



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Municipio de Piaxtla, Puebla

Ejercicio fiscal:

2024

Nombre del Programa presupuestario:

Municipio Transparente

Clave del Programa presupuestario:

MUT

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTALP y Asesor Jurídico.

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Las 5 unidades administrativas que conforman la Administración Pública Municipal no ha logrado legitimare institucionalizar sus políticas públicas

Justificación del Pp

El Pp busca fortalecer el fortalecimiento de la Administración Pública Municipal de ta forma que se atiendan el Marco Jurídico y Normativo que la rige

Estado actual del problema

Incipiente desarrollo económico, poca credibilidad de la Administración Pública Municipal e incipiente administración de recursos públicos

Evolución del problema

El Municipio de Piaxtla busca fortalecer la Administración Pública Municipal a través de la implementación de mecanismos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.

Experiencias de atención

El Municipio de Piaxtla, en atención al problema identificado ha fortalecido la Administración Pública Municipal a través del fortalecimiento de las áreas sustantivas de la Administración Pública

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.
Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Metodología del Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Po			
Población Potencial	4627	Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.
Población Objetivo	4627	Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 2021 - 2024
 C. ELISA GARCÍA SOMANO
 Tesorera Municipal
 Elaboro


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 2021 - 2024
 C. GUADALUPE ZARAGOZA SANCHEZ
 Contralora Municipal
 Elaboro


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 2021 - 2024
 C. CLARA LÓPEZ
 Secretaria General del Ayuntamiento
 Elaboro

C. IRAN DENITZ BALDERAS
Director de Registro Civil
Elaboró

C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
Encargado de Transparencia
Elaboró

C. GUADALUPE ZILIBERTO SANCHEZ
Contralora Municipal
Revisó

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Elaboró

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

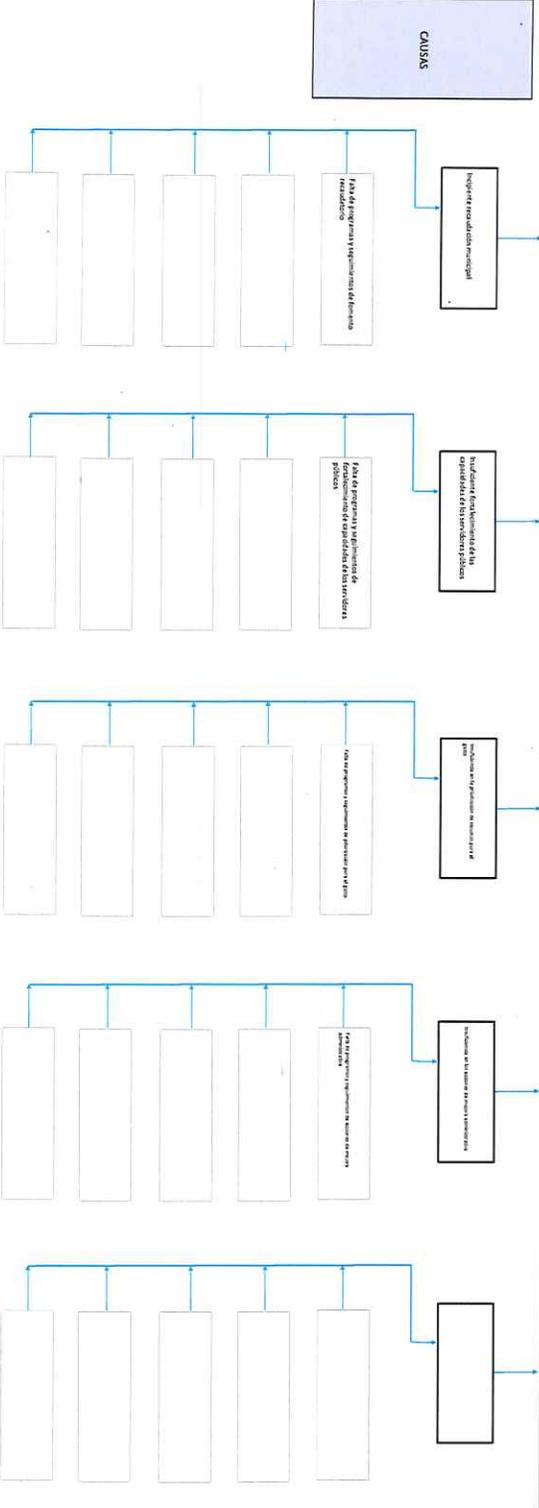
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Municipio de Paxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Municipio Transparente
Clave del Programa presupuestario:	MAT
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contratación Municipal, Registro Civil, UTRAF Y Asesor Jurídico



El Municipio de Paxtla no cuenta con servicios administrativos públicos de calidad privilegiando la pronta atención a la ciudadanía



Estrategia para la selección de alternativas.

Para la selección definitiva de las alternativas que serán parte del Programa, se consideró la prestación de los bienes y servicios que atenderá a la identificación del problema, mismo que han sido electores, todo vez que los mismos contribuir con el logro de las metas y objetivos considerados en la Planeación Municipal.

H. AYUNTAMIENTO

2021 - 2024

C. ESTANISLAO GARCÍA
Tesorero Municipal

Elija

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PIAXTLA

C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
Estrategista

Elija

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRALORIA
CONTRALORIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRALORIA
CONTRALORIA

Elija

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRETERO
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRALORIA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. JEANBERTHA MORALES
Directora de Recursos Humanos

Elija

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRALORIA
CONTRALORIA



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP) Municipio de Piaçetta, Piaçetta
 Nombre del Municipio: 2024
 Ejercicio fiscal: Municipio Transparente
 Nombre del Programa presupuestario: MUJ
 Clave del Programa presupuestario: MUJ
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UPAF y Asesor Jurídico

Fin	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
			Objetivos
<p>Nivel de objetivo de la MIR</p> <p>Contribuir al mejoramiento de la Administración Pública Municipal a través de la aplicación de las mejores prácticas gubernamentales en el servicio público</p>	<p>16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y</p>	<p>16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las responsabilidades: tasas de mortalidad en todo el mundo</p> <p>16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra los niños</p> <p>16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos</p> <p>16.4 De aquí a 2030, reducir significativamente las corrientes financieras y de armas ilícitas, fortalecer la recuperación y devolución de los activos robados y luchar contra todas las formas de delincuencia organizada</p> <p>16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas</p> <p>16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficientes y transparentes,</p>	<p>Atención pública equitativa</p>

Propósito	El Municipio de Piaxtla cuenta con servicios administrativos públicos de calidad privilegiando la pronta atención a la ciudadanía	<p>crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.</p>	<p>que fínden cuentas</p> <p>16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades</p> <p>16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial</p> <p>16.9 De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos.</p> <p>16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales</p> <p>16.a Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia</p> <p>16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible.</p>	Atención pública equitativa
-----------	---	---	---	-----------------------------

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Un Gobierno Honesto, Eficiente, Eficaz y Transparente para los Ciudadanos del Municipio de Piaxtla.		
Objetivo	<p>1. Habitantes del Municipio de Piaxtla que asisten a realizar algún trámite al H. Ayuntamiento quedan satisfechos con el trato recibido, así como satisfechos por la publicación de los requisitos necesarios para la realización de su trámite.</p> <p>2. Aumento de la recaudación Municipal, así como la correcta administración y aplicación de los recursos recaudados y aplicados en beneficio al Municipio y sus ciudadanos que en él habitan.</p>		
Estrategias	<p>✓ 1.1. Dar a conocer los requisitos necesarios para la realización de cualquier trámite para los ciudadanos. ✓ 1.2. Dar una correcta respuesta administrativa para mejorar los servicios que presta el H. Ayuntamiento hacia los ciudadanos. ✓ 1.3. Incrementar la transparencia ante los ciudadanos del Municipio de Piaxtla, de todas las acciones realizadas por la Administración 2021 – 2024. ✓ 2.1. Desarrollar y llevar a cabo un mecanismo de recaudación para el aumento de los ingresos Municipales. ✓ 2.2. Gestionar convenios con el gobierno Estatal o Federal para el recibimiento de apoyos en beneficio a los ciudadanos del Municipio de Piaxtla</p>		

Lineas de Acción	
	<p>✓ 1.1.1. Publicación de los servicios que presta el H. Ayuntamiento, así como los tiempos, costos y la integración de la documentación necesaria para cada servicio. ✓ 1.1.2. Mejorar la calidad en el tiempo de esperar de los ciudadanos que acuden a realizar algún trámite. ✓ 1.1.3. Mejorar la calidad de la infraestructura tecnológica de los servidores públicos, para una mejor respuesta rápida y oportuna antes los ciudadanos. ✓ 1.2.1. Brindar capacitación a los servidores públicos en materia de derechos humanos y equidad de género entre mujeres y hombres, así como en el mejoramiento del trato hacia los ciudadanos. ✓ 1.2.2. Presentarse a los cursos que imparte las diferentes dependencias en materia del mejoramiento de la atención hacia los ciudadanos. ✓ 1.2.3. Elaboración y aprobación por cabildo municipal los manuales de procedimientos y organización de cada una de las áreas que conforman al H. Ayuntamiento de Paxtla. ✓ 1.3.1. Elaboración y aprobación de una página web, para el mejoramiento de la transparencia ante los ciudadanos. ✓ 1.3.2. Publicación de las acciones realizadas y por realizar por parte de la Administración 2021 – 2024 en beneficio a los ciudadanos que no cuentan con la facilidad de entrar a páginas de internet. ✓ 2.1.1. Aprobar por cabildo e implementar descuentos en beneficio a los ciudadanos y a su vez para el aumento de la recaudación de Ingresos Municipales. ✓ 2.1.2. Mantener la actualización del padrón de contribuyentes para el correcto seguimiento de la recaudación. ✓ 2.1.3. La Generación de Informes de reportes de manera diaria por la recaudación obtenida durante el día. ✓ 2.2.1. Llevar a cabo la instrumentación de proyectos y el correcto seguimiento para la obtención de recursos estatales o federales en beneficio a los ciudadanos.</p> <p>✓ 2.2.2. Llevar a cabo la aplicación de los recursos obtenidos de manera eficiente, eficaz, honrada y transparente en beneficio a los ciudadanos.</p>

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje 5: Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción

Administración Pública

Fomentar un gobierno abierto a la ciudadanía, garante del combate a la corrupción y eficaz en la gestión gubernamental

Optimizar los procesos institucionales a través de mecanismos eficientes y la implementación de soluciones tecnológicas, así como del fortalecimiento del uso de las herramientas digitales.

Impulsar acciones que permitan detectar, denunciar, investigar y sancionar los actos de corrupción.
Promover una cultura de eficiencia y mejora continua, para lograr un adecuado ejercicio de los recursos públicos.
Desarrollar políticas efectivas que respondan a las necesidades y demandas de la sociedad.

Indicadores

1. Impulsar la transparencia y el gobierno abierto en la Administración Pública Estatal, a través de herramientas digitales efectivas para la rendición de cuentas. 2. Promover la simplificación de trámites, servicios y regulaciones en beneficio de la ciudadanía. 3. Implementar mecanismos innovadores de participación ciudadana que evalúan la política regulatoria en el estado. 4. Propiciar la apertura rápida de empresas de bajo riesgo en los municipios del estado, mediante la implementación de programas de Mejora Regulatoria.
1. Mejorar los procesos de control y evaluación del desempeño de la gestión gubernamental. 2. Fortalecer la coordinación interinstitucional para promover una mayor transparencia y rendición de cuentas en el ejercicio de los recursos públicos. 3. Promover estrategias de fomento a la ética e integridad en el ejercicio de la función pública.
1. Impulsar la recaudación de los ingresos públicos mediante esquemas de tributación eficientes que promuevan el cumplimiento voluntario y oportuno de obligaciones, y minimicen la evasión fiscal. 2. Fortalecer los instrumentos y mecanismos normativos de captación y ejercicio de los recursos públicos. 3. Mejorar la distribución del gasto público, a través de una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados, asegurando que los recursos se asignen prioritariamente a programas de mayor beneficio a la población.
1. Generar esquemas de co-creación que fomenten la participación ciudadana al interior del estado. 2. Coordinar estrategias para asegurar la gobernanza. 3. Incorporar a todos los sectores de la sociedad en el proceso de toma de decisiones

Objetivo

Valor Promedio del Índice de Gobierno Abierto de la Métrica de Gobierno Abierto
Ranking del Subíndice de Gobiernos Eficientes y Eficaces del Índice de Competitividad Estatal
Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes en trámites
Barómetro de Información Presidencial Estatal (Índice de Información del Gasto
Indicador de Rendición de Cuentas en la implementación del PGR-SED
Diagnóstico de la Rendición de Cuentas en la implementación del PGR-SED
Ingresos propios



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. ELISA GARCIA SORIANO
Tesorera Municipal
Elaboró
Irán Benitez Malders

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
Encajado de Transparencia
Elaboró
Eduardo Ariel Villalba Herrera

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. DAMA FLORES LOPEZ
Secretaria General del Ayuntamiento
Elaboró
Dama Flores Lopez



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. MIGUEL ANGEL CARRERA
Presidente Municipal
Elaboró
Miguel Ángel Carrera

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
Encajado de Transparencia
Elaboró
Eduardo Ariel Villalba Herrera

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024
C. GUADALUPE ZILTZIN SANCHEZ
Contratadora Ajena
Revisó
Guadalupe Ziltzin Sanchez

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PUEBLA 2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Municipio Transparente

Nombre del Programa presupuestario: MUJ

Clave del Programa presupuestario: H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir al mejoramiento de la Administración Pública Municipal a través de la aplicación de las mejores prácticas gubernamentales en el servicio público	Porcentaje de programas públicos operando	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	
PROPOSITO	El Municipio de Piaxtla cuenta con servicios administrativos públicos de calidad privilegiando la pronta atención a la ciudadanía	1	Recaudación incrementada	Porcentaje de población beneficiada	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
		2	Prácticas gubernamentales operando	Porcentaje de autonomía financiera	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
		3	Información pública transparente	Porcentaje de programas administrativos operando	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
		4	Servicio público a la ciudadanía mejorado	Porcentaje de programas de Transparencia y Acceso a la Información Pública operando	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
		5	Asesoría jurídica brindada	Porcentaje de atención ciudadana	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
COMPONENTES					

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Dar 12 seguimientos a los ingresos a través de los Registros Contables			
	1.2	Dar 12 seguimientos a los apoyos económicos a través de los descuentos			
	1.3	Dar 12 seguimientos a las acciones realizadas por la Secretaría General en la expedición de documentos	Porcentaje de autonomía financiera	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	1.4	Dar 12 seguimientos a las acciones realizadas por Registro Civil en la expedición de documentos			
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Llegar 12 seguimientos del registro contable de ingresos y egresos a través del SCG			
	2.2	Realizar 4 registro en el SEVAC			
	2.3	Realizar 12 registros de control a través del SERIMA	Porcentaje de programas administrativos gubernamentales operando	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.4	Realizar 4 registros a través del SRFI			
	2.5	Dar 4 seguimientos a las sesiones de Cabildo			
	2.6	Llizar 4 seguimientos al cumplimiento de los Programas Presupuestarios			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Llevar a cabo 4 seguimientos a la Plataforma Nacional de Transparencia			
	3.2	Llevar a cabo 12 seguimientos a la Plataforma de INCOMEX	Porcentaje de programas de Transparencia y Acceso a la Información Pública operando	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3.3	Llevar a cabo 4 seguimientos a la Página Oficial del Ayuntamiento en materia de Transparencia			
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Llevar a cabo 12 seguimientos a las quejas y denuncias			
	4.2	Llevar a cabo 12 seguimientos de atención ciudadana			
	4.3	Llevar a cabo 6 seguimientos de las presuntas Faltas Administrativas	Porcentaje de atención ciudadana	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	4.4	Llevar 6 seguimientos a las Cartillas de Servicio Militar			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	4.5	Ejecutar un programa de capacitación para los servidores públicos			
	5.1	Llevar a cabo 4 seguimientos de los asuntos Jurídicos de los que el Ayuntamiento sea parte	Porcentaje de acciones en materia de asesoría Jurídica	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	5.2	Ejecutar un programa de Asesoría Jurídica			
	5.3				
	5.4				
5.5					

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 8,977,875.00	\$ 8,977,875.00	\$ 2,990,364.06	\$ 2,656,540.45

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)		Fuente de Financiamiento	
2.1 Recursos Federales;	Participacion \$	1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:
\$ 8,292,794.71	\$	685,080.29	\$

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.1.0.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	1. Gobierno	1.1. Legislación	1.1.1. Legislación	MUNICIPIO TRANSPARENTE

C. ELSA GARCIA SORIANO
Tesorera Municipal
Elaboro

CONSTITUCIONAL
PIAXTLA
PUEBLA
2021 - 2024

C. GABRIEL ZIN SALGADO SANCHEZ
Secretario Municipal
Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. IRAN BENITEZ BAUTISTAS
Director de Asesoría Civil
Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRAL ORIA
C. FRIEDBERG RUBEN VILLALBA HERRERA
E2021-2024 de Transparencia
Elaboro

C. GUADALUPE ZITZIN VILLALBA SANCHEZ
Contralora
Elaboro

C. MIGUEL ANGEL MARTINEZ TORRES
Presidente Municipal
Autoro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRAL ORIA
C. FRIEDBERG RUBEN VILLALBA HERRERA
E2021-2024 de Transparencia
Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRAL ORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Contribuir al mejoramiento de la Administración Pública Municipal a través de la aplicación de las mejores prácticas gubernamentales en el servicio público

Datos de Identificación del Programa Institucional

Municipio Transparente

H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de programas públicos operando		Tipo de indicador:	Estratégicos					
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Los programas públicos municipales		Dimensión del indicador:	Eficacia					
Unidad de medida:	Programa	Algoritmo	Unidad Responsable del indicador de FIN:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico					
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>Denominador (Variable 2)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total de programas públicos</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)		Total de programas públicos	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Número de programas públicos eficientados	
Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)								
	Total de programas públicos								
Numerador (Variable 1)	Medios de Verificación de las Variables								
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios								
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios									
Características del indicador									
	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
	X	X	X	X	X	X			
Justificación del cumplimiento de las características CREMMA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información está disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional			

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Metas Anuales		Anual		
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Sentido del indicador	Comportamiento del indicador	Accidente
6	6	2023	2024	Ascendente	Ascendente	
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100	100	100	200	No se cuenta con información del indicador para 2022	
Realizada	100	100		100		

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)							1	1	1	1	1	1	6
Realizada (B)													
Avance %= ((A)/(B))*100													
Parámetros de semafización	Avance 90-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110% 120% En riesgo			Avance <80% y >120% Crítico						Cumplimiento del indicador

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para el tercer y cuarto trimestre

MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO



CONSTITUCIONAL
P I ACEBALBAERCA SORIANO
P U D B Esq. 1ra Municipal
Elaboró

CONSTITUCIONAL
C. GUADALUPE ZILTZIN SANCIBO SANCHEZ
Contralora de Planeación
CENITRO DE PLANEACION
2021-2024

CONSTITUCIONAL
C. CLAYA FLORES LOPEZ
Secretaria General de Ayuntamiento
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PERIFERIA DE CALZADA
2021-2024

CONSTITUCIONAL
C. IRAN BENITEZ SALDANAS
Director de Registros Civil
Elaboró

[Signature]
2021-2024

[Signature]
2021-2024

[Signature]
2021-2024

[Signature]
2021-2024

C. EDUARDO ARIE VILLALBA HERRERA
Encargado de Transparencia
Elaboró

C. GUADALUPE ZILTZIN SANCIBO SANCHEZ
Contralora de Planeación
CENITRO DE PLANEACION
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACGARRA HERRERA
Presidente Municipal de la Comisión de Planeación
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PERIFERIA DE CALZADA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

El Municipio de Piaxtla cuenta con servicios administrativos públicos de calidad privilegiando la pronta atención a la ciudadanía

Datos de Identificación del Programa Institucional

Municipio Transparente

H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	Porcentaje de población beneficiada		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Población beneficiada		Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Habitantes		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Número de personas beneficiadas	
			Denominador (Variable 2)	
			Total de la población (Censo INEGI 2020)	

Medios de verificación de las variables

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoriable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Anual	
					Comportamiento del indicador:	Accidente
3702	3702	2023		Ascendente		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada		80	80	160		
Realizada		80		80	No se cuenta con información del indicador para 2022	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													3702
Realizada (B)													3702
Avance % = ((A)/(B))*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%		Aceptable		Avance 80 - 90% y 110% - 120%		En riesgo		Avance <80% y >120%		Crítico		Cumplimiento del indicador

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. ELSA GARCIA SERRANO
 Tesorera Municipal
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. GUADALUPE ZILIBERTI SANCHEZ
 Contralora Municipal
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. CLARA FLORES LOPEZ
 Secretaria General del Ayuntamiento
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. IRAN BENITEZ PALMERAS
 Director de Registro Civil
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
 Encargado de Transparencia
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. GUADALUPE ZILIBERTI SANCHEZ
 Contralora Municipal
 Reviso

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 C. MIGUEL ANGELO VILLALBA HERRERA
 Presidente Municipal
 Elaboro

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA PUEBLA
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		Municipio de Piaxtla, Puebla					
Resumen Narrativo de la MIR:		Recaudación Incrementada					
Datos de Identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario:		Municipio Transparente					
Unidad responsable:		H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contaduría Municipal, Registro Civil, UTRAP y Asesor Jurídico					
Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del Indicador:		Porcentaje de autonomía financiera		Tipo de Indicador:		Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?:		Autonomía financiera		Dimensión del Indicador:		Economía	
Unidad de medida:		Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:		H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contaduría Municipal, Registro Civil, UTRAP y Asesor Jurídico	
Método de cálculo o fórmula del Indicador:		Variable 1 / Variable 2 * 100		Algoritmo		Porcentaje de recursos presupuestados por concepto de recursos fiscales	
				Numerador (Variable 1)		Porcentaje de ingresos presupuestados	
				Denominador (Variable 2)			
Medio de verificación de las variables							
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios							
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios							
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Economía	
		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	
						El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	
						El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	
						El indicador provee información adicional	
Determinación de Metas							
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:	
		5		2023		Ascendente	
				2024		Ascendente	
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:		2022		2023		2024	
Programada		5		5		5	
Realizada		5		5		5	
						Acumulada	
						10	
						5	
						No se cuenta con información del indicador para 2022	
						Observaciones y/o comentarios	
						Comportamiento del Indicador:	
						Ascendente	
						Trimestral	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada													5	
Realizada													5	
Avance %														
Parámetros de semaforización	Avance 90-110% Aseparable			Avance 80 - 90% y 110%-120%			En riesgo			Avance <80% y >120%			Critico	Cumplimiento del indicador

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre						2do Trimestre						3ro Trimestre						4to Trimestre						Meta acumulada		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Dar 12 seguimientos a los ingresos a través de los Registros Contables		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dar 12 seguimientos a los apoyos económicos a través de los descuentos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dar 12 seguimientos a las acciones realizadas por la Secretaría General en la expedición de documentos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dar 12 seguimientos a las acciones realizadas por Registro Civil en la expedición de documentos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
 PIA Xalapa, Veracruz
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GUADALUPE ESCOBAR GONZALEZ
 Regidora Municipal
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. CLARA FLORES LOPEZ
 Secretaria General del Ayuntamiento
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. IRAN BENITEZ BAIDIBAKIS
 Director de Registro Civil
 2021-2024

TESORERIA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 CONTRALORIA
 PIA XALAPA, VERACRUZ
 2021-2024

C. EDUARDO ARIEL VILA ALBA HERRERA
Encargado de Transparencia
Ejército

C. GUADALUPE ZILIZIN SALGADO SANCHEZ
Contratora Municipal
Revisó

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
MAYORÍA RELATIVA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CIUDAD DE PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
MAYORÍA RELATIVA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Prácticas gubernamentales operando

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	Municipio Transparente
Unidad responsable:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTRAP y Asesor Jurídico

Datos de Identificación de Indicador

Nombre del Indicador:	Porcentaje de programas administrativos gubernamentales operando		Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Los programas gubernamentales que operan		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programas		Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTRAP y Asesor Jurídico
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de programas administrativos implementados
			Denominador (Variable 2)	Total de programas administrativos
Medio de verificación de las variables				

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CENAAA	X	X	X	X	X
El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información está disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	40	2023	Sentido del indicador:			
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		100	100	200		
Realizada		100		100		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		100	100	200		
Realizada		100		100		

No se cuenta con información del indicador para 2022

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada			10			10			10			10	40
Realizada			10										10
Avance %													
Parámetros de sematización	Avance 90-110%		Aceptable		Avance 80 - 90% y 110% - 120%		En riesgo		Avance <80% y >110%		Crítico		Cumplimiento del indicador

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic		
Llegar 12 seguidores del registro contable de ingresos y egresos a través del SCG	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.	1	1	1									1	12	
		Real.	1	1	1										1	3
Realizar 4 registros en el SEVAC		Progr.			1										1	4
		Real.			1										1	1
Realizar 12 registros de control a través del SEIRMA		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar 4 registros a través del SRF1		Progr.			1										1	
		Real.			1										1	
Dar 4 seguimientos a las sesiones de Cabildo		Progr.			1										4	
		Real.			1										4	
Realizar 4 seguimientos al cumplimiento de los Programas Presupuestarios		Progr.			1										4	
		Real.			1										4	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

TESORERIA

C. GONZALO SANCHEZ
Tesorería Municipal
P. Felipe J. P.
2021 - 2024

C. EDUARDO ARIE VIALBA HERRERA
Encargado de la Inspección
Elaboró



C. GUADALUPE ZUZUMARRA SANCHEZ
Contralora Municipal
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRA PUEBLA
2021-2024

C. GUADALUPE ZUZUMARRA SANCHEZ
Contralora Municipal
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONTRA PUEBLA
2021-2024



C. CLARY LÓPEZ LOPEZ
Secretaria General del Ayuntamiento Municipal
Elaboró
SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

[Signature]

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. IRAN BENEZ BAUTISTA
Director de Registro Civil
Elaboró



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio: Municipio de Piaxtla, Puebla
 Resumen Narrativo de la MIR: Información pública transparentada

Datos de Identificación del Programa Institucional: Programa Presupuestario: Municipio Transparente
 Unidad responsable: H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de Transparencia y Acceso a la Información Pública operando		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Programas de rendición de cuentas		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Programas		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Número de programas administrativos implementados Total de programas administrativos	

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
 Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	
	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos		El indicador provee información adicional	

Linea base	Determinación de Metas		Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Trimetral
	Valor	Año				
	20	2023		Ascendente		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		100	100	200		
Realizada		100		100	No se cuenta con información del indicador para 2022	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada			10			10			10				40
Realizada			10						10				10
Avance %													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110%-120% En riesgo			Avance <80% y >110% Crítico			Cumplimiento del Indicador			

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Llevar a cabo 4 seguimientos a la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.			1									1	4
		Real.													
		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
Llevar a cabo 12 seguimientos a la Plataforma de INFOMEX		Progr.													1
		Real.													
Llevar a cabo 4 seguimientos a la Página Oficial del Ayuntamiento en materia de		Progr.													0
		Real.													0
		Progr.													0
		Real.													0
		Progr.													0
		Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA

TESORERIA

C. ELSA GARCÍA SORIANO
2021-2024
Elaboró

Elsa García Soriano

C. EDUARDO ARIÉ VILALBA HERRERA
Encargado de Representancia Ejecutiva



C. GUADALUPE VILLALBA GADO SANCHEZ
2021-2024
Elaboró

C. GUADALUPE VILLALBA GADO SANCHEZ
Contralora Municipal
2021-2024
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA, PUEBLA, 2021-2024



C. GEMMA ESCOBAR
2021-2024
Elaboró

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
2021-2024
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL PIAXTLA, PUEBLA, 2021-2024

C. IRANI BUSTITZ BONDURAS
2021-2024
Elaboró

C. IRANI BUSTITZ BONDURAS
Director del Registro Civil
2021-2024
Elaboró



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Servicio público a la ciudadanía mejorado

Datos de Identificación del Programa Institucional

Municipio Transparente
H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención ciudadana		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Atención a la ciudadanía		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programas		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numero de programas administrativos implementados	
		Denominador (Variable 2)	Total de programas administrativos	

Medio de verificación de las variables
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CREMAA El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable El indicador resulta ser monitoreable El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa El indicador provee información adicional	X	X	X	X	X

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	37	2023	Trimestral			
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024			
Programada				100	100	Acumulada
Realizada		100		100	100	No se cuenta con información del indicador para 2022

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada			8			10							37
Realizada			8										8
Avance %													
Parámetros de semalización	Avance 90-110%		Aceptable	Avance 80 - 90% y 110% - 120%		En riesgo	Avance <80% y >120%		Crítico		Cumplimiento del Indicador		

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Llevar a cabo 12 seguimientos a las quejas y denuncias	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1								3
Llevar a cabo 12 seguimientos de atención ciudadana	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1								3
Llevar a cabo 6 seguimientos de las presuntas faltas Administrativas	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.		1										6
		Real.		1										1
Llevar 6 seguimientos a las Cartillas de Servicio Militar	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.		1		1								6
		Real.		1										1
Ejecutar un programa de capacitación para los servidores públicos	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.						1						1
		Real.												0
		Progr.												0
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C. IRAN HERNANDEZ BAUDRAS

Director de Registro Civil

Edo. de

Edo. de

TESORERIA / Isq 2021 / 2024

C. EDUARDO ARIEL VILLALBA HERRERA
Encargado de Representancia Ejecutiva



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C. GUADALUPE ZETEN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal de Ingresos Municipales

Contralora Municipal de Ingresos Municipales

CONTRALORIA MUNICIPAL

2021-2024

C. GUADALUPE ZETEN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal de Ingresos Municipales

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA MUNICIPAL
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C. CARMEN DOMESTI LOPEZ
Secretaria General del Ayuntamiento

Secretaria General del Ayuntamiento

CONTRALORIA MUNICIPAL

2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

C. IRAN HERNANDEZ BAUDRAS
Director de Registro Civil



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio: Municipio de Piaxtla, Puebla
 Resumen Narrativo de la MIR: Asesoría jurídica brindada

Programa Presupuestario: Municipio Transparente
 Unidad responsable: H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico

Datos de Identificación del Indicador		Porcentaje de acciones en materia de asesoría jurídica		Tipo de indicador:		Gestión	
Nombre del indicador:	Asesoría jurídica			Dimensión del indicador:	Eficacia		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Programas			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	H. Cabildo, Tesorería Municipal, Secretaría General, Contraloría Municipal, Registro Civil, UTAP y Asesor Jurídico		
Unidad de medida:	Programas			Algoritmo	Número de programas administrativos implementados		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100			Denominador (Variable 2)	Total de programas administrativos		

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
 Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X	X	X
El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa						
El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable						
El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos						
El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa						
El indicador provee información adicional						

Linea base	Determinación de Metas				Comportamiento del indicador:	Ascendente
	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:		
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	4	100	100	200		
Realizada	4	100	100	100	No se cuenta con información del indicador para 2022	

Reporte: Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Actividades												Meta acumulada			
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre						
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Llevar a cabo 4 seguimientos de los asuntos Jurídicos de los que el Ayuntamiento sea parte	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.			1											1	4
Real.				1												1	1
Progr.							1										1
Real.																	0
Ejecutar un programa de Asesoría Jurídica	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Progr.															0
Real.																	0
Progr.																	0
Real.																	0
		Progr.															0
		Real.															0
		Progr.															0
		Real.															0
		Progr.															0
		Real.															0

Parámetros de semafización	Avance 90-110%	— Aceptable	Avance 80 - 90% y 110% - 120%	En riesgo	Avance <80% y >110%	Critico	Cumplimiento del Indicador

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PIAXTLA

P U G E S G A R C I A S O R I A N O

Tesorería Municipal

2021-2024

[Handwritten signature]

C. EDUARDO AVEL VILLALBA HERRERA
Encargado de Transparencia
Elaboró



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

CONTRALORIA

PIAXTLA PUEBLA

2021-2024

Elaboró

[Handwritten signature]

C. GUADALUPE ALTIZIN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

[Handwritten signature]



C. GERMÁN TORRES TOPEZ

Secretaría General del Ayuntamiento Municipal CONSTITUCIONAL

Elaboró

[Handwritten signature]

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Autoprogó



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. IRAN BENTEZ BALDERAS
Director del Registro Civil
Elaboró

[Handwritten signature]



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda
Clave del Programa presupuestario:	IBM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Deficiencia en la infraestructura básica y pobreza extrema

Justificación del Pp

El Pp atiende las necesidades de la población mediante la ejecución de un programa integral de obra pública y apoyo al campo

Estado actual del problema

Precariedad en la infraestructura básica de calidad que permita mejorar las condiciones de vida de la población del Municipio y limitado acceso a apoyos para el campo

Evolución del problema

Limitado acceso a la infraestructura básica de calidad tanto en los hogares (agua, drenaje, alumbrado público, etc) como en los espacios públicos (caminos, carreteras, brechas y calles)

Experiencias de atención

El Municipio de Piaxtla, en atención al problema identificado ha fortalecido la planeación de la obra pública municipal, así mismo, ha dotado de diversos apoyos al campo.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología del Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.
Población Objetivo	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.
Población atendida (beneficiarios)	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PIAXTLA, PUEBLA 2021-2024	 C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITTA Directora de Obras Elabóro	 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL CONTRALORIA PIAXTLA, PUEBLA 2021-2024	 C. GUADALUPE ZILTEÑO SANCHEZ Contraloría
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PIAXTLA, PUEBLA 2021-2024	 C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA Encargado de Desarrollo Rural Elabóro	 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL CONTRALORIA PIAXTLA, PUEBLA 2021-2024	 C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA Presidente Municipal Autorizó

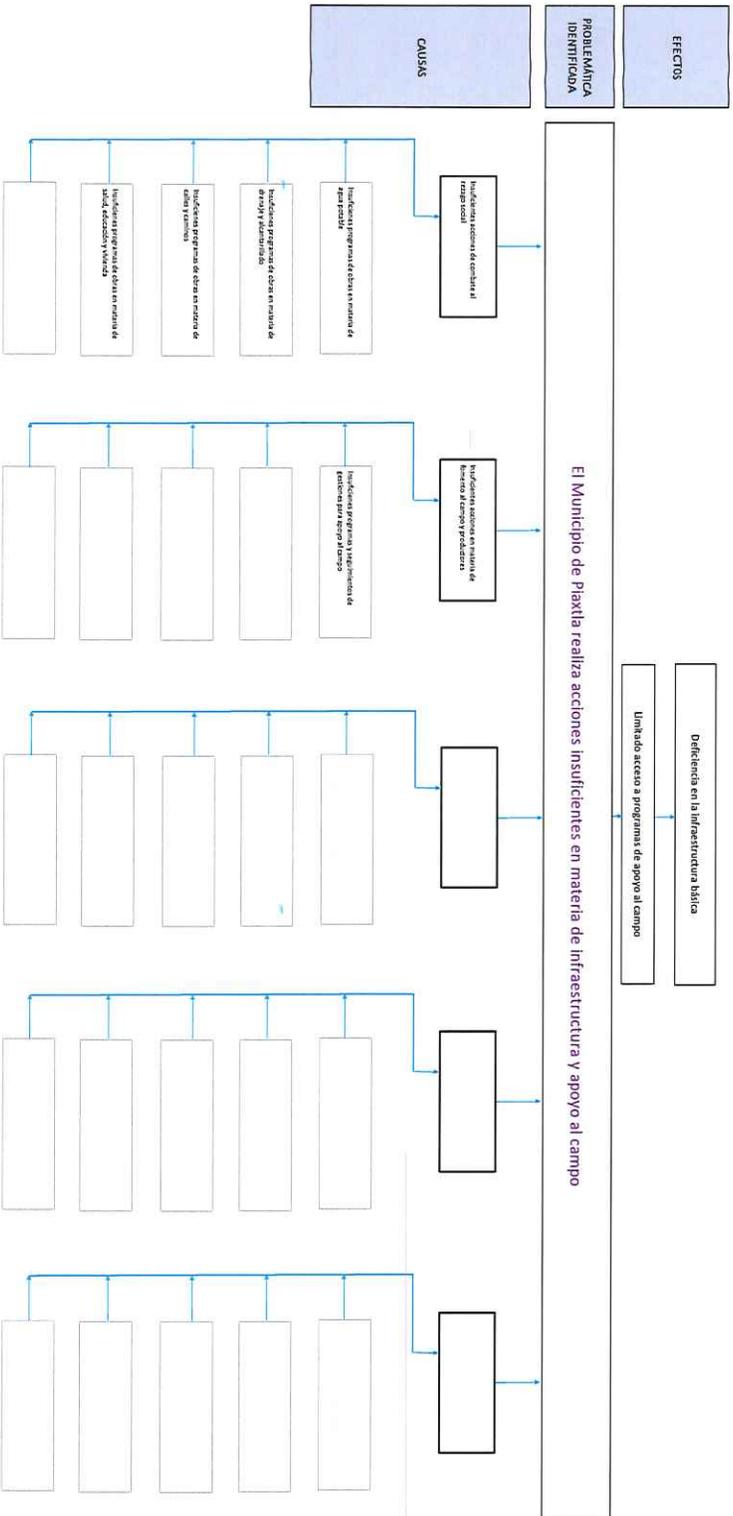


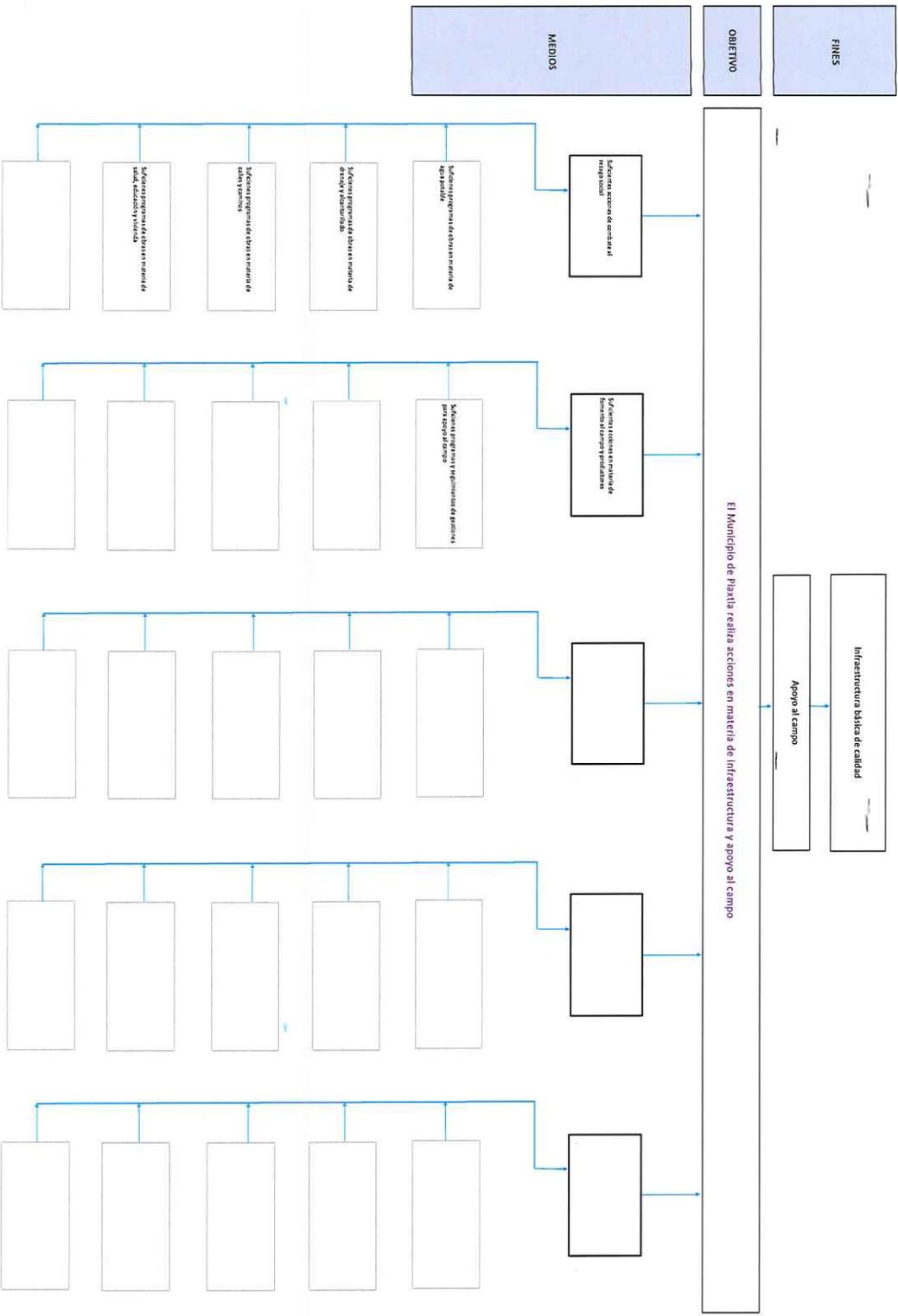
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda
Clave del Programa presupuestario:	IBM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de obras públicas y Fomento de Desarrollo Rural

Árbol del problema





Estrategia para la selección de alternativas.

El Comité Municipal de Planeación para el Desarrollo Municipal (COMUPRODEMU) es el órgano encargado de formular y ejecutar el Programa Municipal de Planeación para el Desarrollo Municipal (PMPEMD) y de supervisar su cumplimiento. El COMUPRODEMU es el órgano encargado de formular y ejecutar el Programa Municipal de Planeación para el Desarrollo Municipal (PMPEMD) y de supervisar su cumplimiento. El COMUPRODEMU es el órgano encargado de formular y ejecutar el Programa Municipal de Planeación para el Desarrollo Municipal (PMPEMD) y de supervisar su cumplimiento.

Para la selección definitiva de las alternativas que serán parte del Programa se consideró la prestación de los bienes y servicios que atienden a la identificación del problema, mismos que han sido efectivos, toda vez que han logrado contribuir con el logro de las metas y objetivos contemplados en la Programación Municipal.


C. CAMELIA BELANDIER LUCERO ZUBITA
Directora de Obras
Ejido


C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Ejecutivo de Desarrollo Rural
Ejido


C. GUADALUPE
Congregación
Ejido

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRAL ORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024


C. CAMELIA
Presidencia Municipal
Ejido

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)
 Nombre del Municipio: Municipio de Piaxtla, Jalisco
 Ejercicio fiscal: 2024
 Nombre del Programa presupuestario: Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda
 Clave del Programa presupuestario: IBM
 Dependencia o Entidad responsable del PP: Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Contribuir a la disminución de las desigualdades sociales mediante el fortalecimiento de la Infraestructura y apoyo al campo	<p>9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y</p>	<p>9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, eficientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos</p> <p>9.2 Promover una industria sostenible y sostenible y, de aquí a 2030, apoyar significativamente la creación de la industria a emplear y al producto interno bruto, de acuerdo con las circunstancias nacionales, y duplicar esta contribución en los países menos adelantados</p> <p>9.3 Aumentar el acceso de las pequeñas, medianas y otras empresas, particularmente en los países en desarrollo, a los servicios financieros, incluidos créditos asequibles, y su integración en las cadenas de valor y los mercados</p> <p>9.4 De aquí a 2030, modernizar la infraestructura y promover el desarrollo de ciudades sostenibles, utilizando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente sostenibles, y logrando que todos los países tomen medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas</p>	<p>Desarrollo de infraestructura y apoyos al campo asequible y equitativa para todos</p>

Propósito	El Municipio de Piaxtla realiza acciones en materia de infraestructura y apoyo al campo	<p>promover la innovación gubernativa inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.</p>	<p>9.5. Aumentar la investigación científica y mejorar la capacidad tecnológica de los sectores industriales de todos los países, en particular los países en desarrollo, entre otros cosas fomentando la innovación y aumentando considerablemente, de aquí a 2030, el número de personas que trabajan en investigación y desarrollo por medio de habitantes y los países de los sectores público y privado en investigación y desarrollo.</p> <p>9.4. Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo o sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo.</p> <p>9.3. Apoyar el desarrollo de tecnologías, la innovación y la innovación nacional en los países en desarrollo, incluido promulmando un entorno normativo propicio a la clasificación individual y la acción de valor a los productos básicos, entre otros cosas.</p> <p>9.2. Aumentar significativamente el acceso a la tecnología de la información y las comunicaciones y esfuerzos por promover el acceso universal y asequible a Internet en los países menos adelantados de aquí a 2030.</p>	Desarrollo de infraestructura y apoyos al campo asequible y equitativa para todos
Eje	Eje2. Desarrollo de una Infraestructura de Calidad en beneficio a nuestros ciudadanos.		<p>Alineación al Plan Municipal de Desarrollo</p>	
Objetivo	<ol style="list-style-type: none"> Mejoramiento de las viviendas con las que cuentan los ciudadanos del Municipio de Piaxtla, mediante un programa enfocado al beneficio de los ciudadanos. Mantenimiento a vías que comunican a la cabecera municipal y a las comunidades más alejadas, para el beneficio de los ciudadanos y transportista, así como para mejorar la comunicación a las instituciones de educación existentes en el Municipio y el mejoramiento de las áreas deportivas. Mejoramiento de la eficiencia de los servicios públicos que brinda el H. Ayuntamiento de Piaxtla como el alumbrado público, drenaje y alcantarillado, agua potable, así como el mantenimiento al panteón e iglesias del Municipio. 			
Estrategias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2.1.1. Elaboración e implementación de un programa enfocado al mejoramiento de las viviendas de los ciudadanos del Municipio. ✓ 2.2. Ejecutar obras de acciones para el mejoramiento de las viviendas de nuestros ciudadanos. ✓ 2.1. Ejecución de obras básicas y directas o complementarias que contribuyan en el beneficio de los ciudadanos y fortalecimiento de nuestro Municipio. ✓ 2.2. Mejoramiento de las vialidades que comunican de la cabecera municipal hacia las comunidades más alejadas ✓ 2.3. Mejoramiento o construcción de áreas deportivas y de educación para los ciudadanos del Municipio, teniendo en cuenta la equidad de género entre mujeres y hombres, sin importar la edad, economía y condición física. ✓ 3.1. Ampliar el servicio de drenaje y alcantarillado para los desechos de aguas negras y residuales para la salvaguarda del medio ambiente. ✓ 3.2. Mejoramiento del panteón e iglesias de nuestro Municipio de Piaxtla en beneficio a los habitantes 			

	<p>✓ 2.1.1. Publicación en medios de comunicación masiva y en página de Internet del Municipio sobre la integración del expediente de los ciudadanos para el mejoramiento de sus viviendas.</p> <p>✓ 2.1.2. Capacitación a los ciudadanos para la integración correcta de su expediente para el mejoramiento de su vivienda.</p> <p>✓ 2.2.1. Disminución del índice de viviendas precarias o en su caso de viviendas sin drenaje, agua potable, sanitario digno, piso de concreto y sin energía eléctrica.</p> <p>✓ 2.2.2. Introducción de agua entubada en las viviendas que no cuentan con este servicio.</p> <p>✓ 2.2.3. Construcción de piso firme para viviendas que cuentan con piso de tierra.</p> <p>✓ 2.2.4. Construcción de escusados dignos en las viviendas del Municipio.</p> <p>✓ 2.2.5. Colocación de drenaje en las viviendas que no cuentan con este servicio.</p> <p>✓ 2.2.6. Colocación de estufas ecológicas para las familias necesitadas y con escasos recursos.</p> <p>✓ 2.2.7. Colocación de energía eléctrica en viviendas que no cuentan con este servicio.</p> <p>✓ 2.2.11. Llevar a cabo la introducción de drenaje y alcantarillado en las diferentes calles y comunidades del Municipio.</p> <p>✓ 2.12. Llevar a cabo la perforación de pozo para el abasto de agua potable en el Municipio y en beneficio a los ciudadanos que en el habitan.</p> <p>✓ 2.2.1. Adoquinamiento, pavimentación y mantenimiento a las calles que comunican a las comunidades más alejadas de la cabecera.</p> <p>✓ 2.2.2. Colocación de guarniciones o banquetas, así como apertura de calles que comuniquen a las Zonas de Atención Prioritaria y tomando en cuenta a los ciudadanos con capacidades diferentes.</p> <p>✓ 2.2.3. Colocación de señalética en las vialidades del Municipio.</p> <p>✓ 2.2.4. Mejoramiento de la imagen urbana en el Municipio de Piaxtla.</p> <p>✓ 2.3.1. Mantenimiento a instituciones educativas del Municipio, en beneficio a los alumnos y docentes.</p> <p>✓ 2.3.2. Construcción de salones dignos y apropiados para el mejoramiento de la educación.</p> <p>✓ 2.3.3. Colocación de una antena de telefonía celular para el mejoramiento de la señal en las comunidades más alejadas y con el beneficio a los ciudadanos asistentes a instituciones educativas.</p> <p>✓ 3.1.1. Ampliación del sistema de agua potable para las localidades más alejadas de la cabecera Municipal de Piaxtla.</p> <p>✓ 3.1.2. Realizar la perforación de pozos en varias localidades del Municipio.</p> <p>✓ 3.1.3. Ampliación de drenaje y alcantarillado en las diferentes calles del Municipio para la conexión de las viviendas.</p> <p>✓ 3.1.4. Ampliación y rehabilitación del alumbrado público en las calles y comunidades del Municipio en beneficio a los ciudadanos y visitantes.</p>
Eje	Eje 4. Apoyo al Campo Poblano, Ganadería y Ciudadano del Medio Ambiente.
Objetivo	<p>1. Brindar apoyo a los ciudadanos que se dedican al cultivo, así como realizar métodos que permitan generar productos de calidad y poder promocionar cada artículo cosechado en el Municipio de Piaxtla por parte de nuestros ciudadanos dedicado al campo.</p> <p>2. Brindar apoyo a los ciudadanos que se dedican a la ganadería, así como realizar métodos que permitan generar un ganado de calidad y poder promocionar cada ganado criado en el Municipio de Piaxtla por parte de nuestros ciudadanos dedicados a la cría de ganados.</p> <p>3. Identificar las acciones para el cuidado y atención de sus recursos naturales, como lo son el agua y su tratamiento, el aire, las áreas verdes y el uso del suelo, la flora y la fauna, en</p>
Estrategias	<p>✓ 1.1. Apoyo a los productores agrícolas del Municipio de los principales productos como el maíz de grano y la papaya para fortalecer la producción y comercialización.</p> <p>✓ 1.2. Impulsar la comercialización de los productos del manejo de cultivos que existe en el Municipio de Piaxtla.</p> <p>✓ 1.3. Impulsar proyectos para el mejoramiento de las tierras que se utilizan para cultivar y cosechar en el Municipio.</p> <p>✓ 2.1. Apoyo a los ciudadanos del Municipio de Piaxtla que su principal fuente económica es la cría de ganado.</p> <p>✓ 2.2. Brindar apoyo de desarrollos de estrategias de capacitación y apoyo a los ciudadanos dedicados a la ganadería.</p> <p>✓ 3.1. Ampliar el servicio de drenaje en viviendas particulares y alcantarillado para el desecho de aguas negras y residuales para la salvaguarda del medio ambiente.</p> <p>✓ 3.2. Inculcar a los ciudadanos del Municipio de Piaxtla a una cultura de cuidado del medio ambiente.</p> <p>✓ 3.3. Implementar acciones y procedimientos dirigidos a prevenir, controlar y evitar impactos negativos al medio ambiente.</p>

<p>Lineas de Acción</p>	<p> ✓ 1.1.1. Brindar apoyos económicos, en especie, así como de capacitación y tecnificación. ✓ 1.1.2. Brindar fertilizantes a nuestros agricultores para una mejor cosecha de sus productos. ✓ 1.1.3. Análisis de las tierras para la identificación necesidades y rezagos municipales. ✓ 1.1.4. Realizar cursos de capacitación para los agricultores del Municipio para integrar adecuadamente sus expedientes para la solicitud de apoyos que brindará el H. Ayuntamiento. ✓ 1.2.1. Difundir en diferentes medios de comunicación masiva los productos que se cosechan o elaboran dentro del Municipio. ✓ 1.2.2. Llevar a cabo exposiciones o ferias de los productos del campo, en coordinación con los productores de diferentes sectores económicos. ✓ 1.2.3. Integrar a un grupo de personal capacitado para el monitoreo de los cultivos de la región en materia de la sanidad e higiene. </p> <p> ✓ 1.3.1. Impulsar la sanidad e inocuidad de los productos agrícolas en el Municipio. ✓ 1.3.2. Realizar un listado de los agricultores del Municipio para organizar reuniones de trabajo e información. ✓ 1.3.3. Impulsar las cadenas productivas agrícolas para fortalecer su productividad en el Municipio. ✓ 2.1.1. Realizar una campaña de identificación de brucelosis y tuberculosis en ganado bovino y ovino. ✓ 2.1.2. Implementar una campaña de vacunación preventiva contra la rabia parvítica en ganado bovino y ovino. ✓ 2.1.3. Apoyo con alimento para el ganado que crían los ciudadanos del Municipio de Piaxtla. ✓ 2.2.1. Implementación de un programa de capacitación y apoyo a la ganadería sostenible de nuestros ciudadanos. ✓ 2.2.2. Implementar cursos de capacitación a los ciudadanos dedicados a la cría de ganado. ✓ 3.1.1. Realizar pláticas con relación a la salvaguarda del medio ambiente en el Municipio de Piaxtla. ✓ 3.1.2. Implementar cursos de capacitación en nuevas tecnologías para la elaboración de biofertilizantes e insecticidas más amigables para la salvaguarda del medio ambiente. </p>
--------------------------------	--

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 2. Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral Eje 3. Fortalecimiento del Campo e Impulso a la Economía Justa y Social
Temática	Obra pública
Objetivo	Fortalecer el desarrollo sostenible con un enfoque intergeneracional y multidisciplinario
Estrategias	Aplicar políticas de gestión del territorio, para lograr el uso eficiente, sostenible y equilibrado del suelo. Mejorar la infraestructura del estado impactando en una adecuada movilidad y contribuyendo a fortalecer un desarrollo resiliente.
Lineas de Acción	1. Aplicar instrumentos de ordenamiento territorial en las 7 regiones a través del estado. 2. Impulsar el ordenamiento territorial para la gestión sostenible. 3. Desarrollar mecanismos de planeación ecológica y territorial que promuevan el desarrollo económico sostenible. 4. Instrumentar mecanismos que favorezcan el acceso equitativo a los recursos naturales. 5. Eficientar la aplicación del ordenamiento jurídico en materia de medio ambiente y de ordenamiento territorial, contribuyendo al logro de un desarrollo sostenible. 6. Mejorar las vías de comunicación y los sistemas de transporte atendiendo prioritariamente a las localidades y municipios con difícil accesibilidad carretera y con un mayor rezago social. 7. Desarrollar infraestructura y equipamiento para el acaudo, el comercio y el turismo que potencie los sectores económicos. 8. Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las localidades y zonas altas. Mejorar las Vías de comunicación y los sistemas de transporte atendiendo prioritariamente a las localidades y municipios con difícil accesibilidad carretera y con un mayor rezago social. 9. Desarrollar infraestructura y equipamiento para el acaudo, el comercio y el turismo que potencie los sectores económicos. 10. Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las localidades y zonas altas.
Indicadores	Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el estado de Puebla Número de días al año con calidad del aire fuera de Norma Porcentaje de regiones del estado de Puebla que cuentan con Programas de Ordenamiento Ecológico Red carretera pavimentada

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAMER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

C. GUADALUPE ZILTZI
Coproiora
Revisó
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL CARRERA MACEDA
Presidente Municipal
Autorizó
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda

Nombre del Programa presupuestario: IBM

Clave del Programa presupuestario: Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural

Dependencia o Entidad responsable del PP:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
PROPÓSITO	Contribuir a la disminución de las desigualdades sociales mediante el fortalecimiento de la infraestructura y apoyo al campo	El Municipio de Piaxtla realiza acciones en materia de infraestructura y apoyo al campo	Porcentaje de acciones de infraestructura y apoyo al campo	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
			Porcentaje de población beneficiada	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
			Acciones en materia de fomento al campo y sus productores implementadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
			Acciones en materia de infraestructura que permitan combatir el rezago social implementadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
			Acciones en materia de fomento al campo y sus productores implementadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
COMPONENTES			Porcentaje de acciones en materia de fomento al campo y sus productores	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
			Porcentaje de acciones para combatir el rezago social	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Llevar a cabo 6 seguimientos de atención y fomento al campo y a sus productores	Porcentaje de acciones en materia de fomento al campo y sus productores	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de agua potable	Porcentaje de acciones para combatir el rezago social	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.2	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de drenaje y alcantarillado			
	2.3	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de calles y caminos			
	2.4	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de salud			
	2.5	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de educación			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.6	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de alumbrado público			
	2.7	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de vivienda			
	2.8	Ejecutar 1 programa de obras públicas en materia de otros proyectos			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Costo Total del Programa

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 16,516,753.68	\$ 16,518,214.61	\$ 422,436.36	\$ 422,436.36
Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:

Fuente de Financiamiento

4.1 Recursos Federales;	Participaciones \$	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	2.1 Recursos Federales;	FISM
	\$ 879,888.00	\$		\$ 3,136,865.68	\$ 12,500,000.00
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)					

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización	INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA

C. MARÍA DEL CARMEN LUCERO ZURITTA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

C. GUADALUPE ZITZIN SAGORIO RIVERA
Contralora Municipal
Revisó

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRALORIA
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Contribuir a la disminución de las desigualdades sociales mediante el fortalecimiento de la infraestructura y apoyo al campo

Datos de Identificación del Programa Institucional

Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla				
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de las desigualdades sociales mediante el fortalecimiento de la infraestructura y apoyo al campo				
Programa Presupuestario:	Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda				
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural				

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de infraestructura y apoyo al campo					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Las acciones emprendidas por el Municipio para fortalecer la infraestructura básica y apoyar al campo					
Unidad de medida:	Acciones					
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Acciones implementadas Total de acciones	Unidad Responsable del indicador de FIN: Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural	
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					
Características del indicador:	Caridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Periodicidad:		Anual	
Linea base	Valor	Año	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	10	2023	Ascendente		
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada		100	100	200	
Realizada		100		100	No se cuenta con información del indicador para 2022

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (A)													10	5
Realizada (B)														
Avance %= [(A)/(B)] *100														
Parámetros de señalización	Avance 50-110% Aceptable		Avance 80-90% y 110%-120% En riesgo		Avance <80% y >120% Crítico								Cumplimiento del indicador	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

C. GUADALUPE SANDOVAL SANCHEZ
Comisaria de Planeación
Elaboró

C. MIGUEL ANGELO GONZALEZ GARRERA
Presidente Municipal
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTROTORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024





Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

El Municipio de Piaxtla realiza acciones en materia de Infraestructura y apoyo al campo

Datos de Identificación del Programa Institucional

Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda

Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El porcentaje de población beneficiada		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Habitantes		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de obras públicas Y Encargado de Desarrollo Rural
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Dimensión del indicador:	Población beneficiada
			Denominador (Variable 2)	Total de la población (Censo INEGI 2020)

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X

El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir

El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa

El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable

El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos

El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa

El indicador provee información adicional



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte:

Primer Trimestre

Linea base		Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
		3702	2023	Sentido del indicador:	Ascendente		
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:	2022		2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios
Programada			80		160		
Realizada			80		80		No se cuenta con información del indicador para 2022

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													3702
Realizada (B)													3702
Avance % = [(A)/(B)] * 100													
Parámetros de semanforización	Avance 50-110% Aceptable			Avance 80 - 90% y 110%-120% En riesgo			Avance <80% y >120% Crítico						Cumplimiento del indicador

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

C. GUADALUPE ROSARIO RINCONDO SANCHEZ
Comandante Municipal
AVUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRAL ORLA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ARGEL MARTINEZ HERRERA
Presidente Municipal
AVUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

COMPONENTE 1
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en materia de fomento al campo y sus productores implementadas

Datos de identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda	
Unidad responsable:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural	

Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en materia de fomento al campo y sus productores		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Las acciones de fomento al campo y sus productores		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Número de acciones implementadas	
		Denominador (Variable 2)	Total de acciones	

Numeral (Variable 1)	Medio de verificación de las variables			
Numeral (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			
	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:	
				Ascendente	Ascendente
	18	2023	Sentido del indicador:		
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada				200	
Realizada	100	100	100	100	No se cuenta con información del indicador para 2022

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada			3			3					6	18
-Realizada			3									3
Avance %			100%									
Parámetros de semafización	Avance <10%		Aceptable	Avance 80 - 90% y 110% - 120%		En riesgo	Avance <10% y >110%		Crítico		Cumplimiento del Indicador	

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre						2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Llevar a cabo 6 seguimientos de atención y fomento al campo y a sus productores			1			1									1	6
Llevar a cabo 4 seguimientos de gestiones para apoyo al campo, capacitación y producción.	materia de fomento			1											1	4
																1
																0
																0
																0
																0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

C. GUADALUPE ZURITA SANCHEZ
Contralora de Desarrollo Rural
Revisó

C. MIGUEL ANGELO GONZALEZ HERRERA
Presidente Municipal
Elaboró



COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en materia de Infraestructura que permitan combatir el rezago social implementadas

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	Infraestructura básica y mejoramiento de la vivienda
Unidad responsable:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para combatir el rezago social	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Las acciones para combatir el rezago social	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de obras públicas y Encargado de Desarrollo Rural
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(Variable 1 / Variable 2) * 100$	Algoritmo	Acciones implementadas Total de acciones
Numerador (Variable 1)		Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 2)		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	
		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
				Comportamiento del indicador:	Ascendente
	8	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada			100	200	
Realizada		100	100	100	No se cuenta con información del indicador para 2022

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. ALBERTO JAVIER LUCERO HERRERA
Encargado de Desarrollo Rural
Elaboró

Q. GUADALUPE ZILTZIN GARCÍA MATEZ
Contralora Municipal
Revisó

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTROLORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACEBA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal: 2024
Nombre del Programa presupuestario: Progreso y desarrollo municipal
Clave del Programa presupuestario: PDM
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

1.1. Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Insuficiencia en la prestación de servicios generales

Justificación del Pp

El Pp busca fortalecer la prestación de los servicios generales

Estado actual del problema

Bienestar social insuficiente

Evolución del problema

El Municipio de Piaxtla busca fortalecer la prestación de los servicios generales

Experiencias de atención

El Municipio de Piaxtla, en atención al problema identificado ha fortalecido la prestación de servicios generales y con ello fomentado la sustentabilidad

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.
Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Metodología del Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del PP			
Población Potencial	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627
Población Objetivo	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627
Población atendida (beneficiarios)	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627
		Cuantificación: Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.
		Cuantificación: Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
MUNICIPIO DE PIAXTLA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
2021-2024

C. MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

C. GONZALO GARCÍA GONZÁLEZ
Director de Investigación Civil
Elaboró

C. VALENTIN ERMI BRAVO PÉREZ
Encargado de Servicios Generales
Elaboró

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
MUNICIPIO DE PIAXTLA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
2021-2024

C. GUADALUPE SALGADO SANCHEZ
Municipal
Elaboró

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
MUNICIPIO DE PIAXTLA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

C. MIGUEL ÁNGEL MORALES GARCERRA
Presidente Municipal
Aprobó

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
MUNICIPIO DE PIAXTLA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
2021-2024



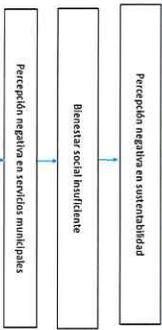
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)

Nombre del Municipio:	Municipio de Parate, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Progreso y desarrollo municipal
Clave del Programa presupuestario:	PM4
Dependencia o Entidad responsable del PP:	Dirección de Obras Públicas, Fomento de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

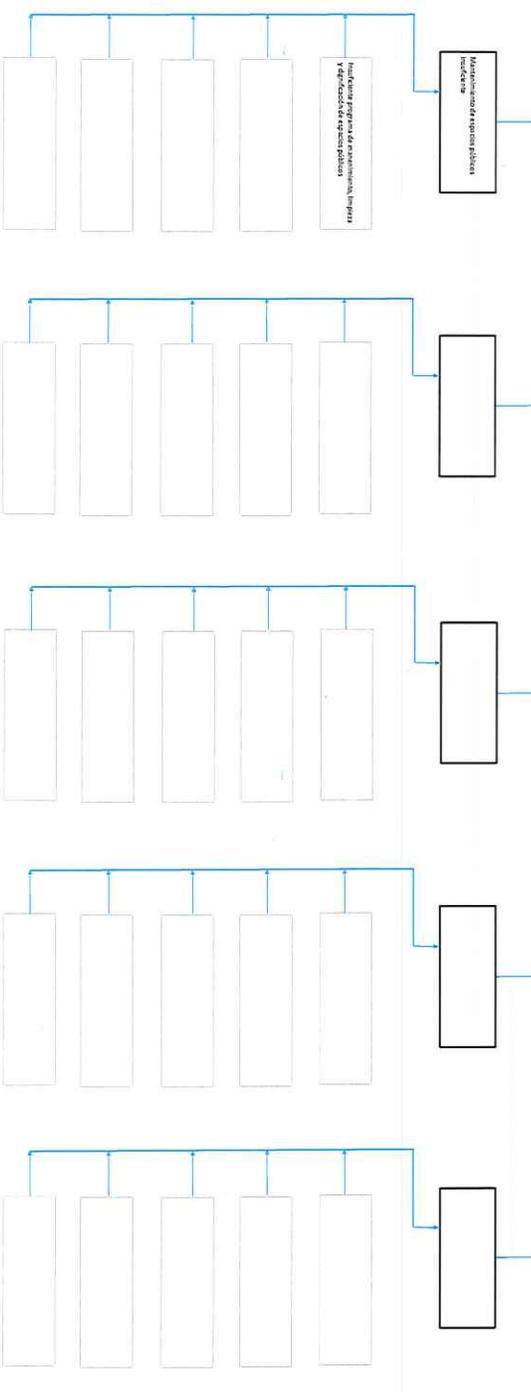
EFFECTOS



PROMETIDA IDENTIFICADA

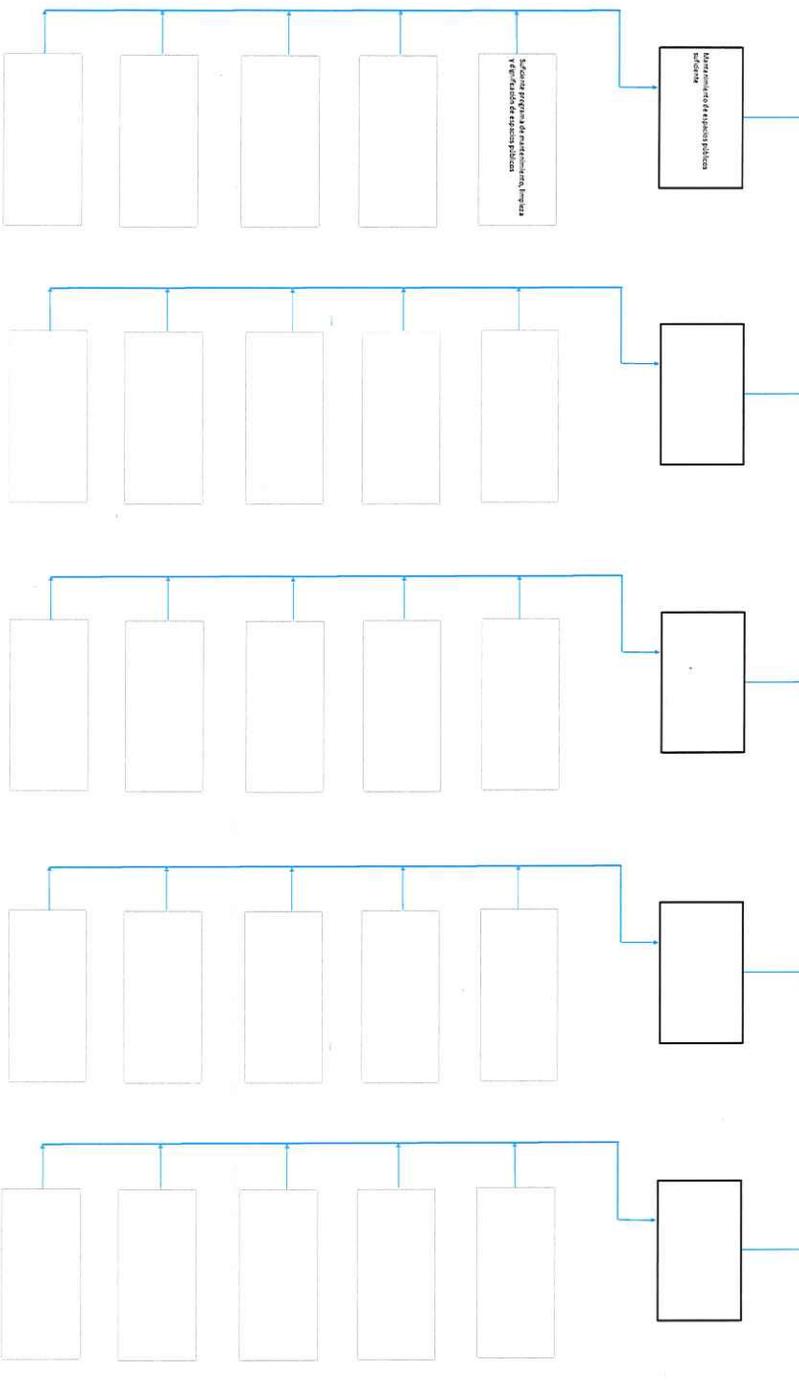
La población que reside en el Municipio de Piaxtla carece de acciones que promueven y favorecen el progreso y desarrollo municipal

CAUSAS



Insuficiente planeación de acciones públicas y deficiencia de equipos públicos

Arbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

El Comité Municipal de Planeación y el Comité de Planeación Municipal, en el marco de la Ley de Planeación, han sido designados para la selección de alternativas de desarrollo urbano y rural, de acuerdo con el programa municipal de planeación.

Para la selección definitiva de las alternativas que serán parte del Programa se consideró la prestación de los bienes y servicios que atienden a la identificación del programa, considerando los siguientes programas:



MARIA DEL CARMEN ACEÑO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



C. GONZALO...
Director de...
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



C. MIGUEL ANGEL MACEDA...
Presidente Municipal
Autorizó

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



C. GUADALUPE ZILITON SALCUBO SAMICOR...
Concejal Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTROLORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



C. VALENTIN...
Encargado de Servicios
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE SERVICIOS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Progreso y desarrollo municipal

Nombre del Programa presupuestario: PDM

Clave del Programa presupuestario: Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Contribuir al progreso y desarrollo municipal de los habitantes del Municipio de Piaxtla mediante la mejora en la prestación de servicios generales	3. Garantizar una vida sana y promover el	<p>3.2 Para 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos hasta 12 por cada 1,000 nacidos vivos, y la mortalidad de niños menores de 5 años al menos hasta 25 por cada 1,000 nacidos vivos</p> <p>3.3 Para 2030, poner fin a las epidemias, del SIDA, la tuberculosis, la malaria y a enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles</p> <p>3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar</p> <p>3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol</p> <p>3.6 Para 2030, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo</p>	Atención pública equitativa

<p>Propósito</p>	<p>La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que promueven y favorecen el progreso y desarrollo municipal</p>	<p>bienestar para todos en todas las edades.</p>	<p>3.7 Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación de la familia, información y educación; y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales</p> <p>3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, en particular la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas seguros, eficaces, asequibles y de calidad para todos</p> <p>3.9 Para 2030, reducir sustancialmente el número de muertes y enfermedades producidas por productos químicos peligrosos y la contaminación del aire, el agua y el suelo</p> <p>3.3 Fortalecer la aplicación del Convenio Marco de la Organización Mundial de la Salud para el Control del Tabaco en todos los países, según proceda</p> <p>3.1b Apoyar as actividades de investigación y desarrollo de vacunas y medicamentos para las enfermedades transmisibles y no transmisibles que afectan primordialmente a los países en desarrollo y facilitar el acceso a medicamentos y vacunas esenciales asequibles</p> <p>Atención pública equitativa</p>
-------------------------	--	--	--

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

<p>Eje</p>	<p>Eje 3. Equidad e Igualdad de Género entre los Ciudadanos en materia de Salud, Educación y Cultura.</p>	
<p>Objetivo</p>	<p>1. Brindar mejores servicios de salud para los ciudadanos del Municipio de Piaxtla, así como mejoramiento de la infraestructura necesaria.</p> <p>2. Mejoramiento de las instituciones de educación en beneficio a los ciudadanos que estudian y brindar apoyo para los habitantes que no concluyeron sus estudios o no los realizaron en el Municipio de Piaxtla.</p> <p>3. Fomentar la cultura dentro del Municipio de Piaxtla, para contar con una inclusión social y convivencia entre los ciudadanos del Municipio, tomando en cuenta y en todo momento la equidad de género entre mujeres y hombres de todas las edades y de todas las discapacidades físicas.</p>	
<p>Estrategias</p>	<p>✓ 1.1. Mejoramiento de los servicios de salud mediante la atención durante las 24 horas del día. ✓ 1.2. Promocionar campañas de salud para nuestros ciudadanos. ✓ 2.1. Brindar apoyos a las instituciones de educación para contar con las instalaciones adecuadas para los ciudadanos. ✓ 2.2. Atender las instituciones en esta época de pandemia por el virus SARS-COV19. ✓ 2.3. Brindar apoyos a los estudiantes de escasos recursos y que se encuentran en Zonas de Atención Prioritaria. ✓ 3.1. Rescatar el arte y la tecnología de la cultura de cada comunidad del Municipio de Piaxtla para una mejor convivencia entre los ciudadanos. ✓ 3.2. Establecer estrategias turísticas y culturales que impulsen la economía. ✓ 3.3. Impulsar el desarrollo artístico y cultural en niños y jóvenes, tomando en cuenta la igualdad de género.</p>	

<p>Lineas de Acción</p>	<p> ✓ 1.1.1. Creación de un centro de medicación para el beneficio de los ciudadanos. ✓ 1.1.2. Crear las condiciones para la construcción de un centro de salud regional. ✓ 1.1.3. Dotar de medicamentos al centro de salud para los ciudadanos del Municipio de manera gratuita. ✓ 1.1.4. Apoyo a personas discapacitadas. ✓ 1.2.1. Publicar en medios de comunicación masiva las acciones a realizar para la detección de enfermedad en nuestros ciudadanos. ✓ 1.2.2. Firmar convenios con universidades para la liberación del servicio social de estudiantes de medicina y enfermería para que exista atención elemental las 24 horas del día. ✓ 1.2.3. Brindar atención médica a domicilio en las comunidades más alejadas de la cabecera municipal. ✓ 1.2.4. Implementación de jornadas de salud de acuerdo con las necesidades y exigencias de cada comunidad. ✓ 1.2.5. Supervisar los sectores más vulnerables para mejorar la atención médica. ✓ 2.1.1. Rehabilitar y en su caso construir aulas en las instituciones para mejorar la educación de los ciudadanos de todas las edades que estudian o en su caso que quieren iniciar sus estudios. ✓ 2.1.2. Brindar apoyos de útiles a los estudiantes de las instituciones educativas. ✓ 2.1.3. Rehabilitación de las bibliotecas existentes en el municipio y en las instituciones educativas. ✓ 2.1.4. Dotación de artículos escolares a las instituciones educativas. ✓ 2.2.1. Dotación de artículos de limpieza para las instituciones educativas y bibliotecas. ✓ 2.2.2. Brindar sanitizaciones a las escuelas existentes en el Municipio, así como artículos de limpieza y sanitizantes para los docentes y alumnos. ✓ 2.2.3. Colocar cabinas sanitizantes en las instituciones educativas y bibliotecas. ✓ 2.3.1. Entregar equipos de cómputo a los estudiantes más necesitados. ✓ 2.3.2. Dotación de alimentos a estudiantes de todas las edades y de escasos recursos. ✓ 2.3.3. Dotar de internet gratuito en todo el Municipio y principalmente en las comunidades más alejadas del Municipio. ✓ 3.1.1. Publicaciones en medios de comunicación masiva sobre la realización de actividades culturales dentro del Municipio. ✓ 3.1.2. Generar estrategias para promover cambios culturales en el comportamiento de los ciudadanos. ✓ 3.1.3. Brindar apoyos que permitan incrementar la producción y comercialización de las artesanías de las comunidades indígenas. ✓ 3.1.4. Realizar pláticas, conferencias y capacitaciones que mejoren la cultura y civismo de los ciudadanos. ✓ 3.2.1. Implementar la Jornada artística y cultural, así como el turismo religioso. ✓ 3.2.2. Brindar eventos culturales, conciertos, ferias, recreativos y musicales para la derrama económica. ✓ 3.2.3. Mantenimiento y modernización del patrimonio cultural del Municipio de Plaxtla. ✓ 3.2.4. Otorgar facilidades para la asistencia a los concursos y celebraciones religiosas, cívicas y culturales dentro del Municipio. ✓ 3.3.1. Organización de concursos para grupos artísticos escolares del Municipio. ✓ 3.3.2. Apoyo a los niños y jóvenes en su formación artística y cultural del Municipio de Plaxtla. ✓ 3.3.3. Promover concursos de oratoria, danza, música y gastronomía en las fiestas patronales del Municipio de Plaxtla. </p>
--------------------------------	---

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 2: Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral		
Temática	Obra pública		
Objetivo	Fortalecer el desarrollo sostenible con un enfoque intergeneracional y multidisciplinario		
Estrategias	Aplicar políticas de gestión del territorio, para lograr el uso eficiente, sostenible y equilibrado del suelo. Mejorar la infraestructura del estado impactando en una adecuada movilidad y contribuyendo a fortalecer un desarrollo resiliente.		
Líneas de Acción	<p>1. Aplicar instrumentos de ordenamiento territorial dirigidos a regular los asentamientos humanos en las regiones al interior del estado. 2. Impulsar el ordenamiento territorial para la gestión sostenible.</p> <p>3. Desarrollar mecanismos de planeación ecológica y territorial que propicien el desarrollo económico sostenible. 4. Instrumentar mecanismos que favorezcan el acceso equitativo a los recursos naturales. 5. Fomentar la aplicación del ordenamiento jurídico en materia de medio ambiente y de ordenamiento territorial, contribuyendo al logro de un desarrollo sostenible.</p> <p>1. Mejorar la infraestructura dirigida al fortalecimiento de la seguridad pública, reinserción social y procuración de justicia. 2. Impulsar el incremento de la infraestructura hídrica e hidráulica para mejorar su aprovechamiento productivo. 3. Mejorar las vías de comunicación y los sistemas de transporte atendiendo prioritariamente a las localidades y municipios con difícil accesibilidad carretera y con un mayor rezago social. 4. Desarrollar infraestructura y equipamiento para el azaite, el comercio y el turismo que potencie los sectores económicos. 5. Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las regiones y entre ellas.</p>		
Indicadores	<p>Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el estado de Puebla</p> <p>Número de días al año con calidad del aire fuera de Norma</p> <p>Porcentaje de regiones del estado de Puebla que cuentan con Programas de Ordenamiento Ecológico</p> <p>Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el estado de Puebla</p> <p>Número de días al año con calidad del aire fuera de Norma</p> <p>Porcentaje de regiones del estado de Puebla que cuentan con Programas de Ordenamiento Ecológico</p>		

C. MARIA DEL C ARMEN LUCERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró




C. GONZALO GONZALEZ GONZMAN
Director de Protección Civil
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024




C. VALENTIN ERMI BRAVO RIOS
Encargado de Servicios Municipales



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

Contraloría Municipal
ZILTZIN SALGADO SANCHEZ




C. MIGUEL ANGEL MARGARITA ARRERA
Presidente Municipal Constitucional
Ayuntamiento Municipal
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024




M AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Progreso y desarrollo municipal

Nombre del Programa presupuestario: PDM

Clave del Programa presupuestario: Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Dependencia o Entidad responsable del PP:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al progreso y desarrollo municipal de los habitantes del Municipio de Piaxtla mediante la mejora en la prestación de servicios generales	Porcentaje de acciones para promover el progreso y desarrollo municipal	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
PROPOSITO	La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que promueven y favorecen el progreso y desarrollo municipal	Porcentaje de población beneficiada	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
COMPONENTES	1	Mantenimiento de espacios públicos y caminos realizado	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
	2	Acciones en materia Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos operando	Porcentaje de acciones en materia de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
	3			
	4			
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 12 programas de mantenimiento y limpieza de espacios públicos			
	1.2	Realizar 12 programas de mantenimiento y dignificación de caminos rurales	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	1.3				
	1.4				
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Dar 12 mantenimientos al camión de basura			
	2.2	Realizar 12 recorridos de recolección de basura			
	2.3		Porcentaje de acciones en materia de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.4				
	2.5				
	2.6				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Derogado:	Ejecido:
\$	1,459,500.00	\$	1,459,500.00	\$
			741,047.98	\$
				741,047.98

Fuente de Financiamiento	Fuente de Financiamiento		Ejecido
	Participaciones	Especificar:	
2.1 Recursos Federales;		1.1 Recursos Fiscales;	
\$	883,900.00	\$	575,600.00

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (véase myy/cicla)
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.6 Servicios Comunitarios	PROGRESO Y DESARROLLO MUNICIPAL

ESTADO DE PUEBLA
MARIÁ DEL CARMEN LUERO ZURITA
Directora de Obras
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GONZALO GARCÍA GONZALEZ
Director de Protección Civil
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. VALENTIN ERNANI BRAÑO RUIZ
Encargado de servicios Comunitarios

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. GUADALUPE RUIZIN SALGADO SANCHEZ
Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C. MIGUEL ANSELMO CARRERA
Presidente Municipal
Autorizó

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio:

Contribuir al progreso y desarrollo municipal de los habitantes del Municipio de Piaxtla mediante la mejora en la prestación de servicios generales

Resumen Narrativo de la MIR:

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

Progreso y desarrollo municipal

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para promover el progreso y desarrollo municipal		Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Acciones que promueven el progreso y desarrollo municipal		Dimensión del indicador:	Calidad		
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil		
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones implementadas		
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas				Anual			
Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Ascendente
	0	2023					
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	100	Observaciones y/o comentarios	
Programada							
Realizada							

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)	0	0	12			12			12				48
Realizada (B)			12										12
Avance %= ((A)/(B))*100													
Parámetros de semanforización	Avance 50-110% Aceptable		Avance 80-90% y 110%-120% En riesgo		Avance <80% y >120% Crítico					Cumplimiento del Indicador			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
 Directora de Obras
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GONZALO GONZALEZ GUTZMAN
 Director de Protección Civil
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. VALENTIN ERMIL BARRALDYS
 Encargado de Seguros Generales
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCION DE SEGUROS
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GUADALUPE ZILTZIN SANCHEZ
 Contralora Municipal
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MARTINEZ
 Presidente Municipal
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: _____

Resumen Narrativo de la MIR: La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que promueven y favorecen el progreso y desarrollo municipal

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: Progreso y desarrollo municipal

Dependencia o Entidad responsable del Pp.: Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Población beneficiada		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Hablantes		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Numero de personas beneficiadas
			Denominador (Variable 2)	Total de la población (Censo INEGI 2020)

Medios de Verificación de las Variables

Numerador (Variable 1): Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Denominador (Variable 2): Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Montrealbe	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	X	X	X	X	X	X



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas		Año		Periodicidad:	Anual	
Linea base	Valor	2023	2024	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	3702	2023	2024	Ascendente		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada				160		
Realizada				80	No se cuenta con información del indicador para 2022 y 2023	

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													3702
Realizada (B)													3702
Avance % = [(A)/(B)] * 100													
Parámetros de semantización	Avance 90-110% Aceptable		Avance 80-90% y 110%-120%		Avance <80% y >120% En riesgo		Avance <80% y >120% Crítico						Cumplimiento del indicador

Explicaciones y causas por incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

MARIA DEL CARMEN LUCERO ZURITA
 DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GONZALO GONZÁLEZ SIZMAN
 DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

C. VALENTÍN ERNANI BRAVO RÍOS
 Encargado de Servicios Generales

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 COORDINACIÓN MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GUADALUPE FERRASO SANCHEZ
 COORDINADORA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACEDO CARRERA
 Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 1
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Mantenimiento de espacios públicos y caminos realizado

Datos de Identificación del Programa Institucional

Progreso y desarrollo municipal
Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Acciones		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones implementadas
			Denominador (Variable 2)	Total de acciones

Medio de verificación de las variables

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CREMMA	X	X	X	X	X

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
			Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Ejercicio fiscal:	0	2023			Ascendente
Programada		2022		Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Realizada		2023		100	
		2024		100	
				5	lo se cuenta con información del indicador para 2022 y 2023

Metas Anuales

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Programada	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24								
Realizada	2	2	2										6								
Avance %	100%			100%			100%														
Parámetros de señalización	Avance 90-110%			Aceptable			Avance 80-90% y 110%-120%			En riesgo			Avance <80% y >120%			Crítico			Cumplimiento del Indicador		

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realizar 12 programas de mantenimiento y limpieza de espacios públicos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1									3
Realizar 12 programas de mantenimiento y dignificación de caminos rurales	acciones en benefici	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1									3
		Progr.												0	
		Real.												0	
		Progr.												0	
		Real.												0	
		Progr.												0	
		Real.												0	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. MARIA DEL ROSARIO ZURITA
Directora General
Elaboro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GUADALUPE ZILITZIN SALGADO SANCHEZ
Contratora Municipal
Revisó



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GONZALO GUERRERO ZEPHAN
Director de Protección Civil
Elaboro



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MORALES
Presidente Municipal
Autorizo



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. VALENTINE MORALES
Encargado de Servicios Generales
Elaboro



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en materia Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos operando

Datos de Identificación del Programa Institucional

Progreso Y desarrollo municipal
Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en materia de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos		Tipo de indicador:	Acciones en materia de GRSU	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Acciones en materia de GRSU		Dimensión del indicador:	Acciones	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Dirección de Obras Públicas, Encargado de Servicios Generales y Dirección de Protección Civil	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Acciones implementadas Total de acciones		

Medio de verificación de las variables
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional
--	---	---	---	--	---

Determinación de Metas

Linea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Acumulada	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	0	2023	Trimestral				
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	100	100	Observaciones y/o comentarios	
Programa Realizada						lo se cuenta con información del indicador para 2022 y 2023	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic	
Programada	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Realizada	2	2	2										6	
Avançe %	100%	100%	100%											
Parámetros de señalización	Avançe 90-110% ---Aceptable			Avançe 80-90% y 110%-120%			En riesgo			Avançe <80% y >120%		Crítico		Cumplimiento del indicador

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Dar 12 mantenimientos al camión de basura	Porcentaje de acciones en materia de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real	1	1	1									3
		Real												
		Progr.												0
		Real												0
		Progr.												0
		Real												0
		Progr.												0
		Real												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. MARIA DEL ROSARIO ZUNTA
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GUADALUPE ZILTZIN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal
Revisada

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRALORIA
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. ARGUMENTARIO GOBIERNO MUNICIPAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGELO GARCIA CARRERA
Presidente Municipal
Funcional

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. VALENTIN EBAN BRAVO ROSAS
Encargado de servicios administrativos
Gobierno Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Promoción y preservación de la salud
Clave del Programa presupuestario:	PPS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección del SMDIF

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Insuficiencia en la prestación de servicios de salud

Justificación del Pp

El Pp busca fortalecer la prestación de los servicios de salud y apoyos a la población más vulnerable

Estado actual del problema

Bienestar social Insuficiente

Evolución del problema

El Municipio de Piaxtla busca fortalecer la prestación de los servicios de salud

Experiencias de atención

El Municipio de Piaxtla, en atención al problema identificado ha fortalecido la prestación de servicios salud y apoyo a la población más vulnerable

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.
Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Metodología del Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.
Población Objetivo	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.
Población atendida (beneficiarios)	4627	Cuantificación: Criterios de Focalización	4627 Población total según censo de INEGI 2020.

C. ARANZAXU CÁRRERA QUIROZ
Directora del DIF Municipal
Elaboró



C. GUADALUPE ZILTZIN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal
Autorizó



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

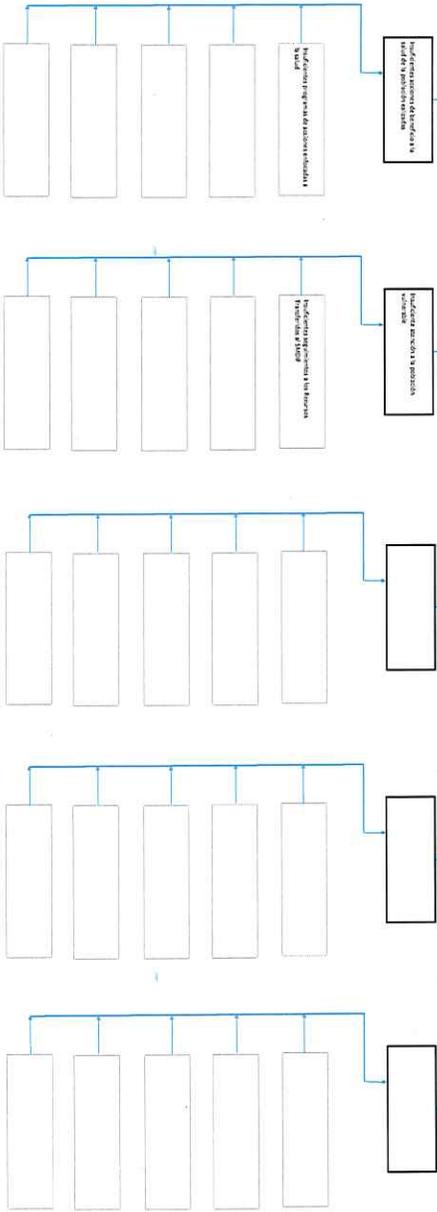
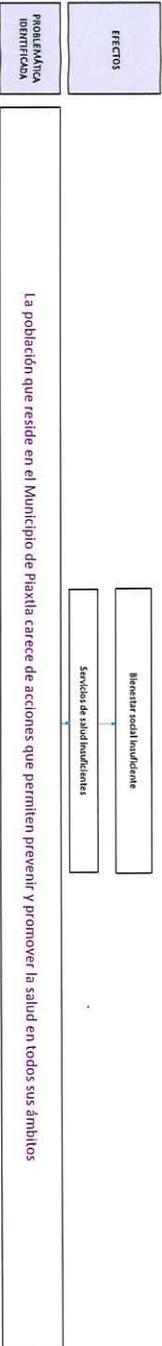


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

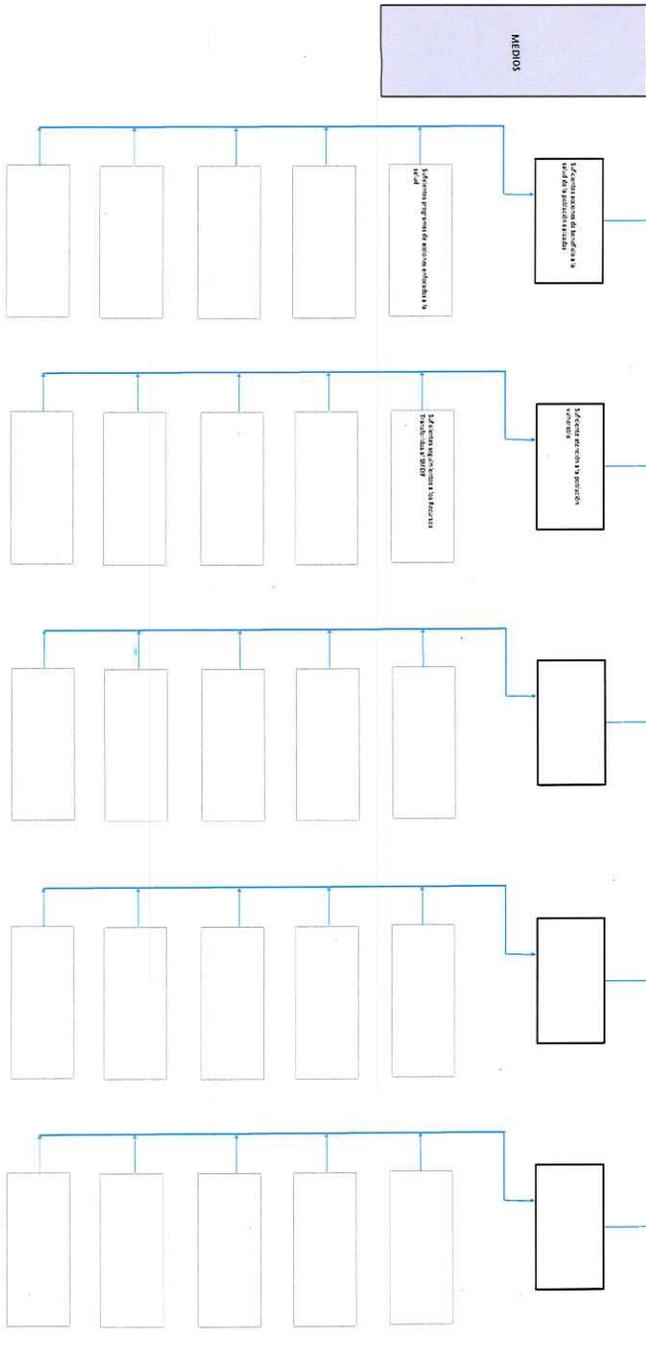
Fecha de identificación del Programa Presupuestario: (pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Promoción y mejoramiento de la salud
Código del Programa presupuestario:	PPS
Dependencia o Unidad responsable del PP:	Dirección de SAIMOR

Ámbito del problema





OBJETIVO La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que permiten prevenir y promover la salud en todos sus ámbitos



Estrategia para la selección de alternativas.

Este árbol de objetivos es un instrumento de apoyo en la selección de alternativas para la solución de problemas que se plantean en el municipio de Piaxtla. No debe considerarse un instrumento de diagnóstico, sino un instrumento de apoyo en la selección de alternativas.

Para la selección definitiva de las alternativas que serán parte del Programa se acordó la priorización de las acciones y servicios que atienden a las diferentes áreas del problema, en función de los datos estadísticos, tanto así como que han logrado contar con el apoyo de la comunidad y la participación de los actores involucrados.

Armando Sánchez
Presidente Municipal

Zitzin Salgado Sánchez
Concejal Municipal

María del Carmen Capera
Concejal Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)
 Nombre del Municipio: Municipio de Piaxtla, Hidalgo
 Ejercicio fiscal: 2024
 Nombre del Programa presupuestario: Promoción y preservación de la salud
 Clave del Programa presupuestario: PPS
 Dependencia o Entidad responsable del PP: Dirección del SMOF

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Contribuir a la promoción y preservación de la salud mediante la implementación de acciones de inclusión social	3. Garantizar una vida sana y promover el	3.2 Para 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos hasta 12 por cada 1,000 nacidos vivos, y la mortalidad de niños menores de 5 años al menos hasta 25 por cada 1,000 nacidos vivos 3.3 Para 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y a las enfermedades tropicales desatendidas, y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.6 Para 2020, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo	Atención pública equitativa

Propósito	La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que permiten prevenir y promover la salud en todos sus ámbitos	bienestar para todos en todas las edades.	<p>3.7 Para 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación de la familia, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales.</p> <p>3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, en particular la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas seguros, eficaces, asequibles y de calidad para todos</p> <p>3.9 Para 2030, reducir sustancialmente el número de muertes y enfermedades producidas por productos químicos peligrosos y la contaminación del aire, el agua y el suelo</p> <p>3.a Fortalecer la aplicación del Convenio Marco de la Organización Mundial de la Salud para el Control del Tabaco en todos los países, según proceda</p> <p>3.b Apoyar las actividades de investigación y desarrollo de vacunas y medicamentos para las enfermedades transmisibles y no transmisibles que afectan primordialmente a los países en desarrollo y facilitar el acceso a medicamentos y vacunas esenciales asequibles</p>	Atención pública equitativa
-----------	---	---	--	-----------------------------

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Equidad e Igualdad de Género entre los ciudadanos en materia de Salud, Educación y Cultura.		
Objetivo	<p>1. Brindar mejores servicios de salud para los ciudadanos del Municipio de Piaxtla, así como mejoramiento de la infraestructura necesaria.</p> <p>2. Mejoramiento de las instituciones de educación en beneficio a los ciudadanos que estudian y brindar apoyo para los habitantes que no concluyeron sus estudios o no los realizaron en el Municipio de Piaxtla.</p> <p>3. Fomentar la cultura dentro del Municipio de Piaxtla, para contar con una inclusión social y convivencia entre los ciudadanos del Municipio, tomando en cuenta y en todo momento la equidad de género entre mujeres y hombres de todas las edades y de todas las discapacidades físicas.</p>		
Estrategias	<p>✓ 1.1. Mejoramiento de los servicios de salud mediante la atención durante las 24 horas del día. ✓ 1.2. Promocionar campañas de salud para nuestros ciudadanos. ✓ 2.1. Brindar apoyos a las instituciones de educación para contar con las instalaciones adecuadas para los ciudadanos. ✓ 2.2. Atender las instituciones en esta época de pandemia por el virus SARS-COV19. ✓ 2.3. Brindar apoyos a los estudiantes de escasos recursos y que se encuentran en Zonas de Atención Prioritaria. ✓ 3.1. Rescatar el arte y la tecnología de la cultura de cada comunidad del Municipio de Piaxtla para una mejor convivencia entre los ciudadanos. ✓ 3.2. Establecer estrategias turísticas y culturales que impulsen la economía. ✓ 3.3. Impulsar el desarrollo artístico y cultural en niños y jóvenes, tomando en cuenta la igualdad de género.</p>		

<p>Lineas de Acción</p>	<p> ✓ 1.1.1. Creación de un centro de medicación para el beneficio de los ciudadanos. ✓ 1.1.2. Crear las condiciones para la construcción de un centro de salud regional. ✓ 1.1.3. Dotar de medicamentos al centro de salud para los ciudadanos del Municipio de manera gratuita. ✓ 1.1.4. Apoyo a personas discapacitadas, de la tercera edad y mujeres embarazadas. ✓ 1.2.1. Publicar en medios de comunicación masiva las acciones a realizar para la detección de enfermedad en nuestros ciudadanos. ✓ 1.2.2. Firmar convenios con universidades para la liberación del servicio social de estudiantes de medicina y enfermería para que exista atención elemental las 24 horas del día. ✓ 1.2.3. Brindar atención médica a domicilio en las comunidades más alejadas de la cabecera municipal. ✓ 1.2.4. Implementación de jornadas de salud de acuerdo con las necesidades y exigencias de cada comunidad. ✓ 1.2.5. Supervisar los sectores más vulnerables para mejorar la atención médica. ✓ 2.1.1. Rehabilitar y en su caso construir aulas en las instituciones para mejorar la educación de los ciudadanos de todas las edades que estudian o en su caso que quieren iniciar sus estudios. ✓ 2.1.2. Brindar apoyos de útiles a los estudiantes de las instituciones educativas. ✓ 2.1.3. Rehabilitación de las bibliotecas existentes en el municipio y en las instituciones educativas. ✓ 2.1.4. Dotación de artículos escolares a las instituciones educativas. ✓ 2.2.1. Dotación de artículos de limpieza para las instituciones educativas y bibliotecas. ✓ 2.2.2. Brindar sanitizaciones a las escuelas existentes en el Municipio, así como artículos de limpieza y sanitizantes para los docentes y alumnos. ✓ 2.2.3. Colocar cabinas sanitizantes en las instituciones educativas y bibliotecas. ✓ 2.3.1. Entregar equipos de cómputo a los estudiantes más necesitados. ✓ 2.3.2. Dotación de alimentos a estudiantes de todas las edades y de escasos recursos. ✓ 2.3.3. Dotar de internet gratuito en todo el Municipio y principalmente en las comunidades más alejadas del Municipio. ✓ 3.1.1. Publicaciones en medios de comunicación masiva sobre la realización de actividades culturales dentro del Municipio. ✓ 3.1.2. Generar estrategias para promover cambios culturales en el comportamiento de los ciudadanos. ✓ 3.1.3. Brindar apoyos que permitan incrementar la producción y comercialización de las artesanías de las comunidades indígenas. ✓ 3.1.4. Realizar pláticas, conferencias y capacitaciones que mejoren la cultura y civismo de los ciudadanos. ✓ 3.2.1. Implementar la jornada artística y cultural, así como el turismo religioso. ✓ 3.2.2. Brindar eventos culturales, conciertos, ferias, recreativos y musicales para la derrama económica. ✓ 3.2.3. Mantenimiento y modernización del patrimonio cultural del Municipio de Plaxtla. ✓ 3.2.4. Otorgar facilidades para la asistencia a los concursos y celebraciones religiosas, cívicas y culturales dentro del Municipio. ✓ 3.3.1. Organización de concursos para grupos artísticos escolares del Municipio. ✓ 3.3.2. Apoyo a los niños y jóvenes en su formación artística y cultural del Municipio de Plaxtla. ✓ 3.3.3. Promover concursos de oratoria, danza, música y gastronomía en las fiestas patronales del Municipio de Plaxtla. </p>
--------------------------------	---

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural		
Temática	Disminución de las Desigualdades		
Objetivo	Reducir las carencias sociales en el estado, con un enfoque de interseccionalidad		
Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades. Generar las condiciones para que las poblaciones y los poblados reciban atención médica de calidad y servicios de salud equitativos		
Lineas de Acción	<p>1. Desarrollar políticas que permitan renovar o mejorar las viviendas de la población que se encuentra en situación de vulnerabilidad. 2. Mejorar el acceso y la cobertura de los servicios básicos en la vivienda con enfoque de pertinencia cultural. 3. Fortalecer las estrategias dirigidas a las personas en situación de vulnerabilidad para incrementar su acceso a. 4. Incrementar el acceso a los servicios preventivos de salud y bienestar con un enfoque incluyente.</p> <p>1. Incorporar la atención primaria a la salud como estrategia en los tres niveles de atención. 2. Incrementar el acceso a los servicios de salud con un enfoque equitativo e incluyente.</p> <p>3. Organizar mediante jornadas de atención a la salud, servicios médicos a todas las regiones, con énfasis en las localidades de alta y muy alta marginalidad. 4. Implementar acciones que permitan la atención a la salud considerando el uso de la medicina tradicional. 5. Impulsar acciones orientadas a la prevención en salud</p>		
Indicadores	<p>Porcentaje de personas en situación de pobreza Carentes por acceso a los servicios de salud</p> <p>Porcentaje de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación Carentes por acceso a los servicios de salud</p>		

C. ARANZAKU CARRERA QUIROZ
Directora del DIF Municipal


C. GUADALUPE ZILTZIN SANCHEZ
Directora de Control
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRALORIA
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024



C. MIGUEL ANGEL VALENTIN HERRERA
Presidente Municipal
Autorizado
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024





Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Promoción y preservación de la salud

Nombre del Programa presupuestario: PPS

Clave del Programa presupuestario: Dirección del SMDIF

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la promoción y preservación de la salud mediante la implementación de acciones de inclusión social	Porcentaje de acciones para promover y preservar la salud	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
PROPOSITO	La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que permiten prevenir y promover la salud en todos sus ámbitos	Porcentaje de población beneficiada	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
COMPONENTES	1	Acciones en beneficio de la salud realizadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2	Acciones en beneficio de las personas más vulnerables implementadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3	Acciones en beneficio de la salud mental y emocional de la población a través de la recreación realizadas	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	4			
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 2 programas de acciones en materia de salud	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	1.2	Ejecutar 2 programas de cloración de agua			
	1.3	Ejecutar 2 programas de fumigación			
	1.4	Llevar a cabo un programa en materia de control de la fauna doméstica			
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Ejecutar 2 programas de acciones a favor de los adultos mayores	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas más vulnerables	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.2	Ejecutar 2 programas de acciones a favor de las personas con capacidades diferentes			
	2.3	Ejecutar 2 programas de acciones a favor del bienestar de las mujeres			
	2.4	Ejecutar 2 programas de apoyo alimentario a grupos vulnerables			
	2.5				
	2.6				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Realizar 12 programas de recreación	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud mental y emocional	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Costo Total del Programa	Aprobado: \$ 1,040,000.00	Modificado: \$ 1,040,000.00	Devengado: \$ 192,584.02	Ejercido: \$ 192,584.02
--------------------------	---------------------------	-----------------------------	--------------------------	-------------------------

Fuente de Financiamiento				
2.1 Recursos Federales:	Participacione \$	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$	1,040,000.00			

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.00 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.00 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.3. Salud	2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	PROMOCIÓN Y PRESERVACIÓN DE LA SALUD

C. ARANZABU CARRERA QUIROZ
Directora del IM Municipal
Esboró

C. GUADALUPE ZILZILIN SANCHEZ
Contralora
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACIEL
Presidente Municipal con Autoridad
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: _____

Resumen Narrativo de la MIR: _____
 Contribuir a la promoción y preservación de la salud mediante la implementación de acciones de inclusión social

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	Promoción y preservación de la salud	
Dependencia o Entidad responsable del Ppi:	Dirección del SMDIF	

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para promover y preservar la salud		Tipo de indicador:	Estratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Acciones para promover y preservar la salud		Dimensión del indicador:	Calidad				
Unidad de medida:	Acciones	Algoritmo	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección del SMDIF				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Numerador (Variable 1)</td> <td style="width: 50%;">Acciones implementadas</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>Total de acciones</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Acciones implementadas	Denominador (Variable 2)	Total de acciones		
Numerador (Variable 1)	Acciones implementadas							
Denominador (Variable 2)	Total de acciones							

Numerador (Variable 1) _____

Denominador (Variable 2) _____

Medios de verificación de las variables

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas		Periodicidad:		Anual	
Linea base	Valor	Año	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	14	2023	Ascendente		
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada		100	100	200	No se cuenta con información del indicador para 2022
Realizada		100		100	

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													14
Realizada (B)													0
Avance % = ((A)/(B))*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90 - 110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110% 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico							Cumplimiento del indicador

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. ARANZAXI CABREJA OLIVERO
Directora Educativa Municipal
Elaboró

C. GUADALUPE ZILITZIN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal
Revisó

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACEDO CALDERON
Presidente Municipal (Comandante en Jefe)

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

—Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: _____

Resumen Narrativo de la MIR: La población que reside en el Municipio de Piaxtla se favorece de acciones que permiten prevenir y promover la salud en todos sus ámbitos

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: Promoción y preservación de la salud

Dependencia o Entidad responsable del Ppi: Dirección del SMDIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada		Tipo de indicador:	Estratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Población beneficiada		Dimensión del indicador:	Eficacia				
Unidad de medida:	Hablantes	Algoritmo	Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	Dirección del SMDIF				
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Numerador (Variable 1)</td> <td style="width: 50%;">Número de personas beneficiadas</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>Total de la población (Censo INEGI 2020)</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas	Denominador (Variable 2)	Total de la población (Censo INEGI 2020)		
Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas							
Denominador (Variable 2)	Total de la población (Censo INEGI 2020)							

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1) _____ Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Denominador (Variable 2) _____ Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir

El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa

El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable

El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos

El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa

El indicador provee información adicional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: Primer Trimestre

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
				Comportamiento del indicador:	Ascendente
3702		2023	Sentido del indicador:	Ascendente	
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada			80	160	
Realizada				80	No se cuenta con información del indicador para 2022

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													3702
Realizada (B)													
Avance %= [(A)/(B)]*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110%-120% En riesgo			Avance <80% y >120% Crítico			Cumplimiento del indicador			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

C. ARANZAZU CARRERA QUIROZ
 Director y Jefe de Oficina Municipal
 Elaboró

C. GUADALUPE ZILTZIN SALGADO SANCHEZ
 Contralora Municipal
 Revisó

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MAGEZ
 Presidente Municipal
 Revisó

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en beneficio de la salud realizadas

Datos de Identificación del Programa Institucional

Promoción y preservación de la salud
Dirección del SMDIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Acciones en beneficio de la salud		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección del SMDIF
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2) Acciones implementadas Total de acciones	

Medio de verificación de las variables

Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información está disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	7	2023				
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulado	200	Observaciones y/o comentarios
Programada		100	100		100	No se cuenta con información del indicador para 2022
Realizada		100				

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada						
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
Programada						3							7						
Realizada													4						
Avance %													0						
Parámetros de sematización	Avance 90-110%			Aceptable			Avance 80 - 90% y 110% - 120%			En riesgo			Avance <80% y >120%			Crítico			Cumplimiento del Indicador

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Realizar 2 programas de acciones en materia de salud	Porcentaje de acciones en beneficio de la salud	Progr.					1							1	2
		Real.													0
Ejecutar 2 programas de cloración de agua	Ejecutar 2 Programas de fumigación	Progr.					1							1	2
		Real.													0
Llevar a cabo un programa en materia de control de la fauna domestica	Llevar a cabo un programa en materia de control de la fauna domestica	Progr.						1						1	1
		Real.													0
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación		Progr.													
		Real.													

C. ARAYZAL CARRERA QUIROZ
Directora del DDMunicipal
Laboro

C. GUADALUPE ZITZIN SALGADO SANCHEZ
Contralora Municipal
Reviso

C. MIGDUEL MACEDA CARRERA
Presidente Municipal Constitucional
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CENTRALORIA
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAXTLA, PUEBLA
2021-2024

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada						4							8
Realizada													0
Avance %													
Parámetros de señalización	Avance 90-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110%-120%			Avance 40% y 120% En riesgo			Crítico			Cumplimiento del Indicador

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ejecutar 2 programas de acciones a favor de los adultos mayores		Progr.					1							1	2
		Real.													0
Ejecutar 2 programas de acciones a favor de las personas con capacidades diferentes	Porcentaje de acciones en beneficio de las personas más vulnerables	Progr.					1							1	2
		Real.													0
Ejecutar 2 programas de acciones a favor del bienestar de las mujeres		Progr.													0
		Real.													0
Ejecutar 2 programas de apoyo alimentario a grupos vulnerables		Progr.													0
		Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

C. ARANZACU CARRERA QUIJÓZ
 Director de IM Municipal


C. GUADALUPE ZILTZIN SANTOS RANQUEZ
 Contralora de IM Municipal


C. MIGUEL ANGELES MARTINEZ TORRES
 Presidente Municipal


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en beneficio de las personas más vulnerables implementadas

Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones en beneficio de las personas más vulnerables implementadas		
Datos de Identificación del Programa Institucional			
Programa Presupuestario:	Promoción y preservación de la salud		
Unidad responsable:	Dirección del SMDIF		

Datos de Identificación del Indicador	Nombre del indicador:			Porcentaje de acciones en beneficio de la salud mental y emocional		Tipo de indicador:		Gestión	
	Descripción ¿qué mide el indicador?:			Acciones en beneficio de la salud mental y emocional		Dimensión del indicador:		Eficiencia	
	Unidad de medida:			Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:		Dirección del SMDIF	
	Método de cálculo o fórmula del indicador:			(Variable 1 / Variable 2) * 100		Algoritmo		Acciones implementadas Total de acciones	
	Numerador (Variable 1)					Numerador (Variable 1)			
	Numerador (Variable 2)					Denominador (Variable 2)			

Medio de verificación de las variables										
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios										
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios										
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitorable	Adecuado	Aporte marginal				
	X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente			
	12	2023	Sentido del indicador:						
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulado					
Programada	100	100	100						
Realizada	100	100	100	Observaciones Y/o comentarios					
No se cuenta con información del indicador para 2022									

Reporte:

Primer Trimestre



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil
Clave del Programa presupuestario:	FSP
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Debilitamiento de las instituciones de Seguridad Pública

Justificación del Pp

El Pp atiende las necesidades de la población mediante las actividades de prevención y reacción policial y atención a las contingencias presentadas mediante el fortalecimiento del recurso humano y material con el que cuenta la Corporación de Seguridad Pública del Municipio.

Estado actual del problema

Incremento de los índices de inseguridad en la región; desfavorables condiciones laborales de los elementos de seguridad pública; insuficiente equipamiento e infraestructura; escasa profesionalización y falta de protocolos de actuación homogéneos.

Evolución del problema

La prestación del servicio de Seguridad Pública es obligación de los Municipios, conforme al artículo 115 Constitucional, por lo que en fechas recientes ha sido prioridad tanto de la Federación como de los Estados fortalecer las capacidades policiales a nivel municipal; por lo que los Municipios deben participar implementando acciones que favorezcan este fortalecimiento.

Experiencias de atención

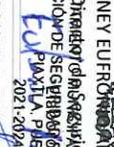
El Municipio de Piaxtla, en atención al problema identificado ha fortalecido la Corporación de Seguridad Pública, mediante el reclutamiento y selección de personal, capacitándolos y adiestrándolos para lograr su acreditación ante las autoridades competentes; así mismo, ha dotado de equipamiento a los elementos.

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.
Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

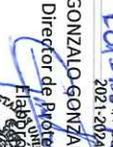
Metodología del Marco Lógico

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	4627	Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.
Población Objetivo	4627	Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.
Población atendida (beneficiarios)	4627	Cuantificación:	4627
		Criterios de Focalización	Población total según censo de INEGI 2020.

C. VIANEY EUFRON RARRIAGA CALIXTO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024




C. GONZALO GONZALEZ GUZMAN
Director de Protección Civil
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024




C. GUADALUPE ZILTZIN SARRAZO
Contralora Municipal
Revisó




C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

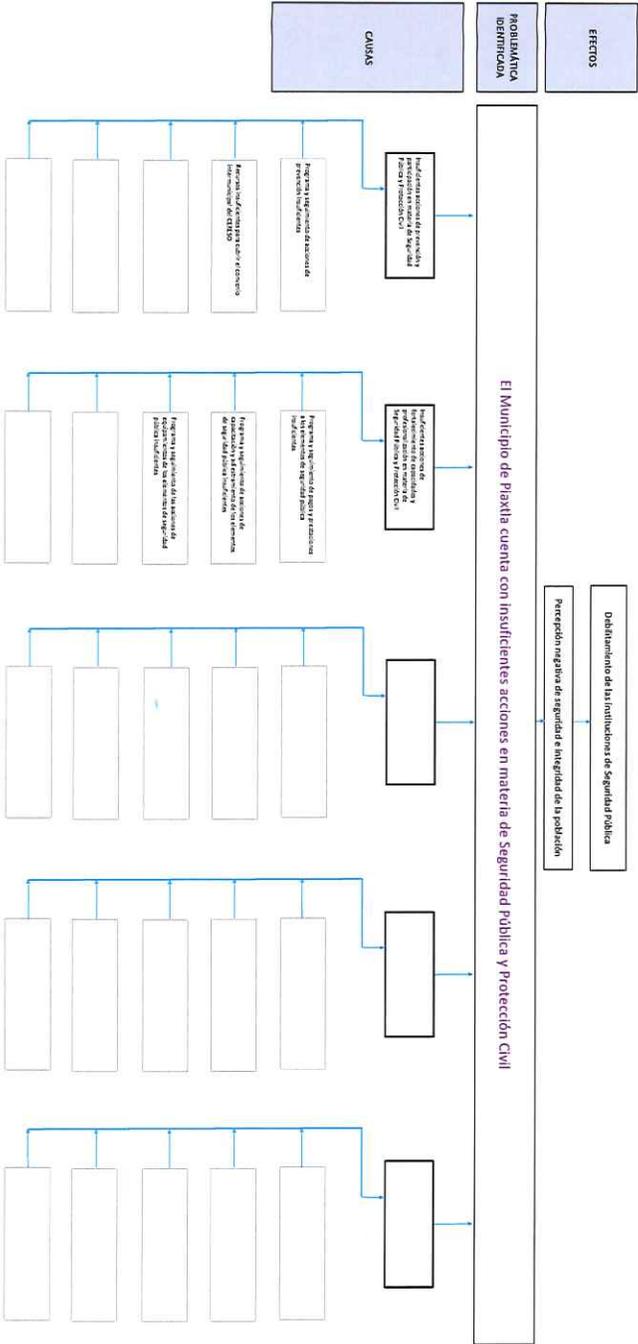


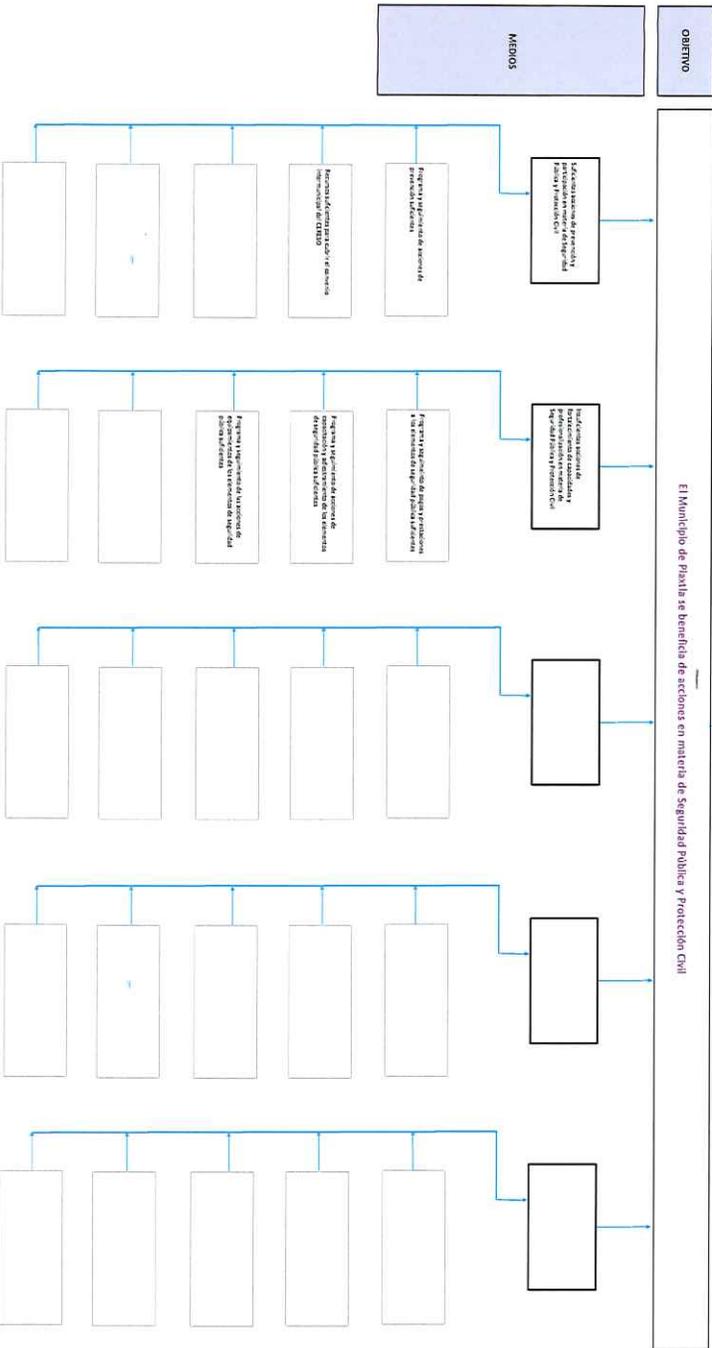



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla
Período fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil
Código del Programa presupuestario:	EP
Dependencia o Entidad responsable del PP:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Dirección de Protección Civil
Ámbito del problema	





Estrategia para la selección de alternativas.

Objetivo Estratégico para el Municipio de Piaxtla: Fortalecimiento de la percepción de seguridad e heterogeneidad de la protección. Estrategia para la selección de alternativas: Mejora de la percepción de seguridad e heterogeneidad de la protección.

Para la selección del nivel de las alternativas que serán parte del Programa se consideró la prestación de los bienes y servicios que se ofrecen a la identificación del problema, mismas que han sido efectivas, todas las que han logrado contribuir con el logro de las metas y objetivos considerados en la Planeación Municipal.

C. VIANEY TURBINO MORALES
Presidente Municipal Constitucional
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GONZALO GONZALEZ
Presidente Municipal Constitucional
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MARCO ANTONIO ZARZA
Presidente Municipal Constitucional
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MORALES
Presidente Municipal Constitucional
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Municipio de Bantala Pueblo

Nombre del Municipio: 2024

Ejercicio fiscal: Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil

Nombre del Programa presupuestario: FSP

Clave del Programa presupuestario: Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Garantizar la seguridad a los ciudadanos mediante la prevención y combate de la delincuencia fortaleciendo las acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil	<p>16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y</p> <p>16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo</p> <p>16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra los niños</p> <p>16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos</p> <p>16.4 De aquí a 2030, reducir significativamente las corrientes financieras y de armas ilícitas, facilitar la recuperación y devolución de los activos robados, y luchar contra todas las formas de delincuencia organizada</p> <p>16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas</p> <p>16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficientes y transparentes</p>	Atender la violencia por razón de género	

Propósito	El Municipio de Piaxtla se beneficia de acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil	<p>favorecer el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.</p>	<p>que rindan cuentas.</p> <p>16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.</p> <p>16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial</p> <p>16.9 De aquí a 2030, proporcionar acceso a una identidad jurídica para todos, en particular mediante el registro de nacimientos</p> <p>16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales</p> <p>16.a Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia</p> <p>16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible</p>	Atender la violencia por razón de género
-----------	---	--	---	--

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Seguridad Pública de Calidad y Orden para Todas y Todos
Objetivo	<p>1. Incluir el trabajo entre la sociedad y el gobierno municipal para que así se garantice la seguridad pública y la paz social dentro de nuestro Municipio, a través de corresponsabilidad ciudadana y capacitación a los elementos de seguridad pública del Municipio.</p> <p>2. Brindar a los elementos de seguridad pública el equipamiento e infraestructura necesarios para el buen desempeño de sus actividades y en beneficio a los ciudadanos del Municipio de Piaxtla.</p>
Estrategias	<p>1.1. Promover una cultura de corresponsabilidad ciudadana en materia de seguridad pública y protección ciudadana.</p> <p>1.2. Aumentar la efectividad de las acciones policíacas a través de la capacitación integral de los elementos.</p> <p>1.3. Salvaguardar la integridad física y patrimonial de los habitantes en el Municipio.</p> <p>2.1. Fortalecer la infraestructura y equipamiento de los cuerpos de seguridad pública y protección ciudadana.</p> <p>✓ 2.2. Dar prácticas de seguridad pública y protección ciudadana a los ciudadanos del Municipio de Piaxtla.</p>

<p>Lineas de Accion</p>	<p>1.1.1. Implementación de una campaña de la prevención de delitos.</p> <p>1.1.2. Impulsar campañas o acciones para crear conciencia en los ciudadanos acerca de la importancia de su participación en la prevención de delitos.</p> <p>1.1.3. Impulsar acciones para fomentar la participación social en las localidades para la protección ciudadana.</p> <p>1.2.1. Implementación de programas para la capacitación de los elementos de seguridad pública.</p> <p>1.2.2. Dar cabal seguimiento a las capacitaciones brindadas a los elementos de seguridad pública.</p> <p>1.2.3. Mejorar el servicio de protección y respuesta para los ciudadanos del Municipio de Paxtla.</p> <p>1.3.1. Prestar el servicio de vigilancia en el Municipio durante las 24 horas del día.</p> <p>1.3.2. Atender las llamadas y denuncias presentados por los ciudadanos.</p> <p>1.3.3. Actualizar y aprobar el Bando de Policía y Buen Gobierno 2021- 2024.</p> <p>1.3.4. Hacer cumplir el Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Paxtla.</p> <p>2.1.1. Equipamiento para los elementos de seguridad pública y protección ciudadana del Municipio de Paxtla.</p> <p>2.1.2. Llevar a cabo la inversión suficiente para dar funcionamiento y mantenimiento al equipo de vigilancia.</p> <p>2.1.3. Mejorar el equipamiento de los elementos de seguridad pública.</p> <p>2.1.4. Realizar mantenimiento constante a las unidades oficiales de movilidad del cuerpo policial.</p> <p>2.1.5. Realizar rondines en espacios públicos y puntos de mayor incidencia delictiva.</p> <p>2.2.1. Elaborar mapas geo delictivos de todas las comunidades del Municipio para identificar las zonas donde se presenta el mayor índice delictivo.</p> <p>2.2.2. Implementar un programa de disuasión para los diversos sectores que se han visto afectados por hechos delictivos.</p> <p>2.2.3. Realizar pláticas periódicas con los ciudadanos del Municipio tratando temas de prevención de delitos, acoso y violencia de género.</p> <p>2.2.4. Distribuir para los habitantes del Municipio de Paxtla tripticos acerca de los temas de inseguridad que se viven en el Municipio.</p> <p>2.2.5. Realizar conferencias en instituciones educativas para contar con un mayor impacto en los jóvenes acerca del consumo de drogas, acoso escolar, bullying y bandos delictivos.</p>
-------------------------	---

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Justicia Social y Fortalecimiento del Estado de Derecho			
Temática	Seguridad pública			
Objetivo	Mejorar las condiciones de seguridad y gobernabilidad en el estado			
Estrategias	Consolidar los mecanismos de prevención y atención tanto de la delincuencia, para generar condiciones de estabilidad social en el estado. Garantizar que existan condiciones dignas y seguras dentro de las instalaciones penitenciarias. Promover acciones que contribuyan a construir una sociedad con paz social y cultura de la legalidad.			
Líneas de Acción	<p>1. Establecer mecanismos que aumenten la confianza en las instituciones y contribuyan al fortalecimiento de la cultura de la denuncia. 2. Mejorar los esquemas de actuación de la autoridad respetando los ordenamientos jurídicos establecidos.</p> <p>3. Promover esquemas permanentes para la profesionalización de los recursos humanos. 4. Incrementar la presencia institucional en materia seguridad pública y procuración de justicia.</p> <p>1. Desarrollar políticas enfocadas a la reinserción social de personas privadas de la libertad. 2. Reforzar la vigilancia y la ejecución de operativos de supervisión en los Centros Penitenciarios del estado.</p> <p>3. Fortalecer la evaluación de los riesgos procesales, las medidas cautelares y la actuación de la policía procesal. 4. Mejorar el equipamiento que forma parte de la infraestructura del Sistema de Centros Penitenciarios.</p> <p>1. Fomentar la cultura de respeto hacia los Derechos Humanos. 2. Fortalecer a cultura preventiva a través de esquemas de participación social. 3. Reforzar la cultura de protección civil para identificar y prevenir riesgos en la población. 4. Fomentar la coordinación entre los diferentes sectores de la sociedad, para desarrollar acciones en materia de prevención y protección civil.</p>			
Indicadores	<p>Razón de policías por cada mil habitantes</p> <p>Incidencia Delictiva</p> <p>Porcentaje de delitos no denunciados ante el Ministerio Público o de los cuales no se inicia una carpeta de investigación, por personas de 18 años o más del estado de Puebla</p> <p>Calificación del Diagnóstico Nacional de Supervisión Penitenciaria</p> <p>Posición del Estado de Puebla respecto al Índice de Paz México</p>			

C. VIANEY EUFRONIO ARRAGA CALIXTO
 Director de Seguridad Pública
 Autorizó


C. GONZALO GONZALEZ HERRAZMAN
 Director de Políticas
 Eje 1

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GUADALUPE ZILTZMAN SANCHEZ
 Contralora

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACEDA CARRERA
 Presidente Municipal Constitucional
 Autorizó

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp) Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio: Ejercicio fiscal: 2024

Nombre del Programa presupuestario: Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil

Clave del Programa presupuestario: FSP

Dependencia o Entidad responsable del pp: Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Garantizar la seguridad a los ciudadanos mediante la prevención y combate de la delincuencia fortaleciendo las acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Seguridad Pública	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	El Municipio de Piaxtla se beneficia de acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil	Porcentaje de personas beneficiadas con las acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
PROPÓSITO	1 Acciones de prevención y reacción en materia de Seguridad Pública y Protección Civil implementadas	Porcentaje de acciones de prevención y reacción	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2 Acciones en materia de equipamiento y adiestramiento de los elementos que integran la Corporación de Seguridad Pública realizadas	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3			
	4			
	5			
COMPONENTES				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Llevar a cabo 12 programas de recorridos de vigilancia y prevención de la delincuencia	Porcentaje de acciones de prevención y reacción	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	1.2	Llevar a cabo 12 programas de recorridos y vigilancia en las escuelas			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1.3	Llevar a cabo 12 programas de prevención y reacción ante la comisión de faltas administrativas	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias
	1.4	Realizar 3 pagos al Centro Penitenciario Distrital			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1.5	Realizar 2 equipamientos al personal que integra la Corporación de Seguridad Pública	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.1	Realizar 2 programas de adiestramiento para el personal que integra la Corporación de Seguridad Pública			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	2.2	Realizar un programa de seguimientos a las acciones que promuevan la igualdad entre hombres y mujeres	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.3	Dar 4 servicios preventivos a los vehículos oficiales de Seguridad Pública			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	2.4		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	3.1		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3.2				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	3.3		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	3.4				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	3.5		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	4.1				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	4.2		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	4.3				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	4.4		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	5.2				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.3		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias
	5.4				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.5		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios	Reasignación del presupuesto por contingencias	Reasignación del presupuesto por contingencias

Costo Total del Programa	Aprobado:	1,610,871.32	Modificado:	1,610,871.32	Devengado:	183,697.93	Ejercido:	183,697.99
--------------------------	-----------	--------------	-------------	--------------	------------	------------	-----------	------------

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento		Monto Especifico	Monto Especifico	Monto Especifico	Monto Especifico
	Participaciones Federales;	2.1 Recursos Federales;				
\$	247,737.00	\$	1,363,134.32	\$	\$	\$

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)

3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad Interior	1.7.3 Otros Asuntos de Orden Publico y Seguridad	FORTALECIMIENTO A LA SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL
--	-------------	---	--	---

C. VIANEY EUFRONIO ARRIBAGA CALIXTO
 Director de Seguridad Publica
Raul Jimenez Elahpán 2024

C. GONZALO...
 Director de...


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GUADALUPE...
 C. GABDO SANCHEZ


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANSEL MACC...
 Presidente Municipal Autorizado


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Nombre del Municipio:

Garantizar la seguridad a los ciudadanos mediante la prevención y combate de la delincuencia fortaleciendo las acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil

Resumen Narrativo de la MIR:

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil

Dependencia o Entidad responsable del Ppi:

Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Seguridad Pública		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Las acciones emprendidas por el Municipio para fortalecer la Seguridad Pública		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Acciones llevadas a cabo Total de acciones programadas

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Anual	
						Comportamiento del indicador:	Ascendente
Ejercicio fiscal:	5	2022	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
		2023					
		2024					
Programada	100	100	100				No se cuenta con información del indicador para 2022
Realizada	100	100	100				

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													5
Realizada (B)													5
Avance %= [(A)/(B)]*100													
Parámetros de semantización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80-90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Critico							Cumplimiento del indicador

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

C. VIANEY EUFRONIO ARIAGA CALIXTO
Director de Seguridad Pública

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GONZALO ROSALES SUZMAN
Director de Protección Civil

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. GUADALUPE ZILIBERT SANCHEZ
Contralora Municipal

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CONTRALORIA
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024

C. MIGUEL ANGELO GONZALEZ CARRERA
Presidente Municipal Regional

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PIAXTLA, PUEBLA
2021-2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

El Municipio de Piaxtla se beneficia de acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil

Datos de Identificación del Programa Institucional

Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil

Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas con las acciones en materia de Seguridad Pública y Protección Civil		Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Las acciones emprendidas por el Municipio para fortalecer la Seguridad Pública		Dimensión del indicador:	Eficacia		
Unidad de medida:	Habitantes		Unidad responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil		
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo	Número de personas beneficiadas			
			Denominador (Variable 2)	Total de la población (Censo INEGI 2020)		
Medios de Verificación de las variables						
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios						
Denominador (Variable 2)						
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios						
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información está disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional

Reporte:

Primer Trimestre



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas		Año		Periodicidad:	Anual		
Linea base	Valor	2023	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Metas Anuales			
Programada		80	80	Acumulada (metas de la Administración)			
Realizada		80	80	160			
No se cuenta con información del indicador para 2022							Observaciones y/o comentarios

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (A)													3702
Realizada (B)													3702
Avance %= ((A)/(B))*100													
Parámetros de semantización	Avance 95-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110%-120% En riesgo			Avance <80% y >120% Crítico			Cumplimiento del indicador			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La programación de las metas se realizó para diciembre de 2024

C. VIANEY EUFRONIO ARRILAGA CALIXTO
 Director de Seguridad Pública

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GONZALO GONZALEZ SUZMAN
 Director de Protección Civil

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. GUADALUPE ZILTZIM SALGADO SANCHEZ
 Contadora Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

C. MIGUEL ANGEL MACIELA
 Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

COMPONENTE 1
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones de prevención y reacción en materia de Seguridad Pública y Protección Civil Implementadas

Programa Presupuestario:	Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil		
Unidad responsable:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil		

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y reacción			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿que mide el indicador?	Las acciones de prevención y reacción			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del componente 1:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100		Algoritmo	Denominador (Variable 2)	Numero de acciones implementadas
Medio de verificación de las variables					
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					
Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios					

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	2023	X	2023	X	2023	X	2023	X	2023	X	2023
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir											
El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa												
El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable												
El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos												
El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa												
El indicador provee información adicional												

Determinación de Metas

Linea base	Valor		Año		Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	2022	2023	2023	2024					
Ejercicio fiscal:	39	2023	2023	2024	Trimestral	Ascendente	Ascendente		
Metas Anuales									
Programada	100	2023	100	2024					
Realizada	100	2023	100	2024					

No se cuenta con información del indicador para 2022

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada			10			10							39
Realizada			10			10			9				10
Avance %			100%			100%			100%				100%
Parámetros de sematización	Avance 90-110%		Aceptable	Avance 80 - 90% y 110% - 120%		En riesgo	Avance <80% y >120%		Critico	Cumplimiento del indicador			

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre						2do Trimestre						3ro Trimestre						4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Llevar a cabo 12 programas de recorridos de vigilancia y prevención de la delincuencia		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
Llevar a cabo 12 programas de recorridos y vigilancia en las escuelas	acciones de prevent	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
Llevar a cabo 12 programas de prevención y reacción ante la comisión de faltas administrativas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
Realizar 3 pagos al Centro Penitenciario Distrital																				3		
																				3		
																				0		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

No se realizó la actividad 3 en el mes de marzo derivado de la insuficiencia presupuestal

C. VIANEY EUFRONIO ARRIAGA CALIXTO
 Director de Seguridad Pública


C. GONZALEZ PUZMAN
 Director de Seguridad Civil


C. GUADALUPE ZALACANDA SANCHEZ
 Comandante en Jefe


C. MIGUEL ANGEL MATEO MATEO
 Presidente Municipal


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Municipio de Piaxtla, Puebla

Acciones en materia de equipamiento y adiestramiento de los elementos que integran la Corporación de Seguridad Pública realizadas

Nombre del Municipio:	Municipio de Piaxtla, Puebla	
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones en materia de equipamiento y adiestramiento de los elementos que integran la Corporación de Seguridad Pública realizadas	
Datos de Identificación del Programa Institucional		
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento a la Seguridad Pública y Protección Civil	
Unidad responsable:	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y Dirección de Protección Civil	

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento					
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Las acciones de equipamiento y adiestramiento					
Unidad de medida:	Acciones					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Variable 1 / Variable 2) * 100	Algoritmo				
		<table border="1"> <tr> <td>Numeral</td> <td>Variable 1</td> </tr> <tr> <td>Denominador</td> <td>Variable 2</td> </tr> </table>	Numeral	Variable 1	Denominador	Variable 2
Numeral	Variable 1					
Denominador	Variable 2					
		Medio de verificación de las variables				
		Reportes de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios				
		Reporte de trabajo de los responsables de la ejecución de los programas presupuestarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inequívocos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional
--	---	---	--	--	---

Determinación de Metas						
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	5	2023		Sentido del Indicador:		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		100	100	200	No se cuenta con información del indicador para 2022	
Realizada		100	100	100		

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programa Realizada									2			3	
Avance %													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110% Aceptable			Avance 80-90% y 110% 120% En riesgo			Avance <80% y >110% Crítico			Cumplimiento del indicador			

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar 2 equipamientos al personal que integra la Corporación de Seguridad Pública														2
Realizar 2 programas de adiestramiento para el personal que integra la Corporación de Seguridad Pública						1								2
Realizar un programa de seguimientos a las acciones que promuevan la igualdad entre hombres y mujeres	Porcentaje de acciones de equipamiento y adiestramiento						1							1
Dar 4 servicios preventivos a los vehículos oficiales de Seguridad Pública				1										4
														0
														1
														1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. VINNEY EUFRONIO ARIAGA CALIXTO
 Director de Seguridad Pública

C. GONZALO GONZALEZ
 Director de Elaboración de Presupuestos

C. GWILA LUPE ZILTZIN
 Contralora Revisora

C. MIGUEL ANGEL MACEDO MORALES
 Presidente Municipal

4. AVUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

4 AVUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CONTRALORIA
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024

H. AVUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 PIAXTLA, PUEBLA
 2021-2024