



HappyWork Digital HR Solution

WORK LIFE HAPPINESS

ความสำเร็จ เริ่มที่ความสุขของพนักงาน

...





...

What We Talk About Today?

...

- Our Company Profile : Jenosize Group
- HappyWork Story
- HappyWork Feature & Package

Our Company Profile

Jenosize Group

...

Jenosize Digital Group

Jenosize
digital group

Jenosize is a digital transformation company with a passion to help you maximise business performance while achieving brand prominence.

Consulting



Technology



Marketing



Jenosize Services

Digital Strategy



- **Insight**
 - Customer / People Insight
 - Business Insight
 - Market Insight
- **Data & Analysis**
 - Data Model Creation & Optimization
 - Data Collection & Analytics Roadmap
- **Strategy**
 - Marketing
 - Technology

Technology Platform



- **Technology & Platform**
 - Architecture & Infrastructure Design
 - IT Solution & Vendor Sourcing
- **Customer Experience**
 - Website / Application / Games
 - KIOSK / Internet of Things (IoT)
 - Interactive Wall
- **Business Innovation**
 - Personalize Marketing, CMR , Customer Profile & Customer Data
 - Gamification Engagement
 - Marketing Automation
 - Business Service (insurance calculator, etc.)
- **Digital Product**
 - HR Tech - HappyWork
 - Marketing Tech - Customer Data Platform, RocketMail , EventGo, SSO, OnlineFoodDelivery

Marketing & Advertising



- **Communication**
 - Branding / Campaign / Activation
 - Integrated Marketing Plan
- **O2O Experience (Online & Offline)**
 - O2O Customer Journey Experience
 - Digital / In-Store Innovation
 - Event / Press Conference / Roadshow
- **Digital Media**
 - Google Search Ads / GDN
 - Social Media Advertising (Facebook / YT / Line)
 - Digital PR (Fan Page /Advertorial)
 - KOLs
- **Traditional Media**
 - BTS /MRT / Billboard
 - TVC / Radio Spot / Newspaper / Magazine
 - Traditional PR (Press Service)
- **Realtime Monitoring & Risk Management**
 - Social Listening & Monitoring
 - Social Admin (BOT)
 - SLA & Crisis Management

Our Trusted Customers

jenosize
digital group

Corporate Enterprise

Government & Public Organization



true



KING
POWER



JASPAL
GROUP

JIM THOMPSON



Malee®
Fruit with care.

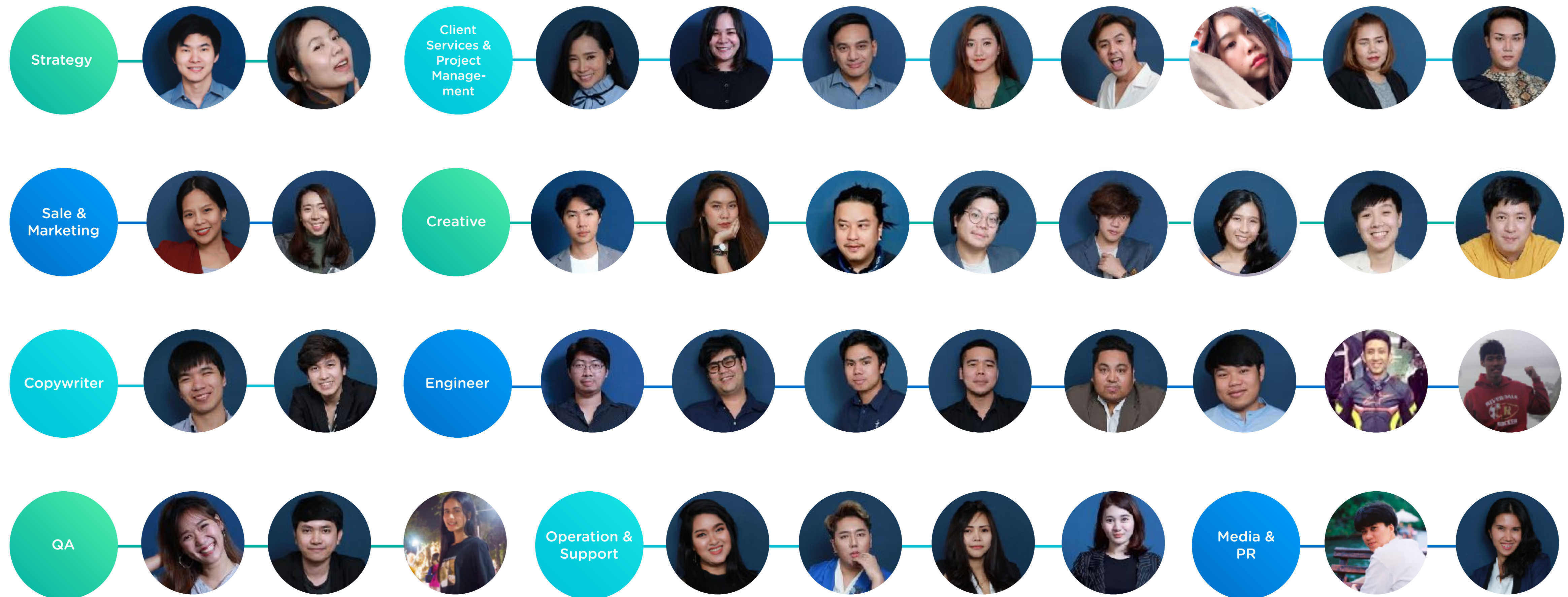


Ministry of Commerce
Royal Thai Government



A Part of Our Passion People

jenosize
digital group



HappyWork help business & employee transform to digitalization

By 2021 we will aim to serve 10,000
business, 1 million peoples, to be
digitalization.



Problems & Key Challenges



Human Resource is an important assets of every forward-thinking companies.

We need needs peoples who can Growth together both cultural, skills and visions

Employee is not a machine, they need



1. Reasonable
income



2. challenge
experience, growth
opportunity



3. reward of
outstanding



4. flexibility of
life, work-life
balance.

Source : <http://inc-asean.com/the-inc-life/employees-really-quit-jobs-research-says-comes-top-8-reasons/>

<http://www.marketwired.com/press-release/compensation-benefit-trends-2017-salaries-remain-stable-while-turnover-rates-rise-thailand-nyse-aon-2242284.htm>

Stakeholders Pain-points



Company



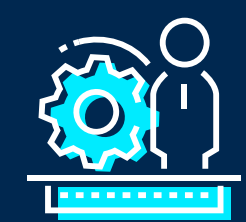
เสียเวลา **operation** กับ**กระบวนการเดิมๆ**
เช่น การเข้าออกงาน การจ่าย OT และอื่นๆ



ลดค่าใช้จ่ายและเวลาของ HR ในการดูแล
พนักงานได้อย่างไร



วิเคราะห์พฤติกรรม **วัดผลพนักงาน**
อย่างชัดเจนในแต่ละวันได้ยาก



ไม่รู้ว่าจะสร้าง**กระบวนการ** **ตอบแทน**
พนักงานที่ดี ด้วย**ความยุติธรรม** โปร่งใส
จนเกิดเป็น Culture ขององค์กรได้อย่างไร

Employee

กฎระเบียบที่ยุ่งยากล้าสมัย เช่น สามารถ Check in-out
ได้ที่ออฟฟิศเท่านั้น, ลางานยุ่งยากหลายขั้นตอน, เบิกค่าใช้จ่ายลำบาก, เสียเวลาในการต่อตรอภิตรหรือสแกนเข้างาน

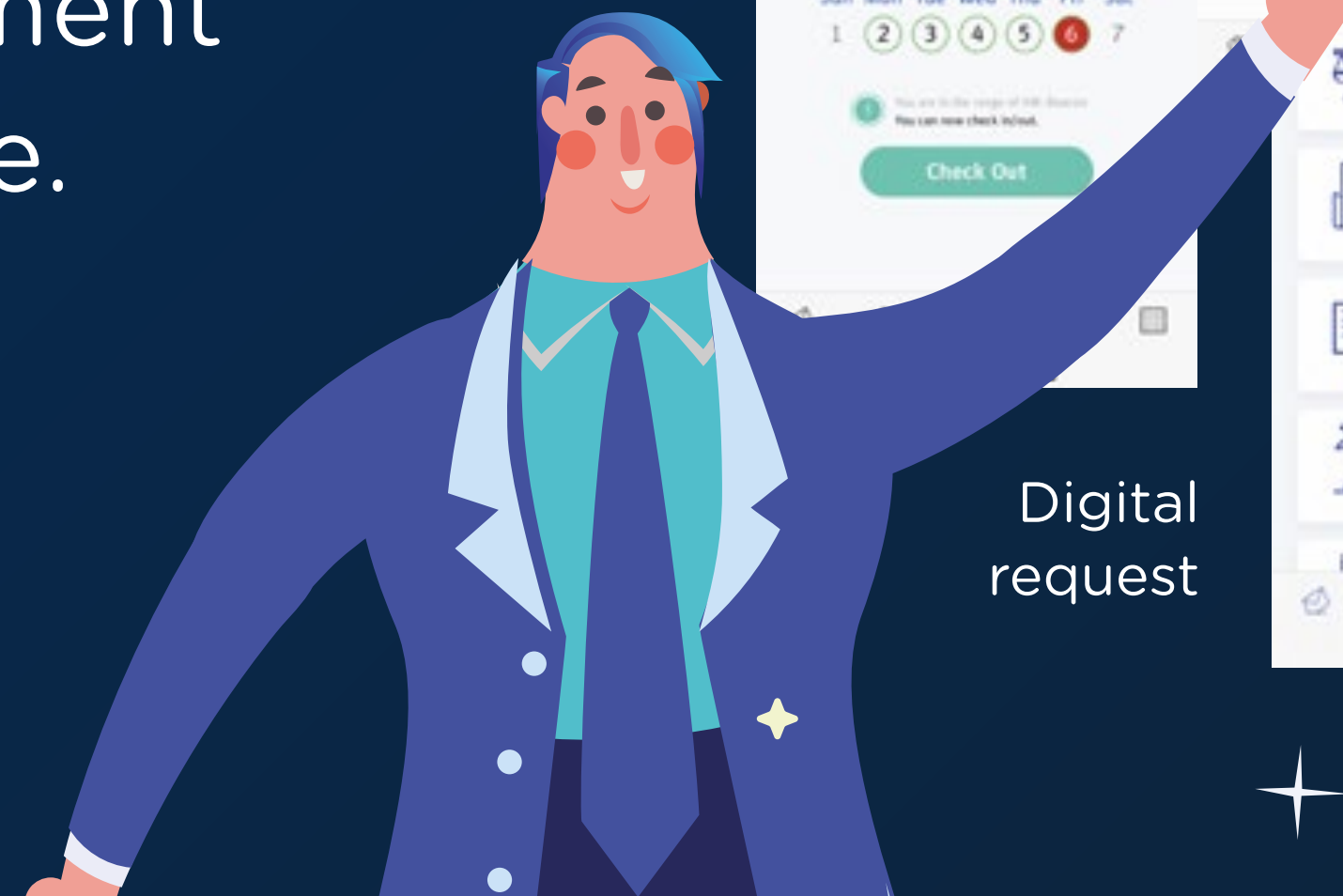
ทำดีแค่ไหนไม่มีใครเห็น

ไม่รู้ว่ปัจจุบันตัวเอง **performance** ดีไหม
และจะพัฒนาตัวเองต่ออย่างไร

ไม่มีองค์ความรู้ให้เรียนรู้ภายในองค์กร
ต้องชวนช่วยหาความรู้เองเพิ่มเติม

HappyWork Digital HR Solution

Make life happier! HappyWork brings greater convenience to your employees, HR, and management teams - anywhere, all the time.



Check in
by location

Attendance

Happy Coin
& Reward



Digital
request

“Work Life
Happiness”

Our Features



Attendance

(4 solutions : iBeacon, GPS Location, QR Code & Face Recognition Scan)



Digital Request & Approval Workflow



Daily Report & Management Dashboard



Work Notification Center



User Engagement & Reward Store



My Profile & Activity



Payroll & Digital Salary Statement



Evaluation

Why HappyWork

Cost Reduction
& Effective Operations

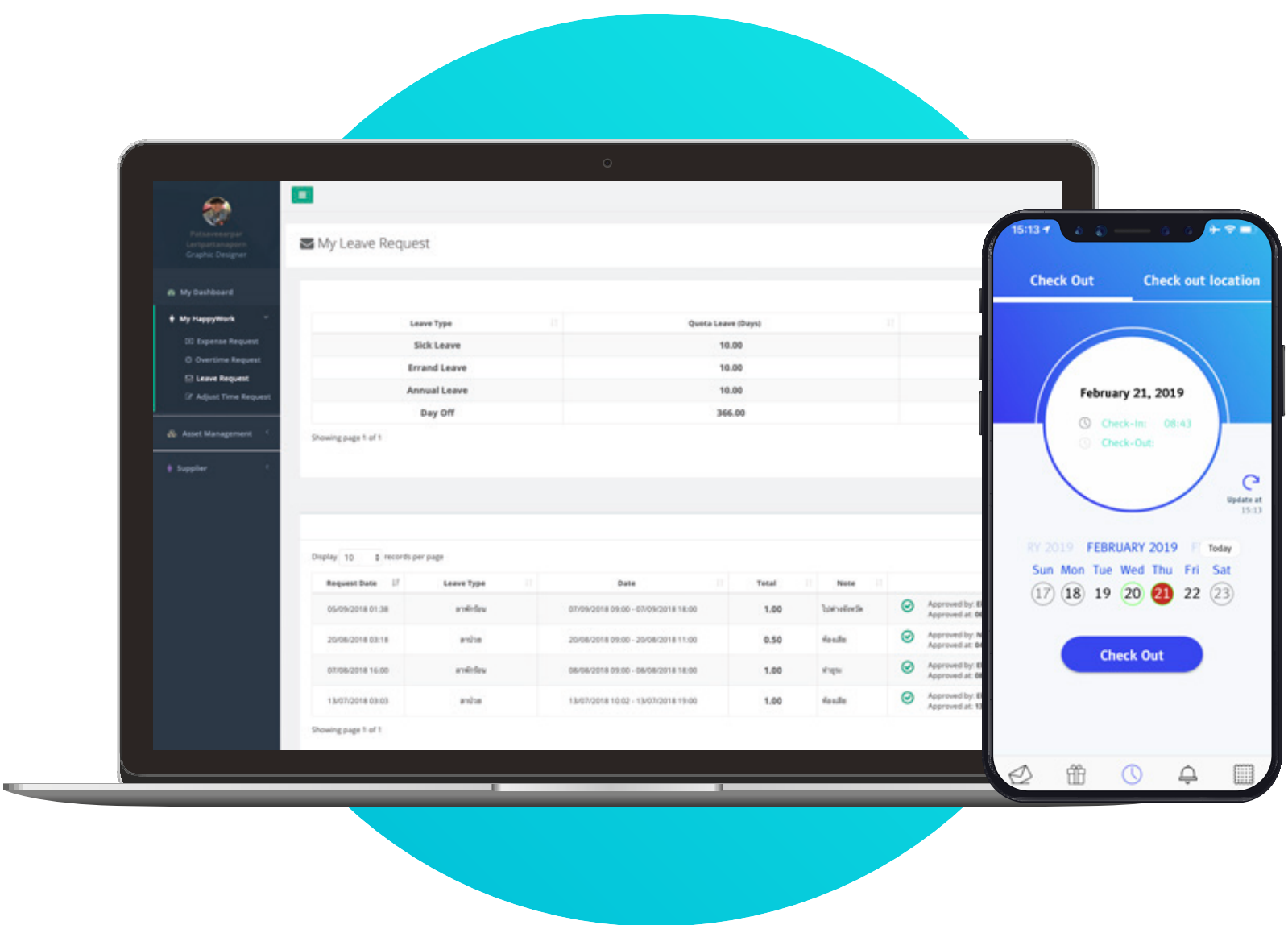
Culture Value Creation
& Transparent Evaluation

Open Platform For Ease In
Connection To Existing Systems

HappyWork Platform

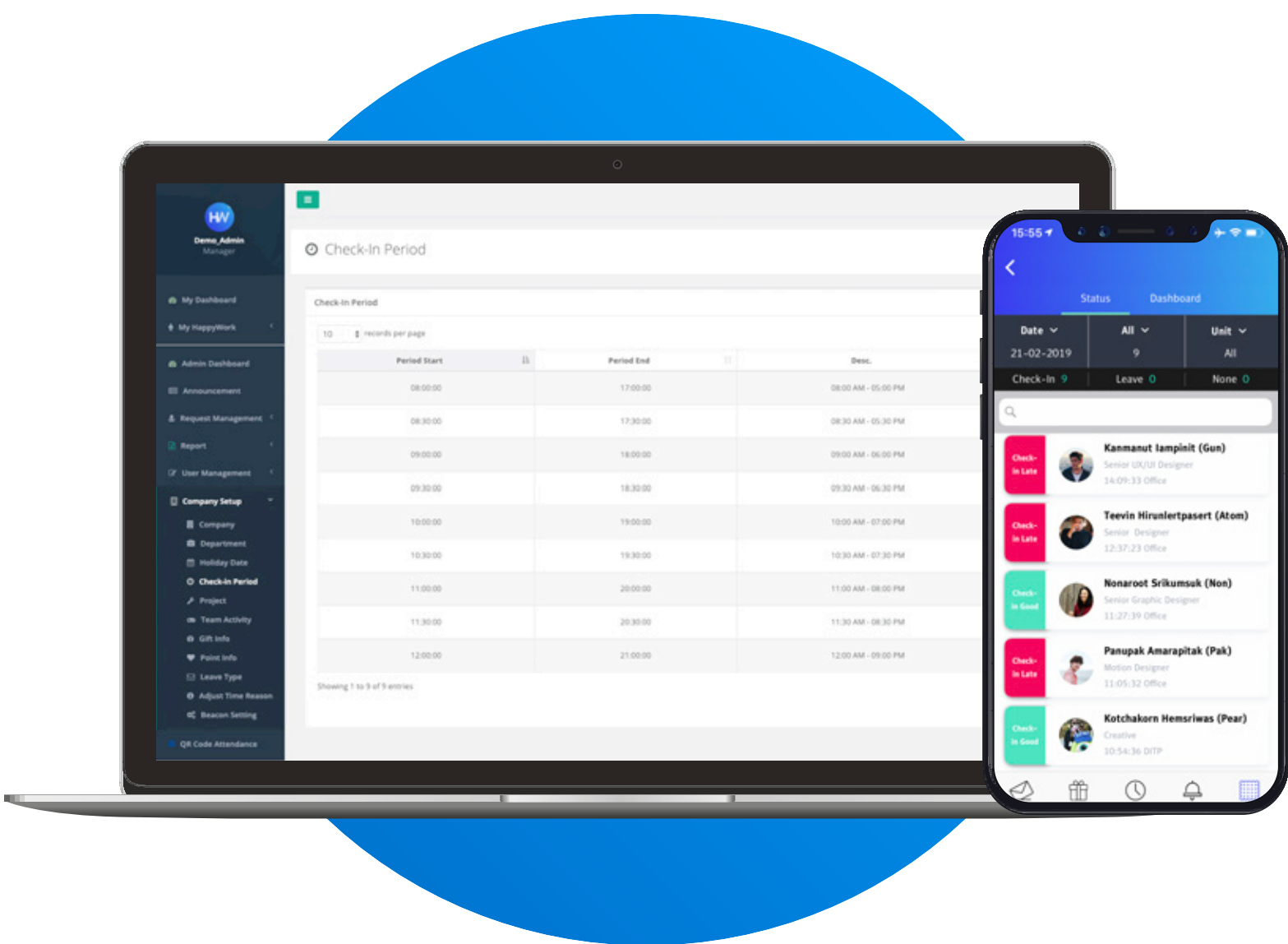


Employees



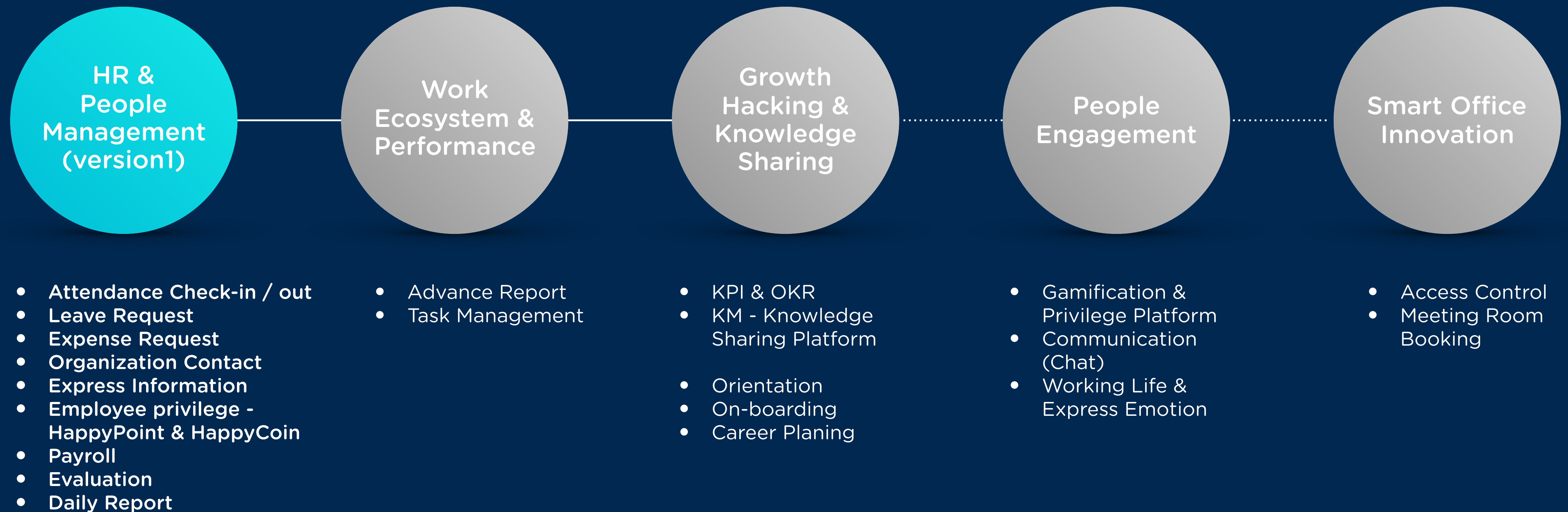
Web Application
Mobile Application

Admin / Manager



Web Application
Mobile Application

Product Landscape



Why Choose HappyWork compare to other?



1. Enterprise Service Quality

ด้วยประสบการณ์ในการดูแลลูกค้าแบรนด์ระดับประเทศ และ ภาครัฐกว่า 9 ปี ทำให้เราสามารถรองรับการให้บริการธุรกิจขนาดใหญ่ ด้วยมาตรฐานและบริการที่เชื่อถือได้



90% Daily Active User
500+ Trusted Client

2. Most Advance Technology

- Real-time <3 sec.
- Secure employee data on World class Cloud Platform



ISO 27001
ISO 27017
ISO 27018

SOC 1/2/3

PCI DSS

3. Open Platform for Customization

- Open API & Report
- Open Platform : Enterprise & SME Can build-in their own Application
- Customization Service supported by Jenosize Digital Group



Success Story

DTAC Case



Problems

- **Cost** of finger scan device **over x million baht/year**.
- **Losing more than 80 hrs** for check attendance at all **300 branches** to calculate payroll.
- There is a lot of document paper more than **4,000 sheets** for evaluation employees.

HW Solution

- HappyWork helps **manage attendance data from 300 branches**, remains only **1 sheet** to calculate payroll.
- **Reduce the cost** of the company with Application and iBeacon.
- **Evaluation employees performance** and **export data** with HappyWork Application.



“ HappyWork fast and easy to use. It also helps to manage data in the company. ”
Wichitra Phuengpao
Assistant Manager Division Sales Group



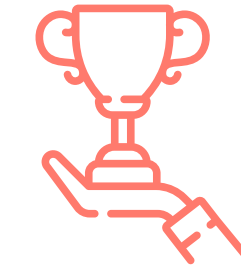
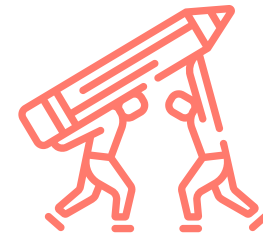
“ Easier when working at on-site with check in-out by location feature. ”
Chayatid Nuanchantra
DTAC Center COCO





Success Story

Honda Case



Problems

- **HR can't be proof attendance** of employees. Because they have employees about 500+ peoples
- **Wasting time traveling** to the office at least 2 hours, for check-in when employees must to go **offsite meeting**.
- Need an open platform for **customize data**.

HW Solution

- Human Resource **can be proof employees attendance in 1 sheet**, Although the company has employees **more than 500 peoples**.
- **Reduce cost of the company and time** with attendance by iBeacon and by GPS Location.
- Customize the application to be able to **export files in several templates** for the company's needs.

”



“Easy to use and more convenient than a clocking machine.”

Nichapa Laochot
Human Resource



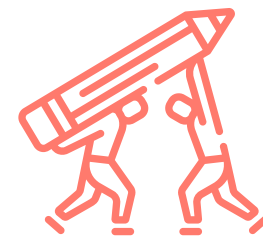
“check-in and out is a convenience when working outside the office”

Ratha Chomali
Staff



Success Story

ANC Broker Case

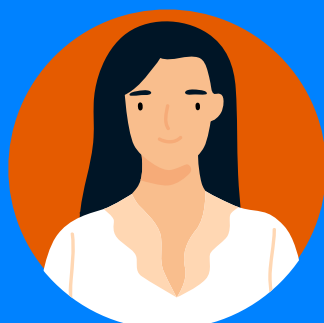
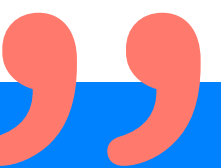


Problems

- Hard to **check the attendance of employees**. Because there are employees of over 80 users.
- The company needs to **build motivation** attendance on time for themselves.

HW Solution

- **Management team easy** to check and export attendance data, although the company has a lot of employees.
- **Rewards and employee engagement** helps employees **check-in on time more than 96%** and increase employee motivation.



“ Reward helps employees more engage with the company. ”
Nawapan Sappreecha
Internal PR

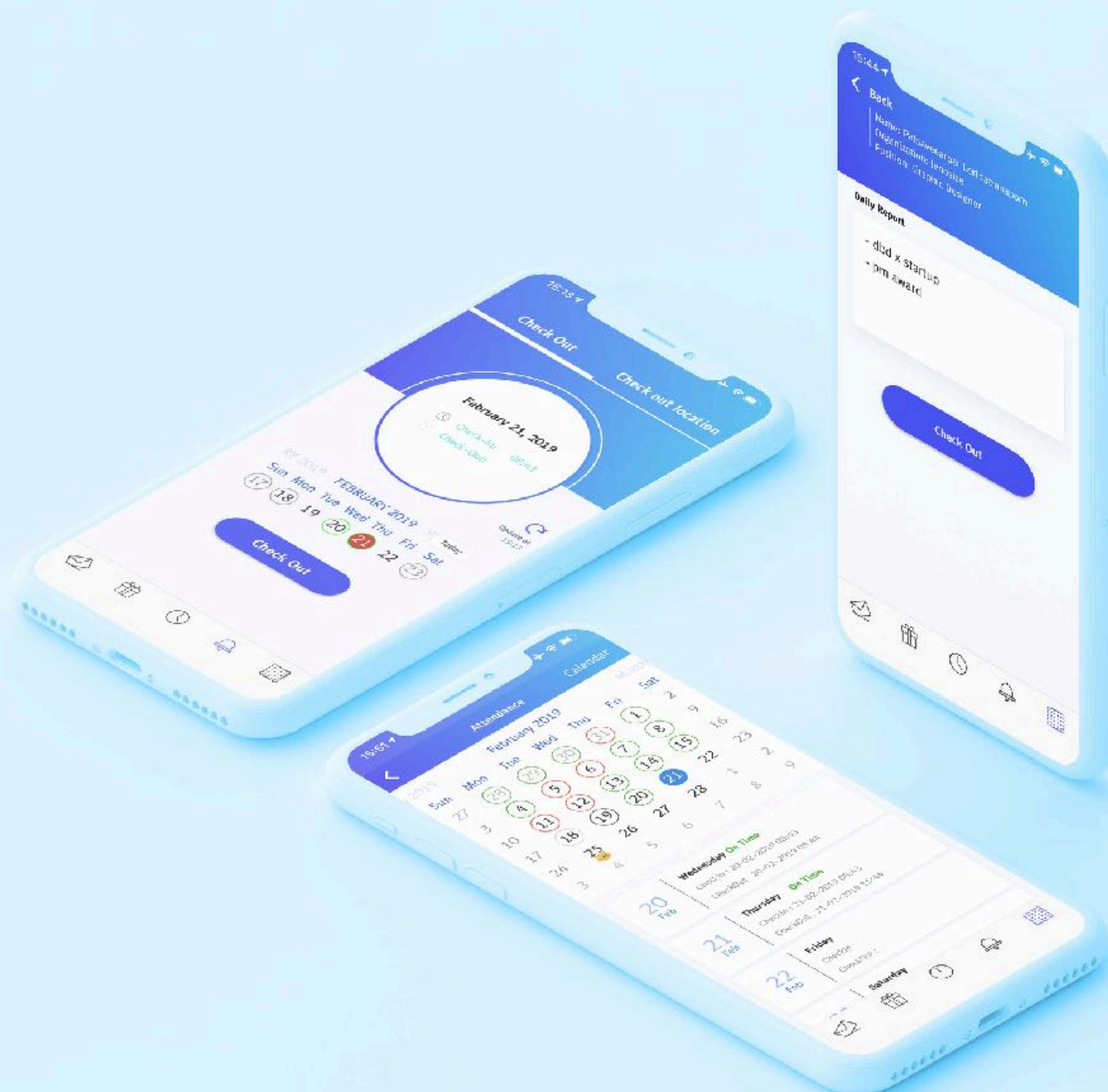


“ Like reward feature because we can use coins to redeem gift. ”
Apisara Phontha
Graphic Designer



1.0 Attendance

- Check In / Check Out
- Warmly Welcome Message & Announcement
- Your Profile
- Report After Work



Check In เข้าออกงานผ่าน iBeacon

...

ระบบการบันทึกเวลาเข้า - ออกงานผ่าน **Application Happy Work** ที่สะดวก และแม่นยำ สามารถกดยืนยันเข้า-ออกงานได้

Solution 1 : iBeacon

ในระยะ 1-3 เมตร ด้วยอุปกรณ์ Beacon ที่ติดตั้งเอาไว้ในบริษัท

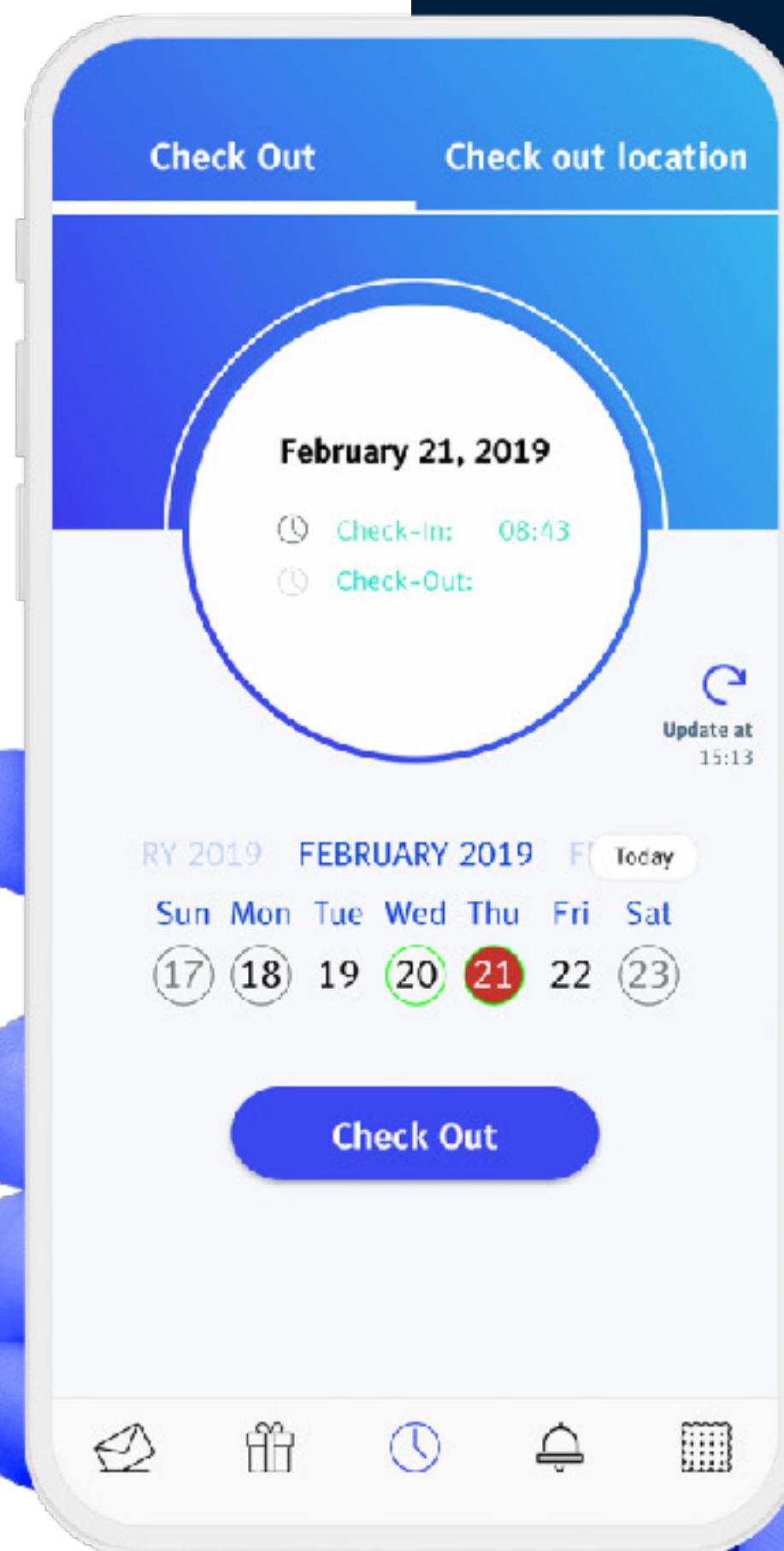
Solution 2 : Location

สามารถเข้า-ออกงานจากสถานที่อื่นได้ โดยระบุสถานที่หรือปักหมุดยังสถานที่นั้นๆ ด้วย GPS location base ภายใน 500m รอบๆ

Check In เข้าออกงานผ่าน QR Code

Solution 3 : QR Code (Offline)

ด้วยอุปกรณ์ QR scan และ คอมพิวเตอร์ station ในสำนักงานของคุณ



Beacon

...

ลืมไปได้เลยกับเครื่องตอกบัตรหรือแสกนนิ้วมือแบบเดิมๆ ที่ต้องยุ่งยาก และเสียเวลาไปกับการเจาะผนังหรือเดินสายไฟ เพียงคุณมี **Beacon** คุณก็สามารถตอกบัตรเข้างานได้อย่างง่ายดายผ่านสัญญาณบลูทูธจาก **Beacon** ที่เชื่อมต่อกับ **Application HappyWork**

- ขนาดเล็ก ติดตั้งง่าย
- แบตเตอรี่อยู่ได้นาน 1-2 ปี ไม่ต้องต่อสายไฟ
- เชื่อมต่อผ่านสัญญาณบลูทูธในรัศมี 3 เมตร
- ขนาด กว้าง 4 cm สูง 6.5 cm

.....

ซื้อ : ราคา 1,990 THB / ชิ้น

เช่าใช้งาน : ราคา 200 THB / เดือน



Warmly Welcome Message & Announcement

...

สามารถส่ง welcome message
และข้อมูลไปยังพนักงานได้



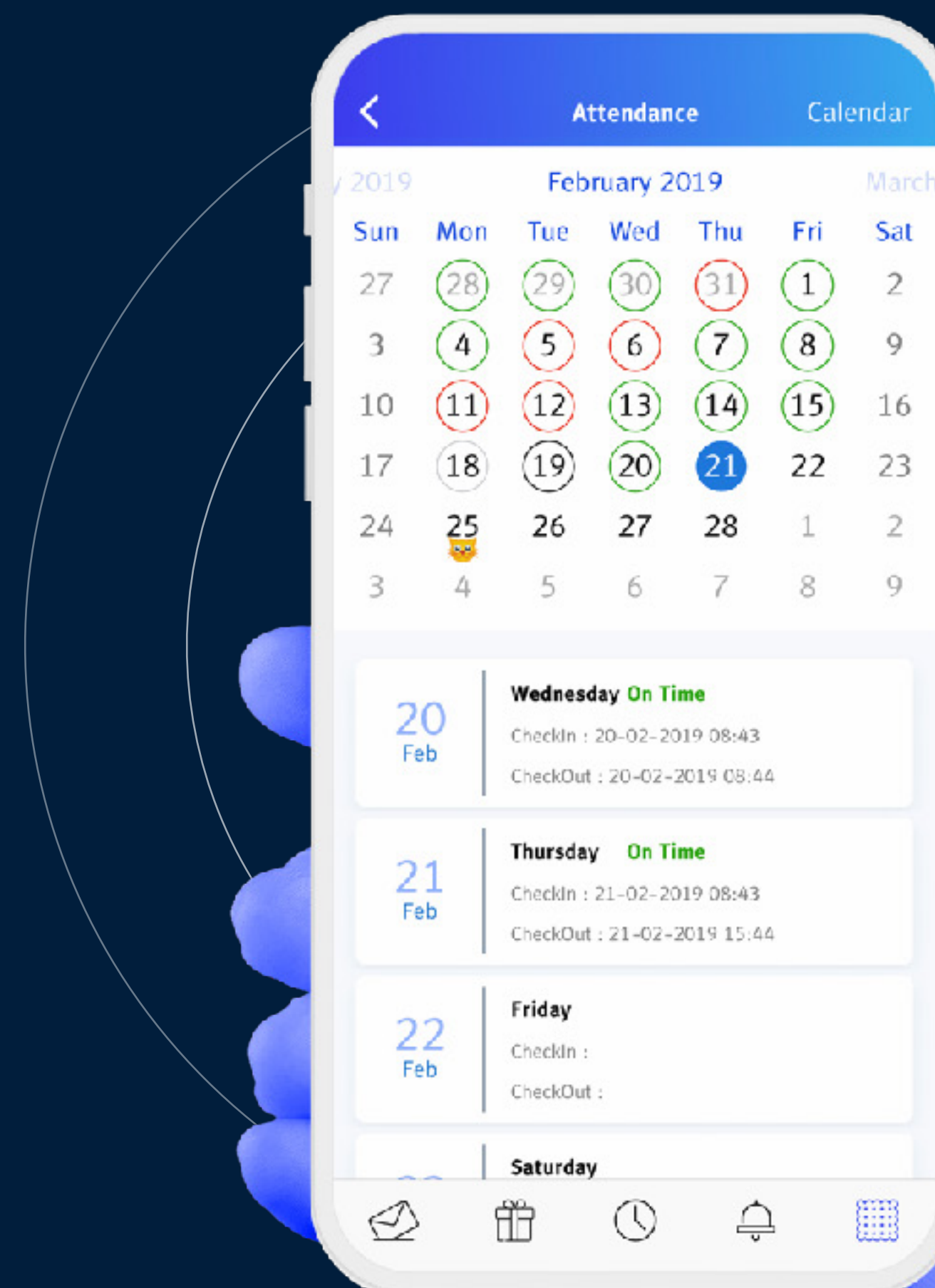


Your Profile

...

สามารถตรวจสอบสถานะการเข้า - ออก งานในแต่ละวันของคุณได้
โดยจะแสดงรายละเอียดเวลา-วันที่ ขาดงาน ลางาน หรือมาสาย
เพื่อให้คุณสามารถตรวจสอบย้อนหลัง

ดูคะแนนที่ได้รับ รวมถึงการใช้คะแนนแลกของรางวัลพิเศษจากบริษัท

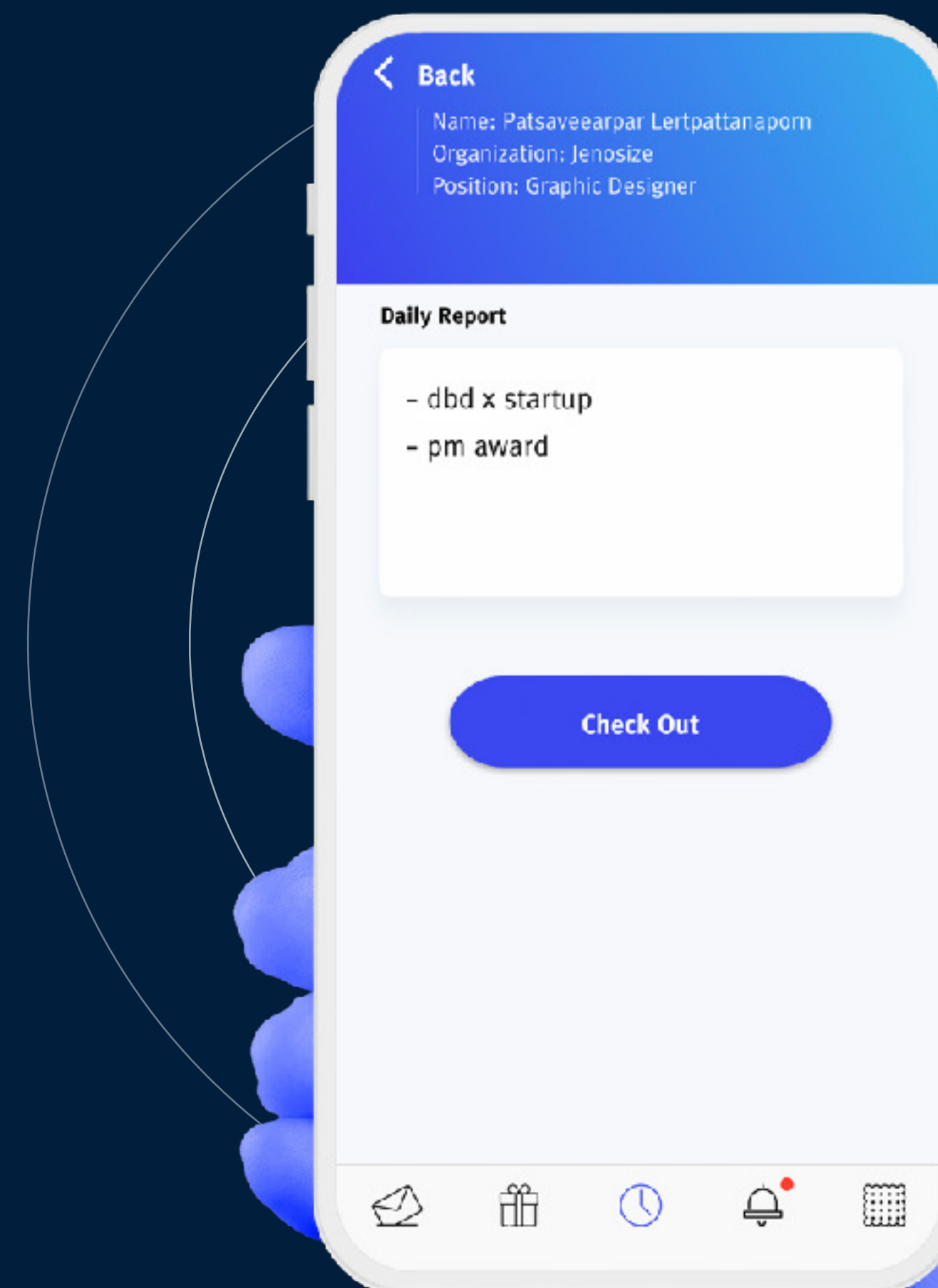


Report หลังเลิกงาน



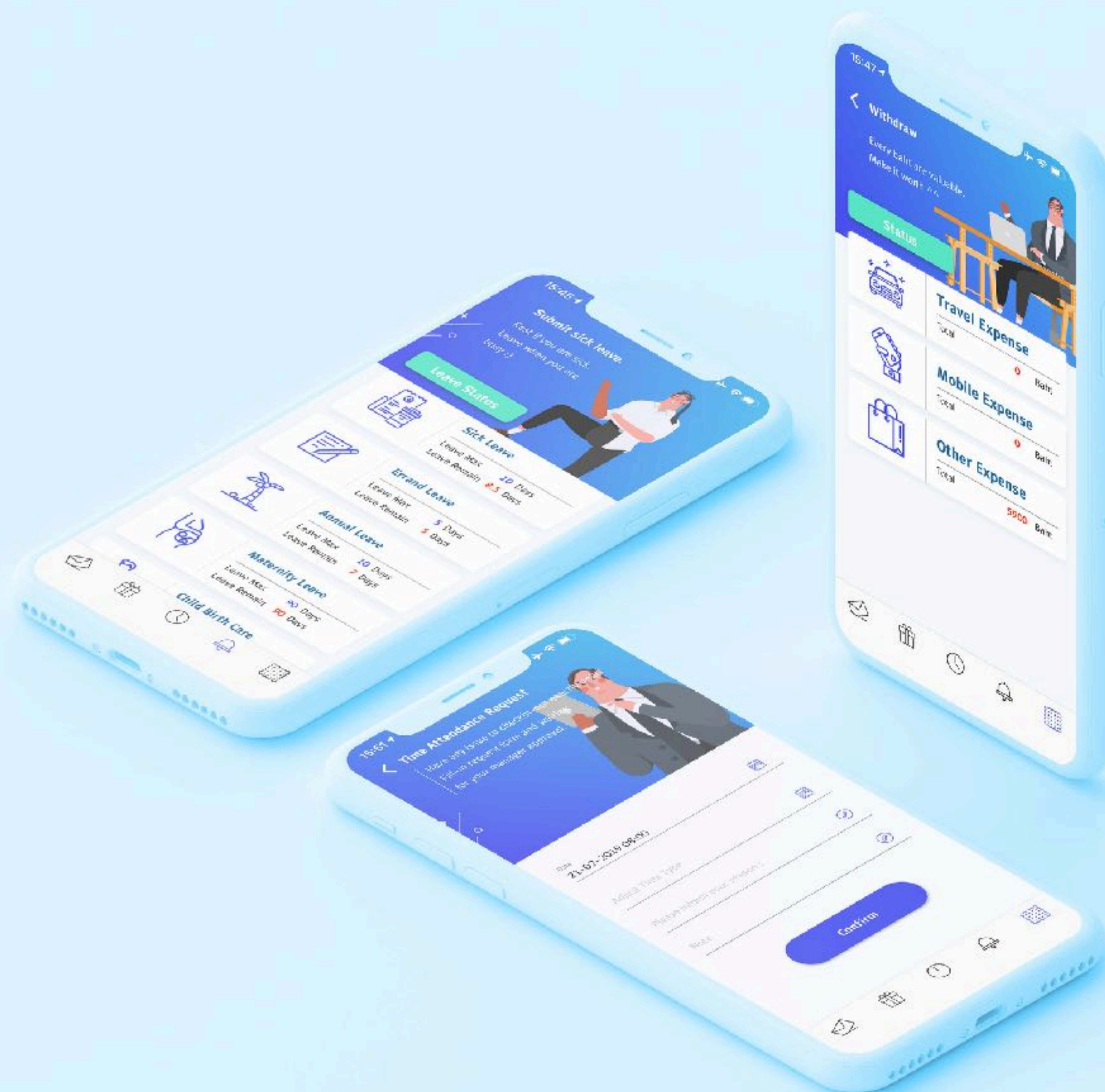
ในแต่ละวันคุณทำอะไรไปบ้าง?

Report หลังเลิกงานจะช่วยบันทึกการทำงานทั้งหมดในแต่ละวัน
เพื่อยืนยันการทำงานของคุณ และสามารถเรียกดู
ได้อารี่ทั้งหมดย้อนหลังได้



2.0 Request

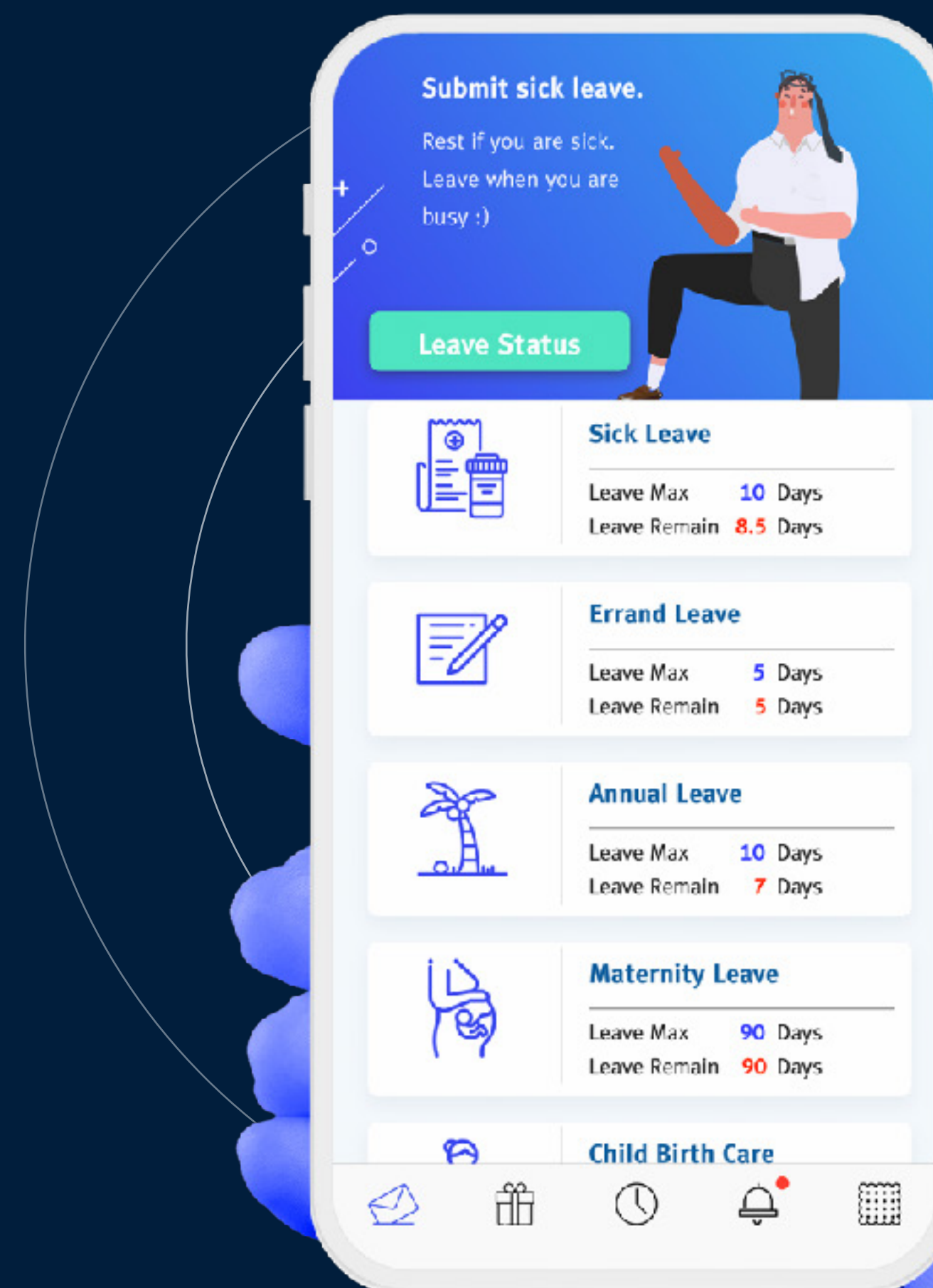
- Leave Request
- Expense Request
- OT Request
- Adjust Time Request



Leave Request

...

ระบบลาหยุดผ่าน Happy Work จะช่วยให้คุณไม่ต้องส่งใบลาแบบเดิมๆ อีกต่อไป สามารถเช็คสถานะวันลาได้ผ่าน Feature การใช้สิทธิ์วันลาใน Application และส่ง request การลาไปขออนุมัติหัวหน้างานโดยตรงผ่าน App Push Notification





Expense Request

...

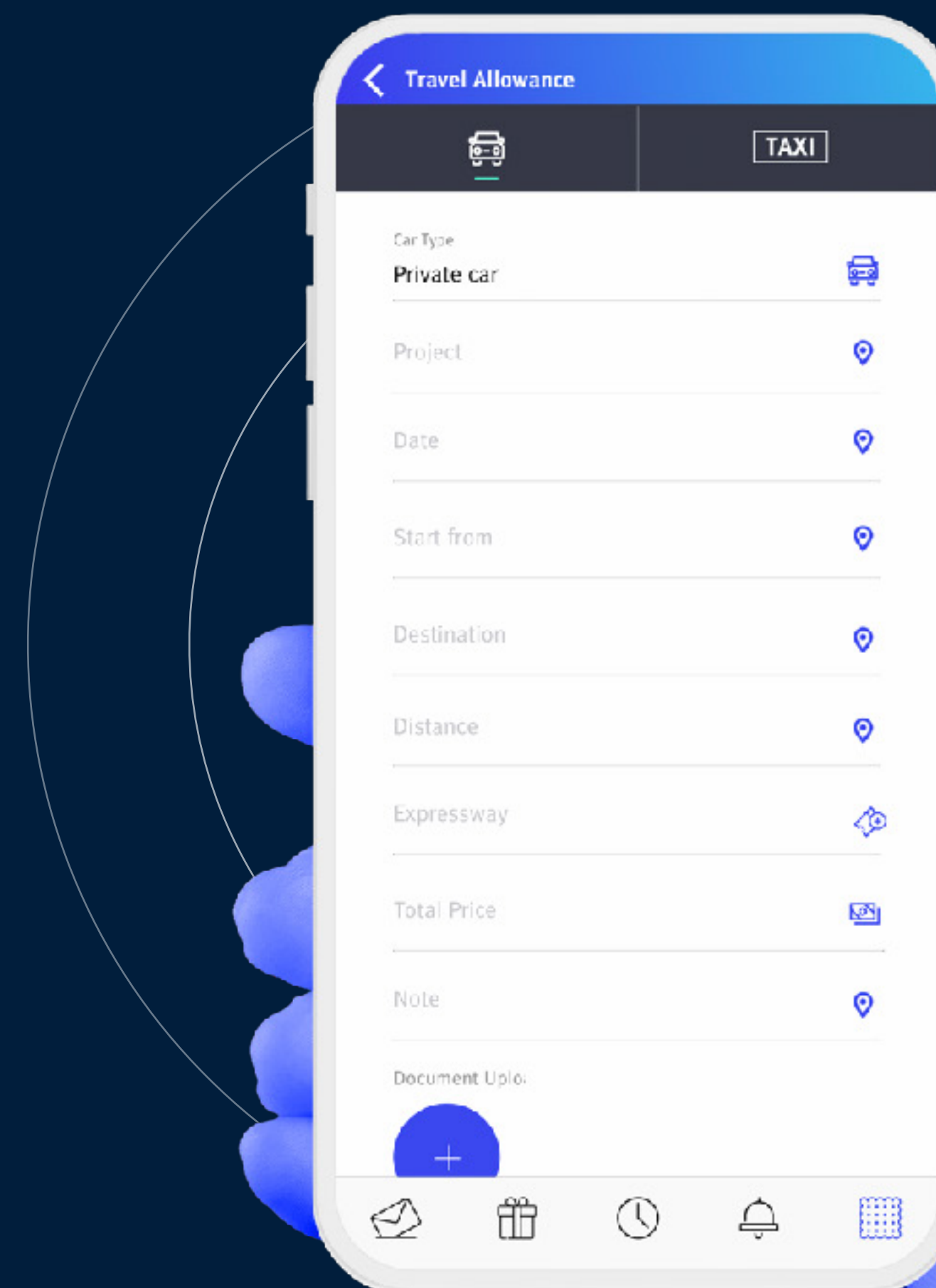
สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

ผ่าน Feature เบิกค่าใช้จ่าย โดยมีหมวดหมู่แบ่งแยกไว้อย่างชัดเจน

สำหรับการเบิกค่าเดินทาง สามารถเลือกพาหนะที่โดยสาร

รายงานสถานที่ วันเวลา และระยะทาง รวมไปถึงยืนยันการเดินทาง

ด้วยการอัปโหลดภาพใบเสร็จของคุณ

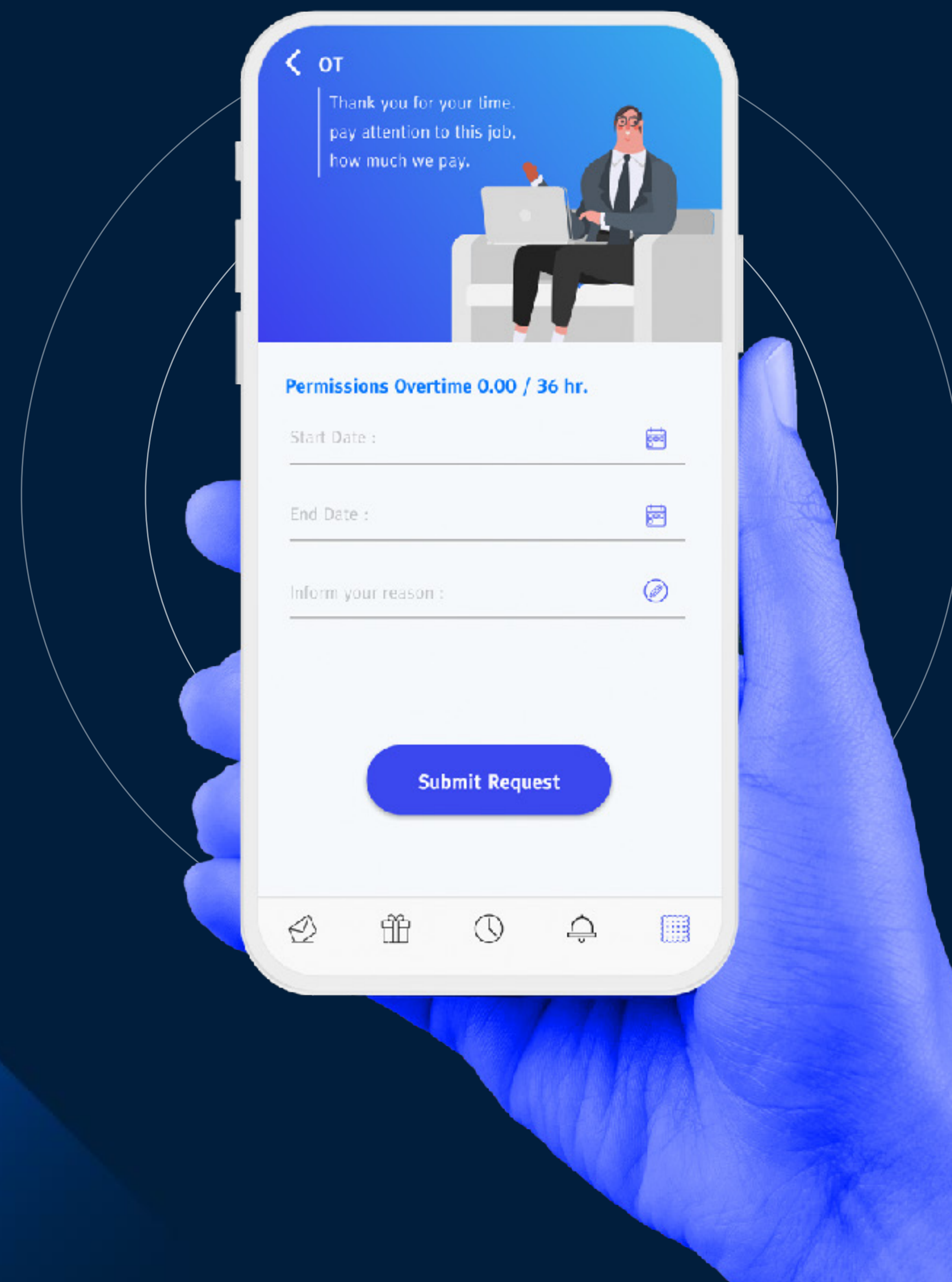


OT Request



ขออนุมัติการทำงานล่วงเวลา เมื่อพนักงานมีเหตุให้ทำงานล่วงเวลา สามารถส่งคำขออนุมัติได้ทันทีผ่าน Application โดยสามารถเลือกเวลา ได้ตั้งแต่เริ่มต้นไปจนถึงเวลาสิ้นสุดการทำงานล่วงเวลา

คำขออนุมัติจะถูกส่งไปยังระบบ ซึ่งแอดมินหรือหัวหน้างานสามารถนำ ข้อมูลการทำงานล่วงเวลาของพนักงานมาคำนวณเป็นเงินได้เมื่อถึงสิ้น เดือนหรือถึงกำหนด





Request Adjust Time

...

การขออนุมัติการปรับเวลาเข้า - ออกงาน

พนักงานสามารถปรับเวลาเข้าออกงานได้ กรณีที่จำเป็น เช่น ติดธุระ

ทำให้จำเป็นต้องปรับเวลาเข้าหรือออกงานก่อนเวลากำหนด

< Time Attendance Request

Have any issue to check in-out exactly time?
Fill-in request form and waiting
for your manager approval.

Date
21-02-2019 08:00

Adjust Time Type

Please inform your reason :

Note

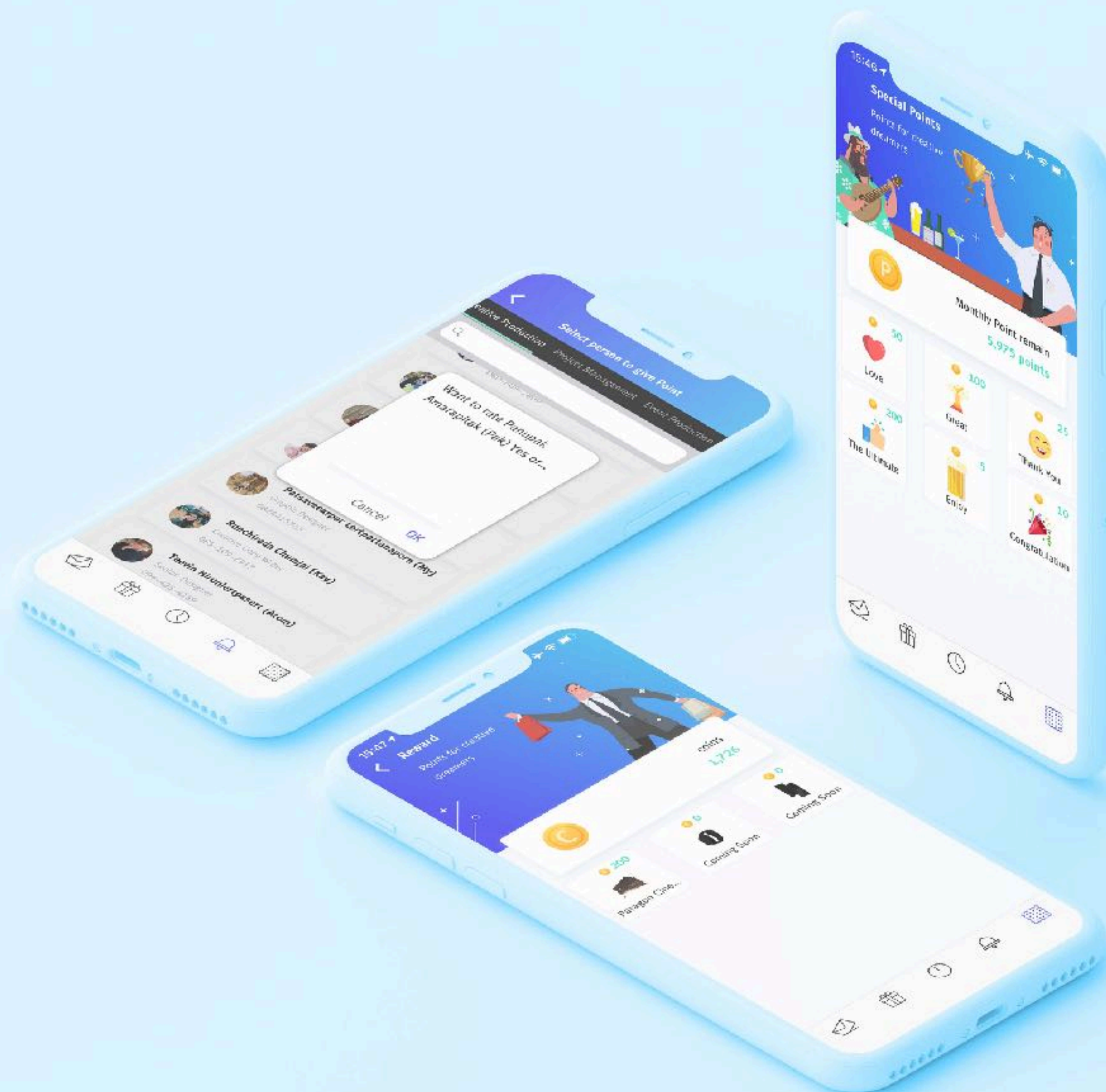
Confirm

Envelope, Gift, Clock, Bell, Calendar icons



3.0 Employee Engagement & Reward

- Employee Engagement & Privilege Program
- Redeem



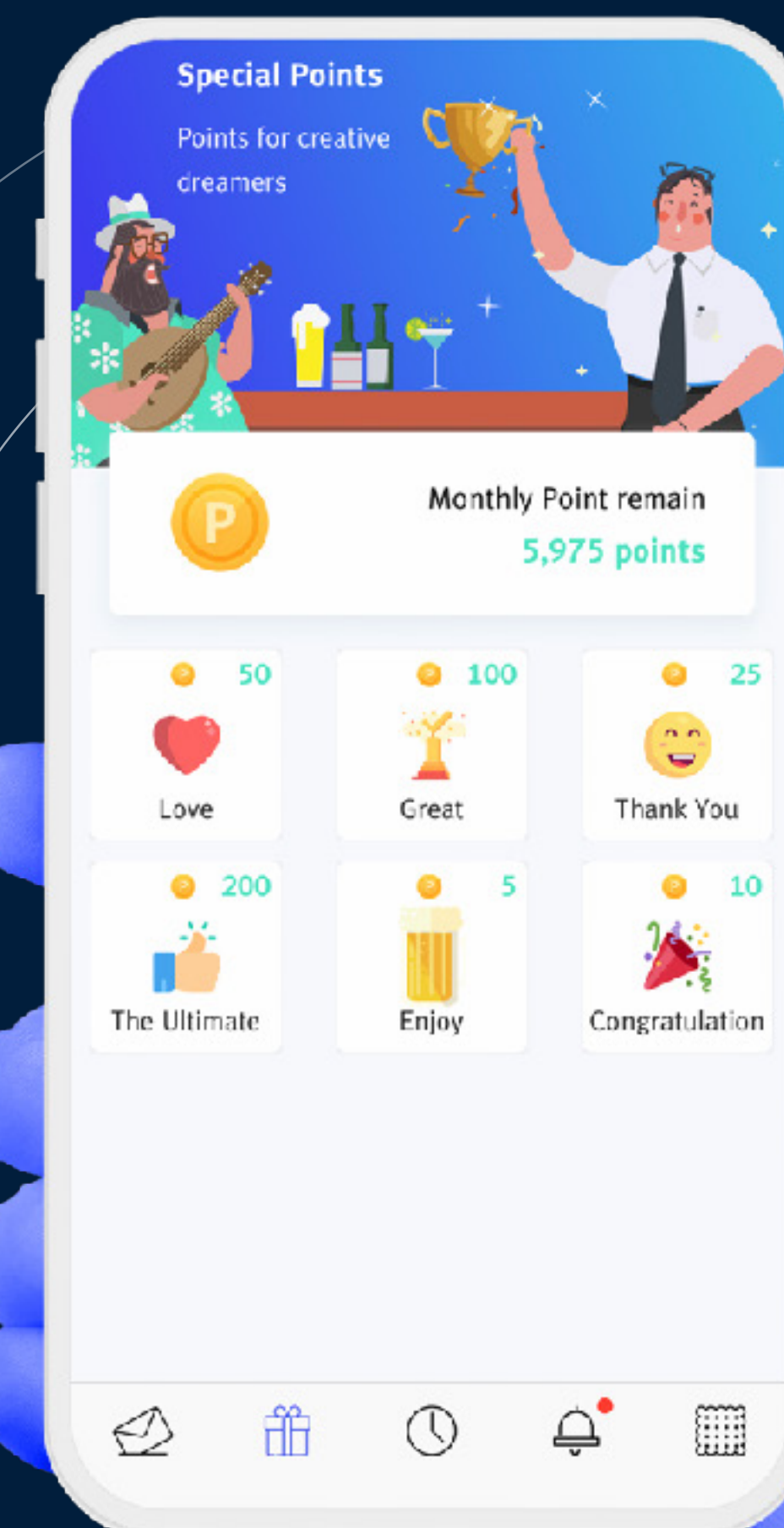
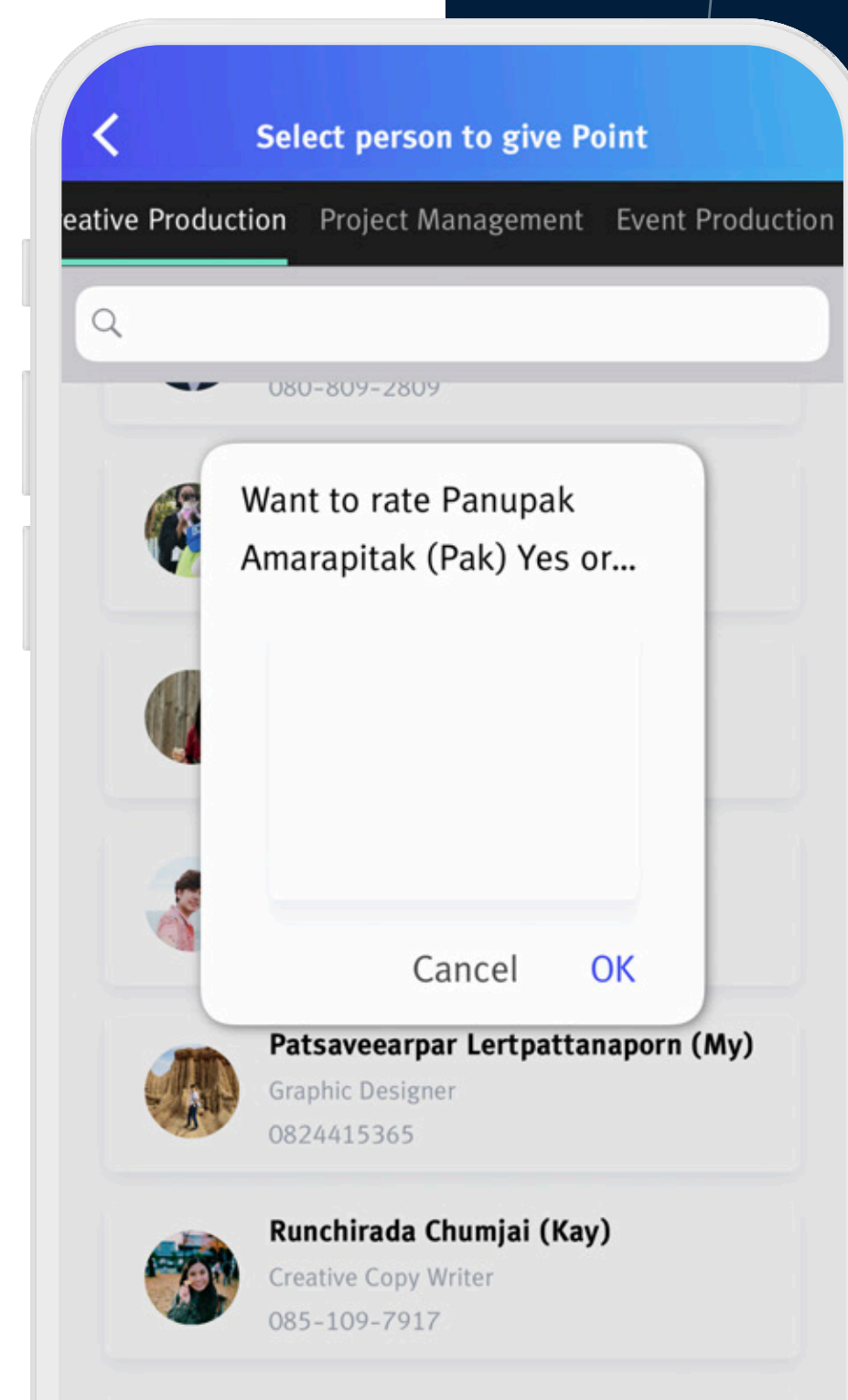


Highlight Features * (Basic Package)

Employee Engagement & Privilege Program

...

ตอบแทนการทำงานอย่างตั้งใจของคนทำงานด้วยระบบ
การให้คะแนนพิเศษแก่พนักงาน ที่พนักงานทุกท่านในองค์กร
สามารถให้คะแนนเพื่อนร่วมงานของคุณได้ เพื่อแทนคำขอบคุณ
สำหรับความช่วยเหลือต่างๆ หรือโมเมนต์ดีๆ ที่คุณประทับใจ

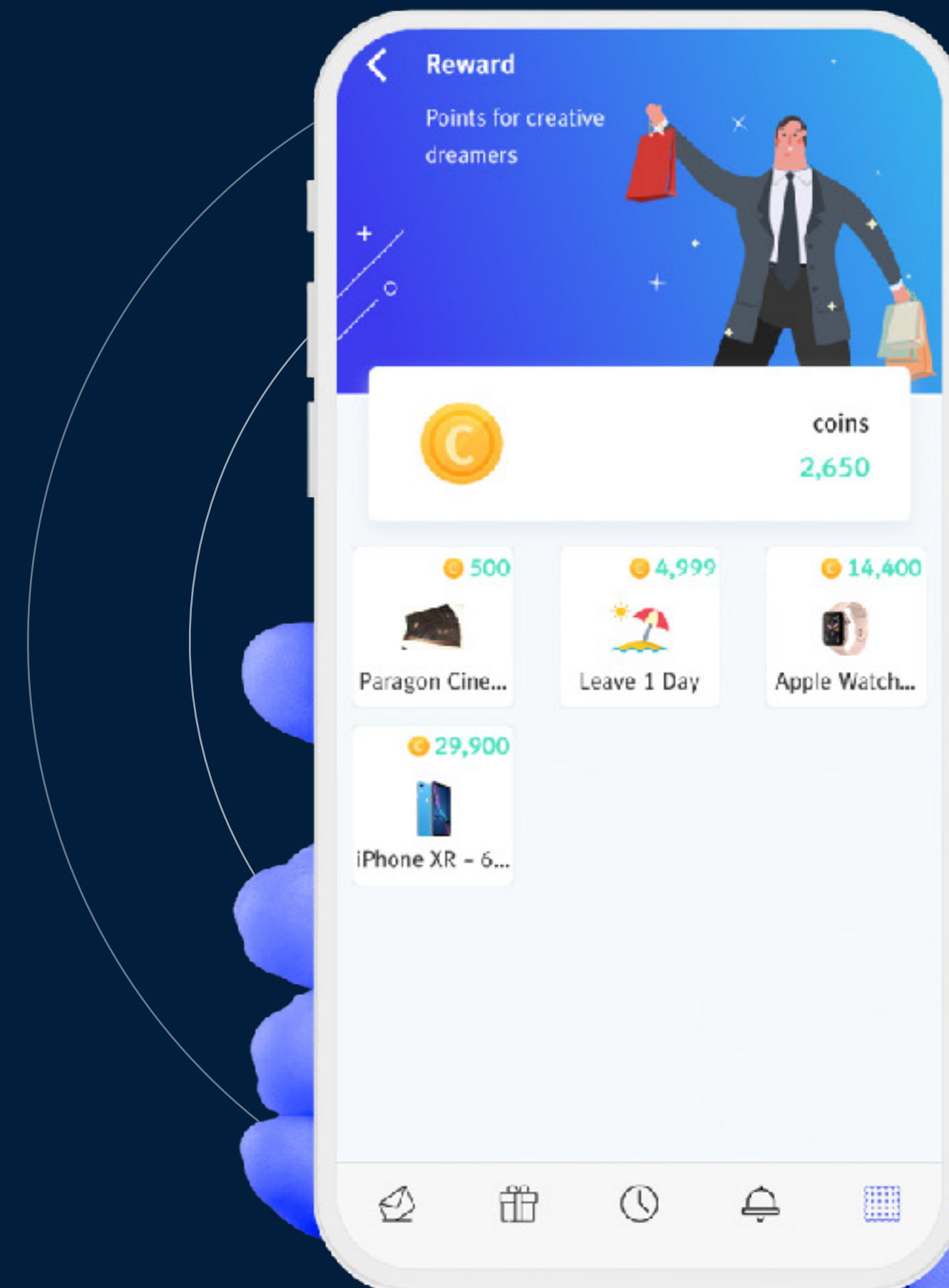


Highlight Features * (Basic Package)

Redeem

...

พนักงานทุกท่านที่ได้รับคะแนน สามารถนำคะแนนที่ได้สะสมไว้ มาแลกรางวัล ตามที่คุณต้องการ (รางวัล สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบริษัทฯ) เพื่อเป็นของขวัญสำหรับ ความทุ่มเทของคุณ



4.0 Communication

- Announcement
- Employee Information
- Notification
- Expressing Opinions



Announcement

...

การประกาศข่าวสารบริษัทฯ
ถึงพนักงานทุกคน

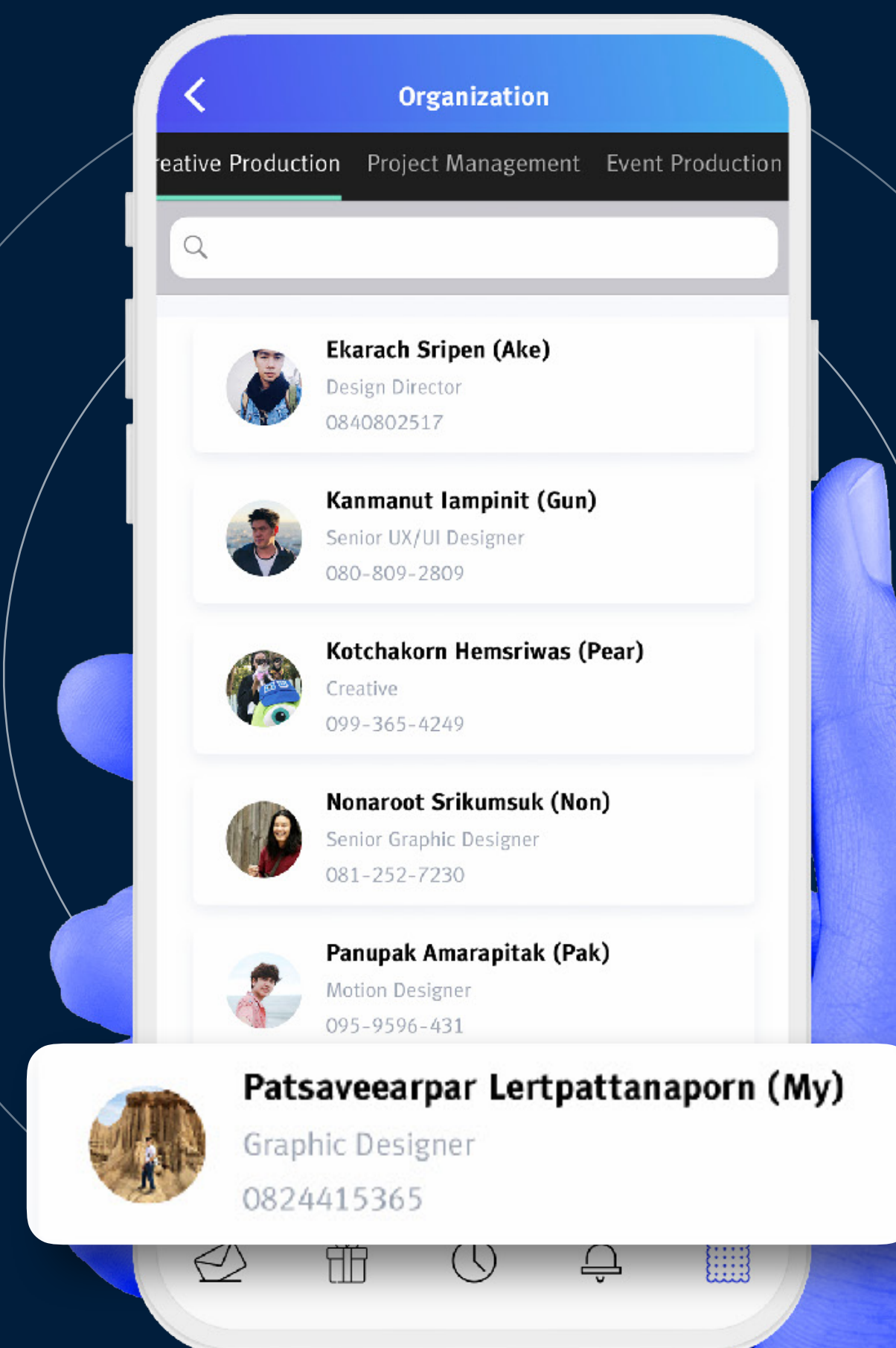
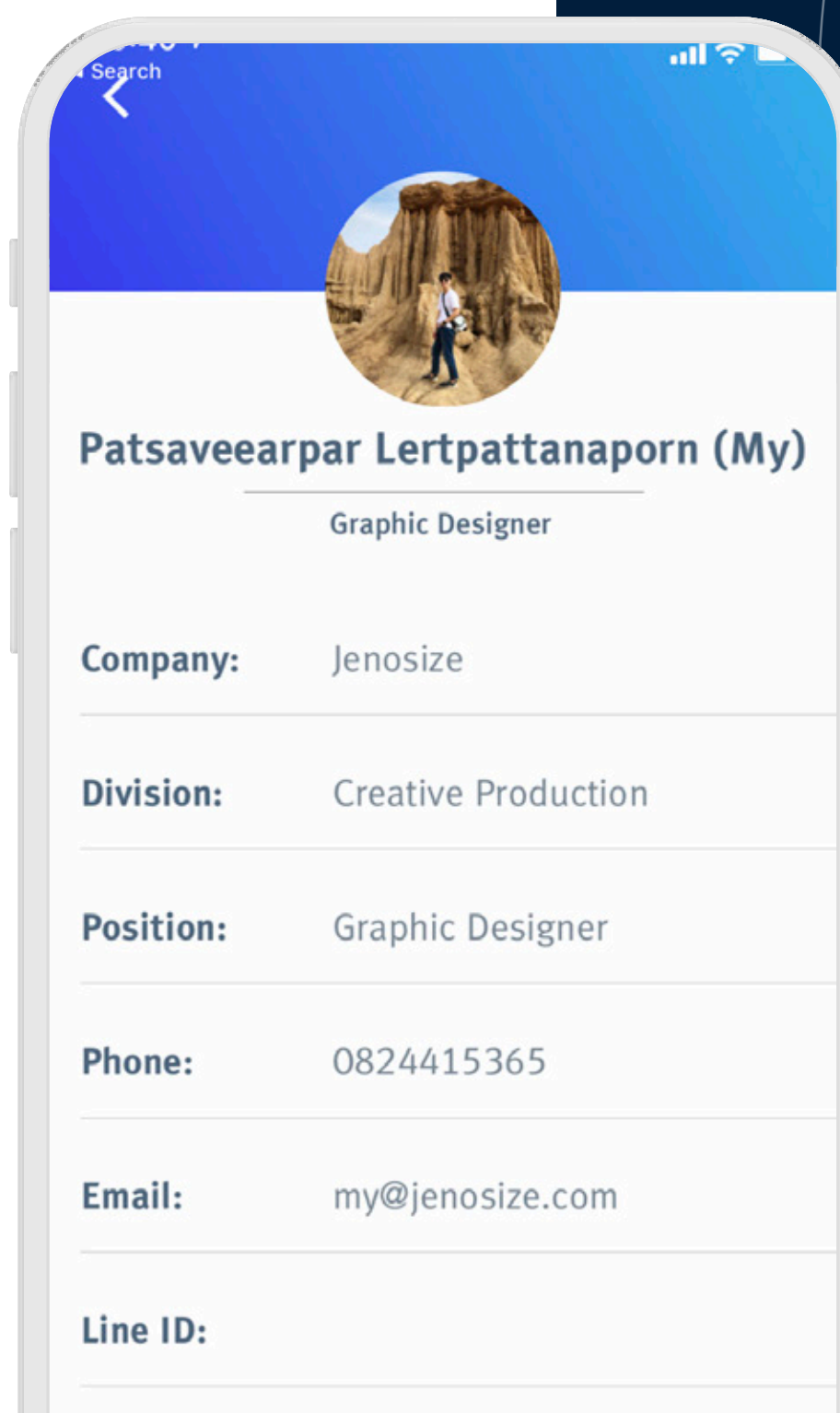




Employee Information

...

ข้อมูลของสมาชิกภายในองค์กรจะถูกจัดเก็บไว้อย่างครบถ้วน และแสดงโชว์ให้เห็นใน Application โดยจัดแบ่งตามแผนกต่างๆ ซึ่งสมาชิกภายในองค์กร สามารถดูข้อมูล เบอร์ติดต่อ อีเมล ของเพื่อนร่วมงานได้ เพื่อสะดวกในการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร



Notification

...

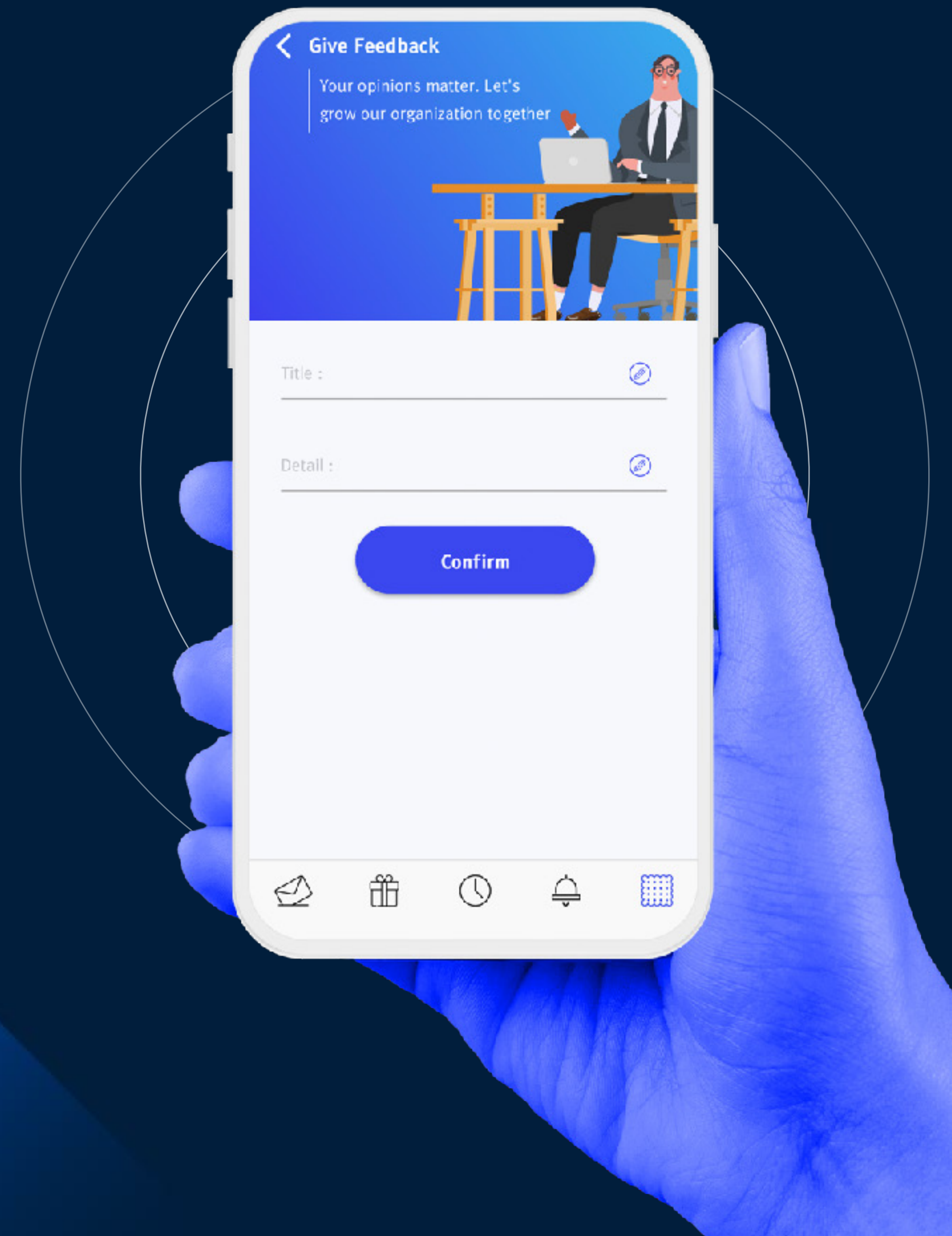
การแจ้งเตือนจะคอยบอกสถานะต่างๆของคุณที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
ไม่ว่าจะเป็นการยื่นเบิกค่าใช้จ่าย ผู้บริหารได้อนุมัติการลาหยุด
หรือ การแจ้งเตือนเมื่อได้รับคะแนนพิเศษจากเพื่อนร่วมงาน



Expressing Opinions

...

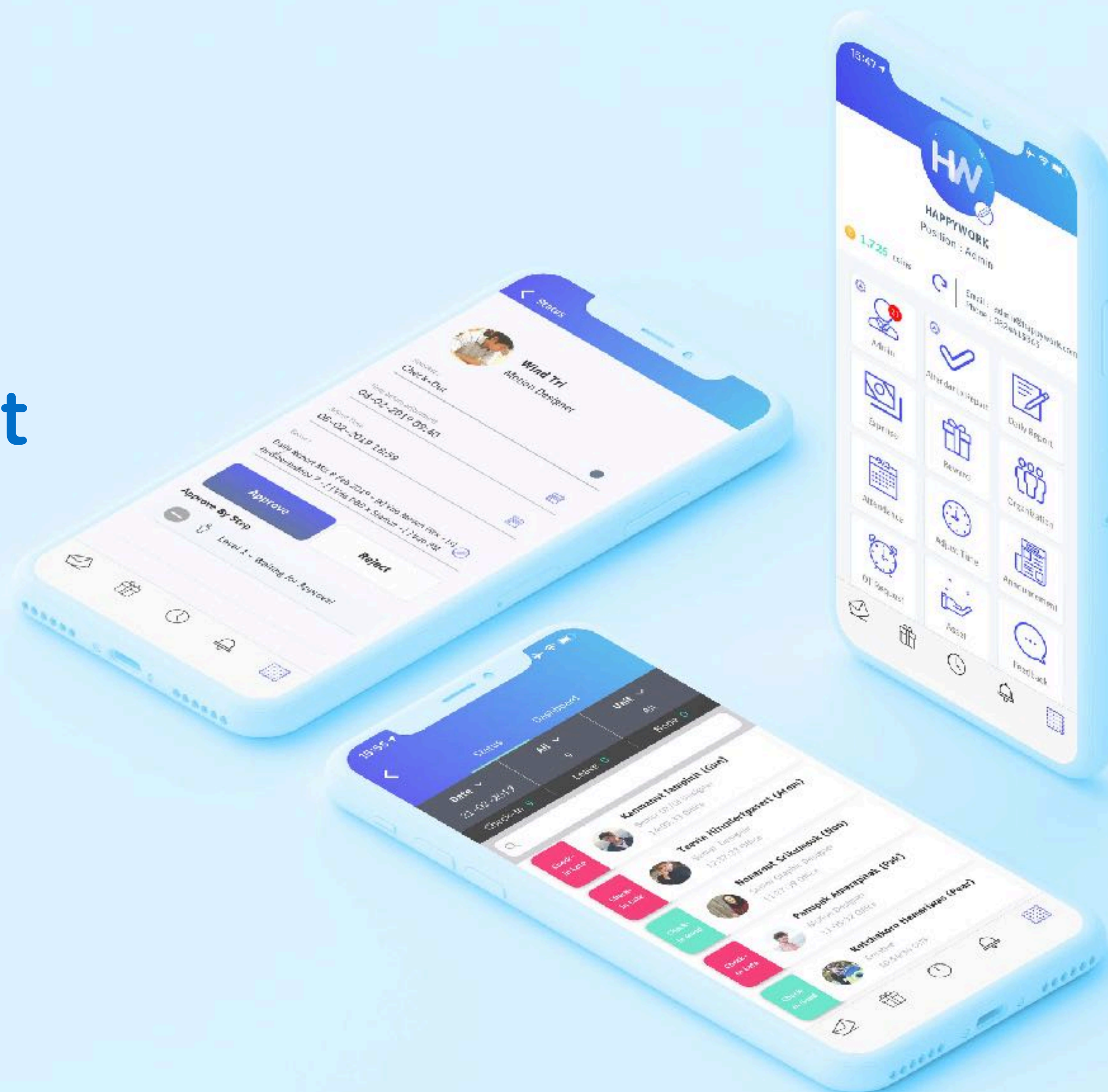
สมาชิกในองค์กรสามารถเสนอแนะความคิดเห็นต่างๆ
ซึ่งเสียงของคุณจะถูกส่งไปถึงผู้บริหารภายในองค์กรได้โดยตรง





5.0 Team Management

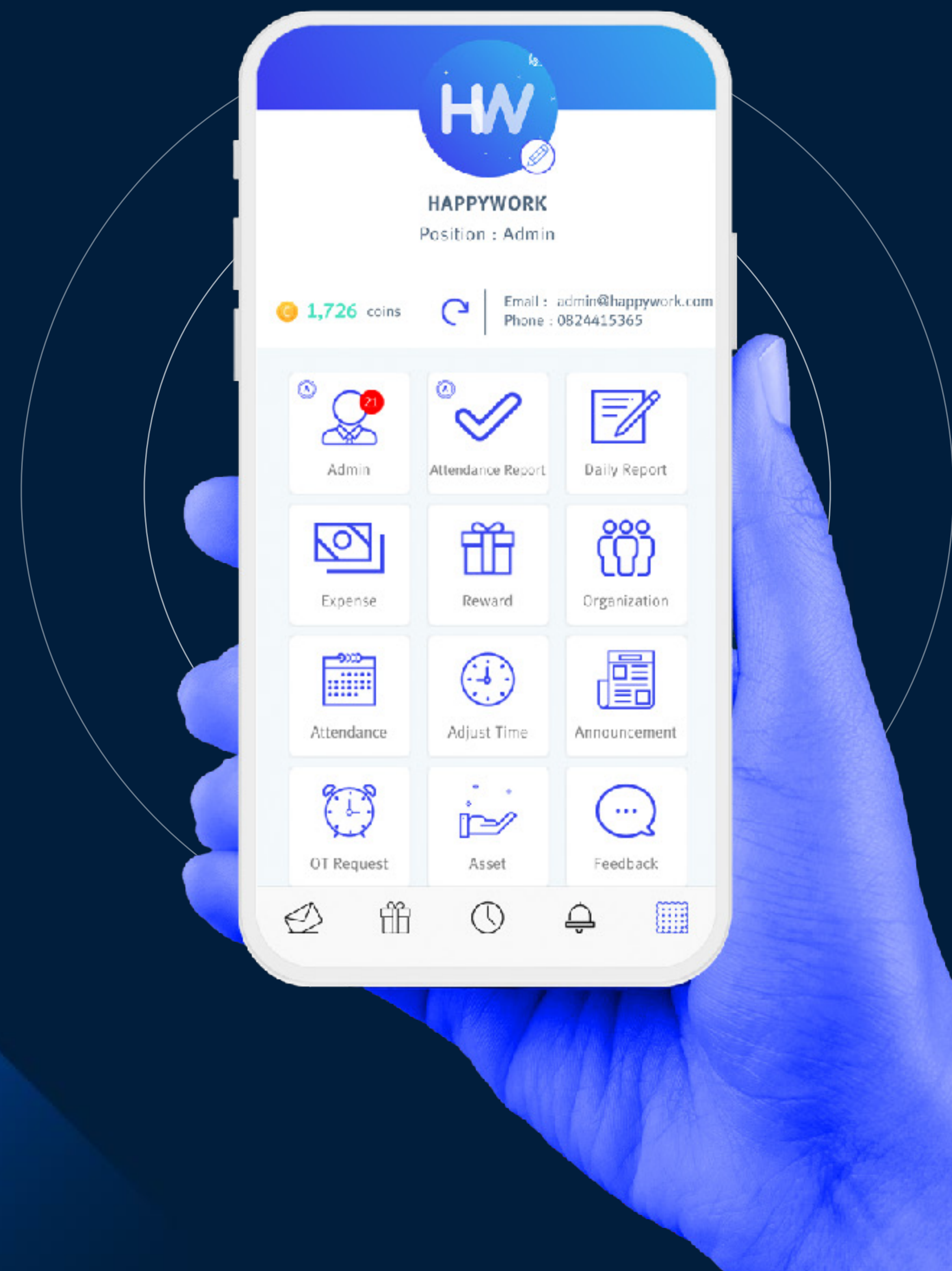
- Admin on Mobile
- Admin Approval
- Set Approval Level & Step
- Realtime Attendance Report on mobile



Admin on Mobile

...

ผู้ดูแลระบบ หรือหัวหน้างาน บริหารจัดการ
ผ่านโทรศัพท์มือถือได้ทันที





Admin Approval

...

ผู้ดูแลระบบ หรือหัวหน้างาน สามารถตรวจสอบคำขอของพนักงานได้อย่างสะดวก และเลือกอนุมัติได้ทันทีผ่าน Application

Approve By Step / ผู้อนุมัติ

Kanchaporn Yim. (Tak)
Project Manager

Pinyapat Man. (Aoy)
Director (COO)

Nattasate Tri. (Max)
Managing Director (CEO)

Phiboontapp Kon. (Jom)
Project Manager

< Status

Wind Tri
Motion Designer

Request :
Check-Out

Time before adjustment
08-02-2019 09:40

Adjust Time
08-02-2019 18:59

Cause :
Daily Report Mix 8 Feb 2019 - [x] Vdo Moven Pick - [x]
คุยเรื่องเทบสของ 7 - [] Vdo DBD x Startup - [] Vdo PM

Approve

Reject

Approve By Step

Level 1 - Waiting for Approval

< Status

All Leave Expense

Adjust Time Check-Out Request
Wind Tri. (Mix)
Old Time: Fri 08-Feb-19 09:40
New Time: Fri 08-Feb-19 18:59
Reason: System has problems

Approve

Reject

Adjust Time Check-In Request
Wind Tri. (Mix)
Old Time: Tue 22-Jan-19 20:44
New Time: Tue 22-Jan-19 09:40
Reason: , Forgot

Approve

Reject

Adjust Time Check-In Request
Nonaroot Srl. (Non)
Old Time: Thu 17-Jan-19 14:10
New Time: Thu 17-Jan-19 10:00
Reason: Forget

Approve

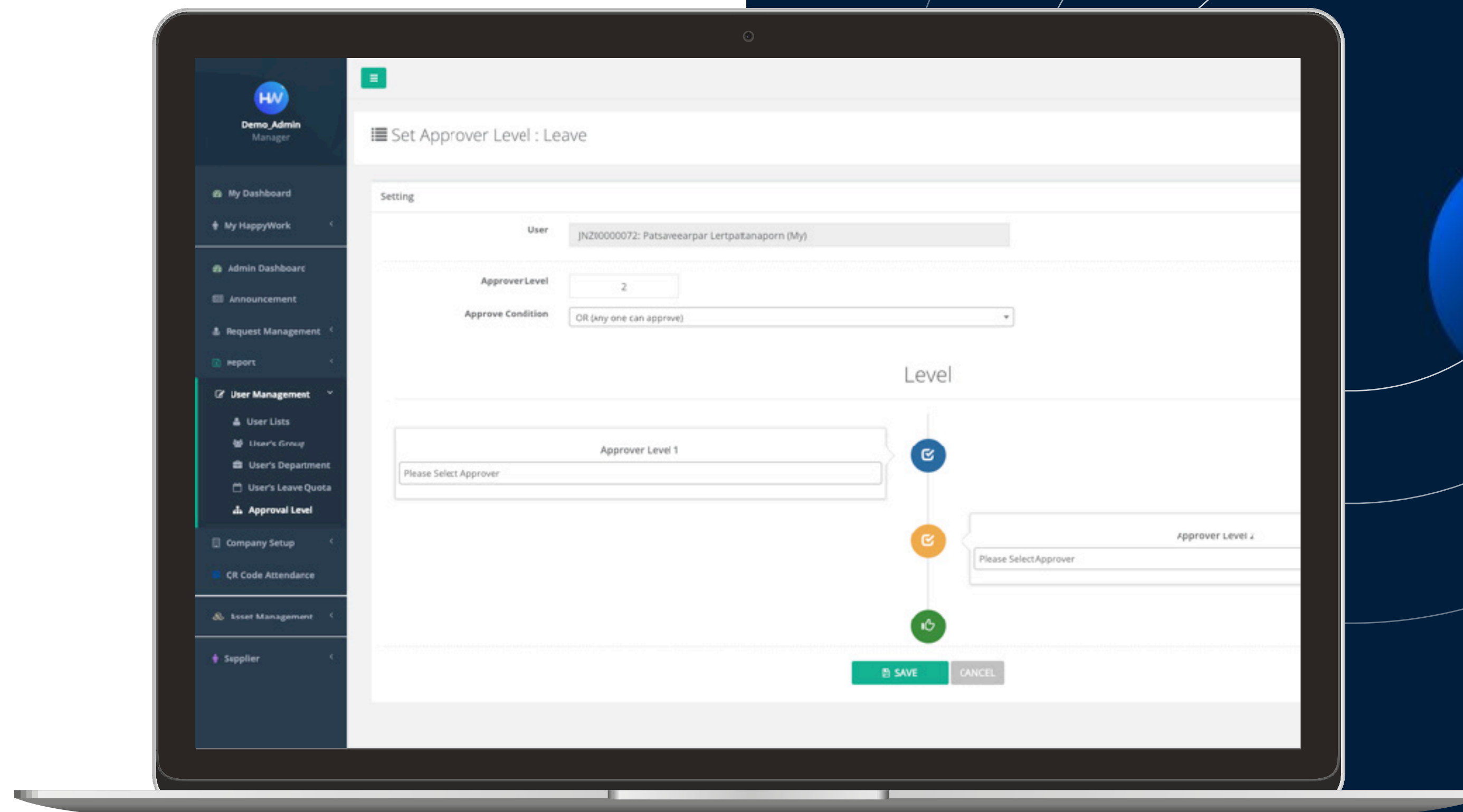
Reject



Set Approval Level & Step

...

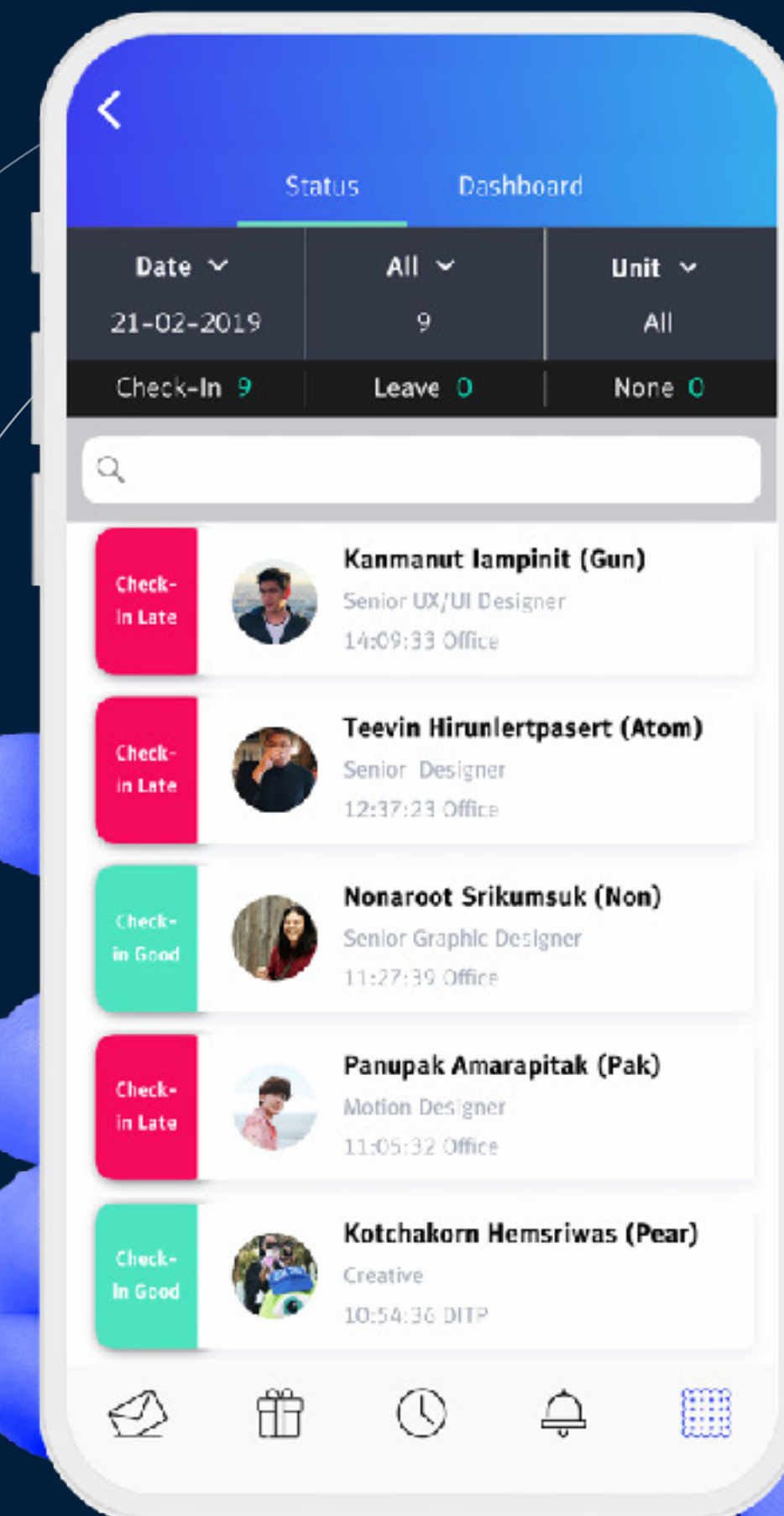
สามารถ set ระบบชั้นของการอนุมัติ
ตามโครงสร้างบริษัทฯ ได้
ไม่จำกัดจำนวน Level



Realtime Attendance Report On Mobile

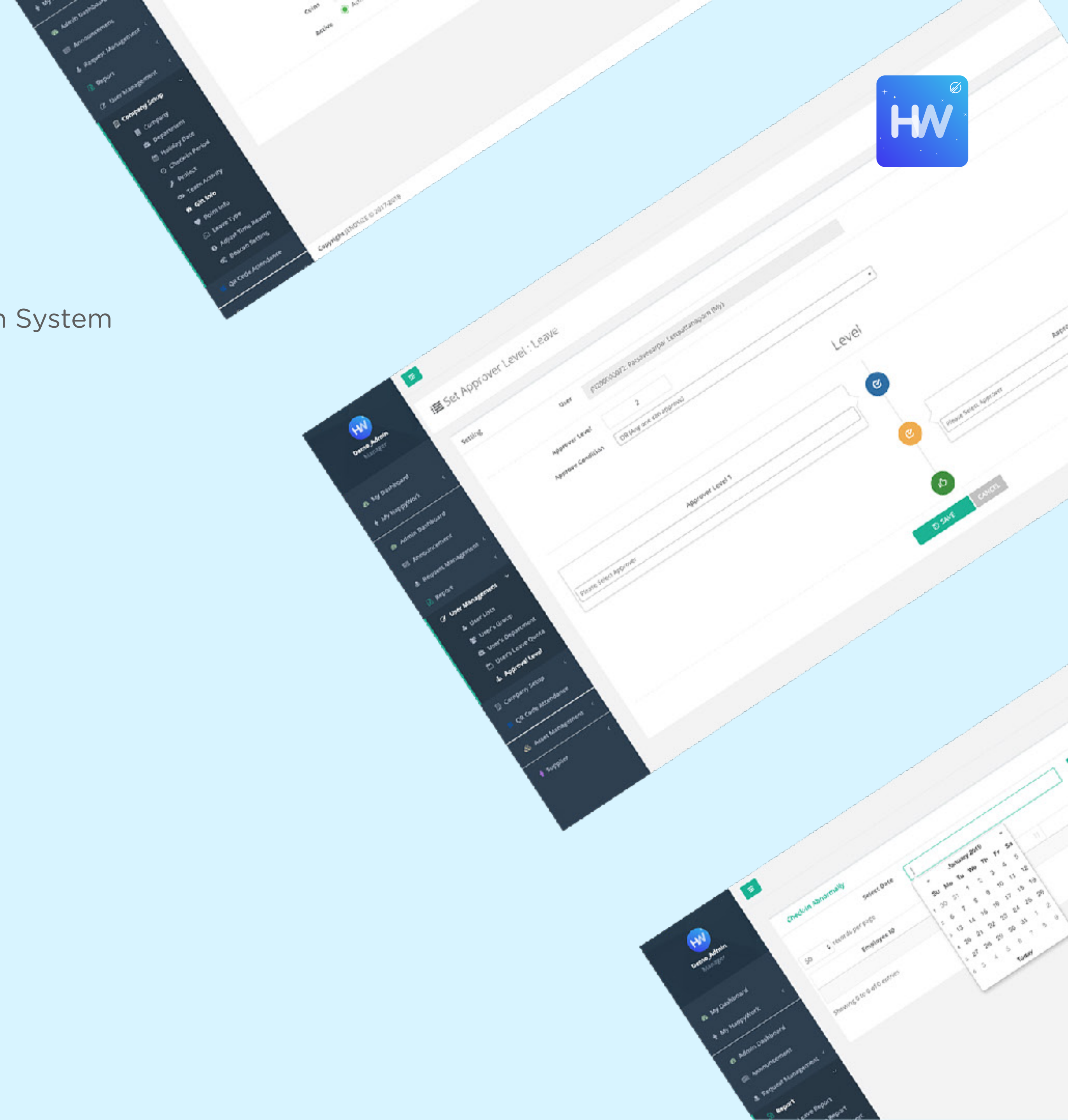
...

ผู้ดูแลระบบ หรือหัวหน้างาน สามารถตรวจสอบรายละเอียด
เวลาการเข้าออกงานของพนักงานได้อย่าง real-time



6.0 HR Management

- Custom Work Hour
- Real-Time Attendance Report on Website & Administration System
- Abnormal Check-in Alert
- Attendance Report
- Setup Company
- Add User Detail
- Adjust Time Reason List
- Check in Period
- Department List
- Expense Request
- Create Reward Gift
- Reward Point
- Holiday
- Create Leave Type
- Team Activity Detail

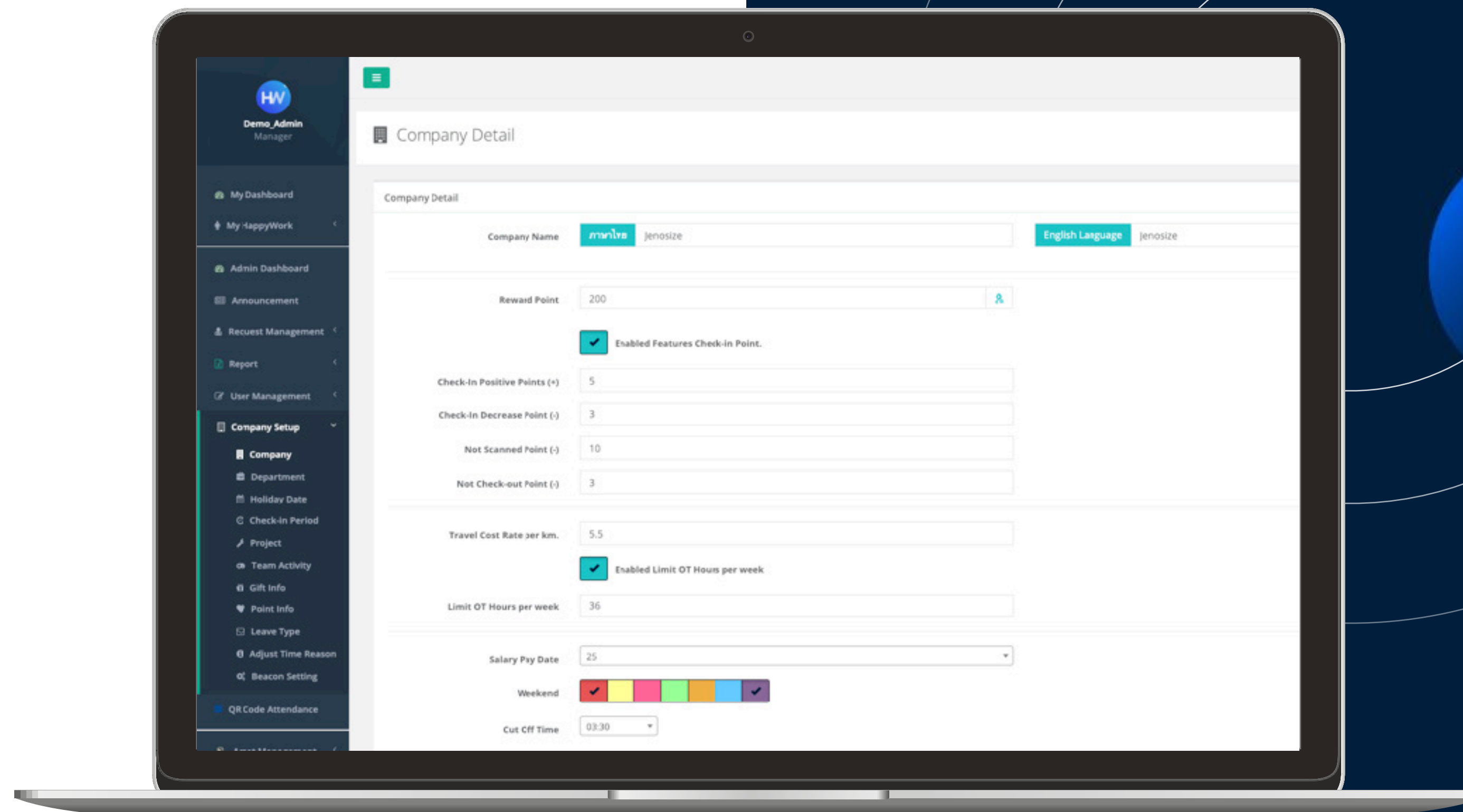




Setup Company

...

ตั้งค่าข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับบริษัท เช่น วันหยุด
วันเงินเดือนออก ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา
เวลาเข้า-ออกงาน เป็นต้น





Custom Work Hour

...

แต่ละองค์กรสามารถกำหนดเวลาเข้า-ออกงาน ได้ตามระเบียบการ
ภายในองค์กรของตนเอง และสำหรับองค์กรที่อิสระพนักงาน
เลือกเวลาเข้า-ออกงานเอง ก็สามารถกำหนดเวลาเข้า-ออกงาน
ได้ให้เป็นไปตามความต้องการรายบุคคล

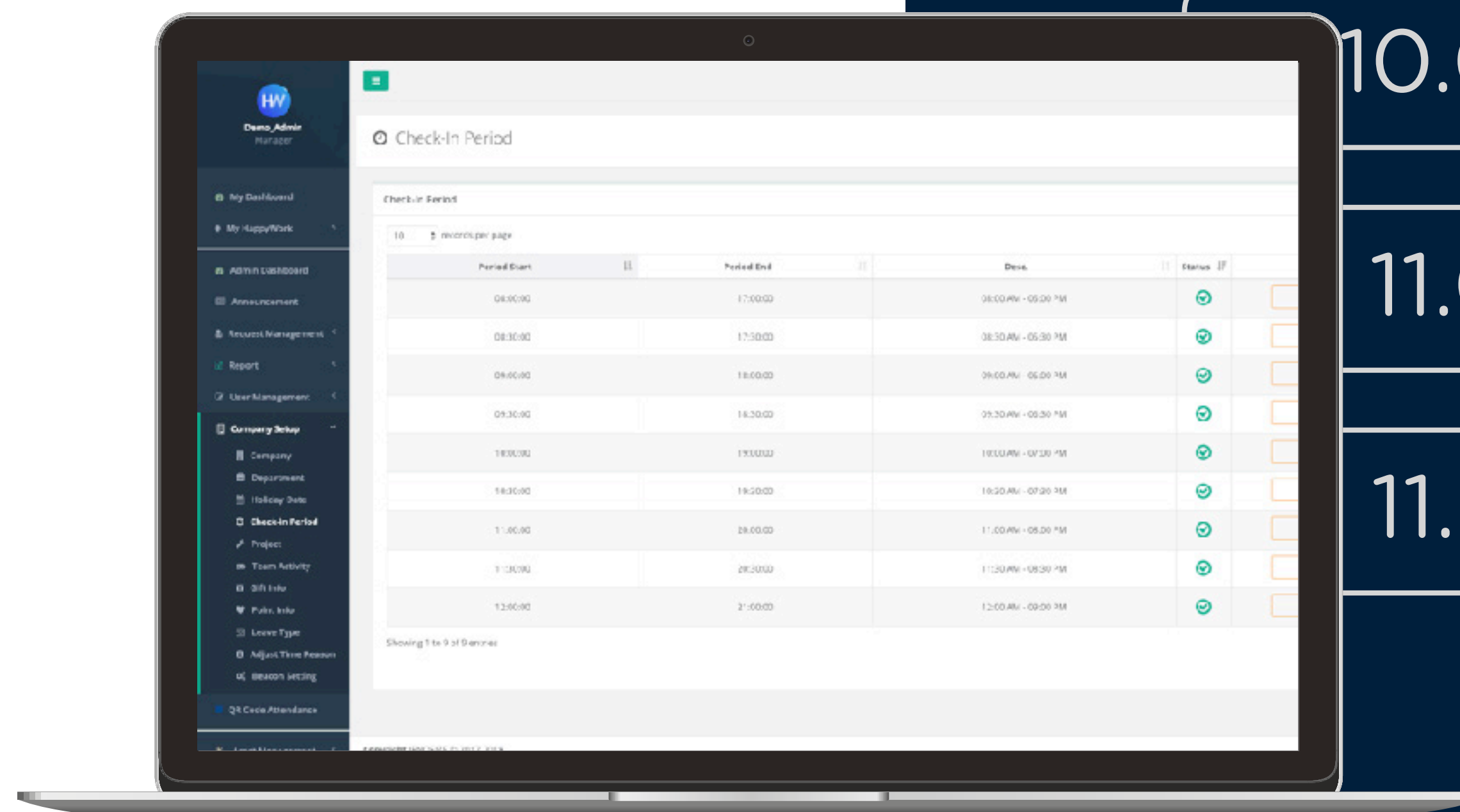
8.00 - 17.00

9.00 - 18.00

10.00 - 19.00

11.00 - 20.00

11.00 - 20.00

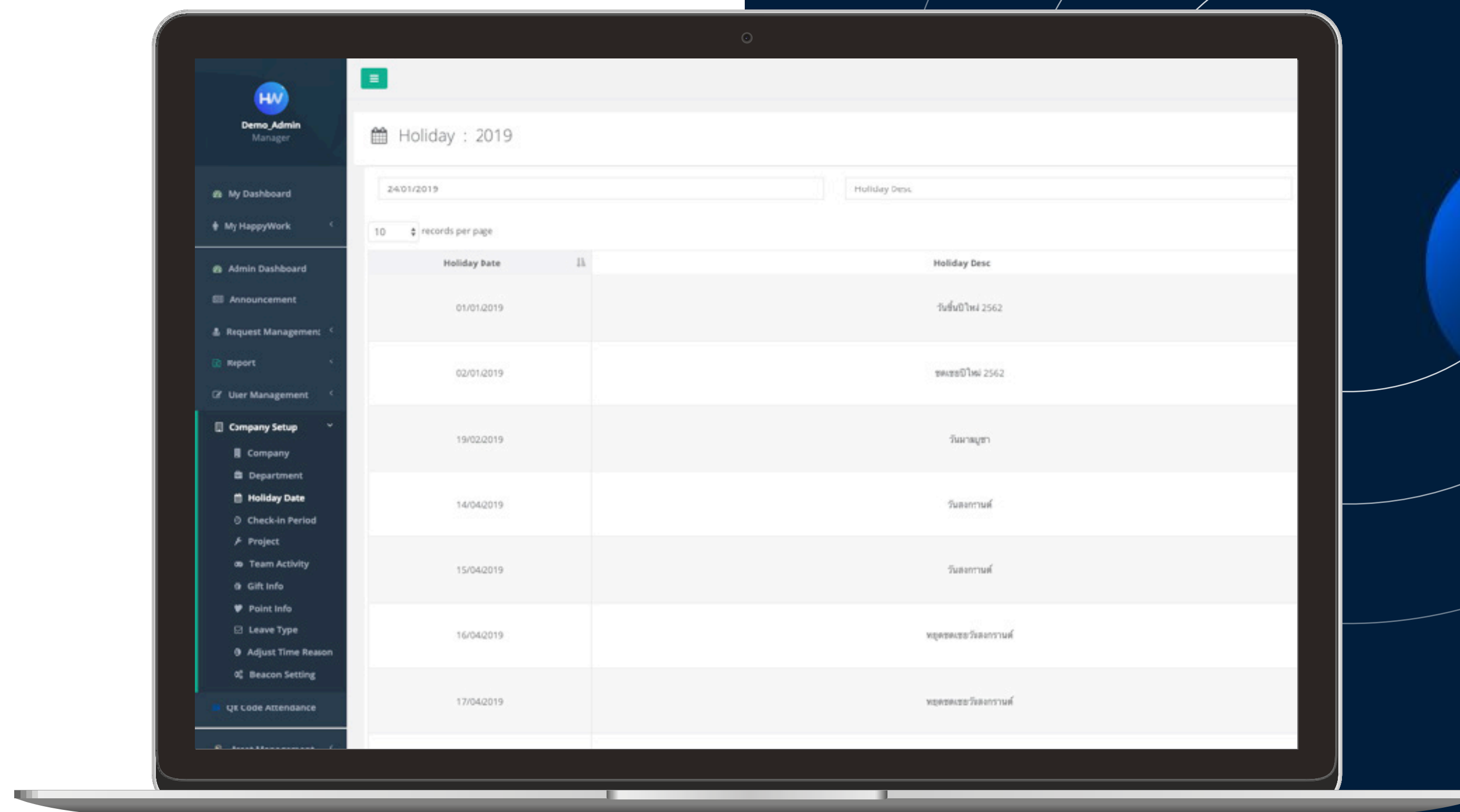




Holiday

...

ตั้งค่าเพิ่มวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดประจำปีของ
บริษัท





Real-Time Attendance Report on Website & Administration System

...

ผู้ดูแลระบบ หรือหัวหน้างาน
สามารถตรวจสอบรายละเอียด
เวลาการเข้าออกงานของพนักงานได้อย่าง
real-time ผ่านเว็บไซต์ สามารถจัดการ
ข้อมูลพนักงาน และตั้งค่าระบบทั้งหมด



Export to Excel

The screenshot shows a web application for attendance management. At the top, there are three summary cards: 'Employee' with a count of 46, 'Check-in' with 38, and 'Leave' with 3. Below these is an 'Attendance List' table for the date 15/01/2020. The table has columns for Employee ID, Employee Name, Check-in, Check-out, and Daily Report. It lists 15 employees with their respective check-in and check-out times and working hours. Some entries show location-based check-ins and out-times. A search bar is located on the right side of the table.

Employee	Employee Name	Check-in	Check-out	Daily Report
JNZ0000033	Payem Sri Dan (Pa Kae)	05:34 By iBeacon Candy Floss (Derro)	16:37 By iBeacon test จีน 2	Working Hours : 10.31 Hrs.
JNZ0000002	Kanchaporn Yimlana (Tale)			
JNZ0000003	Kanmanut lampikit (Gue)	13:02 By Location 54 ถนน สีลมเมือง ปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา / Project Name: [.]		
JNZ0000004	Chapisk Sahabarthongsin (Ben)	09:50 By Location 38/3 ซอยสุขุมวิท 30 เขต 4 กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย / Project Name: [NACC]	19:32 By iBeacon test จีน 2	Working Hours : 1.12 Hrs.
JNZ0000007	Kotthakorn Hemriwas (Pear)	10:49 By iBeacon Candy Floss (Derro)		
JNZ0000009	Wind Tri (Mid)	08:47 By iBeacon test จีน 2		
JNZ0000016	Narumon Sirirattanasak (Nun)	10:15 By iBeacon test จีน 2	19:10 By iBeacon test จีน 2	Working Hours : 1.55 Hrs.
JNZ0000011	Thanagorn Sutin (Bom)	16:49 By iBeacon test จีน 2	18:28 By Location ถนนสีลมเมือง ปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา / Project Name: [สี]	Working Hours : 1.19 Hrs. Leave: Extra Leave, จำนวนลบ
JNZ0000012	Pinyaporn Manokam (Aoy)			
JNZ0000015	Nattasate Trichaphanuchai (Ma)	10:26 By iBeacon test จีน 2		



Abnormal Check-in Alert

...

กรณีที่พนักงานมีการทุจริต
ระบบสามารถตรวจจับเครื่อง Account
พนักงาน เพื่อตรวจสอบการ
check-in ที่ผิดปกติ



Export to Excel

Employee ID	Name	Device ID	Device Desc	Attendance Time
JN20000066 JN20000061	Nat Nunpanichphong (Nat) Weeranuith Lomwong (Nana)	EF53B2C-72BF-41DC-457A-07EC64F1F831 EF53B2D-72BF-41DC-457A-07EC64F1F831	iOS iOS	15/01/2020 10:10:26
JN20000054 JN20000009	Chaloomphong Mananta (Best) test01	17EA4E71A55A-495E-B26D-E26A98B3B5 17EA4E71A55A-495E-B26D-E26A98B3B5	iOS iOS	15/01/2020 10:11:51
JN20000066 JN20000001	Nat Nunpanichphong (Nat) Weeranuith Lomwong (Nana)	EF53B2C-72BF-41DC-457A-07EC64F1F831 EF53B2D-72BF-41DC-457A-07EC64F1F831	iOS iOS	15/01/2020 10:01:50
JN20000064 JN20000001	Thanisorn Nooetch (Bhe) Weeranuith Lomwong (Nana)	4B63F77C-0686-41FF-A42D-F15A0027C3E 4B63F77D-0686-41FF-A42D-F15A0027C3E	iOS iOS	15/01/2020 08:57:18

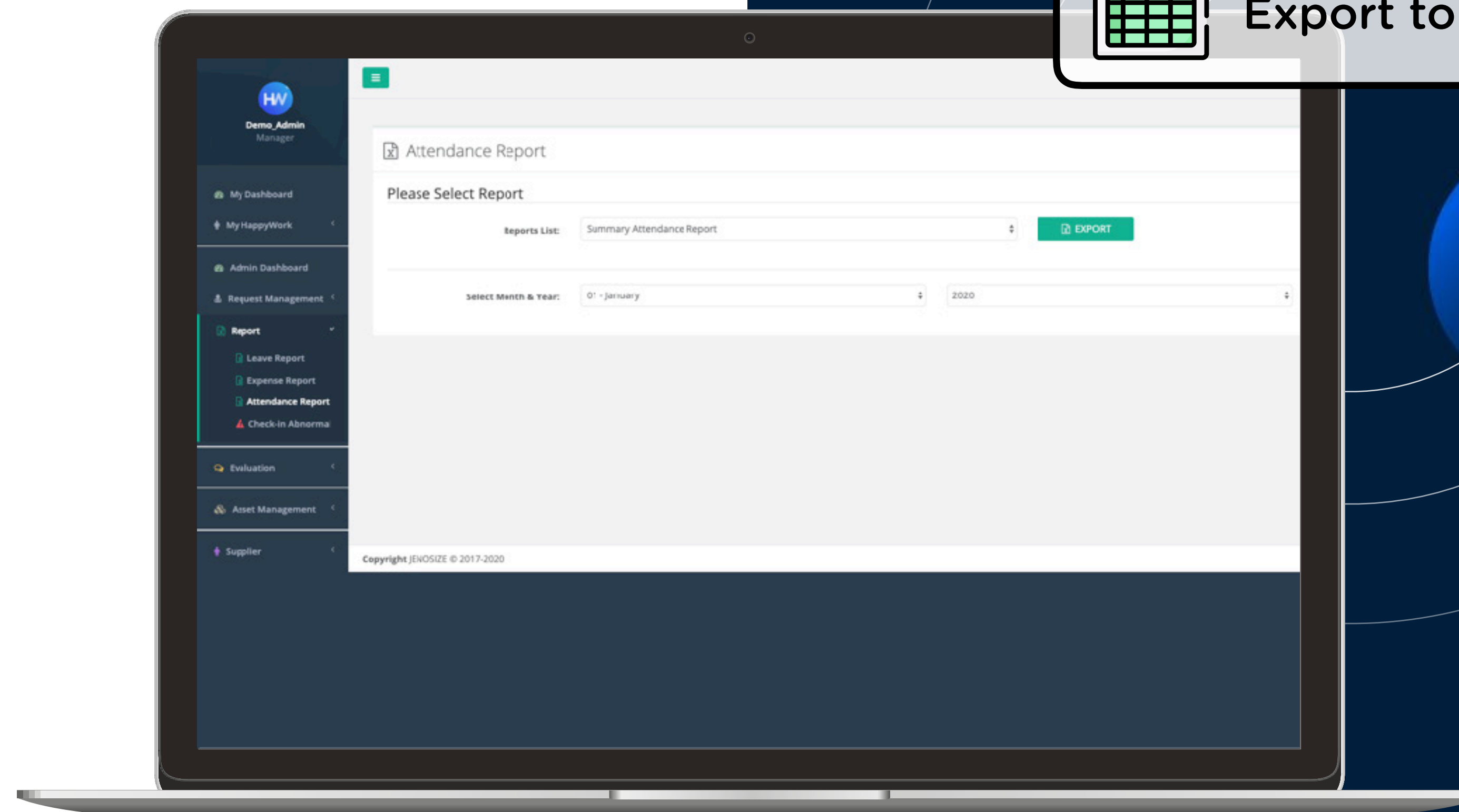
Attendance Report

...

สามารถดึงข้อมูลการเข้า-ออกงาน และการลางาน
ของพนักงานได้เป็น Exel เพื่อให้ง่ายต่อการบริหาร
จัดการ



Export to Excel

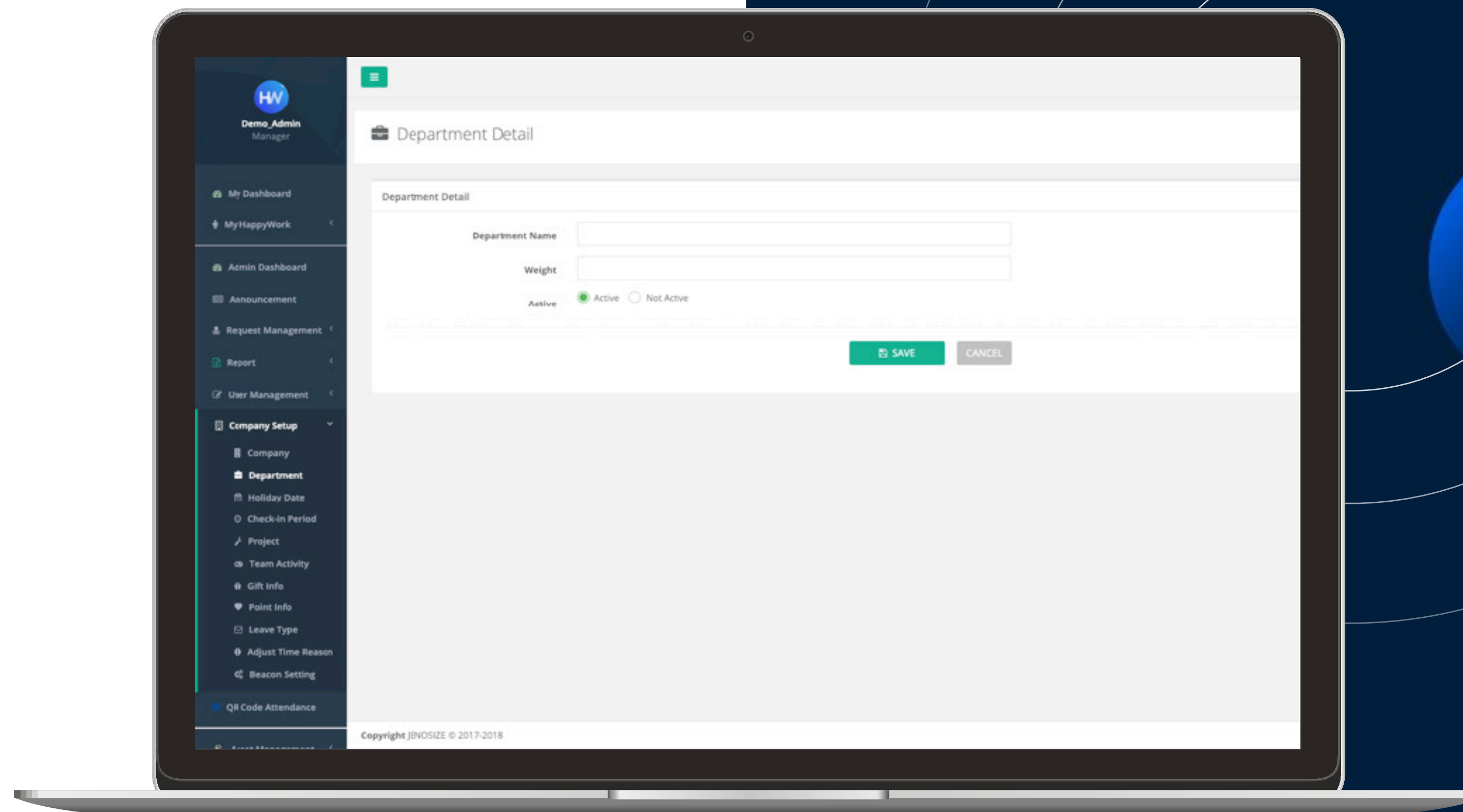




Add Department

...

ตั้งค่าเพิ่มแผนกหรือส่วนงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
เพื่อความสะดวกในการดูแลพนักงาน

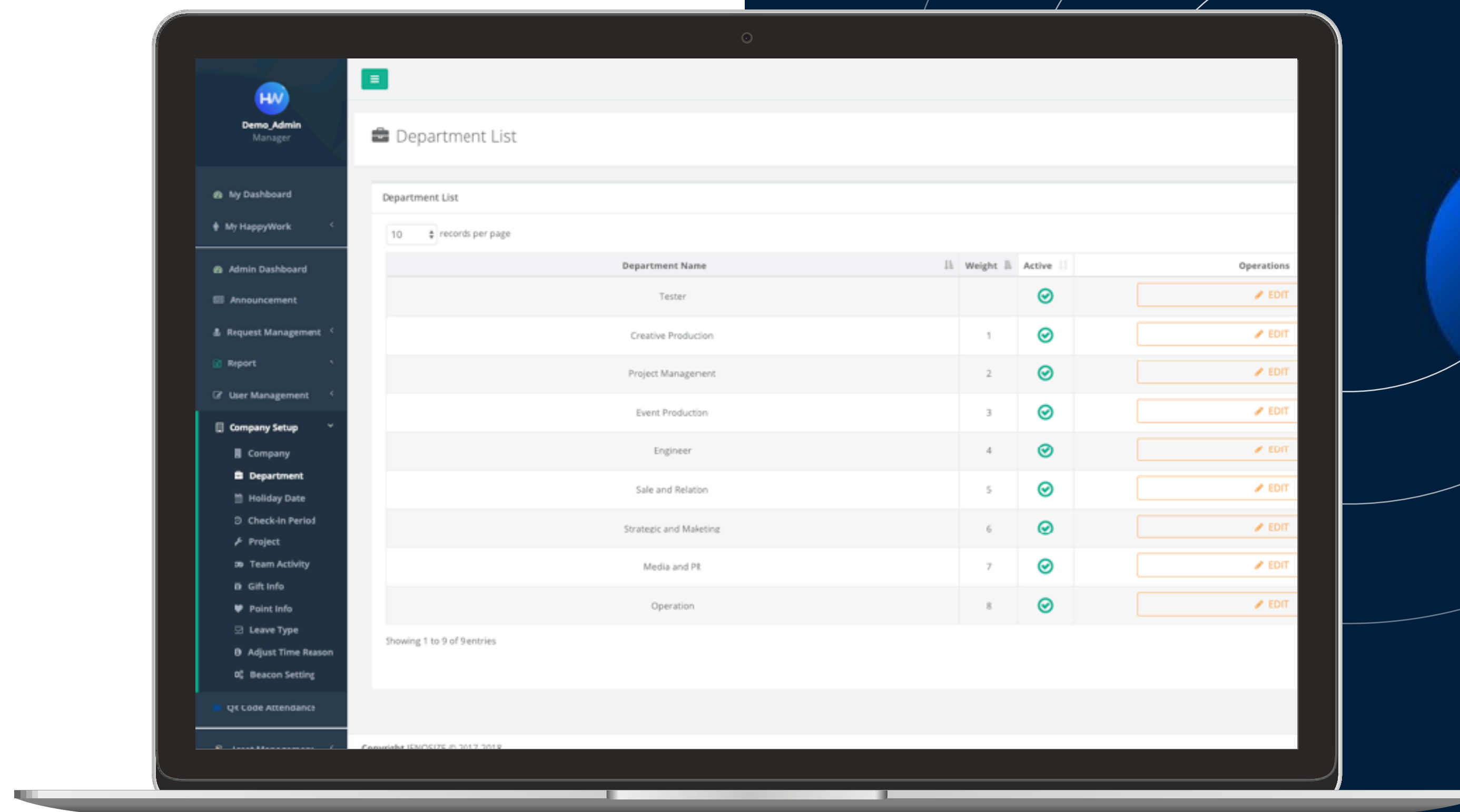




Department List

...

ตั้งค่าเพิ่มแผนกหรือส่วนงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
เพื่อความสะดวกในการดูแลพนักงาน





Add User Detail

...

เพิ่มข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับพนักงานแต่ละคนได้ เช่น
ชื่อ-สกุล วันเกิด เบอร์โทร อีเมล เป็นต้น

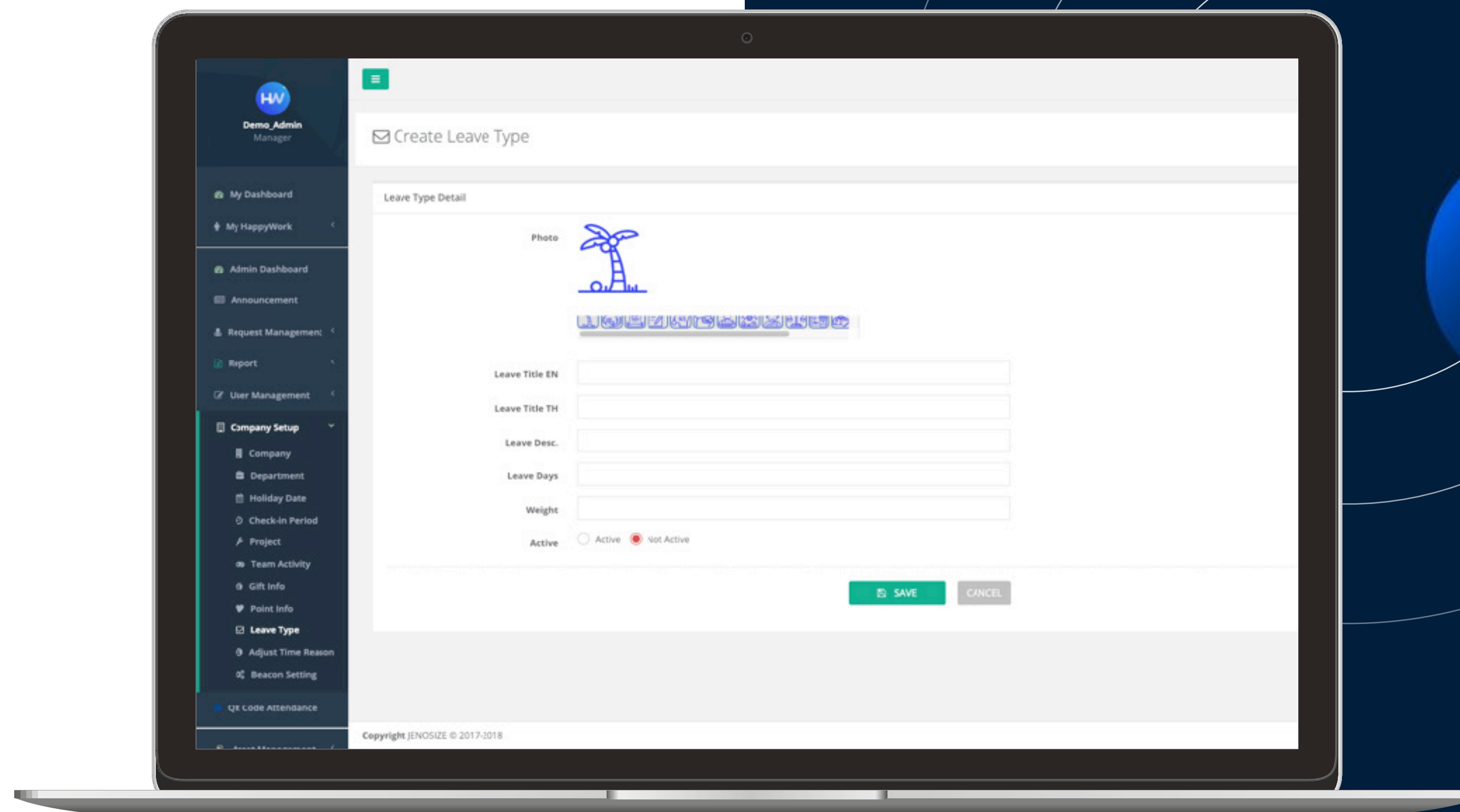
The screenshot shows a web application interface for adding user details. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: My Dashboard, My HappyWork, Admin Dashboard, Announcement, Request Management, Report, User Management (selected), User Lists, User's Group, User's Department, User's Leave Quota, Approval Level, Company Setup, QR Code Attendance, Asset Management, and Supplier. The main content area is titled 'User Detail' and contains the following form fields: Employee ID, Photo (with an 'UPLOAD PHOTO' button and a note: '{ file type: jpg * png Only, width: 100px, height: 100px }'), Photo URL, Display Name (required), Alias Name, Email (required), Password (required) with a 'PASSWORD' label, Confirm Password, Phone, Line ID, Date of birth, Department (with a dropdown menu showing 'Please select.'), and User Department.



Create Leave Type

...

สร้างประเภทของการลาได้อย่างอิสระ เช่น วันลา
พักผ่อน ลาป่วย ลาเทรนนิ่ง เป็นต้น

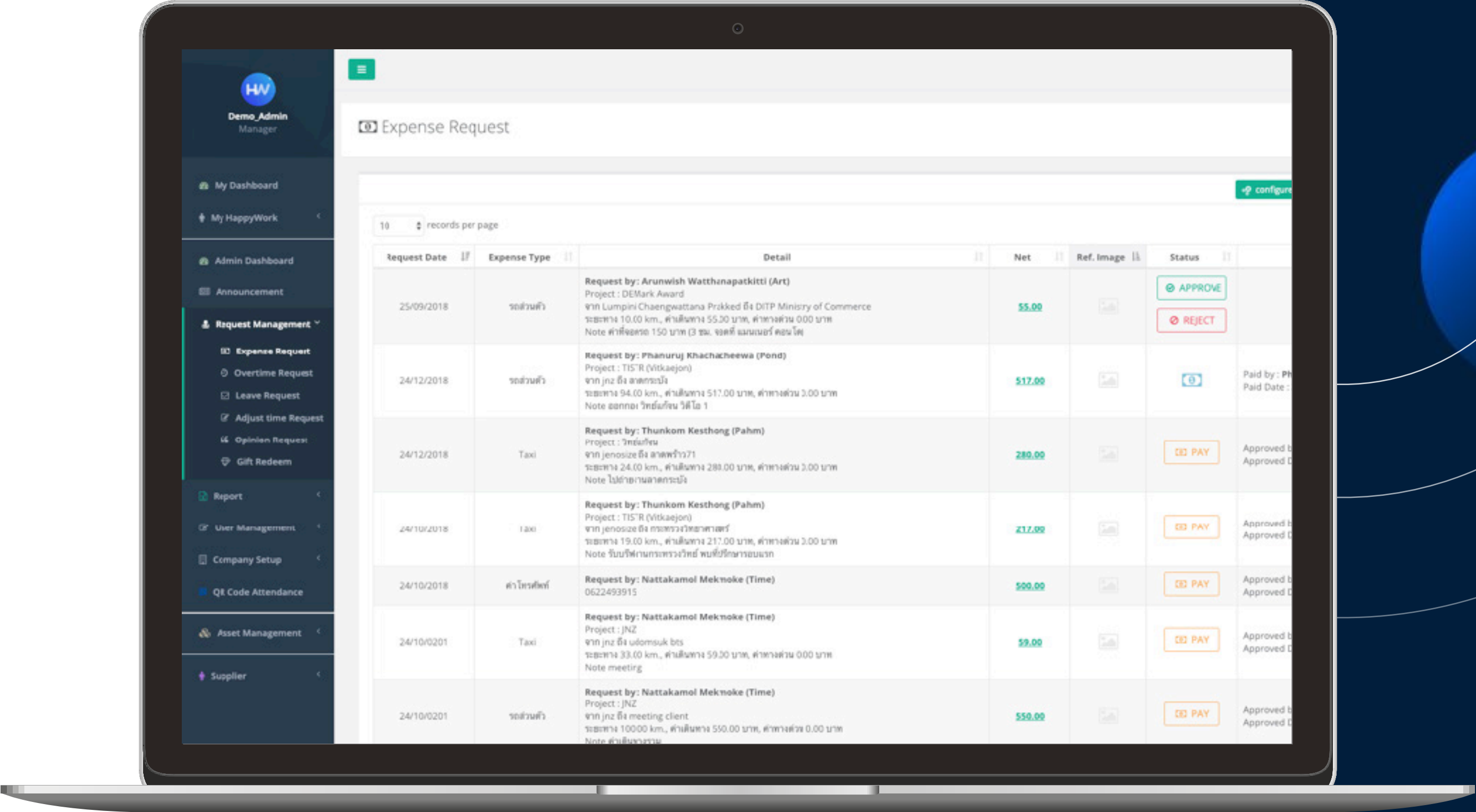




Expense Request

...

อนุมัติและดูข้อมูลการเบิกจ่ายของพนักงาน พร้อม
ปรับสถานะตามความเคลื่อนไหวได้

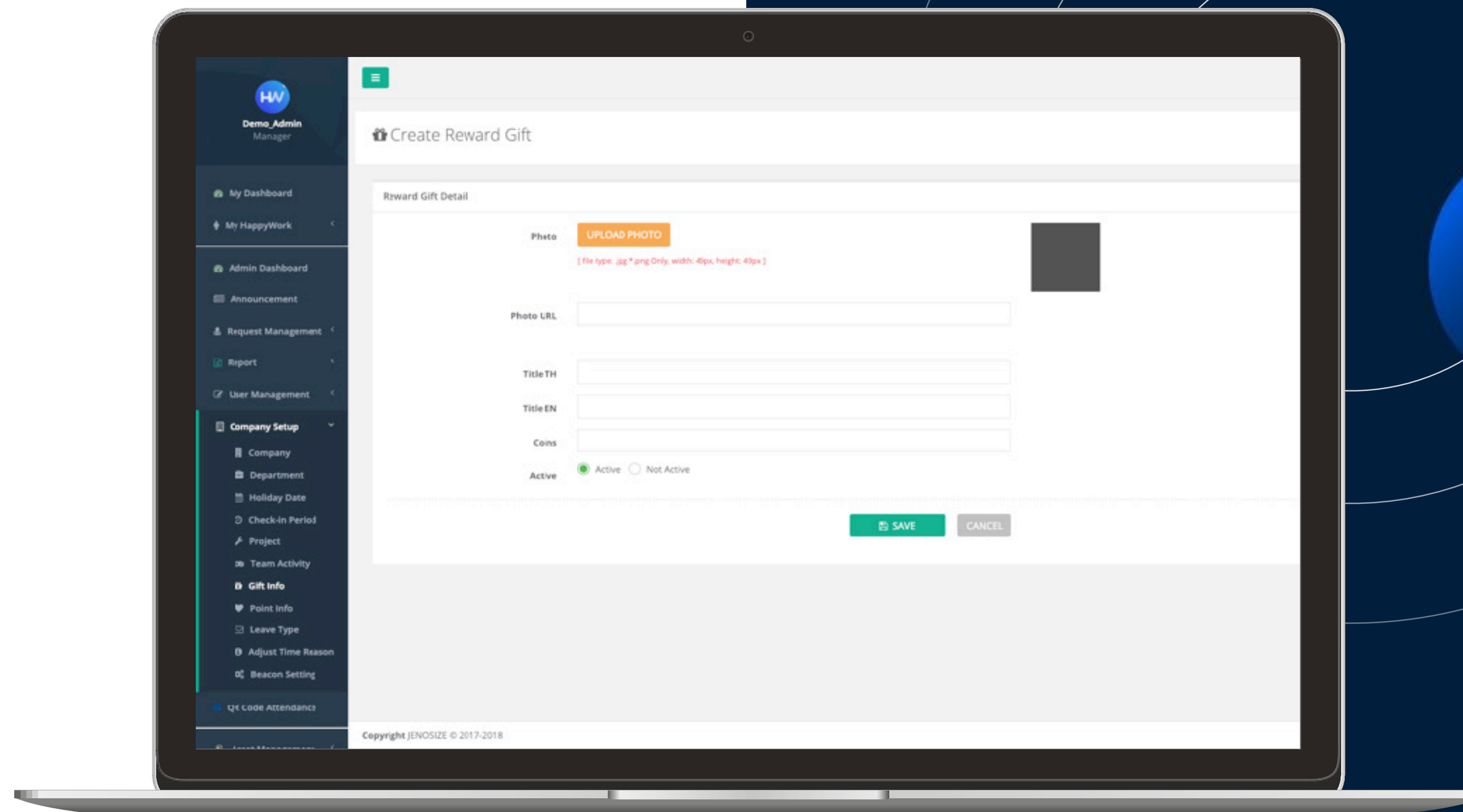




Create Reward Gift

...

สร้างของรางวัลหรือของขวัญ เพื่อให้พนักงานนำ
Coin ที่มีมาแลกกับรางวัล

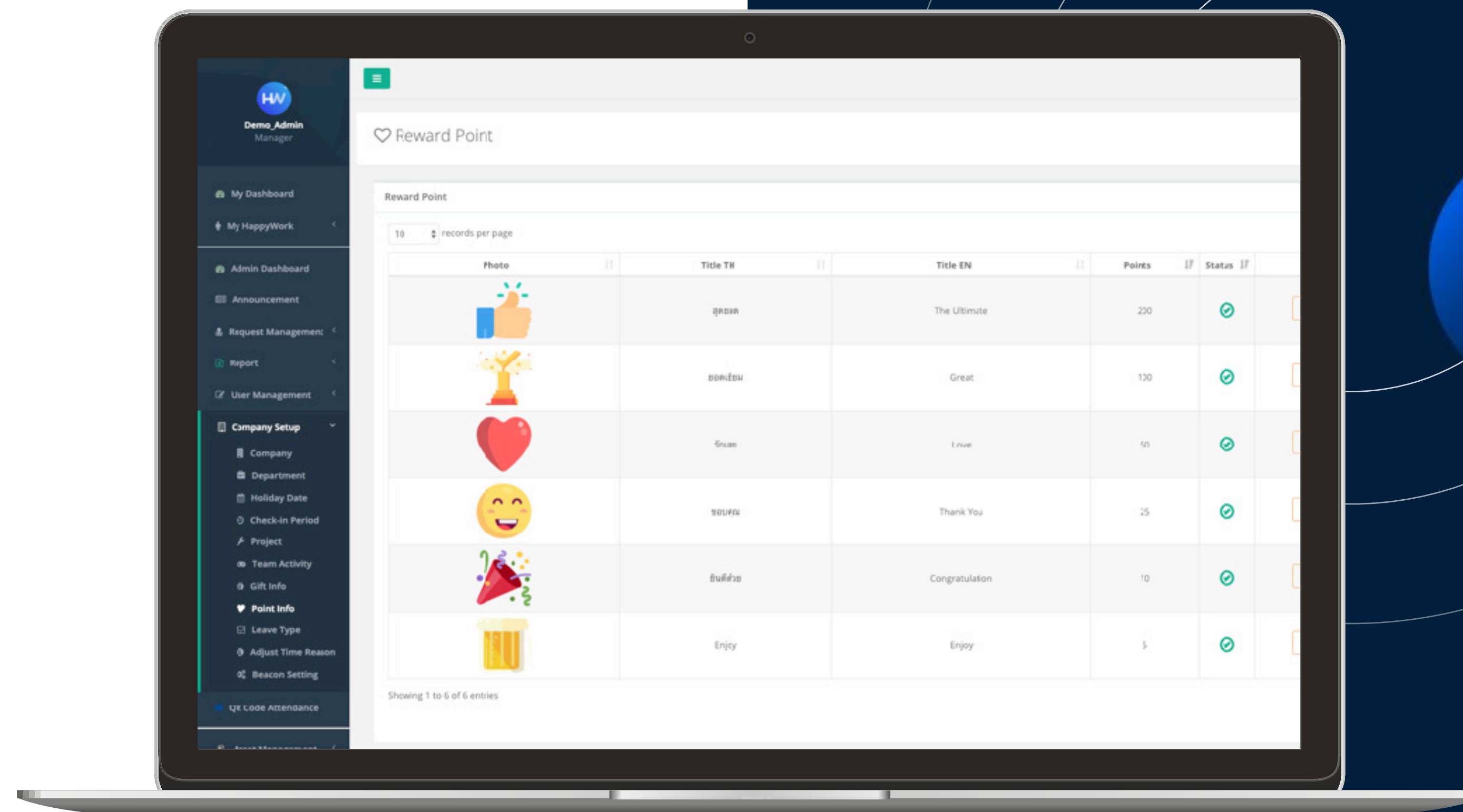




Reward Point

...

จัดทำรูปแบบการให้คะแนน โดยสามารถใส่ภาพ
ข้อความแทนใจ และจำนวนคะแนนได้

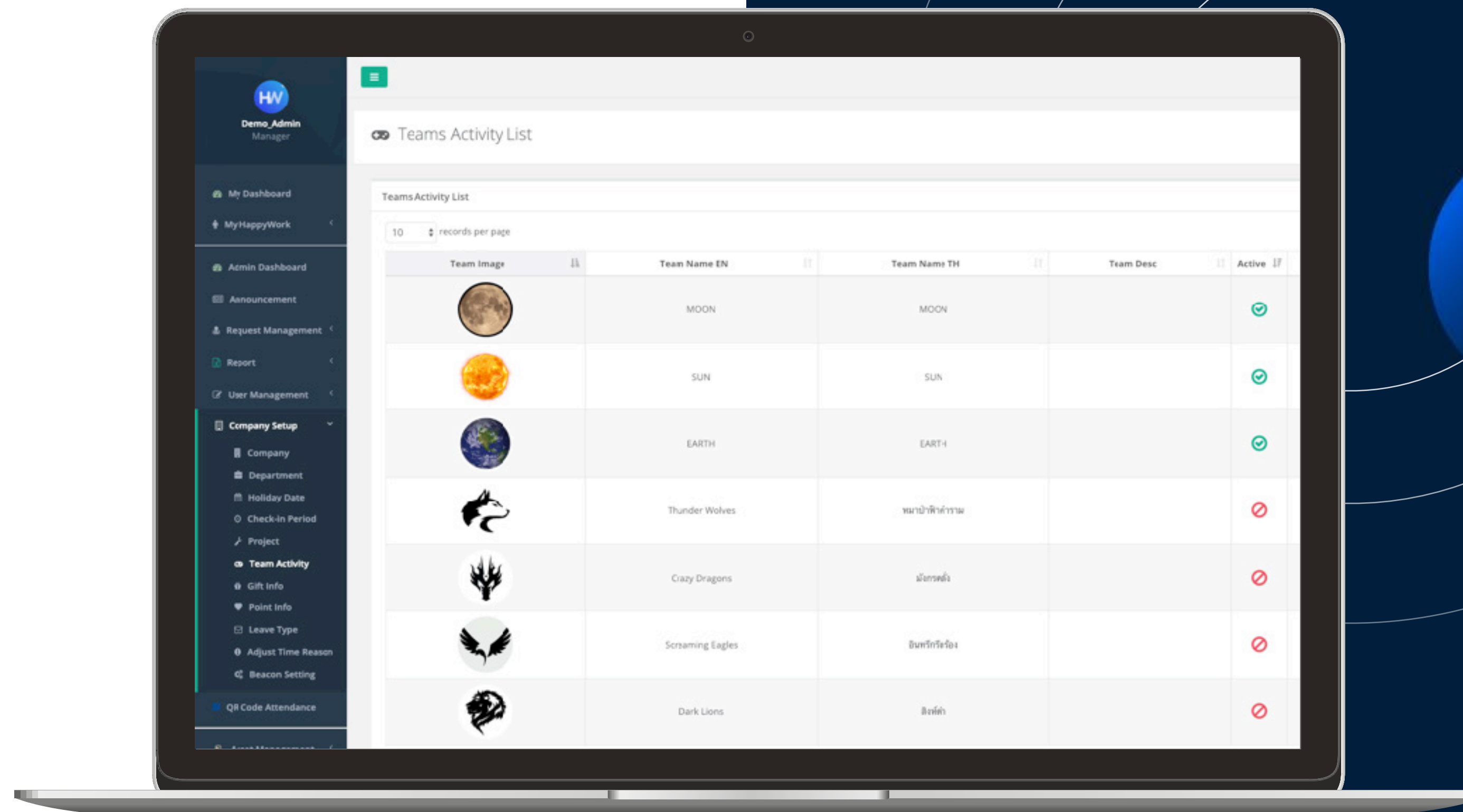




Team Activity Detail

...

จัดการแบ่งกลุ่มหรือทีมให้พนักงาน เพื่อตอบสนอง
กิจกรรมของบริษัท



Happy Work Basic Feature



Feature Lists	Current Version
<u>Checkin & Checkout</u>	
iBeacon Checkin (needs HW iBeacon Hardware)	/
Location Checkin	/
Personalized Checkin Time by Employee	/
QR Code Checkin (needs QR Scanner + Computer Hardware)	/
Personal Attendance Report	/
Adjust Time Request	/
<u>Leave Request</u>	
Employee's Request (Sick Leave, Errand Leave, Vacation Leave, etc.)	/
Employees' Leave History	/
Leave Push Notification	/
Leave Approval Workflow	/
<u>Expense Request</u>	
Employee's Request (Travel Expense, Mobile Expense, Other Expense, etc.)	/
Employees' Expense Request History	/
<u>Notification</u>	
Leave / Expense Request Approval Push Notificaiton	/
Receive the Points Notification	/
<u>Company</u>	
Company Directory & Contact	/
Send Direct Feedback to Management	/
Company Announcement	/
Login IMEI Detection & Cheating Alert Report	/
<u>Employee Engagement & Redemption</u>	
Employee Point System	/
- Point from Monthly fulfillment	/

Feature Lists	Current Version
<u>Admin System on Mobile App</u>	
View Daily Attendance Report	/
View Point Given Report	/
Leave Approval	/
Expense Approval	/
Redeem Approval	/
<u>Stat & Report</u>	
Daily Summary & Dashboard	/
Employees' Leave Report	/
Employees' Expense Report	/
Attendance Report	/
<u>Employee Web Application</u>	
Employee's Request (Sick Leave, Errand Leave, Vacation Leave, etc.)	/
Employee's Request (Travel Expense, Mobile Expense, Other Expense, etc.)	/
<u>Admin System on Web Application</u>	
User Management	/
Company Management	/
Department Management	/
Holiday Management	/
Team Activity	/
Checkin-out Time Management	/
Expense Management	/
Leave Management	/
Reward Management	/
Report	/
Opinion	/
Beacon Management	/
Announcement	/

HappyWork Customer Service Team



Service Hours : Mon - Fri 9.00 - 19.00

☎ 094-149-2529

✉ Happywork@jenosize.com

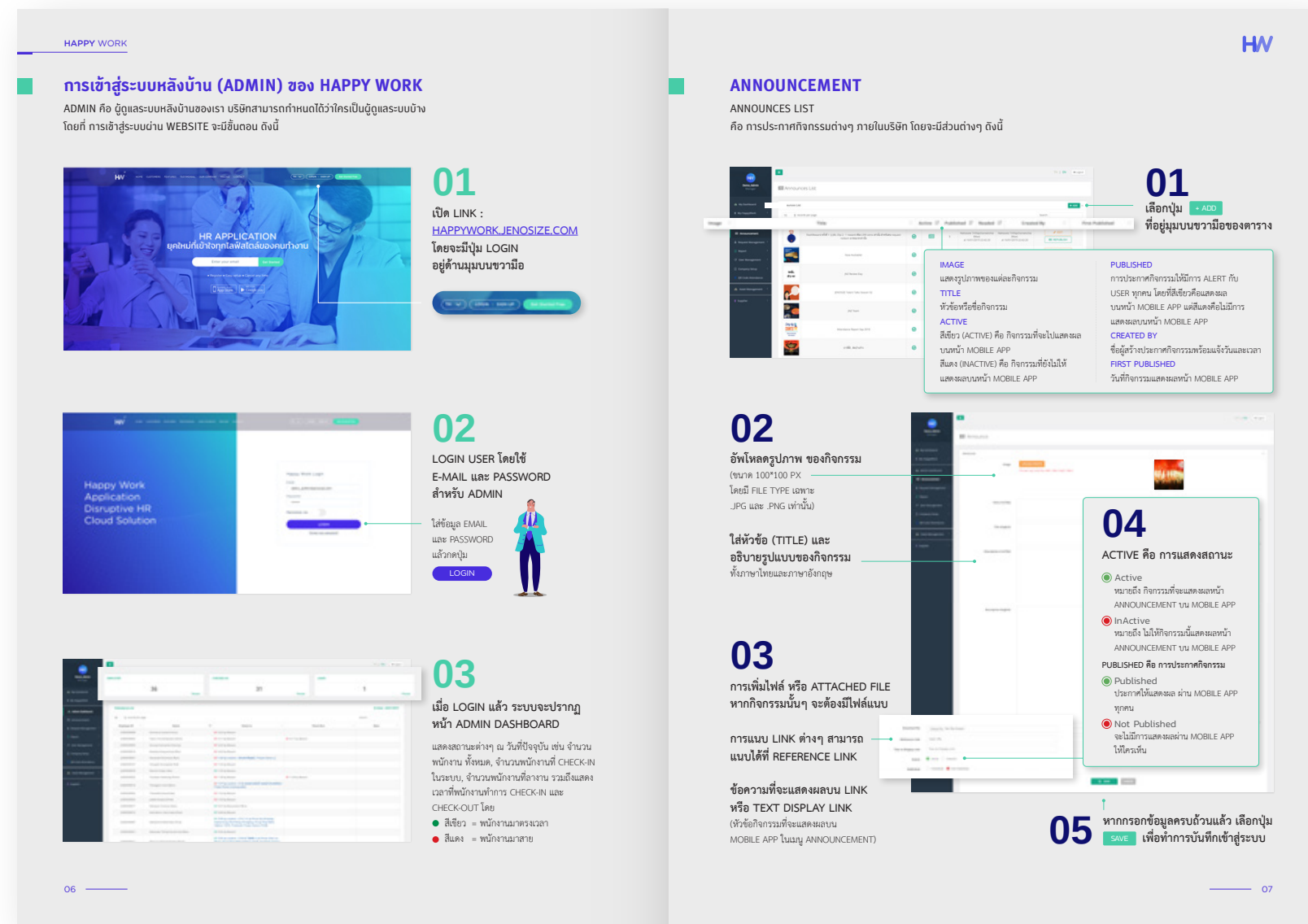
☎ Line@ ID : @happyworkapp

💬 Facebook messenger : m.me/happyworkapp

💬 Facebook Page : facebook.com/happyworkapp

🌐 Website : <https://happywork.jenosize.com>

How-to & Material Support



DOCUMENT

- App Feature (pdf) : <http://bit.ly/HappyWorkFeature>
- How-to : Admin Manual (pdf) : <http://bit.ly/HappyworkManual>



ONLINE TUTORIAL + VIDEO

- App Overall Feature : <http://help.happywork.me/happywork-app-tutorial/overview/happywork-features-overview>
- How-to : Web Admin Manual : <http://help.happywork.me/happywork-admin/how-to-use-happywork-admin>

Tested Device Support



iOS Support: Support ตั้งแต่ iOS 10 ขึ้นไป ในรุ่น ดังนี้

- iPhone 5
- iPhone 5s
- iPhone 5c
- iPhone 6
- iPhone 6plus
- iPhone 6s
- iPhone 6s plus
- iPhone SE
- iPhone 7
- iPhone 7plus
- iPhone 8
- iPhone 8plus
- iPhone X
- iPhone XS
- iPhone XS Max
- iPhone XR
- iPhone 11
- iPhone 11 Pro
- iPhone 11 Pro Max

Android Support : Support Android OS Version : Jelly Bean (4.3.x) ขึ้นไป ในรุ่น ดังนี้

สำหรับ Device Android รุ่นอื่นๆ นอกจาก list นี้สามารถใช้งานได้ แต่ยังไม่ได้รับการทดสอบ (QA /Testing) จากทีม

Samsung

- S6
- S6 Edge+
- S7+
- S7 Edge
- S8
- S8+
- S9
- S9+
- S10
- S10+
- A6
- A6+
- A7
- J5
- J7 Prime
- Note4
- Note5
- Note7
- Note8
- Note9
- Note10
- Note10+

Huawei

- Y6
- Y7
- Y9
- P9
- P9 Plus
- P10
- P20
- P20 Pro
- NOVA
- MATE 9
- GR5
- Y6II
- MediaPad X2

ASUS

- Zenfone 2
- Zenfone 4Max
- Zenfone Max Pro M1

Google

- Pixel 1
- Pixel 2
- Nexus 5X

Vivo

- Y91
- V5Plus
- Y85
- Y37
- V5
- V9

Oppo

- A37
- A71
- R9s
- F1s
- F5
- F7

Xiami

- Redmi6
- MIX

Wiko

- View Max
- JERRY2

Lenovo

- K5 Note

Investment : Basic HRM Package



การใช้บริการ Happy Work ผ่านระบบ Online (Cloud System)
ยังไม่รวม *Add-on Custom Features และ การ Customized Requirement จากลูกค้า

S

M

L

XL

CORP

Beacon Hardware
1,990 บาท / เครื่อง

จำนวนพนักงาน
ราคา / เดือน

1-5 คน
99 บาท

5-10 คน
199 บาท

10-20 คน
399 บาท

20-50 คน
999 บาท

50 คนขึ้นไป
ติดต่อ Sale

การชำระเงิน

- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ บริษัท เจโนไซส์ จำกัด
ธนาคารกสิกรไทย สาขาดนนทบุรี เลขที่บัญชี 268-267729-8
และ แจ้งรายละเอียดการชำระเงิน กลับมาที่ email : happywork@jenosize.com
- สมัครบริการตัดบัตรเครดิตรายเดือนผ่านระบบ (coming soon)

HappyWork Cost Benefits



1,000 Employees	Amount	1 Year : Cost Benefits
Finger Scan (Average MA Cost : 6,000 THB per units /year)	10 Units	(60,000)
Request Document + Paper Work (average : 1 employee = 0.5 pack of A4)	500 Pack of A4	(50,000)
Printer (average : 1 employee = 10 THB / Year)	10 THB	(10,000)
HRM Operation - Medical (Saving 1 hrs / employee / year x 143 THB /hrs)	1 hrs	(143,000)
HRM Operation - Attendance (Saving 3 hrs / employee / year x 143 THB /hrs)	3 hrs	(429,000)
Total 1 Year Cost Benefits from HappyWork		(692,000)

HappyWork Cost Benefits

Admin

ติดตามทุกการเคลื่อนไหว ใส่ใจทุกคนในองค์กร แอดมินสามารถเข้าไปตรวจสอบข้อมูลการเข้าออก และความเคลื่อนไหวของพนักงานได้ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน

✔ ลดจำนวนชั่วโมงของพนักงาน HR

✔ ได้งานที่มีประสิทธิภาพ

HDM Service Hrs : Medical (Avg. 1 hrs / employee / year)

HDM Service Hrs : Attendance (Avg. 3 hrs / employee / year)

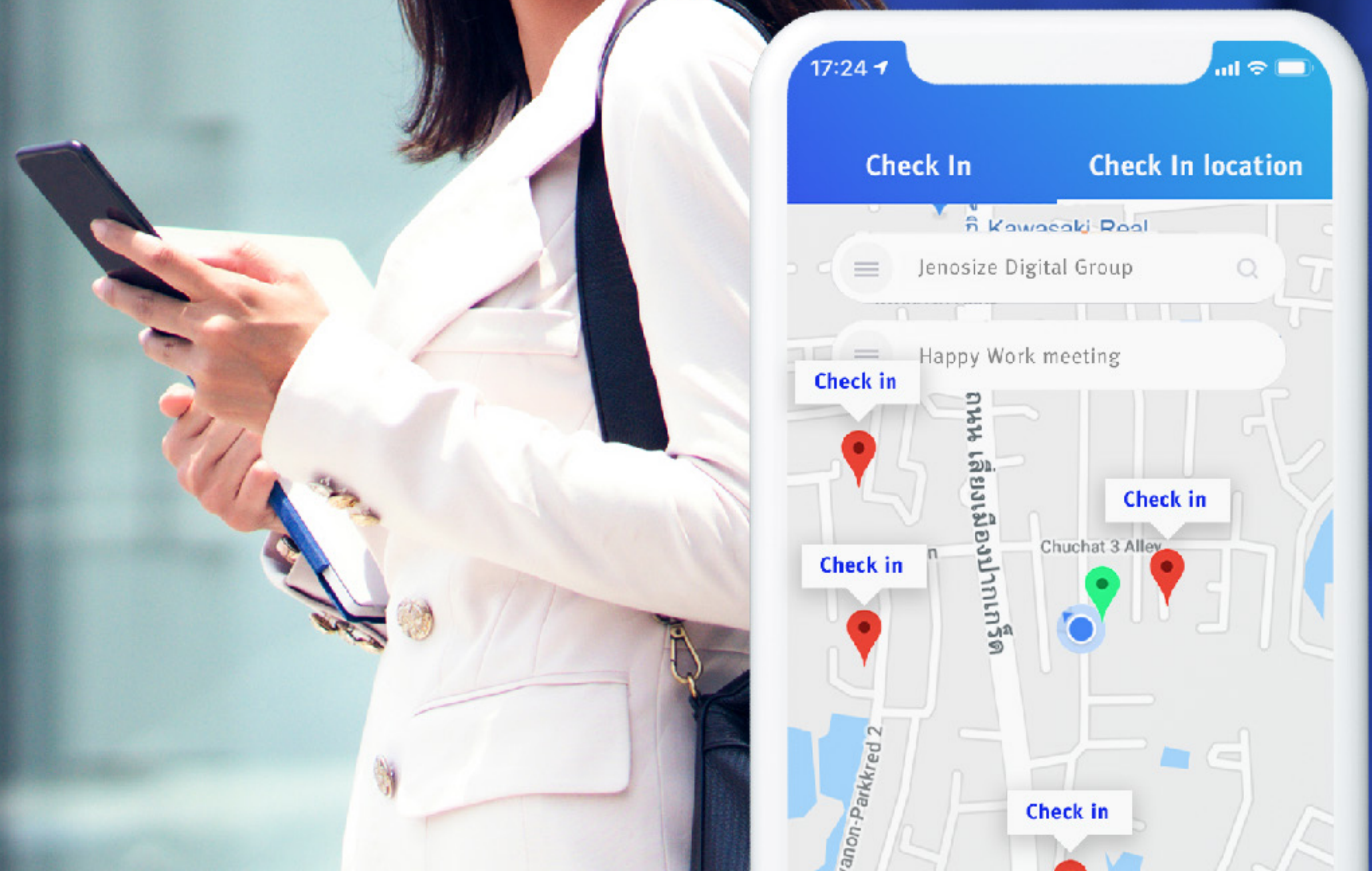
Check-in Feature

เข้างานสะดวกทั้งจากในออฟฟิศ หรือจากสถานที่อื่น ด้วยระบบเช็กอิน และเช็กเอาท์ผ่านแอปพลิเคชัน

✔ ลดการใช้เครื่องสแกนนิ้ว MA : ราคาเฉลี่ย 6,000 /เครื่อง (การใช้งานเฉลี่ย 10 คน ต่อ นาที / 100 คนต่อ 10 นาที)



เข้า-ออกงานตามบุคคล
จะที่ออฟฟิศ ประชุมนอกสถานที่
ก็ดูแลพนักงานได้ทั่วถึง



HappyWork Cost Benefits

Leave

ลาพักร้อน ลาถึง หรือลาไหนๆ ก็ใช้แค่ปลายนิ้ว เพียงแค่คลิกเข้าแอปพลิเคชัน เลือกการลาที่ต้องการ และรอการยืนยันแอดมิน โดยไม่ใช่เอกสารให้ยุ่งยาก

Expense

เบิกจ่าย ทำได้ทันทีที่ต้องการ เพียงถ่ายรูป พร้อมแนบหลักฐานเบิกจ่ายผ่านแอปพลิเคชัน ง่าย ๆ เพียงไม่กี่ขั้นตอน

Announcement

แจ้งประกาศข่าวสาร ถึงทุกคนผ่านAppได้ง่ายๆเพียงไม่กี่วินาทีแอดมินสามารถดูรายชื่อผู้รับทราบและอ่านประกาศแล้ว ได้อย่าง Real-time แจ้งปัญหาต่างๆผ่านแอปพลิเคชัน

- ✓ ช่วยลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน
- ✓ ใช้เวลาน้อยลง
- ✓ ลดการใช้ทรัพยากร เช่น อุปกรณ์สำนักงาน กระดาษ ปรี้นเตอร์
- ✓ Overtime Paper Process

(Paper : avg. 1 employee = 0.5 pack of A4)

(Printer : avg. 1 employee = 10 thb / year)



ลา เบิก จ่าย อนุมัติง่าย
ผ่าน Multi-Level Approval



CORP Package & Financial Projection

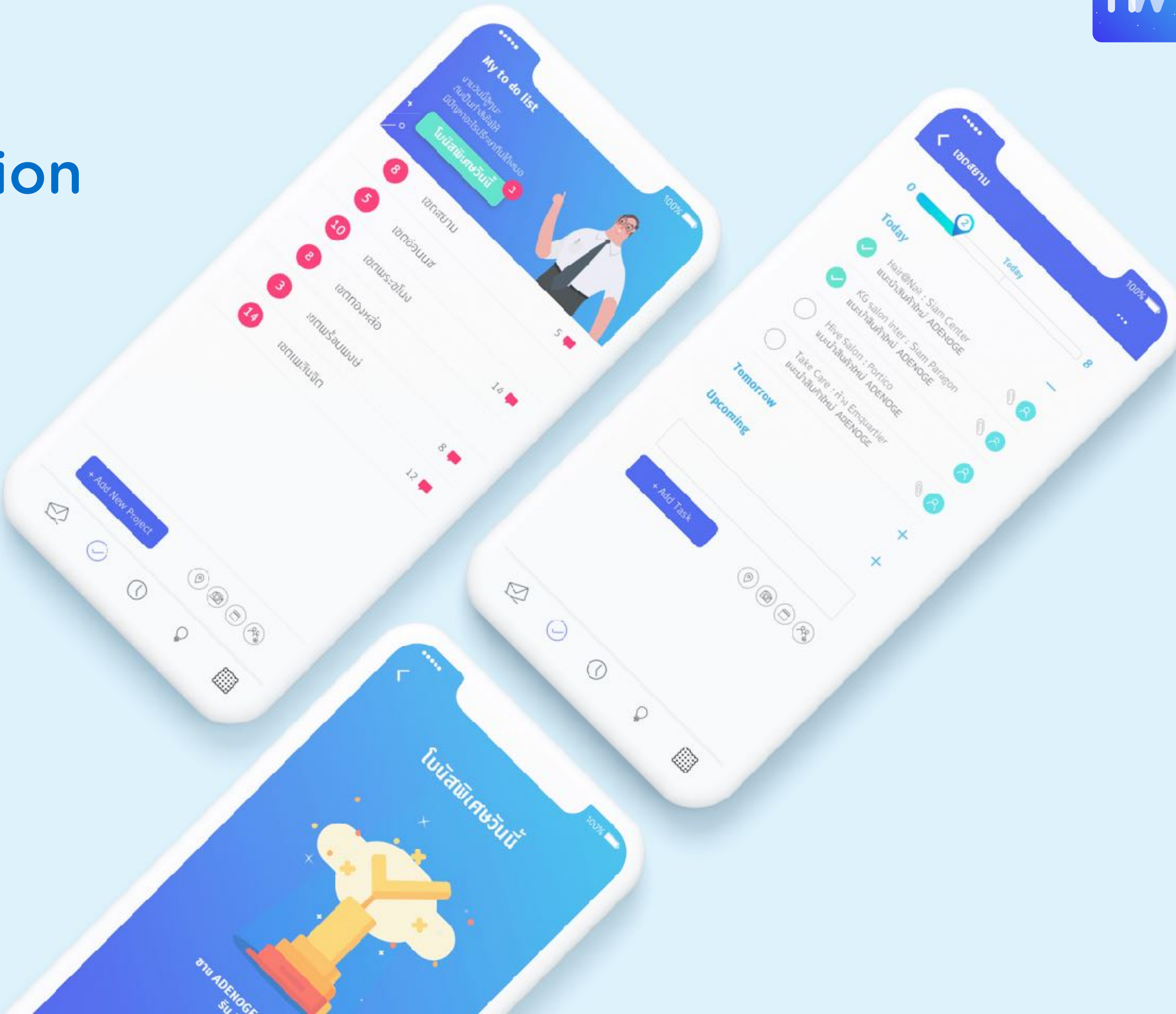


1,000 Employees	1 Year	2 Year	3 Year	4 Year	5 Year (recommend)	10 Year
HW Price (THB) / Seat / Month	20	19	18	18	17	16
Special Discount (%)	0%	5%	10%	12%	15%	20%
Total HappyWork Price / Year	240,000	228,000	216,000	211,200	204,000	192,000
HW Investment : x years	240,000.00	456,000.00	648,000.00	844,800.00	1,020,000.00	1,920,000.00
Investment / Year	240,000.00	228,000.00	216,000.00	211,200.00	204,000.00	192,000.00
Total Cost Benefits (Saving)	(692,000)	(1,384,000)	(2,076,000)	(2,768,000)	(3,460,000)	(6,920,000)

* required annual payment with contract by years



Happy Work Add-on Module Solution



- * Add-on Module
- * Add-on Budget

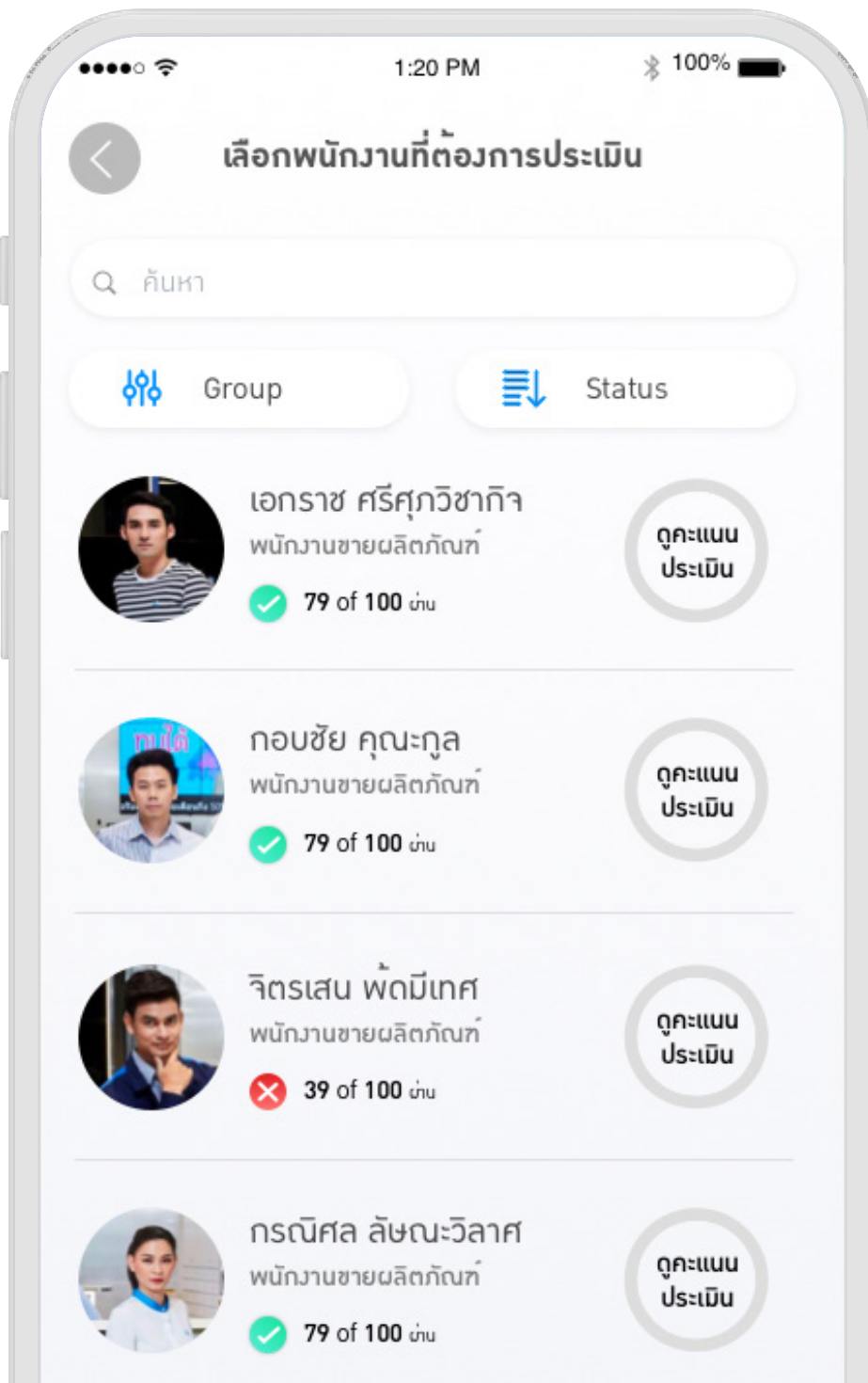


Evaluation

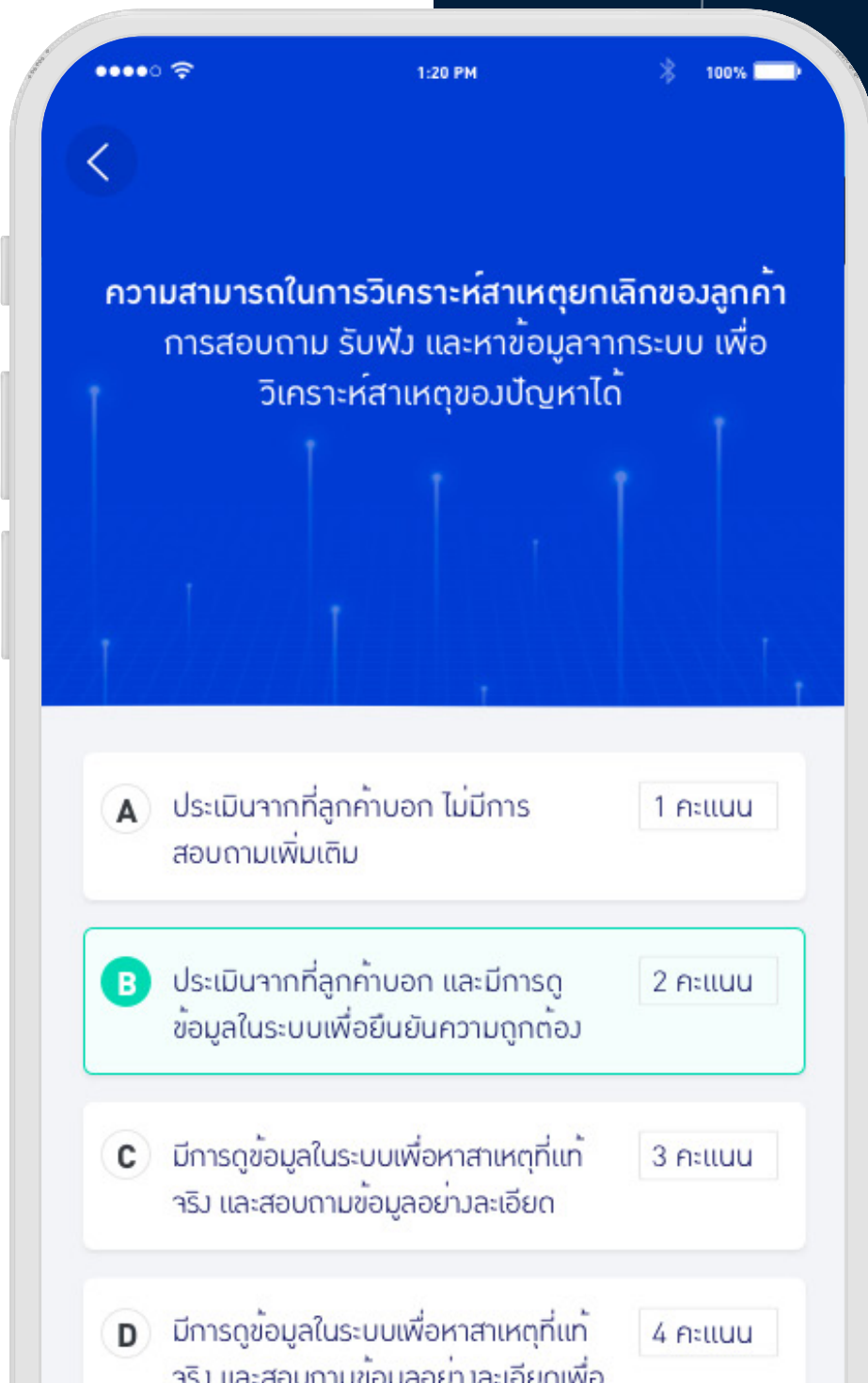
...

ระบบประเมินผลการทำงานประจำปีหรือประจำ
ไตรมาสของพนักงานผ่าน Application

Step 1
เลือกพนักงานที่จะประเมิน



Step 2
ประเมินคะแนนตามแบบฟอร์ม



Step 3
ดูผลคะแนนที่ได้รับของตัวเอง

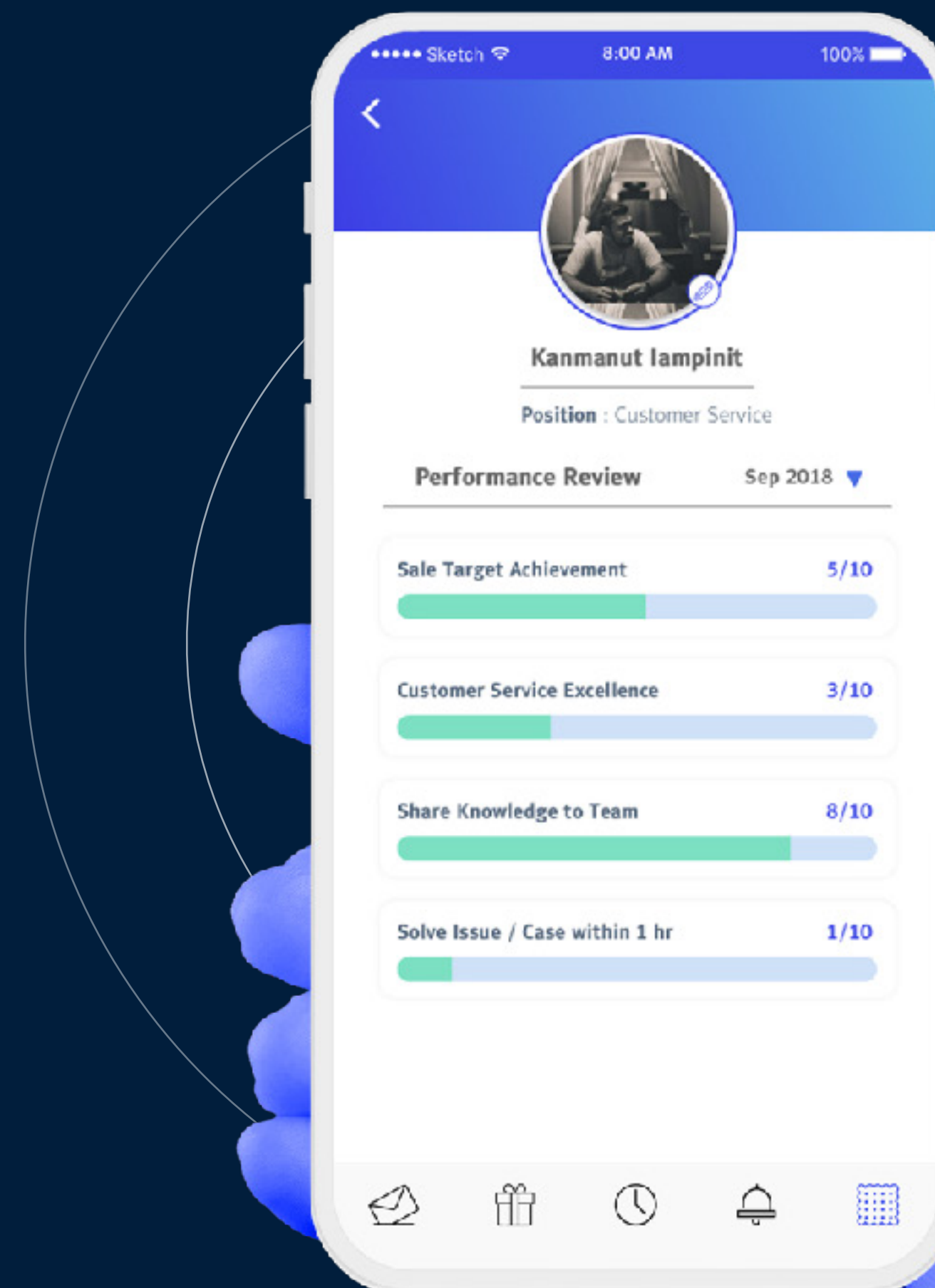


* Add-on Module :
20 THB / คน / เดือน

Evaluation - Result

...

แสดงผลการประเมินของพนักงานผ่าน Application

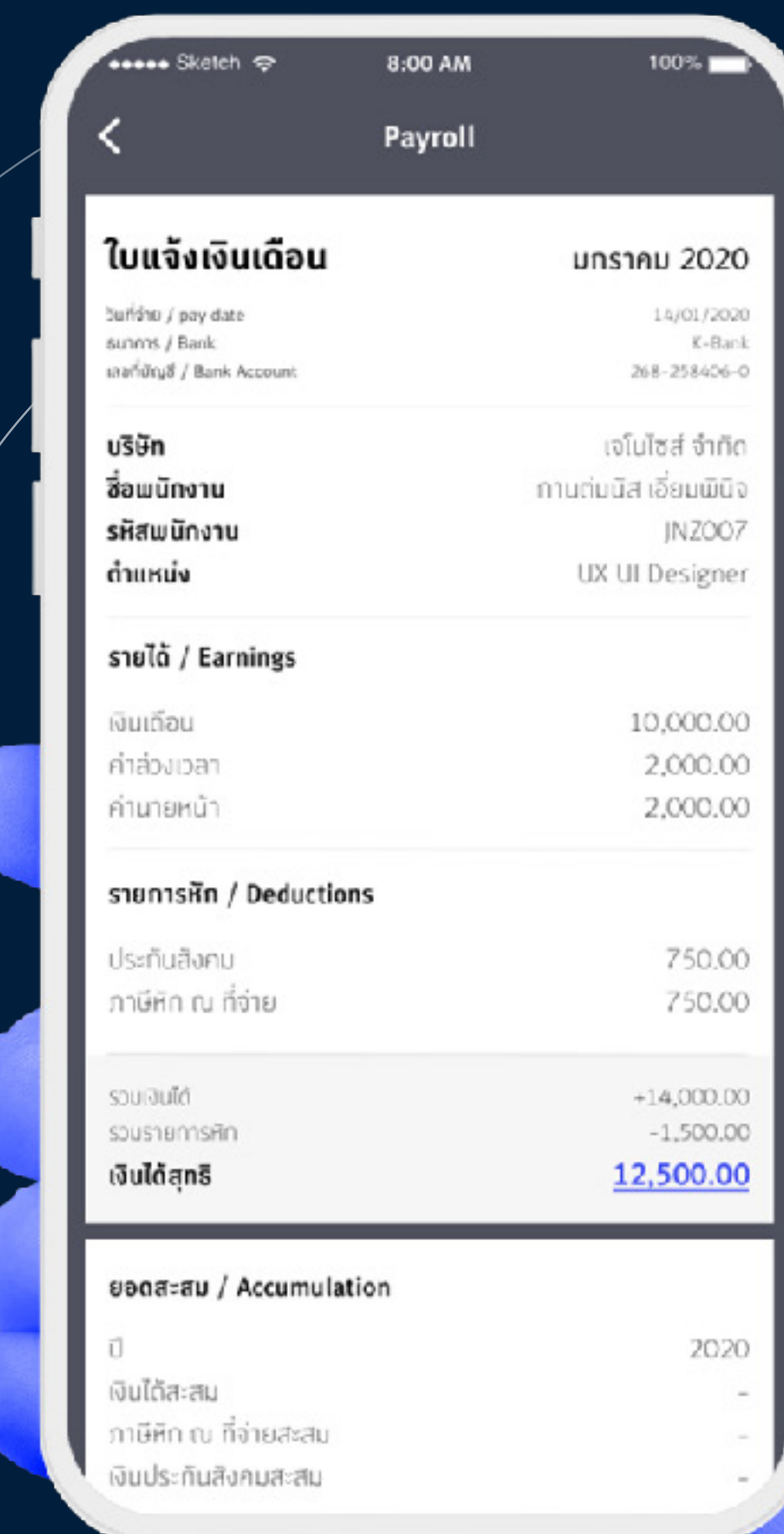
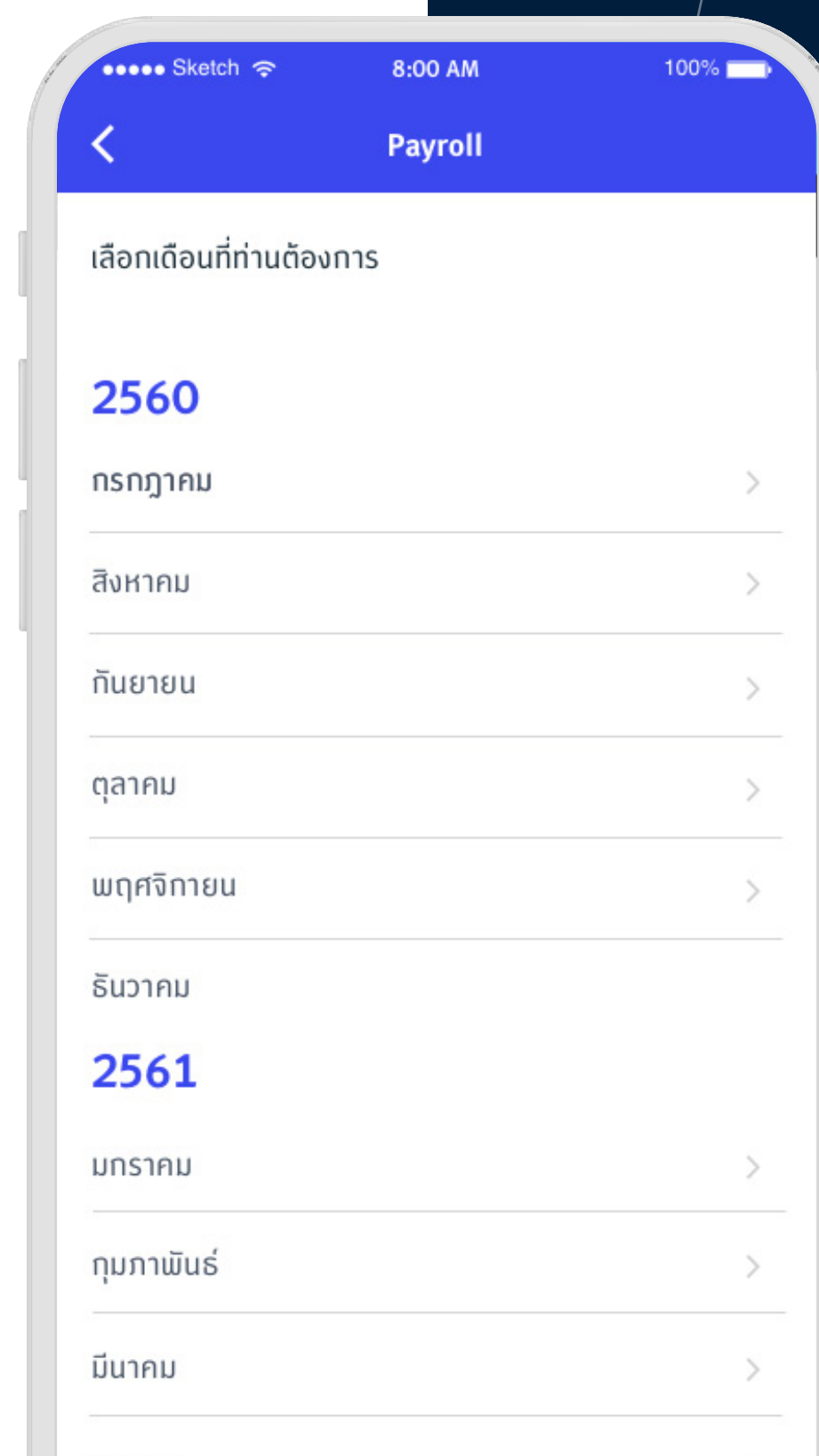




Payroll

...

ฟีเจอร์คำนวณเงินเดือนพนักงานอัตโนมัติ และ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าล่วงเวลา หรือค่าใช้จ่าย
ที่พนักงานทำการเบิกในเงินเดือน



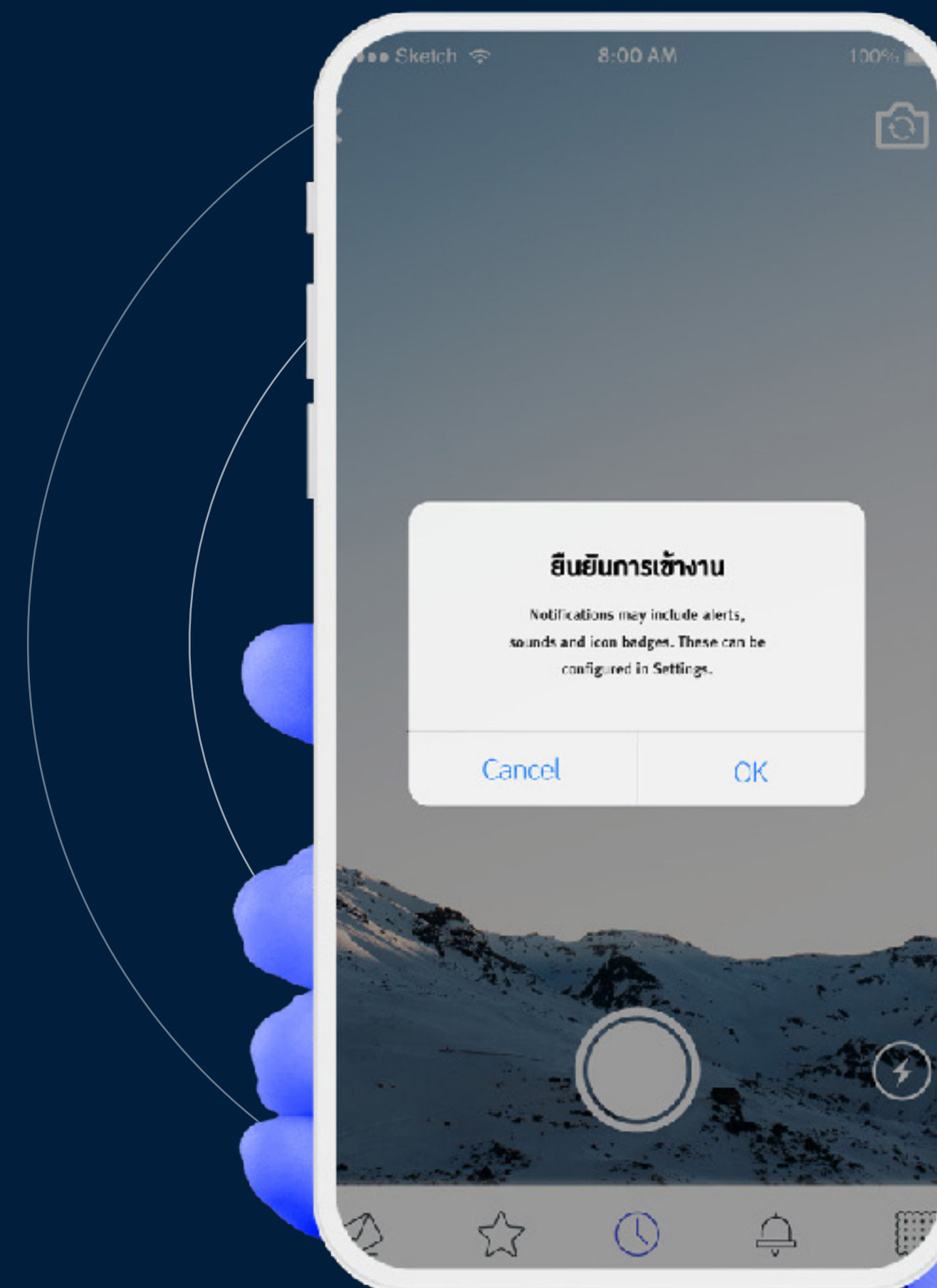
* Add-on Module : 20 THB / คน / เดือน



Take a Photo to Check in-out

...

ระบบเข้า-ออกงาน ผ่านการถ่ายรูป เพื่อยืนยัน
สถานที่เข้างาน ลดปัญหาการทุจริตของพนักงาน



* Add-on Module : 10 THB / คน / เดือน

Customized Excel Report

● ● ●

รับ custom report ตามความต้องการและระบบ
การนำเข้าของแต่ละบริษัทฯ

รายงานการเข้างาน ประจำเดือน 01 2020 (01/01/1970-31/01/1970 22 วันทำงาน)								
รหัสพนักงาน	ชื่อพนักงาน	แผนกงาน	ตำแหน่ง	ทีมกิจกรรม	เข้างาน	ck-In On T	เข้างานสาย	ลางาน
JNZ00000002	Name Surname	Project Management	Project Manager	EARTH (EARTH)	3	1	2	0.0
JNZ00000003	Name Surname	Creative Production	Senior UX/UI Designer	SUN (SUN)	10	2	8	1.0
JNZ00000004	Name Surname	Project Management	Project Executive	MOON (MOON)	11	11	0	0.0
JNZ00000007	Name Surname	Creative Production	Creative	SUN (SUN)	6	2	4	0.0
JNZ00000009	Name Surname	Creative Production	Motion Designer	SUN (SUN)	11	11	0	0.0
JNZ00000010	Name Surname	Operation	Operation Executive	EARTH (EARTH)	11	9	2	0.0
JNZ00000011	Name Surname	Operation	Operation Executive /	SUN (SUN)	8	7	1	1.5
JNZ00000012	Name Surname	Project Management	Director (COO)		0	0	0	0.0
JNZ00000015	Name Surname	Project Management	Managing Director (CEO)		5	1	4	0.0
JNZ00000019	Name Surname	Creative Production	Senior Graphic Designer	EARTH (EARTH)	11	6	5	0.0
JNZ00000020	Name Surname	Creative Production	Creative	MOON (MOON)	5	1	4	2.0
JNZ00000021	Name Surname	Project Management	Project Executive	MOON (MOON)	11	11	0	0.0
JNZ00000022	Name Surname	Operation	Operation Executive	SUN (SUN)	8	7	1	3.0
JNZ00000026	Name Surname	Event Production	Accounting	EARTH (EARTH)	8	5	3	2.0

รายงานการเข้า-ออกงาน

กรุณาเลือกรายงาน

รายชื่อ รายงาน

โปรดเลือก

รายงานสรุปการเข้า-ออกงาน

Text file เข้า-ออกงาน

รายงานสรุปการเข้า-ออกงาน พนักงาน

รายงานสรุปการเข้า-ออกงาน(หลายครั้ง) พนักงาน

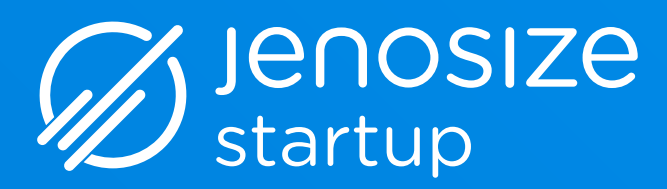
รายงานการเข้าออกของพนักงานที่ไม่สมบูรณ์

รายงานบันทึกเวลา

ส่งออกข้อมูล

*** Add-on - One Time Payment : 30,000 THB / Report**

Thank you



happywork.jenospace.com