Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

QUIZZ : QUI FAIT QUOI ?

Du métier au secteur d'activité

OBJECTIFS

- Tester le niveau de connaissance des élèves.
- Introduire la notion de secteurs d'activité.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Distribuer à chaque élève le tableau ci-après et leur demander de **relier les métiers à leur description**.

- Relever les métiers connus / inconnus des élèves.
- Inviter les élèves à consulter la fiche d'un métier qu'ils ont découvert.
- Leur demander d'identifier le secteur d'activité auquel il appartient et d'échanger sur la diversité des métiers d'un même secteur.

Par exemple, les métiers présents sur les pôles « Construction », « Métiers de la communication et du numérique », etc.

Donner des pistes pour **chercher et trouver l'information**, avec **https://ideo.bretagne.bzh/metiers** et **lacompetitiondesmetiers.bzh**.

RÉPONSES

A – 6 – Pôle Construction
B – 4 – Pôle Métiers de bouche
C – 8 – Pôle Métiers de service
D – 9 – Pôle Métiers de la mer
E – 2 – Pôle Végétal et agricole
F – 7 – Pôle Métiers du transport et de la logistique
G – 5 – Pôle Métiers de la communication et du numérique
H – 1 – Pôle Automobile et engins
I – 3 – Pôle Industrie

QUIZZ : QUI FAIT QUOI ?

Du métier au secteur d'activité

Relier le métier à sa description

MÉTIER			DESCRIPTION
A – Maçon·ne	•	•	1 – Je répare et surtout j'entretiens les poids lourds.
B – Employé·e de restaurant	•	•	2 – J'assure le suivi d'une culture de la production à la vente.
C – Ébéniste	•	•	3 – Je réalise les plans d'ensemble d'un produit et des pièces qui le composent.
D – Accompagnant·e éducatif et social	•	•	4 – Je fais le lien entre la cuisine et la salle.
E – Horticulteur·trice	•	•	5 – Je garantis la circulation des informations et des données.
F – Sommelier·ère	•	•	6 – Je construis la structure des bâtiments ou des gros ouvrages.
G – Administrateur·trice système et réseaux	•	•	7 – Je sélectionne et je sers de grands crus.
H – Mécanicien·ne de véhicules industriels	•	•	8 – J'aide et j'apporte du réconfort aux personnes vulnérables.
I – Dessinateur·trice industriel·le	•	•	9 – Je réalise intégralement des meubles en travaillant le bois.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

QUIZZ VRAI – FAUX

OBJECTIFS

- Tester le niveau de connaissance des élèves.
- Introduire la notion de savoir-faire dans la pratique d'un métier.
- Introduire la notion de stéréotypes / idées reçues sur un métier.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Distribuer à chaque élève la liste des questions du quiz.

- Noter combien de fois les élèves répondent vrai et faux par question.
- Relever les stéréotypes qu'avaient les élèves quand ils ont répondu au quizz : je croyais que..., j'ai changé d'avis sur...
- Discuter sur les compétences d'un métier :
  - > Ce qu'il faut savoir faire
  - > Ce qu'il faut avoir envie de faire / ne pas avoir peur de faire
  - > Les qualités à avoir, à acquérir et à développe r

Donner des pistes pour **chercher et trouver l'information**, avec **ideo.bretagne.bzh/metiers** et **lacompetitiondesmetiers.bzh**.

RÉPONSES

Question 1 – L'infographiste aide le journaliste à trouver les informations.

Faux. Son métier consiste à imaginer, rendre visuel une idée. Avec son ordinateur, il assemble les textes, les images et retouche les photos. Sens créatif et maîtrise de l'outil informatique lui sont indispensables.

Question 2 – C'est grâce au canalisateur que l'on reçoit la fibre optique.

Vrai. Il ou elle construit les réseaux souterrains de distribution d'eau. Il installe aussi les conduites de gaz, les réseaux électriques...

Question 3 – Pour être électronicien, il suffit de savoir réparer une carte électronique.

Faux. Il doit aussi avoir de larges compétences en programmation informatique mais pas que... Avoir un très bon relationnel pour assurer une fonction commerciale et maîtriser l'anglais pour déchiffrer les documents techniques est un gros plus pour les recruteurs, à la recherche de professionnels polyvalents.

Question 4 – La maintenance des poids lourds, c'est assez simple.

Faux. Les véhicules de transport routier, camions, autocars, sont plus sophistiqués que les voitures particulières. L'électronique y est très présente depuis plus longtemps. Comme, d'ailleurs, dans les engins agricoles...

Question 5 – La pêche, ça ne s'apprend pas au lycée.

Faux. Pêcheur est un métier qui exige de solides connaissances en techniques de pêche, en navigation et aussi en gestion et dans le domaine de l'environnement pour préserver la ressource. En plus d'un CAP et d'un bac professionnel, un BTS a été récemment créé.

Question 6 – Pour être jardinier-paysagiste, il faut aimer la nature et les plantes.

Vrai. Mais cela ne suffit pas. En plus de solides connaissances techniques sur les végétaux, il faut savoir interpréter un plan, préparer les sols, installer les plantes et les arbustes, et aussi savoir faire un peu de maçonnerie, de plomberie et d'électricité. Le ou la technicienne paysagiste doit pouvoir en plus organiser le travail et gérer le chantier.

Question 7 – Il n'y a pas besoin de se former pour devenir agent de propreté et d'entretien.

Faux. Il est nécessaire de préparer un CAP Agent de propreté et d'hygiène ou un bac pro Hygiène, propreté, stérilisation pour exercer ce métier. Il est possible ensuite de poursuivre ses études en BTS Métiers des services à l'environnement.

Question 8 – Boucher est un travail solitaire.

Faux. Si l'essentiel de son activité consiste à découper la viande pour fabriquer rôtis et côtelettes, le boucher ou la bouchère conseille aussi la clientèle, prend les commandes, dispose ses produits dans les vitrines, et participe à la vente.

Question 9 – Les femmes ne peuvent pas être couvreuses, c'est un métier dangereux réservé aux hommes.

Faux. Les femmes qui le souhaitent peuvent tout à fait exercer ce métier qui s'exerce dehors, encordé pour éviter tout risque de chute. Prudence, habilité, endurance et sens de l'équilibre sont requis.

QUIZZ

Répondre par Vrai ou Faux

Question 1

L'infographiste aide le journaliste à trouver les informations.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 2

C'est grâce au canalisateur que l'on reçoit la fibre optique.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 3

Pour être électronicien, il suffit de savoir réparer une carte électronique.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 4

La maintenance des poids lourds, c'est assez simple.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 5

La pêche, ça ne s'apprend pas au lycée.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 6

Pour être jardinier-paysagiste, il faut aimer la nature et les plantes.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 7

Il n'y a pas besoin de se former pour devenir agent de propreté et d'entretien.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 8

Boucher est un travail solitaire.

☐ Vrai ☐ Faux

Question 9

Les femmes ne peuvent pas être couvreuses, c'est un métier dangereux réservé aux hommes.

☐ Vrai ☐ Faux

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

DÉCOUVRIR UN MÉTIER

OBJECTIFS

- Décrire un métier.
- Restituer les principales caractéristiques d'un métier sous forme d'une carte mentale.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

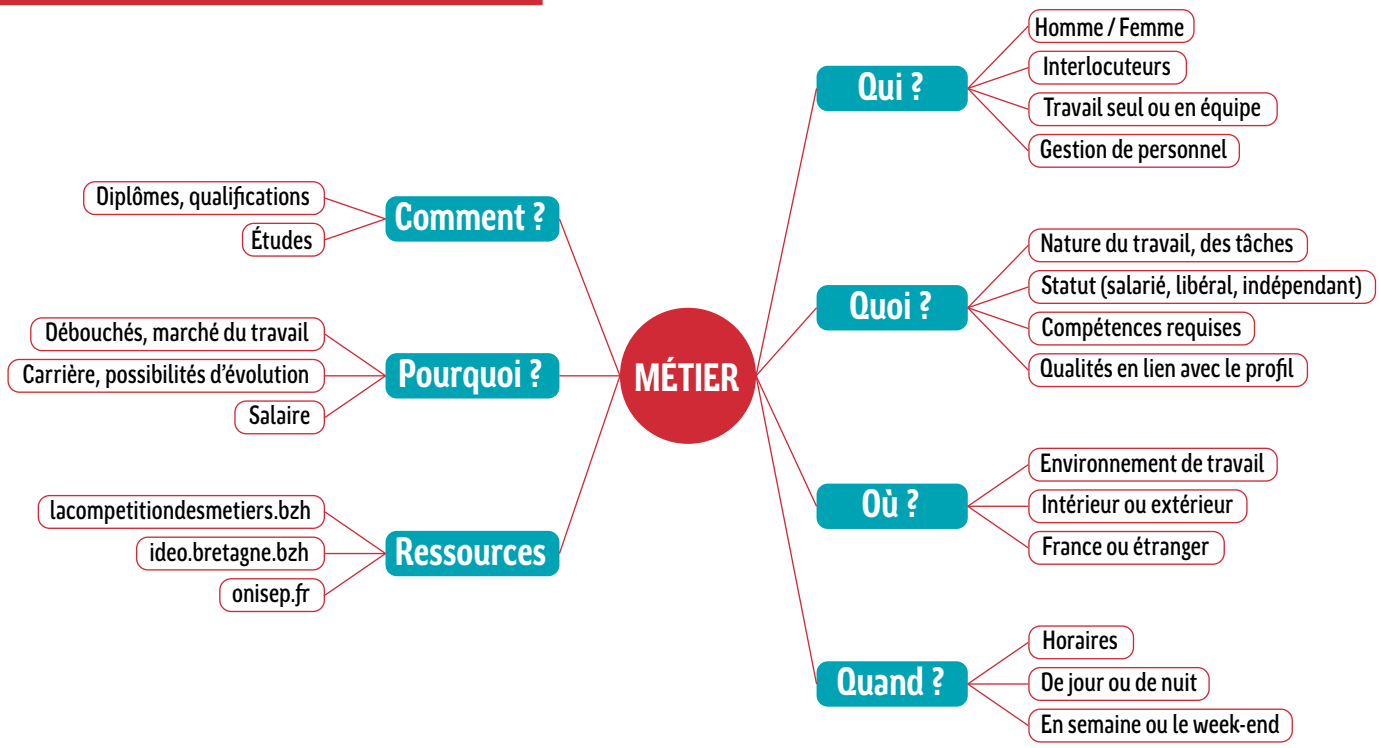
L'enseignant choisit un métier parmi la liste des métiers représentés à La Compétition des Métiers et le communique aux élèves.

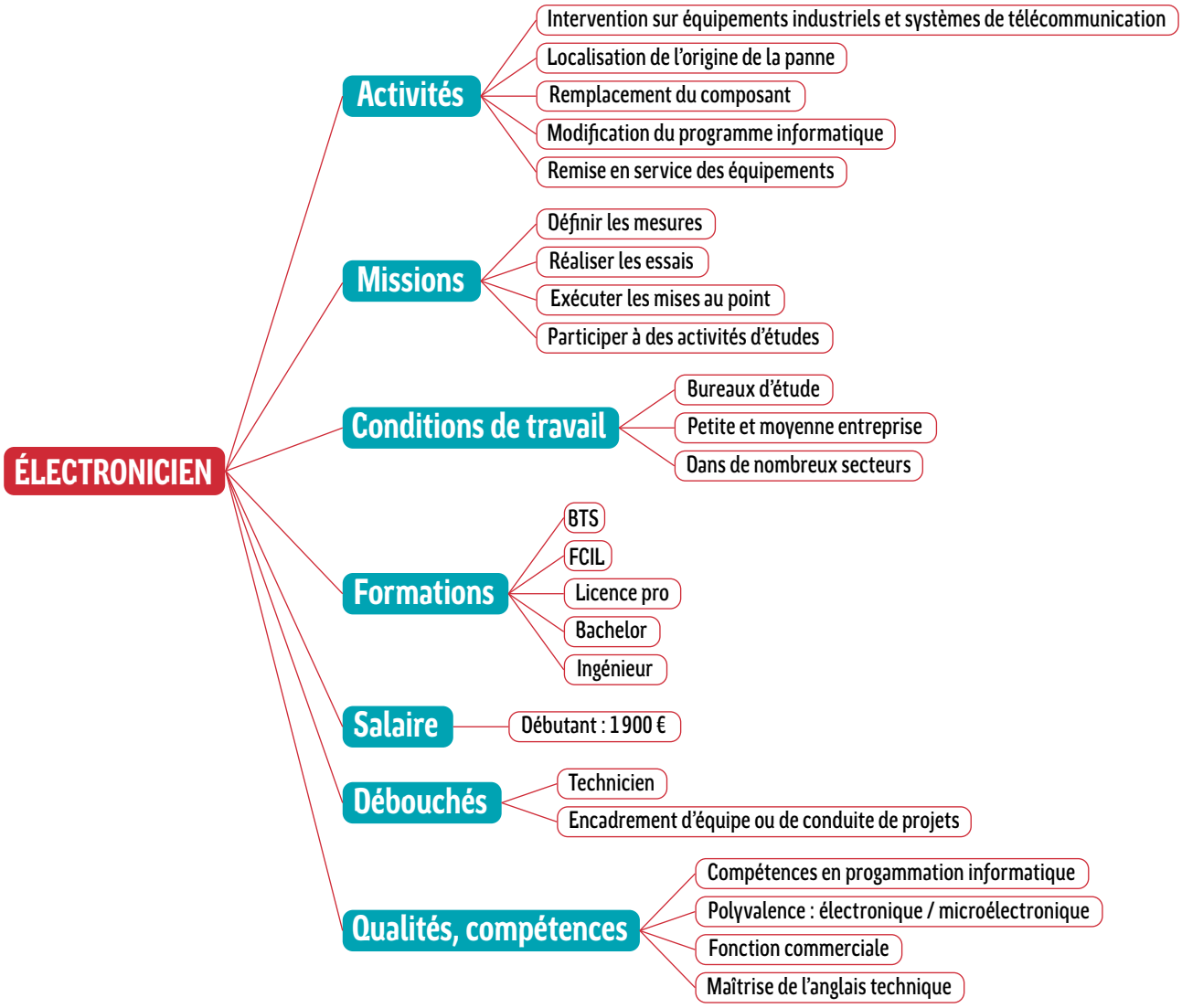
- Au cours d'un remue méninge, demander aux élèves de citer les principales caractéristiques d'un métier permettant de l'identifier : activités, lieu d'exercice, formation, matériel utilisé, qualités, conditions de travail, etc.
- À partir des éléments recueillis, les élèves sélectionnent les caractéristiques essentielles à relever lorsqu'on s'informe sur un métier.
- Ils élaborent ensuite une fiche de ce métier sous forme de carte mentale, composée d'un thème central (le métier), décliné en sous-thèmes (les caractéristiques retenues), eux-mêmes subdivisées en sous-thèmes, etc.
- L'enseignant les alerte sur différents éléments à prendre en compte lorsque l'on s'informe sur un métier : contraintes physiques, horaires, conditions d'exercice particulières, évolution possible du métier en lien avec les transitions environnementales et numériques...

Conclure en indiquant **où trouver des informations** sur les métiers pour vérifier, corriger et / ou compléter les cartes mentales renseignées par les élèves.

Indiquer les fiches métiers disponibles sur **ideo.bretagne.bzh/metiers** et **lacompetitiondesmetiers.bzh**.

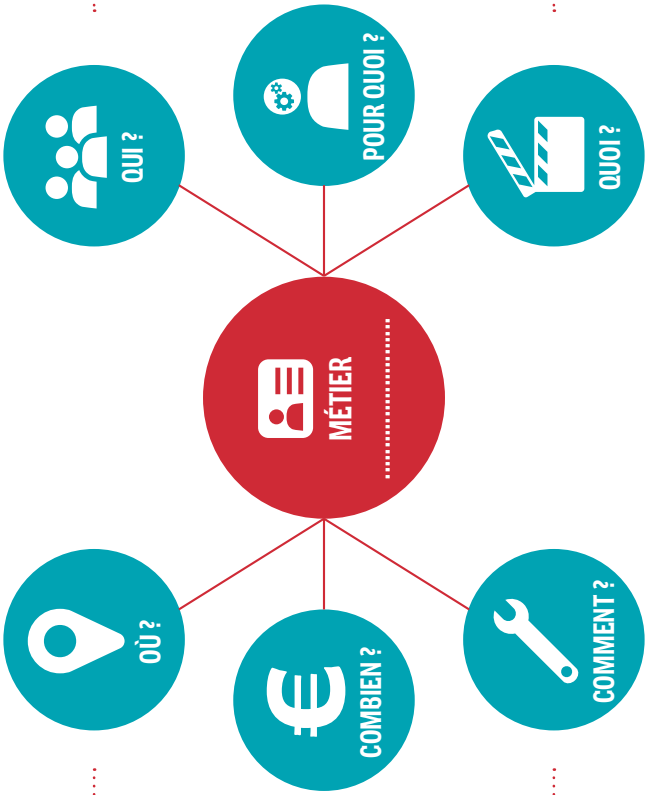
EXEMPLES DE CARTE MENTALE





JE DÉCOUVRE UN MÉTIER

Après avoir identifié les principales caractéristiques d'un métier, vous pouvez renseigner cette carte mentale en y notant les informations qui vous semblent nécessaires et utiles pour le découvrir.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

ÉLABORER UNE FICHE MÉTIER ET UNE GRILLE D'INTERVIEW

OBJECTIFS

- Trouver l'information sur un métier et concevoir une fiche métier.
- Construire une grille d'interview.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

L'enseignant constitue des groupes de 3 élèves.

- Chaque groupe choisit 3 métiers présentés lors de la compétition des métiers (liste disponible dans le « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations » et sur lacompetitiondesmetiers.bzh).
- Chaque groupe **cherche des informations** sur les 3 métiers choisis, à partir des sites **ideo.bretagne.bzh/metiers** et **lacompetitiondesmetiers.bzh**.
- À partir des recherches documentaires réalisées, chaque groupe rédige une « fiche métier » :
  - **Nature du travail** : que fait le·la profesionnel·le ? Il ou elle construit, répare, imagine, vend, conceptualise, etc.
  - **Outils** : quels outils il ou elle utilise ? Ordinateur, marteau, tournevis, ciseaux, tracteur, four, loupe, etc.
  - **Compétences et qualités** : il ou elle doit être méticuleux·se, résistant·e, créatif·ve, polyvalent·e, avoir le sens du contact, etc. ; il ou elle doit aimer..., ne pas avoir peur de...
  - **Lieux et conditions d'exercice** : être indépendant, se lever tôt...
  - **Formation(s) requise (s)** pour accéder au métier.

En lien avec la « fiche métier », les élèves peuvent réfléchir aux questions à poser et ainsi construire leur **grille d'interview**.

- **Répartir les tâches en prévision de la visite :**
  - Qui pose les questions ?
  - Qui note ou enregistre l'interview ?
  - Qui prend les photos ou les vidéos ?
- **Noter ce qu'il faudra faire pendant la visite :**
  - Les questions à poser aux pros sur les espaces « Information métiers »
  - Les gestes à observer, les outils utilisés, les photos à prendre, etc.

Les observations de chacune des équipes seront mises en commun après la visite.

Pour prévenir les frustrations, les élèves doivent être informés qu'après avoir réalisé l'interview du·de la professionnel·le, ils pourront individuellement aller voir les métiers qui les intéressent. Attention, il n'est pas possible d'interviewer les jeunes en concours, les questions doivent s'adresser aux jurés ou experts, aux jeunes présents pour les métiers en démonstration ou aux conseillers des espaces info métiers.

ÉLABORER UNE FICHE MÉTIER ET UNE GRILLE D'INTERVIEW

CONTENUS DE LA FICHE MÉTIER

- Que fait le·la profesionnel·le ? Quelles sont ses activités dans une journée de travail ?
  Construit, répare, imagine, vend, conceptualise, s'occupe d'animaux...
- Où travaille-t-il·elle ?
- Avec qui ?
- Quels sont ses horaires ?
- Quels sont ses outils ?
  Ordinateur, marteau, tournevis, ciseaux, tracteur, four, loupe...
- Quelles formations permettent d'accéder au métier ? CAP, bac pro, BTS...
- Quelles sont ses qualités, ses compétences ?
  Il ou elle doit aimer..., ne pas avoir peur de..., doit savoir, doit pouvoir...
- Quels sont les avantages de ce métier ?
- Quels sont les inconvénients, les contraintes de ce métier ?

EXEMPLE DE GRILLE D'INTERVIEW

- Nom du métier
- Présentation du·de la professionnel·le (prénom, âge, formations, où travaille-t-il et avec qui, quels sont ses horaires)
- Le portrait du pro en quelques lignes (qualités, compétences, avantages, inconvénients du métier)
- Témoignage
- Le métier en quelques photos (activités, outils utilisés)

MÉTIER :

LE·LA PROFESSIONNEL·LE :

Nom : .....
Prénom : .....
Âge : .....
Où : .....
.....
.....
Avec qui : .....
.....
.....
Horaires : .....
.....
.....

LE MÉTIER :

Avantages :

.....
.....
.....
.....
.....

Inconvénients :

.....
.....
.....
.....
.....

Activités :

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

Outils :

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

TÉMOIGNAGE :

Formations, qualités, compétences...

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PHOTOGRAPHIES :

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

OBSERVER, QUESTIONNER, S'INFORMER

OBJECTIFS

- S'informer sur les métiers en direct.
- Renseigner la carte mentale, la fiche métier, la grille d'interview.
- Prendre des photos, tourner des vidéos.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *Sur La Compétition des Métiers*

L'enseignant distribue les supports, préalablement élaborés avec les élèves, qu'ils compléteront lors de leur visite : carte mentale, fiche métier ou grille d'interview (cf activités 3 et 4).

- Chaque groupe **observe les métiers choisis**.
- Chaque groupe **complète son document**.
- Chaque groupe **prend les photos ou filme** la·le professionnel·le en action.

DÉCRIRE LE MÉTIER OBSERVÉ

Pour remplir leur carte mentale, fiche métier ou grille d'interview, les élèves interrogent les jurés ou experts, les jeunes présents pour les métiers en démonstration et les conseillers des espaces info métiers.

Ils peuvent aussi observer les candidats et noter :

- Que fait le·a professionnel·le ?
- S'agit-il d'un homme ou d'une femme ?
- Quel produit est en train d'être réalisé ? En combien d'étapes est-il réalisé ?
- Quels gestes sont effectués ?
- Quels outils sont utilisés ?
- Quelles difficultés sont éventuellement rencontrées ?...
- Quelles sont ses qualités ou compétences observées ?
  Minutie / sens de l'organisation / dextérité / calme / patience / force / imagination / créativité / sens esthétique / précision / rapidité...
  Les conseillers des espaces info métiers peuvent aussi informer sur les formations, conditions de travail, l'intérêt du métier, ses contraintes, les évolutions du métier, de carrière...

Afin de **recueillir les informations**, les élèves auront prévu le nécessaire pour noter les réponses : papier, stylo et supports à compléter. S'ils possèdent un smartphone, ils peuvent aussi enregistrer les réponses, prendre des photos et tourner des vidéos (demander l'autorisation aux personnes sollicitées).

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

RENDRE COMPTE

OBJECTIFS

- Finaliser la carte mentale ou la fiche métier (activités 3, 4)
- Préparer un compte-rendu et restituer au groupe classe

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Les élèves reprennent la carte mentale et la fiche métier à compléter à l'aide de l'interview réalisée pendant la visite de la compétition des métiers (activités 3, 4 et 5).

- Chaque groupe **complète** la carte mentale ou la fiche métier avec les éléments recueillis lors de la visite de la compétition des métiers :
  - > métier
  - > nature du travail
  - > compétences et qualités
  - > lieu(x) et conditions d'exercice
  - > formation(s).
- Restitution des élèves sous forme de :
  - > carte mentale
  - > fiche métier
  - > présentation orale
  - > mise en ligne sur un site...
- Élargissement possible à l'échelle de l'établissement :
  - > exposition au CDI lors d'un forum des métiers
  - > espace dédié sur le site internet du collège ou du lycée
  - > affichage pendant les journées portes ouvertes.
- Discussion avec les élèves : retour sur la visite, le positif, le négatif, réponses aux questions demandes de précisions...
- Approfondissement du travail amorcé :
  - > recherches documentaires au CDI
  - > recherches personnelles et échanges avec l'équipe éducative
  - > forums
  - > stages de découverte
  - > rencontres avec d'anciens élèves et/ou de professionnel·le·s.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

ANALYSER

OBJECTIF

- Faire émerger ce qui importe à chacun dans le choix d'un métier.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Avec tous les élèves ou en demi-groupes.

- Dans les cartes mentales ou fiches métier réalisées, **repérer les qualités / compétences** communes à plusieurs métiers.
- **Les noter dans un tableau** à double entrée : métiers / qualités.
  Exemple : Minutie / sens de l'organisation / dextérité / calme / patience / force / imagination / créativité / sens esthétique / précision / rapidité…
- À l'aide des cartes mentales ou fiches métiers réalisées par les élèves, **faire émerger les différentes façons dont une même compétence est mise en œuvre dans différents métiers**.
- Procéder de la même façon avec les **conditions d'exercices**.
  Exemple : lieux d'exercice, horaires, travail en équipe, outils et machines, relations…
- Engager une discussion / réflexion sur les **critères de choix d'un métier**.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

ANALYSER

OBJECTIF

- Faire émerger ce qui importe à chacun dans le choix d'un métier.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Avec tous les élèves ou en demi-groupes.

- Dans les cartes mentales ou fiches métier réalisées, **dégager les avantages et les inconvénients** de quelques métiers et les noter au tableau.
  Exemple : carreleur·se
  Le + : métier artistique, création de quelque chose de beau avec ses mains, diversité des chantiers…
  Le - : positions de travail souvent pénibles, grande amplitude horaire, salaire…
- Qualifier plusieurs métiers en quelques **mots clés**.
  Exemple : conducteur·trice de poids lourds : voyages, conduite, autonomie, solitude, horaires.
  Noter que ce qui est perçu positivement par l'un, peut-être considéré négativement par un autre.
- Engager la discussion / réflexion autour de :
  - > la diversité des intérêts pour chaque profession
  - > la balance avantage / inconvénient dans le choix d'un métier
  - > les répercussions possibles sur la vie personnelle
- Procéder à un « Tribunal des métiers »
  Les élèves se répartissent en 3 groupes et « défendent » un métier :
  - > un groupe représente la défense (les avantages du métier)
  - > un groupe représente l'accusation (les inconvénients du métier)
  - > un groupe représente le jury (pourquoi il est intéressant, important, utile – ou pas – d'exercer ce métier).

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces fiches, vous pouvez vous référer au document « Mémo de l'enseignant et du formateur - S'informer sur les métiers et les formations », disponible sur ***lacompetitiondesmetiers.bzh****.*

FAIRE LE LIEN MÉTIERS ET FORMATIONS

OBJECTIFS

- Prendre conscience que pour accéder à un métier, il peut exister plusieurs formations possibles.
- Aborder la notion de parcours d'orientation tout au long de la vie.

DÉROULÉ DE L'ACTIVITÉ - *En classe*

Les recherches documentaires peuvent être réalisées à partir des sites **ideo.bretagne.bzh/metiers et lacompetitiondesmetiers.bzh**.

- **Choisir** 3 fiches métiers
- Les élèves **repèrent toutes les formations** qui permettent d'y accéder et les carrières possibles.
  Exemples :
  - > Maçon·ne : CAP / BP / Bac pro / BTS
  - > Peintre en carrosserie : CAP / Bac pro / BTS
  - > Canalisateur·trice : CAP / Bac pro / BTS / Bachelor / Ingénieur ou chef d'équipe, ingénieur en BTP, économiste de la construction…
- En petits groupes (un par métier retenu), les élèves **étudient les fiches formations, les parcours** possibles :
  - > CAP > BP
  - > CAP > Bac pro
  - > Bac Pro > BTS > Licence professionnelle

  Ils repèrent les compétences acquises aux différents niveaux, de l'ouvrier au poste d'encadrant.
- En groupe classe : **restitution et discussion** sur les parcours possibles.
  Exemples
  - > Bac pro maintenance des équipements industriels > BTS maintenance des systèmes > Licence professionnelle
  - > CAP staffeur ornemaniste > BMA volumes : staff et matériaux associés
  - > Bac pro Conduite et gestion des entreprises maritimes option pêche > BTS Pêche et gestion de l'environnement marin
- Évoquer les **possibilités d'évolution** des :
  - > **métiers** en lien avec les technologies, les transitions environnementales et numériques, les besoins des entreprises…
  - > **parcours individuels** tout au long de la vie professionnelle.

Tout ne se joue pas avec la formation initiale !