

**MISURE  
DI SICUREZZA  
GLE HOLDING S.R.L  
(EX ART. 32 G.D.P.R.)**



# **INDICE DEGLI ARGOMENTI**

<b>INFORMAZIONI DOCUMENTO</b>	<b>2</b>
<b>SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE</b>	<b>2</b>
<b>1. INVENTARIO DISPOSITIVI E SOFTWARE</b>	<b>3</b>
<b>2. PROTEZIONE DA MALWARE</b>	<b>4</b>
<b>3. FORMAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>4. PROTEZIONE DEI DATI</b>	<b>4</b>
<b>5. PROTEZIONE DELLE RETI</b>	<b>4</b>
<b>6. PREVENZIONE E MITIGAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>7. PRIVACY BY DESIGN</b>	<b>5</b>

# INFORMAZIONI DOCUMENTO

DOCUMENTO	VERSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
Misure di Sicurezza 32 GDPR - GLE Holding S.r.l.	2.0	12/03/2024

<b>REDAZIONE E VERIFICA</b>	Avv. Andrea Baldrati
<b>APPROVAZIONE</b>	Marco Morri (Amministratore di Sistema)

ULTIME REVISIONI	
DATA	DESCRIZIONE
23.02.2021	Prima versione approvata
20.03.2022	Aggiornamento alla prima versione
24.03.2024	Seconda versione approvata

## SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente documento è suddiviso in 7 aree di controllo Cybersecurity e Data Protection allo scopo di ridurre il numero di vulnerabilità presenti nei sistemi e nei processi organizzativi dell'azienda titolare. All'interno di ogni area sono elencati una serie di misure di sicurezza adottate per la specifica realtà aziendale.

## FONTI

- *Guidelines for SMEs on the security of personal data processing* - Dicembre 2016 - ENISA
- *2016 Italian Cybersecurity Report - Controlli Essenziali di Cybersecurity* - Marzo 2017 - CIS SAPIENZA Università di Roma;
- *Framework Nazionale per la Cybersecurity e la Data Protection* - Febbraio 2019 - CIS SAPIENZA Università di Roma;
- *Digital Identity Guidelines: Authentication and Lifecycle Management* - Febbraio 2020 - NIST 800-63B
- *Guidelines for Managing the Security of Mobile Devices in the Enterprise* - Marzo 2020 - NIST 800-124

## 1. INVENTARIO DISPOSITIVI, SOFTWARE E DATI

- 1.1. Esiste ed è mantenuto aggiornato un inventario dei sistemi, dispositivi, software in uso all'interno del perimetro aziendale. A questo [LINK](#) è possibile consultare un inventario dei dispositivi aziendali.
- 1.2. I servizi web I servizi web offerti da terze parti (a cui si è registrati) sono quelli strettamente necessari. **Si precisa che, per i servizi con data center in USA, si è verificata la loro presenza all'interno della lista del Data Privacy Framework USA-UE, che certifica la loro conformità per il trasferimento dati extra UE.** Nello specifico la società si serve dei seguenti tool digitali:

Nome Prodotto	Funzione	Data Center
Calendly	Sales - Prenotazioni Call	USA (DPF)
Make / Integromat	Sales - Integrazione tra prodotto e commerciali	Germania
Zapier	Sales - Integrazione tra prodotto e commerciali	USA (DPF)
Hubspot	Sales - CRM commerciale	USA (DPF)
Google Cloud Server	Prodotto - Server in cloud	USA (DPF)
BROWSERLESS	Prodotto - Realizzazione file pdf export e moduli Golee Manager	USA (DPF)
Frill	Prodotto - Raccolta idee clienti e pubblicazione sviluppi	Australia con hosting AWS (DPF)
Stripe	Prodotto - Pagamenti Golee Membership e Golee Pay	USA (DPF)
Twilio	Prodotto - Invio Mail di sistema	USA (DPF)
Brevo	Prodotto - Invio Mail di sistema	Francia con hosting Kinsta Inc. - USA (DPF)
MongoDB	Prodotto - Database	USA (DPF)
Auth0 Prod	Prodotto - Autenticazione Utenti	USA (DPF)
Mixpanel	Prodotto - Analytics	USA (DPF)
Gsuite	Business - suite di Google per mail, storage e operatività interna	USA (DPF)

- 1.3. L'azienda, anche per mezzo della compilazione di un registro del trattamento (art. 30 GDPR), ha individuato i dati e le informazioni più rilevanti in relazione al proprio business. In tal senso, i trattamenti di dati personali sono identificati e catalogati.
- 1.4. A seguito di un Risk Assessment effettuato sulla base delle Linee Guida emesse dal WP29 (ora EDPB – European Data Protection Board), e in costante aggiornamento in relazione a nuovi servizi e sviluppi aziendali, la società ha individuato i trattamenti più rischiosi, mettendo in atto adeguate misure tecniche e organizzative.

## **2. PROTEZIONE DA MALWARE**

- 2.1. Tutti i dispositivi aziendali sono dotati di software di protezione regolarmente aggiornati e disposti su più livelli.
- 2.2. È pianificata la dismissione dei software che viene gestita direttamente dal Team tecnico di Golee.
- 2.3. La posta elettronica aziendale è dotata di strumenti antispam/antivirus di adeguata efficacia.

## **3. FORMAZIONE**

- 3.1. L'azienda ha dato mandato al DPO di organizzare incontri formativi rivolti al personale perché venga adeguatamente sensibilizzato sul corretto trattamento dei dati personali e sulle procedure da adottare per un loro impiego sicuro.

## **4. PROTEZIONE DEI DATI**

- 4.1. Sulla configurazione iniziale di tutti i dispositivi IT è svolta dai referenti interni di competenza.
- 4.2. Sono eseguiti back-up giornalieri e incrementali e back-up in cloud.
- 4.3. I backup del database sono di tipo snapshot e conservati da MongoDB Atlas. Si tratta di uno storage snapshot che non consuma spazio al momento della creazione. È solo una copia dei metadati che contengono informazioni sui dati acquisiti. L'elemento di diversificazione tra uno storage snapshot e un backup è che lo snapshot risiede nella stessa posizione in cui si trovano i dati originali. Pertanto, dipende interamente dall'affidabilità della fonte. Nel caso specifico la fonte è rappresentata da Google Cloud, il quale garantisce - a sua volta - back-up cifrati.

## **5. PROTEZIONE DELLE RETI**

- 5.1. Le reti e i sistemi sono protetti da accessi esterni non autorizzati attraverso strumenti specifici: firewall (hardware e software); intrusion detection-prevention system.
- 5.2. Le reti wireless all'interno degli spazi di co-working in cui operano i dipendenti e collaboratori di Golee sono adeguatamente protette e configurate con algoritmo di protezione WPA2 e password complesse.
- 5.3. L'accesso che viene eseguito tramite Internet è crittografato tramite protocolli crittografici (TLS/SSL)

## **6. PREVENZIONE E MITIGAZIONE**

- 6.1. In caso di data breach è stato predisposto un apposito registro per annotare violazioni di dati personali trattati. Inoltre, vengono informati l'amministratore di sistema e il DPO per la gestione degli adempimenti necessari in caso di violazioni (messa in sicurezza dei sistemi, annotazione dell'evento su registro data breach, eventuale notifica all'Autorità Garante e/o agli interessati).
- 6.2. Tutti i software in uso per l'operatività aziendale sono in modalità SaaS e, come tale sono aggiornati dal fornitore con regolarità. Lo stesso vale per l'eventuale dismissione di software obsoleti.
- 6.3. L'autenticazione ai servizi SaaS avviene tramite misure di protezione Single Sign-on e accesso alle risorse necessarie rispetto alle mansioni del collaboratore e/o dipendente.

## **7. PRIVACY BY DESIGN SVILUPPO SOFTWARE**

- 7.1. Sono previsti incontri periodici bisettimanali tra il DPO e l'Amministratore di Sistema per analizzare gli sviluppi del software e definire i processi in termini di privacy by design e by default.
- 7.2. Ogni incontro viene verbalizzato e sono previste le azioni di conformità necessarie ai fini di accountability.