

ขอบเขตของงาน Terms of Reference :TOR
จ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ. ในฐานะหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ขับเคลื่อนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนาประเทศได้เล็งเห็นความสำคัญของการสร้างจินตนาการและทักษะที่จำเป็นให้กับเยาวชนรุ่นใหม่เพื่อรองรับการรังสรรค์นวัตกรรมจากอวกาศสำหรับการพัฒนาประเทศในอนาคต จึงร่วมกับพันธมิตรกำหนดจัดงาน THAILAND AEROSPACE YOUTH FORUM ครั้งที่ 2 ในวันศุกร์ที่ 14 กันยายน 2561 ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี เพื่อเป็นหนึ่งในกลไกเสริมสร้างทักษะความสามารถของคนไทยให้มีความพร้อมต่อการใช้เทคโนโลยีอวกาศให้เกิดประโยชน์สูงสุด

Thailand Aerospace Youth Forum (TAYF) เป็นเวทีสำหรับเยาวชนรุ่นใหม่ในการแลกเปลี่ยนความรู้และแนวคิด การแข่งขัน การนำเสนอผลงาน รวมถึงแรงบันดาลใจในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับและเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 ผสมผสานกระบวนการการเรียนรู้แบบ STEM ด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย มุ่งเน้นการคิดอย่างสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม เช่น การประกวดโครงงานศึกษาสิ่งแวดล้อมด้วยโดรน (STEM Drone Project) การนำเสนอผลงานการพัฒนาโดรนเพื่อเสริมสร้างทักษะ (Drone Making Skill) การอบรมเชิงปฏิบัติการกับโดรนเพื่อสร้างแรงบันดาลใจด้านการบิน (Aviation Workshop) เป็นต้น

เยาวชนที่เข้าร่วมในครั้งนี้นอกจากจะได้ประสบการณ์แห่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ภายใต้คำแนะนำอย่างใกล้ชิดจากผู้เชี่ยวชาญ ยังจะได้รับแรงบันดาลใจจากการเล่นหรือการทดลองแปรเปลี่ยนสู่การทักษะการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี กลายเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาค้นให้มีทักษะความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นในการผลิตกำลังคนทางด้าน AEROSPACE ในการสนับสนุนนโยบายรัฐบาลว่าด้วยการพัฒนาประเทศด้วยเทคโนโลยี
- 2.2. เพื่อกระตุ้นแรงบันดาลใจด้านการพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศในระดับเยาวชน ส่งผลให้เกิดการต่อยอดสู่การพัฒนาวัตกรรมในอนาคต
- 2.3. เพื่อสร้างกลไกและมาตรฐานการศึกษาในด้านการพัฒนาและประยุกต์ใช้โดรน เทคโนโลยีอวกาศและเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศในระดับเยาวชน



2.4. เพื่อให้การจัดงานฯ มีรูปแบบแปลกใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นมืออาชีพ เพื่อต่อยอดการพัฒนา
ศักยภาพ จากแนวความคิดสู่นวัตกรรมใหม่ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปใน
อนาคต

3. กลุ่มเป้าหมาย

เยาวชนระดับประถม มัธยมศึกษา และอุดมศึกษา จำนวน 1,000 คน

4. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 4.1. เป็นนิติบุคคล/บุคคล เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน ที่ประกวดราคาครั้งนี้
- 4.2. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา
ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สำนักงานฯ ณ วันประกาศ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น
ธรรมในการประกวดราคา ครั้งนี้
- 4.5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ
แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
- 4.6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง
ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 4.7. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 4.8. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่จัดจ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace
Youth Forum ครั้งที่ 2 ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว
ภายในเวลาไม่เกิน 1 ปีนับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างจนถึงวันยื่นเอกสาร อย่างน้อย
1 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน
เชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาสัญญา และ/หรือ หนังสือรับรองผลงานเสนอพร้อมยื่นเสนอราคา
- 4.9. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงานพัฒนา
เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)



5. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ จ.ชลบุรี ในวันที่ 14 กันยายน 2561 ตามที่สำนักงานฯ กำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

5.1. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1.1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอภาพสื่อสารหลัก (Key Visual) แนวคิดของงาน (Concept) Logo ของงาน แผนการดำเนินงาน แผนผังการใช้พื้นที่ รูปแบบพิธีเปิดและสัญลักษณ์ของกิจกรรมต่างๆ ภายใต้การจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ให้มีความสอดคล้องกัน โดยให้แนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นหลักฐานราชการ
- 5.1.2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีบุคลากร (คณะทำงาน) ที่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบการจัดเสวนา หรือ การประชุม หรือ การบรรยายพิเศษ หรือจัดงานนิทรรศการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยให้แนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นหลักฐานราชการ
- 5.1.3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจข้อกำหนดตลอดจนปัญหาข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจนต่างๆ ให้ถูกต้องเสียก่อน เมื่อผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการแล้วเกิดปัญหาจากข้อขัดแย้งหรือคลาดเคลื่อนไม่ชัดเจนก็ตาม แต่เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องมี ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างสมบูรณ์ตามที่สำนักงานฯ กำหนด โดยไม่สามารถเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

5.2. คุณสมบัติด้านเทคนิค

5.2.1. กิจกรรมภายใต้งาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2

- 5.2.1.1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมภายใต้งาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม ดังเอกสารแนบ 1
- 5.2.1.2. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยต้องสามารถติดต่อได้สะดวก
- 5.2.1.3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรดำเนินรายการพิเศษหญิงหรือพิเศษชาย เพื่อดำเนินกิจกรรม STEM DRONE PROJECT, YOUTH PRESENTER, THE MASTER จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน
- 5.2.1.4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรดำเนินรายการพิเศษหญิงหรือพิเศษชาย เพื่อดำเนินรายการในช่วง Inspired Talk จำนวน 1 คน โดยต้องมีภาพลักษณ์สอดคล้องกับเทคโนโลยี



และมีทักษะการสื่อสารภาษาไทยในระดับดี โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.1.5. ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากร หรือผู้มีประสบการณ์ ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ และเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของวิทยากร กรรมการ ผู้นำเสนอผลงาน

5.2.1.6. ผู้รับจ้างต้องประสานงาน จัดเตรียม สถานที่ตามที่สำนักงานฯ กำหนด อุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมให้เพียงพอตลอดการจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความร่วมมือภายใต้งาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ในการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (WORKSHOP) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ 1 โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

5.2.1.7. ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากร จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อดูแล,ควบคุมความเสี่ยง ในการนำเสนอผลงาน ตลอดระยะเวลาในการแข่งขัน STEM DRONE PROJECT

5.2.1.8. ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบประกาศนียบัตรรายบุคคล เพื่อมอบให้กับผู้ที่นำเสนอผลงาน และผู้ที่ได้รับรางวัล ของทุกๆ กิจกรรมตามเอกสารแนบ 1

5.2.1.9. ผู้รับจ้างต้องจัดทำโลโก้ โดยใช้วัสดุที่ทำจากอะคริลิก ที่แข็งแรง ทนทาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 X 6 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 14 ชิ้นงาน โดยสำนักงานฯ จะเป็นผู้จัดส่งเนื้อหาให้กับผู้รับจ้างเอง

5.2.1.10. ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายเงินรางวัล โดยใช้วัสดุที่ทำจากฟิวเจอร์บอร์ดหรือดีกว่า ที่แข็งแรง น้ำหนักเบา ขนาดไม่ต่ำกว่า 30 X 60 ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า 14 ป้าย โดยสำนักงานฯ จะเป็นผู้จัดส่งเนื้อหาให้กับผู้รับจ้างเอง

5.2.1.11. ผู้รับจ้างต้องผู้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัลทั้งหมด ภายใต้งาน Thailand Aerospace Youth Forum 2018 ทุกกิจกรรม โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายอื่นใดเพิ่มเติมจากสำนักงานฯ ได้อีก

5.2.1.12. ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอตลอดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม ส่งมอบในรูปแบบ digital file จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ภายในวันที่ 21 กันยายน 2561

5.2.1.13. ผู้รับจ้างต้องเตรียมอุปกรณ์วาดภาพ สำหรับกิจกรรมวาดภาพสร้างแรงบันดาลใจ APRSAF - Thailand Youth Poster ประกอบด้วย

- 1) กระดาษวาดเขียน 200 แกรม ขนาด A2 จำนวนไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 2) กระดาษวาดเขียน 200 แกรม ขนาด A3 จำนวนไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 3) ชุดสีไม้ 24 สี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด
- 4) ชุดสีชอล์ค 25 สี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด



- 5) ดินสอดำ 2B จำนวนไม่น้อยกว่า 100 แท่ง
- 6) ยางลบสำหรับงานระบายสี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ก้อน

5.2.2.งานประชาสัมพันธ์

- 5.2.2.1. ผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์งาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ผ่าน Facebook เพจ GISTDA for Youth ของสำนักงานฯ โดยต้องมีผู้เข้าถึงจำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 คน
- 5.2.2.2. ผู้รับจ้างต้องประชาสัมพันธ์กิจกรรม ทั้ง ก่อน ระหว่าง (Real-time Content) และ หลังกิจกรรม ผ่าน Facebook เพจ GISTDA for Youth ของสำนักงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 เนื้อหา ซึ่งในแต่ละเนื้อหาต้องมีภาพประกอบเกี่ยวกับงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน
- 5.2.2.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 โดยใช้วัสดุที่ทำจากไวนิลหรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 1X3 เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชิ้นงาน โดยให้เห็นได้อย่างชัดเจน เช่น บริเวณป้ายทางเข้าอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ ริมถนนทางหลวงพิเศษหมายเลข 7 ถนนสุขุมวิท เป็นต้น ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน
- 5.2.2.4. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิต พร้อมติดตั้ง Directory Board โดยใช้วัสดุที่ทำจากไวนิลหรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 2X3 เมตร จำนวน 3 บอร์ด โดยเนื้อหาใน Directory Board ต้องนำเสนอกำหนดการและผังพื้นที่จัดงาน และมีรูปแบบสอดคล้องกับข้อ 4.1.1 โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 5.2.2.5. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิตพร้อมติดตั้ง ฉากถ่ายรูป โดยใช้วัสดุที่ทำจากไม้หรือดีกว่า คงทน ถาวร มีความปลอดภัย ขนาดไม่น้อยกว่า 2x3 เมตร จำนวน 1 บอร์ด โดยมีรูปแบบสอดคล้องกับข้อ 4.1.1 โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 5.2.2.6. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ เพื่อบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คนและเจ้าหน้าที่บันทึกวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และส่งมอบให้สตอก. ในรูปแบบ digital file บันทึกลง Flash Drive จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ภายในวันที่ 21 กันยายน 2561
- 5.2.2.7. ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อบันทึกภาพ เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง อาทิเช่น Voice TV, Spring News, Thai Rath, ช่อง 3, ช่อง 5, ช่อง 7 เป็นต้น พร้อมทั้งจัดทำสรุป link และ คลิปข่าวประชาสัมพันธ์ที่เผยแพร่ทางโทรทัศน์ และส่งมอบให้



สทอภ. ในรูปแบบ digital file บันทึกลง Flash Drive จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ภายในวันที่ 21 กันยายน 2561

5.2.2.8. ผู้รับจ้างต้องผลิตมัลติมีเดียประมวลภาพงานทั้งหมดตลอดจนแล้วเสร็จ พร้อมคำบรรยายภาษาไทย และสัญลักษณ์ (LOGO) ของงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ในช่วงต้นและท้ายคลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที และไม่เกิน 5 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คลิปวิดีโอ โดยต้องนำเสนอภาพรวมกิจกรรมและความรู้สึกจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม และส่งมอบให้ สทอภ. ในรูปแบบ digital file บันทึกลง Flash Drive จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ภายในวันที่ 21 กันยายน 2561

5.2.3.งานลงทะเบียน

5.2.3.1. ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบลงทะเบียนที่ผู้เข้าร่วมต้องการสามารถลงทะเบียนเข้าร่วม session ที่ต้องการได้ล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถลงทะเบียนได้ สะดวก รวดเร็วด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ อาศัยแนวคิด paperless โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.2.3.2. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมจุดรับลงทะเบียน บริเวณการจัดงาน จำนวน 1 จุด แยกตามประเภทผู้เข้าร่วมงานให้ชัดเจน ไม่น้อยกว่า 2 ประเภท โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.4.งานนิทรรศการ

5.2.4.1. ผู้รับจ้างต้องจัดนิทรรศการ 2 ประเภท ดังนี้

1) นิทรรศการของผู้นำเสนอผลงาน ได้แก่

- การประกวด STEM DRONE PROJECT จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ผลงาน

- การประกวด YOUTH PRESENTER จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ผลงาน

2) นิทรรศการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความร่วมมือภายใต้งาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.4.2. ผู้รับจ้างต้องออกแบบแผนผัง (Lay out) การจัดแสดงนิทรรศการ (Exhibition) ตามขอบเขตของงานข้อ 5.2.5.1 ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.4.3. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิตพร้อมติดตั้งโปสเตอร์ของผู้นำเสนอผลงาน ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน และสอดคล้องกับขอบเขตงานข้อ 5.1.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 90x120 ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า 23 โปสเตอร์ ทั้งนี้สำนักงานฯ จะส่งมอบเนื้อหาให้ผู้รับจ้าง โดยให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.4.4. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิตพร้อมติดตั้งโครงสร้างนิทรรศการของหน่วยงาน โดยใช้วัสดุที่ทำจากไม้หรือดีกว่า และมีความคงทน ถาวร ปลอดภัย ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน และสอดคล้องกับขอบเขตงานข้อ 5.1.1 ขนาดไม่น้อยต่ำกว่า 1.5x2.0 ม. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 โครงสร้าง โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน และผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชุด

5.2.4.5. ผู้รับจ้างต้องจัดหาจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 40 นิ้ว ความละเอียดระดับ Full HD (1,920 x 1,080 พิกเซล) จำนวน 1 ชุด ที่สามารถรองรับไฟล์ทุกประเภทจาก External Hard disk, flash drive ฯลฯ เพื่อจัดแสดงข้อมูลต่างๆ ณ นิทรรศการของ สทอภ.

5.2.4.6. ผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมผู้ควบคุมดูแลและผู้ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน โดยต้องติดตั้งบริเวณที่จัดนิทรรศการ ตามขอบเขตของงานข้อ 5.2.5.1 ให้สามารถกระจายเสียงได้ทั่วบริเวณโซนนิทรรศการ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

5.2.5.งานเวทีและงานพิธีเปิด

5.2.5.1. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ,จัดทำ และตกแต่งเวทีให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานข้อ 5.1.1 โดยต้องติดตั้งระบบแสง สี เสียง จำนวน 1 ชุด ณ ห้อง Auditorium อาคารศูนย์ภูมิสารสนเทศสิรินธร ให้แล้วเสร็จ ในวันที่ 13 กันยายน 2561 เวลา 18.00 น. โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.5.2. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อควบคุมดูแลระบบควบคุมไฟฟ้าแสงสว่างและชุดเครื่องเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยต้องติดต่อประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ สทอภ. ที่ได้รับมอบหมาย

5.2.5.3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อควบคุมลำดับพิธีการดูแลคณะวิทยากร กรรมการตัดสินการแข่งขัน ผู้บริหารระดับสูงของ สทอภ. ผู้บริหารหน่วยงานพันธมิตร รวมถึงคุณภาพรวมของการจัดงานฯ

5.2.5.4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรดำเนินรายการเทศหึงหรือเทศชาย จำนวน 1 คน โดยต้องมีภาพลักษณ์สอดคล้องกับเทคโนโลยี มีทักษะการสื่อสารภาษาไทยในระดับดี เพื่อดำเนินรายการในช่วงพิธีเปิด โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน



5.2.6.งานบริการและการจัดการพื้นที่

5.2.6.1. ผู้รับจ้างต้องจัดหาห้องหรือสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมงานฯ ได้ไม่น้อยกว่า 1,100 คน โดยต้องตกแต่งสถานที่ให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานข้อ 5.1.1 ให้แล้วเสร็จ ในวันที่ 13 กันยายน 2561 เวลา 18.00 น. โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน

5.2.6.2. ผู้รับจ้างต้องจัดหารถสุขาเคลื่อนที่พร้อมใช้ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คัน โดยในแต่ละคันมีจำนวนห้องน้ำอย่างน้อย 4 ห้อง และให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 1,100 คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

5.2.6.3. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 5.2.7.1 และ 5.2.7.2 โดยอำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และต้องสามารถติดต่อได้สะดวก ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

5.2.6.4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อ , อาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ, น้ำดื่ม สำหรับรองรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 1,100 คน ในวันที่ 14 กันยายน 2561

5.2.6.5. ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายกำหนดการและโลโก้ของกิจกรรมย่อยทุกกิจกรรม ตามเอกสารแนบ1 โดยใช้วัสดุที่ทำจากกระดาษอาร์ตมันหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 1X2 เมตร พร้อมติดตั้งบริเวณหน้าห้องของแต่ละกิจกรรม

5.2.6.6. ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่วิทยากร ในแต่ละกิจกรรมย่อย ทั้งก่อนและระหว่างการจัดกิจกรรม

5.2.7.การดำเนินงานอื่น ๆ

5.2.7.1. ผู้รับจ้างต้องจัดหา อากาศยานไร้คนขับ (UAV) จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้เป็นของรางวัล ในช่วงพิธีปิด

- 1) เป็นอากาศยานไร้คนขับ (UAV) แบบ 4 ใบพัด
- 2) ลำตัวอากาศยาน (รวมแบตเตอรี่) มีน้ำหนักไม่เกิน 1.5 กิโลกรัม
- 3) มีระบบถ่ายภาพสี (RGB)
 - ก. สามารถถ่ายภาพนิ่ง ความละเอียดมาตรฐานไม่น้อยกว่า 20 Mega Pixel
 - ข. สามารถถ่ายวิดีโอ ความละเอียดมาตรฐานไม่น้อยกว่า 4K
 - ค. มีระบบปรับแก้การเอียงกล้อง (Stabilizer)
 - ง. สามารถปรับมุมมองของกล้องถ่ายภาพในแนวดิ่ง
- 4) มีระบบควบคุมระยะไกล ที่มีระบบการบินอัตโนมัติ (Autopilot), ระบบบินกลับอัตโนมัติ (Return to Home) และระบบเซ็นเซอร์หลบหลีกและป้องกันการชน 5 ทิศทาง โดยระยะการควบคุมไม่ต่ำกว่า 3 กิโลเมตร อีกทั้งสามารถรองรับโปรแกรม



คอมพิวเตอร์หรือรองรับแอปพลิเคชัน ควบคุมการบินบนสมาร์ทโฟน หรือ แท็บเล็ต เพื่อ
บินตามภารกิจที่กำหนดได้

- 5) รองรับสัญญาณจากดาวเทียม GPS และ GLONASS เพื่อกำหนดตำแหน่งบนพื้นโลก
- 6) มีแบตเตอรี่ 3 ก้อน พร้อมเครื่องประจุไฟฟ้า และถุงกันไฟ
- 7) มีหน่วยความจำภายนอกชนิด Micro SD card ขนาด 16 GB ความเร็วอ่าน – เขียน
ไม่ต่ำกว่า 4 MB/วินาที
- 8) มีกระเป๋า Backpack Hard Case สำหรับบรรจุอากาศยานไร้คนขับและระบบควบคุม
เพื่อการเดินทางและป้องกันความเสียหายที่เกิดจากการตกกระแทก

5.2.7.2. ผู้รับจ้างต้องจัดทำเสื้อยืด โดยใช้ผ้าแบบ DRY-TECH ขนาด S M L XL แบบคอกลม
จำนวน 80 ตัว โดยสกรีนอักษรคำว่า Space Inspirium พร้อมตัวการ์ตูนนักบินอวกาศ จำนวน
1 ตัว และสุนัขใส่ชุดนักบินอวกาศ จำนวน 1 ตัว รวมทั้งตกแต่งลวดลายให้สวยงาม โดยผู้รับจ้าง
ต้องนำเสนอรูปแบบเสื้อให้สำนักงานพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการใด ๆ

5.2.7.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสอบถาม พร้อมรวบรวมและสรุปผลความพึงพอใจในการเข้า
ร่วมงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 โดยผู้รับจ้างต้องให้สำนักงานฯ
พิจารณาเห็นชอบแบบสอบถามก่อน และจัดส่งสรุปผลความพึงพอใจ มอบให้ สทอภ. จำนวน
อย่างน้อย 2 ชุด ในรูปแบบ digital file บันทึกลง flash drive ภายในวันที่ 21 กันยายน 2561

5.2.7.4. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการจัดงาน Thailand Aerospace Youth
Forum ครั้งที่ 2 โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานในรูปแบบ digital file ฉบับภาษาไทย บันทึกลง
flash drive มอบให้ สทอภ. จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่จัดงานแล้ว
เสร็จ

5.2.7.5. หากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ภายใต้การจัดกิจกรรมใน
สัญญาจ้างนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

6. ระยะเวลาดำเนินงานและส่งมอบงาน

- 6.1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ในวันที่ 14 กันยายน
2561 ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ตามขอบเขตของงานข้อ 5.2.1-5.2.8
- 6.2. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปหลังการจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 จำนวน
2 ชุด ภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่จัดงานแล้วเสร็จ ตามขอบเขตของงานข้อ 5.2.8.4

7. สถานที่ส่งมอบงาน

ณ อาคารศูนย์ภูมิสารสนเทศสิรินธร (สภ.) อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี



8. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานฯ จะชำระเงินค่าจ้างเต็มจำนวนมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานทั้งหมดแล้วเสร็จและคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานฯ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างตามสัญญา

10. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 60 วัน นับถัดจากวันยืนยันราคาครั้งสุดท้าย

11. วงเงินในการจัดจ้าง

11.1. งบประมาณในการจ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ภายในวงเงิน 1,600,000.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

11.2. ราคากลางในการจ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 ภายในวงเงิน 1,600,000.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

12.1. การพิจารณาคัดเลือกจ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2 จะตัดสินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

12.1.1. พิจารณาจากข้อกำหนดทางด้านเทคนิค 80 คะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อกำหนดทางด้านเทคนิค	คะแนน
- ภาพสื่อสารหลัก (Key Visual) แนวคิดของงาน (Concept) แผนการดำเนินงาน ในการจัดงานนี้	30 คะแนน
④ - การเผยแพร่ข่าวงาน Thailand Aerospace Youth Forum ผ่านสื่อโทรทัศน์	20 คะแนน
- ผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานนี้	10 คะแนน
⑤ - ระบบลงทะเบียนแบบแนวคิด paperless	10 คะแนน
⑥ - รูปแบบของการจัดพิธีเปิดที่เกี่ยวข้องกับงานนี้	10 คะแนน

12.1.2. พิจารณาราคาที่เสนอ 20 คะแนน

๑๙

หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนข้อกำหนดทางด้านเทคนิค
จ้างเหมาจัดงาน Thailand Aerospace Youth Forum ครั้งที่ 2

ลำดับ	หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อกำหนดทางด้านเทคนิค	คะแนน
1	ภาพสื่อสารหลัก (Key Visual) แนวคิดของงาน (Concept) แผนการดำเนินงาน ในการจัดงานนี้	
1.1	ผู้เสนอราคาเสนอภาพสื่อสารหลัก (Key Visual) สอดคล้องกับการบินและอวกาศ (Aerospace)	10 คะแนน
1.2	ผู้เสนอราคาเสนอภาพสื่อสารหลัก (Key Visual) ไม่สอดคล้องกับการบินและอวกาศ (Aerospace)	5 คะแนน
1.3	ผู้เสนอราคาเสนอแนวคิดของงาน (Concept) สอดคล้องกับภาพสื่อสารหลัก (Key Visual)	10 คะแนน
1.4	ผู้เสนอราคาเสนอแนวคิดของงาน (Concept) ไม่สอดคล้องกับภาพสื่อสารหลัก (Key Visual)	5 คะแนน
1.5	ความถูกต้องและสอดคล้องตามหลักวิชาการของรายละเอียดการจัดงาน	5 คะแนน
1.6	มีแผนการดำเนินงานที่สามารถดำเนินการจัดงานได้ในวันที่กำหนด	5 คะแนน
2	การเผยแพร่ข่าวงาน Thailand Aerospace Youth Forum ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์	
2.1	ผู้เสนอราคาเสนอการเผยแพร่ข่าว ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ จำนวนมากกว่า 5 ช่องทาง	20 คะแนน
2.2	ผู้เสนอราคาเสนอการเผยแพร่ข่าว ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ จำนวน 5 ช่องทาง	15 คะแนน
2.3	ผู้เสนอราคาเสนอการเผยแพร่ข่าว ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ จำนวน 3 ช่องทาง	10 คะแนน
3	ผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานนี้	
3.1	ผู้เสนอราคามีผลงานการจัดงานเกี่ยวกับเยาวชน	10 คะแนน
3.2	ผู้เสนอราคาไม่มีผลงานการจัดงานเกี่ยวกับเยาวชน	5 คะแนน
3.3	ผู้เสนอราคามีผลงานการจัดงานเกี่ยวกับการบินและอวกาศ (Aerospace)	10 คะแนน
3.4	ผู้เสนอราคาไม่มีผลงานการจัดงานเกี่ยวกับการบินและอวกาศ (Aerospace)	5 คะแนน
4	ระบบลงทะเบียนแบบแนวคิด paperless	
4.1	ผู้เสนอราคายื่นข้อเสนอระบบลงทะเบียนเป็นระบบออนไลน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	5 คะแนน
4.2	ผู้เสนอราคายื่นข้อเสนอระบบลงทะเบียนที่สามารถสแกน QR code ได้	5 คะแนน
4.3	ผู้เสนอราคายื่นข้อเสนอระบบลงทะเบียนแบบอื่นๆ	2 คะแนน
5	รูปแบบของการจัดพิธีเปิดที่เกี่ยวข้องกับงานนี้	
5.1	ผู้เสนอราคาเสนออื่นข้อเสนอการจัดพิธีเปิดโดยใช้ DRONE ซึ่งควบคุมด้วยการเขียนโค้ด มาจัดแสดง	10 คะแนน
5.2	ผู้เสนอราคาเสนออื่นข้อเสนอการจัดพิธีเปิดโดยไม่ใช้ DRONE ซึ่งควบคุมด้วยการเขียนโค้ด มาจัดแสดง	5 คะแนน

๑