



ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

พ.ศ. 2566

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 6 วรรคสี่ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 ข้อ 12 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน ประกอบกับข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษจริยธรรม : กรอบและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ข้อ 8 (5) ให้หน่วยงานขององค์การมหาชนที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคลจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรทำและไม่ควรทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจขององค์การมหาชนเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (3)(ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และถือเอาประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566”
2. ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้
3. คณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในประมวลจริยธรรมสำหรับคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงาน และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดนี้ รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

3.1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (1) จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ
- (2) มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

- (3) แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- (4) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา
- (5) ไม่แสดงออกหรือมีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (6) ไม่แสดงพฤติกรรมหรือกระทำการอันใดอันมีลักษณะเชิงลบหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

3.2 ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (1) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
- (2) ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และคำสั่งที่ใช้บังคับของสำนักงาน
- (3) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละ อุทิศตนหรือเวลาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และสำเร็จถูกต้องตามมาตรฐาน ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย
- (4) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ตนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นโดยมิชอบ
- (5) ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเที่ยงธรรม
- (6) ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของสำนักงาน หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตนอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางสำนักงานและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (7) มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติงานปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home)
- (8) ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้กับตนเองหรือผู้อื่น

3.3 กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (1) กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และเป็นกลาง
- (3) ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (5) กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางสำนักงาน

(6) กล้าเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

(7) ไม่ใช่ตุลยพินิจหรือปฏิบัติงานตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง หรือความเหมาะสม

3.4 คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของสำนักงาน ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก
(2) อุทิศตนหรือเวลาในการปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานอย่างเต็มความสามารถ
(3) เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
(4) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

(5) ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ
(6) ไม่ริเริ่ม เสนอ จัดทำ หรืออนุมัติโครงการ หรือทำนิติกรรมสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
(7) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์บุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

3.5 ทุ่ฒเทและอุทิศตนเพื่อการมู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(1) พัฒนาคตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของสำนักงาน

(2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(3) มีความสร้างสรรค์และพัฒนาางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมาตรฐานสูงอยู่เสมอ

(4) ไม่ปล่อยปละละเลยหรือไม่รับผิดชอบงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3.6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป้นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป้นธรรม เทียงธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ
(2) ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้ออคติมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ
(3) คำนึงถึงและไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น

(4) หลีกเลียงหรือไม่ใช่ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

(5) ไม่มีความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

(6) ไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม

(7) ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของสำนักงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

3.7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางสำนักงาน โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(1) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่

(2) รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสำนักงานโดยรวม

(3) ปฏิบัติหน้าที่โดยเคารพต่อหลักกฎหมาย และรักษาระเบียบวินัยของข้อบังคับของสำนักงาน

(4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน

(5) ไม่กระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการไม่สุภาพ ถูกเกลียดชัง หรือเลือกปฏิบัติต่อประชาชนหรือผู้รับบริการ

(6) ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ตนเองและสำนักงาน

(7) ไม่ประพฤติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมของสำนักงาน

4. คณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงาน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน โดยให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของสำนักงานมีการบันทึกข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของสำนักงาน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน

5. กรณีคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมของสำนักงาน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของสำนักงานบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์

หากกรณีคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

ทั้งนี้ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

6. คณะกรรมการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานต้องปฏิบัติตามประกาศของสำนักงานที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจเอก



(สุวัฒน์ แจ้งยอดสุข)

ประธานกรรมการ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดทางพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ.

คณะกรรมการผู้ชำนาญการ รองผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของ สทอภ. ต้องรักษาริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ดังนี้

หลักการ	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
(1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ - มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาวินัยสถาบันพระมหากษัตริย์ - ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามสภานักจิตพิสัย และทำนุบำรุงศาสนา	- แสดงออกหรือมีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - แสดงพฤติกรรมหรือกระทำการอันใดอันมีลักษณะเชิงลบหรือต่อต้านศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
(2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม	- ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ - ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และคำสั่งที่ใช้บังคับของสำนักงาน - ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละ อุทิศตนหรือเวลาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และสำนึกถูกต้องตามมาตรฐาน ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย	อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้กับตนเองหรือผู้อื่น

หลักการ	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
	● ละเว้นจากการกระทำที่ปวงที่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ตน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นโดยมิชอบ ● ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเที่ยงธรรม ● ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัว อันจำเป็นต้งวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของส่วนงานและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ● สนิยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติงานปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home)	
(3) กล่าวตัดสินใจ และยื่นหยัดกระทำการทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม กล่าวตัดสินใจและยกย่องผู้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการทำงานของตน	● กล่าวหยัดในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ● ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และเป็นกลาง	● ใช้ดุลยพินิจหรือปฏิบัติงานตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง หรือความเหมาะสม

หลักการ	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
	● ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ขอด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ● ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาชีพและจรรยาบรรณ ● กล้าแจ้งเหตุร้องเรียนในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางสำนักงาน ● กล้าเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติดมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย	
(4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ด้วยการแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง	● ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของสำนักงาน ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก ● อุทิศตนหรือเวลาในการปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานอย่างเต็มความสามารถ ● เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน	● รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ● ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเฉพาะมีอคติ

หลักการ	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
		• ริเริ่ม เสนอ จัดทำ หรืออนุมัติโครงการ หรือทำนิติกรรมสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย • กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์บุคคลและประโยชน์ส่วนรวม
(5) ทุ่มเทและอุทิศตนเพื่อการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่ตนและเป้าหมายของสำนักงาน • ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่ตนและเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย • มีความสร้างสรรค์และพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมาตรฐานสูง	• พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของสำนักงาน • ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่ตนและเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย • มีความสร้างสรรค์และพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมาตรฐานสูงอยู่เสมอ	• ปล่อยปละละเลยหรือไม่รับผิดชอบงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
(6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม โดยมีอรรถยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการให้ความสำคัญหรือความสัมพัทธ์	• ปฏิบัติหน้าที่ที่ความเสมอภาค เป็นธรรม เที่ยงธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ • ปฏิบัติหน้าที่โดยละเอียดถี่ถ้วนจากการใช้อคติมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ	• มีความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ • เลือกปฏิบัติโดยการให้ความสำคัญหรือความสัมพัทธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ

หลักการ	ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
ส่วนตัวหรือผลของความแตกต่าง เช่น เชื่อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ	● คำนึงถึงและไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น ● หลีกเลี่ยงหรือไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง ● ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ	ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม ● อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของสำนักงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง
(7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของสำนักงาน ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของความ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสำนักงานโดยรวม รวมทั้งปฏิบัติตามเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพกฎหมายและระเบียบวินัยของข้อบังคับของสำนักงาน	● ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ ● รักษาเกียรติศักดิ์ของความ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสำนักงานโดยรวม ● ปฏิบัติหน้าที่โดยเคารพต่อหลักกฎหมาย และระเบียบวินัยของข้อบังคับของสำนักงาน ● ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน	● กระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการไม่สุภาพ ดูถูกเหยียดหยาม หรือเลือกปฏิบัติต่อประชาชนหรือผู้รับบริการ ● กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ตนเองและสำนักงาน ● ประพฤติฝ่าฝืนประมาลจริยธรรมของสำนักงาน