

ขอบเขตของงาน (TOR :Term of reference)

จ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม

1. ความเป็นมา

ด้วย สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ สทอภ. ได้จัดตั้ง ศูนย์ภูมิสารสนเทศสิรินธร ณ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นศูนย์กลางในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศในระดับชาติ และนานาชาติ และในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีฯ และเพื่อเป็นศูนย์กลางการบริการทางวิชาการด้านเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศในระดับนานาชาติที่ครบวงจรนั้น

ทั้งนี้ ได้มีกิจกรรมความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาโท SCGI Master Program โดย สทอภ. มหาวิทยาลัยบูรพา และ WUHAN University โดยหลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับนานาชาติ (Double Degree Program) สาขาภูมิสารสนเทศและเทคโนโลยีอวกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ SCGI Master Program เป็นศูนย์กลางการศึกษากับนานาชาติได้จึงมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาจากอาเซียนจำนวนปีละไม่ต่ำกว่า 10-15 คน ซึ่งจะเปิดการเรียนการสอนในเดือน สิงหาคม 2561 ในการนี้ สทอภ. จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดหาอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์และนักศึกษาเพิ่มเติม ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดหาอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์และนักศึกษา เพิ่มเติม ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

2.2 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามที่ สทอภ. กำหนด

2.3 เพื่อก่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ศูนย์ภูมิสารสนเทศสิรินธร (สภ.) และโดยรอบ ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ ในฐานะเป็นศูนย์กลางการบริการทางวิชาการระดับนานาชาติ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจดำเนินการในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา คราวนี้

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ



3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง

3.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการประมงภูมิทัศน์หรืองานด้านวิศวกรรมโยธาหรือที่เกี่ยวข้องกับการจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 900,000.- บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเสนอราคา และเป็นสัญญาที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว อย่างน้อย 1 สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานฯ เชื่อถือได้โดยต้องแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาใบสั่งจ้างและสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งแสดงรายละเอียดผลงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีวิศวกรสาขาโยธาหรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ และมีประสบการณ์ในวิชาชีพตามใบอนุญาตประกอบอาชีพ ไม่ต่ำกว่า 5 ปี เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานให้เป็นไปตามรูปแบบและเงื่อนไขของการจ้าง โดยให้ยื่นรายชื่อ และเอกสารแสดงประสบการณ์ทำงาน พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีวิศวกรสาขาไฟฟ้าหรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ และมีประสบการณ์ในวิชาชีพตามใบอนุญาตประกอบอาชีพ ไม่ต่ำกว่า 5 ปี เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานให้เป็นไปตามรูปแบบและเงื่อนไขของการจ้าง โดยให้ยื่นรายชื่อและ เอกสารแสดงประสบการณ์ทำงาน พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.12 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีบุคลากรสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ยื่นรายชื่อและหนังสือรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

3.13 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดจ้างของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณา

4.1 การพิจารณางานจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม จะตัดสินโดยใช้คะแนน 70 คะแนน ดังนี้

๕ 4.1.1 แนวคิดการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของ 20 คะแนน
หลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารแนวคิด
ในการปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program
เพิ่มเติม พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มา
ในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็น
เอกสารราชการ

4.1.2 ผลงานที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคายื่นตามขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 3.9 20 คะแนน

๖ 4.1.3 ข้อเสนออุปกรณ์และคุณลักษณะของอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ในการ 30 คะแนน
ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program
เพิ่มเติม ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 5.1.1

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องได้คะแนนรวมในข้อ 4.1 ไม่น้อยกว่า 60 คะแนน คณะกรรมการจึง
จะพิจารณา ให้ผ่านการคัดเลือกเพื่อนำไปสู่การพิจารณาราคาต่อไป

4.3 สำนักงานฯ จะพิจารณาราคาที่ยื่นเสนอ 30 คะแนน

5. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 เงื่อนไขและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

5.1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR : Terms of reference)
จ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม และตามเอกสาร
“แนวทางการปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม” ตามที่สำนัก
งานฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดงานโดยสังเขป ดังนี้

- 1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งผนังขนาดประมาณ 3.75x4.5 เมตร ซึ่งประกอบด้วย
ผนังยิปซัมส่วนบนและผนังกระจกส่วนล่าง ซึ่งมีความหนาของกระจกไม่ต่ำกว่า
5 มิลลิเมตร พร้อมประตูกระจกบานเดียว จำนวน 1 ชุด
- 2) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งผนังขนาดประมาณ 3.75x4.5 เมตร ซึ่งประกอบด้วย
ผนังยิปซัมส่วนบนและผนังกระจกส่วนล่าง ซึ่งมีความหนาของกระจกไม่ต่ำกว่า
5 มิลลิเมตร จำนวน 1 ชุด
- 3) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งผนังขนาดประมาณ 3x6 เมตร ซึ่งประกอบด้วยผนังยิปซัม
ส่วนบนและด้านข้าง พร้อมผนังกระจกส่วนล่าง ซึ่งมีความหนาของกระจกไม่ต่ำกว่า
5 มิลลิเมตร พร้อมประตูกระจกบานเดียว จำนวน 1 ชุด
- 4) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งผนังยิปซัมขนาดประมาณ 10x3 เมตร พร้อมติดตั้งประตู
กระจกบานเดียว จำนวน 1 ชุด และประตูกระจกบานคู่ จำนวน 1 ชุด
- 5) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งผนังยิปซัมขนาดประมาณ 3.8x3 เมตร พร้อมหน้าต่างกระจก
ซึ่งมีความหนาของกระจกไม่ต่ำกว่า 5 มิลลิเมตร จำนวน 1 ชุด
- 6) ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนประตูหนีไฟเป็นประตูกระจกบานคู่ ซึ่งมีความหนาของกระจก
ไม่ต่ำกว่า 5 มิลลิเมตร จำนวน 1 ชุด
- 7) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งประตูทางออกอาคารชั้น 2 เป็นประตูกระจกขนาดประมาณ 1.9x3
เมตร ซึ่งมีความหนาของกระจกไม่ต่ำกว่า 5 มิลลิเมตร พร้อมบันไดขึ้นลง จำนวน 1 ชุด
- 8) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการย้ายและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 ชุด ตามตำแหน่งที่
คณะกรรมการตรวจการจ้างกำหนด

ขอบเขตของงานฯ 3



- 9) ผู้รับจ้างต้องย้ายเฟอร์นิเจอร์ที่เกิดขวางรวมถึงตู้หนังสือเหล็กขนาดใหญ่ จำนวน 1 ชุด ไปอาคารที่กำหนดหรือเป็นไปตามคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กำหนดภายในอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ
- 10) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งป้าย CNC Cutter วัสดุสังเคราะห์ข้อความ “SCGI Master Programs” ซึ่งมีขนาดไม่ต่ำกว่า 10x90 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
- 11) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งป้าย CNC Cutter วัสดุสังเคราะห์ข้อความ “ARTSA ASEAN Research and Training Center for Space Technology and Applications” ซึ่งมีขนาดไม่ต่ำกว่า 10x180 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
- 12) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบกรอบป้ายอะคริลิกหลังที่บหน้าใสสำหรับใส่กระดาษขนาด A4 จำนวน 36 ชุด
- 13) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มเติมชนิด LED ซึ่งมีขนาดไม่ต่ำกว่า 4 วัตต์ ตามจุดที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด จำนวน 16 ชุด
- 14) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งจอ TV ขนาดไม่ต่ำกว่า 40 นิ้ว พร้อมขายึด จำนวน 6 ชุด
- 15) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งติดตั้งพัดลมขนาดไม่ต่ำกว่า 16 นิ้ว จำนวน 12 ชุด
- 16) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งชุดฉากกั้นห้องขนาดไม่ต่ำกว่า 60x180 ซม. จำนวน 68 ชุด

5.1.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแบบดำเนินการ (Shop Drawing) งานจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม ขนาด A3 จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด พร้อมการรับรองแบบโดยวิศวกรไฟฟ้า และวิศวกรโยธา ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ และส่งมอบให้แก่สำนักงานฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณา และเห็นชอบก่อนการเข้าดำเนินการ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแบบดำเนินการ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.1.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามเอกสาร “แนวทางการปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม” และ “แบบดำเนินการ (Shop Drawing) งานปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม” ที่ยื่นเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับฯ พร้อมการรับรองแบบโดยวิศวกรไฟฟ้า และวิศวกรโยธา ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ

5.1.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแบบดำเนินการแล้วเสร็จ (As built Drawing) การปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม ขนาด A3 จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด พร้อมการรับรองแบบโดยวิศวกรไฟฟ้า และวิศวกรโยธา ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ และส่งมอบให้แก่สำนักงานฯ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

5.2 เงื่อนไขและคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป

๕.2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการฯ ภายในระยะเวลา 90 วัน ตามที่สำนักงานฯ กำหนด พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

๕.2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นแคตตาล็อก (Catalog) และ/หรือ โบรชัวร์ (Brochure) ข้อ 5.1.1 เป็นอย่างน้อย พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ตามขอบเขตของงานข้อที่ 5.1.1 พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

Handwritten signature and initials in blue ink.

๙ 5.2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารแสดงการเปรียบเทียบข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคากับเอกสารขอบเขตของงานฯ ข้อที่ 3 ถึงข้อที่ 14 ในรูปแบบตารางเปรียบเทียบ (Compliance Table) พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

๑๐ 5.2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารขอบเขตของงานฯ และเอกสารแนวทางฯ และเอกสารราคากลางฯ พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

๑๑ 5.2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกรอกแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ให้ครบถ้วนทุกรายการยื่นเสนอพร้อมการยื่นเสนอราคา โดยในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามีความประสงค์จะกรอกรายการและปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ เพิ่มเติมในแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ให้ผู้เสนอจะเสนอราคาจัดพิมพ์เป็นตารางแนบเพิ่มเติมต่อท้ายเอกสารแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) และเมื่อเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ใหม่อีกครั้งหนึ่งพร้อมราคาตามจำนวนเงินที่ได้เสนอ

๑๒ 5.2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารแบบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ตาม 5.2.5 พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองและประทับตรา (ถ้ามี) โดยให้สแกนแนบไฟล์มาในระบบ e-GP เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นเอกสารราชการ

5.2.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ในเอกสารทั้งหมดที่ยื่นเสนอมาในระบบ e-GP ให้ถูกต้องเรียบร้อย ครบถ้วน โดยมีผลผูกพันตามกฎหมาย

5.2.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายทั้งสิ้นที่เกิดขึ้นในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำการใดๆ ในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามสัญญา เป็นเหตุให้ระบบหรืออุปกรณ์หรือทรัพย์สินของสำนักงานฯ เสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

5.2.9 ผู้รับจ้างต้องศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจข้อกำหนดตลอดจนปัญหาข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจนต่างๆ ให้ถูกต้องเสียก่อน เมื่อผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการแล้วเกิดมีปัญหามาจากข้อขัดแย้งหรือคลาดเคลื่อนไม่ชัดเจนก็ตามแต่เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องมี ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยให้ระบบฯ หรืองานจ้างทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตามที่สำนักงานฯ กำหนดโดยไม่สามารถเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

5.2.10 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535 และ พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550

5.2.11 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยคำนึงถึงการติดตั้งระบบพลังงานทดแทน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) หรือพลังงานลม (Wind Turbine) เพื่อการผลิตไฟฟ้าหรือพลังงานความร้อนสำหรับอาคารในอนาคต

5.2.12 สำนักงานฯ ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างพักอาศัยในบริเวณพื้นที่ดำเนินงาน หรือบริเวณพื้นที่ของสำนักงานฯ

5.2.13 กรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์ที่จะจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานไว้ภายในพื้นที่ดำเนินการ สำนักงานฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

5.2.14 ผู้รับจ้างต้องติดแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดงานหรือการดำเนินงานซึ่งมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 2.40 เมตร ภายในบริเวณพื้นที่ดำเนินการตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญาฯ ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาฯ

5.2.15 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนาเอกสารระบุตัวตน เช่น บัตรประชาชน หรือเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานราชการ ซึ่งต้องมีรายละเอียดประกอบด้วยรูปถ่ายหน้าตรง ชื่อนามสกุล วันเดือนปีเกิด และ

๙๖๘

ภูมิลาเนา ของเจ้าหน้าที่ คนงาน ผู้แทน ช่าง แรงงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา โดยในกรณีเป็นแรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารการใช้แรงงานต่างด้าวอย่างถูกต้องตามกฎหมายประกอบการพิจารณา พร้อมระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อให้ครบถ้วน

5.2.16 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนาเอกสารแสดงทะเบียน ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ซึ่งต้องใช้ในการดำเนินการของผู้รับจ้าง ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

5.2.17 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแบบสำรวจการวางผังบริเวณ และการกำหนดเขตพื้นที่ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการ ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

5.2.18 ผู้รับจ้างต้องกั้นเขตพื้นที่ดำเนินการ ติดป้ายแจ้งเตือนให้ชัดเจน และมีการรักษาความสะอาด รวมทั้งมาตรการป้องกันฝุ่นและการรักษาความปลอดภัย ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ กำหนด

5.2.19 กรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ หรือวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งขอปฏิบัติงานดังกล่าวต่อสำนักงานฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ ในทุกครั้งที่มีความประสงค์ที่จะทำงานล่วงเวลา และจะเข้าดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯ แล้วเท่านั้น

5.2.20 ผู้รับจ้างต้องรื้อวัสดุอุปกรณ์หรือสิ่งปฏิกูลพื้นที่ดำเนินการโดยไม่ให้เกิดความเสียหาย และต้องนำไปจัดเก็บหรือใช้งานในพื้นที่ซึ่งคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ หรือสำนักงานฯ กำหนด โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น และต้องดำเนินการเก็บความเรียบร้อยของพื้นที่นั้นๆ ตามสมควร และจัดทำรายงานการรื้อถอนส่งสำนักงานฯ จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด (ถ้ามี)

5.2.21 ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนหรือย้ายตำแหน่งสิ่งปฏิกูลพื้นที่ดำเนินการซึ่งไม่ใช่สิ่งปลูกสร้าง เช่น ต้นไม้ น้ำ หรือสิ่งมีชีวิตในน้ำ ไปยังพื้นที่ซึ่งคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ หรือสำนักงานฯ กำหนด และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักวิชาการหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ กำหนด โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น และต้องดำเนินการเก็บความเรียบร้อยของพื้นที่นั้นๆ ตามสมควรด้วย

5.2.22 สำนักงานฯ ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง นำสิ่งหนึ่งสิ่งใดซึ่งเป็นทรัพย์สินของสำนักงานฯ ออกภายนอกพื้นที่ดำเนินการโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ

5.2.23 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสำนักงานฯ จากการดำเนินการตามสัญญา ในทุกกรณี รวมถึงจากการขนส่งหรือขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการตามสัญญา

5.2.24 ผู้รับจ้างต้องแจ้งการนำเข้าหรือนำออก วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือขนาดใหญ่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้พาหนะในการบรรทุกขนส่งมากกว่า 4 ล้อ ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ทราบก่อนการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ

5.2.25 ผู้รับจ้างห้ามทิ้งขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานฯ และต้องดำเนินการจัดเก็บขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ออกนอกพื้นที่ของสำนักงานฯ ตลอดการดำเนินการตามสัญญา

5.2.26 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดเก็บขยะและเศษวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในพื้นที่ดำเนินการตามสัญญา ให้แล้วเสร็จก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

5.2.27 ผู้รับจ้างต้องใช้ถนนและประตูทางเข้าออกพื้นที่ดำเนินการตามสัญญา ตามที่สำนักงานฯ กำหนดเท่านั้น

5.2.28 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำหรับการเปิดและปิดประตูทางเข้าออกพื้นที่ดำเนินการตามสัญญา โดยสำนักงานฯ ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างเปิดประตูทิ้งไว้โดยไม่มีผู้ดูแล

5.2.29 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสาน, ขออนุญาต หรือดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อระบบต่างๆ จนกระทั่งการเชื่อมต่อแล้วเสร็จสมบูรณ์

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานฯ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่ยลงนามในสัญญา ดังนี้

6.1 งวดที่ 1 ดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

- ส่งมอบงานวางผังและกันเขตพื้นที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ
- ส่งมอบแบบดำเนินการ (Shop Drawing) แล้วเสร็จ

6.2 งวดที่ 2 ดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

- ส่งมอบงานโครงสร้างสำหรับติดตั้งผนังทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ส่งมอบงานย้ายเฟอร์นิเจอร์และสิ่งกีดขวาง แล้วเสร็จ

6.3 งวดที่ 3 ดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

- ส่งมอบงานติดตั้งผนังและประตูทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ส่งมอบงานติดตั้งอุปกรณ์และเครื่องใช้ทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ส่งมอบแบบ As built Drawing แล้วเสร็จ

ดำเนินการอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยถูกต้อง สมบูรณ์และครบถ้วน สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเอกสารขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) “จ้างปรับปรุงภูมิทัศน์ รongรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม” และสัญญาทุกประการ

ทั้งนี้ การพิจารณางานที่แล้วเสร็จ จะเป็นการพิจารณาข้อเท็จจริงเชิงปริมาณเป็นหลัก (Material on site) และกรณีปริมาณงานไม่สามารถตรวจนับได้ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงวิธีการคำนวณปริมาณงานประกอบ การส่งมอบงาน ซึ่งอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ และในการส่งมอบงานจ้างในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบงานงวดใดก่อนก็ได้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ยกเว้นงานใน งวดสุดท้าย

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์รongรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม ให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8. สถานที่ก่อสร้าง

ณ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เลขที่ 88 หมู่ 9 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจาก งานจ้างภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว ซึ่งความชำรุด บกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดย ไม่ชักช้า โดยสำนักงานฯ ไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งจากสำนักงานฯ หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อย ภายในเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานฯ จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแบ่งเป็นงวดๆ จำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 6.1 แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 6.2 แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนร้อยละ 65 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 6.3 แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของสำนักงานฯ

11. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานฯ เป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างตามสัญญา

12. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 60 วัน นับถัดจากวันยืนยันราคาล่าสุดท้าย

13. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณและราคากลางในการจัดจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร SCGI Master Program เพิ่มเติม จำนวนเงิน 1,971,500.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

14. มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากหรือผู้มีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้าราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ของแต่ละสาขาช่าง และจะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

14.1 ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชี แสดงจำนวนช่างทั้งหมดโดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่าง และระดับช่าง พร้อมกับระบุรายชื่อช่างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง หรือมีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และ ปวท. นำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้สำนักงานฯ หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ตรวจสอบดูได้ตลอดเวลาทำงานตามสัญญาจ้าง

