**Upphandling av utbildningstjänster inom AI för SME till IUC Syd AB**

IUC Syd AB inbjuder leverantörer att lämna offert/anbud för upphandling av konsulttjänster inom AI för SME inom industrin, med avtalstiden 2025-10-15 eller från det kontraktet undertecknats till 2026-12-31. Upphandlingen genomförs som direktupphandling i enlighet med lagen om offentlig upphandling, LoU. Underlaget kommer även att publiceras på IUC Syds hemsida.

Anbudet skall vara IUC Syd AB tillhanda senast: **2025-09-25.**

Förfrågningsunderlaget innehåller

1. Anbudsförfrågan

2. Krav på anbudsgivare

3. Anbudsutvärdering

4. Kommersiella villkor

Bilaga Anbudsformulär (Excel-fil)

Bilaga Erfarenhet/kompetens, referenser (Word-fil)

Bilaga Avtalsvillkor

**Allmän information**

**Om beställaren IUC Syd AB**

IUC Syd arbetar med utveckling i små och medelstora företag, med fokus på industriföretag. Vårt övergripande mål är att bidra till att utveckla en hållbar skånsk industri genom att hjälpa företag att utvecklas, lösa problem och expandera. Vi identifierar behov och driver processer som främjar utvecklingen i företagen. Syftet är att verka för industrins utveckling och förnyelse och därmed stärkt konkurrenskraft.

I nu pågående projekt samt kommande söker vi medverkan av utbildare enligt nedan.

**1. Anbudsförfrågan**

**1.1 Upphandlande organisation (Beställare)**

Upphandlande organisation är

IUC Syd AB

Org.nr. 556101-2153

Tel. 0733-552411

Beställarens kontaktperson under anbudstiden är Mats Larsson, email:

[mats.larsson@iucsyd.se](mailto:mats.larsson@iucsyd.se)

**1.2 Beskrivning av uppdraget**

Uppdraget innefattar att tillhandahålla utbildning åt små och medelstora industriföretag i Skåne och Blekinge som behöver utbildning i AI för SME inom industrin.  Pris ska anges per kurs och inkludera förberedelser och efterarbete.

Pris ska anges inklusive reskostnader. Inga kostnader utöver överenskommet arvode får faktureras.

Eventuellt maximalt antal deltagare per grupp ska anges.

**Mål, syfte och behov**

Målgrupp

Målgruppen för denna upphandling är personer i SME vilka kan ha nytta av att använda AI för att öka sin eller företagets produktivitet.

Syfte

Syftet med utbildningen är deltagaren skall kunna använda AI för att utföra sina arbetsuppgifter eller att AI kan användas för att förbättra arbetsprocesserna i de deltagande företagen.

Utbildningsdagarna skall omväxlande innehålla föreläsning/teori, diskussioner, övningar och självreflektion.

Konsulten som utbildar skall ha bred erfarenhet och kunskap kring AI. Anbudsgivare anger i anbudet hur utföraren kan anses kvalificerad för uppdraget, t.ex. utbildning, erfarenhet/kompetens.

Uppdrag skall kunna ske såväl fysiskt på plats på företag, som på distans. Anbudsgivare skall specificera utförare inkl. kontaktuppgifter för snabbt avrop av tjänster.

Genomförande

Anbudsgivaren föreslår upplägg med antal utbildningstillfällen och timmar.

Förberedelser

Inför utbildningen skall utbildaren genom kontakt med det deltagande företaget stämmer av nuläget och nivån på företagets arbete med AI.

Plats

Utbildningen skall vara fysiskt handledarledd på plats i Skåne eller Blekinge som beställaren anvisar. Beställaren tillhandahåller och bekostar utbildningslokal inklusive teknisk utrustning. Alternativt ska utbildningen kunna levereras digitalt. Pris ska anges för båda alternativen.

**1.3 Krav på uppdragstagaren vid genomförandet av varje utbildning**

Utbildare ska vid varje utbildningstillfälle fylla i deltagarlistor och inhämta underskrifter av deltagarna på att de deltagit i utbildningen. Mallar för denna redovisning kommer att tillhandahållas av projektledningen.

Utbildare ska också efter genomförd utbildning ge deltagarna länk till kvalitetsuppföljningen och ge dem tid att under utbildningssessionen besvara enkäten.

**1.4 Volymer**

Omfattningen av behovet är inte känt i sin fulla utsträckning. I dagsläget finns ett mindre antal företag med behov av denna typ av utbildning fram till utgången av år 2026. Ett större behov kan finnas, men inga volymer kan garanteras.

**1.5 Underleverantörer**

Anbudsgivare kan använda underleverantörer. Samma krav gäller för dessa som för anbudsgivarens egen personal. Om anbudsgivaren avser att använda underleverantörer för uppdraget ska detta anges i anbud.

**1.6 Uppdragets längd/avtalsperiod**

Avtal tecknas som är ett ramavtal för avrop från undertecknandet av avtal till och med 2026-12-31, och med möjlighet till förlängning om ytterligare 1 år.

Offererade priser ska anges som paketpris för utbildningsinsatser. Maximal gruppstorlek ska anges i anbudet.

**1.7 Förfrågningsunderlaget**

Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar.

Denna handling (förfrågningsunderlag)

Avtalsvillkor

Anbudsformulär (Excel-fil)

Bilaga Genomförande, erfarenhet/kompetens, referenser

Anbudsgivare svarar själv för att komplett förfrågningsunderlag erhållits.

Använd Excelformulär ”Anbudsformulär” samt bilaga ”Erfarenhet, kompetens, referenser” så underlättas anbudsgivningen. Komplettera gärna text som anses erforderlig i extra bilaga.

**1.8 Anbudsformulär**

Anbud lämnas på bilagorna Anbudsformulär (Excel-fil) samt Erfarenhet, kompetens, referenser (Word-fil). Använd ytterligare bilagor om så behövs.

**1.9 Information om Anbudsgivaren (i Anbudformuläret)**

Anbudsgivande företag:

Organisationsnummer:

Adress/postadress:

E-post:

Webbplats:

Kontaktperson:

E-post, kontaktperson:

Telefonnummer, kontaktperson:

**1.10 Offentlighet och sekretess**

Anbudsgivare som begär att del av anbud skall omfattas av sekretess skall ange detta samt skäl därför.

**1.11 Upphandlingsform**

Upphandlingen sker genom förenklat förfarande enl LoU (Lagen om Offentlig Upphandling) och syftar till att ramavtal skall tecknas mellan IUC Syd AB och **en** anbudsgivare för utförande av uppdraget.

Anbud kan komma att antas utan förhandling. Anbudsgivare ska därför vid anbudstillfället lämna så förmånligt anbud som möjligt. IUC Syd kommer att anta det anbud som sammantaget är mest fördelaktigt för IUC Syd. LoU:s principer om transparens, proportionalitet, icke-diskriminering, ömsesidigt erkännande och likabehandling iakttas vid upphandlingen.

**1.12 Frågor och kommunikation om upphandlingen**

Frågor kring upphandlingen och förfrågningsunderlaget ställs via e-post till IUC Syd, Mats Larsson, [mats.larsson@iucsyd.se.](mailto:mats.larsson@iucsyd.se) Svar på avidentifierade inkomna frågor tillställes alla kända mottagare av förfrågningsunderlaget. Sista dag för frågor är **2025-09-19.**

**1.13 Anbudsgivning**

Anbudsgivare intygar genom undertecknande av bilaga ”Anbudsformulär” (Excel-fil) att samtliga i förfrågningsunderlaget ställda krav och villkor uppfylls och accepteras.

I övrigt gäller

* Anbudet ska vara skriftligt och på svenska.
* Anbudet ska lämnas på de villkor som framgår av förfrågningsunderlaget.
* Anbudsgivare ska intyga att inget av de i anbudstexten angivna skälen till uteslutning föreligger samt undertecknas av behörig firmatecknare.
* **Anbudet ska märkas ”Utbildningstjänster inom AI för SME** och inlämnasvia e-post till mats.larsson@iucsyd.se.
* Anbudet ska vara IUC Syd tillhanda senast **2025-09-25.**

Avtalet gäller från undertecknandet till och med 2026-12-31.

Anbudet ska vara giltigt till och med **2025-11-30**. Anbudsgivaren accepterar kravet på anbudets giltighet när anbudet undertecknas.

För sent inkommit anbud tas inte upp till prövning.

**2. Krav på anbudsgivare**

**2.1 Inledning**

Nedan anges de krav som IUC Syd AB ställer på den anbudsgivare som ska genomföra uppdraget. Anbudsgivare skall visa att denne uppfyller kraven i detta underlag. Vid ofullständiga uppgifter finns risk för uteslutning av anbud.

**2.2 Egenförsäkran**

Anbudsgivare intygar genom användandet av bilaga ”Anbudsformulär” (Excel-fil) och underskrift på denna att alla lagens krav är uppfyllda betr. Uteslutning, Registrering, Ekonomisk/finansiell ställning och Teknisk och yrkesmässig kompetens – Se nedan. Detta förfaringsätt underlättar för anbudsgivare, som då slipper bifoga handlingar avseende detta.

**2.3 Uteslutningsgrunder**

Anbudsgivare kommer att uteslutas från prövning av anbud om det kommer till IUC Syds kännedom att anbudsgivaren eller företrädaren för anbudsgivaren enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende deltagande i kriminell organisation, bestickning, bedrägeri eller penningtvätt alternativ avseende yrkesutövningen.

Anbudsgivare kommer vidare att uteslutas från prövning av anbud om denne är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud, är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation/-förvaltning, ackord eller annat liknande förfarande alt ej fullgjort sina åliggande avseende socialförsäkringsavgifter/skatt i Sverige eller i det egna landet.

Anbudsgivare intygar genom att underteckna Anbudsformuläret (bilaga Excel-fil) att ingen av ovanstående omständigheter gäller för anbudsgivaren.

Kontroll av att anbudsgivaren betalat föreskrivna skatter och avgifter kontrolleras av beställaren.

**2.4 Registrering**

Anbudsgivare skall vara registrerad i aktiebolags- eller handelsbolagsregister eller liknande register utvisande att verksamheten är etablerad.

Anbudsgivare skall också ha fullgjort skyldigheter avseende inbetalning av skatter och socialförsäkringsavgifter i Sverige eller hemland.

Beställaren kontrollerar ovanstående via Bolagsverket resp. Skattemyndigheten.

**2.5 Ekonomisk/finansiell ställning samt ansvarsförsäkring**

Den anbudsgivare som antas för kontrakt skall vara kreditvärdig motsvarande en kreditbedömning som visar lägst 40 hos Creditsafe, lägst riskklass 3 hos UC, lägst rating A hos Soliditet eller motsvarande under tiden för kvalificering/utvärdering. Detta kontrolleras av IUC Syd AB.

Anbudsgivare kan också på annat sätt intyga sin kreditvärdighet.

Anbudsgivaren ska senast vid tiden för ett eventuellt tecknande av avtal ha en ansvarsförsäkring som inkluderar förmögenhetsskada med ett relevant värde för de tjänster som erbjuds.

**2.6 Krav på teknisk och yrkesmässig förmåga**

IUC Syd ställer för uppdraget som ovillkorligt krav att anbudsgivare ska inneha den kompetens och erfarenhet som efterfrågas för uppdraget, samt erforderligt yrkeskunnande för att kunna leverera tjänster motsvarande det som efterfrågas. Anbudsgivare intygar detta i anbudsformulär.

Anbudsgivaren skall vid avrop kunna beskriva dem/de som ska genomföra uppdraget, vilka samtliga förväntas har stor erfarenhet av Ledarskap.

**2.7 Information om referensuppdrag**

Anbudsgivare skall redovisa två referenser av liknande genomförda uppdrag under de senast två åren. Referenser lämnas i bilaga ”Genomförande, erfarenhet/kompetens, referenser” (Word-fil).

IUC Syd väljer vilka referenskunder som ska kontaktas. Även referenskunder som anbudsgivare inte har angett kan komma att kontaktas.

**2.8 Anbudsöppning**

Anbuden öppnas hos IUC Syd efter **2025-09-25.**

**3. Utvärdering av anbud**

**3.1 Prövning av anbud/obligatoriska krav**

Granskning och prövning av inkomna anbud sker i två steg. Först prövas att anbuden uppfyller kvalificeringskraven enl. LoU (Lagen om Offentlig Upphandling) samt att ställda krav är uppfyllda. Därefter bedöms anbuden utifrån pris och kvalitet enligt nedanstående utvärderingskriterier.

**3.2 Pris**

Anbudsgivare skall i ”Anbudsformulär” ange fast pris per kurs för utbildningsinsatser, dels för utbildning på plats i Skåne eller Blekinge, dels för digitalt genomförd utbildning. Priserna ska inkludera alla kostnader, inklusive reskostnader.

**3.3 Erfarenhet och kompetens**

Erfarenhet och kompetens kommer att bedömas utifrån nedanstående kriterier.

* Mycket bra. Företaget/konsulten kan påvisa och verifiera lång erfarenhet och kompetens av liknande uppdrag vilket bedöms ge Stort Mervärde.
* Bra. Företaget/konsulten kan påvisa och verifiera lång erfarenhet och kompetens av liknande uppdrag vilket bedöms ge Mervärde.
* Acceptabelt. Visar erfarenhet av liknande uppdrag.
* Lägsta godtagbara nivå. Visar delvis erfarenhet av liknande uppdrag.

**3.4 Utvärdering**

Nedanstående mervärdesmodell, vilken prissätter Erfarenhet och kompetens (kvalitet) i upphandlingen, kommer att användas i utvärderingen.

Beskrivning av utvärderingsmodellen

*Jämförelsetal = anbudets offererade paketpris – mervärde i %.*

Anbud med lägst jämförelsetal bedöms vara det ekonomiskt mest fördelaktiga*.*

Mervärdesberäkning

Mycket bra ger ett mervärdesavdrag om 75 % Bra ger ett mervärdeavdrag om 50% Acceptabelt ger ett mervärdesavdrag om 25%

Lägst godtagbara nivå ger inget mervärdesavdrag, dvs. 0%

Den mest meriterade leverantören enligt en sammanvägning av urvalskriterierna kommer att antas som utförare.

Utvärdering sker av en utvärderingsgrupp från IUC.

**3.5 Tilldelningsbeslut**

Tilldelningsbeslut skickas efter att beslut har fattats.

**4. Kommersiella villkor**

**4.1 Avtalsvillkor**

Se bilaga ”Avtalsvillkor”. Genom att underteckna bilagan ”Anbudsformulär” så godkänner

anbudsgivare avtalsvillkoren.

**4.2 Tecknande av avtal**

Efter delgivningsbeslut och lagstadgad spärrtids enl LoU utgång tecknas skriftligt avtal.