



SISTEMA
DIF MUNICIPAL
CHIETLA
2021-2024



INTRODUCCION

EL SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS (SNDIF), COMÚNMENTE LLAMADO DIF NACIONAL O DIF, ES UN ORGANISMO DESCENTRALIZADO MEXICANO SECTORIZADO A LA SECRETARÍA DE SALUD CON FUNCIONES DE LA INSTITUCIÓN PÚBLICA ENCARGADA DE DIRIGIR LA ASISTENCIA SOCIAL A NIVEL NACIONAL.

ENTRE LAS ACTIVIDADES GENERALES DE LA INSTITUCIÓN, SE ENCUENTRAN EL PROMOVER LA PLANIFICACIÓN FAMILIAR, EL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES, LA ASISTENCIA A LOS ANCIANOS, LA LUCHA CONTRA EL ABUSO DE SUSTANCIAS Y ENTRE OTRAS.¹

FUE FUNDADA EN 1977 POR CARMEN ROMANO, ESPOSA DEL PRESIDENTE JOSÉ LÓPEZ PORTILLO AL FUSIONAR EL INSTITUTO MEXICANO PARA LA INFANCIA Y LA FAMILIA (IMPI) Y EL INSTITUTO MEXICANO DE ASISTENCIA A LA NIÑEZ.

EL DIF NACIONAL (SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA) ES UN ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, CON PATRIMONIO Y PERSONALIDAD JURÍDICA PROPIOS, NORMADO POR LA LEY GENERAL DE SALUD Y LA LEY DE ASISTENCIA SOCIAL. TIENE COMO OBJETIVOS PRINCIPALES PROMOVER LA ASISTENCIA SOCIAL Y PRESTAR SERVICIOS EN ESE CAMPO. ACTÚA EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES EN EL DISEÑO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, OPERACIÓN DE PROGRAMAS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y REALIZACIÓN DE DIVERSAS ACTIVIDADES EN LA MATERIA.



MARCO TEORICO

EN 1977 SE FUSIONAN EL INSTITUTO MEXICANO PARA LA INFANCIA Y LA FAMILIA (IMPI) Y EL INSTITUTO MEXICANO DE ASISTENCIA A LA NIÑEZ (IMAN), DANDO PASO A LA CREACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.

CON LA PROMULGACIÓN DE LA LEY QUE CREA AL SNDIF EN 1986, SE AMPLIARON SUS FACULTADES AL OTORGARLE EL CARÁCTER DE COORDINADOR DE LOS ESFUERZOS ASISTENCIALES, TANTO EN LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, COMO ENTRE INSTITUCIONES Y ORGANISMOS, PÚBLICOS Y PRIVADOS, INMERSOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL.

EL SISTEMA NACIONAL DIF ES EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO ENCARGADO DE COORDINAR EL SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA Y PRIVADA; PROMOTOR DE LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, BAJO EL IMPERATIVO CONSTITUCIONAL DEL INTERÉS SUPERIOR DE LA NIÑEZ, ASÍ COMO DEL DESARROLLO INTEGRAL DEL INDIVIDUO, DE LA FAMILIA Y DE LA COMUNIDAD, PRINCIPALMENTE DE QUIENES POR SU CONDICIÓN FÍSICA, MENTAL O SOCIAL ENFRENTAN UNA SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, HASTA LOGRAR SU INCORPORACIÓN A UNA VIDA PLENA Y PRODUCTIVA; EL SISTEMA ESTATAL DIF

EL SISTEMA DIF ESTATAL DE PUEBLA BRINDA ASISTENCIA A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN VULNERABLE, COADYUVANDO MEDIANTE LOS PROGRAMAS ASISTENCIALES A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, ASÍ COMO A LA PROTECCIÓN DE SUS DERECHOS.

EL SISTEMA DIF MUNICIPAL DE CHIETLA A TRAVES DEL SISTEMA DIF ESTATAL BUSCA IMPULSAR ACCIONES A FAVOR DE LA INCLUSIÓN DE JÓVENES, PERSONAS ADULTAS MAYORES, MUJERES, HOMBRES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD A INTEGRARSE A LA SOCIEDAD CON UNA PARTICIPACIÓN PROACTIVA Y PROTAGÓNICA, PROMOVRIENDO PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y DIFUNDIENDO EN LA SOCIEDAD UNA CULTURA DE COLABORACIÓN CON LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, CON LA FINALIDAD DE FORTALECER AL NÚCLEO DE LA SOCIEDAD: LA FAMILIA



INDICE

SISTEMA DIF MUNICIPAL	5
AREA ADMINISTRATIVA.....	8
ORGANIGRAMA.....	9
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CHIETLA 2021-2024	10
PRESIDENCIA	10
DIRECCION GENERAL	12
AUXILIAR DE DIRECCION.....	13
RECEPCIONISTA	14
AREA DE SALUD MENTAL	15
PSICOLOGIA	18
SESIONES DE PSICOTERAPIA.....	18
DICTAMENES PSICOLOGICOS.....	18
INTERVENCION EN CRISIS Y VISITAS DOMICILIARIAS.....	19
TALLER DE SEXUALIDAD Y SALUD.....	19
CLUB DE LA SALUD.....	20
TALLER DE CONVIVENCIA ESCOLAR A TRAVES DE LOS VALORES.....	21
ASESORIAS A PADRES DE FAMILIAS.....	21
TRABAJO SOCIAL	22
NUTRICION	28
MEDICO	31
UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	33
FISIOTERAPIA	33
AREA DE ALIMENTOS	37
ACCIONES DIRIGIDAS AL PROGRAMA PUEBLA NUTRIDA.....	40
ACCIONES DIRIGIDAS A LOS PROGRAMAS DE APOYO ALIMENTARIO DE DESPENSAS (PAMEL, INCONUT, R.N, ADULTOS MAYORES, DISCAPACITADOS,CANCER).....	41
ACCIONES DIRIGIDAS A LOS PROGRAMAS DESAYUNOS FRIOS Y CALIENTES.....	42
AREA JURIDICA	44
PLAN DE TRABAJO DEL AREA DE DESARROLLO COMUNITARIO	48
CENTROS DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIOS (CAIC).....	
CENTROS DE CAPACITACION Y DESARROLLO (CECADE).....	
FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA.....	
APOYO A PERSONAS EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE).....	
ANEXOS	54



SISTEMA DIF MUNICIPAL

PROPOSITO

TRABAJAR CON UN SENTIDO SOCIAL PARA EL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS, EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES QUE INTEGRAN ESTE MUNICIPIO CON EL FIN DE COMBATIR PRIMERAMENTE LAS NECESIDADES BASICAS DE LA POBLACIÓN, ES POR ELLO QUE ESTE MUNICIPIO SOLICITA TRABAJAR EL BIEN COMÚN, LA DIGNIDAD HUMANA Y HUMILDAD; PARA LOGRAR EL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS. SISTEMA DIF MUNICIPAL DE CHIETLA 2021-2024 SE BASA EN LOS SIGUIENTES PUNTOS:

1. DESARROLLO Y CALIDAD DE VIDA PARA LAS PERSONAS MAS VUNELRABLES.

2. TERAPIAS DE EDUCACIÓN PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

3. TERAPIAS DE REHABILITACIÓN PARA INFANTE, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, ADULTO MAYOR.

4. DESARROLLO ALIMENTARIO.

5. VISITAS DE TRABAJO SOCIAL.



MISIÓN

SER UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA COMO GESTORA DE LA ASISTENCIA SOCIAL CON ASPECTO FAMILIAR Y COMUNITARIO. PRESTAR ATENCIÓN SOCIAL A LA POBLACIÓN DE TODO EL MUNICIPIO DE CHIETLA, COORDINÁNDOSE CON SISTEMA DIF ESTATAL, SISTEMA DIF FEDERAL.

VISIÓN

ALCANZAR A TODAS LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO, QUE EL SISTEMA DIF MUNICIPAL DEBE ATENDER, MEDIANTE UN TRABAJO INTEGRAL Y HUMANITARIO QUE LES PERMITA EL DESARROLLO REAL Y CONTINUO; MEDIANTE EL CONOCIMIENTO DE LA COMUNIDAD; ASI IDENTIFICAR LAS COMUNIDADES MAS VUNELRABLES. GENERANDO OPORTUNIDADES DE DESARROLLO.

VALORES

LOS VALORES SON LOS PRINCIPIOS, VIRTUDES O CUALIDADES QUE CARACTERIZAN A UNA PERSONA, UNA ACCIÓN O UN OBJETO QUE SE CONSIDERAN TÍPICAMENTE POSITIVOS O DE GRAN IMPORTANCIA PARA UN GRUPO SOCIAL.

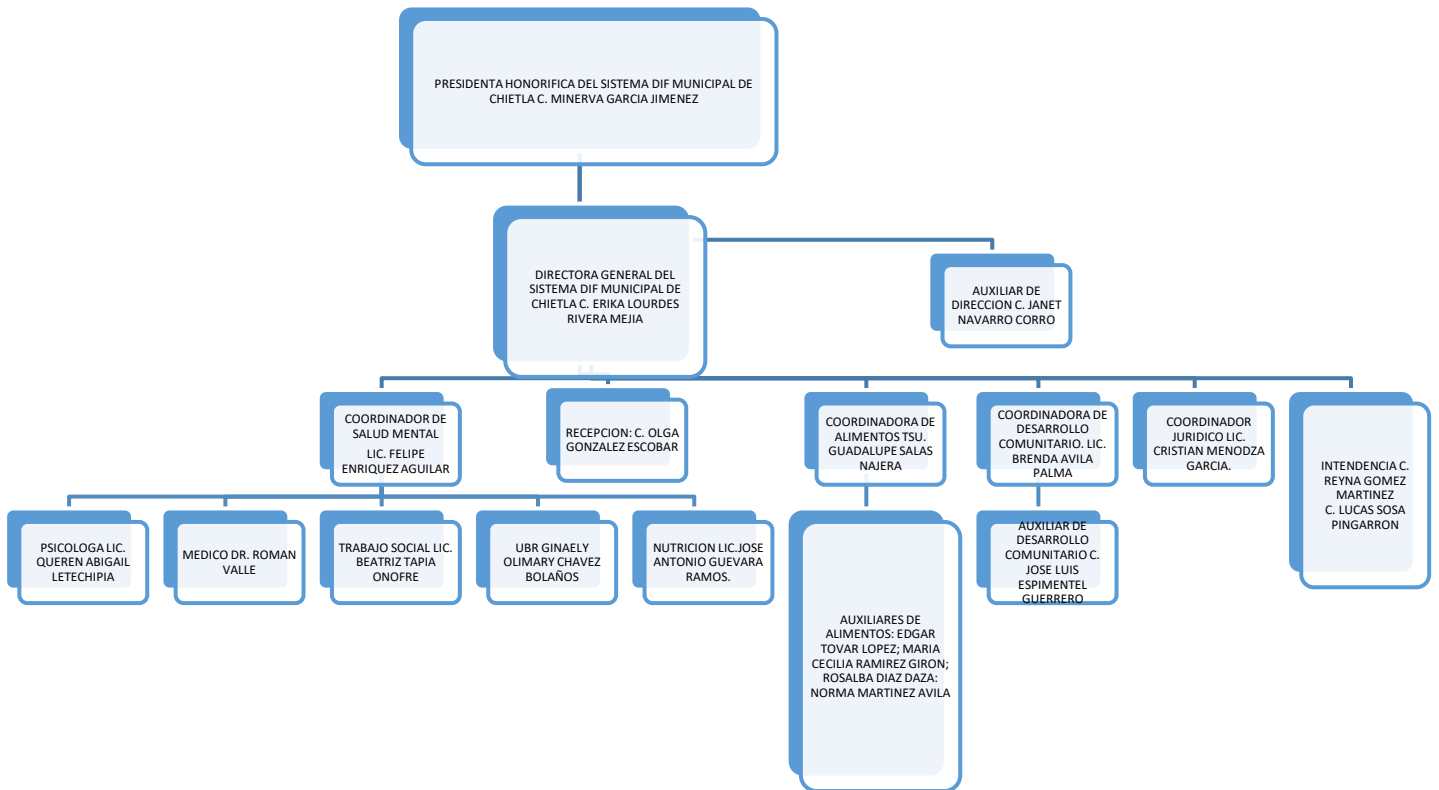
- **RESPONSABILIDAD:** ES UN VALOR QUE ESTÁ EN LA CONCIENCIA DE LA PERSONA QUE ESTUDIA LA ÉTICA SOBRE LA BASE DE LA MORAL.
- **INTEGRIDAD:** UNA PERSONA ÍNTEGRA ES AQUELLA QUE SIEMPRE HACE LO CORRECTO, HACER TODO AQUELLO QUE CONSIDERAMOS BIEN PARA NOSOTROS Y QUE NO AFECTE LOS INTERESES DE LAS DEMÁS PERSONAS.
- **RESPECTO:** ES UN VALOR QUE PERMITE AL SER HUMANO RECONOCER, ACEPTAR, APRECIAR Y VALORAR LAS CUALIDADES DEL PRÓJIMO Y SUS DERECHOS. ES DECIR, EL RESPETO ES EL RECONOCIMIENTO DEL VALOR PROPIO Y DE LOS DERECHOS DE LOS INDIVIDUOS Y DE LA SOCIEDAD.
- **COMPROMISO:** ES EL VALOR QUE DEBE DE EXISTIR ACOMPAÑADOS DE OTROS PARA LOGRAR TODO AQUELLO QUE EL INDIVIDUO SE PLANTEE, ES PLANEAR EL CAMINO O PROCESO QUE DEBE DE CUMPLIR EL MISMO PARA LLEGAR A CUMPLIR SU OBJETIVO ACOMPAÑADO DE UN TRABAJO CONSTANTE.
- **TRANSPARENCIA:** ES UN VALOR SOCIAL QUE GENERA CONFIANZA, SEGURIDAD Y MUESTRA EL LADO POSITIVO DE LOS INDIVIDUOS.
- **HONESTIDAD:** ES EL VALOR QUE PRACTICAN LAS PERSONAS HONRADAS Y SINCERAS. INCULCA EL RESPETO AL PRÓJIMO, ASÍ COMO A LOS BIENES AJENOS. UNA PERSONA HONESTA PIENSA, DICE Y ACTÚA DE MANERA COHERENTE Y SU FUNDAMENTO SON LAS BUENAS COSTUMBRES. DIFERENCIA ENTRE EL BIEN Y EL MAL.”

LOS VALORES SERAN APLICADOS EN CADA ACTIVIDAD QUE SE REALICE, EN EL TRATO CON LA COMUNIDAD; ASI COMO TAMBIEN AL DIRIGIRNOS CON LA C. PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL C. MARIA MINERVA GARCIA JIMENEZ; CON CADA UNO DE LOS COMPAÑEROS DE TRABAJO Y LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS.

AREA ADMINISTRATIVA

C. MARIA MINERVA GARCIA JIMENEZ	<i>PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF.</i>
C.P. ERIKA LOURDES RIVERA MEJIA	<i>DIRECTORA GENERAL</i>
C. JANETH NAVARRO CORRO	<i>AUXILIAR DE DIRECCIÓN GENERAL</i>
LIC. CRISTIAN ROGELIO MENDOZA GARCIA	<i>COORDINADOR AREA JURIDICA</i>
LIC. GINAELY OLIMARY CHAVEZ BOLAÑOS	<i>AREA DE UNIDAD BASICA DE REHABILITACIÓN</i>
LIC. FELIPE ENRIQUEZ AGUILAR	<i>COORDINADOR AREA DE SALUD MENTAL</i>
LIC. QUEREN ABIGAIL LETECHIPIA GARCIA	<i>COORDINADORA DE SITRADIF-PSICOLOGIA</i>
LIC. BEATRIZ TAPIA ONOFRE	<i>TRABAJO SOCIAL</i>
C. GUADALUPE SALAS NAJERA	<i>COORDINADORA DE ALIMENTOS</i>
LIC. JOSE ANTONIO GUEVARA RAMOS	<i>AUXILIAR DE ALIMENTOS</i>
C. MARIA CECILIA RAMIREZ GIRÓN	<i>AUXILIAR ALIMENTOS</i>
C. JOSE LUIS ESPIMENTEL GUERRERO	<i>AUXILIAR DE DESARROLLO COMUNITARIO</i>
C. C. ROSALBA DIAZ DAZA	<i>AUXILIAR ALIMENTOS</i>
C. EDGAR TOVAR LOPEZ	<i>AUXILIAR ALIMENTOS</i>
LIC. BRENDA AVÍLA PALMA	<i>AREA DE DESARROLLO COMUNITARIO</i>
C. OLGA GONZALEZ ESCOBAR	<i>RECEPCIONISTA</i>
C. REYNA GOMEZ MARTINEZ	<i>ENCARGADA DE INTENDENCIA</i>
C. LUCAS SOSA PINGARRON	<i>ENCARGADO DE INTENDENCIA</i>

ORGANIGRAMA



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CHIETLA 2021-2024

OBJETIVOS

- ATENDER A CADA NIÑO, NIÑA, ADOLESCENTE, JOVEN Y ADULTO MARGINADO; BRINDANDO UN SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL.
- PRESTAR SERVICIOS DE ASISTENCIA JURIDICA.
- PROPORCIONAR TERAPIAS FISICAS A QUIEN LO NECESITE.
- PROPORCIONAR TERAPIA PSICOLOGICA Y EDUCATIVA.
- DISTRIBUCIÓN DE LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS EQUITATIVAMENTE EN BASE A UN ESTUDIO SOCIECONOMICO QUE SE REALICE; ASI COMO LA SUPERVISIÓN CONSTANTE DE LOS DESAYUNADORES ESCOLARES.

PRESIDENCIA

FUNCIONES

- DIRIGIR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL SISTEMA DIF.
- CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DIF.
- ATENDER LAS NECESIDADES DE LAS FAMILIAS IMPULSANDO EL DESARROLLO DE SUS INTEGRANTES PARA LOGRAR EL FORTALECIMIENTO DEL NUCLEO FAMILIAR QUE CONTRIBUYE EL BIENESTAR SOCIAL.
- ASISTIR A LOS GRUPOS QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, BRINDANDOLES ATENCIÓN JURIDICA, MEDICA Y PROGRAMAS QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS.



OBJETIVO

- ENCAMINAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y DE GRUPOS EN SITUACIONES DE VULNERABILIDAD, CONTRIBUYENDO A UNA MEJORA EN SU CALIDAD DE VIDA, A TRAVEZ DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y EDUCATIVOS QUE PROMUEVEN VALORES PARA FORTALECER EL AMBITO SOCIAL.

META

- OFRECER UNA ASISTENCIA SOCIAL DE CALIDAD Y CALIDEZ INMEDIATA A LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO EN CADA UNO DE LOS RUBROS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA SOCIAL, ALIMENTARIA, ATENCION A NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES.

DIRECCIÓN GENERAL

OBJETIVO

COORDINAR, DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE ASISTENCIA SOCIAL QUE SE REALICEN EN LAS AREAS QUE INTEGRAN LAS ESTRUCTURA DE DIF MUNICIPAL CHIETLA 2021-2024; ORIENTADAS A LA POBLACIÓN MAS VULNERABLE PARA DARLE UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA. TENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LOS BIENES; EN CUANTO AL USO Y PARADERO Y EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRAN. RESGUARDO DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION DE LOS PROGRAMAS QUE EL SISTEMA DIF PROPORCIONA; ASI COMO EL RESGUARDO DE LA UNIDAD BASICA DE REHABILITACIÓN.

FUNCIONES

- DISPONIBILIDAD ANTE LA PERSONA DE LA PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL C. MARIA MINERVA GARCIA JIMENEZ REQUIERA EN SU MOMENTO.
- ATENDER A LAS PERSONAS QUE SOLICITAN ALGUN APOYO
- ORGANIZAR EN CONJUNTO CON LA PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF C. MARIA MINERVA GARCIA JIMENEZ, EVENTOS ESPECIALES EN EL TRANSCURSO DEL AÑO.
- GESTIONAR APOYOS Y PROGRAMAS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD ANTE EL DIF ESTATAL.
- VISITAR Y SUPERVISAR ESCUELAS QUE CUENTEN CON DESAYUNADOR ESCOLAR.
- PROPORCIONAR LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA A LA DELEGACIÓN ESTATAL.

- PROPORCIONAR INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA AL DEPARTAMENTO DE TRASPARENCIA.
- SUPERVISAR LAS NECESIDADES DE CADA AREA.
- ASISTIR A LAS REUNIONES DONDE SEA CONVOCADA.

METAS

- INFORMAR A LA C. PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL PERIODICAMENTE DE LOS AVANCES EN LOS PROGRAMAS Y ASUNTOS ENCOMENDADOS A LA DIRECCIÓN.
- FORMULAR LOS PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS DE REGLAMENTOS, CIRCULARES, ACUERDOS Y MANDATOS QUE COOPETEN SU AMBITO LABORAL.
- FOMENTAR EL BIEN COMUN Y LA DIGNIDAD HUMANA ACERCANDO EL BENEFICIO DE LOS PROGRAMAS A LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE.

AUXILIAR DE DIRECCION.

EL AUXILIAR DE DIRECCION GESTIONA ACTIVIDADES **ADMINISTRATIVAS** PARA FACILITAR LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES DE DIRECCION GENERAL, DE MANERA QUE, ÉSTE TENGA A LA MANO TODO DISPUESTO Y EN ORDEN PARA QUE PUEDA EJERCER SUS FUNCIONES MÁS CÓMODAMENTE Y CON MAYOR FLUIDEZ.

- ESTRUCTURACIÓN DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTACIÓN IMPORTANTE.
- TOMAR NOTA DE INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA HACER RECORDATORIOS.
- ASISTIR A EVENTOS ESPECIALES EN APOYO Y COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA.



RECEPCIONISTA

FUNCIONES

- COORDINACION Y APOYO CON LA DIRECCION GENERAL.
- REGISTRAR APOYOS SOLICITADOS.
- ATENCION PERSONAL CON LA COMUNIDAD.
- ATENCION DE TELEFONO Y CANAL DE COMUNICACIÓN.
- INFORMAR DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE BRINDAN EL SISTEMA DIF MUNICIPAL.

OBJETIVO

ATENDER AL PUBLICO EN SUS REQUERIMIENTOS DE INFORMACION Y ENTREVISTAS CON EL PERSONAL, EJECUTANDO Y CONTROLANDO LA RECEPCION Y DESPACHO DE LA CORRESPONDENCIA. SERVIR DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA INSTITUCIÓN.

METAS

- ATENDER A LA CIUDADANIA AMABLEMENTE EN CADA UNA DE SUS PETICIONES Y ATENDERLOS DE ACUERDO A SUS NECESIDADES Y LOGRAR LLEVAR UNA ARMONIA EN EL TRABAJO.



AREA DE SALUD MENTAL

PSICOLOGIA

SE REALIZAN VISITAS DOMICILIARIAS Y EVALUACIONES PSICOLÓGICAS PARA DETERMINAR LA SALUD MENTAL Y EMOCIONAL DE LOS PACIENTES. SE LES BRINDA EL APOYO PSICOLÓGICO PARA LAS PERSONAS QUE LO SOLICITAN, APLICANDO PRUEBAS PSICOLÓGICAS, ENTREVISTA Y OBSERVACIÓN. SE APOYA A LOS PADRES DE FAMILIA CON TERAPIA DE LENGUAJE A MENORES CON PROBLEMAS DEL HABLA.

LAS ACTIVIDADES LO REALIZAN: COORDINADOR DEL ÁREA DE SALUD Y PSICÓLOGA

MEDIANTE LA OBSERVACIÓN Y LA ENTREVISTA REALIZADAS EN SESIONES DE TERAPIA A LOS USUARIOS Y SI EN CASO DE SER NECESARIO DEBE RESPONSABILIZARSE DE LA CORRECTA CANALIZACIÓN AL ÁREA DE PSIQUIATRÍA.

LAS TERAPIAS PSICOLÓGICAS SE REALIZAN CUANDO EL USUARIO LO SOLICITA, SE LE AGENDA UNA CITA Y SON RESPONSABLES DE ACUDIR A LA FECHA QUE SE LE OTORGA.

LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE REALIZAN EN LOS DOMICILIOS QUE SE OTORGAN MEDIANTE LAS INSTITUCIONES COMO FISCALÍA O DELEGACIÓN DE IZUCAR DE MATAMOROS. LAS TERAPIAS PSICOLÓGICAS Y LAS TERAPIAS DE LENGUAJE SE DESARROLLAN EN EL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA, UBICADO EN PROLONGACIÓN VICTORIA S/N.

CUANDO UN PACIENTE SOLICITA EL APOYO PSICOLÓGICO ES PARA TRANSFORMAR SU PERCEPCIÓN DE VIDA PARA ESTABLECER SU SALUD EMOCIONAL, Y APOYAR A PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD. CUIDAR E IMPULSAR EL SANO CRECIMIENTO DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.

a) PROPÓSITO DEL PROCEDIMIENTO

BUSCAR EL BIENESTAR DE LOS USUARIOS, LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD EN GENERAL.

b) ALCANCE

LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN INVOLUCRANDO EL ÁREA JURÍDICA, TRABAJO SOCIAL Y EN ALGUNOS CASOS EL ÁREA DE NUTRICIÓN.

c) REFERENCIAS

- INFORMES PSICOLÓGICOS
- FICHAS PSICOLÓGICAS
- TEST DE LA FAMILIA
- TEST DE HAMILTON, PARA DETECTAR DEPRESIÓN EN UN USUARIO
- TEST HTP
- TEST DE IMPULSIVIDAD
- TEST DE BARRET
- ESCALA DE AUTOESTIMA DE ROSEMBERG
- TEST DE PERSONALIDAD DE SALAMANCA

d) RESPONSABILIDADES

LOS TEST SE APLICAN A LOS USUARIOS, SE REALIZAN VISITAS DOMICILIARIAS A CARGO DE JURÍDICO, PSICÓLOGA, PSICÓLOGO, TRABAJADORA SOCIAL, DIRECTORA GENERAL DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA

e) DEFINICIONES

- CANALIZACIÓN, GESTIÓN Y ORIENTACIÓN.

f) MÉTODO DE TRABAJO

SE REALIZAN LAS VISITAS DOMICILIARIAS, SE HACE LA ENTREVISTA A LA PERSONA, SE REALIZAN INFORMES PSICOLÓGICOS, INFORME DE TRABAJO SOCIAL, EN ALGUNOS CASOS SE DA NUEVA CITA PSICOLÓGICA.

EN LAS TERAPIAS PSICOLÓGICAS, SE HACE LA FICHA PSICOLÓGICA DE CADA PERSONA COMO RECOPIACIÓN DE SU DOCUMENTACIÓN.

FUNCIONES

- ATENCION PSICOLOGICA
- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PACIENTES
- APOYO EN LOS PROGRAMAS DE SISTEMA
- OTROS QUE INDIQUEN SUS SUPERIORES.

OBJETIVO

BRINDAR ATENCIÓN PSICOLOGICA Y PERSONALIZADA CON LA FINALIDAD DE DETECTAR PROBLEMAS CONDUCTUALES Y EMOCIONALES QUE AFECTEN LA VIDA DIARIA DE LAS PERSONAS. IDENTIFICAR Y CANALIZAR A LOS PACIENTES A LAS DIFERENTES AREAS ESPECIALIZADAS PARA CONTINUAR CON UN TRATAMIENTO EN CASO NECESARIO.

METAS

- DAR ATENCION A LAS PERSONAS QUE ACUDAN A LAS INSTALACIONES.
- PROMOVER LA SALUD MENTAL EN TODO EL MUNICIPIO MEDIANTE EVENTOS, CONFERENCIAS Y CARTELES.
- DAR CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LAS DISTINTAS INSTITUCIONES CON ATENCION PSICOLOGIA O PLÁTICAS PREVENTIVAS.

SESIONES DE PSICOTERAPIA

- BRINDAR A LOS PACIENTES HERRAMIENTAS PARA EL MANEJO DE SUS EMOCIONES Y LOS MEDIOS DE POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES SOCIALES PARA LA RESOLUCIÓN DE DIVERSAS PROBLEMÁTICAS QUE INTERFIEREN EN SUS ESFERAS DE DESARROLLO COTIDIANO.
- ESTABILIZAR EL ESTADO EMOCIONAL DE LOS PACIENTES, MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.

OBSERVACIONES

LAS SESIONES DE PSICOTERAPIA SE BRINDAN DE MANERA INDIVIDUAL, EN PAREJA Y EN FAMILIA, ATENDIENDO A POBLACIÓN INFANTIL, ADULTA Y ADULTA MAYOR.

DICTÁMENES PSICOLÓGICOS

- REALIZAR UNA VALORACIÓN DEL ESTADO EMOCIONAL Y LOS RASGOS DE PERSONALIDAD DE LOS USUARIOS A FIN DE IDENTIFICAR EL NIVEL DE AFECTACIÓN EMOCIONAL QUE PRESENTA LA PERSONA A PARTIR DE HABER SIDO OBJETO O VÍCTIMA DE UN EVENTO QUE SE INVESTIGA COMO DELICTIVO, O ESTABLECER EL NIVEL DE SUS FACULTADES PARA DETERMINADA ACTIVIDAD ORAL.
- BRINDAR ATENCIÓN PUNTUAL A PROBLEMAS PSICOLÓGICOS QUE INTERFIERAN O AFECTEN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS USUARIOS. APORTAR INFORMACIÓN A LAS AUTORIDADES LEGALES



CORRESPONDIENTE, QUE SIRVA COMO REFERANTE EN LA TOMA DE DECISIONES DE DENUNCIAS POR ALGUN DAÑO COMETIDO O RECIBIDO SEGÚN EL CASO.

•

OBSERVACIONES

SE REALIZARÁN DICTÁMENES PSICOLÓGICOS EN ATENCIÓN A CASOS QUE SON DERIVADOS A PARTIR DE DENUNCIAS REALIZADAS EN EL MINISTERIO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE CHIETLA, PUE.

INTERVENCIONES EN CRISIS Y VISITAS DOMICILIARIAS.

- PROPORCIONAR A LAS PERSONAS APOYO PSICOLÓGICO, FACILITANDO QUE ÉSTAS SE SIENTAN ESCUCHADAS, COMPRENDIDAS, FACILITANDO LA EXPRESION DE SENTIMIENTOS Y LA PROYECCION DE PENSAMIENTOS Y EMOCIONES NEGATIVOS.
- ESTABILIDAD EMOCIONAL EN PERSONAS VULNERABLES A EMOCIONES Y PENSAMIENTOS NEGATIVOS; ENLAZAR A LA PERSONA EN CRISIS, CON LOS RECURSOS DE AYUDA DISPONIBLES Y LA REDUCCIÓN DEL RIESGO DE MUERTE.

OBSERVACIONES

ESTE TIPO DE SERVICIOS SE REALIZAN DE MANERA EVENTUAL PARA ESTE ATENDER CASOS ESPECIALES QUE REQUIERAN CONTACTO INMEDIATO; LAS VISITAS SE REALIZAN EN CONJUNTO CON ÁREA DE TRABAJO SOCIAL Y JURÍDICA.

TALLER DE SEXUALIDAD Y SALUD

- BRINDAR A JÓVENES Y ADOLESCENTES, INFORMACIÓN RELEVANTE Y HERRAMIENTAS QUE FAVOREZCAN LA TOMA DE DECISIONES RESPECTO A LA ÁREA DE SEXUALIDAD, A MANERA PREVENTIVA DE EMBARAZOS NO



DESEADOS BRINDAR A LOS ALUMNOS DEL PLANTELES LOS MEDIOS PARA QUE IDENTIFIQUEN Y MANEJEN ASPECTOS RELACIONADOS A TEMAS DE SALUD PSICOLÓGICA Y FÍSICA, COMO MEDIO PREVENTIVO DE ENFERMEDADES. INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL.

- DESALENTAR LA INCIDENCIA DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES. REDUCCIÓN DEL RIESGO DE LA PRÁCTICA SEXUAL A EDAD TEMPRANA Y SIN PROTECCIÓN. PREVENCIÓN DE ITS.

OBSERVACIONES

EL DESARROLLO DE ESTE TALLER SE LLEVARÁ A CABO EN ESCUELAS SECUNDARIAS Y TELESECUNDARIAS DEL MUNICIPIO DE CHIETLA.

CLUB DE LA SALUD

- BRINDAR A LOS ALUMNOS DEL PLANTELES LOS MEDIOS PARA QUE IDENTIFIQUEN Y MANEJEN ASPECTOS RELACIONADOS A TEMAS DE SALUD PSICOLÓGICA Y FÍSICA, COMO MEDIO PREVENTIVO DE ENFERMEDADES.
- CONOCIMIENTO DE LAS DIFERENTES RESPUESTAS EMOCIONALES ANTE SITUACIONES DE LA VIDA COTIDIANA; MEJORA EN LA INTEGRACIÓN Y CONVIVENCIA GRUPAL. DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES Y DE CUIDADO PERSONAL.

OBSERVACIONES

ESTE TALLER CONSTA DE SESIONES EN LAS QUE SE IMPARTIRÁ UNA CHARLA ACERCA DIFERENTES TEMAS, COMO LO SON: LAS EMOCIONES, ASERTIVIDAD, CONVIVENCIA SANA, HÁBITOS DE HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL, ENTRE OTROS, UNA VEZ AL MES, A LOS ALUMNOS DE LOS PLANTELES EDUCATIVOS.

TALLER LA CONVIVENCIA ESCOLAR A TRAVÉS DE LOS VALORES

- TEMA ENFOCADO AL DESARROLLO DE INTERACCIONES POSITIVAS
- BRINDAR INFORMACIÓN A LOS PADRES DE FAMILIA ACERCA DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO INFANTIL Y ADOLESCENTE, ASÍ COMO EFECTUAR UN ENTRENAMIENTO EN EL ADECUADO USO Y ADQUISICIÓN DE ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN CON SUS HIJOS. ENTRE LOS ALUMNOS DE LOS GRUPOS DE ESCUELAS SECUNDARIAS A PARTIR DE SENSIBILIZAR A LOS MISMOS EN TORNO AL PUNTO DE LLEVAR A CABO LA PRÁCTICA DE VALORES EN SU RELACIÓN.
- REFORZAR LOS VALORES Y EDUCACIÓN RECIBIDA POR PARTE DE LOS PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES, CON MIRAS A MEJORAR LA CALIDAD DE LAS INTERACCIONES Y CONVIVENCIA GRUPAL. ARTICULAR LA CORRESPONSABILIDAD DE TODOS EN EL DESARROLLO DE UN CLIMA ADECUADO PARA EL TRABAJO EN LA ESCUELA.

OBSERVACIONES

ESTE TALLER SE LLEVARÁ A CABO EN DIFERENTES SESIONES A LO LARGO DE UN CICLO ESCOLAR.

ASESORIAS A PADRES DE FAMILIA

FORTALECER LOS VÍNCULOS ENTRE LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO DE NUEVAS HABILIDADES PARA ENFRENTAR LOS PROBLEMAS QUE SE LES PRESENTEN, MEJORANDO SU DINÁMICA Y COMUNICACIÓN FAMILIAR.

OBSERVACIONES

LAS ASESORÍAS A PADRES DE FAMILIA SE REALIZARÁN DE MANERA EVENTUAL, PARA FORTALECER EL TRABAJO REALIZADO EN SESIÓN DE PSICOTERAPIA CON EL PACIENTE IDENTIFICADO CON SÍNTOMAS DE LOGÍA DESADAPTATIVA.



TRABAJO SOCIAL

EN EL AREA DE TRABAJO SOCIAL SE REALIZAN ENTREVISTAS DE FORMA INDIVIDUAL O GRUPAL, ASÍ COMO LLAMADAS A INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS Y AGRUPACIONES CIVILES. SE GESTIONA EL RECURSOS Y DESCUENTOS; SE REALIZARA VISITAS DOMICILIARIAS; INTERVENCIÓN EN CONFLICTOS (APOYO ÁREA JURÍDICA); ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS; REFERENCIAS Y CANALIZACIONES A PACIENTES A UNIDADES HOSPITALES O ASOCIACIONES DE AYUDA DEPENDIENDO LA NECESIDAD PRESENTADA; DESCUENTOS EN ESTUDIOS MÉDICOS; APOYO EN REAGENDAR CITAS MÉDICAS; TRASLADO A PACIENTES PSIQUIÁTRICO PARA SU INTERNAMIENTO O CONSULTA.

SE REALIZA LOS ESTUDIOS SOCIECONOMICOS MEDIANTE ENTREVISTAS, LLAMADAS Y VISITAS DOMICILIARIAS.

LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE REALIZAN SIN NINGÚN HORARIO EN ESPECÍFICO, YA QUE DEBIDO A LA URGENCIA O SITUACIÓN QUE SE PRESENTA SE TOMA EN CUENTA LA DECISIÓN PARA PROCEDER; DEL MISMO MODO SE REALIZA SEGUIMIENTO DE PACIENTES DEBIDO A PENDIENTES QUE SE PRESENTEN Y NECESIDADES DE CADA CASO.

SE REALIZA EN EL MUNICIPIO Y COMUNIDADES PERTENECIENTES A CHIETLA ASÍ MISMO EN INSTALACIONES DE DIF, ASÍ COMO EN LA CIUDAD DE PUEBLA EN CASO NECESARIO (TRASLADO).

POR LO QUE SOLICITA DEPENDIENDO A LA NECESIDAD DE CADA INDIVIDUO O FAMILIA CONTRIBUYENDO EN UN MEJOR BIENESTAR ASÍ TAMBIÉN A LO QUE DEMANDE ALGUNA INSTITUCIÓN PARA UN MEJOR APOYO EN INVESTIGACIÓN E INTERVENCIÓN.



- a) APOYO EN EVIDENCIA DE CASOS DE INVESTIGACIÓN.
- b) SE COORDINA INVESTIGACIÓN DE CASOS DE LA MANO CON EL ÁREA JURÍDICA, PSICOLOGÍA Y APOYO DE DIRECCIÓN DE DIF.
- c) FICHAS DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS.
- *NOTAS DE TRABAJO SOCIAL.
 - *OFICIOS DE APOYO ECONÓMICO.
 - *VALES DE APOYO ECONÓMICO PARA TRANSPORTE.
 - *FORMATO DE INFORME DE VISITAS DOMICILIARIAS.
 - *FOTOS DE VISITAS Y APOYOS ENTREGADOS.
 - *REPORTES DE TRABAJO SOCIAL.
- D) TRABAJADORA SOCIAL CON AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA DIRECTORA Y PRESIDENTA DE DIF .
- E) CANALIZACIÓN, GESTIÓN Y ORIENTACIÓN.
- F) SE REALIZAN VISITAS DOMICILIARIAS EN COMPAÑÍA Y APOYO DE ÁREA DE PSICOLOGÍA Y ÁREA JURÍDICA.
- * LOS APOYOS PROPORCIONADOS DEBEN CONSULTARSE CON PRESIDENTA DE DIF PRESENTANDO REALIZACIÓN DE ESTUDIO SOCIOECONÓMICO INFORMANDO NECESIDADES Y PROBLEMÁTICA DE SOLICITANTE.
 - ELABORACIÓN DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS.
 - SEGUIMIENTO DE PACIENTES.
 - REALIZACIÓN DE LLAMADAS.
 - GESTIÓN EN DESCUENTOS DE ESTUDIOS MÉDICOS.
 - VISITAS DOMICILIARIAS.
 - ENTREVISTAS



FUNCIONES

- ELABORACION DE ESTUDIOS SOCIECONOMICOS.
- VISITAS DOMICILIARIAS
- ELABORACION DE REPORTE
- COORDINAR Y PROMOVER ACCIONES EN ASISTENCIA SOCIAL
- PROMOVER Y ESTIMULAR LOS VINCULOS FAMILIARES
- GESTIONAR Y CANALIZAR CASOS URGENTES.
- ASESORIAS EN EL HAMBITO FAMILIAR
- PLANEACION Y PROGRAMACION DE PLATICAS INFORMATIVAS
- OTRAS QUE INDIQUEN SUS SUPERIORES.

OBJETIVO GENERAL

LLEVAR A CABO UN TRABAJO SOCIAL DONDE EL PROPOSITO SEA CAMINAR HACIA EL BIENESTAR DE TODAS Y TODOS, A TRAVEZ DE UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA ENTRE EQUIPO DE DIF Y PERSONAS DE LA SOCIEDAD.

METAS

- LOGRAR QUE LAS PERSONAS QUE ACUDAN A LA INSTITUCION A SOLICITAR LOS DIFERENTES TIPOS DE APOYO SEAN BENEFICIADAS MEDIANTE LOS ESTUDIOS SOCIECONOMICOS DE LA TRABAJADORA SOCIAL.
- LOGRAR QUE SE BENEFICIA A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN LAS DIFERENTES CAMPAÑAS.



PLAN DE TRABAJO

EN EL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL LA ATENCION ES PRESENCIAL SE INFORMA Y RECEPCIONA A LA CIUDADANIA EN GENERAL SOBRE CUALQUIER TIPO DE PETICION QUE NOS SOLICITEN, YA SEA:

- ASESORAMIENTO
- CONSEJOS
- OPINIONES
- SUGERENCIAS

TALES COMO A CONTINUACION LE HAGO DE SU CONOCIMIENTO. TODOS LOS TRAMITES QUE SE REALIZAN SON GRATUITOS. LAS PETICIONES QUE NOS SOLICITAN A DIF, SE LES REALIZA UNA **VISITA DOMICILIARIA** LO MAS PRONTO POSIBLE, SE ENTREVISTA PARA **EL ESTUDIO SOCIOECONOMICO** Y DE ESA FORMA PODER DAR UNA RESPUESTA RAPIDA Y SOLVENTAR O SOLUCIONAR SU PETICION. YA SEA ECONOMICO, ASI TAMBIEN **GESTIONES O CANALIZACIONES** A LOS DIFERENTES TIPOS DE INSTITUCIONES YA SEAN DEL SECTOR PUBLICO O PRIVADO.

LAS DIVERSAS PETICIONES VARIAN SEGUN LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN COMO SON; - **APOYOS ECONOMICOS, APOYO MEDICO HOSPITALARIO, -GESTION DE -APARATOS ORTOPEDICOS/ CIRUGIAS.**

TODO ESTO SE PEDIRA CON OFICIO DIRIGIDO A LA PRESIDENTA Y DIRECTORA, PARA PODER BRINDAR UNA ATENCION DE CALIDAD, CON ALTO SENTIDO HUMANO.

- SE RELIZARAN VISITAS DOMICILIARIAS Y PODER DAR SEGUIMIENTO A LAS DIVERSAS PETICIONES CONVENIOS CON LOS DIFERETES MEDICOS TANTO DEL SECTOR PRIVADO COMO PUBLICO SOLICITAR DIVERSAS CAMPAÑAS EN BENEFICIO DE POBLACION VULNERABLE SOLICITUD DE APOYO DIVERSOS TODAS LAS SOLICITUDES DE APOYO PUEDEN REALIZARLO TANTO LOS PACIENTES O ALGUN FAMILIAR EN LAS INSTALACIONES DEL DIF.
- DAR ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD, PARA COMBATIR Y PREVENIR LAS CAUSAS Y EFECTOS QUE SURJAN EN SITUACIONES DE RIESGO EN COORDINACION CON DIFERENTES INSTITUCIONES.
- HACER DE LA ASISTENCIA SOCICAL UN INSTRUMENTO PARA LOGRAR ALCANZAR NUESTRO OBJETIVO, ADEMAS SER UNA INSTITUCION QUE SE CARACTERICE POR SU PROFESIONALISMO Y VOLUNTAAD DE SERVIR PARA MEJORAR LA CONDICION DE VIDA DE PERSONAS MARGINADAS.
- TRABAJO SOCIAL COMO PROMOTOR DE ASISTENCIA SOCIAL CON PERSPECTIVAS HACIA LA INTEGRACION Y AL FORTALECIMIENTO DE LAS FAMILIAS Y SUS VALAORES CON LOS GRUPOS MAS VULNERABLES A TRAVES DE PROGRAMAS Y REDES DE APOYO PARA FAVORECER EL DESARROLLO INTEGRAL Y EL BIEN COMUN EFICIENTANDO LOS RECURSOS HUMANOS ECONOMICOS Y MATERIALES CON EL FIN DE ASEGURA A POBLACION DESPROTEGIDA UNA ATENCION DE CALIDAD, EQUITATIVA FORMATIVA CON ALTO SENTIDO HUMANO.



VALORES: AMOR INCLUSION RESPETO HUMILDAD SOLIDARIDAD
COMPROMISO PERSEBERANCIA GENEROSIDAD.

- ACTIVIDADES EN TRABAJO SOCIAL SE ATIENDE LAS NECESIDADES SOCIALES A LA GENTE CON CALIDAD Y SENCILLEZ APOYANDO ASISTENCIALMENTE MEDIANTE CANALIZACIONES A OTRAS INSTITUCIONES, DEPENDENCIA Y ORGANIZACIONES DEL SECTOR PUBLICO SOCIAL Y PRIVADO QUE PUEDA AYUDAR PARA SOLVENTAR LA VULNERACION SOCIAL ECONOMICO O DE CUALQUIER INDOLE QUE PRESENTEN LOS GRUPOS MAS VULNERABLES. SER UNA AREA QUE REALICE EL TRABAJO, EFICAZ, EFICIENTEQUE AYUDANTE A LA POBLACION VULNERABLE DE LAS LOCALIDADES SIENDO PROVEEDORES DE CONOMNICIENTO Y HERRAMIENTAS PARA APOYO DE LA POBLACION MAS VULNERABLE.
- DIVERSOS APOYOS ECONOMICOS AMPLIACION DEBECAS DISCAPACIDAD SOLICITUD DE MEDICAMENTOS ANALISIS CLINICOS MATERIAL DE OSTEOSINTESIS APOYO PARA CIRUGIAS(CAMPAÑAS),. TRASLADOS Y CANALIZACIONES A HOSPITALES DE PRIMERO SEGUNDO Y TERCER NIVEL. CONTROL DE CITAS POR TELEFONO SOLICITUD DE AYUDAS FUNCIONALES CAMPAÑAS QUIRURGICAS

EL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL ESTARA A CARGO DE LA LIC. BEATRIZ TAPIA ONOFRE EN COORDINACION CON EL AREA JURIDICA, DE SALUD (PSICOLOGIA) DE NUTRICION Y SOBRE TODO A DISPOSICION DE LA PRESIDENTA Y DIRECTORA DEL DIF.

NUTRICION

SE REALIZA EVALUACIÓN DEL ESTADO DE NUTRICIÓN, DISEÑO DE PLANES DE ALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CASOS; LO REALIZA EL NUTRIÓLOGO CLÍNICO MEDIANTE LA EVALUACIÓN ANTROPOMÉTRICA, BIOQUÍMICA, CLÍNICA, (ABCD) DEL PACIENTE; DE LUNES A VIERNES DE 9 AM A 5 PM, LA CONSULTA INDIVIDUAL SE PROGRAMA CADA 15 DÍAS O MENSUAL DEPENDIENDO DE LAS MEJORAS EN LAS MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS Y/O BIOQUÍMICAS DEL PACIENTE; EN LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA, PROLONGACIÓN DE AV. VICTORIA S/N CHIETLA PUE.

EXISTE UNA ALTA PREVALENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHIETLA DE ENFERMEDADES CRÓNICO DEGENERATIVAS NO TRANSMISIBLES (ECDNT), ASÍ COMO INCIDENCIA DE NUEVOS CASOS DE ANEMIAS Y DEFICIENCIAS NUTRIMENTALES.

a) PROPÓSITO DEL PROCEDIMIENTO:

- CORREGIR O EN SU DEFECTO EVITAR LA PROGRESIÓN DE LA ENFERMEDAD A TRAVÉS DE LA DIETA TERAPIA Y CORRECTO MANEJO NUTRICIONAL DEL PACIENTE
- EVITAR LA INCIDENCIA DE NUEVOS CASOS DE ECDNT Y DE DEFICIENCIAS NUTRIMENTALES
- CONCIENTIZAR A LA POBLACIÓN SOBRE LA GRAN IMPORTANCIA DE LA CORRECTA NUTRICIÓN Y SU PAPEL EN LA PREVENCIÓN DE ECDNT, EN CUMPLIMIENTO DE LA NOM OFICIAL 043

b) ALCANCE

DENTRO DE LAS 33 COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE CHIETLA, MEDIANTE LA DIFUSIÓN DEL NUEVO SERVICIO DE NUTRICIÓN EN REDES SOCIALES OFICIALES QUE SE OFRECE EN LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL



c) REFERENCIA

- DIAGNOSTICO MEDICO
- PRUEBAS DE LABORATORIO CLÍNICO
- FORMATO SOAP
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-014-SSA3-2013, PARA LA ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA A GRUPOS DE RIESGO.
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-015-SSA2-2010, PARA LA PREVENCIÓN, TRATAMIENTO Y CONTROL DE LA DIABETES MELLITUS
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-004-SSA3-2012, DEL EXPEDIENTE CLÍNICO
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-008-SSA3-2017, PARA EL TRATAMIENTO INTEGRAL DEL SOBREPESO Y LA OBESIDAD.
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-030-SSA2-2009, PARA LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN, DIAGNÓSTICO, TRATAMIENTO Y CONTROL DE LA HIPERTENSIÓN ARTERIAL SISTÉMICA
- NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-037-SSA2-2012. PARA LA PREVENCIÓN, TRATAMIENTO Y CONTROL DE LAS DISLIPIDEMIAS

d) RESPONSABILIDAD

LICENCIADO EN NUTRICIÓN CON AUTORIZACIÓN DE LA PRESIDENTA HONORIFICA DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA



e) DEFINICIONES

DIAGNÓSTICO NUTRICIONAL, DIETOTERAPIA, INCIDENCIA Y PREVALENCIA

f) MÉTODO DE TRABAJO

1.-DIAGNOSTICO NUTRICIONAL ABCD

2.-ESTABLECIMIENTO DEL PLAN NUTRICIONAL IMPRESO BASADO EN EL SISTEMA MEXICANO DE ALIMENTOS EQUIVALENTES (SMAE) Y ESQUEMA DE SUPLEMENTACIÓN

3.-ELABORACION DE EXPEDIENTES EN FORMATO SOAP

4.-SEGUIMIENTO DEL CASO O REMISIÓN

MEDICO

SE REALIZA UNA VALORACIÓN MÉDICA A PERSONAS CON INTENTOS SUICIDAS, ABUSO SEXUAL, VIOLENCIA FÍSICA, PROBLEMAS DE ALCOHOLISMO O DROGADICCIÓN

LA VALORACIÓN LO REALIZA: MÉDICO LEGISTA ADSCRITO A SISTEMA DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA; VALORA A TODA PERSONA QUE ES DETENIDA O VIOLENTADA POR PARTE DE SEGURIDAD PÚBLICA Y/O LA PERSONA QUE COMETEN ALGUNA FALTA ADMINISTRATIVA; CUANDO LA PERSONA ES DETENIDA, MALTRATADA FÍSICAMENTE O ABUSADA SEXUALMENTE; LA VALORACIÓN SE REALIZA EN LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA.

SE REALIZA PARA QUE NO HAYA ALTERACIÓN POR PARTE DEL DETENIDO, AGRAVIADO, YA QUE ESTE CUANDO EN ESTADOS INCONVENIENTE PUEDEN LASTIMARSE POR SÍ SOLOS

A) PROPÓSITO DEL PROCEDIMIENTO

REALIZAR UNA VALORACIÓN MÉDICA PREVENTIVA A LAS PERSONAS QUE SON PUESTAS A DISPOSICIÓN AL JUEZ CALIFICADOR

g) ALCANCE

SEGURIDAD PÚBLICA, EL MEDICO CORRESPONDIENTE, JUEZ CALIFICADOR (PSICOLOGÍA EN CASOS ESPECIALES)

h) REFERENCIAS

- NOTA MEDICA
- RECETA MEDICA
- CERTIFICADO MEDICO
- CONSTANCIA MEDICA



i) RESPONSABILIDADES

VALORACIÓN A PACIENTES EN SITUACIONES VULNERABLES DE SALUD QUE ESTÉN DENTRO UN CASO SEGUIDO POR DIF O PACIENTES QUE SOLICITEN ATENCIÓN MEDICA DE REVISIÓN

j) DEFINICIONES

- CONSULTA
- EXPLORACIÓN MEDICA
- EVALUACIÓN MEDICA
- CANALIZACIÓN MEDICA

k) MÉTODO DE TRABAJO

- l)** VALORACIÓN DE FORMA PRESENCIAL PARA CONSULTAR AL PACIENTE DEPENDIENDO LA NECESIDAD QUE SE PRESENTE SE EXTENDERÁ LO QUE REQUIERA YA SEA RECETAS, REFERENCIAS O NOTAS MÉDICAS.



UNIDAD BASICA DE REHABILITACION FISIOTERAPIA

BIENVENIDOS AL SERVICIO DE FISIOTERAPIA DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN (UBR) EN EL MUNICIPIO DE CHIETLA, PUEBLA. EL SERVICIO Y ATENCIÓN PRESTADA CONSTITUYE UN APOYO MÁS EN EL DESARROLLO INTEGRAL DE CADA PACIENTE CON NECESIDADES ESPECIALIZADAS.

EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES MOTRICES FORMA PARTE FUNDAMENTAL PARA EL DESARROLLO GLOBAL DEL PACIENTE, YA QUE ESTE CONDICIONA LA FORMA EN QUE SE RELACIONA E INTERACCIONA CON EL MUNDO QUE LO RODEA.

DESDE EL SERVICIO DE FISIOTERAPIA TRABAJAMOS PARA PROCURAR A LOS PACIENTES A UNA ADQUISICIÓN ADECUADA DE CAPACIDADES, HABILIDADES, DESTREZAS, CONDUCTAS Y COMPORTAMIENTOS MOTRICES QUE LES CONFIERA LA MAYOR CAPACIDAD DE RELACIÓN E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO PARA FACILITAR SU PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES ESCOLARES, FAMILIARES Y SOCIALES.

SE REALIZAN REVALORACIONES, ANÁLISIS DE CADA UNO DE LOS CASOS CLÍNICOS QUE SE PRESENTAN EN LA UBR. PARA PODER ASÍ ESTABLECER UN TRATAMIENTO FISIOTERAPÉUTICO PERSONALIZADO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA PACIENTE.

DENTRO DE LOS REQUISITOS SE SOLICITA UNA HOJA DE REFERENCIA MÉDICA PARA TRABAJAR CON UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO EN CONJUNTO CON LA TERAPEUTA A CARGO, QUIEN ES LA QUE APLICA EL TRATAMIENTO APOYÁNDOSE DE EQUIPO DE ELECTROTERAPIA Y MECANOTERAPIA.

SE REALIZA UNA PLANEACIÓN DEL TRATAMIENTO, GENERALMENTE SE INICIA CON LOS AGENTES FÍSICOS Y SE TERMINA CON EL EJERCICIO TERAPÉUTICO.

SE ASIGNAN 2 DÍAS POR SEMANA, CON DURACIÓN DE UNA HORA POR TERAPIA PARA CADA PACIENTE, SUMANDO UN TOTAL DE 10 TERAPIAS, POSTERIORMENTE SE MANDA A UNA REVALORACIÓN CON SU MÉDICO TRATANTE.

DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA QUE SE LOCALIZA EN AV. VICTORIA S/N SE ENCUENTRA LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN.

DEBIDO A LAS NECESIDADES Y EXIGENCIAS DE LA POBLACIÓN DE DICHO MUNICIPIO QUIENES CUENTAN CON UNA GRAN DEFICIENCIA EN ALTERNATIVAS DE SALUD, PRESENTANDO DIFERENTES PATOLOGÍAS Y SÍNDROMES QUE ESTOS A SU VEZ ESTÁN DEJANDO SECUELAS QUE INTERFIEREN EN LA CALIDAD DE VIDA HUMANA DE CADA UNO DE LOS AFECTADOS, PARA ELLO SE LES PROPORCIONA EL SERVICIO DE REHABILITACIÓN FÍSICA CON UNA CUOTA MÍNIMA DE RECUPERACIÓN, EN CASO DE CONSIDERARSE NECESARIO SE LES REALIZA UN ESTUDIO SOCIOECONÓMICO POR LA TRABAJADORA SOCIAL PARA APROBAR UNA CONDONACIÓN Y QUE EL SERVICIO ESTÉ AL ALCANCE DE TODOS.

a) PROPÓSITO DEL PROCEDIMIENTO

- MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA HUMANA DE LA POBLACIÓN AFECTADA.
- DISMINUIR RIESGOS DE VOLVER A PADECER ALGUNA DISFUNCIÓN.
- CONCIENTIZAR A LA SOCIEDAD DE LA IMPORTANCIA DE UNA CORRECTA REHABILITACIÓN.

b) ALCANCE

DENTRO DEL MUNICIPIO DE CHIETLA SE ENCUENTRAN 33 COMUNIDADES, EN LAS CUALES SE HA TRATADO DE INFORMAR Y DAR A CONOCER QUE EN EL DIF MUNICIPAL SE PROPORCIONA EL SERVICIO DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN.

c) REFERENCIAS

- HOJA DE REFERENCIA MEDICA ENVIADA POR SU MÉDICO TRATANTE.
- ESTUDIOS DE IMAGEN EN CASO DE SER NECESARIOS.
- FORMATOS ESTABLECIDOS POR DIF ESTATAL.

d) RESPONSABILIDADES

- FISIOTERAPEUTA A CARGO, CON AUTORIZACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL Y PRESIDENTA.

e) DEFINICIONES

- CANALIZACIÓN, GESTIÓN Y ORIENTACIÓN.

f) MÉTODO DE TRABAJO

- SE REALIZAN REVALORACIONES.
 - ELABORACIÓN DE TRATAMIENTOS FISIOTERAPÉUTICOS PERSONALIZADOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA PACIENTE.
 - ENSEÑANZA DE PLAN DE EJERCICIOS EN CASA PARA UNA REHABILITACIÓN MÁS ACELERADA.
 - PLANIFICACIÓN DE HORARIOS DE TERAPIA PARA CADA PACIENTE SOLICITANTE.
 - REALIZACIÓN DE REPORTES, PADRONES Y DOCUMENTOS SOLICITANTES.
-
- LOS PACIENTES DE NUEVO INGRESO RECIBEN UNA VALORACIÓN ESPECIALIZADA REALIZADA POR UN FISIOTERAPEUTA CAPACITADO PARA DETERMINAR LAS NECESIDADES ESPECIALES EN EL ÁMBITO MOTOR, ELABORANDO UN EXPEDIENTE CLÍNICO. EN FUNCIÓN DEL ESTADO EVOLUTIVO EN LA ADQUISICIÓN DE HABILIDADES MOTRICES, Y DE LAS POSIBILIDADES DEL SERVICIO SE DETERMINARA EL NÚMERO DE

SESIONES SEMANALES.

- AL FINAL DE CADA SESIÓN DE FISIOTERAPIA, SE REALIZA UNA NOTA DE EVOLUCIÓN, EN DONDE SE INFORMA DE MANERA RESUMIDA LO SUCEDIDO EN LA TERAPIA.
- SE PRESTA APOYO Y ORIENTACIÓN PARA LAS NECESIDADES ESPECIALES MOTRICES EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES.

OBJETIVOS:

- VALORAR LAS NECESIDADES Y ADAPTACIONES INDIVIDUALES DE CADA PACIENTE QUE ACUDA AL SERVICIO DE REHABILITACIÓN.
- DESARROLLAR UN PROGRAMA DE TRATAMIENTO PERSONALIZADO.
- MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE CADA UNO DE LOS PACIENTES.
- PREVENIR FUTURAS LESIONES CON EL APOYO Y ENSEÑANZA DE HIGIENE DE COLUMNA.
- MANTENER UN ESTADO ÓPTIMO DE SALUD FÍSICA DE CADA PACIENTE.

ÁREA DE ALIMENTOS

SE REALIZAN EXPEDIENTES PERSONALES A CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE VIENEN A SOLICITAR INSCRIBIRSE A LOS DIFERENTES PROGRAMAS ALIMENTARIOS QUE SE MANEJAN EN EL ÁREA DE ALIMENTOS: COMO SON PAMEL, INCONUT, PROANNAC, APOYO ALIMENTARIO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, APOYO ALIMENTARIO AL ADULTO MAYOR, ASÍ COMO TAMBIÉN SE ELABORAN EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA LOS PROGRAMAS ESCOLARES, COMO SON LOS DESAYUNADORES EN MODALIDAD CALIENTE Y LOS DESAYUNADORES EN MODALIDAD FRÍA.

SE ENTREGAN INSUMOS A LOS BENEFICIARIOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, ASÍ COMO A LAS ESCUELAS QUE CUENTAN CON DESAYUNADORES FRÍOS O CALIENTES.

SE REALIZAN REPORTES MENSUALES A DELEGACIÓN SOBRE EL PROGRAMA PUEBLA NUTRIDA, DONDE SE IMPARTEN PLATICAS O TALLERES AL PÚBLICO EN GENERAL Y PRINCIPALMENTE A LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS ANTES MENCIONADOS.

SE ASISTE A REUNIONES DE TRABAJO MENSUALES ORGANIZADAS POR LA DELEGACIÓN CORRESPONDIENTE DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A ESTA ÁREA SE ENCARGA PRINCIPALMENTE LA COORDINADORA DE ALIMENTOS, SEGUIDO POR LAS PERSONAS AUXILIARES DE ALIMENTOS.

PARA PODER SER CANDIDATOS A DICHOS PROGRAMAS DEBEN CUMPLIR CIERTOS REQUISITOS, ES POR ESO QUE AL TIEMPO DE SOLICITAR EL PROGRAMA SE LES PIDEN CIERTOS REQUISITOS EN SU MAYORÍA DOCUMENTOS PERSONALES, ASÍ COMO UN COMPROBANTE DOMICILIARIO.

EN CUANTO A LAS PLÁTICAS-TALLERES QUE SE IMPARTEN SE GIRAN OFICIOS SOLICITANDO LA AUTORIZACIÓN DE LA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN A LA QUE SE LE DESEA IMPARTIR EL TEMA O TALLER.

EN CUANTO A LOS EXPEDIENTES PERSONALES PARA LA INSCRIPCIÓN A DICHOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS SE REALIZAN DESDE QUE LA PERSONA VIENE A SOLICITARLO Y CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS, DESPUÉS DE QUE SE ELABORA EL EXPEDIENTE SE ESPERA LUZ VERDE POR PARTE DE DIF ESTATAL PARA QUE SE INGRESEN LOS EXPEDIENTES QUE TENGAMOS EN EXISTENCIA, Y PARA QUE LAS PERSONAS QUE SE INSCRIBIERON SALGAN EN EL PROGRAMA SE ESPERAN UN LAPSO DE TIEMPO DE ENTRE 6 Y 8 MESES. POR OTRA PARTE, LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS SE ELABORAN AL INICIO DEL CICLO ESCOLAR ES DECIR UNA VEZ POR AÑO. MIENTRAS QUE LOS INSUMOS SE ENTREGAN POR LO REGULAR CADA TRES MESES Y LAS PLÁTICAS O TALLERES UNA VEZ AL MES. LOS EXPEDIENTES PERSONALES SE ELABORAN EN LAS INSTALACIONES DEL DIF MUNICIPAL, MIENTRAS QUE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS SE REALIZA UNA PARTE EN LAS OFICINAS DEL DIF Y OTRA PARTE EN LOS PLANTELES ESCOLARES QUE CUENTAN CON DESAYUNADOR. LA ENTREGA SE INSUMOS A DESAYUNADORES SE REALIZA EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA EL DIF MUNICIPAL Y LAS DESPENSAS A LOS BENEFICIARIOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS SE LES LLEVAN A SUS LOCALIDADES SEGÚN CORRESPONDAN. POR OTRA PARTE, EN CUANTO A LAS PLÁTICAS O TALLERES SE LLEVAN A CABO EN ESCUELAS, CANCHAS O EXPLANADAS.

EL OBJETIVO PRINCIPAL QUE ES LLEVAR A CABO UNA CORRECTA NUTRICIÓN DESDE QUE ÉL BEBE ESTÁ EN EL VIENTRE DE LA MADRE ACOMPAÑARLO EN SU CRECIMIENTO, ASÍ MISMO PARTICIPAR EN LA CORRECTA Y SANA ALIMENTACIÓN DE ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD. POR LO QUE SE BUSCAN ALTERNATIVAS PARA QUE LAS PERSONAS ADQUIERAN ESTOS BENEFICIOS ES DECIR DAR UN SERVICIO A LA COMUNIDAD DE CALIDAD, POR EJEMPLO, FACILITARLES TRAMITES, AHORRARLES TIEMPO,



ASÍ COMO COSTOS PARA TRANSPORTARSE Y POR SU PUESTO ENSEÑARLES O TRANSMITIRLES NUEVOS CONOCIMIENTOS.

FUNCIONES

- CONTROL Y ACTUALIZACION DEL PADRON DE BENEFICIARIOS
- ENTREGA DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA ALIMENTARIA
- ESTUDIOS SOCIECONOMICOS PARA LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS DEL SISTEMA.
- CAPTURA DE LA INFORMACION DE LOS PROGRAMAS DE LOS SISTEMAS
- RESGUARDO DE ALIMENTOS.
- DISTRIBUIR Y REPARTIR TODOS LOS INSUMOS.
- OTRAS QUE INDIQUEN SUS SUPERIORES
-

OBJETIVOS

- HACER UNA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA
- SUPERVISAR EL CORRECTO USO DE LOS INSUMOS.
- DAR ORIENTACION ALIMENTARIA A LOS PADRES DE FAMILIA.
- BUSCAR A CADA MENOR EN SU COMUNIDAD PARA HACER UNA ENTREGA PERSONAL.
- LOCALIZAR EN LAS COMUNIDADES A NIÑOS CON DESNUTRICION, NIÑOS MENORES DE 0-4 AÑOS; DISCAPACITADOS, MUJERES EMBARAZADAS, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON CANCER PARA INGRESARLOS A LOS PROGRAMAS.

METAS

- TENER UNA POBLACION MÁS SANA Y CON UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA.
- LOGRAR QUE LOS NIÑOS CON PROBLEMAS DE DESNUTRICIÓN LOGREN TENER UN PESO ADECUADO.
- LOGRAR QUE EL MAYOR NUMERO DE BENEFICIARIO APROVECHE CADA UNO DE SUS BENEFICIOS AL RECIBIR SU PROGRAMA.

ACCIONES DIRIGIDAS AL PROGRAMA PUEBLA NUTRIDA

- PROMOVER LA CORRECTA NUTRICIÓN EN LAS 33 COMUNIDADES QUE CONFORMAN EL MUNICIPIO
- IMPARTIR PLATICAS INFORMATIVAS, SOBRE TEMAS DE COMO LLEVAR A CABO UNA CORRECTA NUTRICIÓN
- CALENDARIZAR CONSULTAS DE NUTRICIÓN
- IMPARTIR TALLERES SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS, UTILIZANDO LOS INSUMOS QUE RECIBEN EN SUS DESPENSAS
- VISITAR LOS DESAYUNADORES FRÍOS Y CALIENTES E IMPARTIR PLATICAS DE TEMAS ACERCA DE LA IMPORTANCIA SOBRES LA CORRECTA NUTRICIÓN
- REALIZAR UN REPORTE MENSUAL SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



**ACCIONES DIRIGIDAS A LOS PROGRAMAS DE APOYO ALIMENTARIO DE DESPENSAS
(PAMEL, INCONUT, R.N, ADULTOS MAYORES, DISCAPACITADOS, CANCER)**

- PROMOCIÓN DEL PROGRAMA
- SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS (AS) (LAS PERSONAS MÁS VULNERABLES SERÁN PRIORIDAD)
- ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES
- CAPTURA DE DATOS DEL EXPEDIENTE EN FORMATO ELECTRÓNICO DE ACUERDO AL PROGRAMA QUE PERTENEZCAN.
- ENTREGA DE INFORMACIÓN EN DELEGACIÓN REGIONAL SEDIF EN FÍSICO Y ELECTRÓNICO, ACOMPAÑADA DE OFICIO Y ACUSE.
- RECIBIR LISTADO Y / O PADRÓN DE BENEFICIARIOS (AS) DE PARTE DE DELEGACIÓN REGIONAL SEDIF CHIAUTLA
- RECEPCIÓN DE INSUMOS ALIMENTARIOS EN BODEGA REGIONAL SEDIF CHIAUTLA
- RESGUARDAR INSUMOS ALIMENTARIOS EN BODEGA SMDIF CHIETLA.
- CALENDARIZAR ENTREGA DE APOYOS A BENEFICIARIOS (AS) POR COMUNIDAD.
- ENTREGA A DELEGACIÓN REGIONAL SEDIF, DE LISTADOS Y / O PADRÓN CON EL TOTAL DE FIRMAS Y /O HUELLAS DIGITALES DE BENEFICIARIOS O TUTORES DEBIDAMENTE REQUISITADO POR EL SMDIF.
- PROGRAMAR ENTREGAS EXTRAORDINARIAS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.
- REALIZAR ENCUESTAS ALEATORIAS DE SATISFACCIÓN POR PROGRAMA.

ACCIONES DIRIGIDAS A LOS PROGRAMAS DESAYUNOS FRIOS Y CALIENTES

SOLICITAR POR ESCRITO A LA DIRECCIÓN ESCOLAR LA CONVOCATORIA PARA ASAMBLEA GENERAL DE PADRES DE FAMILIA PARA LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE LA CONTRALORÍA SOCIAL DE LOS DESAYUNOS FRÍOS Y/O CALIENTES

- CONFORMAR EL COMITÉ DE LA CONTRALORÍA SOCIAL DE LOS DESAYUNOS FRÍOS Y/O CALIENTES (AL INICIO DEL CICLO ESCOLAR, Y DURANTE EL CICLO ESCOLAR CUANDO SEA NECESARIO REESTRUCTÚRALO)
- REQUISITAR EL FORMATO DE ACTA DE COMITÉ CON LA DOCUMENTACIÓN

SOPORTE DE CADA INTEGRANTE

- LEVANTAMIENTO DE PADRÓN DE PESO Y TALLA EN FÍSICO Y ELECTRÓNICO
- CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DE CADA CENTRO ALIMENTARIO CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
 1. SOLICITAR AL ÁREA DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL, CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INMUEBLE DE CADA CENTRO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA DESAYUNOS CALIENTES
 2. DAR EN RESGUARDO EL SELLO DE CADA CENTRO ALIMENTARIO FRIO Y CALIENTES.
 3. REALIZAR OFICIO DE VALIDACIÓN CON LOS DATOS DE CADA ESCUELA, EL NUMERO DE BENEFICIARIOS (AS) QUE RECIBEN EL PROGRAMA DESAYUNOS FRÍOS Y /O CALIENTES.
 4. INVENTARIO DE EQUIPO DE COCINA DESAYUNOS CALIENTES Y /O BASCULA EN EL PROGRAMA DESAYUNOS FRÍOS.
 5. INVENTARIO DE INSUMOS (DESAYUNOS CALIENTES).
- ENTREGA DE INFORMACIÓN A DELEGACIÓN REGIONAL SEDIF (PADRONES DE PESO Y TALLA EN FÍSICO Y ELECTRÓNICO)



CALENDARIZACIÓN EN CONJUNTO CON DELEGACIÓN REGIONAL SEDIF PARA:

- RECEPCIÓN DE INSUMOS EN BODEGA REGIONAL SEDIF
- RESGUARDO DE INSUMOS EN BODEGA SMDIF
- CALENDARIZACIÓN DE ENTREGA DE INSUMOS ALIMENTARIOS A COMITÉS
- CALENDARIZACIÓN DE ENTREGA DE INSUMOS DE COMITÉ A TUTOR DE

BENEFICIARIOS

- FIRMA Y SELLO DE COMANDA POR EL COMITÉ AL RECIBIR EL INSUMO
- ARCHIVAR COPIAS DE COMANDA JUSTIFICANDO LA SALIDA DE BODEGA Y ENTREGA

A COMITÉ.

- SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS DESAYUNOS FRÍOS Y CALIENTES
- EVALUACIÓN DE LAS SUPERVISIONES, PARA DETECTAR INCONSISTENCIAS Y PROPONER SOLUCIONES DE MEJORA

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- PARTICIPAR ACTIVA EN LAS REUNIONES, ORGANIZADAS POR EL DIF ESTATAL A TRAVÉS DE LA DELEGACIÓN REGIONAL
- FORMAR GRUPOS DE APOYO DE PACIENTES QUE VIVAN CON ENFERMEDADES CRÓNICAS PARA REALIZAR REUNIONES MENSUALES EN LAS QUE SE BRINDARA ORIENTACIÓN ALIMENTARIA, CAPACITACIÓN PARA LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS SALUDABLES, TOMADE GLUCOSA, PRENSIÓN ARTERIAL, ORIENTACIÓN MÉDICA, PSICOLÓGICA Y ACTIVIDAD FÍSICA.
- IMPARTIR ORIENTACIÓN ALIMENTARIA EN LAS ESCUELAS DE ZONAS MARGINADAS.
- REALIZAR CONSULTA EXTERNA DE NUTRICIÓN CLÍNICA A PACIENTES DE BAJOS RECURSOS CON ENFERMEDADES CRÓNICAS, DEGENERATIVAS NO TRANSMISIBLES Y CON DESNUTRICIÓN.
- IMPLEMENTACIÓN DE UN COMEDOR COMUNITARIO MUNICIPAL DONDE SE VENDA COMIDA SALUDABLE A MUY BAJO COSTO, DICHS INSUMOS Y ALIMENTOS SE OBTENDRÁN DEL DONATIVO DE LA INICIATIVA PRIVADA Y ASOCIACIONES CIVILES. APLICANDO DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-251-SSA1-2009.

AREA JURIDICA

SE BRINDA ASESORÍA JURÍDICA A LAS PERSONAS QUE LO REQUIEREN OBTENIENDO UNA IDEA MAS CLARA DE EL PROCEDIMIENTO QUE TIENEN QUE SEGUIR; LA O LAS PERSONAS QUE SE REQUIERAN PARA REALIZAR DICHA ACTIVIDAD EN ESTRICTO SENTIDO SON PROFESIONISTAS O ESPECIALISTAS EN CADA ÁREA ESPECIFICA PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD; EN CADA CASO QUE LLEGA ESTA ÁREA SE REvisa EL O LOS PROCEDIMIENTOS QUE SE TIENEN QUE SEGUIR Y A QUE MATERIA PERTENECEN; LAS ACTIVIDADES O PROCEDIMIENTOS A REALIZAR SE LLEVAN A CABO DENTRO DEL HORARIO LABORAL, Y LA PRIORIDAD QUE SE LE DA ES DEPENDIENDO LA GRAVEDAD DE CADA CASO PRESENTADO; LO QUE CORRESPONDE A LAS ASESORÍAS SE BRINDAN EN LAS INSTALACIONES QUE GUARDA EL DIF MUNICIPAL DE CHIETLA, Y LAS VISITAS DE CAMPO EN CADA DOMICILIO QUE LO REQUIERA. SON LAS NECESIDADES QUE SE REQUIERE CUBRIR A LOS USUARIOS DE ESTE SERVICIO, PARA ELLO EXISTEN DIFERENTES PROCEDIMIENTOS LEGALES PARA SATISFACER LA NECESIDAD Y DARLE SOLUCIÓN AL PROBLEMA

A) ASESORÍA DENTRO DE OOFICINA: LA CUAL CONSISTE EN ESCUCHAR LA PROBLEMÁTICA QUE PLANTEA EL USUARIO, DONDE SE ANALIZA A QUE ÁREA CORRESPONDE.

B) VISITA DOMICILIARIA: ESTAS SE LLEVAN ACABO EN CAMPO FUE DE OFICINA Y SIRVEN PARA DETERMINAR LA GRAVEDAD DE LA SITUACIÓN PLANTEADA, ESTA CONSISTE EN ACUDIR AL LUGAR DE LOS HECHOS LEVANTAR UN REPORTE Y EVALUAR LA SITUACIÓN.

A) PROPOSITO DEL PROCEDIMIENTO.

- ES TENER UNA IDEA MAS CLARO DE SITUACIÓN PLANTADA POR EL USUARIO, Y TRATAR DE CONOCER LA VERDAD DE LOS HECHOS.



B) ALCANCES

- NOS SIRVE PARA DETERMINA LAS INSTANCIAS LEGALES A UTILIZA O CANALIZAR EL CASO

C) REFERENCIAS

- NOS APOYAMOS CON CONOCIMIENTO OBTENIDO O EN CASO PARA CONSULTA LAS LEYES V VIGENTES APLICABLES SEGÚN SEA EL CASO.

C) RESPONSABILIDADES

- EN ESTE CASO EL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN Y EFICIENCIA DE CADA PROCEDIMIENTO ES EL TITULAR DEL ÁREA.

D) DEFINICIONES

- LOS TÉRMINOS UTILIZADOS SON JUICIO, JUICIO DE GUARDIA Y CUSTODIA, PENSION ALIMENTICIA SON LOS MAS COMUNES DENTRO DEL ÁREA DE TRABAJO.

GUARDIA Y CUSTODIA: ES UN PROCEDIMIENTO JUDICIAL QUE SE SIGUE PARA DETERMINAR EL BIENESTAR DE LOS MENORES.

PENSION ALIMENTICIA: ES EL DERECHO QUE TIENE TODA MADRE O PADRE DE EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN

F) METODO DE TRABAJO

- LAS ASESORÍAS Y SERVICIOS QUE SE BRINDAN EN ESTA ÁREA VAN APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS Y FACULTADES QUE NOS DETERMINA EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS QUE NOS DICTA DIF ESTATAL, Y CON BASE EN LA PERMITIDO POR LA LEY, LA PRINCIPAL FUNCIÓN ES BRINDAR ASESORÍA LEGAL DE MANERA ADECUADA Y OPORTUNA A QUIEN SOLICITE EL SERVICIO.

FUNCIONES

- PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA Y SOCIAL EN DERECHO FAMILIAR.
- VISITAS DOMICILIARIAS



- ELABORACION DE REPORTE
- COORDINAR Y PROMOVER ACCIONES EN ASISTENCIA JURIDICA EN CASO DE VIOLENCIA FAMILIAR.
- PROMOVER Y ESTIMULAR LOS VINCULOS FAMILIARES
- GESTIONAR Y CANALIZAR CASOS URGENTES.
- ASESORIAS EN EL AMBITO FAMILIAR
- PLANEACION Y PROGRAMACION DE PLATICAS DE PREVENCION A LA NO VIOLENCIA Y EN SU CASO ASESORAR.
- OTRAS QUE INDIQUEN SUS SUPERIORES.

OBJETIVO GENERAL

MANTENER SIEMPRE LA UNION FAMILIAR Y SALVAGUARDAR LOS DERECHOS DE LOS MENORES INDEFENSOS, DE LA MUJER Y DE ADULTO MAYOR Y HACERLOS VALER.

METAS

- PROTEGER A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES QUE ESTAN EN VULNERACIÓN SUS DERECHOS Y RESGUARDARLOS ANTE TODA CIRCUNSTANCIA CON MEDIDAS PREVENTIVAS SIEMPRE GARANTIZANDO SU BIENESTAR. SENCILLEZ, SENSIBILIDAD Y TRANSPARENCIA.

MISION

EL DIF TIENE COMO MISIÓN: CREAR Y CONSOLIDAR ACCIONES Y PROGRAMAS QUE GENEREN LAS CONDICIONES PARA QUE LA POBLACIÓN EN ESTADO DE VULNERABILIDAD SUPERE SU SITUACIÓN DE DESVENTAJA, A TRAVÉS DE UNA POLÍTICA SOCIAL QUE AGLUTINE Y DIRIJA EL ESFUERZO DE LOS POBLANOS HACIA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.



ENTRE LOS PROBLEMAS MÁS COMUNES QUE DESAFORTUNADAMENTE SE HAN TRATADO SON VIOLENCIA FAMILIAR, GUARDIA Y CUSTODIA, DIVORCIO.

SERVICIOS QUE PROPORCIONA EL ÁREA JURIDICO

SE BRINDAN ASESORÍAS JURÍDICAS SOBRE LAS SIGUIENTES MATERIAS.

- FAMILIAR
- CIVIL
- PENAL
- SE LLEVAN ACABO CANALIZACIONES ASE EL AREA DE PSICOLGIA
- SE COLABORA CON LAS FISCALIAS DE MINISTERIO PUBLICO MAS CERCANAS DEL MUNICIPIO Y SUS ALREDEDORES
- SE LE DA SEGUIMIENTO A LOS CASOS QUE ASI LO REQUIEREN
- SE COLABORA CON OTRAS AUTORIDADES.

TALLERES Y PLÁTICAS

- TENER PLATICAS CON JOVENES RESPECTO DE PREVENCION DEL DELITO
- PLATICAS SOBRE VIOLENCIA FAMULIAR
- PLATICAS CONJUNTAS CON EL ARE DE PSICOLOGIA SOBRE VALORES Y ETICA

CAMPAÑAS

- CAMPAÑAS QUE NOS MARCA LA DELEGACION 18 DE CHIAUTLA DE TAPIA COMO SON:
- EL CIBER ACOSO
- EL DIA NARAJA DE CADA 25 DE CADA MES QUE CONMEMORA DIA INTERNACIONAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO.
 - CAMPAÑA SOBRE EL NIÑO DIFUSOR
 -



PLAN DE TRABAJO DEL AREA DE DESARROLLO COMUNITARIO.

OBJETIVO GENERAL

FORTALECER EL MODELO EDUCATIVO DE LOS CENTROS DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIOS, CAPACITANDO A SUS ORIENTADORAS VOLUNTARIAS PARA LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS; ASÍ MISMO BRINDAR NUEVAS OPORTUNIDADES DE DESARROLLO PARA LA COMUNIDAD A TRAVÉS DE LOS TALLERES DE CECADE Y FORTALECIMIENTO A LA FAMILIA, PARA OBTENER HERRAMIENTAS DE TRABAJO, APOYANDO A LAS FAMILIAS Y PERSONAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO.

- **CENTROS DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIOS (CAIC).**
- **CENTROS DE CAPACITACION Y DESARROLLO (CECADE).**
- **FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA.**
- **APOYO A PERSONAS EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE).**

CENTRO DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIO. (C AIC).

FUNCIONES

- COORDINAR Y PROMOVER TALLEREA PARA PADRES.
- PLANEACION Y PROGRAMACION DE PLATICAS PARA PADRES.
- PROGRAMAR REUNIONES CON LAS ORIENTADORAS Y PADRES DE FAMILIA.
- PROGRAMAR SUPERVICIONES A LOS CAIC.
- GESTIONER Y CALENDARIZAR CAPACITACIONES PARA LAS ORIENTADORAS.
- PROMOVER LA REFORETACION EN SUS AREAS VERDES.

OBJETIVO GENERAL

PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS, ASI COMO DE SUS FAMILIAS Y SU COMUNIDAD, A TRAVES DE ACCIONES EDUCATIVAS Y DE CARÁCTER ASISTENCIAL QUE PERMITAN AMPLIAR Y CONSOLIDAR EN LAS NIÑAS Y EN LOS NIÑOS DEL CAIC.

METAS

- LOGRAR QUE SE REAPERTUREN LOS CENTROS DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIOS TRABAJANDO EN LA CARPETA DE PROTECCION CIVIL PARA QUE SE PUEDAN EMPESAR LAS CLASES PRECENCIALES.
- LOGRAR QUE LAS PERSONAS QUE ACUDAN A LA INSTITUCION ESTEN SATISFECHAS CON LA MEJORA DE APRENDIZAJES.
- LOGRAR QUE NUESTRAS ORIENTADORAS APRENDAN MAS PARA ENFRENTAR CUALQUIER SITUACION QUE PRESENTE RIESGO CON LOS MENORES QUE ATIENDEN.

ACCIONES.

- CONVIVENCIA CON LOS PADRES DE FAMILIA A TRAVES DE LOS TALLERES PARA PADRES
- QUE LOS PADRES DE FAMILIA INTERACTUEN CON SUS HIJOS A TRAVES DE LAS PLATICAS FUERA DEL NUCLEO FAMILIAR.
- ESTRUCTURAR PLAN DE TRABAJO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA AULA, RETROALIMENTARCE ENTRE EDUCADORAS COMPARTIENDO ETCTRATEGIAS DE TRABAJO.
- REVICION DE PLAN DE TRABAJO, OBSERVAR LAS NECESIDADES DE CADA CAIC Y CREAR UNA SANA CONVIVENCIA CON LOS PADRES DE FAMILIA A TRAVES DE LAS SUPERVICIONES REALIZADAS.
- MEJORAR EL USO DE LAS AREAS DE COMPUTO PARA LAS MEJORAS DE LOS APRENDIZAJES DE LOS NIÑOS A TRAVES DE LAS CAPACITACIONES
- APRENDER A ACTUAR EN SITUACIONES DE RIESGO CON LOS MENORES DE MANERA ADECUADA.
- ESCUCHAR A LOSPADRES DE FAMILIA PARA QUE NOS MANIFIESTEN SUS INQUIETUDES A TRAVES DE LAS REUNIONES.
- LIMPIAR LAS AREAS PARA LA SEGURIDAD DE LOS NIÑOS Y LA IMAGEN DE CADA UNA DE LAS ESCUELAS.



TIEMPO Y CANALES.

- LOS TIEMPOS PARA REALIZAR NUESTRAS ACCIONES SE CALENDARIZARAN QUINCENAL Y MENSUALMENTE.
- LOS CANALES SERAN A TRAVES DE LAS ESCUELAS, OFICINAS DE DIF MUNICIPAL

CENTRO DE CAPACITACION Y DESARROLLO COMUNITARIO. (CECADE)

FUNCIONES

- COORDINAR Y PROMOVER TALLERES Y CARRERAS DE CAPACITACION.
- CAPACITAR A UNA POBLACION EN DIFERENTES CARRERAS TECNICAS
- EQUIPAMIENTO DE CECADES EN EL MUNICIPIO Y LOCALIDADES QUE LO REQUIERAN.

OBJETIVO GENERAL

CAPACITAR A LA POBLACION Y BRINDAR OPORTUNIDADES DE DESARROLLO A LA POBLACION Y LAS COMUNIDADES, OTORGANDO CAPACITACIONES DE IMPACTO QUE PROPORCIONEN HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA INTEGRACION AL SECTOR PRODUCTIVO.



ACCIONES.

- BRINDAR OPORTUNIDADES DE TRABAJO PARA LOS HOMFRE Y MUJERES EN DESEMPLEO.

TIEMPO Y CANALES.

- LOS TIEMPOS PARA REALIZAR NUESTRAS ACCIONES SE CALENDARIZARAN POR MODULOS.
- LOS CANALES SERAN A TRAVES DE CECADE ,Y OFICINAS DE DIF MUNICIPAL.

FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA.

FUNCIONES

- COORDINAR Y PROMOVER PLÁTICAS CON NIÑOS Y ADOLECENTES.
- PLANEACION DE TALLERES PARA NIÑOS, ADOLECENTES Y PADRES.

OBJETIVO GENERAL

TRABAJAR CON LAS FAMILIAS CON EL FIN DE GARANTIZAR LA PROTECCION Y BIENESTAR DE LOS NIÑOS Y A POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LAS MISMAS A FIN DE FAVORECER LA CRIANZA Y LA COMUNICACIÓN ENTRE PARES.

ACCIONES.

- DIFUNDIR INFORMACION DE TEMAS FAMILIARES QUE CAUSEN IMPACTO EN LAS RELACIONES AFECTIVAS Y CONVIVENCIA FAMILIAR A TRAVES DE PLATICAS.
- BRINDA INFORMACION DE TEMAS QUE AYUDEN A LOS PADRES ENTENDER LAS ACTITUDES DE CADA UNO DE SUS HIJOS.
-

TIEMPO Y CANALES.

- LOS TIEMPOS PARA REALIZAR NUESTRAS ACCIONES SE CALENDARIZARAN POR SEMANA.
- LOS CANALES SERAN A TRAVES DE ESCUELAS Y OFICINAS DE DIF MUNICIPAL. |

APOYO A PERSONAS EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE).

FUNCIONES

- GESTIONAR.
- DAR SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES DE CADA REFUGIO.
- ACTUALIZAR EL PAPELEO NECESARIO.
- MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LOS REFUGIOS.

OBJETIVO GENERAL

ESTABLECER UN SISTEMA DE ACTIVACION EN MOMENTOS DE PREVENCION, AUXILIO Y RECUPERACION DE UNA CONTINGENCIA, PARA ATENDER A LA POBLACION AFECTADA Y GARANTIZAR SU INTEGRIDAD FISICA.

ACCIONES.

- HABILITAR UN REFUGIO TEMPORAL EN EL MUNICIPIO DE CHIETLA PARA LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN RIESGO.
- MANTENER EN BUEN ESTADO Y EN REGLA EL REFUGIO QUE SE ENCUENTRA EN OPERACIÓN.

TIEMPO Y CANALES.

- LOS TIEMPOS PARA REALIZAR NUESTRAS ACCIONES SERAN DURANTE EL TIEMPO NECESARIO
- LOS CANALES SERAN A TRAVES DE PRESIDENCIA MUNICIPAL Y DIF MUNICIPAL.