

## FICHE DE POSTE

<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Conducteur-Receveur H/F (CDD) 2 à 4 mois</b>
<b>LOCALISATION</b>	<b>Employeur : KEOLIS COTE BASQUE-ADOUR (360 salariés)</b> Exploitant du réseau de transport public TXIK TXAK Nord Adresse : 10 chemin de la Marouette 64100 BAYONNE
<b>MISSION PRINCIPALE</b>	Vente de titres de transport, accueil/information et transport de la clientèle
<b>POSITION DU POSTE DANS L'ENTREPRISE</b>	Services Exploitation, poste rattaché au Responsable Exploitation
<b>ACTIVITES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En qualité d'agent commercial, il/elle accueille, renseigne les clients tout au long du parcours commercial, réalise la vente de titres de transports et invite à leurs validations,</li> <li>• Il/elle transporte les clients en leur offrant les conditions optimales de confort et de sécurité,</li> <li>• Il/elle veille au bon fonctionnement de son véhicule et signale les problèmes techniques,</li> <li>• Il/elle anticipe et gère au mieux les incidents de parcours, informe et réagit en temps réel face à des situations inattendues ou d'urgence,</li> <li>• Il/elle participe au développement de l'image de marque du réseau.</li> </ul>
<b>SPECIFICITES DU POSTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rythmes horaires variables,</li> <li>• Travail jour, nuit, week-ends et jours fériés selon roulement pour couvrir le service client du lundi au dimanche.</li> </ul>
<b>PROFIL DU CANDIDAT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permis D + FIMO / FCO voyageurs valides,</li> <li>• Fort sens commercial et fort engagement de service public,</li> <li>• Présentation soignée, diplomatie et constance dans la relation,</li> <li>• Patience, écoute, sens des responsabilités et ponctualité.</li> </ul>
<b>DUREE DU CONTRAT</b>	Du 1 <sup>er</sup> septembre 2023 au 31 décembre 2023
<b>REMUNERATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2080 € bruts mensuels (hors primes)</li> <li>- Mutuelle familiale entreprise</li> <li>- Chèques déjeuner</li> </ul>

Toute personne postulant sur ce poste pourra faire l'objet d'une enquête administrative, conformément aux articles L 114-2 et R. 114-8 I du Code de la Sécurité Intérieure.

Candidature (lettre de motivation + CV) à envoyer par mail ou par courrier à :

- Régis **GUICHENDUCQ**, Resp. Formation : [regis.guichenducq@keolis.com](mailto:regis.guichenducq@keolis.com)
- Pierre **PUCHEU**, Resp. Ressources Humaines : [pierre.pucheu@keolis.com](mailto:pierre.pucheu@keolis.com)