

Contenido

01	OBJETIVO GENERAL.....	2
02	ALCANCE.....	2
03	DEFINICIONES GENERALES.....	2
04	LINEAMIENTOS.....	2

Información Pública

**01 OBJETIVO GENERAL**

Describir el horizonte definido para el sistema de gestión integral para informar a las partes interesadas.

**02 ALCANCE**

Aplica para todos los procesos de la Empresa.

**03 DEFINICIONES GENERALES**

- **Política:** documento que establece las bases de actuación de las organizaciones en materia de gestión de calidad y seguridad de la información.
- **Misión:** la razón de ser de la Empresa.
- **Visión:** se refiere a dónde se dirige la empresa y cuáles son sus metas a medio y largo plazo.
- **Objetivos:** Fin que se quiere alcanzar y al cual se dirige una acción.
- **Alcance:** guía para entender lo que un proceso abarca y lo que no.

**04 LINEAMIENTOS**

➤ **Política del Sistema de gestión integral**

Estamos comprometidos con nuestros grupos de interés (Colaboradores, Clientes, Proveedores, Usuarios, etc), actuando con rigor y disciplina en los sistemas de gestión de calidad y seguridad de la información, el cumplimiento de los requisitos legales, trabajando la cultura organizacional y cero papel, transformando nuestra empresa con el mejoramiento continuo, apoyando y buscando la satisfacción de nuestros clientes en la transformación e inclusión en la era digital de forma sostenible, velando con rigor los tres principios que cobijan la información: confidencial, disponibilidad e integralidad.

➤ **Misión**

Crear un ecosistema de información en nuestros clientes a través de soluciones tecnológicas y servicios; generando cultura organizacional de calidad, de cero papel teniendo en cuenta la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información con sostenibilidad e innovación en el tiempo.

➤ **Visión**

Ser reconocidos nacional e internacionalmente como una empresa innovadora y sostenible en soluciones tecnológicas para el manejo de la información y el mejoramiento de los procesos de nuestros clientes.

➤ **Principios**

Compromiso  
Seguridad  
Humanización  
Transparencia  
Eficiencia  
Innovación  
Integridad  
Confidencialidad  
Disponibilidad

➤ **Valores**

Responsabilidad  
Respeto  
Liderazgo  
Honestidad  
Tolerancia

➤ **Ética**

Trabajamos de forma transparente y coherente con nuestros principios, somos un solo equipo construyendo fortaleza desde la colaboración.

➤ **Aplicabilidad:**

GESTIONSOFT adopta, establece, implementa, opera, verifica y mejora el SGI para los procesos De direccionamiento, los procesos misionales y los procesos de apoyo, que componen el mapa de procesos de la empresa. Igualmente, la empresa encontró aplicables todos los requisitos de la NTC/ISO 9001: 2015 (excepto el numeral 7.1.5.2 Ninguna de las mediciones que se realizan en los procesos para la prestación de los servicios requieren de equipos calibrados para garantizar la confiabilidad de los resultados) Y 27001:2022 y todos los controles del Anexo A (excepto el control 8.30 desarrollo tercerizado, ya que no se cuenta con esa modalidad en la prestación del servicio, todo el desarrollo lo realiza la empresa).

➤ **Alcance del sistema de gestión integral (9001:2015 – 27001:2022):**

**ISO 9001:**

Prestación de servicios de diseño, desarrollo, comercialización, soporte técnico, mantenimiento de la plataforma PISWEB Cloud SaaS formada por una suite de aplicaciones con funcionalidades para el manejo de las comunicaciones, documentos y firma electrónica en sus diferentes módulos de GESTOR DOCUMENTAL: producción, recepción, tramite, y digitalización de documento, CALIDAD Y RIESGOS: caracterización de procesos y procedimientos, manejo de listado maestros, control de versiones, matrices de riesgos e indicadores, PASARELA DE PAGO, TIENDA EN LINEA, CONTABILIDAD e INVENTARIOS.

Requisito no aplicable 7.1.5.2 Calibración de equipos.

Provision of services for the design, development, marketing, technical support, maintenance of the PISWEB Cloud SaaS platform composed of a suite of applications with functionalities for the management of communications, documents, and electronic signature in its different modules of DOCUMENT MANAGER: production, receipt, processing, and digitization of documents, QUALITY AND RISKS: characterization of processes and procedures, management of master lists, version control, risk matrices and indicators, PAYMENT GATEWAY, ONLINE STORE, ACCOUNTING and INVENTORY.

Non-applicable requirement 7.1.5.2 Equipment calibration.

# POLITICA Y HORIZONTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

**ISO 27001:**

Seguridad de la información en la prestación de servicios de diseño, desarrollo, comercialización, soporte técnico, mantenimiento de la plataforma PISWEB Cloud SaaS formada por una suite de aplicaciones con funcionalidades para el manejo de las comunicaciones, documentos y firma electrónica en sus diferentes módulos de GESTOR DOCUMENTAL: producción, recepción, tramite, y digitalización de documento, CALIDAD Y RIESGOS: caracterización de procesos y procedimientos, manejo de listado maestros, control de versiones, matrices de riesgos e indicadores, PASARELA DE PAGO, TIENDA EN LINEA, CONTABILIDAD e INVENTARIOS. Declaración de Aplicabilidad R-ESGRS-06 Versión 01 de 2023-12-15.

Requisitos no aplicables A.8.30 Desarrollo externamente contratado.

Information security in the provision of services for the design, development, marketing, technical support, maintenance of the PISWEB Cloud SaaS platform composed of a suite of applications with functionalities for the management of communications, documents, and electronic signature in its different modules of DOCUMENT MANAGER: production, receipt, processing, and digitization of documents, QUALITY AND RISKS: characterization of processes and procedures, management of master lists, version control, risk matrices and indicators, PAYMENT GATEWAY, ONLINE STORE, ACCOUNTING and INVENTORY. Applicability Statement R- ESGRS-06 Version 01 of 2023-12-15.

Non-applicable requirements A.8.30 Externally contracted development

➤ **Mapa de procesos:**



➤ **Objetivos del sistema de gestión Integral:**

**Calidad:**

- Prestar de servicios de diseño, desarrollo, comercialización, soporte técnico, mantenimiento de la plataforma PISWEB Cloud que satisfagan los requerimientos de nuestros clientes.
- Obtener niveles de rentabilidad que aseguren el éxito sostenido de la empresa.
- Aumentar la satisfacción de las partes interesadas.
- Crear compromiso y sentido de pertenencia entre los colaboradores de la empresa para mantener y mejorar el Sistema de Gestión de Calidad.

**Seguridad de la información:**

- Establecer y mantener las políticas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- Administrar los riesgos de seguridad de la información para mantenerlos en niveles aceptables teniendo en cuenta la clasificación de los riesgos.
- Identificar y dar seguimiento a los incidentes de seguridad de la información.
- Proteger los activos de información, con base en los criterios de confidencialidad, integridad, disponibilidad.
- Divulgar el Sistema de gestión de seguridad de la información, para fortalecer la cultura de protección de la información de la empresa y de cero papeles.

**Integrado:**

- Dar cumplimiento a la normatividad nacional legal vigente aplicable al Sistema de Gestión Integrado
- Lograr la mejora continua del sistema integrado de gestión

Información Pública