

ทุกคนต้องตระหนักกับ CG_CSR ของ GISTDA

A. องค์ประกอบสำคัญ

1. ประเด็นหลักทั้ง 7 ประเด็น

2. แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้มาตรฐานเพื่อความรับผิดชอบ
ต่อสังคมของ GISTDA

3. กิจกรรมหรือโครงการที่จะดำเนินการ

B. การกำหนดกิจกรรมหรือโครงการของ CG_CSR ในแต่ละปีจะต้อง
สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปีของ GISTDA โดยไม่เพิ่มภาระงาน
แต่เพิ่มความเข้มข้นของงานเพื่อตอบโจทย์ CG_CSR ขององค์กรให้ได้

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 1 การกำกับดูแลองค์กร (Organization Governance)

แนวปฏิบัติ	กิจกรรมสำคัญปี 64
1. กำหนดบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม 2. กำหนดให้มีคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานด้าน CG&CSR 3. การส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลที่ดีทั่วทั้งองค์กร 4. ส่งเสริมให้มีการรับผิดชอบต่อสังคมในลักษณะที่เรียกว่า "CSR in process" และ "CSR after process" 5. จัดทำแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมของ สทอภ. ระยะยาวและประจำปี 6. มีระบบการตรวจสอบผลการดำเนินงานของ สทอภ. อย่างโปร่งใส 7. เน้นการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลถูกต้อง และโปร่งใส	ก.1 กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ สทอภ. โดยศึกษาจากหน่วยงาน กพร. เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน จนถึงการประกาศใช้อย่างเป็นทางการ ก.2 ศึกษาต้นแบบการสร้างวัฒนธรรมองค์กรจาก True Digital Group ก.3 จัดทำแนวทางปรับปรุงตัวชี้วัด ITA ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
	กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว: - แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม - ยก (ร่าง) แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมของ สทอภ. ระยะยาว (3 ปี) และแผนปฏิบัติงานฯ ประจำปี - งานตรวจสอบภายในของ สทอภ.
	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564 ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 2 การคุ้มครองและส่งเสริมด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights)

แนวปฏิบัติ	กิจกรรมสำคัญปี 64
1. มีการกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานการปฏิบัติ งานที่รองรับกับการดูแลและคุ้มครองด้านสิทธิมนุษยชน 2. ป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยการวิเคราะห์และกำหนดสิทธิของบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร และกำหนดพฤติกรรมอันพึงประสงค์ที่ควรจะนำมาใช้ในองค์กร 3. ส่งเสริมให้ คณะบริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานสากล อย่างสมบูรณ์ 4. มีการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อหาทางในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมในเชิงรุก 5. ชี้แจงสิทธิให้แก่บุคลากรเข้าใจอย่างถ่องแท้ 6. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการใช้สิทธิทางเศรษฐกิจ ทางสังคม ทางการเมืองอย่างเหมาะสม 7. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว และเป็นธรรม 8. ไม่ร่วมปฏิบัติงานกับองค์กร หรือหน่วยงาน หรือบุคคล ภายนอกที่มีพฤติกรรมละเมิดสิทธิมนุษยชน 9. มีมาตรการ หรือบทลงโทษตามระเบียบของ สทอภ. ในกรณีบุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมละเมิดสิทธิมนุษยชน	ก.1 ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนที่ถูกต้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับแนวทางการปฏิบัติให้ตรงตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชน ก.2 จัด Live talk "ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ" ร่วมกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงรุกให้กับบุคลากร สทอภ. ก.3 ปรับปรุงกฎระเบียบว่าด้วยมาตรการ หรือบทลงโทษตามระเบียบของ สทอภ. ในกรณีบุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมละเมิดสิทธิมนุษยชน และแจ้งบุคลากร สทอภ. รับทราบ
	กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว: - ปรับปรุงช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (คอลเซ็นเตอร์ , ไปรษณีย์ , อีเมลล์ , Inbox Facebook Fanpage และกล่องรับเรื่องร้องเรียน ณ สำนักงานฯ แจ้งวัฒนะ บางเขน และศรีราชา) - แจ้งเวียนรายชื่อองค์กร/หน่วยงาน/กลุ่มคน ที่มีพฤติกรรมละเมิดสิทธิมนุษยชนให้กับบุคลากร สทอภ. รับทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564 ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 3 การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labour Practices)

แนวปฏิบัติ

1. มีการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังอย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดรายละเอียดการปฏิบัติการทำงานหรือเลิกจ้างโดยยึดแนวทางหรือหลักการสากล (อาทิ International Labor Organization : ILO) โดยไม่ฝ่าฝืนต่อกฎหมาย (violate law) ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน และมีการกำหนดแนวทางการจ้างงานที่เป็นธรรม (Fair Employment for Employee) อย่างชัดเจน
3. รับผิดชอบต่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง โดยกำหนดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการรวบรวมและรักษาข้อมูลความลับอย่างเป็นมาตรฐาน
4. ส่งเสริมให้บุคลากรและลูกจ้างของ สทอภ. มีชีวิตตามมาตรฐานแรงงานไทย
5. สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้รับโอกาสในการพัฒนาและเติบโตจากการประเมินผลตามศักยภาพที่แท้จริงด้วยความเป็นธรรม
6. มีการประชุมร่วมระหว่างบุคลากรทั้งองค์กร และผู้บริหารอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
7. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสภาพการทำงาน และการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเป็นธรรม
8. เสริมสร้างให้สภาพแวดล้อมการทำงานภายในองค์กรมีความปลอดภัย ถูกหลักอาชีวอนามัย ที่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานสากล
9. มีการกำหนดแนวทางการอุทธรณ์ร้องทุกข์ สำหรับบุคลากรอย่างชัดเจน

กิจกรรมสำคัญปี 64

ก.1 จัดทำแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปี พ.ศ.2562

ฝพท.
/
สบท.

ก.2 ทบทวน ปรับปรุงแผนการประเมินเพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีความเหมาะสมในรอบปีต่อไป

ฝพท.
/
สบท.

ก.3 ทบทวน และประเมินสิทธิให้กับเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ รวมถึงลูกจ้างโครงการ ให้ได้รับตามมาตรฐานแรงงานไทย พร้อมทั้งปรับปรุงแนวทางหรือแนวปฏิบัติให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม

ฝพท.
/
สบท.

กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว:

- ปรับปรุงโครงสร้างและวางแผนอัตรากำลัง
- พบปะพูดคุยระหว่าง CEO ของ สทอภ. กับบุคลากรภายใน ในรูปแบบ town hall meeting

ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564

ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 4 การปฏิบัติด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม (Fair Operating Practices)

แนวปฏิบัติ

1. ต่อด้านการทุจริตในทุกมิติของการดำเนินงาน
2. กำหนดพฤติกรรมอันพึงประสงค์ต่อการทุจริต
3. ส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีด้านการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
4. ส่งเสริมให้เกิดการเคารพต่อสิทธิในการเข้าถึงทรัพยากรขององค์กรอย่างเท่าเทียม
5. ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรให้คำนึงถึงสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. มีการกำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมให้เป็นที่ปรากฏชัดเจนในองค์กร เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน

กิจกรรมสำคัญปี 64

ก.1 ฝึกอบรมบุคลากร สทอภ. ภายใต้หัวข้อ "เครือข่ายคนรุ่นใหม่ สร้างสังคมไทยไม่โกง"

ฝพท.
/
สบท.

ก.2 สทอภ. สมัครเข้าร่วมโครงการที่ต่อต้านการทุจริตกับองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพร้อมรับการถูกตรวจสอบความทุจริต/ไม่โปร่งใส

ฝพท.
/
สบท.

ก.3 ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ เรื่อง ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุ พ.ศ.2560

ฝพอ.
/
สบท.

กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว:

- การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 รวมถึงโรคอุบัติใหม่
- ทบทวนและแจ้งเวียนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรของสำนักงานทุกปี

-  ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564
-  ดำเนินการในไตรมาสที่ 4/2564
-  ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 5 การปฏิบัติด้านผู้รับบริการ (Consumer Issues)

แนวปฏิบัติ	กิจกรรมสำคัญปี 64
1. มีการวิเคราะห์จำแนกกลุ่มผู้รับบริการที่ชัดเจนอย่างต่อเนื่อง 2. มีการศึกษาข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้รับบริการอย่างถี่ถ้วน เพื่อให้เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้ให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างเหมาะสม 3. มีการให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ หรือคำปรึกษาทางวิชาการ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการในการสร้างคุณค่าจากข้อมูล หรือระบบ หรือผลิตภัณฑ์ ที่ สทอภ. ให้บริการ 4. พัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ 5. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนที่เหมาะสมต่อกลุ่มผู้รับบริการ และมีการจัดการเรื่องราวร้องเรียนหรือข้อกังวลอย่างเหมาะสม 6. รับผิดชอบต่อข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลจากการให้บริการ โดยกำหนดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการรวบรวมและรักษาข้อมูลความลับอย่างเป็นมาตรฐาน และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7.ให้ความสำคัญกับการสร้าง และขยายโอกาสในการเข้าถึงการบริการกับ เด็ก สตรี คนชรา และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	ก.1 จัดเสวนาโต๊ะกลม เฉพาะหน่วยงานภายใน สทอภ. เพื่อแชร์ประสบการณ์และมุมมองด้านผู้รับบริการตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน กพล.
	ก.2 จัดทำแนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านผู้รับบริการ กพล.
	ก.3 ผลิต Podcast By GISTDA เสียงนี้ที่เราอยากให้คุณได้ยิน ให้กับกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและประชาชนทั่วไป สยศ.
	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว:</u> - ปรับปรุงช่องการรับเรื่องราวร้องเรียนให้สะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึง - สืบหาความพึงพอใจของผู้รับบริการ - จัดทำช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนจากผู้รับบริการ โดยผ่านการกรอกแบบฟอร์มที่ได้มีการจัดทำขึ้น รวมถึงหากเรื่องราวร้องเรียนนั้นจัดอยู่ในหมวดหมู่ข้อร้องเรียนร้ายแรง หรือเห็นว่ามีความเสี่ยง ทางห้องปฏิบัติการจะมีการนำเข้ากระบวนการจัดการความเสี่ยงโดยทันที ภายใต้แผนงาน/โครงการ การขอรับมาตรฐาน AS9100 ของห้องปฏิบัติการ ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564 ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 6 การให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)

แนวปฏิบัติ

1. กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานทุกประเภทขององค์กร ซึ่งจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การลดปริมาณขยะหรือของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของ สทอภ.
2. สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรเกี่ยวกับการดำเนินงาน โครงการ หรือกิจกรรมใดๆ ที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร
3. มุ่งเน้นการให้บริการผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นผลดีต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและสมดุล
4. เฝ้าระวัง ติดตาม และส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและสมดุล
5. มุ่งมั่นให้บริการองค์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการใช้ทรัพยากร การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติอย่างยั่งยืนและสมดุล
6. มุ่งมั่นให้มีการบริการองค์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการปรับตัวและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และภัยพิบัติ

กิจกรรมสำคัญปี 64

ก.1 Low Carbon Office หรือร่วม/ กำหนดแนวปฏิบัติ/ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกันกับบุคลากร สทอภ. ทั้งหมด และ kick off

สปท.

ก.2 จัดเสวนาโต๊ะกลม "คิดสร้างสรรค์ แบ่งปัน ยั่งยืน" ในการจัดทำ content เพื่อสื่อสารแนวคิดด้านการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สปก.

กิจกรรมที่ดำเนินการอยู่แล้ว:

- ผลิต Content ที่เป็นองค์ความรู้ทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสื่อสารผ่านช่องทางสื่อมวลชน และสื่อโซเชียลมีเดียของ GISTDA (ภัยพิบัติ ป่าไม้ เกษตร สังคม)
- บริการข้อมูลสถานการณ์ PM2.5 และไฟป่าหมอกควัน
- บริการข้อมูลข่าวสาร online ในช่องทาง line "หนูดีสู้ภัย"

-  ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564
-  ดำเนินการในไตรมาสที่ 4/2564
-  ดำเนินการอยู่แล้ว

CG_CSR ของ GISTDA

ประเด็นหลักที่ 7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community Involvement and Development)

แนวปฏิบัติ

1. มีการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ส่งเสริมการสร้าง ความเข้มแข็งของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายในชุมชน ด้วย กระบวนการมีส่วนร่วม
2. ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในหลากหลายมิติ
3. มีการร่วมลงทุนและเป็นภาคีการพัฒนากับ ชุมชน

กิจกรรมสำคัญปี 64

ก.1 จัดเสวนาโต๊ะกลมเฉพาะหน่วยงานภายใน สทอภ. เพื่อแชร์ ประสบการณ์และมุมมองด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน การ วิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย จุดแข็ง จุดอ่อน รวมถึงโอกาส และอุปสรรคที่เคย เกิดขึ้นจากการดำเนินงานร่วมกับชุมชน

AIP

ก.2 จัดทำแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความสัมพันธ์ กับชุมชน

AIP

ก.3 พัฒนา/จัดตั้งเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้/ศูนย์ภูมิสารสนเทศ โครงการนำร่อง (Virtual Center) กลุ่มชุมชนภูมิสารสนเทศเพื่อการ พัฒนา

สพอ.



ดำเนินการในไตรมาสที่ 3/2564



ดำเนินการในไตรมาสที่ 4/2564