

FORM_SOP_65_Rev_01

	STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)
	ชื่อ SOP: แนวทางการให้บริการด้าน Solution
	หมายเลข SOP: OSA-2565-006-01

โปรดตรวจสอบว่าเป็นฉบับล่าสุดก่อนการนำไปใช้งาน

หมายเลข SOP:	(ระบุหมายเลข SOP ใหม่)
ปรับปรุงจาก SOP:	(ระบุหมายเลข SOP เดิม หากเป็น SOP ใหม่ให้เว้นว่าง)
วันที่อนุมัติ: (วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) เช่น 03/03/2564	วันที่มีการลงนามอนุมัติ SOP (วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) เช่น 03/03/2564
วันที่ทบทวน: (วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) เช่น 10/06/2565	(วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) เช่น 10/06/2565 หากยังไม่เคยทบทวนให้เว้นว่าง
ระดับของการบังคับใช้:	☐ บางส่วน (โปรดระบุ)___ ☒ ทั้งหมด
จำนวนหน้า	7 หน้า
ผู้จัดทำ/ตำแหน่ง:	นายชลธิป เนินศิริ เจ้าหน้าที่พัฒนารัฐกิจชำนาญการพิเศษ ฝ่ายพัฒนารัฐกิจและการบริการ

1. การแก้ไขปรับปรุง:	อธิบายในส่วนที่ถูกปรับปรุงแก้ไข
(หากเป็น SOP ที่จัดทำขึ้นใหม่ ให้เว้นว่าง)	

2. ตารางสารบัญ:	
- แนวทางการให้บริการด้าน Solution (ปก) หน้า 1	
- ขั้นตอนการให้บริการด้าน Solution หน้า 2	
- กระบวนการดำเนินงาน หน้า 3 – 4	
- พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 หน้า 5 – 6	
- หลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ของ สทอภ. หน้า 7	

FORM_SOP_65_Rev_01

3. วัตถุประสงค์และขอบเขตของ SOP:วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้บริการด้าน Solution ของบุคลากรใน สทอภ. ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ภายนอก ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา ประชาชนทั่วไป เป็นต้น

ขอบเขต

- ก่อนได้มาซึ่งโครงการ
- ลงนามสัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง
- การดำเนินงานตามสัญญา
- การส่งมอบงาน
- ปิดโครงการ

4. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ SOP:

1. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติ มีดังนี้

- หน.ฟพธ. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ กรณีวงเงินที่มีการสั่งซื้อไม่เกิน $\leq 500,000$ บาท
- ผอ.สสพ. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ กรณีวงเงินที่มีการสั่งซื้อตั้งแต่ $500,001 - 1,000,000$ บาท
- รอง ผสทอภ. (ในกำกับ) เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ กรณีวงเงินที่มีการสั่งซื้อตั้งแต่ $1,000,001 - 10,000,000$ บาท
- ผสทอภ. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ กรณีวงเงินที่มีการสั่งซื้อตั้งแต่ $10,000,000$ ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท
- คณะกรรมการบริหาร สทอภ. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ กรณีวงเงินเกิน 30 ล้านบาท

2. สสพ. :

- จัดทำบันทึกขออนุมัติข้อเสนอด้านเทคนิคและราคาพร้อมรายละเอียดต้นทุน เสนอ ผสทอภ. ผ่าน รอง ผสทอภ. ผ่าน ผอ.สสพ. ผ่าน หน.ฟพธ. พิจารณาอนุมัติ
- จัดทำหนังสือยืนยันข้อเสนอ
- นำเอกสารประกอบการจัดจ้างเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม
- จัดเตรียมเอกสารประกอบการลงนามสัญญา
- จัดทำบันทึกเสนอผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา
- จัดทำบันทึกขออนุมัติค่าตีตราสารไปตีตราสาร ณ สำนักงานเขต
- จัดทำ FD05 ขออนุมัติสำรองเงินรายได้
- กรอกราคาของงบประมาณในระบบ PBM
- จัดประชุม (หากมี)
- การรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้แก่ผู้รับบริการทราบ
- การสำรองรายได้เพิ่มเติมสำหรับการดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จ
- ประสาน ติดตาม การจัดทำรายงานส่งมอบงานจากทีม (Project Team)

FORM_SOP_65_Rev_01

- จัดทำบันทึกขอใบแจ้งหนี้
 - จัดทำหนังสือ แบบรายงานและสิ่งของ ส่งมอบงานให้ผู้มีอำนาจพิจารณา
 - ส่งมอบงานให้แก่ผู้รับบริการ
 - จัดทำบันทึกขอให้เข้ารับเช็คและออกใบเสร็จรับเงิน
3. สจก.
- ผกส. พิจารณาร่างสัญญาจ้าง
 - ผกค. ตรวจสอบ FD05
 - ผพด.-1 เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ผกค. จัดทำใบแจ้งหนี้
 - ผกค. ประสาน ติดตาม การเบิกจ่ายค่าจ้างจากผู้บริหาร
 - ผกค. ออกใบเสร็จรับเงินและส่งให้ผู้รับบริการ
4. สยศ.
- ตรวจสอบงบประมาณ
5. สคร.
- ฝึกอบรม (หากมี)
6. Project Team (สปภ./สพน./สพก./สปท.)
- ปฏิบัติงานภาคสนาม
 - ประสาน / บริหารโครงการ / ติดตามการดำเนินงานของทีมงานด้านเทคนิค
 - การรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการในระบบ PBM
 - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในโครงการ

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน:

กำหนดรายละเอียดของกระบวนการงาน

การระบุลำดับขั้นตอนรายละเอียดการปฏิบัติงาน

(ควรเลือกประเภทของ SOP ให้เหมาะสมกับกระบวนการงาน)

☐ เป็น SOP ใหม่☐ เป็นการปรับปรุง SOP เดิม

ประเภทของ SOP

ลำดับขั้นตอน/โครงสร้างลำดับขั้น/Flowchart

6. INPUT/OUTPUT:

ข้อมูลนำเข้าหรือสิ่งที่ต้องใช้ก่อนเริ่มกระบวนการงาน (INPUT):

(ระบุข้อมูลและแหล่งที่มาข้อมูล)

FORM_SOP_65_Rev_01

ผลลัพธ์ที่ได้จากกระบวนการงาน (OUTPUT):

รายได้จากการให้บริการด้าน Solution

7. กฎระเบียบข้อบังคับ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง:

- พระราชบัญญัติการจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- หนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ของ สทอภ. จากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

8. อภิธานศัพท์:

- คณะกรรมการบริหาร สทอภ. หมายถึง คณะกรรมการบริหารสำนักพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
- ผสทอภ. หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
- รอง ผสทอภ. หมายถึง รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
- ผอ.สสพ. หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักสร้างเสริมพันธมิตร
- ทน.ฝพธ. หมายถึง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการบริการ
- สสพ. หมายถึง สำนักสร้างเสริมพันธมิตร
- สจก. หมายถึง สำนักจัดการองค์การส่วนกลาง
- สยศ. หมายถึง สำนักยุทธศาสตร์
- สคร. หมายถึง สำนักเครือข่ายองค์ความรู้
- ฝกส. หมายถึง ฝ่ายกฎหมายและสัญญา
- ฝกค. หมายถึง ฝ่ายการคลัง
- ฝพด.-1 หมายถึง ฝ่ายพัสดุ
- Project Team หมายถึง บุคลากรจากสำนักที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
- FD05 หมายถึง แบบฟอร์มการสำรองเงินรายได้
- PBM หมายถึง Project Base Management (การบริหารจัดการงานในรูปแบบโครงการ)

FORM_SOP_65_Rev_01

9. ลงนามผู้จัดทำผู้อนุมัติ:

ผู้จัดทำ:



(นายชลธิป เนินศิริ)

เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจชำนาญการพิเศษ



(น.ส.วิภาณี เนินศิริ)

เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจชำนาญการ



(นายธานี คามเขต)

นักพัฒนานวัตกรรมชำนาญการ



(น.ส.แสงระวี วงศ์กาไชย)

เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ



(น.ส.วสพรรณ แซ่ตัน)

เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ

___/___/___

ผู้ตรวจสอบ:



(น.ส.กมลมาศ ทองแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการบริการ

___/___/___

ผู้อนุมัติ:



(นางสาวฐนิตา เสือป่า)

ผู้อำนวยการสำนักสร้างเสริมพันธมิตร

___/___/___

FORM_SOP_65_Rev_01

☐ กระบวนการมีการรายงานหรือรับส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกหรือให้บริการประชาชน
ผู้อนุมัติ:

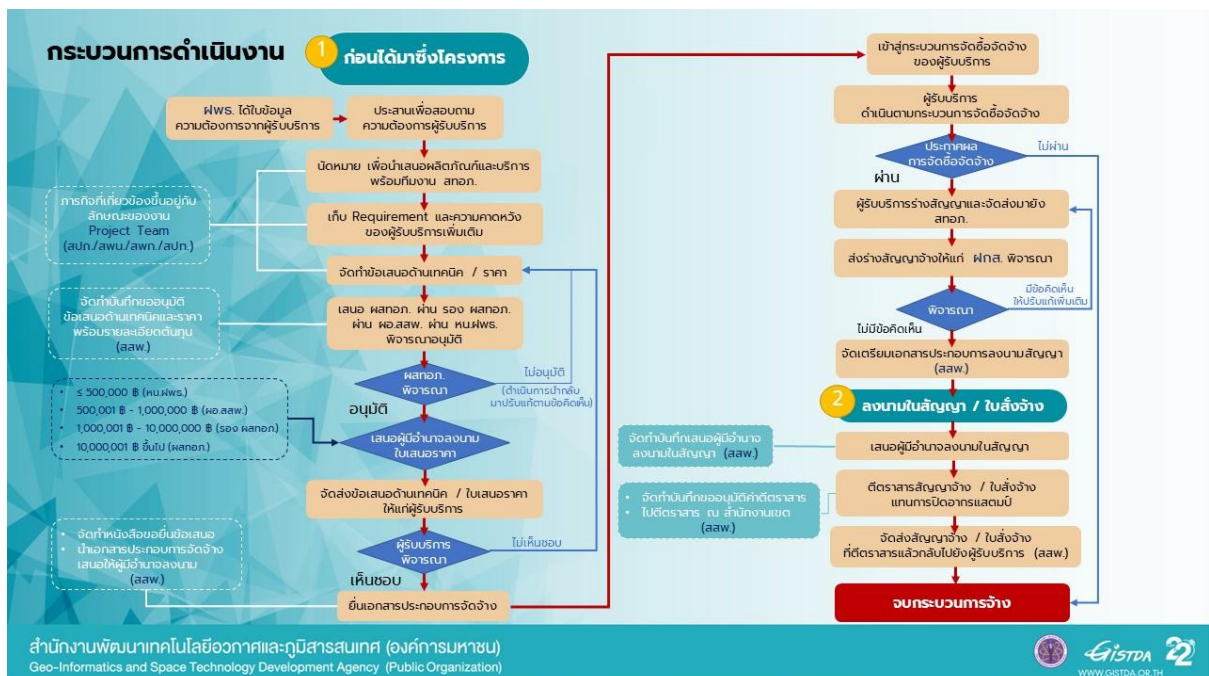
()

ผลทอก.

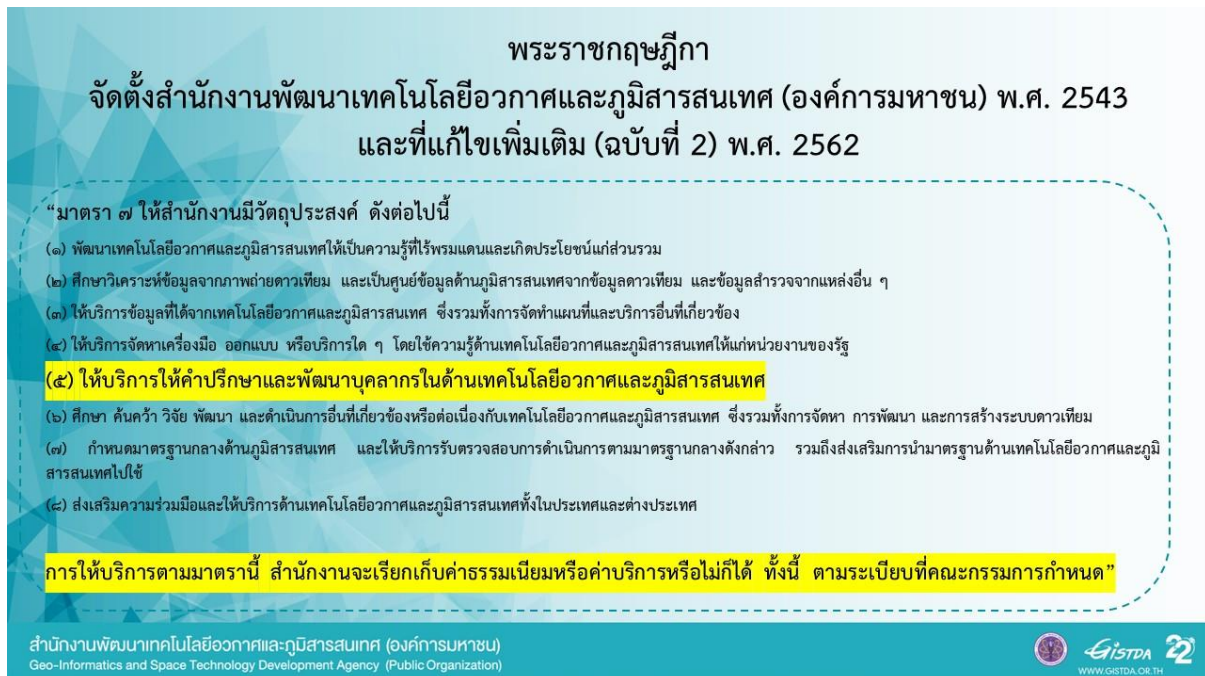
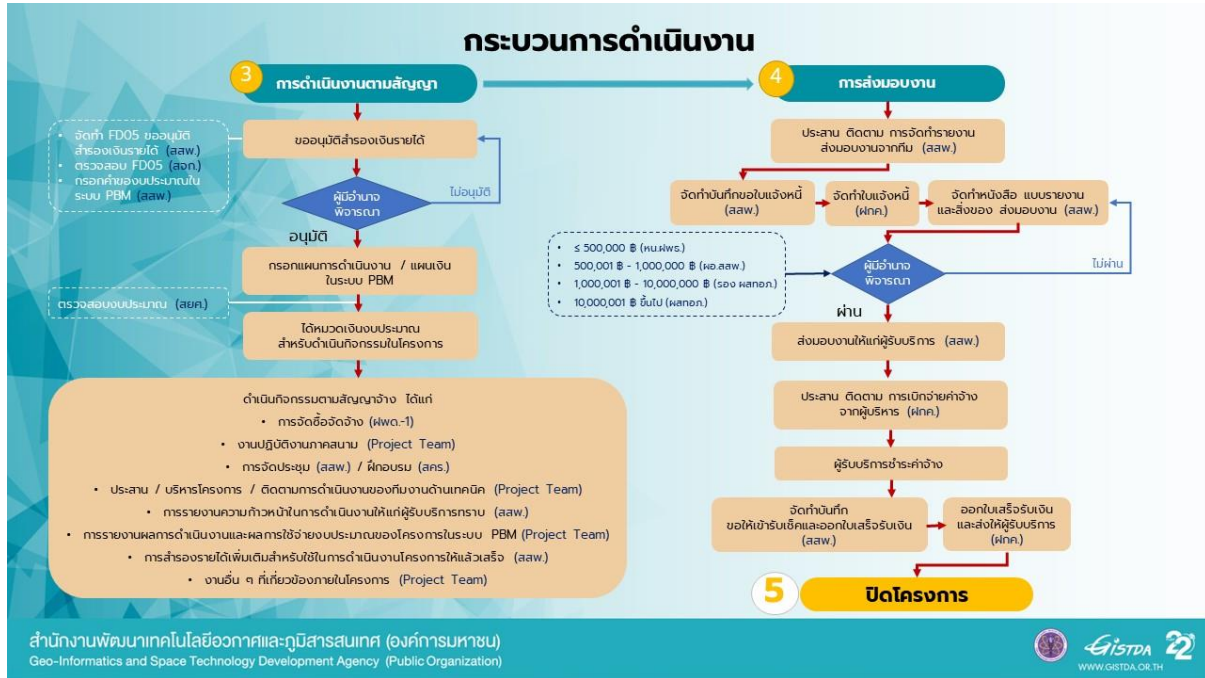
____/____/____

แนวทางการให้บริการด้าน Solution

FORM_SOP_65_Rev_01



FORM_SOP_65_Rev_01



FORM_SOP_65_Rev_01

พระราชกฤษฎีกา
จัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

[illegible]

เมื่อ ๒๒ เดือน ๒๕๖๓ ที่หอ ก	หน้า ๓๐๔	๓๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เมื่อ ๒๒ เดือน ๒๕๖๓ ที่หอ ก	หน้า ๓๐๔	๓๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
มาตรา ๔ ให้เปลี่ยนข้อความว่า "บทบัญญัติว่าด้วย" เป็น "ปฏิญญาแห่ง" ถ้อยคำบทบัญญัติ คำว่า "คณะกรรมการ" ในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑		
"สื่ออิทธิพลทาง" มาตราความว่า บทบัญญัติซึ่งมีผลเป็นสำคัญที่เกี่ยวเนื่องกับการกระทำอันเป็น และกรณีการที่สื่ออิทธิพลซึ่งมีคำจำกัดความ ที่สื่ออิทธิพลเป็นสื่อ ที่มีผล วัตถุประสงค์ การกระทำอันเป็น วัตถุประสงค์ที่เกี่ยวเนื่อง และ ประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่		
มาตรา ๕ ให้เปลี่ยนข้อความว่า "คณะกรรมการ" เป็น "กรรมการ" และ "กรรมการ" ในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง" เป็น "คณะกรรมการ"		
"คณะกรรมการ" มาตราความว่า คณะกรรมการซึ่งมีคำจำกัดความเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง"		
"กรรมการ" มาตราความว่า กรรมการซึ่งมีคำจำกัดความเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง"		
มาตรา ๕ ให้เปลี่ยนข้อความว่า ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง" เป็น "กรรมการ"		
"มาตรา ๕ ให้เปลี่ยนข้อความว่า ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง" เป็น "กรรมการ"		
๓. ให้เปลี่ยนบทบัญญัติของมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง"		
๓. ให้เปลี่ยนบทบัญญัติของมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง"		
๓. ให้เปลี่ยนบทบัญญัติของมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติซึ่งมีคำจำกัดความว่าเป็น "สื่ออิทธิพลและปฏิสัมพันธ์ทาง (สหกรณ์การเกษตร) มา.๒๕๖๑ และสื่ออิทธิพลทาง"		

[illegible][illegible]



เลขที่ 30/2560

ศูนย์ข้อมูลทวิภาษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
หนังสือเรียนฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
ได้ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ประทานสิทธิบุคคล หมายเลข 890 ระดับ 2
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ออกให้ ณ วันที่ 25 กันยายน 2560


ที่ปรึกษาชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่ให้การสนับสนุน
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

๙
Ejstn

หลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ของ สทอภ.

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
กระทรวงการคลัง