



รายงานการดำเนินการตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลการดำเนินงาน สรุปตามตารางข้างท้าย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ นี้ ดำเนินการภายใต้แผนงานพัฒนาองค์กรและบุคลากร (๖๗๐๓๓) โดยได้รับงบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น ๑,๑๖๘,๖๐๐ บาท โดยกำหนดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กิจกรรม (๑) การประเมิน ITA ขององค์กร (๒) การป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) การยกระดับ คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส (๔) การสื่อสารภายในองค์กร (๕) การจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (๖) การพัฒนาทักษะทั้งด้าน Soft Skill และ Hard Skill สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการดำเนินการภายใต้มาตรการการประเมินคุณธรรมฯ นี้จะเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าเดินทาง การจัดซื้อจ้างเพื่อจัดทำเรื่องการสื่อสาร เป็นต้น โดยใช้งบประมาณจากแผนงานข้างต้น

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วยรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ก. ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน			
๑) สำรวจและปรับปรุงวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้รองรับการทำงานในปัจจุบัน และจัดทำแผนดำเนินการแก้ไข ๒) รักษาระดับการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เช่น ช่องทางการสืบค้นมาตรฐานการปฏิบัติงาน ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ในการดำเนินงาน เป็นต้น <u>วิธีการดำเนินงาน</u> ๑. มีคณะทำงานฯ ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบหลัก ๒. แจ้งให้สำนัก ศูนย์ ปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน และนำขึ้นเว็บไซต์	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สสพ. สคร. สพก. สจก. สจอ.	ผลสำเร็จโดยสรุป มีคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินการและหน่วยปฏิบัติมีความเข้าใจในการรายงานข้อมูลมากขึ้น รวมทั้งเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ ๑. มีคณะทำงานฯ คำสั่งปรับปรุงที่ ๓๙/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาศักยภาพองค์กร มีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ของคณะทำงาน ครอบคลุมเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการขับเคลื่อนจริยธรรม อย่างชัดเจน (ภาคผนวก ๑) โดยระบุให้ฝ่ายพัฒนาศักยภาพองค์กร สำนักยุทธศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบ ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการ (ภาคผนวก ๑)

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓. ให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยมีผู้รับผิดชอบ			๒. ให้สำนัก ศูนย์ ปรับปรุงข้อมูลสาธารณะ และขั้นตอนวิธีการดำเนินงานเพื่อนำขึ้นเว็บไซต์เผยแพร่ ซึ่งเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกสามารถเข้าดูได้ (ภาคผนวก ๒) ๓. นำระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ การดำเนินงานเก็บไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถเข้าไปดูได้ (ภาคผนวก ๓) ๔. GISTDA STATION ครั้งที่ ๑๔ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ตอน กฎระเบียบ กับการประเมิน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ภายในองค์กร ๕. จัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ (ภาคผนวก ๔) โดย - การเผยแพร่สื่อสารภายนอกมีสำนักสร้างเสริมพันธมิตร โดยฝ่ายสร้างเสริมภาพลักษณ์ รับผิดชอบประสานงานสำนักข่าวต่างๆ เผยแพร่ทั้งทางโทรทัศน์และเว็บไซต์ข่าว และมีช่องทางเผยแพร่ผ่าน youtube facebook อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังคอยติดตามข่าวเพื่อนำมาแจ้งบุคลากรภายในให้รับทราบเพื่อปรับปรุงกรณีที่เป็น feedback ที่เป็นทางลบด้วย - การเผยแพร่สื่อสารภายในหน่วยงาน มีสำนักยุทธศาสตร์ โดยฝ่ายพัฒนาศักยภาพ รับผิดชอบหลัก และมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเสริมด้วย ได้แก่ สำนักจัดการองค์กรส่วนกลาง ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ในการเผยแพร่เรื่องที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร ได้แก่ สื่อสารกิจกรรมภายในหน่วยงาน เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติ การจัดงานอบรม ให้ความรู้ กิจกรรมปีใหม่ สงกรานต์ เผยแพร่กฎ ระเบียบต่างๆ เป็นต้น
ข. การให้บริการและระบบ E-Service ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน			

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑. สำรวจและปรับปรุงวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้รองรับการทำงานในปัจจุบัน และจัดทำแผนดำเนินการแก้ไข ๒. การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนในการพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน ๓. ดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สสพ. สคร. สพก.	ผลสำเร็จโดยสรุป มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเสนอความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการ และความโปร่งใสของ สทอภ. โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. เมื่อปรับปรุงขั้นตอนการบริการออนไลน์แล้วนำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ต่อผู้ใช้บริการที่ https://awagad.gistda.or.th/ นอกจากนี้ ยังมีขั้นตอน หรือ คู่มือให้ผู้ใช้บริการเข้าดูได้ที่หน้าเว็บไซต์ www.gistda.or.th เมนูบริการ และเลือกไปที่ เมนูย่อยในหน้า ได้แก่ ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลดาวเทียม ขั้นตอนการให้บริการงานที่ปรึกษาโครงการ ขั้นตอนการรับบริการ GALAXI Lab เอกสารด้านการบริการข้อมูลดาวเทียม โปรโมชัน และแจ้งสถิติการให้บริการด้วย (ภาคผนวก ๕) ๒. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วน เช่น ร่วมกับจังหวัดอุทัยธานีเดินทางวางแผนรับมือวิกฤตการณ์ภัยแล้ง ด้วยเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ร่วมกับ สำนักงาน กปร. ทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี สัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)” (ภาคผนวก ๖) ๓. รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานที่ https://www.gistda.or.th/more_news.php?c_id=๔๐๕&lang=TH (ภาคผนวก ๗) ๔. จัดกิจกรรม การถ่ายทอดองค์ความรู้ประจำปี ๒๕๖๗ ตอนที่ ๔ กับหัวข้อเรื่อง "การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการทดสอบชิ้นส่วนอากาศยานและดาวเทียม"
ค. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร			

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดการประชุม หรืออบรมให้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ด้านการบริการข้อมูล หรือ ติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ๒. เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน หรือผู้รับบริการให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงการกำหนดช่องทางให้อยู่ในจุดที่สามารถสังเกตได้ง่าย	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ทุกสำนัก ศูนย์	ผลสำเร็จโดยสรุป มีการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริการของบุคลากร เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากร รายละเอียดดังนี้ ๑. เพื่อเสริมศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้เสีย จึงดำเนินการ (๑) จัดอบรมหลักสูตร Design Thinking ให้เจ้าหน้าที่ด้านการบริการ และการจัดทำโครงการรวมจำนวน ๒๒ คน (๒) หลักสูตรการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๓๐ คน ๒. การเผยแพร่ต่อสาธารณะ รวมถึงจัดการประชุม สัมมนา เปิดตัวงานเพื่อประชาชน ชุมชน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียจากหน่วยงาน บุคคล เข้ามารับฟัง หรือมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็น หรือทำความเข้าใจในงานต่างๆ ของ สทอภ. เช่น จัดการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)” / จัดงาน Thailand Space Week ๒๐๒๔ เวทีแห่งการเชื่อมโยงเทคโนโลยีขั้นสูง สู่จุดหมายการเป็นหนึ่งเดียว “อวกาศ-โอกาส” สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจอวกาศทั่วโลก / เปิดตัว “วิวแชร์ (VIEW-SHARE) เชื่อมโยงการเข้าถึงอย่างเท่าเทียม” ระบบแผนที่ออนไลน์ แสดงสิ่งอำนวยความสะดวก ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้เป็นแพลตฟอร์มกลางของประเทศที่มีข้อมูลเชิงพื้นที่สำหรับผู้พิการ ที่จะเข้ามาช่วยสนับสนุนการเข้าถึงบริการดิจิทัล ที่สามารถลดข้อจำกัดในการใช้ชีวิต / หรือ กรมทรัพยากรน้ำ การประยุกต์ใช้ข้อมูลดาวเทียมในการบริหารจัดการน้ำ เป็นต้น (ภาคผนวก ๘)
ง. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
๑. แจ้งเวียนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านการยืม คืน ทรัพย์สินราชการ รวมถึงการนำทรัพย์สินของราชการออกนอกหน่วยงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สจก. สจอ.	ผลสำเร็จโดยสรุป มีการสร้างความตระหนักถึงการใช้งานทรัพย์สินของสำนักงาน จัดทำสื่อเพื่อสื่อสาร ฝึกอบรมเรื่องกฎระเบียบการใช้งานทรัพย์สินราชการ และเก็บเป็นองค์ความรู้ของสำนักงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้ามาศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลา มีรายละเอียดดังนี้

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๒. จัดสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ (GISTDA Station) เพื่อให้ ความรู้ และสร้างความเข้าใจ ๓. ในการจัดอบรม การพัฒนาหลักสูตรที่สำนักงานจัด จะ สอดแทรก การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม			๑. แจ้งให้พิจารณาคู่มือในระบบ KM รวมทั้งได้แจ้งเพิ่มเติมในระบบสาร บรรณว่า สำหรับการโอน ตามนัยของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๓) กล่าวว่า "โอน ให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตาม มาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกัน ด้วย" ๒. จัด GISTDA STATION ๒๐๒๔ Ep.๑๑ ตอน "แนวทางการเบิกยืมวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน" วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๓. ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรม การบริหารสัญญาก่อสร้างภาครัฐด้วยการระงับ ข้อพิพาททางเลือก ๔. วันที่ ๖ ก.ย. ๖๗ GISTDA จัดกิจกรรมรวมพลังขับเคลื่อนการเป็น องค์กรต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น และเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๕. หลักสูตรภายในที่ สทอภ. จัด เช่น การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ระดับสูง / การพัฒนาสมรรถนะกลุ่มงาน HR ภายใต้วีธี การพัฒนา สมรรถนะบุคลากรในสายงานพัฒนาองค์กรและบริหารงานบุคคลของ สทอภ./ การพัฒนาการตรวจสอบภายในปัจจัยสำเร็จสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี (ผู้ บริหารและเจ้าหน้าที่) ได้สอดแทรกการสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
จ. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล			
๑. จัดการสื่อสารภายใน เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจ ให้กับบุคลากรในเรื่องข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ (GISTDA Station) ๒. ผู้รับผิดชอบจัดทำงบประมาณภาพรวมองค์กร เดินสายไป สื่อสารรายหน่วยงานย่อย ภายในสำนักงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สจก. สยศ. สผอ.	ผลสำเร็จโดยสรุป สร้างความเข้าใจการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงาน ทั้งการกำกับดูแล การรายงาน และแนวทาง การปฏิบัติตน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. จัด GISTDA STATION ๒๐๒๔ Ep.๑๖ วันที่ ๒๓ ก.ย. ๖๗ หัวข้อ "แนว ทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการในช่วงใกล้วันสิ้นปีงบประมาณ"

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓. ผู้บริหารระดับกลาง ระดับต้น ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณของ ฝ่าย สำนัก อย่างสม่ำเสมอ และเป็นประเด็นหนึ่งในการประชุมสำนัก / ฝ่าย เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบร่วมกัน ๔. มีหน่วยงานรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลที่น่าเสนอเป็นข้อมูลสาธารณะ			๒. วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำนักยุทธศาสตร์ จัดโครงการสัมมนา เตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ผู้บริหารสามารถติดตามการใช้จ่ายได้จากเว็บไซต์ https://budget.gistda.or.th/ (ระบบ Project-based Management) และผู้อำนวยการ สทอภ. ได้มอบหมายให้ สำนักผู้อำนวยการติดตามโครงการสำคัญ โดยมี สยศ. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานภาพรวมทั้งหมดของสำนักงาน ๔. กำหนดให้สำนักยุทธศาสตร์รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลที่น่าเสนอเป็นข้อมูลสาธารณะ (OIT) และ สำนักจัดการองค์รส่วนกลาง สำนักสร้างเสริมพันธมิตร สำนักเครือข่ายองค์ความรู้ รับผิดชอบข้อมูลด้านสถานที่ จัดซื้อจ้าง การบริการ เป็นต้น
ฉ. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ			
๑. ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ ทุกหน่วย สื่อสาร อำนาจหน้าที่ การกิจ ภายใน ผ่านการประชุมสำนัก ๒. หน่วยสื่อสารภายใน สื่อสารประชาสัมพันธ์ถึงภารกิจของหน่วยงาน/และแต่ละสำนัก เปิดโอกาสให้บุคลากรสอบถาม เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจในภาพรวมทั้งองค์กร			

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
(๑) ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			
๓) สำรวจและปรับปรุงวิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้รองรับการทำงานในปัจจุบัน และจัดทำแผนดำเนินการแก้ไข ๔) ศึกษาระดับการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เช่น ช่องทางการสืบค้นมาตรฐานการปฏิบัติงาน ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ในการดำเนินงาน เป็นต้น <u>วิธีการดำเนินงาน</u> ๔. มีคณะทำงานฯ และปรับปรุงให้ครอบคลุมข้อกำหนด โดยมี ผอ. หรือ ผู้แทนจากทุกสำนัก ร่วมและ/หรือ ให้คณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ สทอภ. มีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการ ๕. เข้าร่วมการอบรมกับ อว. หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ๖. จัดอบรมภายใน สทอภ. / ให้ความรู้โดยการเผยแพร่ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม หรือ อีเมล เป็นต้น ๗. อัปเดตคลิปการอบรมฯ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สามารถรับชมย้อนหลังได้ พร้อมเอกสารประกอบการอบรม ๘. ออกระเบียบที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือ ประกาศ ที่จะ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร สทอภ.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สำนัก ยุทธศาสตร์	ผลสำเร็จโดยสรุป สทอภ. มีการปรับปรุงการดำเนินงาน และมาตรการ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ดังนี้ ๑. ปรับปรุงคณะทำงานฯ โดยปรับปรุงคำสั่ง ที่ ๑๑๖/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานพัฒนาศักยภาพองค์กร โดยเพิ่มองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของ คณะทำงาน เพื่อให้ครอบคลุมเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ขับเคลื่อนจริยธรรม อย่างชัดเจน (ภาคผนวก ๑) ๒. อบรมแนวทางการและการให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สทอภ. (ภาคผนวก ๒) และอัปเดตคลิป ให้ชมย้อนหลังได้ พร้อมเอกสารบรรยายให้ดาวน์โหลด ๓. เข้าร่วมสัมมนาเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐในวันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๖ ๔. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องแนวทางการประเมิน องค์กรคุณธรรม กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (https://www.ops.go.th/th/acoc-news/item/๘๑๕๕-๒๕๖๖-๓) ๕. จัดบรรยาย หัวข้อ "การพัฒนาขีดความสามารถด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคู่กับการมีคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สทอภ." ใน วันที่ ๖ ก.ค. ๖๖ (https://www.gistda.or.th/news_view.php?n_id=๗๐๕๓&lang=EN) ๖. ประชุมคณะทำงานพัฒนาศักยภาพองค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยให้รับทราบ และพิจารณาในเรื่องการประเมินคุณธรรม

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
			และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ รายงานการประชุมตามภาคผนวก ๓ ๗. มีประกาศนโยบาย No Gift Policy (ภาคผนวก ๔) และ ผสทอภ. กล่าวแถลงนโยบายด้านนี้พร้อมกับต่อต้านการทุจริต ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๘. มีระเบียบ/ประกาศ เกี่ยวข้อง (ภาคผนวก ๕) ดังนี้ ๕.๑ ถือปฏิบัติตาม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และ สทอภ. ดำเนินการปรับปรุงประกาศ ข้อกำหนด มาตรการ แล้วเสร็จ ดังนี้ (ภาคผนวก ๖) ● ประกาศ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ เรื่อง เรื่อง ประมวลจริยธรรมสำหรับคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๖ ● ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๖ ● ประกาศ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ เรื่อง มาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๖ ๕.๒ ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ใช้จนถึงปัจจุบัน

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
			๕.๓ ประกาศสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เรื่อง แนวนโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของ สทอภ. ปี ๒๕๖๒ และใช้ถึงปัจจุบัน ๕.๔ ประกาศ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศเรื่อง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ สทอภ. ในการกำกับดูแล กิจการที่ดีและรับผิดชอบต่อสังคม วันที่ ๒๐ เม.ย. ๖๕ (ใช้จนถึงปัจจุบัน)
<u>มาตรการ</u> (การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก-EIT) ๑. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ๒. ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นในทุก ส่วนงาน <u>วิธีการดำเนินงาน</u> ๑. ปรับโครงสร้างการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงกระบวนการและ/หรือจัดทำคู่มือ ๓. จัดทำช่องทางการเข้าถึงการบริการเพิ่มมากขึ้น	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	• สำนักสร้างเสริมพันธมิตร • สำนักเครือข่ายองค์ความรู้ • สำนักพัฒนาเทคโนโลยี • กิจการอวกาศ • ทุกสำนักที่มีกระบวนการงานเกี่ยวข้อง	๑. ปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อให้ระบบการทำงานมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากขึ้นเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ โดยรวมภารกิจด้านบริการเฉพาะไว้ด้วยกันเรียกว่า “ภารกิจด้านสร้างเสริมพันธมิตรและเครือข่ายองค์ความรู้” โดยมีภารกิจและขอบเขตดำเนินงานระบุชัดเจนว่า “ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการของ สทอภ มี ความพึงพอใจและพร้อมที่จะสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของ สทอภ. และได้มี การพัฒนาระบบบริการร่วมกันในปี ๒๕๖๖ ๒. ปรับปรุงร้านค้าออนไลน์ http://awagad.gistda.or.th/ เป็นการให้บริการ ข้อมูลผลิตภัณฑ์จากดาวเทียม ไม่ว่าจะเป็น ภาพถ่ายจากดาวเทียม ชั้นข้อมูลเฉพาะ เรื่องและชั้นข้อมูลเพิ่มค่า ชุดข้อมูลจาก Sensor ต่างๆ หนังสือ เอกสารเผยแพร่ และอื่นๆ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการซื้อข้อมูล ผลิตภัณฑ์จากดาวเทียม โดยมีระบบการชำระเงินและการขนส่งที่เชื่อถือได้ ๓. ในด้านการฝึกอบรมได้มีการพัฒนาหลักสูตรการอบรมออนไลน์ และรับรองผ่าน ทางออนไลน์ด้วย (http://training.gistda.or.th/)
๒ เผยแพร่ผลงาน รักษาช่องทาง และเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ข้อมูลใหม่ๆ (หากมี)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	• สำนักสร้างเสริมพันธมิตร	ช่องทางการสื่อสารของ สทอภ. มีหลากหลาย ทั้งนี้ ได้ดำเนินการ รักษาช่องทาง การสื่อสาร พัฒนา ปรับปรุง ได้แก่ ๑. ตั้งกลุ่ม โดยใช้ไลน์แบบ open chat ชื่อกลุ่มว่า “หนูดีสู้ภัย” โดยจะรายงาน สถานการณ์ภัยพิบัติต่างๆ เช่น จุดความร้อนและ PM๒.๕ น้ำท่วม หมอกควัน

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		• สำนัก เครือข่ายองค์ ความรู้ • สำนักพัฒนา เทคโนโลยี กิจการอวกาศ	เป็นต้น ปัจจุบันมีสมาชิก ๔๒๕ คน นอกจากนี้ยังมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลจาก ส่วนงานต่างๆ ด้วย (ภาคผนวก ๖) ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานให้ทันสมัยและดูง่ายขึ้น ๓. รักษาและมีการสื่อสารต่อเนื่องในช่องทาง ดังนี้ • Website หลัก - https://www.gistda.or.th • Facebook - https://www.facebook.com/gistda/ • YouTube - https://www.youtube.com/c/GISTDAspace • Twitter - https://twitter.com/gistda • Instagram - https://www.instagram.com/gistda_space/ • จัดทำความร่วมมือกับสื่อโทรทัศน์ อสมท. (MCOT) มุ่งเน้นแลกเปลี่ยน ข้อมูลวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศของประเทศไทย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ ตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๓ และยังคงมี ความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน • สื่อสารโดยใช้สื่อมวลชน (โทรทัศน์/ ออนไลน์/ นสพ.) เป็นเครื่องมือในการ นำเสนอข้อมูลข่าวสารของ สทอภ.
มาตรการ (การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก-EIT) ๑. ให้คงมีการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เช่น ๑.๑ ช่องทางการบริการ ขั้นตอนการบริการ (สสพ. สคร. สพก. สจก. สจอ.) ๑.๒ ด้านกฎ ระเบียบต่างๆ ที่กระทบต่อการปฏิบัติงาน (สจก./ สจอ.)	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	• สำนักสร้าง เสริม พันธมิตร • สำนัก เครือข่ายองค์ ความรู้ • สำนักพัฒนา เทคโนโลยี	๑. ปรับปรุงร้านค้าออนไลน์ http://awagad.gistda.or.th/ เป็นการให้บริการ ข้อมูลผลิตภัณฑ์จากดาวเทียม ไม่ว่าจะเป็น ภาพถ่ายจากดาวเทียม ชั้น ข้อมูลเฉพาะเรื่องและชั้นข้อมูลเพิ่มค่า ชุดข้อมูลจาก Sensor ต่างๆ หนังสือ เอกสารเผยแพร่ และอื่นๆ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก และรวดเร็วในการซื้อข้อมูลผลิตภัณฑ์จากดาวเทียม โดยมีระบบการชำระ เงินและการขนส่งที่เชื่อถือได้ ๒. ในด้านการฝึกอบรมได้มีการพัฒนาหลักสูตรการอบรมออนไลน์ และรับรอง ผ่านทางออนไลน์ด้วย (http://training.gistda.or.th/)

มาตรการ / วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หน่วย รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		กิจการ อวกาศ	๓. ในด้านกฎ ระเบียบต่างๆ ได้มีการพิจารณาร่วมกันและยังมีปรับแก้ไขในเรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนนักวิจัยเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้กับสำนักงานโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน (๒๑ ธ.ค. ๖๖)
๔. จัดการสื่อสารเกี่ยวกับด้านแผนการใช้จ่าย และ/หรือ สรุปสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ (สยศ. ด้านแผนปฏิบัติงานฯ / สจก. ด้านพัสดุ การเบิกจ่าย และการร้องเรียน) ๕. ผู้บริหารระดับกลาง ระดับต้น ชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่รับทราบแผนการใช้จ่ายของสำนัก ฝ่าย สม่่าเสมอ (ทุกสำนัก)	ต.ค. ๖๖- ก.ย. ๖๗	สำนัก ยุทธศาสตร์ และทุกสำนัก มีส่วน	๖. จัดทำช่องทางสื่อสารเพิ่มเติม “GISTDA STATION” เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ให้แก่บุคลากร สทอภ. ในทุกระดับรับรู้ เข้าใจ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ โดยมีรูปแบบการจัดกิจกรรมในลักษณะการ บรรยาย/สนทนา/พูดคุย ภายในห้องบรรยาย มีทั้ง Onsite และ Online ผ่านการถ่ายทอดสด ได้แก่ Facebook GISTDA group / Google Meet / WebEx / Zoom เช่น ๗. จัด Town Hall สื่อสารนโยบาย ชี้แจง ประเด็นต่างๆ



คำสั่ง สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

ที่ ๑๑ /2566

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กร

ตามคำสั่ง สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ที่ 116/2564 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กร นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ครอบคลุมด้านการขับเคลื่อนจริยธรรม ซึ่งเป็นข้อกำหนดเพิ่มเติมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และให้เกิดประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจและหน้าที่ตามความในมาตรา 28 และ 29 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ปรับปรุงแก้ไของค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กรตามคำสั่งข้างต้น ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------------|
| 1. รองผู้อำนวยการ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
ที่กำกับดูแลภารกิจด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน 3 ท่าน (หากมี) | คณะกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการอื้อส-2 หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักสร้างเสริมพันธมิตร หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักเครือข่ายองค์ความรู้ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคโนโลยีกิจการอวกาศ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติการดาวเทียม หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมภูมิสารสนเทศ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักประยุกต์และบริหารภูมิสารสนเทศ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักจัดการองค์การส่วนกลาง หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 12. ผู้อำนวยการสำนักจัดการอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 13. เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ | คณะกรรมการ |
| 14. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 15. หัวหน้าฝ่ายกฎหมายและสัญญา หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 16. หัวหน้าฝ่ายจัดการเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศกลาง หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| 17. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพองค์กร | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 18. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาศักยภาพองค์กร ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

1. ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินภารกิจตามโครงสร้างของสำนักงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตเพื่อจัดทำข้อเสนอ และสรุปผลการประเมินเสนอต่อผู้อำนวยการ สทอภ.
2. จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคลของ สทอภ. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กร และบุคลากรรองรับการดำเนินการให้บรรลุตามวิสัยทัศน์นโยบายที่กำหนดแผนงาน และโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเสนอต่อผู้อำนวยการ สทอภ.
3. ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมตามที่คณะกรรมการพัฒนา และส่งเสริมองค์การมหาชนกำหนด เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รวมทั้งให้ส่งเสริมสนับสนุน ให้ความรู้ คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกัน และลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม
4. ศึกษา วิเคราะห์เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 และกำหนดกรอบแนวทางและแผนงานต่างๆ เพื่อการพัฒนากระบวนการทำงานและตัววัดผล รวมถึงจัดทำ ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สทอภ. ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)
5. ศึกษา วิเคราะห์กรอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และกำหนดกรอบแนวทางและแผนงานต่างๆ รวมถึงจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานของ สทอภ. ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้
6. เผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรและส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินงาน ตามแผนแม่บทการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคลของ สทอภ. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) ในการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐเป็นระบบราชการ 4.0 และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และที่เกี่ยวข้อง
7. รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการดำเนินงานของ สทอภ. ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA 4.0) ในการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐเป็นระบบราชการ 4.0 และเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยวิเคราะห์จุดแข็ง และโอกาสปรับปรุง พร้อมทั้งข้อสังเกตและ/หรือข้อเสนอแนะต่อผู้อำนวยการ สทอภ.
8. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ สทอภ.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 เมษายน 2566



(นายปกรณ์ อาภาพันธุ์)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

ภาคผนวก 2

1. หนังสือ สยศ. 1406/2566 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2566 ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงข้อมูลสาธารณะในการประเมินแบบวัด OT ประจำปี 2567
2. เว็บไซต์ที่เผยแพร่ข้อมูลที่ได้ปรับปรุงแล้ว

หน่วยงาน..... ผศอ./สยศ. โทร. 14500 (ปัญญาวิชุด).....

ที่..... สยศ. 1406/2566..... วันที่..... 21 ธันวาคม 2566.....

เรื่อง..... ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงข้อมูลสาธารณะในการประเมินแบบวัด OIT ประจำปี 2567.....

เรียน รอง ผสทอภ./ผอ.สำนัก

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวง อว. (ศปท.อว.) ชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA ของ อว. เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 ซึ่งการประเมิน ITA กำหนดแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) กำหนดให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลตามที่แบบวัดกำหนดบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างสะดวก นั้น

ในการนี้ สยศ. ขอความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ ดังนี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 โดยสรุปประเด็น หัวข้อที่รับผิดชอบตามเอกสารแนบ

- (1) ปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบบนเว็บไซต์หลักของ สทอภ. ให้เป็นปัจจุบัน โดยพิจารณาเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามคู่มือการประเมิน ITA ประจำปี 2567 รายละเอียดคู่มือและที่เกี่ยวข้องตามลิงก์ https://drive.google.com/drive/folders/1uOVL-Tri9ytHHjtsxckzgaH3n_xth2S?usp=drive_link หรือ QR Code ท้ายเอกสารนี้
- (2) จัดทำแบบฟอร์มการปรับปรุงข้อมูลองค์กร ในรูปแบบ Google Sheet ตามลิงก์ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uRDagHorWBEAcAwfCCuyJgrKi_us2pwz/edit?usp=drive_link โดยให้กรอกรายละเอียด URL และคำอธิบายการเข้าถึงหน้าเว็บไซต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จ และแจ้ง สยศ. ให้ทราบภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 ด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง เพื่อ สยศ. จะได้ดำเนินการสรุปและเสนอ ผสทอภ. เพื่อพิจารณาอนุมัตินำส่งข้อมูลในระบบของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป



ผอ.สยศ.



แบบฟอร์มและคู่มือ

สำเนาเรียน : ผสทอภ.

2. เว็บไซต์ที่เผยแพร่ข้อมูลที่ได้ปรับปรุงแล้วประจำปี 2567

เข้าเว็บไซต์สำนักงาน เว็บไซต์หลัก www.gistda.or.th และเข้าเมนูข้อมูลสาธารณะประจำปี 2567 ที่ https://www.gistda.or.th/news_view.php?n_id=7313&lang=TH ประกอบไปด้วยเมนูต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ
- ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย สถานการณ์ต่างๆ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวกิจกรรมภายนอก ข่าวกิจกรรมภายใน การจัดซื้อจัดจ้าง บทความ infographic media
- การสอบถาม ปฏิสัมพันธ์ Q&A
 - สอบถามข้อมูลที่ https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/form_contact.php?lang=TH
 - ช่องทางติดต่อทาง Facebook ของ GISTDA ที่ <https://www.facebook.com/gistda>
 - นอกจากนี้ ยังมีข้อมูล “คำถามที่พบบ่อย” ให้ผู้ใช้บริการดูได้เลยที่ https://www.gistda.or.th/faq.php?faq_cid=14&lang=TH
- แผนการดำเนินงานและงบประมาณ ประกอบด้วย แผนยุทธศาสตร์ แผนและความก้าวหน้าและการใช้งบประมาณประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ E-Service
- การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขับเคลื่อนจริยธรรม
- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- นโยบาย No Gift Policy ประกอบด้วย ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
- การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
- แผนป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี 2567 และรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี 2566

ภาคผนวก 3

ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ การดำเนินงานเก็บไว้ในแชร์ไดรฟ์ของหน่วยงานให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถเข้าไปดูได้ โดยจะต้องใช้เมลของสำนักงาน gistda

1. NEW-ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ ประกาศ และข้อบังคับของสำนักงาน ที่

<https://drive.google.com/drive/folders/0AA2eDVmNKwZUk9PVA>

2. NEW-พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ที่

https://drive.google.com/drive/folders/0AHSuVUll_P4RUK9PVA

ภาคผนวก 4

การสื่อสารภายนอกและภายในหน่วยงาน

ช่องทางการสื่อสารของ สทอภ. มีหลากหลาย ทั้งนี้ ได้ดำเนินการ รักษาช่องทางการสื่อสาร พัฒนา ปรับปรุง ได้แก่

๑. มีกลุ่มไลน์แบบ open chat ชื่อกลุ่มว่า “หนูดีสู้ภัย” โดยจะรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติต่างๆ เช่น จุดความร้อนและ PM๒.๕ น้ำท่วม หมอกควัน เป็นต้น ปัจจุบันมีสมาชิก ๖๙๙ คน นอกจากนี้ยังมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากส่วนงานต่างๆ ด้วย (ภาคผนวก ๖)

๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานสม่ำเสมอ

๓. รักษาและมีการสื่อสารต่อเนื่องในช่องทาง ดังนี้

- Website หลัก - <https://www.gistda.or.th>
- Facebook - <https://www.facebook.com/gistda/>
- YouTube - <https://www.youtube.com/c/GISTDAspace>
- Twitter - <https://twitter.com/gistda>
- Instagram - https://www.instagram.com/gistda_space/
- จัดทำความร่วมมือกับสื่อโทรทัศน์ อสมท. (MCOT) มุ่งเน้นแลกเปลี่ยนข้อมูลวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศของประเทศไทยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ ตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๓ และยังคงมีความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน
- สื่อสารโดยใช้สื่อมวลชน (โทรทัศน์/ ออนไลน์/ นสพ.) เป็นเครื่องมือในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารของ สทอภ.

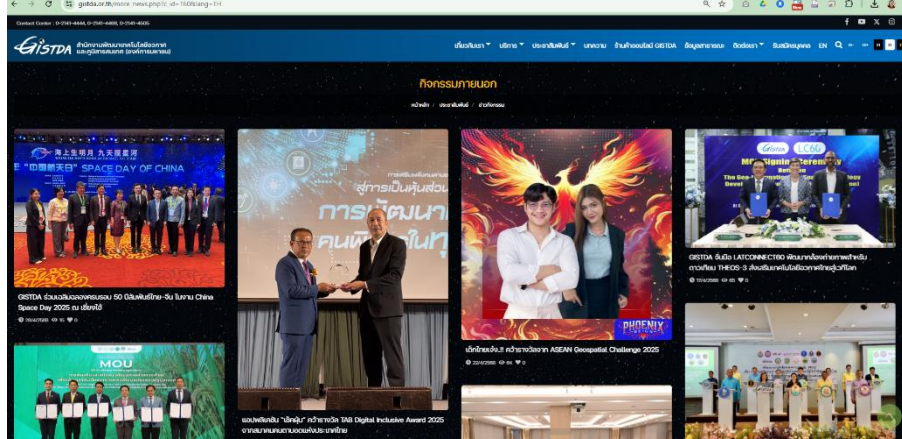
1. สื่อสารภายนอก



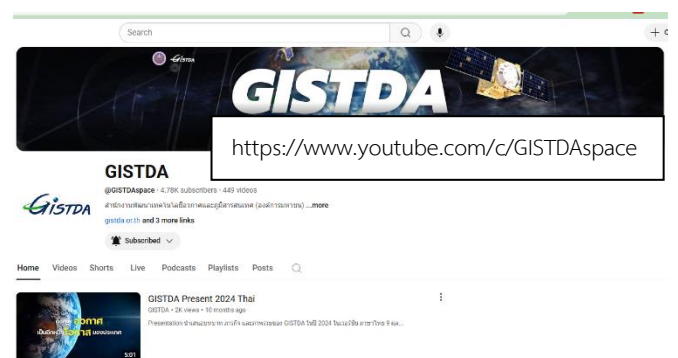
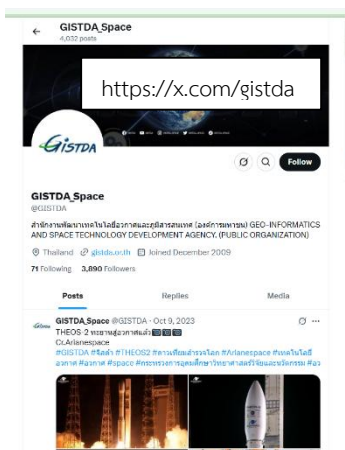
1. ข้อมูลองค์กร ข้อมูลสาธารณะ ทั้งหมด : เว็บไซต์สำนักงาน www.gistda.or.th

2. ข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอก เว็บไซต์สำนักงาน เว็บไซต์สำนักข่าว ต่างๆ ช่องทาง youtube facebook

2.1 กิจกรรมภายนอกที่ https://www.gistda.or.th/more_news.php?c_id=160&lang=TH



2.2 สื่อมีเดีย TWITTER Facebook INSTAGRAM YOUTUBE



2. สื่อสารภายใน

1. ข้อมูลองค์กร ข้อมูลสาธารณะ ทั้งหมด : เว็บไซต์สำนักงาน www.gistda.or.th
2. กลุ่มไลน์ของสำนักงาน GISTDA Group (466)
3. Facebook กลุ่มส่วนตัวสำหรับสื่อสารภายในบุคลากร <https://www.facebook.com/groups/gistgroup>
4. เมล์สำนักงาน news@gistda.or.th เพื่อส่งให้บุคลากรทั้งหมดรับทราบ
5. การเก็บข้อมูลการสื่อสารจากหน่วยงานภายในต่างๆ ไว้ในแชร์ไดรฟ์ ที่ New Public Share :
<https://drive.google.com/drive/folders/0AFhnHVonJApdUk9PVA>
6. สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานโดยการเวียน erp.gistda.or.th :
<https://saraban.gistda.or.th/#/home/introduce>
7. ระบบการจัดการความรู้ของสำนักงาน <http://km.ad-gistda.or.th/>

ทั้งนี้ การสื่อสารภายในองค์กร ได้ปรับตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากแบบสำรวจความผูกพัน และได้ดำเนินการ

- Town Hall โดยผู้บริหาร จำนวน 7 ครั้ง (online และ onsite)
- GISTDA STATION จำนวน 16 ครั้ง (online และ onsite)
- ข่าวสารและกิจกรรมอื่นๆ 44 เรื่อง
- การผลิตสื่อ โปสเตอร์ และ VDO เผยแพร่จำนวน 109 ชิ้นงาน
- กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้แล้วจำนวน 8 ครั้ง และส่งเสริมการใช้งานระบบโดยการจัดฝึกอบรม 2 ครั้ง

ภาคผนวก 5

การบริการออนไลน์

1. เว็บไซต์ e-service : <https://awagad.gistda.or.th/> โดย “เชื่อมโยงการให้บริการเชิงพื้นที่ แก่ผู้รับบริการในทุกระดับระบบดิจิทัล” สามารถเลือกซื้อข้อมูลง่ายๆ เพียงปลายนิ้ว มีการแนะนำผลิตภัณฑ์ในหน้าเว็บไซต์

AWAGAD : แพลตฟอร์มให้บริการข้อมูลจากดาวเทียม บริการข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมจาก GISTDA และพันธมิตรบนระบบดิจิทัล

Dragonfly
Agriculture platform that uses geoinformatics and space techTo boost local economy on a plot-by-plot basis
[Visit website ↗](#)

Sphere
The Open Geospatial Platform Map API and web services to empower your web and mobile applications with location-based functionalities wit...
[Visit website ↗](#)

Marine GI Portal
Platform providing satellite imagery data services, offering satellite imagery data from GISTDA and its partners on a digital
[Visit website ↗](#)

GFMS
Green and Forest Monitoring Systems
[Visit website ↗](#)

Disaster
Decision Support System for Disaster Management
[Visit website ↗](#)

THEOS-2

PRICE LIST 2024 BY AWAGAD

ประเภท	ระยะเวลาในการได้ภาพ	ราคา	พื้นที่ขั้นต่ำในการสั่ง
Tasking การสั่งถ่ายภาพใหม่	Raw Data & Level 2A-3A ภายใน 90 วัน	600 บาท/ ตร.กม.	100 ตร.กม.
Fresh Archive ข้อมูลในคลังย้อนหลัง ไม่เกิน 90 วัน	Raw Data & Level 2A-3A ภายใน 3 วัน	500 บาท/ ตร.กม.	25 ตร.กม.
Archive ข้อมูลในคลังย้อนหลัง เกิน 90 วัน	Raw Data & Level 2A-3A ภายใน 3 วัน	350 บาท/ ตร.กม.	25 ตร.กม.

Product from THEOS-2
Imagery from Satellite (Panchromatic, Multispectral, Pansharpened, Bundle (PAN+MS))

- **Level 2A** Restored Sensor Product (มรปรับแก้ความคลาดเคลื่อนเชิงเรขาคณิต) การปรับภาพเพื่อให้ตำแหน่งมีความถูกต้อง
- **Level 3A** Orthorectification Product การปรับแก้ความคลาดเคลื่อนเชิงตำแหน่ง ให้มีความแม่นยำจากระบบ
- **Level 3 plus** Orthorectification product การปรับแก้เชิงตำแหน่งโดยผู้เชี่ยวชาญ

ประเภทของข้อมูลที่จะได้รับ
ผู้รับบริการจะได้รับข้อมูลในลักษณะดิจิทัลไฟล์ GeoTiff โดยบันทึกใน External Hard disk ในกรณีสั่งซื้อข้อมูลจำนวนมากหรือจัดส่งผ่านช่องทางออนไลน์ (Uri)
ข้อแนะนำการเลือกพื้นที่ภาพ
ประเภทการสั่งถ่ายภาพ
ความกว้างของแนวถ่ายภาพที่สั่งถ่ายใหม่ : ≥ 5 km, ในรูปแบบ Polygon มุมการถ่ายภาพไม่เกิน 35 องศา ปริมาณเมฆ : ≤ 20 %

หมายเหตุ**

- ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- Product Level 2A - 3A ภาพจะผลิตจาก ระบบ Digineo แบบอัตโนมัติ
- กรณีต้องการผลิตภัณฑ์ Level 3 Plus (มีค่าบริการเพิ่มเติม 200 บาท/ตร.กม.) โดยมีระยะเวลาดำเนินการเบื้องต้น 14 วัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ หากต้องการ Mosaic หรือ Enhancement โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่

1995-1996

[illegible]

Add to cart

Place order & Download
Automatically on completion

AWAGAD

Explore Imagery



Agrivita is a platform that uses geoinformation space technology based on increasing net a platform.

GFMS
Green and Forest Monitoring Systems

The Open Geospatial Platform (OGP) API and web services to empower your web and mobile applications with location-based functionalities.

Disaster

Platforms providing satellite imagery data services offering satellite imagery data from COSMO and partners on a digital

element	name of the element	area	depth of the element
Training (professionalism)	Basic Course (1 level) 24-34 months 55 h	600 euro max.	100 cm
Events (events) Organizational elements (all the 30 h)	Basic Course (1 level) 24-34 months 3 h	250 euro max.	25 cm
Advanced Organizational elements (all 30 h)	Basic Course (1 level) 24-34 months 2 h	200 euro max.	25 cm

Imagery from Sentinel-1 (Polarimetric, Multispectral),
Pansharpened, B, G, R (RGB) (10m)

- **Level 2A:** Restored Sensor Product (provides A

- **Level 3A** Orthorectification product available from a commercial source in 30 second turn around
- **Level 3 plus** Orthorectification product available from a commercial source

© 1999 Blackwell Science Ltd *Journal of Geotechnical Engineering*
 Journal of Geotechnical Engineering, Vol. 23, No. 1, 1999

cherry wood, loc) 0.1-0.2

ສາມາດເອົາໃຈໃສ່ໜຶ່ງສິ່ງໜຶ່ງໄດ້ເທົ່າໃດ: 2-3 ມື້, ມີຄູ່ໜຶ່ງ

[illegible]

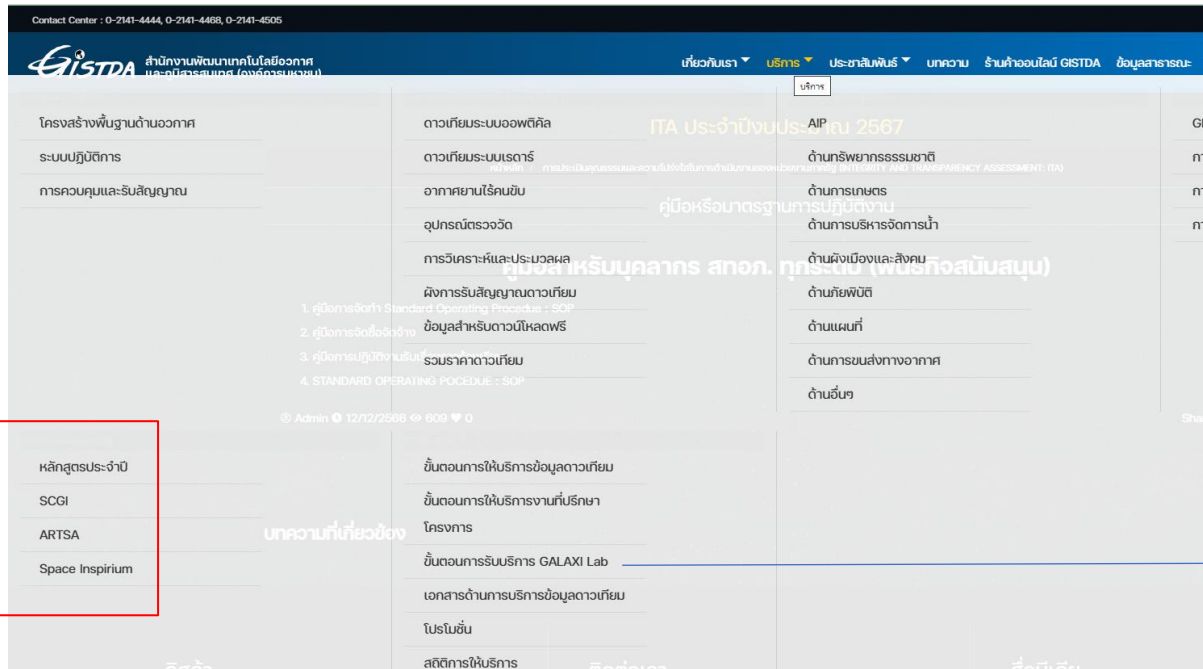
ចំណាយកាត់ដីសំរាប់បង្កើនផល



พร้อมเริ่มต้นใช้งานตอนนี้ ?

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

2. ฟังก์ชันตอนการให้บริการ รายละเอียดการบริการ ข้อมูลต่างๆ ที่เมนูหลัก บริการ จะมีรายการดังภาพ



3. การฝึกอบรมสามารถเข้าชมรายละเอียดสอบถาม สมัครเรียน ไปที่ <https://training.gistda.or.th/>

4. พิพิธภัณฑ์ Space Inspirium สามารถเข้าชมรายละเอียดและจองการเข้าชมออนไลน์ ได้ที่

<https://spaceinspirium.gistda.or.th/>

5. Galaxi Lab เข้าชมรายละเอียดการบริการโดยตรงได้ที่ <https://www.galaxilab.com/pages/home>



รายงานผลการดำเนินงาน

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

ประจำปี 2567

การดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ. หรือ GISTDA ได้จัดกิจกรรม/โครงการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	GISTDA ให้การต้อนรับผู้บริหารระดับสูงจาก In-space Missions Ltd., จาก สหราชอาณาจักร และรองผู้อำนวยการ จาก British Embassy ประจำประเทศไทย ในการหารือการดำเนินงานในเฟส 2 ของโครงการ Faraday Dragon Rideshare Satellite Programme และแนวทางการสร้างความร่วมมือกับ UK Space Agency และ British Embassy
ลิงก์อ้างอิง	https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/news_view.php?n_id=7646&lang=TH
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1 เมษายน 2567 ผู้อำนวยการ สทอภ. ให้การต้อนรับผู้บริหารระดับสูงจาก In-Space Mission Ltd, จาก สหราชอาณาจักร และรองผู้อำนวยการจาก British Embassy ประจำประเทศไทยในการหารือการดำเนินการเฟส 2 ของโครงการ Faraday Dragon Rideshare Satellite Programme ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 7 สทอภ. ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	แนวทางการการพัฒนา Payload ดาวเทียมของวิศวกรไทย
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไป พัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	การพัฒนา Payload Data Handling Unit (PDHU) ที่ออกแบบและพัฒนาขึ้นโดยทีมวิศวกร ศูนย์ผลิตดาวเทียมแห่งชาติ โดยได้รับทุนสนับสนุนจาก UK Space Agency ซึ่งมีแผนที่จะนำส่งขึ้นสู่อวกาศในปี 2569 และมีอายุการใช้งาน 5 ปี

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
5.ภาพประกอบ	

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	กระทรวง อว. โดย GISTDA จับมือ NASA และหน่วยงานพันธมิตร เปิดประสบการณ์และประโยชน์ที่ได้จาก ASIA-AQ ในไทย หลังเสร็จสิ้นภารกิจการบินสำรวจฯ
ลิงก์อ้างอิง	https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/news_view.php?n_id=7625&lang=TH
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	26 มีนาคม 2567 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือ อว. โดย สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ GISTDA จัดสัมมนา “มุมมองการศึกษาคุณภาพอากาศและการจัดการมลพิษทางอากาศในไทย ภายใต้โครงการ Airborne and Satellite Investigation of Asian Air Quality หรือ ASIA-AQ” โดย นายเจมส์ ครอฟอร์ด นักวิทยาศาสตร์อาวุโสด้านเคมีบรรยากาศของ NASA นักวิชาการจากหน่วยงานต่างๆ ของไทย อาทิ GISTDA NARIT กรมควบคุมมลพิษ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยศิลปากร และหน่วยงานด้านนโยบายที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกว่า 50 คน โดยมีนายจักรพล ตั้งสุทธิธรรม รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง กล่าวเปิดงาน ณ ห้องพระอินทร์ ชั้น 2 โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	การแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากภารกิจการบินสำรวจคุณภาพอากาศในประเทศไทย รวมถึงประโยชน์ที่ได้จากการศึกษาปัญหาคุณภาพอากาศโดยใช้เครื่องบิน สถานีภาคพื้นดิน และดาวเทียมสำรวจร่วมกับทาง NASA ระหว่างวันที่ 16 - 25 มีนาคม 2567 ซึ่งภายในงานมีการบรรยายพิเศษหัวข้อ “ผลเบื้องต้นจากการศึกษาคุณภาพอากาศของประเทศไทยด้วยเครื่องบินสำรวจและดาวเทียม”
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไป พัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ในครั้งนี้เพื่อหาข้อมูลต้นทางที่ค้นพบเพื่อทำการประเมินถึงแหล่งกำเนิดจากประเภทต่างๆและเตรียมนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาและร่วมกันแก้ไขปัญหาไปด้วยกัน ขณะนี้มีหน่วยงานมากมายทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสนใจเตรียมนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ตามภารกิจขององค์กรของตนเอง การติดตามเรื่องค่าคุณภาพอากาศ ข้อมูลจากดาวเทียมถือเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้เราสามารถวิเคราะห์ความหนาแน่น ปริมาณ และประเมินล่วงหน้าได้เป็นอย่างดี เมื่อเราใช้เครื่องบินมาเป็นเครื่องมือในการสำรวจร่วมด้วย ก็จะช่วยเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
5.ภาพประกอบ	 

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	GISTDA ร่วมกับจังหวัดอุทัยธานีเดินทางวางแผนรับมือวิกฤตการณ์ภัยแล้ง ด้วยเทคโนโลยี อวกาศและภูมิสารสนเทศ
ลิงก์อ้างอิง	https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/news_view.php?n_id=7523&lang=TH
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1 มีนาคม 2567 ณ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี ดร.ศิริลักษณ์ พฤษภักดิ์กุล รองผู้อำนวยการ GISTDA รวมถึงทีมวิจัย สพน. สปภ. กรมส่งเสริมการเกษตร สป.กษ. กรมชลประทาน และสำนักทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เข้าพบและร่วมหารือ ดร.ธีรพัฒน์ คัชมาตย์ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี นายเจเศรษฐ์ ไทยเศรษฐ์ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเขต 1 และรองประธานคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยธรรมชาติและสาธารณภัย พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ ผู้บริหาร อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จาก 8 อำเภอของจังหวัดอุทัยธานี รวมทั้งสิ้น 150 คน เพื่อสนับสนุนแนวทางการใช้งานและประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันช่วยสนับสนุนการตัดสินใจเชิงพื้นที่ ในการรับมือวิกฤตการณ์ภัยแล้ง และเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานในระดับท้องถิ่น อันเป็นการรับทราบปัญหา ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเกษตรกรในพื้นที่ และวางแผนแนวทางการรับมือและแก้ไขด้วยแพลตฟอร์มภัยแล้งที่ทีมวิจัยร่วมมือกันพัฒนาขึ้น
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	จากการทดลองใช้แอปพลิเคชัน ได้แก่ 1. เช็คแล้ง 2. เช็คน้ำ 3. SMORWAT เพื่อรับมือกับภัยแล้งในพื้นที่เกษตรลุ่มน้ำ และวางแผนบริหารจัดการน้ำในแต่ละพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยส่งเสริมให้ผู้นำชุมชนท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาแหล่งน้ำขนาดเล็กไว้ใช้ในการอุปโภคบริโภค รวมถึงการใช้น้ำในการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปพัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	เพื่อเป็นการร่วมมือในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำได้อย่างเป็นระบบ ทั้งทางด้านการมองเห็นปัญหาของทรัพยากร และศักยภาพของท้องถิ่น ในการจัดการกับปัญหาภัยแล้งที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ตลอดจนบริหารจัดการร่วมกันระหว่างรัฐ เกษตรกร และประชาชน อันจะเป็นรากฐานนำไปสู่การบริหารจัดการภัยแล้งที่จะเกิดขึ้นได้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
5.ภาพประกอบ	

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	GISTDA ร่วมกับ สำนักงาน กปร. ทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี จัดฝึกอบรมหลักสูตร S&GI และการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลจาก THEOS-2 และลงพื้นที่สำรวจโครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ลิงก์อ้างอิง	https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/news_view.php?n_id=7508&lang=TH
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2567 GISTDA ร่วมกับ สำนักงาน กปร. ทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี จัดฝึกอบรมหลักสูตร S&GI และการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลจาก THEOS-2 และลงพื้นที่สำรวจโครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำรินำเทคโนโลยี S&GI นำข้อมูลไปใช้ในโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ ด้านเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านการใช้ Application ของ GISTDA ได้แก่ เซ็คน้ำ เซ็คฝุ่น เซ็คแล้ง Life Dee และ Dragonfly รวมถึงการลงพื้นที่สู่การปฏิบัติจริง ณ โครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปพัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ประชุมหารือการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี ประกอบด้วยผู้แทนจาก GISTDA สำนักงาน กปร. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพาน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร กรมชลประทาน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช กรมป่าไม้ กรมการปกครอง ผู้นำชุมชน และเกษตรกร เพื่อจัดทำโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ในการนำเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศที่ได้จากดาวเทียม THEOS-2 มาบริหารจัดการเชิงพื้นที่ บริหารจัดการน้ำ การใช้ประโยชน์ที่ดิน และเกษตรกรรม นำไปสู่ความอยู่ดี กินดีของประชาชน

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
5.ภาพประกอบ	 The collage consists of four photographs documenting an event. The top-left photo shows three individuals, two men and one woman, gathered around a table, looking at a tablet computer. The top-right photo shows a man in a grey shirt speaking into a microphone at a table, with other people seated behind him. The bottom-left photo shows a large group of people, many wearing blue shirts, standing in a large hall. The bottom-right photo shows a group of people outdoors, with a horse visible in the background.

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	GISTDA จัดการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)”
ลิงก์อ้างอิง	https://gistda.or.th/ewtadmin/ewt/gistda_web/news_view.php?n_id=7289&lang=TH
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	21 พฤศจิกายน 2566 สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ GISTDA ร่วมกับบริษัท ฟิกส์ แอสโซซิเอท จำกัด จัดสัมมนาภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)” ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ภายใต้งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) ณ ห้องพระอินทร์ 1-2 โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	เพื่อกำหนดแผนและเป้าหมายการพัฒนาอุตสาหกรรมอวกาศของประเทศ การกระตุ้นทุกภาคส่วนให้เกิดการรับรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศด้านอวกาศในประเทศไทย เพื่อนำข้อคิดเห็น แนวทางไปจัดทำแผนพัฒนาและนำเข้าสู่การพิจารณาของรัฐบาล โดยมีผู้แทนจากภาครัฐและภาคเอกชนกว่า 90 คน จาก 40 หน่วยงาน เข้าร่วม
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปพัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจอวกาศใหม่ โดยประเด็นสำคัญที่รัฐควรต้องสนับสนุน เช่น กองทุนและงบประมาณเพื่อสนับสนุนการลงทุนด้านอวกาศ Supply and Demand ของประเทศไทยเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจอวกาศในระยะยาว และสุดท้ายได้มีการนำเสนอเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากอวกาศ เช่น การสำรวจ การติดตามทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ประโยชน์ข้อมูลจากดาวเทียมเพื่อการเดินเรือ หรือการขนส่งทางทะเล การติดตามการปลดปล่อยคาร์บอน เพื่อนำไปสู่จุดมุ่งหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ หรือ Net Zero Emission

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
5.ภาพประกอบ	

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
1.ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานแอปพลิเคชันเกษตรรายแปลง“Dragonfly” หรือ แอปแมลงปอ
ลิงก์อ้างอิง	
2.สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วันที่ 2 , 16 และ 23 พฤศจิกายน 2566 สทอภ. โดย ฝ่ายเศรษฐกิจการเกษตร และภูมิสังคม สำนักประยุกต์และบริหารภูมิสารสนเทศ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานแอปพลิเคชันเกษตรรายแปลง “Dragonfly” หรือ แอปแมลงปอ ให้กับกลุ่มเกษตรกรทราวนา ภายใต้ศูนย์เรียนรู้ลดโลกร้อน นาแปลงใหญ่ เกษตรสมัยใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ต.เดิมบาง อ.เดิมบางนางบวช จ.สุพรรณบุรี ซึ่งมี วัตถุประสงค์สำคัญ
3.ผลจากการมีส่วนร่วม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนเกษตรกรทราวนาต่อการใช้งาน Mobile Application Dragonfly ตั้งแต่เริ่มฤดูกาลเพาะปลูก และสร้างการมีส่วนร่วมต่อการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศด้านการเกษตร ที่สอดคล้องเหมาะสมตามบริบทภูมิสังคมทราวนา โดย แอปพลิเคชัน “Dragonfly” หรือ แอปแมลงปอ จะเป็นเครื่องมือช่วยติดตาม ฝ้าระวัง และ มีข้อมูลสำคัญด้านการเกษตร ทั้งข้อมูล ลม ไฟ อากาศ ดิน คุณภาพดิน ราคา ผลผลิต อุณหภูมิ/ความชื้น น้ำท่วม ภัยแล้ง จุดความร้อน เพื่อประกอบการวางแผนบริหารจัดการแปลงเพาะปลูกได้อย่างเหมาะสม มีข้อมูลเพื่อให้เกษตรกรได้ติดตามความสมบูรณ์ของพืชทุกๆ 5 วัน ทั่วประเทศ และสำหรับ การเพาะปลูกข้าวแอปพลิเคชันสามารถแนะนำปริมาณการใส่ปุ๋ยไนโตรเจนที่เหมาะสมระดับรายแปลง สามารถใช้งานแอปพลิเคชัน ผ่านเว็บไซต์ https://dragonfly.gistda.or.th และโมบายแอปพลิเคชัน ดาวนโหลดได้ทั้งในระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ซึ่งเป็นช่องทางที่สะดวกสำหรับเกษตรกรที่ใช้งานในระดับพื้นที่ และสามารถใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ
4.การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปพัฒนาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นจากการมีส่วนร่วมนำไปสู่การออกแบบพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพของแอปพลิเคชันเกษตรรายแปลง “Dragonfly” หรือ แอปแมลงปอ โดยในปีงบประมาณ2567 จะมีเครื่องมือ/ฟังก์ชันการใช้งานเพิ่มขึ้น ดังนี้ 1. เชื่อมโยงฐานข้อมูลแปลงขึ้นทะเบียนเกษตรกร กรมส่งเสริมการเกษตร 2. ผู้ใช้งานสามารถออกชนิดพืชอื่นๆ เองได้เอง 3. แสดงแผนที่ตาแหน่งจุดพบโรคและแมลงศัตรูพืชในแต่ละช่วงเวลาได้ 4. ระบบการคาดการณ์ผลผลิตพืช

องค์ประกอบข้อมูล	รายละเอียดกิจกรรม
	5. การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกษตรเชิงพื้นที่เพื่อการพิจารณาสินเชื่อเกษตรกร (Credit Score)
5.ภาพประกอบ	

ภาคผนวก 7

สำนักงานฯ เผยแพร่ ข้อมูลแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ความเสี่ยงการให้/รับสินบน และผลการดำเนินงานไว้บนเว็บไซต์หลักของ สทอภ. https://gistda.or.th/more_news.php?c_id=405&lang=TH

gistda.or.th/more_news.php?c_id=405&lang=TH

Contact Center : 0-2141-4444, 0-2141-4468, 0-2141-4505

GISTDA สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

เกี่ยวกับเรา บริการ ประสิทธิภาพ บทความ ร้านค้าออนไลน์ GISTDA ข้อมูลสาธารณะ ติดต่อ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ความเสี่ยงการให้/รับสินบน และผลการดำเนินงาน

หน้าหลัก / เกี่ยวกับเรา / ความสำเร็จ / แผนการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน

15 เม.ย. 2567	ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2567 👁 85 🕒 15/8/2567	15 เม.ย. 2567	แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2567 👁 90 🕒 15/8/2567
21 เม.ย. 2566	ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2566 👁 374 🕒 21/4/2566	10 เม.ย. 2566	แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2566 👁 529 🕒 10/3/2566
19 เม.ย. 2565	ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2565 👁 551 🕒 19/4/2565	25 ก.พ. 2565	แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2565 👁 487 🕒 25/2/2565

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2567
👁 85 🕒 15/8/2567

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2566
👁 374 🕒 21/4/2566

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2565
👁 551 🕒 19/4/2565

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2567
👁 90 🕒 15/8/2567

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2566
👁 529 🕒 10/3/2566

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2565
👁 487 🕒 25/2/2565

ภาคผนวก ๘

การเผยแพร่ต่อสาธารณะ รวมถึงจัดการประชุม สัมมนา เปิดตัวงานเพื่อประชาชน ชุมชน หน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียจากหน่วยงาน บุคคล เข้ามารับฟัง หรือ มีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็น หรือทำความเข้าใจในงานต่างๆ ของ สทอภ. ตลอดทั้งปี ตัวอย่าง เช่น

๑. จัดการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)”

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ GISTDA ร่วมกับบริษัท ฟิกส์ แอสโซซิเอท จำกัด จัดสัมมนาภายใต้ “โครงการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจอวกาศใหม่ (New Space Economy)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดแผนและเป้าหมายการพัฒนาอุตสาหกรรมอวกาศของประเทศ การกระตุ้นทุกภาคส่วนให้เกิดการรับรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศด้านอวกาศในประเทศไทย เพื่อนำข้อคิดเห็น แนวทางไปจัดทำแผนพัฒนาและนำเข้าสู่การพิจารณาของรัฐบาล โดยมีผู้แทนจากภาครัฐและภาคเอกชนกว่า ๙๐ คน จาก ๔๐ หน่วยงาน เข้าร่วม การสัมมนานี้ได้จัดประชุม Focus Groups ของกลุ่มภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจอวกาศใหม่ โดยประเด็นสำคัญที่รัฐควรต้องสนับสนุน เช่น กองทุนและงบประมาณเพื่อสนับสนุนการลงทุนด้านอวกาศ Supply and Demand ของประเทศไทยเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจอวกาศในระยะยาว และสุดท้ายได้มีการนำเสนอเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากอวกาศ เช่น การสำรวจ การติดตามทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ประโยชน์ข้อมูลจากดาวเทียมเพื่อการเดินเรือ หรือการขนส่งทางทะเล การติดตามการปลดปล่อยคาร์บอน เพื่อนำไปสู่จุดมุ่งหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ หรือ Net Zero Emission

๒. เปิดตัว “วิวแชร์ (VIEW-SHARE) เชื่อมโยงการเข้าถึงอย่างเท่าเทียม”

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ รองผู้อำนวยการ สทอภ. และ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมภูมิสารสนเทศ เข้าร่วมงานเปิดตัวระบบแผนที่ออนไลน์ เพื่อเข้าถึงข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้พิการที่ใช้วีลแชร์ ผู้บกพร่องทางสายตา (ตาบอด สีเขียว- สีแดง) และกลุ่มผู้สูงอายุ โดย “วิวแชร์ (VIEW-SHARE)” เป็นระบบแผนที่ออนไลน์แสดงสิ่งอำนวยความสะดวก ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้เป็นแพลตฟอร์มกลางของประเทศที่มีข้อมูลเชิงพื้นที่สำหรับผู้พิการ ที่จะเข้ามาช่วยสนับสนุนการเข้าถึงบริการดิจิทัล ที่สามารถลดข้อจำกัดในการใช้ชีวิต จาก ๖ พังค์ชันสำคัญ ประกอบไปด้วย • การแสดงข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก • การนำทางสำหรับผู้ใช้งานวีลแชร์ • การแสดงแผนที่สำหรับผู้บกพร่องทางสายตา • ข้อมูลรับสมัครงานและคั่นหางานที่เหมาะสม • แหล่งรวบรวมข้อมูลสำหรับผู้พิการที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย • และ APIs (เอ พี ไอ) สำหรับการพัฒนาต่อยอด

โดยได้รับเกียรติจาก ปลัดจังหวัดระยอง เป็นประธานเปิดงาน กิจกรรมจัดขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์ระบบแผนที่ออนไลน์ภายใต้โครงการ Thaimap โดยได้รับทุนสนับสนุนจาก กสทช. ที่ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีระบบโครงสร้างพื้นฐานกลางด้านภูมิสารสนเทศของข้อมูลเชิงพื้นที่ ที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต สร้างความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม และคำนึงถึงการใช้งานของคนทุกกลุ่มขึ้นมา เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการเข้าถึงข้อมูลเชิงพื้นที่ ให้คนไทยทุกคน ทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบาง ที่มีแนวโน้มได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าคนทั่วไป

๓. หารือ กรมทรัพยากรน้ำ การประยุกต์ใช้ข้อมูลดาวเทียมในการบริหารจัดการน้ำ

๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้บริหาร สทอภ. ให้การต้อนรับอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ และคณะผู้บริหารจากกรมทรัพยากรน้ำ เพื่อร่วมประชุมหารือ เกี่ยวกับแนวทางการขอรับบริการข้อมูลดาวเทียม THEOS-๒ และแนวทางการดำเนินกิจกรรมภายใต้ MOU ระหว่างสองหน่วยงาน เพื่อการประยุกต์ใช้ข้อมูลดาวเทียมในการบริหารจัดการน้ำ ทั้งนี้ จากการประชุมหารือมีแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้ ๑. สนับสนุนข้อมูลภูมิสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารจัดการน้ำ ๒. สนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม THEOS-๒ เพื่อใช้ในการทดสอบความถูกต้องของข้อมูลโดยเทียบเคียงกับข้อมูลจาก โดรน หรือ UAV ของกรมทรัพยากรน้ำ ๓. สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ด้านภูมิสารสนเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรน้ำ ๔. สนับสนุนบุคลากรและข้อมูลภูมิสารสนเทศ เพื่อศึกษาการจัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำเจ้าพระยาไว้ใต้ดิน พื้นที่นำร่องจังหวัดชัยนาท โดยจะจัดตั้งคณะทำงานร่วมกันต่อไป

๔. ร่วมจัดงานสัมมนาวิชาการประจำปีด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในพื้นที่ภาคตะวันออกปี ๒๕๖๗ ในหัวข้อ “ระบบนิเวศและการบริหารจัดการน้ำ” ณ มหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ GISTDA ร่วมกับ มูลนิธิเสนาะ อุณาภูล มหาวิทยาลัยบูรพา สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก(EEC) สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย(TDRI) และศูนย์ศึกษาการพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) จัดงานสัมมนาวิชาการประจำปีด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในพื้นที่ภาคตะวันออกปี ๒๕๖๗ ในหัวข้อ “ระบบนิเวศและการบริหารจัดการน้ำ” โดยภายในงานเป็นการรวมตัวของผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นผู้แทนจากทุกภาคส่วนทั้งจากภาครัฐและภาคประชาสังคม มาร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูล ตลอดจนประสบการณ์ต่างๆ เสนอแนวทางในการจัดการน้ำในพื้นที่ภาคตะวันออกให้มีใช้อย่างยั่งยืน GISTDA ได้นำเสนอกรณีศึกษาพิเศษ เรื่อง บทบาทของเทคโนโลยี และพลังของชุมชนในการจัดการน้ำ โดยนำเสนอการใช้นวัตกรรมระบบ AIP เพื่อสนับสนุนการจัดการบริหารการจัดการน้ำในพื้นที่ EEC อย่างยั่งยืน และ เข้าร่วมอภิปรายการจัดการน้ำในตะวันออก ถึงความเพียงพอของทรัพยากรน้ำของพื้นที่ EEC ในอนาคต และแนวทางการบริหารจัดการ พร้อมกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐต่างๆ อาทิ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย(TDRI) สถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (ONWR)

๕. สทอภ. สำนักงาน กปร. ทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี จัดฝึกอบรมหลักสูตร S&GI และการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลจาก THEOS-๒ และลงพื้นที่สำรวจโครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ GISTDA ร่วมกับ สำนักงาน กปร. จัดฝึกอบรมหลักสูตร เทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศและการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ ข้อมูลจาก THEOS-๒ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ ด้านเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านการใช้ Application ของ GISTDA ได้แก่ เช็คน้ำ เช็คน้ำ เช็คน้ำ Life Dee และ Dragonfly รวมถึงการลงพื้นที่สู่การปฏิบัติจริง ณ โครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ภายใต้กิจกรรมดังกล่าวได้มีการประชุมหารือการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการเครือข่ายภาคี ประกอบด้วยผู้แทนจาก GISTDA สำนักงาน กปร. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ กรมชลประทาน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช กรมป่าไม้ กรมการปกครอง ผู้นำชุมชน และเกษตรกร เพื่อจัดทำโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในการนำเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศที่ได้จากดาวเทียม THEOS-๒ มาบริหารจัดการเชิงพื้นที่ บริหารจัดการน้ำ การใช้ประโยชน์ที่ดินและเกษตรกรรม นำไปสู่ความอยู่ดี กินดีของประชาชน ทั้งนี้ การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวจะแบ่งเป็น ๒ ระยะ

โดยระยะแรก ดำเนินการ อบรมส่งเสริมองค์ความรู้ ในพื้นที่โครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรอบเวลา ๓-๖ เดือน และระยะที่ ๒ ติดตามเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน จัดทำฐานข้อมูลแปลงเกษตรกร บริเวณโดยรอบโครงการฯ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ ตลอดจนการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลอวกาศ ระหว่าง GISTDA และ กปร. เพื่อร่วมกันพัฒนาทรัพยากรบุคคล การนำข้อมูลเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ให้เป็นศูนย์บริการในพื้นที่ และเชื่อมโยงเครือข่ายไปยังหน่วยงานท้องถิ่น โดยคาดหวังว่าศูนย์ฯ ดังกล่าว

๖. โครงการแข่งขันการพัฒนาอุปกรณ์ต้นแบบ IoT เพื่อแจ้งเตือนภัยพิบัติล่วงหน้า

เด็กไทยผู้ชนะโครงการแข่งขันฯ ไปญี่ปุ่นระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดย GISTDA ร่วมกับ National Space Policy Secretariat, Cabinet Office of Japan (CAO), Multi -GNSS-Asia, Japan Aerospace Exploration Agency (JAXA), MIE University, KEIO university และหน่วยงานพันธมิตรญี่ปุ่น ร่วมจัดกิจกรรม Rapid Prototype Development Booth Camp นำทีมโดยเด็กไทยผู้ชนะลงพื้นที่ ณ เมือง OWASE และ Kyoto ประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๔ ทีม ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่น และไทย โดยสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ GISTDA ร่วมกับ (CAO), Multi -GNSS-Asia, Japan Aerospace Exploration Agency (JAXA) และหน่วยงานพันธมิตรญี่ปุ่น จัดกิจกรรมส่งเสริมในการพัฒนาต่อยอดการใช้เทคโนโลยีอวกาศและอุปกรณ์ต้นแบบ IoT (RPD Challenge) เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาต้นแบบการแจ้งเตือนภัยพิบัติล่วงหน้า (Early Warning Service) ด้วยดาวเทียมระบุตำแหน่งแม่นยำสูง (QZSS) ในระดับนานาชาติโดยใช้ features สำคัญของดาวเทียมนำทางจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งสามารถแจ้งตำแหน่งแม่นยำสูงพร้อม ข้อความแบบสั้น (Short Message) แต่ละทีมจะนำ Hardware IoT ที่ได้รับ มาแข่งขันและพัฒนาาระบบที่สามารถพัฒนาการทำงานร่วมกับมือถือสมาร์ทโฟน นาฬิกา หรืออุปกรณ์แจ้งเตือน เพื่อสามารถแจ้งเตือนได้ทันท่วงทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆสามารถแจ้งเหตุภัยพิบัติให้รับรู้โดยทั่วกัน ซึ่งจะช่วยลดความสูญเสียอันเกิดจากธรรมชาติได้อย่างมหาศาล และสำคัญที่สุดคือสามารถแจ้งเตือนด้วยข้อมูลที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับตำแหน่งและพื้นที่ (Location Based)