިލު ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު ދިއްދޫ ކައުންސިލަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
3.9	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތަކީ ދިއްދޫ ކައުންސިލާއި ކައުންސިލުގެ ފަރާތުން ހިނގަމުންދާ އިދާރާތަކުގެ ވެރިއެއް ނުވަތަ މުވައްޒަފަކާ ތިމާގެކަމުގެ ނުވަތަ ވިޔަފާރީގެ އެއްވެސް ގުޅުމެއް އޮތްފަރާތެއް ކަމުގައިވާނަމަ ނުވަތަ ކައުންސިލުގެ ދާއިރާގެ އެއްވެސް އޮފީހެއްގައި ވަޒީފާ އަދާކުރާ ފަރާތެއްނަމަ އެކަމުގެ ސާފު މަޢުލޫމާތު އެނގޭނެ ލިޔުމެއް ސާބިތުކޮށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މިފަދަ ލިޔުމެއް ސާބިތުނުކޮށް ހުށަހަޅާފައިވާ ބީލަމެއް އެކަން އެނގިއްޖެނަމަ އިތުރު އެންގުމަކާ ނުލާ އެ ބީލަން ބާތިލު ކުރެވޭނެއެވެ.
3.10	އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅާއިރު ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ފަރާތްތަކުން ނަމާ ބީލަން ހުށަހަޅާނަމަ އެނގޭނޭ ފަރާތަކީ އެކަށީގެން ތަން ސީލުކޮށް ފަރާތެއްކަން އެނގޭނޭ ލިޔުމެއް ބީލަން ހުށަހަޅާ ނަމަށް ފަރާތުން ގެންނަންވާނެއެވެ.
3.11	ބީލަން ހުށަހަޅާއިރުވެސް ބަންދުކޮށްފައިވާ ސިޓީ އުރައެއްގައި ތިރީގައިވާ ގޮތަށް ނަން ޖަހައިގެންނެވެ؛ މަގު ބައްތިއާއި ބަނދަރު ބައްތިތައް މަރާމާތުކުރުން ދިއްދޫގައި ބޭނުން އިޢުލާން ނަންބަރ: **(IUL)251-MS/251/2022/86** ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
2.12	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑި ފާއިތުވުމަށްފަހު ހުށަހަޅާ އެއްވެސް ބީލަމެއް ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ. ބީލަންތައް ހުޅުވުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ތާރީޚާއި އަދި ހަމަޖެހިފައިވާ ގަޑީގައި ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ނުވަތަ އެފަރާތުން ބީލަން ހުޅުވުމަށް ހަމަޖެހިފައިވާ ތަނަށް ފޮނުވާ ފަރާތްތަކުގެ ހާޒިރުގައެވެ.
4	**ބީލަމާއެކު ހުށަހަޅަންޖެހޭ ތަކެތި**
4.1	ބީލަން ހުށަހެޅުމުގައި ކޮންމެހެން ހުށަހަޅަންޖެހޭ ތަކެތި ބީލަން ހުށަހަޅާ ފޯމު (އަންދާސީ ހިސާބު / ކޯޓޭޝަން) ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ބޭންކް ސްޓޭޓްމަންޓް (އިޢުލާން ކުރުމުގެ ކުރީ ދުވަހުގެ ބޭންކް ބެލެންސް އެނގޭގޮތަށް) ކުންފުނި/ޕާޓްނަރޝިޕް/ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ/ އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރީގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް/ވަސީލަތު ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރާ ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓްގެ ކޮޕީ (ދޫކުރިތާ 3 މަސް ހަމަނުވާ) މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތަކުގެ އިތުރުން މި ކަރުދާހުގެ އެހެން މާއްދާތަކުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔުންތައް
5	**ބީލަން އިވެލުއޭޓް ކުރުމާއި ބީލަން ހަވާލު ކުރުން**
5.1	ބީލަންތައް ވަޒަން ކުރުމުގައި، ބީލަން ހުށަހެޅުމުގައި ދީފައިވާ މަޢުލޫމާތުތަކާއި ޝަރުތުތަކާއި، ބީލަން ވަޒަންކުރާނީ ބެންޗްމާކިން މިންގަނޑު ބަލައިގެން ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ބީލަމުގެ ބައިތަކަށް ޕޮއިންޓް ދެވޭނެއެވެ.
5.2	ހުށަހަޅާ ބީލަންތަކުގެ ތެރެއިން އިވެލުއޭޓްކުރެވޭނީ ޝަރުތު ހަމަވާ ބީލަންތަކެވެ.

5.3	ބީލަންތައް ވަޒަންކުރާ މިންގަނޑު ސެކްޝަން 2 ގައިވާނެއެވެ.
5.4	ބީލަން ހަވާލުކުރާނީ ފާސްކޮށްފައި ކަށަވަރުކޮށްދީ ޝަރުތު ފުރިހަމަވާ ފާސްކޮށްދޭ ލަފާކުރެވޭ އެންމެ ކަމުން ޖެހިއްޖެ ލިބޭ ފާހަގަކުރެވެ. އެއް ފާހަގަކުރެވޭ ދިނަ ފާހަގަތަކުގެ ދެމެދު މާކްސް އެއްވަރުވާ ޙާލަތުގައި ބީލަން ހަވާލުކުރާނީ ގިނަ މާކްސް އެއްވަރުވި ފާހަގަތަކުގެ ތެރެއިން އަންދާޒާ ކުރެވޭ ފާސްވާ.
5.5	ބީލަން ހަވާލުކުރާ ކުންފުނި/ފަރާތަކާއި ހަވާލުކުރާ ނަތީޖާ ފާހަގަކުރާ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާޢިދުގައިވާ ގޮތުގެމަތިން ލިޔުމުން އަންގަން އެންގެނެއެވެ.
5.6	ބީލަން ހަވާލުކުރާ ކުންފުނި/ފަރާތަށް އަންގާތާ ލިޔުން ހުށަހެޅުމާއި ދިނުމަށް 5 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަންވާނެއެވެ.
5.7	މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއި ނުކުރެއްވިއްޔާ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމާއި ނިސްބަތުވާ ނިޔާމުތަކާ ޚިލާފުވާނެއެވެ. އަދި ޖެހިގެން އެންމެ މަތިން ފާހަގަ ލިބުނު ފަރާތަކާ ބީލަމާއި ހަވާލުކުރާ ނުވަތަ ކުރާނެއެވެ.
6	**ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާއި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ**
6.1	ބީލަން ހުށަހަޅާ އަގަކީ -/250000 ރުފިޔާއަށްވުރެ މަތީގެ އަދަދަކަށް ނަމަ ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ފަސްޓްކްލާސް ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ލިބިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ބޭންކް ސެކިއުރިޓީ ނުވަތަ ގެރެންޓީއެއް ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އޮންނަންވާނެގޮތުގެ ނަމޫނާ ޖަދުވަލް 2 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ،
6.2	ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު : 10,000.00 ރުފިޔާ
6.3	ބީލަން ހަވާލުކުރާ ކުންފުނި/ފަރާތުން އެކަން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދުނޫން 7 (ހަތެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ބީލަން ހަވާލުކުރާ ނޫނީ ފަރާތްތަކުގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާ ހަވާލުކުރަން ދަންނަވާނެއެވެ.
6.4	ބީލަން ހުށަހެޅުމަށްފަހު ބީލަން ހުށަހެޅި ފަރާތަކުން ބީލަން ވަކިކޮށްލައި ނަމަ ނުވަތަ ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރި ފަރާތަކުން ބީލަން ހަވާލުކުރެވުމަށްފަހު ބީލަން ކަނޑައަޅާފައިވާ ގޮތަށް ހުށަހަޅަންޖެހޭ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނަގާނެއެވެ.
6.5	ބީލަން ހުށަހަޅާ އަގަކީ -/250000 ރުފިޔާއަށްވުރެ މަތީގެ އަދަދަކަށް ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ފަސްޓް ކްލާސް ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ލިބިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނެގޮތުގެ ނަމޫނާ ޖަދުވަލް 3 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.
6.6	ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ބަލަހައްޓަން ބީލަން ހަވާލުކުރެވޭ ފަރާތާ ދޫވާ މުއްދަތުގައި ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ ނަގަހައްޓާފައިނުވަ، މިމަސައްކަތް ހަވާލުކުރުމާއި ނިސްބަތުވާ ބާޠިލް ކުރަމުން ހުށަހަޅާފައިވާ އެޤްރިމެންޓު ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ދައުލަތަށް ނަގާނެއެވެ.
6.7	ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ އަދަދު: ހުށަހަޅާ އަގުގެ 10%
7	**އެޑްވާންސް ފައިސާ އަދި އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގެރެންޓީ**
7.1	އެޑްވާންސް ފައިސާ ދޫކުރެވޭނީ ބީލަމުގެ އަގު -/250000 (ދެލައްކަ ފަންސާސްހާސް) ރުފިޔާއަށްވުރެ ބޮޑުނަމައެވެ.
7.2	އެޑްވާންސް ފައިސާ ހޯދުމަށް އަދި ހުށަހަޅާނަމަ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާތާ 45 (ސާޅީސްފަހެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެޑްވާންސް ފައިސާއަށް އެދި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
7.3	އެޑްވާންސް ފައިސާ ހޯދުމަށް އެދި ހުށަހަޅާނަމަ އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ސަރުކާރު ފަސްޓް ކްލާސް ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހުއްދަ ލިބިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނެގޮތުގެ ނަމޫނާ ޖަދުވަލް 4 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.
7.4	އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގޮތުގައި ދޫކުރެވޭނީ މަސައްކަތުގެ ޖުމުލަ އަގުގެ 15% އިންސައްތަ ބޮޑުނުވާ އަދަދަކެވެ. އަދި އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓްގެ ގޮތުގައި ދޫވާ ފައިސާގެ މަސައްކަތުގެ ކުރިމަތިލާ ޝަރުތުތަކުގެ ދަށުން ހުށަހަޅާ ބިލްތަކުން ކަނޑައިގެން ދޫކުރާ ޖުމުލަ އަގުގެ ނިސްބަތުން އުނިކުރެވޭނެއެވެ.
7.5	ތަކެތި ގަތުމަށް ބޭނުންކުރާގައި 15% އަށްވުރެ އިތުރަށް ފައިސާ ދޫކުރެވޭނީ މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސުން ލިޔުން އެފަރާތަކުގެ ހުއްދަ ލިބުމުން ލިބުމުންނެވެ.
8	**ޖޫރިމަނާ ކުރުމާއި ފިޔަވަޅު އެޅުން**
8.1	އެގްރީމެންޓުގައިވާ މުއްދަތުގައި މަސައްކަތް ނިންމާނުލައި ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ޤަވާޢިދުގެ 10.71 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ލިކުއިޑޭޓެޑް ޑެމޭޖަސް ކަނޑާނެއެވެ.

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝަރީޢުލް އަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕ.ބ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

8.2	އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހު މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ނުވަތަ އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށްފަހު މަސައްކަތް ފުރިހަމަނުކޮށް މަސައްކަތް ދޫކޮށްލައިފިނަމަ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.19 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ފިޔަވަޅު އެޅޭނެއެވެ.
8.3	ބީލަމާ ގުޅިގެން ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.17 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ އަމަލެއް ބީލަންވެރިން ކުރިކަން ފާހަގަ ކުރެވިއްޖެނަމަ އެފަރާތެއް ސަސްޕެންޑް ކުރުމަށްޓަކައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސްއަށް އެމައްސަލަ ހުށަހަޅާނެއެވެ.
9	**މައްސަލަ ހުށަހެޅުމާއި މައްސަލަ ބެލުން**
9.1	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމެއްގައި ޤަވާއިދާ ޚިލާފަށް ކަންތައް ކުރާކަމަށް ބެލެވޭނަމަ މައްސަލަ ހުށަހެޅުމާއި، ހުށަހެޅޭ މައްސަލަ ބެލުމުގައި އަމަލުކުރާނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލް 17 ގައިވާ "ބީލަމާގުޅިގެން މައްސަލަ ހުށަހެޅުމާއި، ހުށަހެޅޭ މައްސަލަތައް ބެލުމުގައި އަމަލުކުރާނެ އުސޫލު"އާ އެއްގޮތަށެވެ.
9.2	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމެއްގައި ޤަވާއިދާ ޚިލާފަށް ކަންތައް ކުރާކަމަށް ބެލެވޭނަމަ ހުށަހަޅަންވާނީ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލް 18 ގައިވާ "ބީލަން އިޢުލާންކުރި އޮފީހުގެ ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރަށް ބީލަންވެރިޔާ މައްސަލަ ހުށަހަޅާ ފޯމް- ފުރަތަމަ މަރުޙަލާ" PR-14 ފޯމުންނެވެ.
9.3	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމެއްގައި ޤަވާއިދާ ޚިލާފަށް ކަންތައް ކުރާކަމަށް ބެލެވޭނަމަ ހުށަހެޅުން މައްސަލަ ހުށަހެޅި ތާރީޚުން ފެށިގެން ސަރުކާރު ބަންދުނޫން 10 (ދިހައެއް) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި މައްސަލަ ނިންމައި، މައްސަލަ ނިންމިގޮތް ލިޔުމުން މައްސަލަ ހުށަހެޅި ފަރާތަށް ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލް 19 ގައިވާ "ބީލަމުގެ މައްސަލައާ ގުޅިގެން ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރު ދޭ ޖަވާބު PR-14 ފޯމުން ޖަވާބު ތައްޔާރުކޮށް އަންގަންވާނެއެވެ. އަދި އެމައްސަލަ ވަކިގޮތަކަށް ނިންމުނު ސަބަބު ލިޔުމުން ސާފުކޮށްދޭން ވާނެއެވެ.
9.4	ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގެ 17.09 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ފަދައިން ބީލަމެއްގައި ޤަވާއިދާ ޚިލާފަށް ކަންތައް ކުރާކަމަށް ބެލެވޭނަމަ ހުށަހެޅުން ޕްރޮކިއުމަންޓް އޮފިސަރު ދޭ ޖަވާބާ މެދު ހިތްހަމަ ނުޖެހޭނަމަ ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ސަރކިއުލަރ ނަންބަރު 13-K/CIR/2018/01 ގެ ޖަދުވަލް 21 ގައިވާ ބީލަންވެރިޔާ ބީލަމުގެ މައްސަލަ އަލުން ބަލައިދިނުމަށް އެދި"ބީލަމުގެ މައްސަލަ އަލުންބަލާ މުސްތަޤިއްލު ރިވިއު ކޮމިޓީއަށް މައްސަލަ ހުށަހަޅާ ފޯމް – އެޕީލް މަރުޙަލާ" PR-16 ފޯމުން މިނިސްޓްރީ އޮފް ފިނޭންސްއަށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
10.	**މަސައްކަތް ކުރާ ތަކެއްޗާއި ޓޫލްސް ހޯދުން**
10.1	މަސައްކަތްކުރަން ބޭނުންވާ މައިގަނޑު ތަކެތި މި އިދާރާގެ ފަރާތުން މަސައްކަތް ކުރާފަރާތަށް ފޯރުކޮށްދޭނެއެވެ. މަސައްކަތް ކުރުމަށް ބޭނުންވާ ޓޫލްސްފަދަ ތަކެތި ހޯދުން މަސައްކަތްކުރާ ފަރާތުންނެވެ.

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ސެކްޝަން 2 - ބީލަން އިވެލުއޭޓް ކުރުމަށް ބޭނުން ކުރާނެ މިންގަނޑު

މި މަސައްކަތަށް ހުށަހަޅާ ބީލަންތަށް އިވެލުއޭޓްކުރުމުގައި މާރކްސް ދެވޭނީ ތިރީގައި ބަޔާންކުރެވިފައިވާ ގޮތުގެ މަތިންނެވެ.

ފައިނޭންޝިއަލް އިވެލުއޭޝަން މިންގަނޑު		
1. އަގު	ހުށަހެޅި އެންމެ ކުޑަ އަގު/ ހުށަހެޅި އަގު × 90	90
2. މުއްދަތު	ހުށަހެޅޭ އެންމެ ކުރު މުއްދަތު / ހުށަހެޅި މުއްދަތު × 10	10
ޖުމްލަ		100

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ޝެޑިއުލް - 3

މަގު ބައްތިއާއި ބަނދަރު ބައްތިތައް މަރާމާތުކޮށް ދިއްލުމާއި ބަދަލު

ނަންބަރު	މަސައްކަތް
56	މީޒާނު ކޮމްޕްލެކްސް ސްޓޭޑިއަމް ފަށައިގެން މަގުމަތީ ބައްތިއެއް ޖަހާ ދިއްލުން (މޯލްޑިވްސް ސްޓޯރޭ ގެ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިން އަޅައިގެން މެއިންކަށް)
1	ނިއުފަރުވާގެ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ މަރުކަޒުގައި ހުރި ފްލޯރެސެންޓް ޓިއުބްލައިޓް ހަށިކުރުމާއި ބައްތިގެ ކޭބަލް އިންސްޓޯލް ކުރުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅާ ދިއްލުން)
1	ފޮސަންގެ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ މަރުކަޒުގައި ހުރި ފްލޯރެސެންޓް ޓިއުބްލައިޓް ހަށިކުރުމާއި ބައްތިގެ ކޭބަލް އިންސްޓޯލް ކުރުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅާ ދިއްލުން)
1	ދެކުނު ފުޅޮބަލު ދަނޑުގެ ދެކުނު މަގުމަތި ހުރި މަގު ބައްތި އެންބިއުލަންސް ހުރުމުން އެކަން ރަނގަޅުކޮށް ރަނގަޅުކޮށް މަރާމާތު ކުރުން
1	ފޮސަންގެ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ މަރުކަޒުގައި ހުރި ފްލޯރެސެންޓް ޓިއުބްލައިޓް ހަށިކުރުމާއި ބައްތިގެ ކޭބަލް އިންސްޓޯލް ކުރުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅާ ދިއްލުން)
1	ޖަމާލިޔާ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	ޗާލައިޓް ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ މަރުކަޒުގައި ހުރި ފްލޯރެސެންޓް ޓިއުބްލައިޓް ހަށިކުރުމާއި ބައްތިގެ ކޭބަލް އިންސްޓޯލް ކުރުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅާ ދިއްލުން)
1	ޖޯރަންގެ ޖަމްއިއްޔާ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ހަރުކުރުން ދިއްލުން
1	މުރިނގު ބައްތި އެނބުރިގެން (ރަނގަޅަށް މައުނުކް ކުރުން / ހަރުކުރުމާއި)
1	ޗާޗީ ވިލާ ބައްތި އެނބުރިގެން (ރަނގަޅަށް މައުނުކް ކުރުން / ހަރުކުރުމާއި)
1	ފުލެޓް ނަންބަރު 78 ގެ ދެކުނުގައި ހުރި މަގު ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	ފުލެޓް ނަންބަރު 78 ހުރި ބަރިގެ އުތުރު އިރުމަތީ ފުލެޓްގެ ދެކުނުގައި ހުރި ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	ބީޗް ސަރައުޖު ކައިރިއަށް ހުރި ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	ރޯޝަނީގެ އާގެ ކައިރިއަށް ހުރި މަގުމަތީ ބައްތިގެ މަރުކަޒުގައި ހުރި ފްލޯރެސެންޓް ޓިއުބްލައިޓް ހަށިކުރުމާއި ބައްތިގެ ކޭބަލް އިންސްޓޯލް ކުރުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅާ ދިއްލުން)
3	ފުލެޓް ނަންބަރު 42 ގެ ކައިރިއަށް ހުރި ތާވަ ޕޯސްޓްގެ ކޮންޓްރޯލް ހަރުކުރުން ދިއްލުން (މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އިންސްޓޯލްކުރުން) އަދި އެ ސަރަހައްދުގެ ހުޅަނގުގައި ހުރި 02 ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ހަރުކުރުން ބައްތިގެ މަތިކުރީގެ ކޭބަލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
3	ފުލެޓް ނަންބަރު 94 ގެ އިރުމަތީގައި ހުރި 03 ލައިޓް ރަނގަޅުކޮށް ދިއްލުން (ކޮންޓްރޯލް އިންސްޓޯލް ކުރުމާއި އަދި މަތިކުރިއަށް ކޭބަލް އަޅުން)
4	ފުލެޓް ނަންބަރު 82 ، 78 ، 70 ، 52 (04 ބައްތި ދިއްލާ ރަނގަޅުކުރުން / ކޮންޓްރޯލް ހަރުކުރުން)
1	ފުލެޓް ނަންބަރު 51 ގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކުރުން އަދި މަތި ކުރިއަށް ކޭބަލް އެޅުން
1	ރޯޖީވިލާ ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް އެނބުރިގެން (ރަނގަޅަށް މައުނުކް ކުރުން / ނަންބަރުޕްލޭޓުން)
1	ވެލިގެ ކައިރިއަށް ހުރި ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކުރުން އަދި ދިއްލުން
1	ފަޒާގެ ކައިރިއަށް ހުރި ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	މޯރި (ޝަބްނަމް ފިހާރަ ބަނދަރު) ކައިރިއަށް ހުރި ބަނދަރު ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
1	އާރިޔާ ކުރި ބަނދަރު ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލުން
2	ފުލެޓް ނަންބަރު 222 އަދި 226 ކައިރިގައިހުރި މަގު ބައްތިގެ ކޮންޓްރޯލް ބަދަލުކޮށް ދިއްލާ ރަނގަޅުކުރުން

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝަރީއުލް އަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ޖަދުވަލު 1 - ސެކިއުރިޓީ / ބޭންކް ގެރެންޓީ ނަމޫނާ

Form of Tender Security (Bank Guarantee)

The Issuing Bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.

………………………………… {Bank's Name, and Address of Issuing Branch or Office}

Beneficiary: {Name and Address of Employer}

Date:

TENDER GUARANTEE No.: ___________________________

We have been informed that ___________________________ {name of the Tenderer} (hereinafter called "the Tenderer") has submitted to you its Tender dated ___________ (hereinafter called "the Tender") for the execution of ________________ {name of contract} under Invitation for Tenders No. ___________ ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Tenders must be supported by a Tender guarantee.

At the request of the Tenderer, we ___________________ {name of Bank} hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ___________ [amount in figures] (____________) [amount in words] upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Tenderer is in breach of its obligation(s) under the Tender conditions, because the Tenderer:

(a) has withdrawn its Tender during the period of Tender validity specified by the Tenderer in the Form of Tender; or

(b) having been notified of the acceptance of its Tender by the Employer during the period of Tender validity, (i) fails or refuses to execute the Contract Form, if required, or (ii) fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the ITB.

This guarantee will expire: (a) if the Tenderer is the successful Tenderer, upon our receipt of copies of the contract signed by the Tenderer and the performance security issued to you upon the instruction of the Tenderer; and (b) if the Tenderer is not the successful Tenderer, upon the earlier of (i) our receipt of a copy your notification to the Tenderer of the name of the successful Tenderer; or (ii) {insert date}twenty-eight days after the expiration of the Tenderer's Tender.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458

[Signature(s)]

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހދ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ބަދުވަލު 2 - ފޯމުތަކާއި ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ

Performance Security

[The issuing bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated]
Date: [insert date (as day, month, and year)]
Title of the procurement: [Insert general title of the procurement]
Procurement Reference No: [insert reference]
Bank's Branch or Office: [insert complete name of Guarantor]
Beneficiary: [insert complete name of Employer/Procuring Entity]
Performance Guarantee No:
We have been informed that …….. [name of the Contractor], (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No. . . . . . [procurement reference number of the Contract]. dated [insert day and month], [insert year], with you, for the execution of ……………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").
Furthermore, we understand that, according to the conditions of the Contract, a performance guarantee is required.
At the request of the Contractor, we …………………. [name of the Bank] hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ………………………… **[name of the currency and amount in figures]** 1…. (. . . . . [amount in words]) such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation(s) under the Contract, without your needing to prove or to show grounds for your demand or the sum specified therein.
This guarantee shall expire, no later than the . . . . . day of . . . . , ... 2, and any demand for payment under it must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed ….[six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.
This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458, except that subparagraph (ii) of Sub-article 20(a) is hereby excluded.
. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**

Note--

All italicized text is for guidance on how to prepare this demand guarantee and shall be deleted from the final document.
1 The Guarantor shall insert an amount representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract and denominated either in the currency (ies) of the Contract or a freely convertible currency acceptable to the Employer.

2 Insert the date twenty-eight days after the expected completion date. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

ޖަދުވަލު 3 - އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީގެ ނަމޫނާ

Advance Payment Security

[The bank, as requested by the successful Contractor, shall fill in this form in accordance with the instructions indicated.]

Date: [insert date (as day, month, and year)]

Title of the Procurement: [Insert general title of the procurement]

Procurement Reference No: [insert reference]

[Issuing bank's letterhead]

Beneficiary: [insert legal name and address of Procuring Entity]

ADVANCE PAYMENT GUARANTEE No.: [insert Advance Payment Guarantee no.]

Advance Payment Guarantee No:

We have been informed that ………. [name of the Contractor] (hereinafter called "the Contractor") has entered into Contract No……. [procurement reference number of the Contract], dated [insert day and month], [insert year] with you, for the execution of …………………….. [name of contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract").

Furthermore, we understand that, according to the Conditions of the Contract, an advance payment in the sum …….. [name of the currency and amount in figures] 1 (…... [amount in words]) is to be made against an advance payment guarantee.

At the request of the Contractor, we …….. [name of the Bank]. hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of …….. [name of the currency and amount in figures]* (……. [amount in words]) upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Contractor is in breach of its obligation under the Contract because the Contractor used the advance payment for purposes other than the costs of mobilization in respect of the Works.

It is a condition for any claim and payment under this guarantee to be made that the advance payment referred to above must have been received by the Contractor on its account number ……….[Contractor's account number]. at …….. [name and address of the Contractor's Bank].

The maximum amount of this guarantee shall be progressively reduced by the amount of the advance payment repaid by the Contractor as indicated in copies of interim statements or payment certificates which shall be presented to us. This guarantee shall expire, at the latest, upon our receipt of a copy of the interim payment certificate indicating that eighty (80) percent of the Contract Price has been certified for payment, or on the …... day of ………….. 2, whichever is earlier. Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at this office on or before that date. The Guarantor agrees to a one-time extension of this guarantee for a period not to exceed [six months][one year], in response to the Employer's written request for such extension, such request to be presented to the Guarantor before the expiry of the guarantee.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 458.

. . . . **[Seal of Bank and Signature(s)]**. . . . .

Note-

All italicized text is for guidance in preparing this demand guarantee and shall be deleted from the final document.

[1] The Guarantor shall insert an amount representing the amount of the advance payment denominated either in the currency(ies) of the advance payment as specified in the Contract, or in a freely convertible currency acceptable to the Employer.

[2] Insert the expected expiration date of the Time for Completion. The Employer should note that in the event of an extension of the time for completion of the Contract, the Employer would need to request an extension of this guarantee from the Guarantor. Such request must be in writing and must be made prior to the expiration date established in the guarantee

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕޯސްޓް ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ޖަދުވަލު - 4

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފޯމު

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މައުލޫމާތު

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަން				
ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އެޑްރެސް				
ބީލަން ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަން				
އިއުލާން ނަންބަރު				
ހުށަހަޅާ އަގު				
ޖީ.އެސް.ޓީ				
ޖުމްލަ އަގު:				
ޖުމްލަ އަގު (ތާނައިން ލިޔުމަށް)				
މުއްދަތު (ބަންދުދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން)				
ފައިޑޫރާސްގެއް ބަދަލު ހުށަހަޅަން ޖެހޭ ނަމަ	ލަފާ ދޭ ޚިދުމަތަށް ނަގާނެ އަގު		މަސައްކަތުގެ އަގު	
ފަލީގަސްގެއް ބަދަލު ހުށަހަޅަން ޖެހޭ ނަމަ	ލަފާ ދޭ ޚިދުމަތަށް ނަގާނެ އަގު		މަސައްކަތުގެ އަގު	

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އިޤްރާރު

- މަތީގައިބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ދީފައިވާ މައުލޫމާތާއި، އެގްރީމަންޓްގެ މާއްދާތައް ރަނގަޅަށް ބެލުމަށް ފަހު، މަތީގައި ދެންނެވިފައިވާ އަގަށް މި މަސައްކަތް ނުވަތަ ޚިދުމަތް ދިނުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން ބީލަން ހުށަހަޅަމެވެ.
- އަޅުގަނޑު/އަޅުގަނޑުމެންނަށް މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުން ހަވާލުކުރަން ނިންމައިފިނަމަ، އެކަށީގެންވާ މުއްދަތެއްގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ފެށުމަށާއި، މަތީގައި ދެންނެވިފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ހުށަހަޅަމެވެ.
- މިބީލަން ހުށަހެޅުމާ 60 ދުވަސް ހަމަވާންދެން މިބީލަން ޤަބޫލުކޮށް، އެއާއި އެއްގޮތަށް އަމަލުކުރުމަށް އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެން އެއްބަސްވަމެވެ. މިމުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށް ވެރިފަރާތުން އެދިވަޑައިގެންފިނަމަ، އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކޮށް އެއްބަސްވުމާއި އެއްގޮތަށް މަސައްކަތް ކުރުމަށްވެސް އެއްބަސްވަމެވެ.

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން

ފުރިހަމަ ނަން		
ދާއިމީ އެޑްރެސް		ތައްގަނޑު ސޮއި
މިހާރު ދިރިއުޅޭ އެޑްރެސް		
އައިޑީކާޑް ނަންބަރު		
ފޯނު ނަންބަރު		
ތާރީޚް		

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ޖަދުވަލް - 5

އެއްބަސްވުން (ނަމޫނާ)

ނަންބަރު: ....

.... އެއްބަސްވުން 2019

އެއްބަސްވުމުގެ ބައިވެރިން

1. މި އެއްބަސްވުމަކީ ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލް (މީގެ ފަހުން މި އެއްބަސްވުމުގައި "ކައުންސިލް" މި ނަމުގައި މުޚާޠަބުކުރެވޭ ފަރާތް) އާއި ....، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގައި "މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތް" މި ނަމުގައި މުޚާޠަބުކުރެވޭ ފަރާތް) އާ ދެމެދު މި އެއްބަސްވުމުގެ 2 ވަނަ މާއްދާގައި ބުނެފައިވާ މަސައްކަތްކުރުމުގެ ގޮތުން، އަދި މި އެއްބަސްވުމުގެ 4 ވަނަ މާއްދާގައި ބުނެފައިވާ މުއްދަތުގެ ނިޔަލަށް ވެވިފައިވާ އެއްބަސްވުމެވެ.

އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރެވޭ މަސައްކަތް

2. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރެވޭ މަސައްކަތަކީ ....

އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތު

3. މި އެއްބަސްވުމުގެ މުއްދަތަކީ .... ގެ ނިޔަލަށް .... ދުވަހެވެ.

މަސައްކަތް ފެށުން

4. މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ ތާރީޚުން ފެށިގެން، މި އެއްބަސްވުމުގައި ބުނެފައިވާ މަސައްކަތް ކުރަން ފަށައިގަންނަންވާނެއެވެ.

މަސައްކަތް އަމިއްލަ ތަކެތީގައި ކުރުން

5. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ .... އަދި މަސައްކަތަށް ބޭނުންވާ އެންމެހައި ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތަކާއި އާލާތްތައް ހޯދައި، އެއަށް ޚަރަދުކުރަން ވާނީ މަސައްކަތް ކުރާފަރާތުންނެވެ. އަދި އެ ތަކެއްޗާއި ވަސީލަތްތަކަށް ވަކިން ކައުންސިލަށް ބިލްކޮށްގެން ނުވާނެއެވެ.

އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތް ކުރަން ޖެހޭ ގޮތް

6. މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްތަކުރުމުގެ ކުރިން ކައުންސިލަށް އެކަން އަންގަންވާނެއެވެ. އަދި .... ހުއްދަ ހޯދަން ކައުންސިލުން އެޖެންސީތަކުން ހޯދަންވާނެއެވެ. މި މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު މި އެއްބަސްވުމުގެ ޖަދުވަލު 1 ގައި ހިމެނިފައިވާނެއެވެ.

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ބީލަމުގެ މައުލޫމާތު ކަރުދާސް

މަސައްކަތުގެ އަގު	.7	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ އަގަކީ ޖުމުލަ.......................... ރުފިޔާއެވެ.
މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހެޅުމާއި ބިލުން ފައިސާ ދޫކުރުން	.8	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން ކުރާ މަސައްކަތުގެ ބިލު ހުށަހަޅާނީ .... އަދި އެ ހުށަހަޅާ ބިލު ތަސްދީޤުކުރާތާ 3 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކައުންސިލުން ކަށަވަރުކުރާތާ ބިލު ހުށަހެޅި ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދު ދުވަސްތަކާއި ނުލާ .... ފައިސާ ދައްކަންވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ނުހިމެނޭ ކަމެއް ދިމާވުން	.9	މި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން މަސައްކަތްކުރަމުންދާއިރު، މި އެއްބަސްވުމުގައި ނެތް ކަމެއް ދިމާވެއްޖެނަމަ، އެ ކަމެއް ހައްލުކުރާނީ ކައުންސިލާއި، މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތާ ވާހަކަ ދައްކައިގެންނެވެ.
އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް އައުން	.10	މި އެއްބަސްވުމުގެ ބައިވެރިންގެ ތެރެއިން އެއްވެސް ފަރާތަކުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެންނަން ބޭނުންވާނަމަ، މަދުވެގެން 10 (ދިހަ) ދުވަހުގެ ނޯޓިސް އެޑްވާންސްކޮށް އަނެއް ފަރާތަށް ދިނުމަށް ފަހު، މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެނެވިދާނެއެވެ. އަދި އެ ގޮތުން މި އެއްބަސްވުން ނިމުމަކަށް ގެންނައިރު، އެ ހިސާބަށް ކުރެވުނު މަސައްކަތުގެ ބިލެއް ހުށަހަޅައި، އެ ބިލެއްގެ ފައިސާ ދެއްކުމުގެ ކަންކަން މި އެއްބަސްވުމުގައި ބުނެފައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ކުރަން ވާނެއެވެ.
އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުން	.11	މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ އެންމެހައި ފަރާތްތަކުން މި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރަނީ، ފުރިހަމަ އިޚްތިޔާރުގައި އެއްވެސް ފަރާތެއްގެ މަޖުބޫރުކުރުމެއް ނެތިއެވެ.

1444............................

2022............................

ކައުންސިލުގެ ފަރާތުން

މަސައްކަތް ހަވާލުކުރެވިފައިވާ ފަރާތުން

ހެކިން

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލް އަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ޖަދުވަލު - 6

ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް / ތަޢާރަފު

1.	ބިޑް ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު	
1.1	ނަން	
1.2	ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ އެޑްރެސް	
1.3	ވިޔަފާރި އެޑްރެސް	
1.4	ރަޖިސްޓްރީ ނަންބަރު	
1.5	ބޭންކް ޖާރީ އަކައުންޓް ވިޔާސަން ނަންބަރު	
1.6	ޖީ.އެސް.ޓީ ޓިން ނަންބަރު	
1.7	ފޯނު ނަންބަރު	
1.8	އީމެއިލް އެޑްރެސް	

2.	ބިޑަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ވެރިންގެ މަޢުލޫމާތު (ކުންފުންޏެއްގެ ނަމަ ހިއްސާދާރުންގެ މަޢުލޫމާތު، ޕާޓްނަރޝިޕެއް ނަމަ ޕާޓްނަރުންގެ މަޢުލޫމާތު، އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ ވެރިފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު)	
	ނަން	މަޤާމު
		މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ

3.	އާންމުކޮށް ކުރާ މަސައްކަތް
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ. ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv

ޖަދުވަލް - 7

ބިޑް ހުށަހަޅުވަން ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފޯމު

1	އިއުލާނު ނަންބަރު	
2	އިއުލާން ކުރި ތާރީޚް	
3	މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލް	
4	ބިޑް ހުށަހަޅުވަން ރަޖިސްޓްރީ ކުރާ ފަރާތް	
5	ރަޖިސްޓްރީ ކުރުވަން އެދިލެއްވި ފަރާތް	
6	އެޑްރެސް	
7	އައިޑެންޓިޓީ ކާޑް ނަންބަރު	
8	މޯބައިލް ނަންބަރު	
9	އީމެއިލް އެޑްރެސް	
10	ތާރީޚް	
11	ސޮއި	

Secretariat of Dhidhdhoo Council, North Thiladhummathi
Shariul Ameen, HA Dhidhdhoo, Rep. of Maldives
PO Box: RC-029, Telephone: 6500019
Email: info@hadhidhoo.gov.mv

ތިލަދުންމަތީ އުތުރުބުރީ ދިއްދޫ ކައުންސިލްގެ އިދާރާ
ޝާރިޢުލްއަމީން، ހއ ދިއްދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޕީއޯ ބޮކްސް RC-029، ފޯން: 6500019
އީމެއިލް info@hadhidhoo.gov.mv