



ประกาศสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM๖๐๑ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ในการที่จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM๖๐๑ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๙๖,๘๒๔.๙๒ บาท (แปดแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบสี่บาทเก้าสิบสองสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๓ ข้อย่อย ๓.๕

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gistda.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๐๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายसानนท์ พรหมผลิน)

นักเทคโนโลยีอวกาศเชี่ยวชาญ

ปฏิบัติงานผู้อำนวยการสำนักโครงการอื้อส-๒

ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๖/๒๕๖๒

การจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM๖๐๑ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ
ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์ที่จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM๖๐๑ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๓ ข้อย่อย ๓.๕

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) แนบเอกสารตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๓ ข้อย่อย ๓.๕

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) แนบเอกสารตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๕ ข้อย่อย ๕.๑

(๒.๒) แนบเอกสารตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๕ ข้อย่อย ๕.๒

(๒.๓) แนบเอกสารตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ ๕ ข้อย่อย ๕.๓

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ

ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการ โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงาน ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุ ในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลัก ประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือ ก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุ

ในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน

๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

รายละเอียดข้อกำหนด
การจัดจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM 601
อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหาร ให้ดำเนินการเช่าห้องประชุม BM 601 สำหรับขับเคลื่อนโครงการธอส 2 ดังนั้นจึงมีความประสงค์ปรับปรุงพื้นที่ให้เหมาะสมในการใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องประชุม BM 601 สำหรับขับเคลื่อนโครงการธอส 2

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานลักษณะเดียวกันกับการ ประกวตราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.5 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานรับจ้างเกี่ยวกับงาน โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 400,000 บาท (สี่ แสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกันอย่างน้อย 1 สัญญา ภายในเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นเอกสารข้อเสนอ ทั้งนี้ผลงานต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงาน เอกชนที่ สทอภ. เชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาใบสั่งจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงาน ประกอบการยื่นของเสนอราคา พร้อมลงนามสำเนาถูกต้อง (ทั้งนี้ สทอภ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบวินิจฉัย ข้อเท็จจริงโดยตรงจากหน่วยงานที่ระบุในเอกสารสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างที่เสนอมา)

3.6 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง



4. ข้อกำหนดการจ้าง

4.1 งานรื้อถอน

4.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องรื้อพรมปูพื้น ขนาดพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 200 ตรม. ออกทั้งหมด พร้อมนำไปจัดเก็บ ณ พื้นที่ที่ สทอภ. จัดไว้ให้

4.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องรื้อผนัง W1 , W4 ขนาดกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 1.40 x 2.40 เมตร และผนัง W5 ขนาดกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 1.40 x 3.00 เมตร เพื่อเตรียมพื้นที่จัดทำหน้าต่างบานตายกรอบ อลูมิเนียม

4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องรื้อเวทีไม้ขนาดพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 19.00 ตรม. ออกโดยไม่ให้ไม้ชำรุดเสียหายพร้อมนำไปจัดเก็บ ณ พื้นที่ที่ สทอภ. จัดไว้ให้

4.2 งานปรับปรุง

4.2.1 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งบอร์ดอะคริลิกใสแบบถอดประกอบได้บนผนัง W6 - W9 ขนาด ความหนา x กว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 0.05 x 1.20 x 2.40 เมตร 2 แผ่นประกบ ยึดติดผนังด้วยหมุดวัสดุ อลูมิเนียม หรือ สแตนเลส ให้แข็งแรง ตามแบบ A1 และ A2 ที่แนบ

4.2.2 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งไวท์บอร์ดกระจกบนผนัง W10 ขนาดความหนา x กว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 0.05 x 5.50 x 1.70 เมตร ยึดติดผนังด้วยกาวประสิทธิภาพสูง ให้แข็งแรง พร้อมจัดทำรางวาง ปากกาได้บอร์ดความยาวไม่น้อยกว่า 5.50 เมตร ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.3 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรายละเอียดผนังที่รื้อเวทีออกให้เรียบร้อยโดยใช้วัสดุและสีให้ เหมือนเดิมมากที่สุด

4.2.4 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งสาย LAN พร้อม Port จำนวน 24 Port ผ่านสวิทช์กระจาย สัญญาณขนาดไม่น้อยกว่า 24 Port โดยสายหลักจะต้องเชื่อมต่อจากจุด LAN ภายในสำนักงานชั้น 6 ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.5 ผู้รับจ้างจะต้องย้ายสวิทช์ไฟฟ้าแสงสว่างจากจุดเดิมบริเวณผนังประตู D3 ไปยัง ประตู D4 และแยกการควบคุมการเปิด - ปิด ภายในห้องทุกห้องที่ทำใหม่ จำนวน 10 จุด

4.2.6 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งโคมไฟแบบ LED Tube ขนาดไม่น้อยกว่า 16 วัตต์ ความยาว 1,200 มิลลิเมตร แสงคู่เดย์ไลท์ มีค่า Lumen ไม่น้อยกว่า 1,600 Lm อายุใช้งานของหลอดไม่น้อยกว่า 15,000 ชั่วโมง จำนวน 18 โคม กระจายตามความเหมาะสมของห้อง

4.2.7 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งเต้าจ่ายไฟฟ้าแบบเต้ารับคู่ ขากกลมแบน มีกราวด์ มีม่านนิรภัย ขนาด 16A 250V จำนวน 12 จุด สายไฟขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 มิลลิเมตร เชื่อมต่อจากสะพานไฟภายในห้องที่มีอยู่ให้เรียบร้อย ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.8 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งพัดลมดูดอากาศแบบดูดออกนอกห้อง มีใบพัดจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ใบพัด ขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว แบบประหยัดไฟเบอร์ 5 จำนวน 4 จุด จุดติดตั้งตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.9 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งพื้นลามิเนทลายไม้เต็มพื้นที่ทั้งห้องขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 228.52 ตรม.

4.2.10 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำผนัง P1 ห้องดูเอกสารด้วยวัสดุโครงสร้างเคร่าเหล็กชุบสังกะสี กรุแผ่นยิปซัมบอร์ดความหนาไม่น้อยกว่า 12 ม.ม. 2 ด้าน ขนาดความกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 2.54 x 3.00 เมตร ทำสีขาว ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.11 ผู้รับจ้างจะต้องกันผนัง P2 กระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. กรอบอลูมิเนียมขาว ขนาดความกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 5.00 x 3.00 เมตร เว้นช่องสำหรับประตูขนาด 0.90 x 2.00 เมตร พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.12 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งประตู D5 กรอบอลูมิเนียมขาวบานเดียวกระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. พร้อมวงกบ มือจับ กุญแจ และโซ้ค ขนาดความกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 0.90 x 2.00 เมตร พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.13 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งหน้าต่าง W5 กระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. กรอบอลูมิเนียมขาว ขนาดกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 1.40 x 3.00 เมตร พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.14 ผู้รับจ้างจะต้องกันผนัง P3 กระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. กรอบอลูมิเนียมขาว ขนาดความกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 7.35 x 3.00 เมตร เว้นช่องสำหรับประตูขนาด 0.90 x 2.00 เมตร 2 บาน พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.15 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งประตู D1 และ D2 กรอบอลูมิเนียมขาวบานเดียวกระจกใสหนา ไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. พร้อมวงกบ มือจับ กุญแจ และโซ้ค ขนาดความกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 0.90 x 2.00 เมตร พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.16 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งหน้าต่าง W1 และ W4 กระจกใสหนาไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. กรอบอลูมิเนียมขาว ขนาดกว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 1.40 x 2.40 เมตร พร้อมติดฟิล์มฝ้าเต็มบาน ตามแบบ A1 และ A2 ที่แนบ

4.2.17 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งไวท์บอร์ดกระจกบนผนัง W2 และ W3 ขนาดความหนา x กว้าง x สูง ไม่น้อยกว่า 0.05 x 2.20 x 2.40 เมตร ยึดติดผนังด้วยกาวประสิทธิภาพสูง ให้แข็งแรง ตามแบบ A1 และ A2 ที่แนบ

4.2.18 ผู้รับจ้างจะต้องกันประตู D3 เต็มบานโดยไม่ต้องรื้อประตูเดิมออกด้วยวัสดุไม้อัดหนา ไม่น้อยกว่า 5 ม.ม. กรูอลเปเปอร์สีเดิมที่ใช้งานอยู่ ตามแบบ A1 ที่แนบ

4.2.19 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งกล่องวงจรปิดที่ สทอภ. มีอยู่ พร้อมเดินระบบให้ใช้งานได้ จำนวน 8 กล่อง

4.2.20 ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายพร้อมประกอบติดตั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้แก่ เครื่องพิมพ์ ตู้อเอกสาร พาหิชั่น โต๊ะ และเอกสาร ตามที่ สทอภ. จัดเตรียมไว้ หรือมีการเพิ่มเติมเงื่อนไขและ คุณสมบัติเฉพาะทั่วไป

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำแผงป้องกันฝุ่น และเศษวัสดุก่อสร้างทั้งหมด ในจุดที่จะทุบรื้อและรบกวน ผู้ปฏิบัติงาน

4.4 สทอภ. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างพักอาศัยในบริเวณพื้นที่ที่ปรับปรุง หรือบริเวณพื้นที่ของ สทอภ.

4.5 กรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์ที่จะจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานไว้ภายในพื้นที่ดำเนินการ สทอภ. จะไม่รับผิดชอบในกรณีเกิดสูญหายหรือเสียหายใดๆทั้งสิ้น

4.6 กรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ หรือวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างต้องแจ้งขอปฏิบัติงานก่อนวันทำงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยต้องแสดงรายละเอียดของงานดังกล่าวต่อ สทอภ. ทุกครั้ง และจะดำเนินการต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก สทอภ. แล้วเท่านั้น

4.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์เพื่อดำเนินการเอง

4.8 ในขณะดำเนินการตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องมีการรักษาความสะอาด รวมทั้งมาตรการป้องกัน ฝุ่น และการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานงานก่อสร้าง

4.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดเก็บเศษวัสดุอุปกรณ์ ในขณะปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานนำออกไปจากพื้นที่ของ สทอภ. และทำความสะอาดพื้นที่ที่ปรับปรุงให้แล้วเสร็จก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

4.10 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตเข้าออกอาคารวางเงินประกันและให้แรงงานเข้าอบรมกับ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ก่อนดำเนินการปรับปรุง

5. การยื่นข้อเสนอ

5.1 ผู้เสนอราคา ต้องกรอกแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ให้ครบถ้วนทุกรายการ

5.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างฉบับนี้ โดยต้องลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามีตราประทับ)

5.3 ผู้เสนอราคา ต้องยื่นเอกสารแสดงการเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดของสำนักงานกับข้อเสนอของผู้เสนอราคา ในรูปแบบตารางเปรียบเทียบ (Compliance Table) โดยจะต้องระบุข้อกำหนดของสำนักงานตรงกับข้อใดในข้อเสนอของผู้เสนอราคา

6. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของของงานหากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย เกิดขึ้นจากงานจ้างในครั้งนี้อยู่ในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจำต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็น ที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้อง เรียบร้อย ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับ จ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

7. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระ ค่าปรับให้แก่สำนักงานเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

8. กำหนดยื่นยื่นราคา

ผู้รับจ้างจะต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 30 วันนับถัดจากวันเสนอราคา

9. กำหนดส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

10. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างเต็มจำนวนของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วเสร็จตาม สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างนี้เรียบร้อยแล้ว

11. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม BM 601 ชั้น 6 ทิศตะวันตก อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

12. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน 882,000 บาท (แปดแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยสามบาทถ้วน)

13. ราคากลาง

ราคากลางในการจัดจ้าง 896,824.92 บาท (แปดแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบสี่บาทเก้าสิบสอง สตางค์)

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาตามเกณฑ์ราคาที่เสนอต่ำสุด

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จัดจ้าง “ปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM 601 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 882,000 บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 3 กรกฎาคม 2562
เป็นเงิน 896,824.92 บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ๑. พร.4-5
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายสุรศักดิ์ ศิริรัตน์



รายการปริมาณงานและราคา

ปร.4

ประมาณราคา.....การจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM601

สถานที่ก่อสร้าง อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ชั้น 6 เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ ...แขวง พุ่งสองห้อง...เขต หลักสี่.....จังหวัด.กรุงเทพมหานคร

ประมาณการโดย...นายสุรศักดิ์ ศิริรัตน์.....ประมาณราคาเมื่อวันที่.....กรกฎาคม 2562

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ (1)		ค่าแรงงาน(2)		รวมค่าวัสดุและ ค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	งานรื้อถอน			-	-		-	-	
1.1	งานรื้อพรม	200	ตรม.	-	-	25.00	5,000.00	5,000.00	สพฐ.N3006/ชนทั้ง
1.2	รื้อถอนงานผนังเดิม	13.5	ตรม.	-	-	25.00	337.50	337.50	สพฐ.N3006/ชนทั้ง
1.3	รื้อถอนเวทีไม้เดิมพร้อมจัดเก็บ	19.05	ตรม.	-	-	500.00	9,525.00	9,525.00	สพฐ.N3006/ชนทั้ง
	รวมราคางานหมวดรื้อถอน							14,862.50	
2	งานปรับปรุง								
2.1	งานบอร์ดคอลลิค (ห้องโถง)	46.8	ตรม.	1,500.00	70,200.00	150.00	7,020.00	77,220.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.2	งานติดตั้งกระจกไวกท์บอร์ด (ห้องโถง)	9.46	ตรม.	3,500.00	33,110.00	500.00	4,730.00	37,840.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.3	งานเก็บรายละเอียดผนังที่รื้อเวทีออก	7	ตรม.	625.00	4,375.00	148.50	1,039.50	5,414.50	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.4	งานติดตั้งสาย LAN พร้อม Port	24	จุด	2,500.00	60,000.00	250.00	6,000.00	66,000.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.5	งานย้ายสวิตช์เบ็ด - ปีค ไฟแสงสว่าง	10	จุด	500.00	5,000.00	250.00	2,500.00	7,500.00	สีบราคา/กรมบัญชีกลาง
2.6	งานติดตั้งโคมไฟแสงสว่างแบบ LED	18	จุด	2,500.00	45,000.00	250.00	4,500.00	49,500.00	สีบราคา/กรมบัญชีกลาง
2.7	งานติดตั้งปลั๊กไฟ	12	จุด	1,500.00	18,000.00	250.00	3,000.00	21,000.00	สีบราคา/กรมบัญชีกลาง
2.8	งานติดตั้งพัดลมดูดอากาศขนาด 10 นิ้ว	4	เครื่อง	1,700.00	6,800.00	500.00	2,000.00	8,800.00	สพฐ.E2010
2.9	งานติดตั้งلاميเนทลายไม้	228.52	ตรม.	625.00	142,825.00	148.50	33,935.22	176,760.22	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.10	งานผนังยิบซัมบอร์ดห้องตุ๊กตาคาร	7.62	ตรม.	365.00	2,781.30	75.00	571.50	3,352.80	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.11	งานสีทาผนังห้องตุ๊กตาคาร	15.24	ตรม.	50.00	762.00	30.00	457.20	1,219.20	สพฐ.B10008/ทก 3 รอบ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ (1)		ค่าแรงงาน(2)		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
2.12	ประตูกระจกใส 5 มม. บานปิด กรอบเฟรมอลูมิเนียมขาว พร้อมอุปกรณ์	1	บาน	11,500.00	11,500.00	3,000.00	3,000.00	14,500.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.13	งานติดตั้งกระจกหน้าต่างตอกอลูมิเนียมขาว พร้อมอุปกรณ์	12	ตรม.	1,500.00	18,000.00	500.00	6,000.00	24,000.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.14	งานติดตั้งกระจกหน้าต่างตอกอลูมิเนียมขาว พร้อมอุปกรณ์	4.2	ตรม.	1,500.00	6,300.00	500.00	2,100.00	8,400.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.15	งานติดตั้งฟิล์มฝ้าห้องดูเอกสาร	12	ตรม.	350.00	4,200.00	30.00	360.00	4,560.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.16	งานติดตั้งผนังกระจกห้อง THEOS-2	22.53	ตรม.	1,500.00	33,795.00	500.00	11,265.00	45,060.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.17	ประตูกระจกใส 5 มม. บานปิด กรอบเฟรมอลูมิเนียมขาว พร้อมอุปกรณ์	2	บาน	11,500.00	23,000.00	3,000.00	6,000.00	29,000.00	สีบราคา/กรมบัญชีกลาง
2.18	งานติดตั้งกระจกแก้วทึบห้อง THEOS-2	11.88	ตรม.	3,500.00	41,580.00	500.00	5,940.00	47,520.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.19	งานติดตั้งกระจกหน้าต่างตอกอลูมิเนียมขาว พร้อมอุปกรณ์	3.92	ตรม.	1,500.00	5,880.00	500.00	1,960.00	7,840.00	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.20	งานติดตั้งฟิล์มฝ้าห้อง THEOS-2	18.37	ตรม.	350.00	6,429.50	30.00	551.10	6,980.60	สีบราคา/กระทรวงพาณิชย์
2.21	งานติดตั้งกล่องวงจรปิด	8	กล่อง	1,500.00	12,000.00	500.00	4,000.00	16,000.00	สีบราคา 3 ราย
2.22	งานขนย้ายพร้อมประกอบวัสดุอุปกรณ์	1	งาน	-	-	15,000.00	15,000.00	15,000.00	สีบราคา 3 ราย
	รวมราคางานหมวดปรับปรุง							673,467.32	
	รวมราคางานทั้งหมด							688,329.82	
	ค่าดำเนินการ Factor-F เกิน 0.5 - 1 ล้าน = 1.3029							896,824.92	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม							-	
	ยอดสุทธิ							896,824.92	

แปลงเงินบาทหมื่นพันแปดร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบสองสตางค์

ลงชื่อ.....ผู้กำกับตรวจราคากลาง

(.....นายสุรศักดิ์ ศิริรัตน์.....)

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

แบบ ปร.5

ส่วนราชการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

ประเภท

การจ้างปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุม BM601

อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ

เจ้าของงาน

สำนักโครงการ THEOS-2

สถานที่ก่อสร้าง

อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ชั้น 7 เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

ฝ่ายพัสดุอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักบริหารกลาง

แบบเลขที่

ประมาณการราคาตามแบบปร.4 จำนวน

2

แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่

กรกฎาคม 2562

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน(บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	งานรื้อถอน	14,862.50	1.3029	19,364.35	
2	งานปรับปรุง	673,467.32	1.3029	877,460.57	
	รวม			896,824.92	
	เงื่อนไข				
	เงินล่วงหน้าจ่าย 0 %	-	-	-	
	ดอกเบี้ยเงินกู้ 6 %	-	-	-	
	เงินประกันผลงานหัก 0 %	-	-	-	
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	-	-	-	
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			896,824.92	
	คิดเป็นเงินงบประมาณ			896,824.92	
	ตัวอักษร	แปดแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบสี่บาทเก้าสิบสองสตางค์			

ประมาณการโดย

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดราคากลาง

(.....นายสุรศักดิ์ ศิริรัตน์.....)